

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená dle § 159 a násl. zákona č.500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, § 10a odst.5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a § 85 písm.c) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

I. Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Město Soběslav

se sídlem nám. Republiky 59, Soběslav I, 392 01 Soběslav

IČ: 00 25 29 21, DIČ: CZ 00 25 29 21

zastoupené starostou města Ing. Jindřichem Bláhou

bankovní spojení: [REDAKCE]

dále jen „poskytovatel“

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

Římskokatolická farnost

se sídlem: Soběslav, náměstí Republiky 100/34, 392 01 Soběslav

IČ: 65942868

typ příjemce: právnická osoba, církev

zastoupená: Mgr. Janem Hambergerem

Bankovní spojení: [REDAKCE]

dále jen „příjemce“

II. Účel dotace

1. Poskytovatel se v souladu se schváleným rozpočtem města Soběslavi zavazuje poskytnout příjemci neinvestiční dotaci ve výši 190 000,- Kč (slovy Jednostodevadesátisíc korun českých) na opravu kostela sv. Petra a Pavla v Soběslavi.

2. Za způsobilé výdaje, tedy ty, které lze hradit z dotace, jsou považovány práce na obnově kostela sv. Petra a Pavla v Soběslavi, a to včetně DPH, neboť příjemce není plátcem DPH. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli neprodleně změnu z neplátce na plátce DPH. Způsobilým výdajem nejsou zálohové platby. Platby budou prováděny bankovním převodem.

3. Za nezpůsobilé výdaje jsou považovány dodávky investičního charakteru, osobní výdaje, náklady na občerstvení, reklamu a všechny ostatní práce, kromě uvedených v odst.2.

4. Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedeném v čl. II, odst. 2.

5. Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na nějž byla dotace poskytnuta.

III. Časové užití dotace a doba, ve které má být dosaženo účelu dotace

1. Dotaci lze použít na úhradu nákladů vzniklých v období od 1.1.2016 do 31.12.2016. Dotace podléhá finančnímu vypořádání s rozpočtem poskytovatele za rok 2016. Finanční prostředky nelze převádět do následujícího kalendářního roku.

2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci za účelem uvedeným v článku I. na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30.11.2016.

IV. Vypořádání a vyúčtování poskytnuté dotace

1. Po ukončení realizace akce vyhotoví příjemce vyúčtování dotace formou soupisu účetních dokladů souvisejících s realizací projektu s uvedením výše částky a účelu platby u jednotlivých dokladů. Jako přílohy přiloží fotokopie těchto dokladů a fotokopie výpisů z bankovního účtu.

2. Vyúčtování předloží příjemce poskytovateli nejpozději do 20.1.2017. V termínu pro předložení vyúčtování vrátí příjemce nevyčerpané prostředky na účet poskytovatele. Neučiní-li tak, jedná se o porušení rozpočtové kázně.

3. V případě, že poskytovatel neshledá v předloženém vyúčtování nedostatky či nesrovnalosti, vyúčtování schválí do 5 dnů ode dne jeho předložení. Budou-li v předloženém vyúčtování shledány nedostatky, bude příjemce, ve lhůtě 5 dnů ode dne doručení vyúčtování, vyzván k jejich odstranění do 5 dnů ode dne doručení výzvy.

V. Porušení rozpočtové kázně

1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a poskytovatel je oprávněn požadovat odvod a úhradu penále za porušení rozpočtové kázně.
2. Porušení povinností uvedených v článku IV. je považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů. V případě porušení těchto povinností se uloží příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 20 % celkové poskytnuté dotace.
3. Poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, nejvýše však do výše této částky.

VI. Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně nebo při prohlášení úpadku nebo zrušení s likvidací, má příjemce povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Poskytovatel po posouzení stavu buď příjemci vyhoví nebo rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části.

VI. Ostatní ujednání

1. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen oznámit toto poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
2. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, případně dalších skutečností v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato smlouva dodržována.
3. Tato dotace nemá charakter veřejné podpory de minimis.

VII. Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných očíslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.
4. Tato smlouva je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.
5. Tato smlouva byla uzavřena na základě schváleného rozpočtu města Soběslavi (rozpočtové opatření č. 3/2016) a usnesení Rady města Soběslavi č. 21/305/2016.

V Soběslavi dne 16.11. 2016

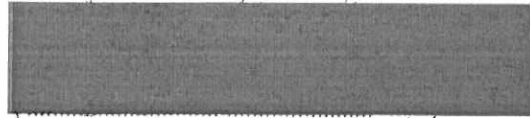
Poskytovatel dotace:



Ing. Jindřich Bláha, starosta



Příjemce dotace:



Mgr. Jan Hamberger

