

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

softwarová podpora KEMP VLM-2000

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapíše se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: XXXXXXXXXXXX
IČ 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500
zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXX
tel.: XXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „objednatel“)

a

KPCS CZ s.r.o.

společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C
105340
se sídlem Kubánské nám. 1391/11, 100 00 Praha 10, Vršovice
IČ 27218848, DIČ CZ27218848
Zastoupená: XXXXXXXXXXXX
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXX, č.ú.: XXXXXXXXXXXX
zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXX
tel.: XXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „poskytovatel“)

(dále společně jen jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, 2586 a násl. a 2631 a násl. z. č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto smlouvu o poskytování
služeb (dále jen jako „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytovat na svůj náklad a nebezpečí pro objednatel
služby a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou
cenu.
2. Předmětem této smlouvy je ze strany poskytovatele povinnost poskytnout objednateli
následující služby:
 - a) **dodání 2 ks licencí SW KEMP VLM-2000 pro 2 servery (dále jen „licence“) coby
náhrady stávajících SW licencí KEMP VLM-1000;**
 - b) **poskytovat softwarovou podporu pro 2 ks licencí KEMP VLM-2000 po dobu 3 let
(dále jen „podpora“)**

(dále společně jako „služby“)

3. Předmětem této smlouvy je ze strany objednatele povinnost za služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu na straně druhé.
4. Specifikace služeb, jakož i podmínky jejich provádění jsou blíže popsány v příloze k této smlouvě.
5. V případě, že je poskytovatel povinen dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy jako součást své povinnosti dodat objednateli jakékoliv zboží, je toto dodání zboží součástí služeb (a je zahrnuto v ceně) a bez jeho dodání nejsou služby řádně splněny.

II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb je **Český rozhlas, Vinohradská 12, Praha 2**.
2. Poskytovatel se zavazuje dodat licence nejpozději **do 10 dnů od účinnosti této smlouvy**. Licence se považuje za dodanou splněním následujících podmínek:
 - a) poskytnutí licenčního klíče k licencím poskytovatelem objednateli;
 - b) podpis protokolu o zahájení poskytování služeb oběma smluvními stranami.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat podporu od okamžiku dodání licencí objednateli po dobu **3 let**.

III. Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytnutí služeb je sjednána dohodou smluvních stran ve výši 6 504,- EUR bez DPH. Cena včetně DPH je 7 870,- EUR.
2. Celková cena dle předchozí věty je konečná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy (např. doprava apod.). Objednatel neposkytuje jakékoli zálohy.
3. Úhrada ceny bude provedena v EUR, po řádném zahájení poskytování služeb na základě řádného daňového dokladu (dále jen „faktura“). Poskytovatel má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku, tedy okamžikem řádného a úplného zahájení poskytování služeb dle této smlouvy.
4. Fakturace proběhne po řádném zahájení poskytování služeb. Splatnost faktury činí 24 dnů od data jejího vystavení poskytovatelem za předpokladu, že k doručení faktury objednateli dojde do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení objednateli.
5. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její součástí musí být kopie protokolu o odevzdání díla podepsaná oběma smluvními stranami. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury.
6. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění (dále jen „ZodPH“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce

daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV. Podmínky poskytování podpory

