

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB

uzavřená
ve smyslu § 1746 odst. 2 občanského zákoníku

mezi

Smluvní strany

1. Poskytovatel:

Jiří Slavík, provozovatel Horské chaty Soliter, Karlov pod Pradědem 100, Malá Morávka

sídlem: 8. května 304/27, 795 01, Rýmařov

zastoupený: Jiří Slavík

Výpis z živnostenského rejstříku č.j.: ZU 739/2016 BRO-25555 vydán dne: 12. 10. 2016 v Rýmařově

Telefon: [REDAKCE]

email: chata.soliter@seznam.cz

IČ 63448262 DIČ CZ6412281733

Bankovní spojení: ČSOB a.s., č. ú. 269 198 929/0300

(dále jen PS nebo Poskytovatel)

2. Objednatel

Gymnázium a Základní umělecká škola Šlapanice, příspěvková organizace

sídlem: Riegrova 40/17, 664 51 Šlapanice

zastoupený: Mgr. Gabriela Kokešová - ředitelka

Zapsána: rejstřík škol a školských zařízení

Objednávku vystavil: dne 2. 10. 2018 pan Mgr. Jiří Gončár

Telefon: [REDAKCE]

email: [REDAKCE]

IČO: 49461249

DIČ: CZ 49461249

Bankovní spojení: 259105207/0300

(dále jen objednatel)

I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje k zajištění a realizaci 7 – denního lyžařského (ozdravný pobyt) pobytu (6 nocí). Součástí pobytu je ubytování, stravování, doplňkové služby a poskytnutí prostor v objektu.
2. Poskytovatel se zavazuje sjednané služby poskytovat řádně, včas, ve sjednané kvalitě a za dohodnutou cenu 510,- Kč za osobu a den za ubytování včetně plné penze.
3. Objednatel se zavazuje poskytovateli za poskytnuté služby zaplatit cenu sjednanou v čl. VI. této smlouvy.

II. Termín a místo plnění

1. Termín zahájení plnění: 13. 1. 2019 - Obědem
Termín ukončení plnění: 19. 1. 2019 - Snídaně
2. Pobyt bude realizován v počtu 61 žáků a 8 pedagogů.
Na výše uvedený počet žáků je poskytnuta sleva: 8x doprovod za 1,- Kč.
3. Místo pobytu: Horská chata Soliter, Karlov pod Pradědem 100, 793 36 Malá Morávka

Tel.: +420 605 712 075 - přijímací a ubytovací kancelář
Tel.: +420 608 827 550 - rezervační a smluvní podmínky
e-mail: chata.soliter@seznam.cz

III. Ubytování a služby

1. Pro zajištění a realizaci pobytu poskytnou PS účastníkům ubytování v Horské chatě Soliter. K dispozici jsou 2 - 6 lůžkové pokoje a to buď s kompletním soc. zařízením na pokoji nebo s umyvadlem a sprchou na pokoji (wc na patře) nebo s umyvadlem na pokoji (sprcha a WC je na patře). Učebny a herna (společenská místnost) pro děti jsou součástí budovy. Vybavení společenské místnosti a učebny - audiovizuální technika, TV, dataprojektor, DVD, videorekordér, PC, ozvučení s mikrofonom, možnost diskoték, zábavních her atd..
2. Všechny osoby budou ubytovány v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a jinými zejména hygienickými normami a na každou osobu případně jedna pevná postel.
3. Standardní vybavení a složení dvoulůžkového až šesti lůžkového pokoje v závislosti od typu pokoje: Samostatné lůžko 2x až 6x, skříň na oděv 2x až 3x, sedací možnost, odkládací stolek, umělé osvětlení stropu, přímé přirozené osvětlení, koš na odpadky, WC a sprcha (dle typu pokoje – viz výše dle bodu III/1), obraz (y), tekoucí studená a teplá voda, centrální vytápění, možnost přímého větrání.
4. Na Horské službě v Karlově pod Pradědem je k dispozici nepřetržitá lékařská péče a ošetrovna tel.: 601 302 613 Dispečink HS: +420 1210

