



Smlouva o účasti na řešení projektu č. TH04010210

Návrh inovativního odstředivého kompresoru pro turbovrtulový motor H80

uzavřená v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 písm. j) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), v platném znění (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“) a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a s odkazem na čl. 6 Všeobecných podmínek TA ČR.



Smluvní strany

1. Hlavní příjemce dotace

Název: **GE Aviation Czech s.r.o.**
se sídlem: **Beranových 65, 199 02 Praha 9**
IČ: **27928845**
DIČ: **CZ27928845**
název banky, adresa: 
Č. účtu: 
Zastoupená: **Michelem D'Ercole, jednatelem**
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C 127155

(dále také jako „**Hlavní příjemce**“)

2. Další účastník projektu

Název: **Výzkumný a zkušební letecký ústav, a.s.**
se sídlem: **Beranových 130, Praha – Letňany, 199 05**
IČ: **00010669,**
DIČ: **CZ00010669**
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu B, vložka 446
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Zastoupená: **Ing. Josef Kašpar, předseda představenstva**
JUDr. Petr Matoušek, člen představenstva

(dále jen „**Další účastník projektu**“)

(Hlavním příjemce a Další účastník projektu společně také dále uváděni jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“.)

Preambule

Hlavní příjemce se za účelem účasti na projektu s názvem „**Návrh inovativního odstředivého kompresoru pro turbovrtulový motor H80**“ (dále jen „**Projekt**“), na jehož uskutečnění bude v rámci programu EPSILON poskytnuta účelová podpora Technologickou agenturou ČR (dále jen „**Poskytovatel**“ nebo „**TA ČR**“), se kterou bude uzavřena **Smlouva o poskytnutí podpory č. 2018TH04010210** (dále jen „**Smlouva o poskytnutí podpory**“), rozhodl spolupracovat s Dalším účastníkem projektu. Smluvní strany se za účelem stanovení svých vzájemných práv a povinností při řešení Projektu rozhodly uzavřít tuto Smlouvu o účasti na řešení projektu (dále jen „**Smlouva**“).

Článek 1 **Předmět smlouvy**

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je definice spolupráce a vymezení vzájemných práv a povinností mezi Hlavním příjemcem a Dalším účastníkem projektu v rozsahu uvedeném dle článku 6 Všeobecných podmínek TAČR č. F-211, verze 5 (dále jen „**VP TAČR**“), které tvoří **Přílohu č. 2**.
- 1.2. Smlouva dále upravuje zejména pravidla financování Projektu a užití dotace, včetně rozdělení finančního příspěvku (dotace) od Poskytovatele a jeho převod od Hlavního příjemce na Dalšího účastníka projektu. Smlouva obsahuje základní ustanovení týkající se duševního vlastnictví, ochrany a využití výsledků, vypořádání práv k výsledkům, mechanismus řešení sporů a postup předčasného ukončení smlouvy mezi Smluvními stranami. Smlouva dále obsahuje závazek mlčenlivosti k informacím vztahujícím se k Projektu a výsledkům Projektu.
- 1.3. Nedílnou součástí Smlouvy je **Příloha č.1 - Závazné parametry řešení projektu**, které jsou schváleným návrhem projektu ve smyslu § 9 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb. a obsahují označení Hlavního příjemce a Dalšího účastníka projektu, název a předmět řešení Projektu, jméno, příjmení a případné akademické tituly a vědecké hodnosti řešitele, časový plán řešení Projektu včetně termínu zahájení a ukončení řešení Projektu, cíle Projektu, deklarované výsledky Projektu, přístup k výsledkům Projektu a kapacitám a rozdělení práv k výsledkům Projektu. Závazné parametry řešení projektu rovněž obsahují tabulku uznaných nákladů Projektu, která obsahuje jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení Projektu, míru podpory z uznaných nákladů a s tím související celková výše poskytované účelové podpory, včetně jejího rozdělení mezi Hlavního příjemce a Dalšího účastníka.
- 1.4. Další podmínky poskytnutí podpory a řešení Projektu jsou uvedeny ve VP TAČR.
- 1.5. Obsahuje-li tato Smlouva úpravu odlišnou od VP TAČR či Závazných parametrů řešení projektu, použijí se přednostně ustanovení VP TAČR a dále Závazné parametry řešení projektu před ustanovením této Smlouvy kromě níže uvedených výjimek:
 - Článek 17 odst. 6 písm. f) VP TAČR, který se v tomto Projektu neuplatňuje, tedy z poskytnuté podpory není možné hradit stipendia.
 - Článek 17 odst. 4 VP TAČR se neuplatňuje, tedy z poskytnuté podpory není možné hradit investice.
 - Vzniknou-li Smluvním stranám projektu způsobilé náklady v roce 2018 (v případě zahájení řešení již v roce 2018, nejdříve však k 1. 10. 2018), zahrnou tyto náklady do vyúčtování podpory za rok 2019.
 - Nad rámec VP TAČR se stanovuje Smluvním stranám projektu povinnost informovat Poskytovatele o skutečnostech nasvědčujících tomu, že Projekt, výsledky a cíle jsou řešeny či

byly řešeny v rámci jiného projektu financovaného Poskytovatelem či jinými poskytovateli. Nesplnění této povinnosti je důvodem odstoupení od Smlouvy o poskytnutí podpory ze strany Poskytovatele ve smyslu čl. 8 VP TAČR.

Článek 2

Termíny zahájení a ukončení Projektu

- 2.1 Řešení Projektu proběhne v období od 1. 10. 2018 do 31. 12. 2020.
- 2.2 Smluvní strany se zavazují zahájit Projekt dne 1. 10. 2018.
- 2.3 Smluvní strany se zavazují ukončit Projekt do 31. 12. 2020.

Článek 3

Hlavní řešitel a odpovědní řešitelé

- 3.1. Osobou, která odpovídá za vědecké řešení Projektu na straně Hlavního příjemce je Hlavní řešitel:
[REDAKCE]
- 3.2. Osobou, která odpovídá za vědecké řešení Projektu na straně Dalšího účastníka projektu je odpovědný řešitel: [REDAKCE]
- 3.3. Hlavní řešitel je odpovědný Příjemci za celkovou odbornou úroveň Projektu. Musí být k Příjemci v pracovním poměru nebo činný na základě dohody konané mimo pracovní poměr.
- 3.4. Odpovědný řešitel Dalšího účastníka projektu musí být k Dalšímu účastníkovi projektu v pracovním poměru nebo činný na základě dohody konané mimo pracovní poměr.

Článek 4

Výše poskytnuté podpory a uznaných nákladů

- 4.1. Maximální výše podpory činí 10 867 000 Kč (slovy: desetmilionůosmsetšedesátsedmtisíc korun českých), což je 59.94 % z maximální výše uznaných nákladů.
- 4.2. Maximální výše uznaných nákladů projektu je stanovena ve výši 18 130 400 Kč (slovy: osmnáctmilionůstotřicettisícčtyřista korun českých).
- 4.3. Rozdělení uznaných nákladů a výše podpory mezi Hlavním příjemcem a Dalším účastníkem projektu je uvedeno v Závazných parametrech projektu, které tvoří Přílohu č. 1.
- 4.4. Členění uznaných nákladů na jednotlivé položky a pro jednotlivé roky řešení Projektu je uvedeno v Závazných parametrech projektu, které tvoří Přílohu č. 1.
- 4.5. Účelem poskytnuté podpory je dosažení stanovených cílů Projektu tj. cílů uvedených v závazných parametrech v Příloze č. 1. této Smlouvy.
- 4.6. V případě změn výše dotace nebo výše nákladů Projektu se Smluvní strany projektu zavazují uzavřít písemný dodatek k této Smlouvě, který bude reflektovat spravedlivé rozdělení prostředků s přihlédnutím k původnímu nastavení spolupráce dle této Smlouvy.

Článek 5

Práva a povinnosti Hlavního příjemce a Dalšího účastníka projektu

- 5.1. Hlavní příjemce a Další účastník projektu má povinnost zahájit řešení Projektu v termínu stanoveném v Závazných parametrech řešení projektu, nejpozději však do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory.
- 5.2. Hlavní příjemce bude řešit a koordinovat Projekt v souladu s Přílohou č. 1 a Přílohou č. 2 této Smlouvy.
- 5.3. Hlavní příjemce je oprávněn průběžně kontrolovat plnění jednotlivých úkolů a dílčích etap Projektu, za které je odpovědný Další účastník projektu. Hlavní příjemce je oprávněn svolávat kontrolní schůzky za účelem kontroly věcného a finančního plnění Projektu. Za tímto účelem je Hlavní příjemce oprávněn udělovat Dalšímu účastníku závazné pokyny.
- 5.4. Hlavní příjemce a Další účastník jsou povinni svou činností při řešení Projektu dosahovat výsledků ve lhůtách uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 5.5. Hlavní příjemce a Další účastník projektu jsou povinni poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost v souvislosti s průběhem hodnotících a kontrolních procesů. Dále prokázat na výzvu Poskytovatele, že splňuje povinnosti stanovené pravidly poskytnutí podpory. Hlavní příjemce a Další účastník projektu jsou povinni poskytovat pravdivé a úplné informace o věcném řešení Projektu, implementačním plánu a o výši čerpané finanční podpory.
- 5.6. Nejpozději před ukončením řešení Projektu je Další účastník projektu povinen s Hlavním příjemcem uzavřít Smlouvu o využití výsledků v rozsahu uvedeném v článku 13 VP TAČR, které tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy.
- 5.7. Každá ze Smluvních stran se zavazuje archivovat dokumenty související s Projektem po dobu nejméně 10 let od ukončení Projektu.

Článek 6

Práva a povinnosti Smluvních stran ve věcech finančních

- 6.1. Hlavní příjemce a Další účastník projektu jsou povinni čerpat a využívat podporu v souladu se Závaznými parametry řešení projektu, zejména využívat podporu na uznané náklady v souladu s částí E VP TAČR a postupovat v souladu s § 8 zákona č. 130/2002 Sb.
- 6.2. O vynaložených nákladech Projektu jsou Hlavní příjemce a Další účastník projektu povinni po celou dobu řešení Projektu vést účetnictví s oddělenou evidencí podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 8 odst. 1 zákona č. 130/2002 Sb.
- 6.3. Hlavní příjemce se zavazuje převést Dalšímu účastníkovi projektu část finanční podpory, která je blíže specifikovaná v Příloze č. 1 této Smlouvy, a to do 15 dnů od přijetí účelové podpory od Poskytovatele. Převod bude uskutečněn za podmínky, že Další účastník projektu řádně plní své závazky vyplývající z této Smlouvy a za podmínky, že dotace na Projekt byla poskytnuta ze strany Poskytovatele v plánované výši. Hlavní příjemce poskytne příslušnou část finanční podpory Dalšímu účastníkovi projektu na bankovní účet uvedený v této Smlouvě. V případě zrušení dalšího

poskytování podpory ze strany Poskytovatele povinnost Hlavního příjemce poskytnout příslušnou část podpory Dalšímu účastníku projektu zaniká.

