

SERVISNÍ SMLOUVA

číslo

na servisní údržbu Vanad-redoxového úložiště elektrické energie
(dále jen "Baterie")

uzavřená mezi

Společnost: Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.
IČ: 280 80 581
DIČ: CZ28080581
Sídlo: U Zimního stadionu 1952/2, 370 01 České Budějovice
zastoupená : Ing. Františkem Štanglem, předsedou představenstva a Václavem Kučerou,
členem představenstva
email: info@jvtp.cz
zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl B, vložka 1750
(dále jen "Provozovatel")

a

Společnost: Modré slunce v.o.s.
IČ: 263 82 539
DIČ: CZ26382539
Sídlo: Pražská 305, 397 01 Písek
Provozovna: Cihelna Business Park Vráž u Berouna, Nádražní 334, 267 11 Vráž
zastoupená: Janem Babkou
email: XXXXXXXXXX
zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl A, vložka 10784
(dále jen "Servisní organizace")

1. Předmět a účel smlouvy:

- 1.1. Předmětem této smlouvy je zabezpečení servisní činnosti Úložiště elektrické energie typu Vanad-redoxové baterie zn. CellCube v majetku Provozovatele, typ FB30-130, umístěné vedle budovy Jihočeského vědeckotechnického parku na adrese Lipová 1789/9, 370 05 České Budějovice.
- 1.2. Servisní organizace se zavazuje provádět servisní údržbu v tomto rozsahu:
 - a) servisní pohotovost (zásah na vyžádání) v pracovní dny do 24 hod, so, ne a svátky do 48 hod a to v rozsahu do 10 hodin měsíčně
 - b) 1x měsíčně preventivní kontrola zařízení
 - c) 1x měsíčně pravidelná kontrola provozních dat
 - d) odborná asistence při všech servisních, instalačních a údržbových událostech na zařízení
 - e) implementace monitoringu SOC včetně signalizace mezních hodnot
 - f) konzultační pohotovost (telefon, e-mail)

Další práva a povinnosti smluvních stran

- 1.3. Povinnosti Servisní organizace:
 - a) informovat Provozovatele bez odkladu o zjištěných závadách a potřebě servisních zásahů a oprav a zároveň předložit cenovou nabídku na jejich provedení, jestliže nejde o plnění zahrnutá v rámci sjednané paušální odměny a nebo o vady, na které se vztahuje záruka,
 - b) na požádání, a to nejpozději ve lhůtě do 7 dnů předložit cenovou nabídku na realizaci plnění, které nejsou zahrnuty ve sjednané paušální odměně (jedná se o plnění dle bodu 1.2., písmeno a) až f)), o které Provozovatel požádal nebo jejichž potřeba vznikla,
 - c) informovat o všech nenadálých a nepředpokládaných skutečnostech, které zjistila při

provádění fyzické kontroly Baterie, jako je např. poškození Baterie či její části, přičemž o takových zjištěních pořídí fotodokumentaci, a jiné úkony nezbytně nutné k ochraně práv Provozovatele,

- d) při plnění povinností vyplývajících z této smlouvy dodržovat pokyny a návody Provozovatele, platné EN ČSN, pokyny provozovatele distribuční sítě a veřejnoprávní rozhodnutí vztahující se k provozu Baterie.

1.4. Právo Servisní organizace:

- a) účtovat v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě sjednanou paušální odměnu a sjednané náklady oprav, údržby a servisních zásahů na Baterii nad rámec paušálu, jež jsou stanoveny v této smlouvě čl. 1 odst. 1.2 a nejde-li o vady, na které se vztahuje záruka.

1.5. Povinnosti Provozovatele:

- a) informovat Servisní organizaci o provedených technických úpravách a případných konstrukčních změnách na Baterii,
- b) uhradit Servisní organizaci za provedené opravy a servisní práce cenu sjednanou za podmínek v této smlouvě,
- c) umožnit Servisní organizaci vstup do Baterie a předat kopie veškerých technických dokumentů souvisejících s Baterií v elektronické nebo tištěné podobě. Za účelem vstupu převezme Servisní organizace sadu klíčů. V případě ztráty či zničení převzaté sady je povinna uhradit náklady z toho vyplývající.

2. Doba trvání

2.1. Tato smlouva je sjednána na dobu určitou a to od 1. 12. 2018 do 31. 5. 2019. Tato smlouva může být písemně vypovězena, výpovědní doba činí 1 měsíc a počne plynout dnem jejího doručení.

2.2. Od této smlouvy lze odstoupit s okamžitou platností z těchto důvodů:

2.2.1. Provozovatel může od této smlouvy odstoupit v případě, že servisní organizace porušila povinnosti, k nimž se touto smlouvou zavázala, zejména:

- a) je-li v prodlení s plněním déle než 3 pracovní dny oproti termínům sjednaným v této smlouvě nebo dohodnutým v jednotlivém případě,
- b) opakovaně odmítne provést opravu a servisní práce,
- c) účtuje jiné, než sjednané náklady za opravy a servisní práce a účtuje cenu v rozporu s touto smlouvou,
- d) opakovaně provede výkon zásahu vadně,

2.2.2. Servisní organizace může od této smlouvy odstoupit v případě, že:

- a) Provozovatel je opakovaně v prodlení s úhradou oprávněných peněžitých nároků servisní organizace déle než 30 dní
- b) Provozovatel opakovaně při provádění oprav a servisních prací nezajišťuje dostatečně součinnost, a to přestože byl na tuto skutečnost písemně upozorněn,

2.3. Tato smlouva vstupuje v platnost datem podpisu obou smluvních stran.

3. Termíny plnění

3.1. Provádění činností podle článku 1. této smlouvy bude zahájeno neprodleně po uzavření této smlouvy a ukončení těchto činností se bude řídit termínem stanoveným v čl. 2. odst. 2.1. této smlouvy.

