



VÝCHODOČESKÉ
DIVADLO
PARDUBICE

(dále jen VČD)

příspěvková organizace, zřizovatelem Statutární město Pardubice
zapsané v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové v oddílu Pr, vložce číslo 1014
U Divadla 50, 531 62 Pardubice, zastoupené Mgr. Petrem Dohnalem, ředitelem VČD
IČO 00088358, DIČ: CZ 00088358, tel.: 466616415

č. ú. [REDAKCE]

jako pronajímatel

a

NA NIC umělecká agentura (dále jen agentura)

U Josefa 114, 530 09 Pardubice

zastoupená paní Miladou Velehradskou a PhDr. Martinem Kutálkem

IČO: 46518797, 60902841

tel: [REDAKCE]

jako nájemce

uzavírají

S M L O U V U **o pronájmu prostor**

Čl. I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je pronájem prostor VČD – Městské divadlo, U Divadla 50, Pardubice:

| | | | | | | | | |
|--------------|------------|-----------|----------------|------------|-----------|----------|------------|-----------|
| Sál | ano | ne | foyer | ano | ne | jeviště | ano | ne |
| šatny u jev. | ano | ne | šatny II. pos. | ano | ne | zkušebna | ano | ne |

pro účely nájemce: Agentury Na Nic

na den: 22. 11. 2018

na akci: RUSALKA – Slezské divadlo Opava

konanou v (ve): 19.00 hodin

Čl. II.

Doba pronájmu

Doba pronájmu výše uvedených prostor se stanovuje na den 22. 11. 2018 od 8.30 do 24.00 hodin.

Čl. III.

Cena plnění

1. Za pronájem prostor VČD specifikovaných v čl. I. této smlouvy zaplatí nájemce pronajímateli částku **20.000 Kč + 21 % DPH** za spotřebovanou el. energii fixní částku **488 Kč + 21 % DPH** a za vodné a stočné fixní částku **71 Kč + 15 % DPH**.
2. Nájemce dále uhradí pronajímateli **částku za personální zabezpečení akce** dle čl. VII.
3. Nájemce dále uhradí pronajímateli částku za použitou další techniku dle rozsahu požadavku.

Čl. IV.

Závazky VČD

VČD se zavazuje:

1. Zajistit prostor, služby a techniku podle požadavků nájemce (viz. čl. I., II. a VII. této smlouvy).

2. Zajistit propagaci akce nájemce na vlastní náklady (měsíční plakát, měsíční zpravodaj, internet, atd.). VČD zabezpečí tento bod smlouvy pouze v případě, že nájemce splní odst. 3. v článku VI. této smlouvy.

Čl. V. Údaje pro vstupenky

Název titulu: RUSALKA

datum: 22. 11. 2018

hodina: 19.00

cena 1: 690,- cena 2: 556,- cena 3: 556,- cena 4: 483,- vč. provize

děti do 15 let 50% sleva, ZTP sleva 50%, ZTP/P sleva 50% + doprovod zdarma

začátek prodeje 10. 9. 2018

Čl. VI. Závazky nájemce

- Nájemce uhradí pronajímateli částky vyplývající z odstavce III. této smlouvy.
- Nájemce uhradí pronajímateli škody prokazatelně vzniklé v souvislosti s konáním akce nájemcem, nebo osobami, zajišťujícími pro nájemce činnosti v souvislosti s akcí. Není dovoleno lepit, přibíjet, či jinak připevňovat jakékoli materiály na stěny ve VČD.
- Nájemce bude prodávat vstupenky přes prodejní systém VČD, pokud nájemce bude užívat vstupenky pro zabezpečení akce. Podmínky prodeje vstupenek jsou upraveny uzavřenou mandátní smlouvou. Za každou vstupenku vytištěnou pro potřeby pořadatele účtuje VČD 2 Kč včetně DPH.
- Nájemce bezpodmínečně vyplní veškeré údaje o akci uvedené v článku VII. této smlouvy, zejména pak technické požadavky, časy nástupů služeb a čas potřebný k přípravě akce před skutečným začátkem.
- Nájemce je povinen zajistit veškeré náležitosti spojené s ohlašovací povinností vůči Magistrátu města Pardubic a zástupcům autorských práv. Náklady s tím spojené nese nájemce.
- Nájemce ručí za dodržení všech bezpečnostních, požárních a zdravotních předpisů během doby pronájmu a dbá pokynů zodpovědných pracovníků VČD.
- Nájemce bez písemného souhlasu VČD nepoužije prostory VČD k pořizování obrazového, nebo zvukového záznamu za účelem dalšího komerčního využití, s výjimkou zpravodajství. Bez písemného souhlasu VČD není povolena instalace jakéhokoliv druhu propagace sponzorů, prodejců a partnerů objednavatele - mimo prostor jeviště.

