



Správa  
Pražského hradu

č.j.: SPH 2650 /2016

ZČ 2081666

ID RS:

evidenční č. smlouvy vypůjčitele: 16/252-0

## SMLOUVA O KRÁTKODOBÉ VÝPŮJČCE NEBYTOVÝCH PROSTOR

### **Správa Pražského hradu**

se sídlem: Hrad I. nádvoří č.p. 1, Hradčany, 119 08 Praha 1

zastoupena: Ing. Ivo Velíškem, CSc., ředitelem

IČO: 49366076

DIČ: CZ49366076

právní forma: příspěvková organizace

bankovní spojení: xxxxx

číslo účtu: xxxxx

Je plátcem DPH

**(dále jen „půjčitel“)**

- na straně jedné -

a

### **Česká republika – Úřad vlády ČR**

se sídlem: nábřeží Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 - Malá Strana

zastoupena: Ing. Pavlem Dvořákem, vedoucím Úřadu vlády

IČO: 00006599

DIČ: CZ00006599

bankovní spojení: xxxxx

číslo účtu: xxxxx

Je plátcem DPH

**(dále jen „vypůjčitel“)**

- na straně druhé -

## Preambule

Smlouva o krátkodobé výpůjčce nebytových prostor a vnitřního vybavení se uzavírá v souladu s ustanovením § 2193 a násl. zákona č.89/2012 Sb., Občanský zákoník a za splnění podmínek stanovených v zákoně č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění (dále jen „zákon o majetku“) a v § 66 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „rozpočtová pravidla“).

### I.

#### Předmět smlouvy

Půjčitelí přísluší hospodařit s objektem bez čp. (zvaným Míčovna Pražského hradu), jež je součástí pozemku parc. č. 723, a dále se zpevněnou plochou zvanou Střední plac, která se nachází v části Královské zahrady parc. č. 713/1, oboje katastrální území Hradčany, obec Praha, zapsaným na listu vlastnictví č. 34, pro katastrální území Hradčany, obec Praha, u katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu a je oprávněn na základě § 27 odst. 1 věta druhá zákona o majetku a § 66 rozpočtových pravidel dočasně poskytnout k užívání nebytové prostory včetně kuchyně, které se nacházejí na shora uvedené nemovitosti a část nemovitosti (tj. tzv. Střední plac) vypůjčitelí k bezplatnému užívání po dobu trvání výpůjčky a za podmínek stanovených touto smlouvou.

### II.

#### Popis předmětu výpůjčky

Předmětem výpůjčky jsou nebytové prostory v nemovitosti uvedené v čl. I této smlouvy, včetně vnitřního vybavení a tzv. Střední plac. Uvedené prostory jsou přesně specifikovány ve výkresové dokumentaci tvořící přílohu č.1, která je nedílnou součástí této smlouvy. (vše v této smlouvě označováno jako „**předmět výpůjčky**“)

### III.

#### Účel výpůjčky

Vypůjčitel se zavazuje využít předmět výpůjčky výhradně pro pořádání Slavnostního večera Vládního výboru pro zdravotně postižené občany k Mezinárodnímu dni osob se zdravotním postižením dne 29.11.2016 v prostorech Míčovny (dále také jen „akce“) a pro zajištění cateringu na této akci. Na tzv. Střední plac je možné vjíždět osobními automobily.

### IV.

#### Doba trvání výpůjčky

1. Doba trvání výpůjčky se sjednává na dobu **určitou**, a to po dobu trvání akce uvedené v čl. III., tzn. **od 29.11.2016 od 10:00 hod. do 29.11.2016 do 24:00 hod.**
2. Tato smlouva končí:
  - Uplynutím doby dle ustanovení čl. IV. odst. 1.,
  - Výpovědí smluvních stran dle ustanovení čl. IV. odst. 3.,
  - Odstoupením od smlouvy dle čl. IV. odst. 4. a odst. 5.

Smluvní strany mezi sebou v souladu s § 27 odst. 2 zákona o majetku vylučují pokračování užívacího vztahu po dni, ke kterému je sjednáno jeho ukončení dle této smlouvy.

3. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu bez uvedení důvodů vypovědět písemnou výpovědí nebo faxem. Účinnosti nabývá výpověď dnem, kdy se o ní druhá strana dověděla nebo mohla dovědět.
4. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě opakovaného porušení nebo hrubého porušení této smlouvy druhou ze smluvních stran. Toto odstoupení je účinné dnem doručení formou písemného oznámení s odůvodněním do sídla druhé smluvní strany.

Půjčitel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů státního nebo reprezentačního zájmu Správy Pražského hradu nebo Kanceláře prezidenta republiky, či pokud využitím předmětu výpůjčky dosáhne účelnějšího či hospodárnějšího využití při zachování hlavního účelu, ke kterému mu předmět výpůjčky slouží, a to na základě ustanovení § 27 odst. 2 zákona o majetku. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení vypůjčitelé.

## **V.**

### **Bezúplatnost výpůjčky**

V souladu s ustanovením článku III. této smlouvy a za splnění podmínek stanovených v § 27 odst. 3 zákona o majetku a § 66 rozpočtových pravidel sjednávají smluvní strany dočasné užívání předmětu výpůjčky dle této smlouvy jako bezúplatné.

## **VI.**

### **Změny okolností**

1. Tato smlouva zavazuje i právní nástupce smluvní strany. O tom je půjčitel povinen informovat eventuální nabyvatele při převodu či přechodu vlastnického práva (příslušnosti k hospodaření) k nemovitosti, uvedené v čl. II. této smlouvy.
2. Smluvní strany sjednávají, že si budou písemnosti dle této smlouvy zasílat na kontakty, které jsou pro konkrétní jednání uvedené v této smlouvě či na adresu sídla smluvní strany. Smluvní strany také sjednávají, že si mohou platně zasílat jakákoli písemná právní jednání dle této smlouvy i do příslušné datové schránky formou datové. Takové doručení, je-li v souladu s platnými právními předpisy, se považuje za platné doručení písemnosti dle této smlouvy. Smluvní strany dále sjednávají, že i pro tento případ mezi sebou ohledně doby doručení uplatní domněnku doby dojití stanovenou v § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

## **VII.**

### **Podmínky užívání předmětu výpůjčky**

1. Vypůjčitel se zavazuje užívat předmět výpůjčky výhradně k účelu v této smlouvě stanovenému tak, aby jeho činností nedocházelo k zásahům do příslušnosti hospodařit s předmětem výpůjčky půjčitele.  
Za porušení této povinnosti se půjčitel zavazuje uhradit vypůjčitelé smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy deset tisíc korun českých).
2. Vypůjčitel se zavazuje před předáním předmětu výpůjčky předložit půjčitelé
  - seznam dopravních prostředků a jejich registračních značek používaných k zajištění akce,
  - telefonní čísla osob odpovědných za užívání předmětu výpůjčky na straně vypůjčitele,

- jmenný seznam osob určených za vypůjčitele k zajištění akce včetně konkrétních osob dodavatelů vypůjčitele zajišťujících akcí, respektive všech osob, které se v areálu Pražského hradu budou podílet na zajištění a organizaci akce za vypůjčitele. Součástí tohoto seznamu osob bude u každé osoby její číslo OP a požádá-li o to půjčitel též výpis z evidence Rejstříku trestů bez záznamu, ne starší než 90 dní ke dni předložení pro každou osobu uvedenou na seznamu. Vypůjčitel se zavazuje akceptovat výhrady půjčitele či bezpečnostních útvarů působících v areálu Pražského hradu k jednotlivým osobám na seznamu a přijmout opatření k jejich realizaci. Do předmětu výpůjčky bude umožněn vstup pouze osobám uvedených na seznamu, který bude odsouhlasen půjčitelem.

Na základě uvedeného seznamu a dle rozhodnutí půjčitele (resp. bezpečnostních útvarů působících v areálu Pražského hradu) mohou být dotčeným osobám vydány karty externího pracovníka pro realizaci akce v areálu Pražského hradu. Externí pracovník je povinen kartu v areálu Pražského hradu nosit na viditelném místě, nebude-li stanoveno jinak, a na požádání se touto kartou prokázat. Tam, kde jsou umístěny stálé čtečky el. kartového systému, popř. čtečky mobilní, jsou povinny tyto osoby pro vstup, výstup a svou identifikaci využívat výhradně a vždy tyto čtečky. Nejpozději do tří dnů od skončení výpůjčky vrátí protokolárně vypůjčitel všechny vydané karty externích pracovníků půjčiteli.