3.2. Pro lhůty jednotlivých plnění platí termíny smluvními stranami dohodnuté v této smlouvě a není-li jich, tak dohodnuté v každém konkrétním jednotlivém případě.

4. Způsob plnění

4.1. Vedle oprav závad a odstranění poruch Baterie, zjištěných na základě činnosti Servisní organizace podle této smlouvy, je v případě poruchy Baterie Servisní organizace povinna na základě písemné výzvy Provozovatele provést servisní zásah, tj. opravu Baterie tak, aby Baterie byla způsobilá své další funkce.

- 4.2. Výzva k servisnímu zásahu od Provozovatele se pokládá za doručenu zasláním výzvy k servisnímu zásahu na e-mailovou adresu Servisní organizace – office@modre-slunce.cz.
- 4.3. Servisní organizace je povinna započít provádění servisního zásahu do 24 hodin ve všední dny a do 48 hodin ve dnech pracovního volna nebo klidu od doručení výzvy k servisnímu zásahu Provozovatelem.
- 4.4. Servisní zásah je považován za ukončený odstraněním poruchy na Baterii.
- 4.5. Je-li pro odstranění poruchy nezbytné zajistit náhradní díly a komponenty zahraničního dodavatele, je servisní organizace povinna bez zbytečného odkladu informovat Provozovatele o provedených opatřeních a zabezpečit dodávku náhradního dílu a komponentu tak, aby došlo k odstranění závady v co nejkratším termínu.
- 4.6. Spolu s informací o charakteru závady předá Servisní organizace Provozovateli návrh opatření k odstranění závady, včetně alespoň indikativní cenové nabídky na provedení těchto opatření, pokud nejde o vady, na něž se vztahuje záruka či plnění zahrnutá v paušální odměně.
- 4.7. Servisní zásah musí být zapsán v servisní knize takto:
- Datum a čas zjištění poruchy Provozovatelem
 - Datum a čas doručení výzvy Provozovatele
 - Datum a čas započetí prací na odstranění poruchy Servisní organizací
 - Příčina poruchy
 - Způsob odstranění poruchy
 - Seznam dílů potřebných pro odstranění poruchy
 - Celkový čas potřebný k odstranění poruchy
 - Jména servisních techniků, kteří poruchu odstranili
 - Celková doba výpadku Baterie
 - Datum a hodina opětovného najetí Baterie do bezporuchového chodu

5. Cena prací a platební podmínky

- 5.1. Smluvní strany se dohodly na měsíčním paušálu ve výši 9 500,- bez DPH za plnění uvedená v bodě 1.2., písmeno a) až f).
Tento paušál bude Servisní organizace fakturovat jednou měsíčně.

- 5.2. Cena prací za plnění neuvedená v této smlouvě, resp. nad rámec této smlouvy se bude hodnotit takto:

Specialista na VRB

- technický zásah a odborná asistence na místě	800,- Kč / hod
- konzultace, analýzy, tel. poradenství	500,- Kč / hod
- náhrada za čas strávený na cestě	400,- Kč / hod

Technik

- technický zásah a odborná asistence na místě	500,- Kč / hod
- náhrada za čas strávený na cestě	250,- Kč / hod

Dopravné

10,- Kč / km

- 5.3. Splatnost faktur je 10 dnů od data vystavení.

6. Závěrečná ustanovení

- 6.1. Vztahy mezi Provozovatelem a Servisní organizací výslovně touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními zákona číslo 513/1991 Sb. obchodního zákoníku v platném znění.
- 6.2. Veškerá oznámení, žádosti či jiná sdělení dle této smlouvy vyžadují písemnou formu a musí být doručeny buď osobně, elektronicky e-mailem nebo doporučené poštou na níže uvedenou adresu nebo na jinou adresu, která byla včas sdělena druhé straně. Doručením se rozumí v případě i osobního doručení okamžik předání druhé straně.

a) Adresa Servisní organizace

e-mail: office@modre-slunce.cz

Poštovní adresa: Cihelna Business Park Vráž u Berouna, Nádražní 334, 267 11 Vráž

b) Adresa Provozovatele

e-mail:

Poštovní adresa:

- 6.3. Informace, které budou jako podklad k výkonu činnosti Servisní organizace podle této smlouvy poskytnuty Provozovatelem, jakož i informace o Baterii a všechny s ním související komerčně i nekomerčně využitelná data jsou považovány za informace důvěrné, které nesmí být Servisní organizací předávány třetím osobám, ani nebudou Servisní organizací komerčně využívány.
- 6.4. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Případné spory vyplývající z této smlouvy rozhoduje příslušný soud.
- 6.5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.
- 6.6. Změny a dodatky této smlouvy lze provést pouze písemnou formou za souhlasu obou smluvních stran.
- 6.7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálů, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 6.8. Veškerá práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této smlouvy přecházejí na jejich případné právní nástupce.

V Českých Budějovicích dne 13.11.2018

V Písku dne 15.11.2018

Zástupce Provozovatele

Zástupce Servisní organizace

.....
Ing. František Štangl

.....
Václav Kučera

.....
Ing. Jan Babka