

Uzavřená mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel	ÚSTAV ZDRAVOTNICKÝCH INFORMACÍ A STATISTIKY ČR
Zastoupený	Mgr. Jiřím Holubem, ředitelem ÚZIS ČR
Se sídlem	Palackého náměstí 375/4, Praha
IČ	00023833
DIČ	
Bankovní spojení:	
325 - Organizační složka státu	

dále jen „objednatel“

a

Zhotovitel	CIVOP s.r.o.
Zastoupený	PhDr. Lidmilou Kleinovou, CSc., jednatelkou a ředitelkou společnosti
Se sídlem	Hajní 1367, 198 00 Praha 9- Kyje
IČ	481 15 398
DIČ	CZ48115398
Bankovní spojení:	
Společnost CIVOP s.r.o. je zapsána Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723.	

dále jen „zhotovitel“

I. Předmět plnění

- 1.1. Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje implementovat komplexní systém v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a v oblasti požární ochrany (dále jen „PO“) s názvem CIVOP System® (dále jen „CIVOP Systém“) a dále zajišťovat ve prospěch objednatel komplexní služby BOZP a PO (dále jen "služby") a objednatel se zavazuje uhradit ve prospěch zhotovitele dohodnutou úplatu.
- 1.2. Podrobná specifikace činností a služeb, které jsou předmětem plnění závazku zhotovitele je uvedenav článku X. této smlouvy s označením „Rozpis cen a činností.“

II. Cena plnění

- 2.1. Zhotoviteli náleží za implementaci CIVOP Systému včetně poskytování souvisejících služeb úplata. Ceny jednotlivých dílčích plnění jsou uvedeny v článku X. smlouvy s označením „Rozpis cen a činností.“
- 2.2. Zhotovitel je oprávněn požadovat zvýšení ceny plnění, a to vždy k 1. lednu každého kalendářního roku (dále jen „Den indexace“), poprvé však nejdříve v roce 2013, a to o míru inflace procentuálně vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (tj. procentní změna průměrné cenové hladiny za posledních 12 měsíců proti průměru 12 předchozích měsíců), vyhlášené Českým statistickým úřadem (dále jen „Index“). Základem pro takové zvýšení bude předchozí výše ceny plnění a takto stanovená cena plnění bude zaokrouhlena na celé koruny české nahoru. Dojde-li k úpravě výše ceny plnění, Zhotovitel vypočte novou částku ceny plnění a oznámí ji objednateli nejpozději do devadesáti (90) dnů po skončení kalendářního roku a současně zhotovitel doučtuje objednateli rozdíl mezi původně stanovenou a novou vyšší úplaty (ceny plnění) jedinou fakturou. V případě, že Index přestane být z jakéhokoli důvodu nadále zveřejňován, nahradí jej jiný obdobný index nebo srovnatelný statistický ukazatel vyhlášený příslušným orgánem, který zhotovitel dle svého uvážení rozumně zvolí.

III. Doba plnění

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje implementovat CIVOP systém do tří měsíců ode dne uzavření této smlouvy. Časový harmonogram zajišťování komplexních služeb BOZP a PO bude stanoven na základě dohody stran.

IV. Odpovědnost zhotovitele a pojištění

- 4.1. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno platné a účinné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem činností BOZP a PO (pojistitel česká pojišťovna, a.s. č. poj. smlouvy 058-66-478-18) a zavazuje se toto pojištění udržovat v platnosti po celou dobu trvání smlouvy.
- 4.2. Zhotovitel odpovídá za vady předmětu plnění způsobené porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy po dobu trvání její platnosti. Zhotovitel neodpovídá za škody, včetně finančních postihů (pokuty, penále apod.) které vznikly objednateli po dobu platnosti této smlouvy, jestliže jsou následkem právních a jiných skutečností (např. kontrol státního odborného dozoru, vzniklého pracovního úrazů, nemoci z povolání, požárů či jiných krizových situací), k nimž došlo před vznikem, právního vztahu založeného touto smlouvou.
- 4.3. Platí ustanovení § 560 a následující obchodního zákoníku.