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat podporu v rozsahu 10 hodin nepřetržitě po 5 pracovních dní v týdnu (tj. od pondělí do pátku) od 8:00 do 18:00 hod., a to telefonicky na čísle XXXXXXXXXX nebo na e-mailové adrese XXXXXXXXXX, na které je objednatel oprávněn směřovat své požadavky v rámci podpory.
2. Podpora zahrnuje poskytování konzultací za účelem zajištění správného fungování SW, jakož i asistenci při vyhledávání a řešení funkčních problémů SW, dále pak doporučení, kdy je vhodná doba na údržbu hardwaru systému a asistenci při identifikaci SW chyb po jejich výskytu a oznámení, a to v neomezeném rozsahu po dobu trvání podpory.
3. Poskytovatel je povinen po obdržení požadavku objednatele písemně potvrdit přijetí tohoto požadavku, a to nejpozději následující pracovní den po jeho obdržení, a to i v případě, že byl požadavek nahlášen telefonicky. Poskytovatel je povinen současně objednateli sdělit dobu potřebnou pro vyřešení požadavku, která nesmí být delší než 5 dnů, nedohodnou-li se smluvní strany na lhůtě delší.
4. Podpora zahrnuje povinnost poskytovatele poskytnout objednateli i tzv. zdokonalení SW. Zdokonalení jsou definována jako změny původně dodaných produktů, které zlepšují jejich činnost nebo poskytují nové užité vlastnosti. Objednatel nemá žádnou povinnost akceptovat takováto zdokonalení a podle svého vlastního uvážení může instalaci takovýchto zdokonalení odmítnout. Naplňuje-li zdokonalení SW znaky autorského díla, je poskytovatel povinen poskytnout objednateli licenci v minimálně stejném rozsahu, v jakém poskytl licenci k SW dle této nebo jiné smlouvy popř. v rozsahu, v jakém ji objednatel vlastní.

V. Řádné poskytnutí služeb

1. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné poskytnutí služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí služeb, jenž musí být součástí faktury (dále v textu také jen jako „**protokol o poskytnutí služeb**“). Objednatel je oprávněn reklamovat poskytnutí služeb (či jednotlivé části), které není v souladu s touto smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o poskytnutí služeb s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí řádné a včas poskytnutých služeb objednatelem, a ohledně vadné části uvedou do protokolu o poskytnutí služeb rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky služby vykazovaly a určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků, která však nesmí být delší než 7 dní. Poskytovatel splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem poskytnutím kompletních služeb bez vad a nedodělků, pokud si strany písemně nedohodnou něco jiného.
2. Má-li být dokončení služeb prokázáno provedením ujednaných zkoušek, považuje se poskytnutí služeb za dokončené úspěšným provedením zkoušek. K účasti na nich poskytovatel objednatele včas písemnou a prokazatelně doručenou formou přizve. Výsledek zkoušky se zachytí v zápisu, který je poskytovatel povinen objednateli předat.
3. Služby jsou provedeny až okamžikem poskytnutí služeb bez jakýchkoliv vad a nedodělků. Rozhodující je podpis protokolu o poskytnutí služeb bez vad a nedodělků oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

VI. Kvalita služeb

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této smlouvě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Poskytovatel přebírá odpovědnost za to, že služby budou po dobu účinnosti této smlouvy způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.
3. Poskytovatel je povinen po dobu účinnosti této smlouvy bezplatně odstranit vady služeb, které se na službách objeví, a to nejpozději do následujícího dne od jejich nahlášení objednatelem. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.

VII. Změny smlouvy

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“. Dodatky ke smlouvě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

VIII. Sankce, zánik smlouvy

1. Bude-li poskytovatel v prodlení s dodáním licencí, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši xxxxxx Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši.
2. Bude-li poskytovatel v prodlení se zahájením poskytování podpory, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši xxxxxx Kč z ceny služeb bez DPH za každý den započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši.
3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména
 - a) v případě, kdy se zhotovitel stane tzv. nespolehlivým plátcem DPH;
 - b) v případě, že poskytovatel opakovaně (nejméně dvakrát) porušuje smluvní povinnosti či poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem.

IX. Další ustanovení

1. Smluvní strany pro vyloučení případných pochybností uvádí následující:
 - a) je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatele, odstoupit od smlouvy;

- b) příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb je poskytovatel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednatele písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit;
 - c) smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která podstatně ztěžuje poskytnutí služeb, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodnout o spravedlivém zvýšení ceny za služby, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají nebezpečí změny okolností.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je jako zadavatel veřejné zakázky povinen v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, uveřejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků, pokud její cena přesáhne částku 500.000,- Kč bez DPH.