IV. Stravování

1. Stravování je zajištěno v jídelně v rozsahu plné penze.
2. Struktura stravování:
Žáci a doprovodné osoby (plná penze): 3x denně
Strava zahrnuje snídani (bufetový stůl), oběd a večeře.
3. Strava odpovídá požadavkům zdravé výživy s ohledem na věk dítěte a respektuje české stravovací návyky.
4. Pitný režim, který obsahuje čaj a pitnou vodu, je nedílnou součástí jídelny pro stravování.
5. Poskytovatel prohlašuje, že jídelniček je garantován poskytovatelem a nejpozději v den příjezdu bude konzultován s vedoucím kurzu (pobytu).
6. Poskytované stravování splňuje zásady zdravé výživy odpovídající věku dětí a podávané pokrmy vyhovují mikrobiologickým a chemickým požadavkům a s odpovídajícími smyslovými vlastnostmi. Splňují výživové požadavky a požadavky uvedené zejm. v zákoně č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a § 7 vyhlášky č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací a rekreační akce pro děti, ve znění pozdějších předpisů.

V.
Zdravotnické služby a zabezpečení

1. V případě akutního onemocnění dítěte, budou rodiče neprodleně informováni a dítěti v těchto případech bude ukončen pobyt.
2. V průběhu lyžařského pobytu nebo ozdravného pobytu je zajištěna nepřetržitá dostupnost nemocničního zařízení u Horské služby – dispečink Karlov pod Pradědem, vzdálenost 400 m, časová dostupnost 4-6 minuty (autem). V případě nutnosti je v ordináčnických hodinách k dispozici lékař dětí a dorostu v nemocnici Bruntál, Nádražní ul. 29, MUDr. David Walovicz, tel. 554 700 555.

VI.
Cena a rozsah poskytovaných služeb

1. Smluvní strany se v souladu se zák. č. 526/1990 Sb. o cenách, v platném znění vzájemně dohodly, že za poskytnuté služby bude úhrada probíhat následovně:

Začátek pobytu:	Oběd	Konec pobytu:	Snídaně
-----------------	------	---------------	---------

2. Objednatel zaplatí poskytovateli za poskytnutá plnění následující ceny:

Ubytování včetně plné penze z čehož činí:	
6x ubytování (á 300,- Kč vč. DPH ve výši 15%)	1800,- Kč vč. DPH
6x plná penze (á 210,- Kč vč. DPH ve výši 15 %)	1260,- Kč vč. DPH
Celková cena za 7 denní pobyt (6 noci) / 1 žák činí	3060,- Kč vč. DPH
Celková cena za 7 denní pobyt (6 noci) / 61 žáků činí	183.600,- Kč vč. DPH
Celková cena lyžařského (ozdravného) výcviku činí	183.600,- Kč vč. DPH
(slovy: Jedno sto osmdesát tři tisíc šest set korun českých včetně DPH)	

3. Smluvní strany se také dohodly, že v případě nadstandardních stravovacích služeb jako vegetariánská, veganská a jiný typ stravy nepodložený lékařskou zprávou, bude účtován příplatek 50,- Kč včetně DPH na den.

Cena ubytování je sjednaná včetně DPH, jejíž sazbu stanovují platné právní normy v době uzavření této smlouvy. V případě změny sazby DPH si poskytovatel vyhrazuje právo upravit cenu ubytování v souladu s platnou právní legislativou a smluvní strany se zavazují upravit výši sjednané ceny ubytování dodatkem k této smlouvě.

VI.
Platební podmínky

1. Cena služeb sjednaná v čl. VI. odst. 2 této smlouvy bude objednatelům uhrazena ve dvou samostatných platbách. První zálohová platba ve výši cca 50 % z celkové ceny bude provedena na základě zálohové faktury vystavené poskytovatelem do 30. 11. 2018, která bude zaslána na adresu objednatele k proplacení. Doplatek zbývající ceny plnění bude proveden na základě konečné faktury, která bude mít náležitosti daňového dokladu, v níž bude započtena zálohová platba. Konečná faktura bude PS vystavena po skončení pobytu, se splatností 7 dnů.
2. V případě pozdní úhrady faktury se úrok z prodlení určuje ve výši 0,05 % za každý den prodlení.
3. Podkladem pro fakturaci bude doklad o ukončení služby, potvrzený oprávněnými pracovníky obou smluvních stran.
4. Faktury budou odeslány na adresu: Gymnázium a ZUŠ Šlapanice, příspěvková organizace, Riegrova 17, 664 51 Šlapanice nebo předány osobně a to k rukám vedoucího kurzu (ozdravného pobytu) v den skončení pobytu.

