

Příkazní smlouva

č./2018 na poskytnutí služeb v souvislosti s veřejnou zakázkou s názvem

„Energetik – energetické zajištění budovy PF UK“

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

PŘÍKAZCE: **Univerzita Karlova týká se Právnická fakulta**

se sídlem: nám. Curieových 7, 116 40 Praha 1

IČ/DIČ: 00216208/CZ00216208

ID datové schránky: piyj9b4

zastoupená: prof. JUDr. Janem Kuklíkem, DrSc., děkanem

Bankovní spojení:

zastoupené ve věcech technických:

zastoupené ve věcech ekonomických:

(dále jen „**příkazce**“)

a

PŘÍKAZNÍK: **ENREPO s.r.o.**

Se sídlem: **K Viaduktu 1336**

Jednající:

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

IČ / DIČ: **03567745**

Bankovní spojení: **73567745/2010**

ID datové schránky: **tfzsekx**

E-mail:

Tel.:

(dále jen „**příkazník**“)

(společně také jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu:

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka zajistit a poskytnout služby týkající se energetického poradenství a zajištění energetického zajištění budovy Univerzity Karlovy - Právnické fakulty, a to v oblastech:

- a) elektrická energie
- b) plyn
- c) tepelná energie
- d) voda
- e) ostatní činnosti dle požadavku příkazce

a závazek příkazce zaplatit za řádně poskytnuté plnění příkazníkovi úplatu ve výši a způsobem dle této smlouvy.

2. Příkazník bude poskytovat v rámci energetického poradenství zejména následující činnosti:

2.1 Elektrická energie:

- a) seznámení se se všemi podklady týkající se odběru a nákladovosti elektrické energie
- b) součinnost při zajišťování výběru dodavatele
- c) vypracování plánů, spotřeb a rozborů elektřiny
- d) kontrola fakturace,
- e) vypracování statistických a jiných výkazů,
- f) vypracování a sjednání odběrových diagramů,
- g) kontrola kompenzace,
- h) pohledové kontroly HR a TS.

Odběrné místo z hladiny VN(fakturační měření) – umístěno v druhém suterénu, naproti TS. Podružná měření pro nájemce a vlastní spotřebu jsou umístěna:

- a) v druhém suterénu: hlavní rozvodna 7x, boilerová stanice 2x, VZT1 1x a VZT2 1x
- b) v prvním suterénu: chodba u menzy 1x a kuchyně 1x
- c) v přízemí: prodejna knih 1x, kavárna 1x

2.2 Plyn:

- a) součinnost při zajišťování výběru dodavatele,
- b) vypracování plánů spotřeb a rozborů plynu,
- c) kontrola fakturace,
- d) případné vyřizování reklamace,
- e) vypracování statistických a jiných výkazů,
- f) kontrola měsíčních odběrových diagramů v systému Pražské plynárenské distribuci, a.s..
- g) Dvě odběrná místa (menza, kotelna) sdružená pod jeden odběr.

b) Plynoměr pro menzu je umístěn v druhém suterénu v chodbě k boilerovně a plynoměr pro kotelnu je umístěn v podkroví průchodem z kotelny.

2.3 Tepelná energie

- a) vlastní zdroj tepla, kotelna a tepelné čerpadlo vzduch-voda na ohřev TUV.
- b) podružný vodoměr a elektroměr k TČ umístěn v boilerovně, kotelna v podkroví.

2.4 Voda

- a) zajišťování kupních smluv,
- b) vypracování plánů, spotřeb a rozborů vody,
- c) kontrola fakturace,
- d) případné vyřizování reklamace a součinnost při jednání s PVK.

Fakturační vodoměr je umístěn ve druhém suterénu za TS,

Podružné vodoměry jsou umístěny:

- a) v druhém suterénu: chodba u hlavní rozvodny 3x (studená, teplá a zpátečka pro menzu), boilerová stanice 2x (teplá voda objekt a TČ), chodba u výtahu (studená, teplá a zpátečka pro rehabilitace)
- b) v přízemí: kavárna (studená, teplá a zpátečka pro kavárnu) a literární kavárna přístupná z ulice (studená voda)

2.5 Ostatní činnosti

- a) příprava podkladů k přefakturaci podružným odběratelům (rozsah cca 30 měřidel / 4 odběratelé),
- b) zpracování výkazů energií pro MPO, ČSÚ,
- c) spolupráce s odborem ochrany životního prostředí/ MŽP včetně vypracování a doručení výkazů SPE
- d) oznámení o výpočtu poplatku.