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.
5. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předsmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
6. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv poskytovatel, zašle objednateli potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec smlouvy je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.

7. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha - Specifikace služeb;

Příloha - Protokol o zahájení poskytování služeb.

V Praze dne

V Praze dne

Za objednatele
XXXXXXXXXX

Za poskytovatele
XXXXXXXXXX

PŘÍLOHA – SPECIFIKACE SLUŽEB A CENY

Položka	Popis	ks	rok	Cena v EUR/ks/rok bez DPH	Cena celkem v EUR bez DPH
VLM-2000	The Virtual LoadMaster™ - aplikační load balancer	2	3	xxxxxx	6 504,00
Cena celkem v EUR bez DPH					6 504,00
Sazba DPH v %					21%
Výše DPH v EUR					1 366,00
Cena celkem v EUR včetně DPH					7 870,00

Softwarová podpora licencí KEMP VLM-2000
Období: 3 roky od dodání licencí

Servisní podmínky: 10 hodin v kuse x 5 pracovních dní v týdnu (tj. od pondělí do pátku) x reakční doba nejpozději NBD (objednatel má právo hlásit své požadavky každý den od 8:00 do 18:00 hodin. Odezva poskytovatele je nejpozději do příštího pracovního dne od nahlášení požadavku.

Kontakty podpory poskytovatele jsou:
tel.: XXXXXXXXXXXX,
e-mail: XXXXXXXXXXXX

Softwarová podpora zahrnuje povinnost poskytovatele, jako poskytovatele licence SW poskytnout objednateli, jako nabyvateli licence tzv. zdokonalení SW. Zdokonalení jsou definována jako změny původně dodaných Softwarových produktů, které zlepšují jejich činnost nebo poskytují nové užité vlastnosti. Nabyvatel licence nemá žádnou povinnost akceptovat takováto zdokonalení a podle svého vlastního uvážení může instalaci takovýchto zdokonalení odmítnout. Naplňuje-li zdokonalení SW znaky autorského díla, je poskytovatel povinen poskytnout nabyvateli licenci v minimálně stejném rozsahu, v jakém poskytl licenci k SW dle této nebo jiné smlouvy popř. v rozsahu, v jakém ji objednatel vlastní.

Podpora zahrnuje telefonické konzultace tak, aby bylo zajištěno správné užívání SW. Podpora také zahrnuje asistenci (telefonickou, mailovou) při vyhledávání a řešení funkčních problémů, doporučení, kdy je vhodná doba na údržbu hardwaru systému a asistenci při identifikaci softwarových chyb po jejich výskytu a oznámení a to v neomezeném rozsahu po dobu trvání podpory.

PŘÍLOHA – PROTOKOL O ZAHÁJENÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXX
tel.: XXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „přebírající“)

a

KPCS CZ s.r.o.

IČ 27218848, DIČ CZ27218848

zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXX
tel.: XXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „poskytující“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě smlouvy o poskytování služeb ze dne [DOPLNIT] poskytli níže uvedeného dne předávající (jako poskytovatel) přebírajícímu (jako objednateli) následující služby:

.....
.....

II.

1. **Přebírající potvrzuje zahájení poskytování služeb v ujednaném rozsahu a kvalitě.**
2. *Pro případ, že poskytování služeb nebylo zahájeno v ujednaném rozsahu a kvalitě a přebírající z tohoto důvodu odmítá potvrdit řádné zahájení poskytování služeb (či jejich částí), smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily potvrzení řádného zahájení poskytování služeb, rozsah vadnosti plnění, termín poskytnutí služeb bez vad a nedodělků a další důležité okolnosti:*

.....
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne

V Praze dne

Za přebírajícího
XXXXXXXXXX**Za poskytujícího**
XXXXXXXXXX

PŘÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP, PO, správy a bezpečnosti (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně subdodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo.

Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali k identifikaci v objektech ČRo přidělenou ID kartu ČRo - DODAVATEL. Dále zajistí, aby byly ID karty viditelně připevněny a nošeny na oděvu,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.