- 6.4. Nedojde-li k poskytnutí příslušné části dotace Poskytovatelem Hlavnímu příjemci nebo dojde-li k opožděnému poskytnutí příslušné části dotace Poskytovatelem Hlavnímu příjemci v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu nebo v důsledku aplikace jiného právního předpisu, Hlavní příjemce neodpovídá Dalšímu účastníkovi projektu za škodu, která jim vznikla jako důsledek této situace.
- 6.5. Smluvní strany upraví svůj podíl na dotaci ze strany Poskytovatele, celkových nákladech na řešení Projektu i technické náplni řešení Projektu, pokud bude rozhodnutím Poskytovatele změněna výše čerpané dotace uvedená v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 6.6. Definice uznaných nákladů Projektu a možnosti jejich změn jsou definované v článku 16, 17 a 18 VP TAČR.
- 6.7. V případě, že Hlavní příjemce nebo Další účastník projektu pořizuje pro účely řešení Projektu hmotný či nehmotný majetek nebo služby a zároveň nelze aplikovat výjimku podle § 8 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb. (specifikace v návrhu projektu), je povinen postupovat podle příslušných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., („ZVZ“).
- 6.8. Hlavní příjemce a Další účastník projektu je povinen v souladu s článkem 9 VP TAČR vyčíslit a odvést Poskytovateli příjmy z projektů spadající pod citované ustanovení VP TAČR a nezamezovat jejich získávání.
- 6.9. Pokud nedojde k efektivnímu čerpání poskytnuté podpory v příslušném kalendářním roce, Další účastník projektu je povinen vrátit nevyčerpanou část podpory zpět Hlavnímu příjemci na účet uvedený v této Smlouvě a to v termínu stanoveném níže.
- 6.10. Další účastník projektu je povinen vrátit Hlavnímu příjemci na k tomu určený bankovní účet část podpory, a to do 7 kalendářních dnů poté, co se dozví, že tuto část podpory z jakéhokoliv důvodu nevyužije, přičemž nejpozději do 10. prosince příslušného roku musí být takto nevyčerpaná podpora za tento rok připsána na k tomu určený účet Hlavního příjemce, s výjimkou max. 5% z poskytnuté podpory za příslušný rok za Projekt, kterou je možno vrátit až do 31. ledna roku následujícího na účet Hlavního příjemce.
- 6.11. Pokud dojde k vrácení podpory v následujícím roce a vrácená částka bude vyšší než 5% z přidělené podpory, může Poskytovatel na rozpočet pohlížet jako na chybně postavený. Na opožděné vrácení podpory poskytovatel nahlíží jako na porušení rozpočtové kázně se všemi důsledky, včetně sankcí popsaných v článku 5 VP TAČR.
- 6.12. Pokud vznikne při provádění Projektu finanční ztráta, tuto ztrátu nese každá ze Smluvních stran sama za tu část Projektu, za níž nese odpovědnost.
- 6.13. Další účastník projektu je povinen písemně informovat Hlavního příjemce o veškerých zásadních změnách, týkajících se odpovědných osob, jejich společnosti, o změnách veškerých skutečností uvedených v Závazných parametrech řešení projektu, a dále o jakýchkoliv dalších změnách a skutečnostech, které by mohly mít vliv na řešení a cíle Projektu nebo změnu údajů zveřejňovaných

v IS VaVal, a o tom, že přestal splňovat podmínky a jiné ukazatele pro ně stanovené ve Smlouvě o poskytnutí podpory.

Článek 7

Řízení Projektu, způsob zapojení Smluvních stran do Projektu

- 7.1. Hlavní příjemce je předkladatelem Projektu a žadatelem o poskytnutí dotace. Hlavní příjemce uzavře s Poskytovatelem Smlouvu o poskytnutí účelové podpory (č. projektu **TH04010210**). Hlavní příjemce plní funkci koordinátora Projektu a zajišťuje administrativní spolupráci s Poskytovatelem.
- 7.2. Další účastník projektu se při provádění činností dle Smlouvy zavazuje konat tak, aby umožnil Hlavnímu příjemci plnit jeho závazky vyplývající z obecně závazných právních předpisů ČR týkajících se účelové podpory výzkumu a vývoje a Smlouvy o poskytnutí podpory.
- 7.3. Smluvní strany se zavazují, že v rámci spolupráce na řešení Projektu budou provádět ve stanovených termínech a rozsahu úkony nutné nebo potřebné pro jeho realizaci.
- 7.4. Každá ze Smluvních stran odpovídá za tu část Projektu, kterou fakticky provádí a vykonává dle Přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 7.5. Smluvní strany se zavazují k účasti na pravidelných pracovních schůzkách, které svolává hlavní řešitel v dvouměsíčních intervalech, přičemž schůzky mohou být realizovány i za pomoci komunikačních technologií. Další účastník projektu se zavazuje těchto pracovních schůzek účastnit.
- 7.6. Hlavní řešitel je oprávněn svolat kontrolní schůzku (tzv. Kontrolní den) za účelem kontroly věcného a finančního plnění. Další účastník projektu je povinen se kontrolní schůzky zúčastnit a připravit požadované podklady. Obsahem jednání kontrolní schůzky mohou být i otázky strategické povahy mající vliv na smluvní rámec projektu. Z kontrolního dne bude pořizován zápis, jehož vyhotovení zajišťuje Hlavní řešitel. Jednotlivá ustanovení zápisu jsou závazná pro Smluvní strany. V případě rozporu Smluvních stran Projektu ohledně dalšího postupu při provádění projektu rozhoduje Hlavní příjemce.
- 7.7. Pokud některý Další účastník projektu porušuje některou z povinností vyplývajících z této smlouvy, vyzve jej písemně Hlavní příjemce k nápravě, pokud je tak s ohledem na pochybení možné, a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu, nejméně však 30 dní, která může být v případě závažného nebo opakovaného porušení i kratší. Pokud Další účastník projektu svou povinnost v daném termínu nesplní je Hlavní řešitel oprávněn podniknout právní kroky k ukončení činnosti tohoto Dalšího účastníka projektu na Projektu, zejména odstoupit od této Smlouvy. Tím není dotčeno právo Hlavního příjemce domáhat se případné škody.
- 7.8. Případné změny v rozsahu či harmonogramu prací, změny odpovědnosti za úkoly pro následující roky řešení Projektu a změny v rozpočtu Projektu lze provést pouze uzavřením dodatku k této Smlouvě, který musí být v souladu s podmínkami Poskytovatele. Hlavní příjemce může žádat o změnu rozpočtu nejpozději 60 dnů před koncem kalendářního roku. Z tohoto důvodu Hlavní příjemce požaduje od Dalšího účastníka projektu provedení revize čerpání finančních prostředků před tímto termínem.

- 7.9. Hlavní příjemce a Další účastník projektu jsou primárně oprávněni vytvořit a deklarovat vznik pouze takových výsledků, které jsou uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy, tj. Závazné parametry projektu. Poskytovatel umožňuje tvorbu výsledků nad rámec výsledků deklarovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy, avšak tyto výsledky musí být vytvořeny pouze za účelem dosažení výsledků deklarovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy. Takovéto výsledky nad rámec musí být Poskytovateli oznámeny v rámci průběžné či závěrečné zprávy. Pokud další účastník projektu plánuje vznik dalšího výsledku na rámec Smlouvy, musí tento Další účastník projektu získat předem souhlas Hlavního příjemce, který dále rozhodne o dalším postupu.

Článek 8

Hodnocení projektu, zprávy, kontroly

- 8.1. Za účelem ověření a zhodnocení práce Dalšího účastníka projektu a pro účel přípravy povinných zpráv dle článku 11 VP TAČR je Další účastník projektu povinen poskytnout Hlavnímu příjemci:
- a) podklady pro průběžnou zprávu, včetně účetní evidence nákladů Projektu
 - b) podklady pro závěrečnou zprávu, včetně účetní evidence nákladů Projektu
 - c) podklady pro implementační plán
 - d) technické zprávy z plnění jednotlivých etap Projektu dle Přílohy č. 1 této Smlouvy
- 8.2. Podkladem pro průběžnou zprávu se rozumí zpráva o postupu řešení části Projektu Další účastníkem projektu, případných odchylkách v obsahu řešení části Projektu a zpráva o dosažených výsledcích za uplynulé období. Podklady pro průběžnou zprávu je Další účastník projektu povinen předkládat Příjemci vždy nejpozději do 10. ledna následujícího kalendářního roku anebo do 10. dne následujícího měsíce po ukončení jiného období či etapy řešení Projektu, nestanoví-li Poskytovatel jinak. Jako součást průběžné periodické zprávy je Další účastník projektu povinen Příjemci předložit účetní evidenci vynaložených způsobilých nákladů Projektu za dané období. V případě nemožnosti předložit výstupy účetní evidence v takto krátkých termínech, dohodne se Další účastník projektu s Hlavním příjemcem na náhradním termínu.
- 8.3. Podklady pro závěrečnou zprávu se rozumí zpráva o všech pracích, cílech, výsledcích a závěrech vyplývajících ze spolupráce Dalšího účastníka projektu na Projektu. Podklady pro závěrečnou zprávu musí zahrnovat celé období řešení Projektu a musí být Další účastníkem projektu poskytnuty Příjemci do 15. ledna následujícího kalendářního roku anebo do 15. dne následujícího měsíce po ukončení jiného období či etapy řešení Projektu. Součástí závěrečné zprávy je Implementační plán. Podklady pro Implementační plán je Další účastník projektu povinen dodat ve stejném termínu jako závěrečnou zprávu. Dále je Další účastník projektu povinen Příjemci předložit účetní evidenci celkových vynaložených způsobilých nákladů Projektu. V případě nemožnosti předložit výstupy účetní evidence v takto krátkých termínech, dohodne se Další účastník projektu s Hlavním příjemcem na náhradním termínu.
- 8.4. Na vyzvání Hlavního příjemce je Další účastník projektu povinen poskytovat podklady pro implementační plán v období tří let po skončení Projektu.
- 8.5. Hlavní příjemce má právo prodloužit lhůty pro plnění povinností vztahující se k podkladům ke zprávám na základě změn termínů učiněných Poskytovatelem.
- 8.6. Podklady uvedené v bodě 8.1 tohoto článku je Další účastník projektu povinen poskytovat Hlavnímu příjemci v elektronické formě dle jeho pokynů.

- 8.7. V případě veřejnosprávní kontroly a dalších hodnotících procesů prováděných Poskytovatelem dle článku 19 VP TAČR je Další účastník projektu povinen poskytnout potřebnou součinnost a zajistit svou účast na těchto kontrolách. Dále je Další účastník projektu povinen zpřístupnit Poskytovateli či jím pověřeným osobám svou účetní evidenci související přímo či nepřímo s Projektem podle ustanovení § 8 odst. 1 zákona č. 130/2002 Sb. a to kdykoli v průběhu řešení Projektu nebo do deseti let od ukončení účinnosti této Smlouvy a poskytnout mu při ní potřebnou součinnost. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

Článek 9

Práva k majetku

- 9.1. Vlastnictví k majetku potřebnému k řešení části Projektu je upraveno článkem 12 VP TAČR.

