

**Rámcová smlouva
o zprostředkování zaměstnání formou dočasného přidělení
zaměstnance k výkonu práce (§ 66 zák. č. 435/2004 Sb., zákona o
zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů), v rámci
zabezpečování odborné praxe osob do 30 let věku v organizačních
složkách státu**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

Česká republika - Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj

Se sídlem: Moravské náměstí 1/1, 601 51 Brno
Zastoupená: Ing. Josefem Kamerou, ředitelem
IČO: 00213730
DIČ: CZ00213730
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Kontaktní osoba: [REDAKCE]

(dále jen „objednatel“)

a

Axial Personnel Agency, s.r.o.

Se sídlem: Hyberská 1009/24, PSČ 110 00, Praha 1 - Nové Město
Jejímž jménem jedná: JUDr. Kristina Stiefelová, jednatelka
IČO: 61056014
DIČ: CZ61056014
zapsaná ve veřejném rejstříku (obchodním) vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 43894
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Kontaktní osoba/y: [REDAKCE]

(dále jen „poskytovatel“)

Čl. 1

Předmět a účel smlouvy

- 1.1 Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností mezi objednatel a poskytovatelem týkajících se přidělování agenturních zaměstnanců objednateli za účelem výkonu práce pro objednatele.
- 1.2 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje, že bude objednateli za níže

sjednaných podmínek přidělovat zaměstnance k výkonu práce pro tohoto objednatele a rovněž zajistí veškerou agendu s tímto přidělením zaměstnance související, a objednatel se zavazuje zaplatit za dočasně přidělené zaměstnance poskytovateli smluvenou cenu dle čl. 6 této smlouvy.

Čl. 2

Podmínky uzavírání dílčích smluv, resp. dohod o dočasném přidělení zaměstnanců

- 2.1 Tato smlouva představuje právní rámec pro realizaci dílčích zakázek s poskytovatelem jako jediným uchazečem, na základě jednotlivých pokynů objednatele k přidělení zaměstnanců dle § 309 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“).
- 2.2 Přidělení zaměstnanců bude realizováno na základě této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje potvrdit pokyn objednatele do tří pracovních dnů po jejím doručení a v návaznosti na toto potvrzení uzavře objednatel a poskytovatel písemnou dohodu o dočasném přidělení zaměstnance.
- 2.3 Současně s podpisem dohody o dočasném přidělení zaměstnance bude předložena objednateli ze strany poskytovatele pracovní smlouva dočasně přiděleného zaměstnance s tímto poskytovatelem.

Čl. 3

Doba a místo plnění smlouvy

- 3.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2020.
- 3.2 Místem plnění jsou základní organizační útvary objednatele uvedené v příloze č. 1 této rámcové smlouvy.
- 3.3 Dočasná přidělení zaměstnanců budou realizována v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých dohodách o dočasném přidělení zaměstnance.

Čl. 4

Práva a povinnosti poskytovatele

- 4.1 Poskytovatel je povinen:
 - a) zabezpečovat dočasné přidělení zaměstnanců objednateli a zajišťovat veškerou s tím související personální a administrativní agendu a dále agendu související vyplácením platových nároků včetně plnění povinných zákonných odvodů,
 - b) akceptovat dohodu o dočasném přidělení, případně připravit návrhy dalších dokumentů nezbytných pro realizaci dočasného přidělení zaměstnanců,
 - c) akceptovat právo objednatele na provedení výběru dočasně přidělených zaměstnanců, a to po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu,

- d) mít s dočasně přidělovaným zaměstnancem uzavřenou pracovní smlouvu po celou dobu trvání dohody o dočasném přidělení příslušného zaměstnance,
- e) předložit při podpisu dohody o přidělení zaměstnance pracovní smlouvu uzavřenou s tímto zaměstnancem,
- f) podílet se na zajištění srovnatelných pracovních podmínek dočasně přidělených zaměstnanců s kmenovými zaměstnanci objednatele,
- g) objednatele informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení předmětu plnění; výstupy z poskytnutého plnění, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s poskytováním předmětu plnění této smlouvy, se stávají okamžikem jejich předání objednateli jeho výlučným vlastnictvím a poskytovatel nesmí poskytnout žádný z těchto výstupů třetí straně bez předchozího písemného souhlasu objednatele,
- h) po celou dobu účinnosti této smlouvy splňovat podmínky dle ustanovení § 60 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

4.2 Poskytovatel se zavazuje:

- a) k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním smlouvy, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). Dále se poskytovatel zavazuje, že je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů. Veškeré kontroly budou prováděny po předběžné dohodě s poskytovatelem.
- b) vést dokumentaci týkající se plnění podle této smlouvy a její archivaci po dobu 10 let od skončení plnění podle této smlouvy (tato lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku po ukončení plnění sjednaného touto smlouvou),
- c) zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal v souvislosti s plněním smlouvy, nejdéle však po dobu 1 roku po ukončení předmětu plnění smlouvy.