II.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce, pečlivě a poctivě podle svých schopností, dle platných právních předpisů. Při plnění smlouvy použije příkazník každého prostředku, kterého vyžaduje povaha příkazníkem podle této smlouvy obstarávaných záležitostí, a takového prostředku, který se shoduje s vůlí příkazce.
2. Příkazník podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že není (příkazník sám ani jeho statutární orgány, zaměstnanci či osoby, jejichž prostřednictvím bude zajišťovat plnění předmětu této smlouvy) osobou podjatou ve vztahu ke příkazci. V případě, že tato skutečnost nastane v průběhu plnění této smlouvy, je příkazník povinen tuto skutečnost neprodleně (nejpozději do 3 dnů) písemně oznámit příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení této smlouvy.
3. Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce, v souladu s jeho zájmy a v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu plnění této smlouvy.
4. Příkazník je povinen průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí dle této smlouvy, a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu této smlouvy.

5. příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s právními předpisy.
6. Pokud příkazník některý z úkonů k vykonání činnosti dle této smlouvy nebo dle platných právních předpisů neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení této smlouvy ze strany příkazníka.
7. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy.
8. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce v rozsahu ujednání této smlouvy osobně. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat třetí osobou.
9. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.
10. Příkazník je povinen:
- informovat příkazce o výsledcích jednání, která vedl samostatně ve věcech dle této smlouvy
 - průběžně informovat příkazce o postupu prací a plnění úkolů dle této smlouvy.

III.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje za zařazení záležitostí dle této smlouvy a za podmínek sjednaných touto smlouvou zaplatit příkazníkovi úplatu sjednanou v této smlouvě.
2. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi ke dni uzavření této smlouvy nebo nejdříve, kdy to bude možné, zejména tyto podklady:
 - a) Platnou projektovou dokumentaci budovy;
 - b) Účinné smluvní dokumenty ve vztahu k jednotlivým oblastem poskytovaných služeb
3. Další podklady budou příkazníkovi předávány průběžně po jejich vyžádání.
4. Příkazce se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc opravňující příkazníka k právním úkonům dle této smlouvy za příkazce.

IV.

Doba plnění a místo plnění

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou a to v délce trvání 5ti let od podpisu této smlouvy nebo do vyčerpání finančního limitu 1 999 990,- Kč bez DPH.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami, účinnosti však nabývá dnem zveřejnění v Registru smluv. Příkazník zahájí činnost dle této smlouvy dnem následujícím po nabití účinnosti této smlouvy, nejdříve však 1. 1. 2019.
3. Zahájení plnění je od 1. 1. 2019 s pravidelným měsíčním plněním.
4. Místem výkonu činnosti je sídlo příkazce nebo příkazníka.

V.

Úplata

1. Cena za poskytování služeb ve sjednaném místě plnění v rozsahu, četnosti a kvalitě dle této smlouvy je nejvýše přípustná a činí:

Cena bez DPH:	9630	,-Kč / 1 měsíc
Cena 21% DPH:	222,3	,-Kč / 1 měsíc
Cena s DPH:	11652,3	,-Kč / 1 měsíc

2. Platby budou probíhat v Kč, resp. v oficiální měně platné na území ČR.
3. DPH je stanovena dle příslušných právních předpisů.
4. Cenu je možné změnit pouze na základě zákonné změny daňových předpisů, a to formou vzájemně odsouhlaseného dodatku ke smlouvě.
5. Úplata za poskytnuté služby dle této smlouvy příkazníkem zahrnuje veškeré náklady spojené s činností příkazníka, které mu vzniknou v souvislosti s plněním této smlouvy, jako např. cestovné, stravné apod., a přiměřený zisk.
6. Úplata za poskytnutí plnění dle této smlouvy je nejvýše přípustná a je možné ji překročit pouze na základě zákona, zejména pak v případě zvýšení sazby DPH. V případě zvýšení sazby DPH se o zvýšenou část DPH zvyšuje úplata za poskytnutí plnění dle této smlouvy příkazníkem. V případě snížení sazby DPH se o sníženou část DPH snižuje úplata za poskytnutí plnění dle této smlouvy příkazníkem.
7. V případě, že činnost příkazníka dle čl. I. této smlouvy bude vykonávána pouze po část kalendářního měsíce, má příkazník za tento měsíc nárok pouze na poměrnou část sjednané úplaty.
8. V případě, že činnost příkazníka dle čl. I. této smlouvy bude ukončena předčasně, než jak vyplývá z této smlouvy, má příkazník nárok pouze na poměrnou část sjednané úplaty tj. pouze za dobu poskytovaných služeb.