Článek 10

Duševní vlastnictví a ochrana výsledků

- 10.1. Práva k výsledkům Projektu a jejich ochrana se řídí článkem 14 a 15 VP TAČR a musí respektovat pravidla Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací. V této souvislosti je třeba respektovat zákaz nepřímé státní podpory dle kapitoly 2.2 Rámce.
- 10.2. Duševním vlastnictvím se pro účel této Smlouvy rozumí jakýkoli výsledek duševní činnosti, na jehož základě vznikne nehmotný statek, který je objektivně zachytitelný, který má faktickou či potencionální výrobní, průmyslovou či vědeckou hodnotu. Jedná se zejména o vynálezy, technická řešení chráněná užitečným vzorem, průmyslové vzory, zlepšovací návrhy, biotechnologické vynálezy, ochranné známky, know-how, výsledky spadající pod autorské právo a další výsledky duševní činnosti.
- 10.3. Předměty duševního vlastnictví, které jsou ve vlastnictví jednotlivých Smluvních stran před uzavřením Smlouvy a které jsou potřebné pro realizaci Projektu nebo pro užívání jeho výsledků, zůstávají ve vlastnictví Hlavního příjemce nebo Dalšího účastníka projektu. Hlavní příjemce nebo Další účastník projektu umožní bezplatné využívání předmětů duševního vlastnictví jemu náležících druhé Smluvní straně v rozsahu nezbytném pro účely realizace Projektu, pokud se nedomluví jinak.
- 10.4. Smluvní strany se dohodly na tom, že duševní vlastnictví vzniklé při plnění úkolů v rámci Projektu je majetkem té Smluvní strany, jejíž pracovníci duševní vlastnictví vytvořili. Smluvní strany si navzájem oznámí bez zbytečného odkladu vytvoření duševního vlastnictví a Smluvní strana, která je majitelem takového duševního vlastnictví, nese náklady spojené s podáním přihlášek a vedením příslušných řízení na ochranu duševního vlastnictví.
- 10.5. Vznikne-li duševní vlastnictví při plnění úkolů v rámci Projektu prokazatelně spoluprací pracovníků Smluvních stran, je toto duševní vlastnictví společným majetkem Smluvních stran, a to v tom poměru majetkových podílů, v jakém se na vytvoření duševního vlastnictví podíleli pracovníci každé ze Smluvních stran. Smluvní strany musí v takovém případě bez zbytečného odkladu uzavřít písemnou Smlouvu o využití výsledků, která upraví nakládání se společným výsledkem. Bez uzavření této písemné dohody, případně bez písemného souhlasu

spoluvlastníka, nesmí žádná ze stran výsledek (duševní vlastnictví) publikovat, poskytnout třetí straně nebo převést práva ke své části duševního vlastnictví na další subjekt.

- 10.6. V případě ochrany společného duševního vlastnictví jsou si Smluvní strany vzájemně nápomocny při přípravě podání přihlášek, a to i zahraničních. Smluvní strany se v poměru jejich spoluvlastnických podílů podílejí na nákladech spojených s podáním přihlášek a vedením příslušných řízení na ochranu duševního vlastnictví. Pokud se Smluvní strany nedohodnou na výši spoluvlastnických podílů, zavazují se respektovat rozhodnutí, které v této věci vydá věcně příslušný soud.
- 10.7. Prohlášení o vytvoření předmětu duševního vlastnictví, např. o vytvoření vynálezu, vzniklého v rámci Projektu je nutné provést písemně, provede jej ta Smluvní strana, která se na vytvoření předmětu duševního vlastnictví podílela. Smluvní strany projektu jsou povinny se o vytvoření předmětu duševního vlastnictví vzájemně informovat.
- 10.8. Při využití výsledků Projektu je Hlavní příjemce povinen postupovat v souladu s ustanovením § 16 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb. a podmínkami této Smlouvy.
- 10.9. Hlavní příjemce a Další účastník projektu ručí za právní nezávadnost Projektu, tj. odpovídají za to, že výsledky Projektu nezasahují do práv k předmětům duševního vlastnictví nebo jiných práv třetích osob, a to pro jakékoliv využití výsledků projektu v České republice i v zahraničí.
- 10.10. Jestliže je nutný souhlas spolupracujících osob (zaměstnanci nebo jiné fyzické nebo právnické osoby podílející se na řešení Projektu) k naplnění jakéhokoliv ustanovení čl. 10 této Smlouvy, Smluvní strany se zavazují tento souhlas zajistit ještě před započítáním Projektu.

Článek 11

Mlčenlivost, zveřejňování a evidence výsledků projektu

- 11.1. Nedohodnou-li se Smluvní strany v konkrétním případě jinak, jsou veškeré informace, které získá jedna smluvní strana od druhé Smluvní strany a které nejsou obecně známé, považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“). Strana, která je získala, je povinna důvěrné informace uchovat v tajnosti a zajistit dostatečnou ochranu před přístupem nepovolaných osob k nim. Nesmí důvěrné informace sdělit žádné další osobě, s výjimkou svých zaměstnanců, kteří jsou pověřeni činnostmi na Projektu. Jiným osobám, které jsou pověřeny činnostmi na Projektu, může smluvní strana sdělit důvěrné informace, jen pokud s nimi uzavřela dohodu o zachování mlčenlivosti v obdobném rozsahu.
- 11.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že informace, dokumentace a výsledky práce, předané a vzniklé v souvislosti s plněním Smlouvy, budou pokládány za důvěrné a nebudou poskytnuty třetí straně bez souhlasu druhé smluvní strany, s výjimkou povinností uložených platnými právními předpisy.
- 11.3. Povinnosti podle odstavce 11.1 a 11.2 platí beze změny po dobu dalších 10 let po skončení účinnosti ostatních ustanovení Smlouvy, ať k němu dojde z jakéhokoliv důvodu.
- 11.4. Zveřejňuje-li kterákoliv ze Smluvních stran informace o Projektu nebo o výsledcích Projektu je povinna důsledně uvádět identifikační kód Projektu podle Centrální evidence projektů a dále tu skutečnost, že výsledek Projektu byl získán za finančního přispění Poskytovatele v rámci účelové

podpory výzkumu, vývoje a inovací. Současně je pak povinen uvést, že se jedná o Projekt řešený ve spolupráci s dalšími Smluvními stranami a zároveň postupuje v souladu s dokumentem „Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR“. Zveřejněním nesmí být dotčena nebo ohrožena ochrana výsledků Projektu, jinak Smluvní strana odpovídá další Smluvní straně za způsobenou škodu.

11.5. Smluvní strany se dohodly na níže uvedeném způsobu předávání výsledků do Rejstříku informací o výsledcích (dále jen „RIV“) podle zák. o podpoře výzkumu:

- i. Hlavní příjemce a Další účastník projektu se zavazují samostatně předávat údaje o výsledcích vytvořených při realizaci Projektu do RIV v termínech a ve formě požadované zákonem o podpoře výzkumu a vývoje, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- ii. Před vložení výsledku do RIV informuje e-mailem smluvní strana všechny Smluvní strany o tomto záměru 14 dní před předáním informací Poskytovateli. V e-mailu uvede název výsledku, číslo výsledku dle Přílohy č. 1 této Smlouvy a dohodnuté majetkové podíly v případě výsledků ve spoluvlastnictví. Druhá Smluvní strana je oprávněna podat během tohoto období námitku a zastavit proces předání výsledku do doby, než se vyjasní majetkové podíly.
- iii. Způsob započítávání výsledků v rámci Projektu bude stanoven na základě podílu, jímž Hlavní příjemce a Další účastník projektu přispěli k dosažení započítatelných výsledků při realizaci Projektu. Při určování podílu je posuzována jak míra vytvořeného či vneseného duševního vlastnictví, tak i finanční podíl prací na Projektu. Pokud se Smluvní strany na výše uvedeném nedohodnou, zavazují se respektovat rozhodnutí, které v této věci vydá věcně příslušný soud.

Článek 12

Odpovědnost za škodu a sankce

- 12.1. Hlavní příjemce odpovídá Poskytovateli za zákonné použití poskytnuté dotace. Porušení některé z povinností Dalším účastníkem projektu má za následek uplatnění příslušných sankčních ustanovení vůči Hlavnímu příjemci podle článku 5 VP TAČR, Příloha č. 2 této Smlouvy.
- 12.2. V případě, že Poskytovatel uplatní vůči Hlavnímu příjemci sankci v důsledku porušení Smlouvy Dalším účastníkem projektu, je povinen tento Další účastník projektu nahradit Hlavnímu příjemci jak tuto sankci, tak i veškeré další škody.
- 12.3. Poruší-li Hlavní příjemce povinnost poskytnout Dalšímu účastníkovi projektu část dotace pro daný kalendářní rok nebo poskytne-li zaviněně část dotace pro daný kalendářní rok opožděně, je Hlavní příjemce s výjimkou případu popsáného v čl. 6.4 této Smlouvy povinen uhradit Dalšímu účastníkovi projektu smluvní pokutu ve výši 0,03% za každý den prodlení z částky, která měla být Dalšímu účastníkovi projektu poskytnuta. Ujednání o smluvní pokutě nemá vliv na nárok na náhradu škody.
- 12.4. Pokud Poskytovatel neuzná náklady Projektu Dalšího účastníka projektu nebo jejich část, je Další účastník projektu povinen vrátit neuznanou část dotace vč. případných sankcí na účet Hlavního příjemce v přiměřené lhůtě stanovené Hlavním příjemcem dle lhůt stanovených Poskytovatelem.

Článek 13

Doba trvání Smlouvy, odstoupení od Smlouvy, výpověď

- 13.1. Smlouva je uzavírána na dobu [REDAKCE]. Tato Smlouva zaniká i před uplynutím této doby, pokud se Hlavnímu příjemci nepodaří uzavřít Smlouvu o poskytnutí podpory s TA ČR, o čemž by Hlavní příjemce písemně vyznamenal Dalšího účastníka.
- 13.2. Smluvní strany berou na vědomí, že Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu o poskytnutí podpory dle čl. 7 VP TAČR a odstoupit od Smlouvy o poskytnutí podpory dle čl. 8 VP TAČR se všemi právními důsledky.

Článek 14 Závěrečná ustanovení

- 14.1. Další účastník je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Smlouva, mimo části podléhající obchodnímu tajemství, bude v souladu s tímto zákonem uveřejněna v registru smluv.
- 14.2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu uveřejní v registru smluv Další účastník bez zbytečného odkladu a o této skutečnosti rovněž bez zbytečného odkladu vyznamenal Hlavního příjemce.
- 14.3. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé při realizaci Smlouvy budou řešit vzájemnou dohodou. Pokud by se nepodařilo vyřešit spor dohodou, všechny spory vznikající ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány věcně a místně příslušným soudem dle sídla Hlavního příjemce.
- 14.4. Smlouva může zaniknout úplným splněním všech závazků všech Smluvních stran, které z ní vyplývají anebo písemnou dohodou Smluvních stran, ve které budou mezi Hlavním příjemcem a Dalším účastníkem projektu sjednány podmínky ukončení účinnosti Smlouvy. Nedílnou součástí dohody o ukončení účinnosti Smlouvy bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení projektu Smluvními stranami vynaloženy.
- 14.5. Vztahy Smlouvou neupravené se řídí právními předpisy platnými v České republice.
- 14.6. Změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze dohodou Smluvních stran, a to formou písemných číslovaných dodatků ke Smlouvě.
- 14.7. Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel.
- 14.8. Smluvní strany tímto prohlašují, že si Smlouvu před podpisem přečetly a že Smlouva odpovídá jejich svobodné, vážné a určité vůli, prosté omylu.

Za Hlavního příjemce:
GE Aviation Czech s.r.o.

V Praze dne: 8.11.2018

Za dalšího účastníka projektu:
Výzkumný a zkušební letecký ústav, a.s.

V Praze dne: 9.11.2018

Ing. Josef Kašpar
předseda představenstva
Výzkumný a zkušební letecký ústav, a.s.

JUDr. Petr Matoušek
člen představenstva
Výzkumný a zkušební letecký ústav, a.s.