4.3 Při plnění předmětu této smlouvy je poskytovatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy objednatele.

Čl. 5

Práva a povinnosti objednatele

- 5.1 Objednatel je povinen poskytovatele informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení předmětu plnění a poskytovat mu nezbytnou součinnost.
- 5.2 Výstupy z poskytnutého plnění, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s poskytováním služeb, se stávají okamžikem jejich předání objednateli jeho výlučným vlastnictvím.
- 5.3 Objednatel je povinen předložit poskytovateli evidenci docházky přiděleného zaměstnance. Evidenci docházky objednatel předloží nejpozději do 3. pracovního dne následujícího měsíce.
- 5.4 Objednatel si vyhrazuje právo výběru dočasně přidělených zaměstnanců.

Čl. 6

Cena a platební podmínky

- 6.1 Cena (tzv. provize) za jednoho přiděleného zaměstnance činí 1059,- Kč bez DPH měsíčně.
Cena (tzv. provize) jednoho přiděleného zaměstnance činí 1281,40 Kč včetně DPH měsíčně.
- 6.2 Cena je totožná s částkou uvedenou v dohodě o dočasném přidělení zaměstnance. Cena zahrnuje náklady poskytovatele na úrazové pojištění přidělovaných zaměstnanců. Takto stanovená cena je cenou maximální a nepřekročitelnou.
- 6.3 Sazba DPH se řídí zákonem platným a účinným v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.4 Úhrada za předmět plnění smlouvy bude provedena na základě daňových dokladů (dále také „faktura“) vystavovaných vždy do 14 dnů měsíce následujícího po měsíci, za který je faktura vystavována.
- 6.5 Faktura bude vystavena za všechny přidělené zaměstnance, kteří do fakturovaného období spadají. Faktura bude obsahovat celkovou cenu (tzv. provizi) za všechny dočasně přidělené zaměstnance. Faktura bude zaslána na adresu sídla objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy.
- 6.6 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména pak zákona o účetnictví, o dani z přidané hodnoty).

- 6.7 Podkladem pro fakturaci je evidence docházky podle 5.3 smlouvy.
- 6.8 Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší doba splatnosti této faktury a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury objednateli.
- 6.9 Doba splatnosti faktury je stanovena na 14 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 6.10 Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v Kč.
- 6.11 Faktura se vždy platí bezhotovostním převodem na účet druhé smluvní strany.
- 6.12 Faktura se pro účely této smlouvy považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
- 6.13 Platové podmínky přiděleného zaměstnance jsou specifikovány v dohodě o přidělení zaměstnance.

Čl. 7

Odpovědnost za škody

- 7.1 Poskytovatel je povinen počínat si při poskytování služeb dle této smlouvy tak, aby nedocházelo ke vzniku škod, vynakládat při poskytování služeb povinnou odbornou péčí a průběžně činit veškerá opatření potřebná k odvrácení případně hrozící škody nebo jejímu zmírnění. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat objednatele o všech okolnostech, které by mohly vést ke vzniku škody.
- 7.2 Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými právními předpisy.

Čl. 8

Ukončení smlouvy

- 8.1 Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran a dalšími způsoby stanovenými právními předpisy.
- 8.2 Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět v případě, že poskytovatel jakýmkoliv způsobem poruší povinnosti vyplývající mu z této smlouvy. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet dnem následujícím pod dni, ve kterém byla písemná výpověď doručena poskytovateli.

- 8.3 Poskytovatel je oprávněn smlouvu vypovědět v případě, že objednatel jakýmkoliv způsobem poruší povinnosti vyplývající mu z této smlouvy. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet dnem následujícím pod dni, ve kterém byla písemná výpověď doručena objednateli.
- 8.4 Odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 8.5 Odstoupení či výpověď smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody v plné výši.

Čl. 9

Závěrečná ustanovení

- 9.1 Na tuto smlouvu se vztahuje povinnost jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí objednatel a to v termínu podle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv.
- 9.2 Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí právním řádem České republiky a příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 9.3 Smlouvu je možné měnit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.4 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 9.5 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 9.6 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly, bez výhrad s ním souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 31.10.18



.....
Karasstranský územní úřad
středočeský kraj
(objednatel)



.....
JU ka
Ax
(p.....)

Přílohy:

Příloha č. 1: Seznam základních organizačních útvarů Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj

Základní organizační útvar	Adresa
Katastrální pracoviště Blansko	678 11 Blansko, Seifertova 1336/6
Katastrální pracoviště Boskovice	680 11 Boskovice, Hybešova 1007/5
Katastrální pracoviště Brno-město	601 51 Brno, Moravské nám. 1/1
Katastrální pracoviště Brno-venkov	656 77 Brno, Úzká 471/6
Katastrální pracoviště Břeclav	690 02 Břeclav, Sady 28. října 720/16
Katastrální pracoviště Hodonín	695 01 Hodonín, Dobrovolského 255/1
Katastrální pracoviště Hustopeče	693 01 Hustopeče, Nádražní 1169/35
Katastrální pracoviště Kyjov	697 01 Kyjov, Masarykovo nám. 57/31
Katastrální pracoviště Vyškov	682 01 Vyškov, II. odboje 401/1
Katastrální pracoviště Znojmo	669 52 Znojmo, Pražská 2734/63A
Technická sekce	601 51 Brno, Moravské nám. 1/1
Kancelář ředitele katastrálního úřadu	601 51 Brno, Moravské nám. 1/1