5. Faktura bude zaslána ve dvou vyhotoveních a bude v ní uvedeno kromě povinných údajů dle obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb., v platném znění a zák. č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění, název akce, doklad o ukončení služby, jehož kopii poskytovatel přiloží k faktuře.
6. Pokud faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, bude pokládána za neúplnou a bude vrácena poskytovateli k opravě. U nové nebo opravené faktury běží nová lhůta splatnosti.
7. Faktura bude uhrazena převodním příkazem a bude splatná dle ustanovení ve smlouvě o poskytnutí služeb a ve sjednané lhůtě.

VII.

Storno podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že odběratel může zrušit potvrzenou objednávku jen do dne sjednaného nástupu a jen zaplacením částky odstupného (storno poplatku), které činí:

- do 60 dnů před dnem nástupu	bez odstupného
- od 59 dnů do 30 dnů před nástupem	25 % z celkové ceny pobytu
- od 29 dnů do 8 dnů před dnem nástupu	50 % z celkové ceny pobytu
- od 7 dnů do nástupu	100 % z celkové ceny pobytu
2. Poskytovatel od vymáhání storno poplatku a smluvní pokuty ustoupí, jestliže účastník pobytu nečerpal služby z vážných důvodů, které byly řádně prokázány. Smluvní pokuta a storno poplatky se nehradí v těchto dohodnutých případech:
 - úmrtí účastníka pobytu nebo člena rodiny
 - nemoc nebo úraz účastníka pobytu doložena lékařským potvrzením
 - živelná pohroma znemožňující nástup v dohodnutém termínu
 - vysláním náhradního účastníka pobytu na pobyt v daném termínu

V případě onemocnění účastníka pobytu v průběhu akce a jeho odjezdu domů, tak poskytovatel služeb má právo účtovat storno poplatek 100 % za ubytování, nikoliv však za stravování. Toto bude promítnuto na závěrečné (konečné) faktuře.

VIII.

Záruky a reklamace

1. Poskytovatel poskytuje služby dle obecně závazných právních norem, předpisů a postupů a neodpovídá účastníkům pobytu za škody vzniklé nedodržením pokynů ohledně odložení věcí, uschování peněz a jiných cenností, nedodržením domácího řádu a předpisů, se kterými tito jsou při nástupu (vedoucím kursu či pobytu) na pobytu u PS seznámeni, nejde-li o skutečnosti obecně známé.
2. V případě nekvalitních nebo neodpovídajících služeb je účastník pobytu oprávněn ihned požadovat jejich nápravu přímo u PS s tím, že tento při oprávněnosti reklamace, zajistí nápravu bez zbytečného odkladu na místě samém.
3. PS jsou povinny vyhotovit reklamační zápis, který je nezbytný pro možnou reklamaci, která musí být uplatněna v souladu s platným reklamačním řádem poskytovatele. Reklamační řád je přístupný na recepci. Reklamační zápis je sepsán ve třech vyhotoveních – originál zůstává účastníku pobytu, 1. kopii převezme PS a 2. kopii přiloží PS k faktuře. V ostatním se reklamace řídí platnými právními předpisy.
4. V případě poškození vybavení ubytovacího zařízení PS způsobeného nebo zaviněného účastníkem pobytu, nese za způsobenou škodu odpovědnost a náklady s ní spojené příslušný účastník (či jeho zástupce) a poskytovatel je oprávněn požadovat náhradu škody a to až do výše 100 % pořizovací nové ceny poškozeného či jinak zničeného majetku.

IX.