VÝZKUMNÝ A ZKUŠEBNÍ LETECKÝ ÚSTAV a.s.
(i)
Beranových 130
199 05 Praha - Letňany
IČO: 00010333, B.Č.: 6200010333

Všeobecné podmínky

Část A – Základní ustanovení

Článek 1

Obecná ustanovení

1. Všeobecné podmínky jsou závazné a vymahatelné vůči smluvním stranám Smlouvy o poskytnutí podpory na řešení programového projektu (dále jen „Smlouva“).
2. Všeobecné podmínky jsou rovněž závazné a vymahatelné v případě Rozhodnutí o poskytnutí podpory, pokud ve prospěch příjemce bylo vydáno, přičemž v tomto případě se použijí přiměřeně.
3. Ustanovení specifických podmínek Smlouvy může stanovit v souladu s podmínkami veřejné soutěže nebo podmínkami projektu veřejné zakázky ustanovení odchylná od všeobecných podmínek.
4. Pokud Všeobecné podmínky odkazují na procesy (zejména změnová řízení nebo hodnotící a kontrolní procesy), které jsou upraveny vnitřními předpisy poskytovatele, jsou tyto vnitřní předpisy pro smluvní strany závazné. Vnitřní předpisy jsou dostupné na internetové adrese <http://www.tacr.cz> v sekci „vnitřní předpisy“.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo provádět změny vnitřních předpisů a smluvní strany postupují dle verze platné a účinné v době učinění příslušného úkonu. O každé změně takového předpisu poskytovatel informuje na svých webových stránkách neprodleně po nabytí jeho účinnosti.
6. Těmito vnitřními předpisy jsou zejména SME-03 Oponentní řízení, SME-07 Změnová řízení projektů, SME-12 Směrnice pro předkládání a zpracování zpráv, SME-22 Veřejnosprávní finanční kontrola a SME-27 Poskytování podpory a ukončování projektů.

Článek 2

Vymezení pojmů

1. Pro účely Smlouvy se rozumí:
 - a) **„Dalším účastníkem“** právnická osoba nebo fyzická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž hlavní příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu, přičemž se jedná o toho uchazeče či příjemce, který obvykle není ve vztahu k poskytovateli,
 - b) **„Dobou řešení“** doba ode dne zahájení řešení projektu příjemcem do dne ukončení řešení projektu příjemcem, přičemž řešení projektu se považuje za ukončené rovněž v případě

předčasného zastavení řešení projektu v souvislosti s ukončením platnosti Smlouvy o poskytnutí podpory či rozhodnutí o poskytnutí podpory,

- c) **„Důvěrnou informací“** informace, kterou lze považovat ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník za obchodní tajemství či kterou jedna ze smluvních stran označí jako důvěrnou informaci, nebo jakákoliv informace, jejíž prozrazení jednou smluvní stranou může být pro druhou smluvní stranu nevýhodné, není-li všeobecně veřejně známa nebo nebyla smluvní stranou označena za nedůvěrnou,
- d) **„Hlavním příjemcem“** ten příjemce, který vstupuje s poskytovatelem do smluvního vztahu a odpovídá za plnění veškerých povinností během řešení projektu vůči poskytovateli na základě Smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory, a to jak povinností hlavního příjemce, tak dalšího účastníka,
- e) **„Implementačním plánem“** hlavním příjemcem předkládaný plán na využití výsledků projektu, jejich stručný popis, vymezení, stupeň důvěrnosti, uvedení nákladů apod.,
- f) **„IS VaVaI,“** Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací neboli informační systém veřejné správy zajišťující shromažďování, zpracování, poskytování a využívání údajů o výzkumu, vývoji a inovacích podporovaných z veřejných prostředků, jehož obsah, postup při předání, zařazení, zpracování a poskytování údajů je stanoven ZPVV, nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zvláštními právními předpisy a provozním řádem IS VaVaI,
- g) **„Hodnotícím procesem“** poskytovatelem stanovený proces, zpravidla vnitřním předpisem, za účelem hodnocení plnění cílů projektu, zhodnocení dosažených výsledků a jejich právní ochrany, zejména oponentní řízení, předkládání zpráv, závěrečné hodnocení a monitoring udržitelnosti,
- h) **„Nařízením“** Nařízení Komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy¹ prohlašují určité kategorie za slučitelné s vnitřním trhem,
- i) **„Odborným garantem“** orgán státní správy, který je uživatelem výsledků veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích,
- j) **„Podnikem“** každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na jeho právní formu ve smyslu přílohy č. 1 Nařízení, přičemž tato příloha a článek II odst. 2 a 24 Nařízení vymezují jednotlivé velikosti podniku na velký, střední, malý podnik a mikropodnik,
- k) **„Podporou“** účelové finanční prostředky na řešení projektu poskytnuté poskytovatelem formou dotace v návaznosti na výsledky veřejné soutěže nebo veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích a na základě Smlouvy o poskytnutí podpory či rozhodnutí o poskytnutí podpory,
- l) **„Poskytovatelem“** Technologická agentura České republiky (TA ČR),

¹ Smlouva o fungování Evropské unie

- m) **„Pravidly poskytnutí podpory“** souhrn práv a povinností stanovených smlouvou o poskytnutí podpory či rozhodnutím o poskytnutí podpory, všeobecnými podmínkami, vnitřními předpisy poskytovatele a dalšími dokumenty, na které se odkazuje, příslušným programem a zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy (národními i evropskými), zejména ZPVV, rozpočtovými pravidly a pravidly veřejné podpory,
- n) **„Pravidly veřejné podpory“** souhrn práv a povinností stanovených článkem 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie, a pro účely výzkumu, vývoje a inovací zejména Rámcem a Nařízením,
- o) **„Programem“** program ve smyslu § 2 odst. 2 písm. f) ZPVV,
- p) **„Projektem“** projekt ve smyslu § 2 odst. 2 písm. g) ZPVV,
- q) **„Předmětem duševního vlastnictví“** majetek nehmotné povahy, kterým jsou díla chráněná podle práva autorského a práv souvisejících s právem autorským a předměty průmyslově právní ochrany, tj. technická řešení (patenty, užité vzory, případně topografie polovodičových výrobků), předměty průmyslového výtvarnictví a designu (průmyslové vzory), označení výrobků a služeb (ochranné známky, označení původu, zeměpisná označení, obchodní firma) a dále především obchodní tajemství a know-how (psané i nepsané výrobní, obchodní a jiné zkušenosti),
- r) **„Příjemcem“** uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto, přičemž rozhodným dnem je den doručení tohoto rozhodnutí, a kterému pokud se stanoví práva a povinnosti, stanoví se tak společně hlavnímu příjemci a dalším účastníkům,
- s) **„Rámcem“** Sdělení Komise - Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01),
- t) **„Rozpočtovými pravidly“** zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
- u) **„Řešitelem“** fyzická osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň projektu,
- v) **„Smlouvou o účasti na řešení projektu“** smlouva uzavřená mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky v souladu s § 2 odst. 2 písm. h) ZPVV,
- w) **„Uznanými náklady“** náklady ve smyslu § 2 odst. 2 písm. l) ZPVV,
- x) **„Veřejnosprávní kontrolou“** kontrola prováděná u příjemců veřejné finanční podpory nebo u uchazečů o veřejnou finanční podporu poskytovatelem jako kontrolním orgánem ve smyslu § 3 odst. 1 písm. a) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole,
- y) **„Veřejnou podporou“** podpora ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie,
- z) **„Veřejnou soutěží“** veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích podle Hlavy V ZPVV,

- aa) „**Veřejnou zakázkou ve výzkumu, vývoji a inovacích**“ zakázka na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji nebo inovacích podle § 2 odst. 2, písm. e) ZPVV,
- bb) „**Výsledek projektu**“ výsledek ve smyslu § 2 odst. 2 písm. i) ZPVV,
- cc) „**Výzkumnou organizací**“ organizace pro výzkum a šíření znalostí ve smyslu článku. II odst. 83 Nařízení,
- dd) „**ZPVV**“ zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací),
- ee) „**ZVZ**“ zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
- ff) „**Způsobilými náklady**“ náklady ve smyslu § 2 odst. 2 písm. k) ZPVV.

Část B – Práva a povinnosti smluvních stran, důsledky jejich porušení a ukončení Smlouvy

Článek 3

Poskytnutí podpory

1. Poskytovatel poskytuje hlavnímu příjemci podporu na základě Smlouvy a za podmínek v ní uvedených včetně podpory určené dalším účastníkům.
2. Poskytovatel se zavazuje po provedení veřejné soutěže či veřejné zakázky poskytnout podporu na řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu způsobem uvedeným ve specifických podmínkách Smlouvy. Harmonogram plateb je uveden v Závazných parametrech řešení projektu.
3. Předpokladem pro poskytnutí podpory je, že
 - a) nedojde v důsledku rozpočtového provizoria nebo krácení prostředků ze státního rozpočtu k regulaci čerpání státního rozpočtu a
 - b) nebylo rozhodnuto o pozastavení poskytování podpory.
4. Dojde-li k regulaci čerpání státního rozpočtu, poskytovatel v závislosti na povaze a rozsahu takového opatření
 - a) oznámí písemně hlavnímu příjemci, že příslušnou část podpory neposkytne ve stanovené lhůtě a je-li tak možné, uvede jinou lhůtu, kdy bude hlavnímu příjemci tato část podpory poskytnuta,
 - b) navrhne hlavnímu příjemci změnu Závazných parametrů řešení projektu nebo
 - c) smlouvu vypoví.

5. Poskytovatel si vyhrazuje právo neposkytnout podporu ve lhůtě podle odst. 2, pokud má pochybnosti o splnění veškerých povinností hlavního příjemce, přičemž k ověření je zapotřebí využít jiný hodnotící proces nebo veřejnosprávní kontrolu. Lhůta se prodlouží o tu dobu, co byl prováděn ověřovací hodnotící proces nebo veřejnosprávní kontrola.
6. Povinnosti hlavního příjemce se považují pro účely poskytnutí podpory za splněné, pokud na základě ukončených nebo probíhajících hodnotících procesů nebo veřejnosprávní kontroly poskytovatel ve lhůtě pro poskytnutí podpory
 - a) písemně hlavnímu příjemci neoznámí zahájení jiného hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly,
 - b) písemně hlavního příjemce nevyzve k dodatečnému splnění všech jeho závazků,
 - c) neodešle hlavnímu příjemci výpověď nebo odstoupení od Smlouvy nebo
 - d) nepodá podnět k zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně k místně příslušnému finančnímu úřadu nebo nepodá v souvislosti s domnělým trestným činem spáchaným v souvislosti s řešením projektu trestní oznámení na věcně a místně příslušný orgán činný v trestním řízení.
7. Poskytovatel poskytuje podporu
 - a) veřejné vysoké škole a veřejné výzkumné instituci převodem z bankovního účtu poskytovatele na bankovní účet u České národní banky uvedený ve smlouvě,
 - b) ostatním fyzickým a právnickým osobám převodem z bankovního účtu poskytovatele na bankovní účet uvedený ve smlouvě a
 - c) organizačním složkám státu nebo organizačním jednotkám ministerstva přesunem prostředků státního rozpočtu pomocí rozpočtového opatření.
8. Příslušná část podpory se považuje za poskytnutou dnem, kdy jsou finanční prostředky takto určené uvolněny z bankovního účtu poskytovatele, nebo schválením rozpočtového opatření Ministerstvem financí České republiky.
9. Veškeré činnosti, na které je podpora poskytována musí směřovat k dosažení cílů projektu, neboli k naplnění účelu podpory, tj. příjemce svou činností vytvoří předpoklady k tomu, aby těchto cílů bylo dosaženo.
10. Pokud nedojde k čerpání celé poskytnuté podpory v průběhu řešení projektu, hlavní příjemce vrací nevyčerpanou část podpory zpět poskytovateli na běžný výdajový účet uvedený ve smlouvě a v termínu stanoveném níže v povinnostech hlavního příjemce. Příjemce je povinen převést nevyčerpanou část podpory na běžný výdajový účet poskytovatele nejpozději do 14 kalendářních dnů poté, co se dozví, že tuto část z jakéhokoliv důvodu nevyužije, nebo poté, co byl poskytovatelem k jejímu vrácení vyzván. Takto vrácená podpora musí být připsána na běžný výdajový účet poskytovatele nejpozději do 31. prosince roku, ve kterém končí řešení projektu. Nejvýše 5 % z poskytnuté podpory za poslední rok řešení je povinen vrátit nejpozději do 15.