V. Platební podmínky

- 5.1. Cena plnění bude hrazena bezhotovostním převodem prostředků na účet určený zhotovitelem na základě faktury, případně písemného vyúčtování vystaveného zhotovitelem a doručeného objednateli alespoň pět (5) pracovních dnů před uplynutím termínu splatnosti ceny plnění s tím, že o dobu prodloužení zhotovitele s doručením platebního dokladu se prodlužuje splatnost ceny plnění. Faktura, případně písemné vyúčtování musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- 5.2. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit fakturu, případně písemné vyúčtování zhotoviteli v případě, že by obsahovala nesprávné nebo neúplné údaje. Toto oprávnění může objednatel využít do data splatnosti ceny plnění.
- 5.3. K veškerým platbám ceny plnění bude připočtena daň z přidané hodnoty (DPH) v příslušném zákonem stanovené výši.
- 5.4. Závazek uhradit cenu plnění se považuje za splněný okamžikem, kdy peněžní částka ve výši odpovídající ceně plnění bude odepsána z účtu objednatele.

VI. Závazky objednatele

- 6.1. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli všechny podklady, doklady a informace nutné k řádnému plnění předmětu této smlouvy zejména informace o počtu vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců, mužů a žen, popis pracovních pozic apod., dále umožnit přístup do prostor a pracovišť, ve kterých provozuje svoji činnost, sdělit údaje o místě sídla, provozoven, poboček a bez odkladu písemně oznamovat případné změny takových údajů.
- 6.2. Objednatel je povinen určit zaměstnance či jinou pověřenou osobu, která bude spolupracovat se zhotovitelem a bude disponovat potřebnými pravomocemi, aby mohla poskytovat zhotoviteli nezbytnou součinnost, spolupracovat na odstranění nedostatků, zajišťovat komunikaci včetně písemného styku a řešit případné krizové situace.
- 6.3. Při vzniku krizové situace BOZP a PO (pracovního úrazu, požáru či ohlášení kontroly státního dozoru), je objednatel povinen o této skutečnosti do 24 hodin od jejího vzniku prokazatelně informovat zhotovitele, a to písemně a e-mailem [redacted] a poskytovat zhotoviteli potřebnou součinnost, aby bylo možné eliminovat riziko uložení sankcí ze strany orgánů státního odborného dozoru či vzniku jiné škody. K prokazatelnému informování ze strany objednatele dojde, je-li informace potvrzena (e-mailem, písemně) ze strany zhotovitele.
- 6.4. Neposkytne-li objednatel zhotoviteli nezbytnou součinnost dle bodů 6.1, 6.2 a 6.3 nenese zhotovitel žádnou odpovědnost za vznik případných škod či finančních postihů ze strany orgánů státního odborného dozoru vůči objednateli.
- 6.5. CIVOP Systémem se rozumí soubor komplexních služeb, dokumentů, materiálů a činností, které zajišťují oblast BOZP a PO u klienta v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami.
- 6.6. Objednatel, u kterého byl zaveden komplexní systém BOZP a PO CIVOP System[®], může využívat tento systém pouze pro svoje potřeby po dobu platnosti smlouvy (v rámci udělené licence) a pouze na pracovištích (včetně poboček či provozoven), na nichž byl systém oficiálně implementován. Objednatel je oprávněn v rámci svolení k užívání CIVOP Systému dokumenty a informace obsažené na technických nosičích dat pro svoje potřeby kopírovat a zálohovat.

VII. Závazky zhotovitele

- 7.1. Zhotovitel je povinen při plnění svého závazku postupovat odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, jaké lze očekávat od kvalifikovaného subjektu, který disponuje odbornými znalostmi a zkušenostmi při poskytování srovnatelných služeb. Pokud by v průběhu platnosti této smlouvy dojde ke změně právních předpisů či příslušných technických norem, je povinností zhotovitele uvést dokumentaci a CIVOP Systém do souladu s přijatými změnami, popř. upravit rozsah a podmínky poskytování služeb tak, aby to odpovídalo změnám vyplývajícím z příslušných právních předpisů či technických norem.
- 7.2. Zhotovitel se zavazuje při plnění svého závazku dodržovat pokyny a rozhodnutí příslušných orgánů objednatele pokud, nebudou v rozporu s platnými právními předpisy nebo závaznými technickými normami s tím, že je povinen upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost či neúčelnost jeho pokynů či rozhodnutí a na možné negativní důsledky (rizika) spojené s takovými nevhodnými či neúčelnými pokyny nebo rozhodnutími.