Nedodání těchto podkladů, nevrácení byť i jen jediné karty nebo nedodržení zde uvedených podmínek, bude považováno za hrubé porušení povinností vypůjčitele dle této smlouvy, za každý případ nedodržení (např. nikoliv však výhradně i nevrácení byť i jen jedné karty) se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy pětset korun českých).

3. Není-li dohodnuto jinak, odpovídá vypůjčitel za kontrolu všech vstupů do předmětu výpůjčky a za kontrolu a identifikaci svých zaměstnanců i dodavatelů, resp. zaměstnanců dodavatelů. Půjčitel má právo tuto identifikaci kontrolovat. Nesplnění povinnosti vypůjčitele dle tohoto ustanovení se považuje za hrubé porušení povinností vypůjčitele dle této smlouvy. Za nesplnění této povinnosti se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desetitisíc korun českých).
4. Vypůjčitel zajistí, aby všichni jeho zaměstnanci, dodavatelé respektovali pokyny půjčitele, bezpečnostních útvarů působících na Pražském hradě (zejména ÚOP a Hradní stráž) a Bezpečnostní a požární služby, a těmito pokyny se řídili. Za nesplnění této povinnosti se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desetitisíc korun českých).
5. Vypůjčitel se zavazuje provádět veškeré úkony související s vjezdem k předmětu výpůjčky v souladu s ustanoveními Dopravního řádu půjčitele, tj. vjíždět do areálu Pražského hradu pouze ulicí U Prašného mostu na Stájový dvůr vozidlem přiměřených rozměrů a v dobrém technickém stavu.
6. Vjezd vozidel do areálu Pražského hradu k předmětu výpůjčky a výjezd vozidel od předmětu výpůjčky z areálu Pražského hradu, bude umožněn v době od 6.00 hod. do 22.00 hod. pouze přes propustkové stanoviště ÚOP na Prašném mostě a v době vojenského střežení areálu Pražského hradu (tzn. od 22.00 hod. do 6.00 hod.) přes propustkové stanoviště Hradní stráže na Stájovém dvoře. Toto platí obdobně pro odchod vypůjčitele a jeho zaměstnanců, popř. dodavatelů, z předmětu výpůjčky z areálu Pražského hradu v době vojenského střežení areálu Pražského hradu. V době vojenského střežení areálu Pražského hradu (tzn. od 22.00 hod. do 6.00 hod.) je vypůjčitel (včetně jeho zaměstnanců a dodavatelů) povinen se pohybovat a vjíždět dopravními prostředky pouze do blízkosti předmětu výpůjčky na Stájovém dvoře a do prostoru tzv. Středního

placu. V době uzavření Královské zahrady pro veřejnost není dovoleno se po zahradě volně pohybovat s výjimkou míst, která jsou předmětem výpůjčky.

Za nesplnění povinnosti uvedené v tomto odstavci se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých) za každý případ porušení.