února roku následujícího po ukončení řešení projektu na účet 6015-3125001/0710. Příjemce je dále povinen vyúčtovat poskytnutou podporu za celou dobu řešení projektu a provést finanční vypořádání v souladu s rozpočtovými pravidly.

Článek 4 **Povinnosti hlavního příjemce**

1. Hlavní příjemce je povinen

- a) čerpat a využívat podporu v souladu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu, zejména využívat podporu na uznané náklady v souladu s částí E a postupovat v souladu s § 8 odst. 4 ZPVV podle ZVZ,
- b) uhradit část podpory využitě dalším účastníkem v rozporu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu, spočívající zejména v nevyužití podpory dalším účastníkem na uznané náklady v souladu s částí E a nepostupování v souladu s § 8 odst. 5 ZPVV podle ZVZ,
- c) dosáhnout do ukončení řešení projektu všech výsledků deklarovaných v Závazných parametrech řešení projektu,
- d) převést ze svého bankovního účtu na bankovní účty dalších účastníků příslušnou část podpory podle Závazných parametrů řešení projektu ve lhůtách stanovených ve smlouvě o účasti na řešení projektu,
- e) vrátit poskytovateli na jeho běžný výdajový účet část podpory, kterou nevyužije, a to v souladu s čl. 3 odst. 11,
- f) vést v účetnictví oddělenou účetní evidenci uznaných nákladů a poskytnuté podpory projektu, financovaných z prostředků určených k řešení projektu pro každý jednotlivý projekt, a v případě daňové evidence oddělenou evidenci příjmů a nákladů projektu,
- g) zaplatit smluvní pokutu stanovenou podle článku 5 odst. 3,
- h) mít uzavřenou písemnou smlouvu o účasti na řešení projektu se všemi jejími povinnými náležitostmi podle článku 6, pokud se na řešení projektu podílí více příjemců,
- i) s výjimkou veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích předložit společně se závěrečnou zprávou smlouvu o využití výsledků uzavřenou s uživatelem výsledků anebo řádné odůvodnění (čestné prohlášení o využití výsledků), zejména pokud příjemce bude jediným uživatelem výsledku projektu,
- j) poskytovat výsledky podle pravidel stanovených v článku 15,
- k) bez zbytečného odkladu po výzvě poskytovatele protokolárně předat poskytovateli výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích.

2. Hlavní příjemce je dále povinen

- a) zahájit řešení projektu v termínu stanoveném v Závazných parametrech řešení projektu, nejpozději však do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy,
 - b) svou činností při řešení projektu dosahovat výsledků ve lhůtách uvedených v Závazných parametrech řešení projektu,
 - c) písemně informovat poskytovatele o veškerých změnách, týkajících se jeho osoby nebo dalšího účastníka, o změnách veškerých skutečností uvedených v Závazných parametrech řešení projektu, a dále o jakýchkoliv dalších změnách a skutečnostech, které by mohly mít vliv na řešení a cíle projektu nebo změnu údajů zveřejňovaných v IS VaVaI, a o tom, že jeho osoba či další účastník přestal splňovat podmínky kvalifikace, které nastaly v době ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, a to v souladu se směrnicí **SME-07 Změnová řízení projektů**, přičemž informování je možné provést rovnou žádostí o změnu podle této směrnice,
 - d) postupovat v souladu s dokumentem „**Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR**“,
 - e) předkládat úplné zprávy a další relevantní informace v souladu se Smlouvou a příslušnými hodnotícími procesy, které se týkají jak řešení projektu tak plnění implementačního plánu,
 - f) uvádět informace, které nejsou zmatečné a zajistit, že veškeré informace uváděné ve zprávách či jiných zasílaných dokumentech nejsou v rozporu se skutečným stavem, zejména finanční vypořádání uváděné v závěrečné zprávě odpovídají skutečné výši vrácené nevyčerpané části podpory,
 - g) poskytovat veškerou součinnost v souvislosti s průběhem hodnotících a kontrolních procesů jinou než uvedenou v písm. e), poskytovat na žádost poskytovatele jakékoliv informace týkající se průběhu řešení projektu, jeho výsledků, a průběhu realizace implementačního plánu a poskytovat poskytovateli veškeré potřebné informace za účelem zveřejňování v IS VaVaI, a to vše ve lhůtách stanovených jednotlivými hodnotícími procesy, zákonných lhůtách, nebo lhůtách uvedených v žádostech poskytovatele,
 - h) prokázat na výzvu poskytovatele, že splňuje povinnosti stanovené pravidly poskytnutí podpory, a to ve lhůtě uvedené v této výzvě,
 - i) poskytovat veškerou součinnost podle směrnice **SME-07 Změnová řízení projektů**, zejména předkládat požadované informace a dokumenty ve stanovených lhůtách tak, aby mohl být proces podle této směrnice řádně dokončen, včetně uzavření dodatku ke smlouvě či rozhodnutí o poskytnutí podpory, pokud tak tato směrnice stanoví a
 - j) v souladu s článkem 9 vyčíslit a odvést poskytovateli veškeré příjmy z projektů a nezamezovat jejich získávání.
3. Hlavní příjemce je zároveň povinen zajistit, aby další účastník rovněž dodržoval výše uvedené povinnosti, popř. aby prováděl veškerou potřebnou součinnost za účelem dodržení těchto povinností hlavním příjemcem.

4. Pokud je hlavnímu příjemci stanovena povinnost písemného doručování poskytovateli v dané lhůtě, a v případě, že nevyužije elektronické podání (informační systém datových schránek nebo e-mailová zpráva se zaručeným elektronickým podpisem na adresu posta@tac.cz), je povinen doručit příslušný dokument nejpozději do konce úředních hodin podatelny TA ČR v poslední den lhůty. Úřední hodiny podatelny TA ČR jsou uvedeny na webových stránkách poskytovatele.
5. Příjemce je povinen přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnosprávní kontrole bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtě stanovené kontrolním orgánem, a o příjemcem přijatých opatřeních informovat poskytovatele, přičemž si poskytovatel vyhrazuje právo prověřit u příjemce plnění uložených opatření k nápravě.

Článek 5

Důsledky porušení podmínek poskytnutí podpory

1. V případě jakéhokoliv porušení povinností hlavním příjemcem je poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování podpory a neposkytnout příslušnou část podpory ve stanovených lhůtách.
2. Porušení povinností hlavním příjemcem stanovených v čl. 4 odst. 1 se považuje za porušení rozpočtové kázně a má za následek podání podnětu k zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně s tím, že
 - a) podle písm. a) se odvádí 100 % takto neoprávněně použité podpory,
 - b) podle písm. b) se odvádí 100 % takto nevrácené podpory,
 - c) podle písm. c) pokud mělo vliv na nedosažení cíle projektu se odvádí 100% poskytnuté podpory určené k dosažení toho výsledku, kterého nebylo dosaženo,
 - d) podle písm. d) se odvádí 5 % příslušné části podpory nepřevedené dalšímu účastníku,
 - e) podle písm. e) se odvádí 100 % takto nevrácené příslušné části podpory a její části vrácené v dalším kalendářním roce po ukončení řešení projektu nad rámec povolených procentuálních limitů dle čl. 3 odst. 12,
 - f) podle písm. f) se odvádí 100 % veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - g) podle písm. g) se odvádí 100 % částky odpovídající stanovené smluvní pokutě,
 - h) podle písm. h) se odvádí 100 % veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - i) podle písm. i) se odvádí 5 % veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - j) podle písm. j) se odvádí 100 % celkové podpory,
 - k) podle písm. k) se odvádí 100 % celkové podpory.
3. Porušení povinností hlavním příjemcem stanovených v čl. 4 odst. 2 má za následek

- a) podle písm. a) smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý byt započatý měsíc prodlení, maximálně však 50.000 Kč,
 - b) podle písm. b) smluvní pokutu ve výši 5000,- za každý byt započatý měsíc prodlení,
 - c) podle písm. c) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení
 - d) podle písm. d) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení,
 - e) podle písm. e) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč,- za každý byt započatý den prodlení, maximálně však 50.000 Kč,
 - f) podle písm. f) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení,
 - g) podle písm. g) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení,
 - h) podle písm. h) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení a
 - i) podle písm. i) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení.
 - j) podle písm. j) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení.
4. Porušení některé z povinností dalším účastníkem má za následek uplatnění příslušných ustanovení podle tohoto článku vůči hlavnímu příjemci, včetně ustanovení o porušení rozpočtové kázně.
5. Odstoupení od Smlouvy nemá vliv na uplatnění ostatních příslušných ustanovení podle tohoto článku.
6. Hlavní příjemce bere na vědomí, že pokud soustavně porušuje své povinnosti, a to i povinnosti stanovené příjemci po ukončení řešení projektu, zejména podávání zpráv o implementaci, nebo porušení vyhodnotí poskytovatel jako závažné, je poskytovatel oprávněn vyloučit návrhy projektů podané hlavním příjemcem (ať již se bude hlásit do veřejné soutěže v roli uchazeče či dalšího účastníka) do veřejných soutěží nebo nabídky podané do veřejných zakázek ve výzkumu, vývoji a inovacích po dobu až 3 let ode dne, kdy bylo hlavnímu příjemci toto porušení prokázáno, nebo kdy ho písemně uznal. Pokud takto poruší povinnost další účastník, vyloučení projektů se bude uplatňovat v budoucnu vůči tomuto subjektu a odst. 4 se nepoužije.
7. Tímto článkem není dotčen nárok poskytovatele na náhradu škody, která mu vznikne v důsledku porušení některé z povinností. Stanovené smluvní pokuty nezahrnují náhradu škody a aplikují se nad rámec dalších sankcí vyplývajících z právních předpisů nebo z pravidel poskytnutí podpory.