Zpracování osobních údajů

1. PS se jakožto zpracovatel osobních údajů zavazuje pro objednatele zpracovávat veškeré jemu předané osobní údaje žáků objednatele v souladu s touto smlouvou, a to pro účely zajištění lyžařského pobytu a dalších služeb specifikovaných v čl. I., III., IV. a V. této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že PS budou předány osobní údaje adresní a identifikační (především jméno, příjmení, datum narození, apod.), a to v rozsahu nezbytném pro řádné plnění povinností PS dle této smlouvy (dále jen „Osobní údaje“).
3. Práva a povinnosti stran dle tohoto článku této smlouvy se sjednává na dobu určitou po dobu trvání této smlouvy a ve vztahu k jednotlivým subjektům osobních údajů pak nejdéle po dobu, po kterou bude ke zpracování Osobních údajů subjektů oprávněn objednatel.
4. PS se dále zavazuje:
 - a) zpracovávat Osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 216/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů, jakož i dalšími platnými právními předpisy (dále jen „Nařízení“),
 - b) zpracovávat Osobní údaje na základě doložených pokynů objednatele,
 - c) zajistit, aby se všechny osoby (zaměstnanci PS či spolupracující osoby) s přístupem k Osobním údajům zavázaly k povinnosti mlčenlivosti,
 - d) přijmout a dodržovat odpovídající organizační a technická opatření k zabezpečení Osobních údajů, především zajistit, aby k Osobním údajům měly přístup pouze osoby pověřené výkonem činnosti dle této smlouvy a aby nemohlo dojít k neoprávněnému zpracování, zcizení či šíření převzatých Osobních údajů,
 - e) zapojit do zpracování Osobních údajů dalšího zpracovatele pouze na základě výslovného souhlasu objednatele a pouze v případě, že se další zpracovatel zaváže dodržovat podmínky zpracování Osobních údajů dle této smlouvy a platných právních předpisů,
 - f) poskytnout objednateli veškerou součinnost nutnou pro splnění povinností objednatele jakožto správce Osobních údajů,
 - g) poskytnout objednateli veškeré informace potřebné k prokázání splnění povinností PS dle tohoto článku a platných právních předpisů,
 - h) po ukončení zpracování Osobních údajů tyto vrátit objednateli, veškeré jejich kopie zlikvidovat a o jejich likvidaci vyrozumět objednatele.
5. Objednatel se zavazuje řádně a včas informovat PS coby zpracovatele Osobních údajů o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na řádné a zákonné zpracování Osobních údajů, především pak o tom, že objednatel pozbyl veškeré právní důvody ke zpracování Osobních údajů specifikované v čl. 6 Nařízení, subjekt Osobních údajů požádal objednatele o výmaz Osobních údajů či zde jsou důvody pro omezení zpracování Osobních údajů.

X.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se vyhotovuje na dobu určitou do 31. 3. 2019.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnou formou. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, kdy poskytovatel a objednatel obdrží po jednom vyhotovení.
3. Jakákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi. Případná náhrada škody se bud řídit ustanovením této smlouvy dle bodu VII/1
4. V případě vzniku sporu se smluvní strany zavazují přednostně je řešit vzájemnou dohodou, jinak se sjednává jako věcně a místně příslušný soud pro řešení soudních sporů Okresní soud Bruntál.
5. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno nic jiného, řídí se práva a povinnosti smluvních stran, jakož i poměry z této smlouvy vyplývající, vznikající a související českým právem, zejména příslušnými ustanoveními obchodního a občanského zákona.
6. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá vliv na platnost ostatních jejích ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ujednání jiným, které bude v souladu s právními předpisy a bude co nejlépe vystihovat účel ujednání původního.
7. Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy shodně prohlašují, že byla sepsaná a uzavřená dle jejich pravé a svobodné vůle, že nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, na znak čeho připojují své podpisy. Příložený ubytovací řád je nedílnou součástí této smlouvy.
8. Poskytovatel služeb odebírá pitnou vodu z veřejného vodovodu.

V Karlově pod Pradědem dne: 13. 11. 2018

Ve Šlapanicích dne: 12. 11. 2018

[Redacted signature area]

Slavík
ředitelka školy

[Redacted signature area]

Mgr. Gabriela Kokešová
ředitelka školy

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]