Smlouva o zajištění technického dozoru investora pro stavební akci „Oprava prostor ubytovacího objektu, studijní středisko Praha – Hostivař“

Smluvní strany:

**Univerzita Karlova, Ústav jazykové a odborné přípravy**

Sídlem: Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

Zastoupená: PhDr. Ivanem Duškovem, ředitelem

(dále jen „příkazce“)

a

**MO Atelier s.r.o.**

Sídlem: Tyršova 1834/11, 120 00 Praha 2

IČO: 24809233

DIČ: CZ24809233

Zastoupená: xxxxxxxxxxxxxxxx, na základě plné moci

(dále jen „příkazník“)

uzavírají podle § 2430 a násl. zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“) tuto příkazní smlouvu :

I.

Předmět smlouvy

Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce obstarat záležitost spočívající v provádění výkonu technického dozoru investora (dále jen „TDI“) pro akci „Oprava prostor ubytovacího objektu, studijní středisko Praha – Hostivař, budova č. 3 - 1. etapa - 6. a 7. NP“ (dále jen „stavba“), a to zejména:

● účast na kontrolních dnech stavby, kontrolních prohlídek stavby,

● v provádění zápisů a o zjištěných nedostatcích, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele a zapisuje, jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,

● v navrhování kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání min 1× za 7 dní,

● další činnosti TDI jsou upřesněny v příloze č. 1 této smlouvy.

Četnost kontrol TDI bude min. 2× týdně dle průběhu stavby.

II.

Čas plnění

Termín zahájení činnosti příkazníka: do 5 dnů od účinnosti smlouvy.

Termín ukončení činnosti příkazníka: dle průběhu a dokončení stavby.

Předpokládaný termín dokončení stavby je 31. 12. 2018. Příkazce vyrozumí příkazníka v dostatečném předstihu (nejméně 7 dní) o možném prodloužení termínu dokončení stavby. Příkazník je povinen prodloužení termínu dokončení stavby akceptovat.

III.

Výše a podmínky vyplacení odměny

Odměna příkazníka za činnost uvedenou v čl. I. této smlouvy je sjednána jako odměna smluvní a činí za výkon TDI odměnu ve výši 289.000,-Kč (slovy dvěstěosmdesátdevěttisíc Kč ) bez DPH.

Příkazník bude příkazci fakturovat provedenou činnost měsíčně nebo v případě dohody po jednotlivých etapách stavby.

Příkazník prohlašuje, že správce daně před uzavřením smlouvy nerozhodl, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „Nespolehlivý plátce“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že příkazník je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se příkazník o tomto informovat příkazce do 3 pracovních dní od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se příkazník Nespolehlivým plátcem, může uhradit příkazce příkazníkovi pouze základ daně, přičemž DPH bude příkazcem uhrazena příkazníkovi až po písemném doložení příkazníka o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

Faktura musí obsahovat tyto náležitosti účetního a daňového dokladu, zejména:

- název: VZ 25/2018 „ÚJOP – TDI rekonstrukce střediska Hostivař“

- označení účetního dokladu a jeho číslo,

- číslo smlouvy a den jejího uzavření,

- název a sídlo smluvních stran, údaje o zápisu do veřejného rejstříku a jejich IČO a DIČ,

- předmět plnění a den uskutečnění jeho plnění, název a číslo stavby,

- den vystavení účetního dokladu a lhůtu splatnosti,

- označení banky vč. identifikátoru a číslo účtu, na který má být úhrada provedena,

- účtovanou částku rozdělenou na vlastní platbu (základ daně) a výši DPH v jednotlivých sazbách,

- razítko a podpis zhotovitele,

- soupis dle odst. 5.1.této smlouvy podepsaný oběma smluvními stranami bez výhrad jako přílohu.