8. Jednotlivé smluvní pokuty stanovené podle tohoto článku se sčítají, maximálně však do výše odpovídající maximální výši podpory pro projekt na celou dobu řešení stanoveného ve Smlouvě.
9. Pokud hlavní příjemce předpokládá, že nebude schopen splnit některou z výše uvedených povinností, je oprávněn nejpozději do lhůty jejího splnění podat žádost o změnu v souladu se směrnicí **SME-07 Směrnice pro změnová řízení projektů** u takové změny, která je touto směrnicí umožněna, anebo doručit poskytovateli písemné vyjádření o nemožnosti jejího splnění v důsledku vyšší moci nebo domnělého porušení povinností poskytovatelem. Poskytovatel si vyhrazuje právo trvat na dodržení této povinnosti ve stanovené lhůtě anebo stanovit dodatečnou lhůtu pro její splnění na základě vyhodnocení žádosti nebo vyjádření podle předchozí věty. Poskytovatel je oprávněn v kladném rozhodnutí podle této směrnice stanovit hlavnímu příjemci povinnost vrátit příslušnou část podpory (např. na základě žádosti o redukci předpokládaných výsledků).
10. Žádost nebo vyjádření podle předchozího odstavce podané později staví lhůtu pro počítání smluvních pokut podle dnů, týdnů či měsíců, nebo stanovenou lhůtu k nápravě.
11. Smluvní strany si budou počínat tak, aby v zájmu zachování řešení projektu předešli předčasnému ukončení Smlouvy výpovědí nebo odstoupením, pokud tak bude možné a s ohledem na povahu projektu a jeho řešení účelné, zejména vyvinou snahu o ukončení účasti dalšího účastníka na řešení projektu, který porušuje své povinnosti, nebo je pravděpodobně poruší, nebo přestal splňovat podmínky kvalifikace podle § 18 odst. 2 ZPVV. Poskytovatel si zároveň vyhrazuje právo k jednání s dalšími účastníky o pokračování v řešení projektu, pokud své povinnosti porušuje nebo pravděpodobně poruší hlavní příjemce, nebo přestal splňovat podmínky kvalifikace podle § 18 odst. 2 ZPVV. Tímto odstavcem nejsou dotčeny povinnosti hlavního příjemce nést následky porušení povinností podle tohoto článku.
12. Pokud hlavní příjemce porušil některou z výše uvedených povinností, vyzve jej písemně poskytovatel k nápravě, pokud je tak s ohledem na pochybení možné, a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Poskytovatel může rovněž písemně příjemci oznámit zahájení některého hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly za účelem prokázání skutečného stavu věci, přičemž v případě domnělého porušení rozpočtové kázně zpravidla provede veřejnosprávní kontrolu. Ve druhém případě výzvu k nápravě nahrazuje příslušné opatření k nápravě. Tímto odstavcem nejsou dotčeny povinnosti na úhradu odvodů za porušení rozpočtové kázně, smluvních pokut a náhrady škody.

Článek 6

Smlouva o účasti na řešení projektu

1. Smlouva o účasti na řešení projektu slouží jako nástroj hlavního příjemce k zajištění dodržování výše uvedených povinností i dalšími účastníky.
2. Smlouva o účasti na řešení projektu musí být písemná a jejím obsahem je zejména

- a) rozdělení práv k výsledkům, které vychází ze Závazných parametrů řešení projektu (přístup k výsledkům projektu a kapacitám a rozdělení práv k výsledkům projektu) a zároveň respektuje zákaz nepřímé veřejné podpory dle Rámce, tj. při stanovení spoluvlastnického poměru se úměrně přihlíží k poměru nákladů jednotlivých příjemců tak, aby nedocházelo k zakázané nepřímé veřejné podpoře,
 - b) úprava, řízení a kontrola vnesených a během řešení projektu pořízených či vytvořených práv, která jsou nezbytná pro řešení projektu,
 - c) závazek k dodržování povinností podle článku 4 i dalšími účastníky popř. k provádění veškeré potřebné součinnosti za účelem dodržení těchto povinností hlavním příjemcem, včetně odpovědnosti hlavního příjemce za porušení rozpočtové kázně dalším účastníkem,
 - d) závazek hlavního příjemce k převodu příslušné části podpory ze svého bankovního účtu na bankovní účty dalších účastníků včetně stanovení lhůty k tomuto převodu a
 - e) závazek smluvních stran k mlčenlivosti ohledně veškerých informací vztahujících se k řešení projektu včetně jeho návrhu tak, aby nebyly ohroženy výsledky a cíle jeho řešení,
 - f) závazek spolupráce na implementačním plánu k výsledkům řešení.
3. Smlouva o účasti na řešení projektu může být předmětem hodnocení v rámci některého hodnotícího procesu nebo kontroly v rámci veřejnosprávní kontroly. Poskytovatel stanoví v příslušném opatření k nápravě, aby hlavní příjemce zajistil změnu Smlouvy o účasti na řešení projektu, pokud ta bude v rozporu s pravidly poskytnutí podpory anebo se schváleným návrhem projektu.

Článek 7 **Výpověď**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že
- a) hlavní příjemce či další účastník přestal splňovat podmínky kvalifikace podle § 18 odst. 2 ZPVV, s výjimkou pravomocného odsouzení pro trestný čin dotýkající se splnění podmínek pro poskytnutí podpory,
 - b) pokud další pokračování na řešení projektu pozbyde účelnosti, zejména z důvodu paralelního řešení stejného nebo obdobného projektu jiným příjemcem s lepšími výsledky, a to i v jiném programu nebo u jiného poskytovatele, anebo z důvodu zastarání očekávaných výsledků projektů v důsledku existence jiných lépe využitelných metod a postupů, a pokud hlavní příjemce o těchto skutečnostech nevěděl a vědět nemohl,
 - c) je zřejmé, že postup při řešení projektu nevede k očekávaným výsledkům v důsledku skutečností hlavním příjemcem nezaviněných,

- d) dojde v důsledku rozpočtového provizoria nebo krácení prostředků ze státního rozpočtu k regulaci čerpání státního rozpočtu nebo
 - e) se plnění povinností hlavního příjemce vyplývajících ze Smlouvy stane jinak nemožným a povinnost plnit zanikne, a tato nemožnost nebyla způsobena porušením jeho povinností, přičemž toto plnění povinností není nemožným, lze-li je uskutečnit za ztížených podmínek nebo až po sjednaném termínu plnění.
2. Smluvní strany jsou si povinny vzájemně řádně vypořádat svá práva a povinnosti, zejména provést veškeré nezbytné činnosti spojené s předčasným ukončením řešení projektu (např., pokud je tak účelné, předložení závěrečné zprávy, provedení závěrečného hodnocení, provádění monitoringu udržitelnosti apod.).
3. Výpověď nabývá účinnosti dnem doručení písemné a odůvodněné výpovědi hlavnímu příjemci.

Článek 8 **Odstoupení**

1. Poskytovatel od Smlouvy odstoupí v případě, že
- a) hlavní příjemce anebo další účastník se dopustil jednání (včetně nečinnosti v případech, kdy měl povinnost jednat), kterým sám porušil pravidla veřejné podpory, nebo v důsledku něhož dojde k porušení pravidel veřejné podpory na straně poskytovatele,
 - b) hlavní příjemce uvedl neúplné, nesprávné nebo nepravdivé údaje nebo jiné skutečnosti ve veřejné soutěži nebo ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích, při uzavření smlouvy nebo na základě informačních povinností během řešení projektu a po jeho ukončení s úmyslem získat podporu nebo jinou výhodu,
 - c) hlavní příjemce porušil některou z povinností podle článku 4, přičemž pokud hlavního příjemce vyzval k nápravě, odstoupí poskytovatel od Smlouvy až po marném uplynutí stanovené lhůty k nápravě,
 - d) hlavní příjemce porušil opakovaně 3x některou z povinností, u kterých nejsou dány lhůty pro jejich plnění, ale jejich plnění je podmíněno jinými skutečnostmi,
 - e) hlavní příjemce anebo další účastník byl pravomocně odsouzen pro trestný čin týkající se splnění podmínek pro poskytnutí podpory,
 - f) další pokračování na řešení projektu pozbude účelnosti, zejména z důvodu paralelního řešení stejného nebo obdobného projektu jiným příjemcem s lepšími výsledky, a to i v jiném programu nebo u jiného poskytovatele, anebo z důvodu zastarání očekávaných výsledků projektů v důsledku existence jiných lépe využitelných metod a postupů, a pokud příjemce o těchto skutečnostech věděl nebo vědět měl (v pochybnostech se použije obdobné ustanovení o výpovědi),

- g) je zřejmé, že postup při řešení projektu nevede k očekávaným výsledkům v důsledku skutečností hlavním příjemcem zaviněných (v pochybnostech se použije obdobné ustanovení o výpovědi) nebo
 - h) u příjemce byly na základě provedení některého z kontrolních procesů závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod.
2. Poskytovatel není oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, kdy porušení povinností hlavním příjemcem bylo způsobeno výlučně nedodržením povinností poskytovatele.
 3. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného a odůvodněného oznámení o odstoupení hlavnímu příjemci.
 4. Odstoupením od Smlouvy nastávají jeho účinky uvedené v § 2004 a 2005 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek 9 **Příjmy z projektů**

1. Příjmy z projektů jsou jakékoliv příjmy příjemce v souvislosti s řešením projektu s výjimkou veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, které by za jiných okolností neměl, a s kterými se v průběhu řešení projektu nebo po jeho ukončení primárně nepočítá. Mezi příjmy z projektů se tudíž nezahrnují příjmy z deklarovaných výsledků. Jedná se tak o výhodu, které by se měl příjemce zbavit tak, že příslušnou částku odpovídající takovému příjmu z projektu odvede poskytovateli.
2. Mezi příjmy z projektů lze zahrnout zejména
 - a) úroky z příslušné části finančních prostředků z poskytnuté podpory po tu dobu, co je uložena na účtu příjemce,
 - b) jakékoliv komerční využití či jiné zpeněžení majetku pořízeného z podpory, který již nelze využít k samotnému řešení projektu a
 - c) sankce dodavatelům, včetně těch neuplatněných, při pořizování zboží či služeb za účelem řešení projektu popř. jiná náhradní plnění (např. slevy za pozdní dodání).
3. Příjemce je povinen si zároveň počínat jako řádný hospodář při generování příjmů, tj. nezamezovat jejich získávání, pokud by tak nečinil ani v případě, že by se jednalo o příjmy, které s projektem nesouvisí. Opačný postup bude posuzován jako porušení pravidel veřejné podpory. Pokud příslušná banka příjemce úroky neposkytuje, musí příjemce prokázat, že je tato skutečnost součástí běžně nabízeného produktu i ostatním klientům a nejedná se o ad hoc účelovou dohodu mezi příjemcem a bankou.
4. Přehled příjmů z projektů popř. uvedení důvodů jejich neexistence za dobu řešení projektu uvede hlavní příjemce do závěrečné zprávy a odvede je poskytovateli nejpozději do 15. února roku následujícího po skončení projektu na účet 19-3125001/0710. Kalkulace nemusí přesně odpovídat realitě, pokud by příjemce musel vynaložit takové úsilí, které by bylo nepřiměřeně

časově a administrativně nákladné v poměru ke zjištěnému výsledku. Příjemce nicméně v takových případech podle předchozí věty zvolí alespoň takovou jednoduchou metodu výpočtu, která se realitě blíží s tím, že hlavním smyslem takové úpravy je povinnost příjemce zbavit se této výhody, jak je uvedena v odst. 1.

5. Za období pro odvod těchto příjmů z projektů se považuje doba řešení projektu a doba 3 let po ukončení řešení.
6. Pokud dojde k příjmům, které byly generovány z majetku pořízeného z podpory v té části, ve které mají být využity k řešení projektu, považují se tyto příjmy za nepovolené s důsledkem porušení rozpočtové kázně příjemce.
7. Povinnost odvádět se nevztahuje na příjmy, které nedosáhnou za příslušný kalendářní rok 200,- Kč v jednom projektu u jednoho příjemce.

Část C – Poskytování informací, mlčenlivost a předkládání zpráv

Článek 10

Poskytování informací a mlčenlivost

1. Poskytovatel zajistí předávání relevantních informací do IS VaVaI v souladu s hlavou VII ZPVV a nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Za tímto účelem si od příjemce dle potřeby takové informace vyžádá, pokud je již neobdržel na základě jiných skutečností.
2. Všechny informace vztahující se k řešení projektu a k výsledkům projektu jsou považovány za důvěrné s výjimkou informací poskytovaných do IS VaVaI nebo informací, které je poskytovatel povinen poskytnout jiným orgánům státní správy, soudním orgánům nebo orgánům činným v trestním řízení. Poskytovatel si zároveň vyhrazuje právo poskytnout relevantní informace jiným poskytovatelům nebo jiným orgánům státní správy za účelem efektivního výkonu činností v souvislosti s poskytováním podpory ve výzkumu, vývoji a inovacích.
3. Smluvní strany zajistí mlčenlivost o všech důvěrných informacích, a pokud byly na základě Smlouvy postoupeny třetí straně, zajistí, aby tyto třetí strany zachovávaly mlčenlivost o těchto informacích, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, a používaly je jen k účelům, k nimž jim byly předány.
4. Předchozí odstavec se nevztahuje na informování veřejnosti o tom, že projekt resp. jeho výstupy a výsledky byl nebo je spolufinancován z prostředků poskytovatele a příjemce zároveň postupuje v souladu s dokumentem „**Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR**“.