7. Vypůjčitel se zavazuje zajistit na vlastní náklady likvidaci a odvoz odpadu, vzniklého při jeho činnosti v předmětu výpůjčky, mimo areál Pražského hradu, a to v souladu s platným Dopravním řádem půjčitele a platnými právními předpisy o odpadech. Odvoz a likvidace odpadu bude probíhat tak, aby nedošlo k poškození prostor předmětu výpůjčky a dalších vnitřních a vnějších prostor, přes které bude likvidace odpadu probíhat. Vypůjčitel odpovídá za všechny škody způsobené při likvidaci odpadu v areálu Pražského hradu v plné výši. Za nesplnění této povinnosti se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých).
8. Vypůjčitel se zavazuje umožnit po dohodě pronajímateli nebo jím určeným osobám vstup do předmětu výpůjčky za účelem oprav, revizí a technických kontrol.  
Za nesplnění této povinnosti se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých).
9. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy k ochraně státního majetku, kulturních památek, požární a bezpečnostní předpisy, jakož i interní předpisy půjčitele k režimu a provozu v chráněné oblasti Pražského hradu a zároveň se zavazuje poučit o obsahu příslušných předpisů své zaměstnance a dodavatele.  
Za nesplnění povinností uvedených v tomto odstavci se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých).
10. Vypůjčitel se zavazuje seznámit se a v areálu Pražského hradu dodržovat především tyto řídicí akty půjčitele. Vypůjčitel se zavazuje seznámit s vnitřními předpisy půjčitele své zaměstnance i další své dodavatele, přičemž předmět výpůjčky může být vypůjčitelem užíván výhradně v souladu s těmito vnitřními předpisy:
  - Směrnici č. 01/04/2011 k zajištění požární ochrany (mj. zásadně jakákoli práce či manipulace s otevřeným ohněm podléhá povolení referenta BOZP a PO SPH za dodržení podmínek stanovených v uvedené směrnici a ve vyjádření referenta BOZP a PO SPH),
  - Směrnice vedoucího Kanceláře prezidenta republiky (dále jen KPR) č. 071115 o režimu vstupu do objektů a prostor KPR a SPH,
  - Směrnici KPR č. 090119 stanovující způsob příležitostných osvětlení interiérů a objektů v areálu Národní kulturní památky PH,
  - Rozhodnutí vedoucího KPR č. 151121, kterým se upravuje režim vstupu pro veřejnost do areálu Pražského hradu
  - Dopravní řád.

V případě změny některého vnitřního předpisu či vydání nového vnitřního předpisu se vypůjčitel zavazuje upravit způsob užívání předmětu výpůjčky v souladu se zněním takového vnitřního předpisu a řídit se jím a to od okamžiku, kdy bude s novým předpisem či změnou vnitřního předpisu seznámen.

Za nesplnění povinností uvedených v tomto odstavci se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých) za každý případ porušení.

11. Vyskytnou-li se v předmětu výpůjčky závady, k jejichž odstranění je povinen půjčitel, zavazuje se vypůjčitel bez zbytečného odkladu existenci takových závad oznámit půjčiteli; v případě havarijního stavu je k dispozici nepřetržitá linka 224 373 326.  
Za nesplnění této povinnosti se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých).

12. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli každý případ újmy, vzniklé na a v předmětu výpůjčky, bez zbytečného odkladu po jejím vzniku. Vypůjčitel odpovídá za újmu, která půjčiteli vznikne jeho zaviněním či v souvislosti s jeho činností v předmětu výpůjčky a je povinen ji na své náklady okamžitě odstranit, nestanoví-li půjčitel vzhledem k povaze újmy jinak. V případě, kdy odstranění újmy bude dle rozhodnutí půjčitele vyžadovat odborný restaurátorský zásah, vyhrazuje si půjčitel právo volby restaurátora.  
Za nesplnění povinností uvedených v tomto odstavci se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých).
13. Vypůjčitel je odpovědný za újmu způsobenou jeho zaviněním, která vznikla třetím osobám v souvislosti s jeho činností dle této smlouvy na Pražském hradě.
14. Vypůjčitel bere na vědomí, že v celém předmětu výpůjčky platí zákaz kouření.  
Za každé porušení tohoto zákazu se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých).
15. Vypůjčitel se zavazuje, že veškerou fotodokumentaci, audiovizuální či jiný obdobný záznam pořízený během akce či v průběhu její přípravy a likvidace v Míčovně Pražského hradu, nevyužije žádným způsobem pro komerční účely. K tomuto je povinen zavázat také své dodavatele. Takto pořízená fotodokumentace či záznam může sloužit pouze k účelům v rámci vypůjčitele. Porušení tohoto závazku se považuje za hrubé porušení povinností vypůjčitele dle této smlouvy. Za nesplnění povinností uvedených v tomto odstavci se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých) za každý případ porušení.
16. Půjčitel má právo komplexní kontroly předmětu výpůjčky a činnosti vypůjčitele v něm.  
Za každé porušení této povinnosti se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých).
17. Půjčitel se zavazuje umožnit vypůjčiteli užívání předmětu výpůjčky dle této smlouvy.
18. Vypůjčitel, popř. osoby, které s ním užívají předmět výpůjčky, je povinen chovat se tak, aby v souvislosti s jeho činností vyplývající z této smlouvy, nedošlo k ohrožení či poškození dobrého jména půjčitele, Kanceláře prezidenta republiky nebo Pražského hradu, či samotného prezidenta republiky. K tomuto je povinen zavázat i své dodavatele.  
Za nesplnění závazků uvedených v tomto odstavci se vypůjčitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy padesátisíc korun českých) za každý jednotlivý případ a nahradit takovým jednáním vzniklou újmu v plné výši.