Pokud objednatel i přes upozornění zhotovitele na splnění svých pokynů či rozhodnutí trvá, neodpovídá zhotovitel za případnou škodu tím vzniklou.

7.3. VIII. Ostatní ujednání

- 8.1. Zhotovitel disponuje potřebnými osvědčeními, licencemi a oprávněními pro poskytování služeb BOZP a PO a odpovídá za kvalitu svých doporučení a jejich soulad s právními předpisy po celou dobu trvání této smlouvy.
- 8.2. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy a dále o skutečnostech týkajících se právních poměrů a postavení osoby objednatele.
- 8.3. Smluvní strany se dohodly ve smyslu ustanovení § 271 obchodního zákoníku, že všechny informace, které si poskytly při přípravě, uzavírání a realizaci této smlouvy, považují za důvěrné. Proto strana, které byly informace poskytnuty, nesmí je prozradit třetí osobě a ani použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
- 8.4. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel může uvádět název objednatele v seznamu referencí, který se týká poskytování komplexních služeb BOZP a PO.

IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 9.2. Práva a povinnosti stran v této smlouvě výslovně neuvedené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 9.3. Kterákoliv ze stran je oprávněna smlouvu vypovědět, ne však dříve než po uplynutí 2 let ode dne uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodu. Výpověď musí být učiněna v písemné formě a musí být doručena druhé straně. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce. Během výpovědní lhůty jsou obě strany povinny plnit řádně své závazky sjednané touto smlouvou.
- 9.4. Všechny spory, které by mohly vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s ní a které se nepodaří odstranit vzájemným jednáním smluvních stran, budou s vyloučením pravomoci obecných soudů rozhodovány s konečnou platností v rozhodčím řízení u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR v Praze podle

jeho Řádu třemi rozhodci ustanovenými podle tohoto Řádu. Návrh na zahájení rozhodčího řízení je oprávněna podat kterákoliv ze smluvních stran, pokud se spor nepodaří odstranit do 30 dnů ode dne, kdy jedna ze stran vyzvala druhou stranu k řešení sporu. Rozhodčí nález bude konečný a závazný pro obě smluvní strany. Smluvní strany se výslovně dohodly, že smluvní strana ve sporu úspěšná má vůči druhé smluvní straně právo na náhradu nákladů rozhodčího řízení v poměru, který odpovídá úspěchu této strany ve věci.

- 9.5. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně formou číslovaného dodatku k této smlouvě. Každý dodatek se vždy stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 9.6. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se tato neplatnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují jednáním nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným a účinným, které bude zamýšlenému smluvnímu účelu neplatného nebo neúčinného ustanovení pokud možno nejbližší.
- 9.7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu obou stran.
- 9.8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

X. Rozpis cen a činností

1. Zavedení systému BOZP a PO CIVOP System®

Navrhovaný interval kontrol v období zavádění systému činí **2x** na centrále společnosti a 1-2 na pobočkových pracovištích při zavádění systému. Během tohoto období se provádějí následující činnosti:
při zavádění systému v období tří měsíců. Během tohoto období se provádějí následující činnosti:

Činnosti obsažené v zavedení systému	
<input checked="" type="checkbox"/>	Vstupní kontrola bezpečnosti práce a požární ochrany
<input checked="" type="checkbox"/>	Zajištění fungování BOZP a PO na pracovišti v určeném intervalu
<input checked="" type="checkbox"/>	Rozbor zajištění a potřeb klienta v oblasti BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování systému BOZP a PO u klienta a určení odpovědností i struktury fungování a potvrzení navrženého systému a termínů kontrol
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování identifikace/aktualizace pracovních rizik, včetně seznamu OOPP
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování/prověření začlenění do kategorií dle požárního nebezpečí
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování/prověření kategorizace prací
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování/prověření místního bezpečnostního předpisu pro provoz a používání vozidel
<input checked="" type="checkbox"/>	Rozbor stávající dokumentace a identifikace materiálů, které lze převzít
<input checked="" type="checkbox"/>	Kontrola stavu pracovního prostředí a pracovních podmínek z hlediska BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Prověrka stavu revizí a kontrol BOZP a PO (dle dokumentace předané klientem)
<input checked="" type="checkbox"/>	Prověrka stavu školení BOZP a PO a speciálních školení (na základě poskytnutých informací)
<input checked="" type="checkbox"/>	Zmapování bezpečnostního a požárního značení
<input checked="" type="checkbox"/>	Zmapování stavu školení BOZP a PO a speciálních školení
<input checked="" type="checkbox"/>	Zmapování stávajícího systému a procesů BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování další dokumentace BOZP a PO v rámci standardní podoby systému v případě potřeby (např. evakuační plány, požární poplachové směrnice, postup při řešení pracovních úrazů, odpovědnosti vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců, práce u počítače apod., mimo speciálních materiálů, které se objednávají zvlášť, např. projektová dokumentace PO, PBR)
<input checked="" type="checkbox"/>	Nastavení systému zpracování zpráv z kontrol, včetně identifikace nedostatků a návrhu opatření
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování plánů školení BOZP a PO (témat. i časových) pro jednotlivé profese
<input checked="" type="checkbox"/>	CIVOP Asistence – zajištění asistenčních služeb s garantovaným dojezdem dle bodu č. 5 kapitoly X. Rozpis cen a činností
<input checked="" type="checkbox"/>	CIVOP Kontakt – možnost využití klientské linky (nonstop) při zavádění systému
<input checked="" type="checkbox"/>	CIVOP Garance – garance kvality a odpovědnost za případnou prokázanou škodu + vystavení certifikátu kvality systému BOZP a PO

2. Poskytování následných služeb

Interval kontrol při zavádění systému činí: Interval kontrol v rámci následných služeb činí 1x6 měsíců na centrále a pobočkách společnosti.

Základní činnosti obsažené v následných službách	
<input checked="" type="checkbox"/>	Podrobná preventivní kontrola BOZP a PO na pracovištích objednavatele dle stanoveného harmonogramu
<input checked="" type="checkbox"/>	Vypracování podrobné zprávy z kontroly BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Identifikace závad a nedostatků BOZP a PO dle platných právních předpisů
<input checked="" type="checkbox"/>	Řešení způsobu odstraňování závad a nedostatků BOZP a PO společně s kontaktní osobou
<input checked="" type="checkbox"/>	Určení odpovědností za odstranění nedostatků
<input checked="" type="checkbox"/>	Pomoc při naplňování povinností BOZP a PO dle právních předpisů
<input checked="" type="checkbox"/>	Rámcový dohled nad systémem revizí a kontrol a pomoc při jejich zajišťování
<input checked="" type="checkbox"/>	Rámcový dohled nad systémem školení BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Sledování pracovního prostředí a návrhy na zlepšení
<input checked="" type="checkbox"/>	Sledování stavu bezpečnostního a požárního značení
<input checked="" type="checkbox"/>	Dodání bezpečnostního a požárního značení po odsouhlasení kontaktní osobou (předávací protokol)
<input checked="" type="checkbox"/>	Roční prověrka stavu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
<input checked="" type="checkbox"/>	Vedení dokumentace BOZP a PO (vč. vedení pož. knihy, aktualizace pož. hlídek a řádů i dalších dokumentů)
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace identifikace a hodnocení pracovních rizik, návrhy nápravných opatření a kontrola plnění
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace směrnice pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků (v návaznosti na ident. rizik)
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace začlenění do kategorií dle požárního nebezpečí
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace kategorizace prací – vyhodnocení faktorů
<input checked="" type="checkbox"/>	Sledování stavu právních předpisů BOZP a PO