5. Poskytovatel má právo na bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo předkládat, rozmnožovat a rozšiřovat vědecké, technické a jiné články z časopisů, konferencí a informace z ostatních dokumentů týkajících se projektu, uveřejněných příjemcem nebo s jeho souhlasem.
6. Pokud je předmět řešení projektu předmětem zákonem stanovené nebo uznané povinnosti mlčenlivosti, smluvní strany poskytují informace o prováděném výzkumu, vývoji a inovacích a jejich výsledcích s vyloučením těch informací, o nichž to stanoví příslušný zákon.
7. Smluvní strany jsou povinnosti zachovávat mlčenlivost zproštěny,
 - a) pokud se obsah informací, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, stane veřejně přístupným, a to na základě jiných činností prováděných mimo rámec Smlouvy nebo na základě opatření, která nesouvisí s řešením projektu, nebo
 - b) pokud byl požadavek zachovávat mlčenlivost odvolán těmi, v jejichž prospěch byla tato povinnost stanovena.

Článek 11 **Předkládání zpráv**

1. Hlavní příjemce předkládá v průběhu řešení projektu a po jeho skončení tyto zprávy:
 - a) průběžnou zprávu o postupu řešení projektu za každý rok řešení,
 - b) mimořádnou zprávu na základě písemné žádosti poskytovatele, zejména v případě jeho podezření porušování výše uvedených povinností příjemcem,
 - c) závěrečnou zprávu o řešení projektu spolu s implementačním plánem,
 - d) zprávu o implementaci výsledků.
2. Závěrečná zpráva nahrazuje průběžnou zprávu za poslední rok či poslední etapu řešení projektu.
3. Pokud ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích vychází termín ukončení etapy ve lhůtě kratší než 3 měsíce po začátku řešení projektu anebo 3 měsíce před termínem ukončení řešení projektu, povinnost předložit tuto zprávu je splněna až předložením následující průběžné nebo závěrečné zprávy. U veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích s dobou řešení kratší 13 měsíců (včetně) hlavní příjemce předkládá pouze závěrečnou zprávu. Tímto odstavcem není dotčena povinnost předložit v termínu dle odstavce 1 finanční část zprávy.
4. Zpráva se považuje za předloženou, pokud je doručena na adresu poskytovatele a obsahuje veškeré povinné náležitosti a jsou k ní přiloženy další povinné dokumenty, zejména je k průběžné (pokud býti má) nebo závěrečné zprávě přiložen implementační plán.
5. Způsob, forma a další podmínky vypracování a předkládání zpráv a dalších podkladů příjemcem jsou stanoveny v příslušném hodnotícím procesu, zejména směrnice SME-12 Směrnice pro předkládání a zpracování zpráv.

Část D – Vlastnictví majetku, práva k výsledkům a využití výsledků

Článek 12

Vlastnictví majetku

1. Vlastníky majetku potřebného k řešení projektu jsou ve smyslu § 15 ZPVV hlavní příjemce a další účastníci, kteří si uvedený majetek pořídili nebo ho při řešení projektu vytvořili.
2. Je-li příjemcem organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, je vlastníkem takového majetku Česká republika.
3. Je-li příjemcem organizační složka územního samosprávného celku, je vlastníkem takového majetku územní samosprávný celek.

Článek 13

Implementační plán výsledků projektu a Smlouva o využití výsledků

1. Návrh implementačního plánu výsledků projektu s výjimkou plnění veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích předkládá příjemce společně se závěrečnou zprávou jako její přílohu, popř. i společně s průběžnou zprávou jako její přílohu, pokud bylo výsledku dosaženo během řešení projektu. Návrh implementačního plánu výsledků projektu musí zahrnovat zejména všechny nároky na práva k výsledkům projektu a návrhy na využití výsledků projektu v časovém harmonogramu a shrnout veškeré skutečnosti z předchozích zpráv včetně těch, kterými se příjemce nehodlá dále komerčně ani výzkumně zabývat, a další povinné náležitosti uvedené ve formuláři pro implementační plán, který je součástí směrnice **SME-12 Směrnice pro předkládání a zpracování zpráv**. Návrh implementačního plánu výsledků projektu musí být vypracován v souladu s podmínkami Smlouvy a se Závaznými parametry řešení projektu.
2. Poskytovatel si vyhrazuje právo sledovat plnění implementačního plánu výsledků po celou dobu jeho platnosti, min. však po dobu 3 let od dosažení výsledku, bylo-li výsledku dosaženo v průběhu řešení projektu, nejpozději však do 3 let po ukončení řešení projektu, a to zejména na základě příjemcem předkládaných zpráv o implementaci v souladu s příslušným hodnotícím procesem.
3. Smlouva o využití výsledků může být uzavřena buď mezi účastníky, pokud není další uživatel, nebo, pokud existuje další uživatel, je součástí této smlouvy rovněž uživatel, případně pokud jsou již jiným způsobem vyřešena práva k výsledkům, je možné uzavřít smlouvu pouze mezi vlastníkem výsledku a jeho uživatelem. Pokud existuje jeden vlastník výsledku, který bude výsledek užívat sám, nahrazuje Smlouvu o využití výsledků čestným prohlášením o využití výsledků.
4. Smlouva o využití výsledků obsahuje zejména
 - a) název a identifikační údaje projektu,
 - b) vymezení výsledků a jejich srovnání s cíli projektu,
 - c) úprava vlastnických a užívacích práv k výsledkům podle § 16 ZPVV,

- d) způsob využití výsledků a doba, ve které budou výsledky využity, nejdéle však do 5 let od ukončení řešení projektu,
 - e) rozsah stupně důvěrnosti údajů a způsob nakládání s nimi podle zvláštních právních předpisů,
 - f) sankce za porušení smlouvy a
 - g) datum nabytí a ukončení účinnosti smlouvy.
5. Smlouva o využití výsledků musí být uzavřena v souladu s podmínkami Smlouvy.
6. Poskytovatel si vyhrazuje právo kontroly obsahu Smlouvy o využití výsledků a kontrolu její úplnosti.

Článek 14

Práva k výsledkům projektu a jejich ochrana

1. Všechna práva k výsledkům projektu, který není veřejnou zakázkou ve výzkumu, vývoji a inovacích, patří hlavnímu příjemci a dalším účastníkům. Každému z těchto subjektů patří příslušná část výsledku podle Smlouvy o účasti na řešení projektu za předpokladu, že toto rozdělení respektuje zákaz nepřímé státní podpory dle Rámce (srov. např. kapitola 2.2 Rámce).
2. Jde-li o výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, který nelze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, je vlastníkem výsledků poskytovatel a jejich zveřejnění a využití výsledků je možné pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele.
3. Jde-li o výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, který lze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, potom hlavní příjemce, pokud poskytovatel nestanoví jinak, musí uplatnit právo k výsledkům, zajistit jejich právní ochranu a po jejím udělení vlastnické právo převést na poskytovatele. Hlavní příjemce má nárok na úhradu prokazatelných nákladů s tím spojených, pokud nebyly součástí uznaných nákladů projektu. Ke zveřejnění výsledků před podáním přihlášky k průmyslové právní ochraně je nutný písemný souhlas poskytovatele.
4. Hlavní příjemce ručí za právní nezávadnost projektu, tj. ručí za to, že výsledky projektu nezasahují do práv k předmětům duševního vlastnictví nebo jiných práv třetích osob, a to pro jakékoliv využití výsledků projektu v České republice i v zahraničí. Záruky působí i ve vztahu k dalším účastníkům.
5. Hlavní příjemce může zveřejnit informace o výsledcích projektu, ke kterým má majetková práva, pokud jejich zveřejněním není dotčena jejich ochrana, postupuje podle **Pravidel pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR** a pokud o svém záměru zveřejnění v dostatečném předstihu informoval další účastníky.

Článek 15
Využití a poskytování výsledků

1. Podrobnosti využití výsledků projektu budou stanoveny v implementačním plánu výsledků projektu a ve smlouvě o využití výsledků.
2. Při poskytování výsledků projektu je příjemce povinen dodržet ustanovení § 16 ZPVV.
3. V případě nevyužití výsledku podle odstavce 2 nebo 3 způsobem a v době stanovené ve smlouvě o využití výsledků, je hlavní příjemce povinen poskytnout dosažené výsledky k využití výsledků za nediskriminujících podmínek všem zájemcům.
4. Příjemce je oprávněn poskytnout výsledky, které nejsou výsledkem veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, pouze za úplatu minimálně ve výši odpovídající jeho tržní ceně. Pokud tato nelze objektivně zjistit, postupuje příjemce jako řádný hospodář tak, aby získal co nejvyšší možnou protihodnotu, kterou je možné zpravidla stanovit součtem nákladů na dosažení výsledku a přiměřeným ziskem. Při poskytování výsledků subjektu, který se podílel na podpoře z neveřejných zdrojů, bude výše úplaty za poskytnutí výsledků snížena o výši neveřejné podpory poskytnuté tímto subjektem.

Část E – Náklady, hodnocení a kontroly

Článek 16
Uznané náklady projektu

1. Všechny finanční prostředky poskytnuté poskytovatelem jako podpora na řešení projektu výzkumu a vývoje mají charakter účelově určených finančních prostředků.
2. Uznané náklady musí být
 - a) vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s řešením projektu,
 - b) způsobilými náklady,
 - c) prokazatelně zaplacený příjemcem,
 - d) doloženy průkaznými doklady,
 - e) přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a
 - f) vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti (minimalizace nákladů/výdajů při respektování cílů projektu), účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro řešení projektu) a efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu),příčemž splnění těchto podmínek se prokazuje v rámci hodnotících a kontrolních procesů popř. na žádost poskytovatele.

3. Za uznaný náklad se nepovažuje poskytnuté plnění mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky či dalšími účastníky navzájem. Za uznaný náklad se nepovažují rovněž náklady se zdanitelným plněním mezi dnem, ve kterém nastanou účinky fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka, a mezi dnem, ve kterém dojde v souladu se **SME-07 Změnová řízení projektů** ke schválení takové přeměny, ledaže příjemce požádal včas o souhlas s přechodem práv a povinností při takové přeměně podle § 14a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) a pozdní schválení bylo zapříčiněno výhradně z důvodů na straně poskytovatele.
4. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu, než je den uvedený jako začátek řešení projektu v Závazných parametrech řešení projektu, bude na náklady na řešení projektu vzniklé mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady vzniklé po nabytí účinnosti Smlouvy.
5. Na každý náklad se pohlíží tak, jakoby byl financován z poskytnuté podpory a neveřejného zdroje v poměru podle míry poskytnuté podpory daného účastníka na celou dobu řešení projektu.
6. V případě, že ze Závazných parametrů řešení projektu vyplývá závazek dosažení dvou a více výsledků v rámci řešení projektu, pro účely Smlouvy se považuje výše poskytnuté podpory potřebná k dosažení každého jednotlivého výsledku podpora vypočtená podle vzorce, kde hodnota výsledku je rovna hodnotě bodů² tohoto výsledku vynásobeného podílem celkové podpory ku celkovým bodům všech deklarovaných výsledků. Pokud příjemce v návrhu projektu, případně ve zprávách předkládaných poskytovateli rozděluje náklady k jednotlivým výsledkům, stanoví poskytovatel hodnotu výsledků na základě těchto údajů.
7. O všech nákladech projektu je příjemce povinen vést oddělenou účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a v případě daňové evidence oddělenou evidenci příjmů a výdajů projektu.
8. V případě, že příjemce je plátcem daně z přidané hodnoty a má nárok na odpočet daně dle Zákona 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty nelze tuto daň z přidané hodnoty považovat za uznaný náklad.
9. Veškeré náklady musí prokazatelně souviset s předmětem projektu, musí prokazatelně přispět k naplnění cíle projektu a jeho výsledků, dále musí být přiřazeny ke konkrétní činnosti v rámci projektu a také ke konkrétním kategoriím výzkumu a vývoje, tj. na aplikovaný výzkum nebo na experimentální vývoj, a na vyžádání poskytovatele doloženy.
10. Sníží-li se výše uznaných nákladů, sníží se úměrně i maximální výše podpory při zachování stanovené míry podpory.