## **VIII. Zvláštní ujednání**

1. Za půjčitele je oprávněn jednat ve věcech souvisejících se správou předmětu výpůjčky, mimo jednání týkajících se změn smluvního vztahu, paní xxxxx, ředitelka Odboru marketingu SPH (tel.: xxxxx), případně paní xxxxx (tel.: xxxxx, email: xxxxx). Změnu v této osobě může půjčitel provést jednostranným písemným oznámením vypůjčiteli.
2. Za vypůjčitele je oprávněna jednat, mimo jednání týkajících se změn smluvního vztahu, xxxxx (tel.: xxxxx, email: xxxxx).
3. Půjčitel výslovně upozorňuje vypůjčitele, že předmět výpůjčky není pojištěn a vypůjčitel toto upozornění bere na vědomí a podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s touto skutečností seznámen. Půjčitel nevyžaduje, aby vypůjčitel předmět výpůjčky pojistil. V případě způsobené škody se vypůjčitel zavazuje nahradit ji v plné výši za podmínek dle této smlouvy.

## IX.

### Předání a vrácení předmětu výpůjčky

O předání a převzetí předmětu výpůjčky dle této smlouvy a o jeho zpětném předání a převzetí, resp. v době trvání výpůjčky, bude sepsán protokol, který musí být podepsán oběma smluvními stranami. Jeho nedílnou součástí bude seznam movitého majetku, který se v prostoru nachází a který je na základě této smlouvy součástí předmětu výpůjčky. Vypůjčitel je povinen zajistit úklid předmětu výpůjčky a předat jej půjčiteli ve stavu, v jakém jej převzal.

## X.

### Ostatní ujednání

1. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla podepsána po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, neodporuje zákonu a nepříčí se dobrým mravům a že jim není známa žádná okolnost, která by bránila jejímu uzavření.
2. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez jeho předchozího písemného souhlasu a ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy i po jejím skončení, a to až do doby než se tyto informace stanou obecně známé. To neplatí v případě, kdy půjčiteli vznikne povinnost výše uvedené informace poskytnout podle obecně závazných právních předpisů, a dále, bude-li o tyto informace požádán svým zřizovatelem. Smluvní strany sjednávají, že smlouva v uvedeném znění, může být kteroukoli ze smluvních stran zveřejněna v souladu s platnými právními předpisy, a to i bez ohledu na hodnotu jejího plnění.
3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění byť nepatrných odchylek, podepsaných oběma oprávněnými zástupci smluvních stran, jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.
4. Smlouva je vyhotovena v pěti vyhotoveních, z nichž půjčitel obdrží po třech a vypůjčitel po dvou vyhotoveních.
5. Smlouva je uzavřena podpisem oprávněných zástupců smluvních stran s přihlédnutím k povinností stanoveným v zákoně č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, nabude-li tento zákon ke dni podpisu této smlouvy účinnosti.