- Sledování vybavenosti první pomoci – upozornění na nedostatky
- Denní poradenský servis po telefonu a e-mailu
- Průběžná aktualizace dokumentace BOZP a PO
- Pomoc při zajišťování školení, revizí a kontrol
- Poskytování informací o změnách právních předpisů
- CIVOP Asistence – zajištění asistenční služby s garantovaným dojezdem dle bodu č. 5 kapitoly X. Rozpis cen a činností
- CIVOP Garance + obnovování platnosti Certifikátu kvality systému BOZP a PO
- CIVOP Kontakt – možnost využití klientské linky (nonstop) v období následných služeb

Adresa pracoviště, pro které budou poskytovány služby na základě této smlouvy:

Adresa	Kontaktní osoba	Kontakty
<ul style="list-style-type: none"> • Praha 2, Nové Město, Palackého náměstí 375/4 – centrála • Hradec Králové, Habrmanova 19 • Brno, Vinařská 6 • Ostrava, 17. Listopadu 1790 		

3. Školení BOZP a PO

Zvýhodněné ceny základních školení BOZP a PO	Cena za osobu
<input checked="" type="checkbox"/> Školení vedoucích zaměstnanců z oblasti BOZP a PO (s lektorem)	250,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení zaměstnanců z oblasti BOZP a PO (s lektorem)	210,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení řidičů referentských vozidel (s lektorem)	210,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení zaměstnanců z oblasti BOZP a PO, řidičů referentských vozidel (e-learning ČJ)	90,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení zaměstnanců z oblasti BOZP a PO, řidičů referentských vozidel (e-learning AJ)	90,-
<input checked="" type="checkbox"/> Odborná příprava požárních hlídek	V ceně služeb,-
<input checked="" type="checkbox"/> Příručka pro školení zaměstnanců vyškolenými vedoucími zaměstnanci	Zdarma
<input checked="" type="checkbox"/> Minimální fakturace při školení s lektorem do 5 osob u klienta, mimo termín kontroly	1.850,-

4. Klientské bonusy CIVOP s.r.o.

Bonusy společnosti CIVOP s.r.o.	Cena
<input checked="" type="checkbox"/> Cestovné (výjezd specialisty v rámci kontrol)	Bonus zdarma
<input checked="" type="checkbox"/> Šanon CIVOP System® (včetně knih BOZP a PO)	
<input checked="" type="checkbox"/> Možnost využití e-learningu (bez ohledu na zavedení klientské sekce)	
<input checked="" type="checkbox"/> Možnost využití speciálních služeb - CIVOP Asistence, CIVOP Kontakt, CIVOP Garance	

5. Asistenční služby a dosažitelnost specialistů CIVOP s.r.o.

Asistenční služby CIVOP s.r.o.	Cena
<input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Asistence – možnost využití asistenčních služeb v krizových situacích BOZP a PO (za krizové situace se považují těžké pracovní úrazy, kontroly státních odborných dozorů HZS, OIP, KHS) v období zavádění systému i v období následných služeb - dojezd do 24-48 hodin.	2x ročně zdarma
<input checked="" type="checkbox"/> Asistenční služba nad rámec bezplatné asistence 650,-/hod. bez DPH včetně času specialisty stráveného na cestě.	

6. Cena za služby BOZP a PO

Cena za komplexní služby	Cena bez DPH	Poznámka
Cena za zavádění (přebírání) systému na centrále společnosti	1.590,-	Měsíční paušál od podpisu smlouvy
Cena za následné služby na centrále společnosti včetně kontrol v intervalu 1 x za 6 měsíců		
Cena za zavádění (přebírání) systému na pobočkách společnosti	790,-	Měsíční paušál od podpisu smlouvy za 1 provozovnu
Cena za následné služby na pobočkách společnosti včetně kontrol v intervalu 1x za 6 měsíců		

Poznámka:

Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH.

Fakturace měsíčních paušálů bude realizována souhrnně a to měsíčně.

Ceny za nadstandardní činnosti nad rámec komplexního systému CIVOP SYSTEM® jsou řešeny samostatnými cenovými nabídkami.

XI. Potvrzení smlouvy

11.1 Za objednatele:

Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR

Palackého nám. 4
12801 Praha 2, P.O. BOX 60
(41)

V Praze

dne

01-03-2012

11.2 Za zhotovitele:

V Praze

dne

30-03-2012