² Výsledky P,N,Z,F,G,H,R,V - 100 bodů, O - 20 bodů (pouze v případě, pokud půjde o přihlášku P či o přihlášku F - 100 bodů).

11. V případě, že příjemce pořizuje pro účely řešení projektu hmotný či nehmotný majetek nebo služby a zároveň nelze aplikovat výjimku podle § 8 odst. 5 ZPVV (specifikace v návrhu projektu), je povinen postupovat podle příslušných ustanovení ZVZ, vždy bez ohledu na míru či výši poskytnuté podpory.

Článek 17

Jednotlivé kategorie způsobilých nákladů a podmínky jejich uznatelnosti

1. Veškeré jednotlivé typové náklady neuvedené v tomto článku se považují za nezpůsobilé a nemohou být tudíž ani uznané.
2. Způsobilé náklady se vykazují v těchto položkách:
 - a) osobní náklady,
 - b) investice,
 - c) náklady na subdodávky,
 - d) ostatní přímé náklady a
 - e) nepřímé náklady.
3. **Osobní náklady** zahrnují náklady na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojistné na všeobecné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a další zákonné povinnosti zaměstnavatele nebo povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných vnitřních předpisů (např. fond kulturních a sociálních potřeb, sociální fond, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele, apod.). Odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona 262/2006 Sb., zákoník práce a podílí se na řešení předmětného projektu (tj. prokazatelně pracují na projektu částí svého úvazku). Tyto náklady jsou uznatelné jen do výše **nepřevyšující maximální součet dvou měsíčních platů za práci na projektu dle platného mzdového/platového výměru nebo smlouvy o mzdě v jednom kalendářním roce**. Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu příjemce. V případě náhrad jsou způsobilými náklady náhrady za dovolenou a nemoc (a to u pracovníka s pevně stanoveným pracovním úvazkem v projektu). Osobě samostatně výdělečně činné jakožto samostatnému příjemci náleží odměna za činnost při řešení návrhu projektu, pokud odpovídá hodinové sazbě zaměstnanců s obdobnou kvalifikací či zkušeností (je v místě a čase obvyklá).
4. **Investice** zahrnují výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, který lze odepisovat podle zákona o dani z příjmu. Za způsobilé náklady na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku potřebného pro řešení projektu je považována pouze ta část pořizovací ceny investice, která je rovna výši odpisu odpovídající délce trvání projektu, v rozsahu jeho využívání a době využívání pro potřeby řešení projektu vypočtené pomocí zavedených účetních postupů. Při odepisování lze použít účetní nebo daňové odpisy. V případě, že budou

využity účetní odpisy, délka odepisování nesmí být kratší než doba stanovená u daňových odpisů a výše ročních odpisů nesmí být vyšší než výše odpisů stanovená dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

5. Náklady na subdodávky představují náklady vzniklé v přímé souvislosti s výzkumnou činností při řešení projektu, tj. přenesení části výzkumné činnosti projektu na dodavatele. Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec příjemce nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů) s příjemcem. Náklady na subdodávky jsou omezeny 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení; to neplatí ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích, kde tyto náklady může poskytovatel v souladu se ZVZ omezit věcně v zadávacích podmínkách.

6. Ostatní přímé náklady zahrnují

- a) náklady na ochranu práv duševního vlastnictví, která jsou deklarováným výsledkem projektu (zejména související poplatky, rešerše, náklady na patentového zástupce) a náklady na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu,
- b) další provozní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, kterými jsou materiál, služby a drobný hmotný a nehmotný majetek,
- c) náklady na provoz, opravy a údržbu hmotného a nehmotného majetku využívaného při řešení projektu, a to ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití majetku pro projekt,
- d) část ročních odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši odpovídající délce období a podílu skutečného užití tohoto majetku pro řešení projektu, který nebyl pořízen z veřejných prostředků a není zahrnut do kategorie investice tohoto projektu, Podíl odpisů na projekt je možné počítat jak z účetních odpisů, tak z odpisů dle zákona o daních z příjmů, přičemž účetní odpisy nesmí být vyšší, než odpisy dle zákona o daních z příjmů,
- e) cestovní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, pokud se služební cesty účastní zaměstnanec s úvazkem na projektu (náklady na pracovní pobyty, konferenční poplatky, a cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce), přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu, anebo pracovní cesta je již deklarována ve schváleném návrhu projektu a to ve výši nákladů odpovídajícím nákladům na přiměřený způsob hromadné dopravy, a
- f) stipendia uvedená v § 91 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), resp. jeho poměrnou část, pokud student provádí činnost podle tohoto ustanovení i mimo příslušný projekt.

Náklady doložené pouze interními účetními doklady (vnitrofaktorami) nejsou uznanými náklady projektu. Náklady na materiál doložený interním dokladem (výdejkou ze skladu) lze považovat za

uznané náklady pouze při doložení interní směrnice na oceňování zásob a faktur za nákup materiálu z předchozího období.

7. **Nepřímé náklady** jsou náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, resp. pouze jejich část určená podle některé z následujících metod, např. administrativní náklady, nájemné, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích. Nepřímé náklady se musí vztahovat k projektu a musí být vykazovány v souladu
- a) s metodou vykazování skutečných nepřímých nákladů, tzv. metodou „**full cost**“, kdy organizace má již existující systém a vnitřní předpis, na jejichž základě přiřazuje jednotlivé nepřímé náklady danému projektu, takto vykázané nepřímé náklady musí být podloženy kalkulací, výstupy z účetnictví, patřičnými účetními doklady a výše nepřímých nákladů není limitována, nebo
 - b) metodou vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „**flat rate**“, do výše 20 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, mimo nákladů na investice, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady, dokládá se však celková výše nepřímých nákladů organizace a jejich rozdělení na střediska/projekty/úseky apod.

Článek 18

Přesun a změna uznaných nákladů projektu a podpory

1. Uzané náklady a s tím související výše podpory poskytnuté na řešení projektu na celou dobu řešení projektu mohou být změněny v průběhu řešení maximálně o 50 % výše uznaných nákladů nebo výše podpory z veřejných prostředků uvedených ve Smlouvě, jak o nich poskytovatel rozhodl při vyhodnocení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.
2. SME-07 Změnová řízení projektů stanoví postup smluvních stran v případě žádosti hlavního příjemce o změnu ohledně přesunu nebo změny uznaných nákladů projektu a výše podpory.

Článek 19

Kontroly a hodnocení

1. Poskytovatel je oprávněn provádět kdykoliv veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, postupem podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a v minimálním rozsahu stanoveném § 13 ZPVV. Poskytovatel postupuje podle těchto předpisů a podle směrnice **SME-22 Veřejnosprávní finanční kontrola**.
2. Poskytovatel je dále oprávněn provádět hodnotící procesy během řešení projektu i po jeho ukončení. Smluvní strany za tímto účelem postupují podle příslušných vnitřních předpisů poskytovatele.
3. Hlavní příjemce je povinen umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu podle tohoto článku a zpřístupnit svou účetní evidenci související přímo či nepřímo

s projektem podle ustanovení § 8 odst. 1 ZPVV, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do deseti let od ukončení účinnosti této Smlouvy a poskytnout mu při ní potřebnou součinnost. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

4. Pokud si tak poskytovatel vyžádá, předloží hlavní příjemce při kontrole či hodnocení výše uvedené doklady i za dalšího účastníka, které si od něj v dostatečném předstihu obstará.
5. Příjemce bere na vědomí, že v průběhu realizace veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích může docházet k hodnocení odborným garantem. Hodnocení odborným garantem není považováno za kontrolní ani hodnotící proces, nepodléhá jejich příslušným pravidlům a ani je nijak nenahrazuje. Příjemce se s odborným garantem může dohodnout na místě provedení hodnocení, přičemž platí to, že nemá povinnost hodnocení odborným garantem umožnit. Příjemce zároveň bere na vědomí, že poskytovatel bude po odborném garantovi vyžadovat veškeré dokumenty s jeho hodnocením spojené, včetně ročního plánu, který do 14 kalendářních dnů po jeho obdržení zašle příjemci na vědomí.

ČÁST F – ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 20

Spory smluvních stran

1. Spory smluvních stran, vznikající z této Smlouvy a v souvislosti s ní, budou rozhodovány příslušným orgánem, resp. soudem.

Článek 21

Změny smlouvy

1. Smlouva, včetně jejích příloh, může být doplňována, upravována a měněna pouze písemnými, po sobě číslovanými dodatky ke Smlouvě, podepsanými smluvními stranami, s výjimkou těch případů, které jsou uvedeny ve směrnici **SME-07 Změnová řízení projektů** (v příloze č. 2 této směrnice s názvem Typy změn u realizovaných projektů - způsob jejich posouzení hodnotícími orgány TA ČR) jako případy změn nevyžadující vyhotovení dodatku ke Smlouvě, kde změna nabývá platnosti a účinnosti zasláním schválení změny hlavnímu příjemci. Ústní dohody nejsou pro smluvní strany závazné.
2. Pokud dochází k jakýmkoliv změnám v návrhu projektu, které nejsou zároveň Závaznými parametry řešení projektu, příjemce o nich informuje poskytovatele až v následující průběžné či závěrečné zprávě a nepodává o nich oznámení či žádost o změnu ve smyslu článku 4 odst. 2 písm. d). Součástí informace o takové změně je i doba, kdy nastala, a odůvodnění.

3. Předchozí odstavec dopadá i na případy, kdy dojde ke vzniku výsledků, které nejsou uvedeny jako deklarované v Závazných parametrech řešení projektu, nicméně vznikají během řešení projektu za účelem dosažení těchto deklarovaných výsledků.

Článek 22

Ukončení platnosti Smlouvy

1. Platnost Smlouvy je ukončena po 3 letech ode dne ukončení řešení projektu, pokud se smluvní strany nedohodnou na jejím prodloužení.
2. Platnost Smlouvy je ukončena rovněž výpovědí nebo odstoupením.
3. Doba platnosti Smlouvy zahrnuje dobu řešení projektu a následující období potřebné pro vyhodnocení výsledků řešení projektu, včetně vypořádání poskytnuté podpory podle rozpočtových pravidel, které není delší než 180 kalendářních dnů ode dne ukončení řešení projektu. Doba platnosti Smlouvy však nezahrnuje dobu řešení projektu, která předchází podpisu obou smluvních stran. Článek 16 odst. 4 není zněním tohoto odstavce dotčen.