



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

### I. Uchazeč o zaměstnání **ABSOLVENT**

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Kontaktní adresa:

Telefon:

Zdravotní stav dobrý:  
/zaškrtněte/

**ANO**

Omezení /vypište/:

V evidenci ÚP ČR od:

Vzdělání

Znalosti a dovednosti:

Pracovní zkušenosti:

Absolvent se účastnil před nástupem  
na odbornou praxi v rámci aktivit  
projektu:

rozsah

druh

a) Poradenství //

b) Rekvalifikace //



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Středisko  
ekologické výchovy SEVER Hradec  
Králové, o.p.s.

Adresa pracoviště:

Pražská 1/46, Kukleny, 500 04

Vedoucí pracoviště:

Kontakt na vedoucího pracoviště:

Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

## III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Organizační a terénní pracovník, pomocník lektora

Místo výkonu odborné praxe:

Pražská třída 1/46, Kukleny, 500 04

Hradec Králové

Smluvený rozsah odborné praxe: 40  
hodin týdně

Kvalifikační požadavky na  
absolventa:

Specifické požadavky na  
absolventa:



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Druh práce - rámec pracovní náplně  
absolventa

## KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo  
doložte přílohou/*

*(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení  
s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)*

### STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo  
doložte přílohou/*

*(např. zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných  
kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti,  
získání vědomostí)*

### VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

*/doložte přílohou/*

#### Název přílohy:

**Příloha č. 2** Průběžné  
hodnocení absolventa  
**Příloha č. 3** Závěrečné  
hodnocení absolventa  
**Příloha č. 4** Osvědčení o  
absolvování odborné praxe  
**Příloha:** Reference pro  
budoucího zaměstnavatele\*

#### Datum vydání přílohy:

3/2019,  
6/2019,9/2019  
12/2019  
12/2019  
12/2019



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Prosinec 2018		40hod./týdně	
Leden 2019		40hod./týdně	
Únor 2019		40hod./týdně	
Březen 2019		40hod./týdně	
Duben 2019		40hod./týdně	
Květen 2019		40hod./týdně	



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



<b>Červen 2019</b>	40hod./týdně
<b>Červenec- srpen 2019</b>	40hod./týdně
<b>Září 2019</b>	40hod./týdně
<b>Říjen 2019</b>	40hod./týdně
<b>Listopad 2019</b>	40hod./týdně

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....  
(jméno, příjmení, podpis)