



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon:	xxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	ANO	NE
Omezení /vypište/:	xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	xxx	
Znalosti a dovednosti:	xxx	
Pracovní zkušenosti:	xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	xxx	xxx
	xxx	xxx
b) Rekvalifikace		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Sdružení Neratov, z.s.
Adresa pracoviště: Za Kopečkem 353, 564 01 Žamberk
Vedoucí pracoviště: xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Pomocný pracovník v zahradnictví
Místo výkonu odborné praxe:	Za Kopečkem 353, 564 01 Žamberk
Smluvený rozsah odborné praxe:	30hodin/týdně
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Základní vzdělání
Specifické požadavky na absolventa:	Nepřítomnost alergie na pyl
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Příprava skleníků, výsev, výsadba, pletí. Údržba zelených ploch. Výsadba a péče o květiny a keře v okolí objektů. Údržba sadu. V zimním období úklid sněhu. Výkon dalších činností dle pokynů nadřízeného.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Orientace ve firmě, proškolení BOZP, orientace ve firmě, uklízení zahradnictví, dbaní o image zahradnictví, sekání trávy, pletí, výsadba, rytí, práce ve skleníku, zavážení kompostu.

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí oboru, pomocný pracovník v zahradnictví, získání vědomostí a povědomí o oboru na takové úrovni, aby pan mohl samostatně vykonávat tuto funkci.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:
Za každý měsíc odborné praxe - nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

uplynutí
vykazovaného
měsíčního období (viz
dle dohody); vždy s
příslušným výkazem
„Vyúčtování
mzdových nákladů –
SÚPM vyhrazené“
Za poslední měsíc
odborné praxe -
nejpozději do konce
kalendářního měsíce
následujícího po
uplynutí posledního
vykazovaného
měsíčního období (viz
dle dohody)
Za poslední měsíc
odborné praxe -
nejpozději do konce
kalendářního měsíce
následujícího po
uplynutí posledního
vykazovaného
měsíčního období (viz
dle dohody)

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
12/2018	Seznámení se s firmou, BOZP, pomoc při přípravě vánočních dekorací	30h/týdně	NE
1/2019	Tvorba rukodělných výrobků na trhy, hrnkování	30h/týdně	NE



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



2/2019	Rozdělení květináčů, příprava na první vysévání	30h/týdně	NE
3/2019	Při příznivém počasí první práce venku, např. rytí	30h/týdně	NE
4/2019	Zdokonalování se ve vysévání	30h/týdně	NE
5/2019	Práce ve skleníku, výsadba	30h/týdně	NE
6/2019	Sekání trávy, zavážení kompostu	30h/týdně	NE
7/2019	Sekání trávy, zavážení kompostu	30h/týdně	NE
8/2019	Sklízení první úrody, starost o záhony a produkty na zahradě Zdokonalování se při péči o záhony, o produkty ve sklenících	30h/týdně	NE
9/2019	Seznámení se s výrobou dekorací na podzim, sušení bylinek	30h/týdně	NE
10/2019	Příprava zahrady na zimu, zdokonalení se ve výrobě dekorací na podzim a Vánoce	30h/týdně	NE
11/2019	Příprava zboží na prodej na trzích, příprava na další rok	30h/týdně	NE

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): *Jana Němcová, předsedkyně rady spolku dne 5.11.2018*
(jméno, příjmení, podpis)