Čl. VII. Technické zabezpečení akce

Datum konání akce: 22. 11. 2018

skutečný začátek v 19.00 hodin

prostor přístupný od hodin

Personální zabezpečení akce a ceník služeb:

| Profese | počet | Cena / hod | nástup od | do | Počet hodin | Celková cena |
|---|--------|------------|---------------|----------------|-------------|-------------------------------|
| inspektor hlediště | 1 | 138 | 18.00 | 23.00 | 5 | 690 |
| inspicient | | | | | | |
| jevištní technika - příprava+bourání | 2 2 | 186 186 | 8.30 22.00 | 11.30 24.00 | 3 2 | 1.116 744 |
| jevištní technika | 2 | 138 | 11.30 | 22.00 | 10,5 | 2.898 |
| osvětlovač | 1 | 161 | 19.00 | 23.30 | 4,5 | 724,50 |
| osvětlovač-příprava | 2 | 217 | 11.30 | 19.00 | 7,5 | 3.255 |
| požární dozor | | | | | | |
| šatnářky | 6 | 110 | 18.00 | 22.30 | 4,5 | 2.970 |
| uvaděčky | 8 | 110 | 18.00 | 22.30 | 4,5 | 3.960 |
| zvukař-příprava | 1 | 210 | 11.30 | 19.00 | 7,5 | 1.575 |
| zvukař-dozor | 1 | 156 | 19.00 | 23.00 | 4 | 624 |
| úklid scény a orchestřiště po stavbě | | 804 | | | | 804 |
| celkem | | | | | | 19.360,50 Kč + 21% DPH |

Fakturační sazby za služby při pronájmech ve VČD:

| Profese | po – pá | so – ne |
|------------------------------|----------------|----------------|
| stavěč dekorací | 138 /hod | 186 /hod |
| osvětlovač | 161 /hod | 217 /hod |
| zvukař | 156 /hod | 210 /hod |
| inspektorka hlediště | 138 /hod | 186 /hod |
| rekvizitář | 133 /hod | 179 /hod |
| vlásenkář | 154 /hod | 208 /hod |
| garderobiérka | 148 /hod | 199 /hod |
| inspicient | 154 /hod | 208 /hod |
| požární dozor | 130/hod | 175 /hod |
| šatnářka, uvaděčka, pokladní | 110/hod | 110 /hod |
| úklid orchestřiště | 536/za úkon | |
| úklid jeviště | 268/za úkon | |

1. Ceny jsou vypočteny podle směrnice VČD o sazbách za služby odpovídají standardním službám jednotlivých profesí se stávajícím technickým vybavením. **V případě požadavku nadstandardních a mimořádných služeb ze strany nájemce (tzn. pokud služba nepůsobí pouze jako „dozor“, ale aktivně se podílí na akci) budou následně fakturační sazby zvýšeny o 35 %.** Budou-li nadstandardní a mimořádné služby požadovány v průběhu pronájmu (tj. až po uzavření smlouvy) bude jejich rozsah uveden v dodatku smlouvy o pronájmu prostor. **Ceny jsou uvedeny bez DPH 21 %.** Nájemce zaplatí každou započatou půlhodinu.
2. V případě požadavku nájemce na vyšší personální zabezpečení akce (větší počet pracovníků, větší počet hodin) v průběhu pronájmu (to je až po uzavření smlouvy) bude jejich rozsah uveden v dodatku smlouvy o pronájmu prostor a potvrzen podpisem oprávněné osoby nájemce.
3. Nájemce bere na vědomí, že v počtu stanovených hodin za služby může dojít ke změnám vyvolaným provozními důvody. Tyto změny budou s jejich písemným odůvodněním, jako dodatek, doloženy ke smlouvě.
4. Pro uzavření dodatků o nadstandardních a mimořádných službách a o vyšším personálním zabezpečení akce ve smyslu článku VII. této smlouvy zplnomocňuje nájemce k podpisu jako oprávněnou osobu: Miladu Velehradskou, PhDr. Martina Kutálka
5. Materiálové zabezpečení akce : (vyplní nájemce)
 - technika - vyklidit portály a zákulisí, zábradlí dole v orchestřišti, vyklizené orchestřiště, otevřít vrata mezi orchestřištěm a točnou, prostor za orchestřištěm maximálně vyklizený, dirigentský stupínek, černé vykrytí, nahoře na zkušebně dva stoly a židle, aktivní pomoc s nakládkou a vykládkou
 - zvuk - dle dohody, bude upřesněno
 - světla - požadavky na zvuk a světla – telefonickou dohodou, nejdříve nasvícení dvou osvětlovačů, poté dozor jednoho
 - ostatní - úklid po stavbě scény – scénu i orchestřiště po celé ploše i dole pod posledním schodem, k dispozici všechny šatny, baletní sál i zkušebna, štendry z garderoby, 38 ks židlí do orchestřiště a do loží (židle nebudou stejné), šatny pro balet a orchestr, délka představení 3 hodiny 15 minut, úklid prostoru pod orchestřištěm Petr Poledník, otevřený oheň není
6. **V případě požadavku nájemce na zajištění osvětlovací techniky pronajímatelem je nutno z bezpečnostních důvodů zamezit vstup všech osob do prostoru jeviště na cca 30 minut pro montáž podle pokynů osvětlovače pronajímatele. Nájemce se zavazuje toto omezení vstupu do prostoru jeviště respektovat a přizpůsobit mu přípravu akce.**