Příloha č. 1: specifikace předmětu výpůjčky (výkresová dokumentace), počet listů 2

V Praze dne

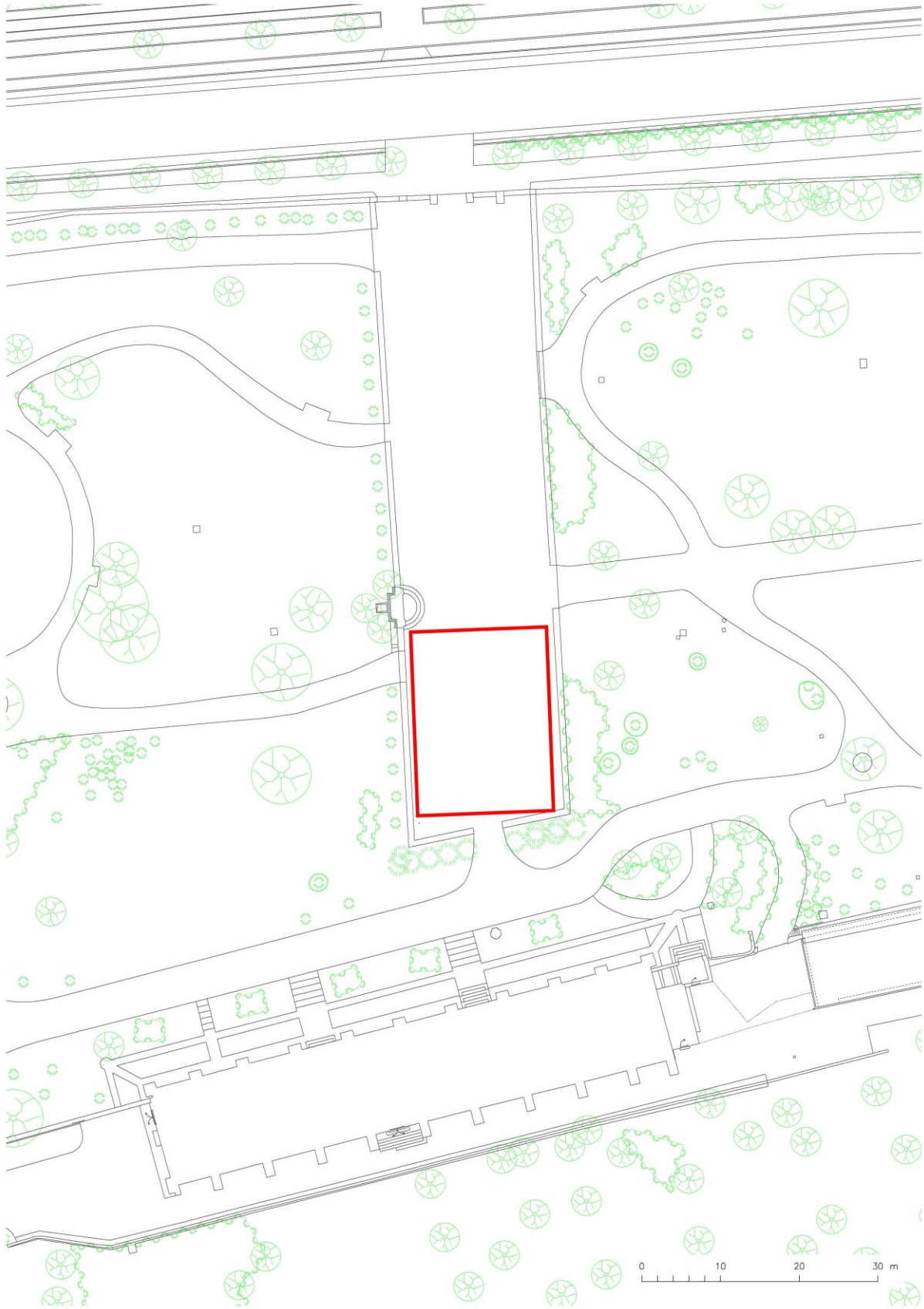
V Praze dne

---

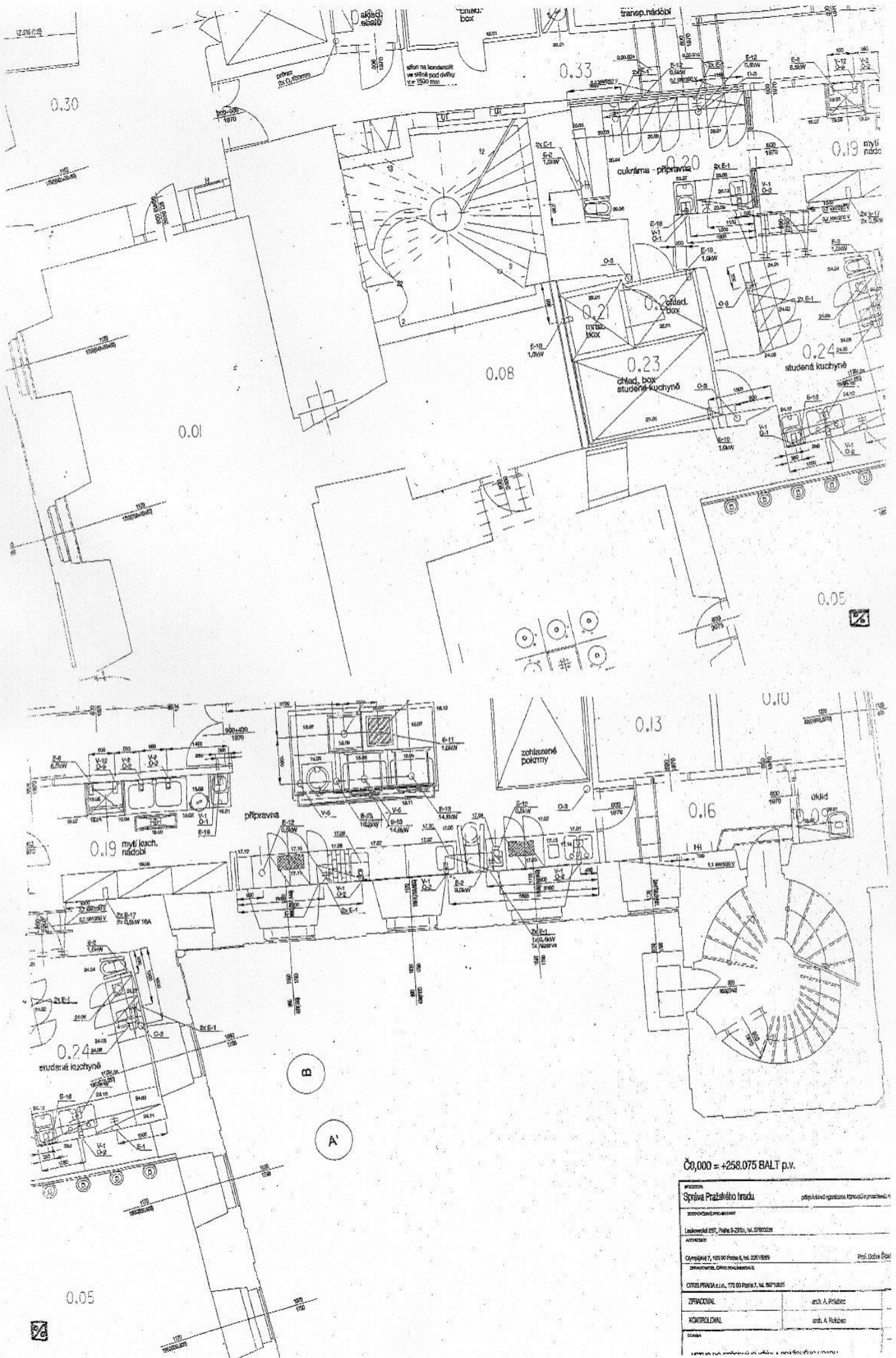
Ing. Pavel Dvořák  
vedoucí Úřadu vlády  
ČR – Úřad vlády ČR  
vypůjčitel

---

Ing. Ivo Velíšek, CSc.  
ředitel  
Správa Pražského hradu  
půjčitel







Číslo: +258.075 BALT p.v.

PRŮJEM <b>Správa Pražského hradu</b>		příslušné oddělení Kancelář správy
autorizace inženýra		
Ledenčická 207, Praha 5-Žižkov, tel. 27802201		
architekt		
Černýhořská 7, 160 00 Praha 6, tel. 22619269		Prof. Doc. Ing.
Zpracoval: Černošický		
CITUS PRAHA s.r.o., 770 03 Praha 7, tel. 80710551		
ZPRAVODAL	arch. A. Poláček	
KONTROLOVAL	arch. A. Poláček	
DOKA		