## Splatnost řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení příkazci.

Příkazce tímto vydává souhlas příkazníkovi pro vystavování daňových dokladů v elektronické formě v souladu se ZDPH §26) za těchto následujících podmínek:

* příkazník bude zasílat daňové doklady z emailové adresy:

xxxxxxxxxxxxxxx

* daňové doklady bude zasílat v neměnném formátu (.pdf ) a též v souladu se ZDPH, Díl 5, přičemž všechny doklady budou řádně a včas vystaveny a doručeny;
* v daňových dokladech bude uvádět rovněž bankovní účet zveřejněný pro účely DPH finančním úřadem v souvislosti se ZDPH §96);
* příkazce bude přijímat daňové doklady na e-mailové adrese: **xxxxxxxxxxxxxxxx.**

Tento souhlas se vztahuje výhradně na vystavování a zasílání daňových dokladů v elektronické formě, zasílání takovýchto dokladů nahrazuje originální listinnou formu daňových dokladů. Tento souhlas se nevztahuje na přenos datových souborů.

Pro případ prodlení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.

IV.

Práva a povinnosti příkazníka

Práce a výkony bude příkazník vykonávat v rozsahu článku I. této smlouvy s odbornou péčí ve smyslu § 2432 Občanského zákoníku.

Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od příkazce a ani při vynaložení veškeré péče nemohl příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

V.

Práva a povinnosti příkazce

Příkazce prohlašuje, že má zajištěny nebo včas zajistí veškeré finanční prostředky na projektovou dokumentaci, vlastní realizaci stavby a na úplatu za činnost příkazníka.

Příkazce se zavazuje bezodkladně informovat příkazníka o veškerých provedených zápisech do stavebního deníku.

Příkazce se zavazuje na vyzvání příkazníka zúčastnit se všech důležitých jednání týkajících se realizace stavby.

Příkazce se zavazuje v případě realizace výkonu TDI a BOZP včas (případně bez zbytečného odkladu po výzvě ze strany příkazníka) předat příkazníkovi 1 paré kompletní projektové dokumentace, položkový rozpočet stavby, kopii Smlouvy o dílo na stavbu, právoplatné stavební povolení na stavbu.

VI.

Závěrečná ustanovení

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do okamžiku splnění příkazu (tzn. činností v rozsahu nejméně Přílohy č. 1).

Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Této mlčenlivosti mohou být zbaveni jen podle obecně platných právních předpisů.

Obě smluvní strany jsou oprávněny vypovědět příkaz dle této smlouvy i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce 1 měsíc ode dne doručení písemné výpovědi druhé straně.

Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Této mlčenlivosti mohou být zbaveni jen podle obecně platných právních předpisů.

Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze po dohodě obou stran formou písemného dodatku, podepsaného oběma stranami.

Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku v platném znění.

Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž má každý platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.

Příkazník prohlašuje, že byl informován o tom, že příkazce jako povinný subjekt ve smyslu §2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a že zašle správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv tuto smlouvu. Tato smlouva, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle platného právního předpisu, nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění. Povinnost uveřejnit smlouvu prostřednictvím registru smluv má příkazce, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

Příkazník souhlasí v souladu se zněním zákona o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, s možným zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném rozsahu, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoli v budoucnosti dojít.

Přílohy: Příloha č.1 - rozsah TDI

Příloha č.2 – položkový rozpočet

V …………. dne ……….. V Praze, dne ……………….

……………………………………… ………………………………………..