Čl. VIII.

Odpovědnosti při odstoupení od smlouvy a smluvní pokuty

1. V případě odstoupení od této smlouvy nájemcem ve lhůtě nejpozději 7 dnů před konáním akce, zaplatí tento pronajímateli (VČD) úhradu nákladů vzniklých s přípravou akce do výše 50% sjednané částky.

2. V případě zrušení akce méně než 7 dnů před konáním akce uhradí nájemce až 100% sjednané částky pronajímateli (VČD). O výši těchto úhrad rozhoduje ředitel VČD s ohledem na důvody zrušení akce.
3. Tato smlouva je závazná pro obě smluvní strany po podpisu obou stran. Nájemce je povinen smlouvu vrátit VČD nejpozději do 5 kalendářních dnů po jejím obdržení buď potvrzenou, nebo s písemným odmítnutím. Po tomto termínu není pronajímatel (VČD) vázán objednávkou, kterou nájemce již učinil.
4. VČD si vyhrazuje právo v případě vlastních provozních potíží od smlouvy odstoupit s povinností oznámit toto nájemci nejpozději 14 dní před termínem akce bez náhrady.
5. V případě nesplnění odst. 3. čl. VI. nájemcem, bude této straně účtována částka za propagaci ve výši 12.000,- Kč, nebo VČD nebude tuto akci propagovat.
6. Jestliže nebude splněn odst. 4. čl. VI. této smlouvy (Technické zabezpečení akce) nájemcem, není pronajímatel povinen toto technické zabezpečení zajistit. Pokud tím dojde k neuskutečnění akce, nemá nájemce nárok na jakoukoli náhradu vzniklých nákladů od pronajímatele.
7. Za porušení odst. 7. článku VI. bude pronajímatel (VČD) účtovat nájemci smluvní pokutu až do výše 10 násobku ceny plnění.
8. Smluvní pokuta za pozdní proplacení faktury, tedy proplacení po uplynutí doby její splatnosti, se sjednává ve výši 0,5% z dlužné částky za každý den prodlení.

Čl. IX.

Další ustanovení

1. Vzájemné závazky obou smluvních stran, tedy nájemce za nájemné a provizi z prodeje vstupenek a pronajímatele (VČD) za tržby z vystoupení budou vzájemně započteny na účetním dokladu, faktuře. Tento doklad vystaví VČD po uskutečnění vystoupení a uzávěrce tržeb.
2. Pronajímatel vyjímá lóže: 1, 2, ředitelskou a městskou lóži z kapacity hlediště. Tyto lóže jsou nájemcem neobsaditelné!
3. Tato smlouva obsahuje úplné znění, na kterém se obě strany shodly. Jakékoliv doplňky či změny mohou být učiněny pouze formou písemného dodatku se souhlasem obou stran.
4. Smlouva se řídí platnými právními předpisy ČR v době podpisu smlouvy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je „Příloha ke smlouvě o pronájmu prostor“.
6. Smlouva se vyhotovuje ve 2 tiskopisech, z nichž každý má povahu originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Přílohy ke smlouvě: Příloha ke smlouvě o pronájmu prostor

V Pardubicích dne 26. 9. 2018

.....

Mgr. Petr Dohnal
ředitel VČD

V Pardubicích dne 3. 10. 2018

.....

Nájemce