příkazce příkazník

Příloha č. 1 – rozsah TDI

* **PŘED ZAHÁJENÍM STAVBY**
  + Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby
  + Převzetí dokumentace pro provádění stavby se smlouvami týkajícími se provádění stavby a veřejnoprávní rozhodnutí (povolení, opatření, závazná stanoviska), jakož i doklady, na které odkazují a seznámit se s jejich obsahem a podmínkami. Účast na závěrečném projednání dokumentace.
  + Spolupráce při předání staveniště zhotoviteli stavby, a to vcelku nebo po částech. Předání potvrdit zápisem do stavebního deníku.
  + Zabezpečit zavedení stavebního deníku (dále jen "SD") zhotovitelem, zapsat do úvodního listu předepsané údaje a potvrdit převzetí příslušných dokladů, informací, údajů nezbytných pro zahájení prací a vlastní zhotovení stavby a učinit o tom zápis do SD.
* **PO PŘEDÁNÍ STAVENIŠTĚ ZHOTOVITELI**
  + Osobní účast na stavbě dle požadavků příkazce
  + Kontrolovat postup prací dle časového plánu výstavby a technické podklady zhotovitele.
  + Dohled na dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
  + Potvrzovat zahájení prací (na jednotlivých souborech).
  + Sledovat provedení přípravných prací a dále vyžadovat, aby zhotovitel dodržoval pořádek, čistotu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci a chránil prvky životního prostředí na staveništi a ve vztahu k jeho okolí.
  + Upozornit zhotovitele zápisem ve SD, aby nezahajoval zemní práce, výkopy a zakládání staveb, jestliže nebylo řádně provedeno polohové a výškové vytýčení podzemních vedení, účastnit se kontrolních měření terénu zhotovitelem před zahájením prací a tuto skutečnost zapsat do SD (včetně vztahů na archeologický průzkum nebo dohled).
  + Sledovat obsah SD a dbát o jeho řádné každodenní vedení a úplnost záznamů zhotovitele, k zápisům ve SD připojovat stanovisko, souhlas nebo námitky.
  + Spolupráce a odborná pomoc při zajišťovat dodržování projektovaného technologického postupu, zda jsou práce prováděny dle smluvních podmínek, platných technických norem a jiných předpisů vztahujících se k příslušným druhům prací a dodávek a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů.
  + Upozorňovat zápisem do SD na nedostatky zjištěné v průběhu provádění prací a dodávek a požadovat okamžité zjednání nápravy.
  + Účastnit se předání prací podzhotovitelů zhotoviteli.
  + Odborná technická pomoc při prověřování části dodávek, které budou v dalším průběhu zhotovování stavby zakryty anebo se stanou nepřístupnými, a to na výzvu zhotovitele a za podmínek s ním sjednaných ve smlouvě. Provádět dohled nad řádným průběžným dokumentováním skutečného stavu.
  + Kontrolovat, zda zhotovitel a jeho podzhotovitelé provádějí předepsané zkoušky materiálů a konstrukcí a zda evidují doklady o jakosti nebo o vlastnostech a činí o tom zápisy do SD.
  + Do SD poznamenat každé přerušení nebo zastavení prací s uvedením důvodů, pokud tak neučiní zhotovitel; vyjadřovat se k důvodům zhotovitelem uváděným.
  + Odborná technická pomoc při kontrole kvality prací zejména betonáže, montáže dílů a konstrukcí, provedených zálivek a provádění prací dokončovacího cyklu a kontrolovat, zda materiály, konstrukce a výrobky pro stavbu jsou dokladovány osvědčením o jakosti nebo o vlastnostech, zápisy o tom činit do SD
  + Vyžadovat, aby zhotovitel zakresloval do jednoho vyhotovení projektu veškeré změny, k nimž došlo při provádění stavby včetně zabezpečení odborného výkonu souvisejících geodetických prací (dále jen "dokumentace skutečného provedení stavby").
  + Se zhotovitelem činit opatření k odvracení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými vlivy, při vzniku škody zjišťovat se zhotovitelem její příčiny a rozsah a zajišťovat důkazní prostředky, o svém zjištění provést zápis do SD.
  + Spolupracovat s projektantem a zhotovitelem stavby při provádění a navrhování opatření na odstranění případných vad projektu.
  + Kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí, kontrola čistoty a pořádku na staveništi, kontrola nakládání s odpady.
  + Organizovat a vést pravidelné kontrolní dny stavby a pořizovat z nich zápisy.
  + Projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady a neprodlužují lhůtu výstavby.
* **PŘI ODEVZDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA A JEHO DOKONČENÝCH ČÁSTÍ**
  + Pro převzetí díla (jeho části) vyhotovit přejímací protokol stavby včetně:

soupisu vad a nedodělků, a toto převzetí organizovat.

* + Účastnit se individuálního nebo komplexního vyzkoušení, zabezpečit pro ně za investora veškeré prostředky dohodnuté ve smlouvě.
  + Převzít od zhotovitele provozní předpisy k obsluze zařízení a dokumentaci skutečného provedení stavby včetně měřických náčrtů.
  + Účast při kolaudačním řízení.
  + Kontrola odstranění kolaudačních závad.
  + Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.