VI.

Platební podmínky

1. V případě plnění předmětu dle čl. II. této smlouvy bude úplata hrazena měsíčně ve výši sjednané v čl. V. odst. 1. této smlouvy.
2. Po ukončení každého kalendářního měsíce realizace plnění předmětu dle této smlouvy předá příkazník příkazci daňový doklad – fakturu, která bude podkladem pro úhradu úplaty dle čl. V. odst. 2. této smlouvy, jejíž součástí musí být soupis prací a činností provedených příkazníkem ve fakturovaném období v souladu se smlouvou odsouhlasený příkazcem. Fakturu je příkazník oprávněn vystavit nejpozději do 15 dnů po skončení běžného měsíce.
3. Daňový doklad – faktura bude obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je příkazce oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě do data jeho splatnosti příkazníkovi, aniž se tak dostane do prodlení. Příkazník je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad - lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu příkazci.
4. Splatnost daňového dokladu - faktury se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení příkazci. Za den doručení se považuje den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce. Daňový doklad se považuje za řádně a včas zaplacený, bude-li poslední den této lhůty účtovaná částka příkazcem odepsána z účtu ve prospěch účtu příkazníka uvedeného v záhlaví této smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány.

6. Úplata dle této smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet příkazníka.

VII.

Pojištění

1. Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním minimálně ve výši 500 000 Kč.
2. V případě změn v pojištění je příkazník povinen bezodkladně předložit příkazci originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku.
3. Porušení povinnosti dle odst. 1 a/nebo 2 je považováno za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka.
4. Náklady na pojištění nese příkazník a má je zahrnuty ve sjednané ceně za splnění předmětu smlouvy.
5. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

VIII.

Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,02% z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností příkazníkem stanovených touto smlouvou, je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 000,-Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. V případě, že příkazník poruší povinnost mu uloženou v čl. II. této smlouvy je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy, ani nárok příkazce na splnění povinností příkazníka.
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy je povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejich zaplacení. Výzva k zaplacení se považuje za doručenou postupem dle ust. čl. XII. odst. 1. této smlouvy. Sankce, příp. náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.

IX.

Odpovědnost za vady, záruka

1. V případě porušení povinností sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z příslušných právních předpisů příkazníkem či v případě zjištěných nedostatků v činnosti příkazníka dle této smlouvy je příkazník povinen na písemnou výzvu příkazce na své náklady zajistit provedení nápravných opatření.
2. Příkazník poskytuje příkazci záruku za bezvadné plnění, tj. za poskytnutí služeb v souladu s touto smlouvou. Příkazce je oprávněn požadovat bezplatné odstranění vady. Nárok na náhradu škody způsobené vadou, na niž se vztahuje záruka, tím není dotčen.
3. V případě udělení jakékoliv majetkové sankce příkazci v souvislosti s činností příkazníka dle této smlouvy, pokud bude udělena v důsledku nesprávného postupu či činností příkazníka, jde tato sankce

v plné výši k tíži příkazníka. Příkazce ode dne uzavření této smlouvy neodpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí příkazníka v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.

X.

Ukončení smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní poměr založený touto smlouvou může být, před uplynutím doby, na niž byl sjednán, ukončen:
 - a) Oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou, podepsanou zástupci obou smluvních stran, s tím, že platnost smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě; nebo
 - b) Způsobem stanoveným v § 2441 občanského zákoníku; nebo
 - c) Písemnou výpovědí příkazníka při podstatném a opakovaném porušení závazků příkazce dle této smlouvy, tj. porušuje-li příkazce své povinnosti i po té, co byl k jejich plnění písemně vyzván a na možnost výpovědi písemně výslovně upozorněn. Příkazník je oprávněn tuto smlouvu vypovědět pouze za předpokladu řádného plnění svých závazků a povinností dle této smlouvy. Důvod výpovědi musí být v písemné výpovědi výslovně uveden. Výpovědní doba činí 1 (slovy jeden) měsíc a začíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazci. Ve výpovědní době jsou smluvní strany vázány ujednáními této smlouvy, přičemž příkazník je povinen poskytovat příkazci veškerou součinnost za účelem zachování kontinuity činností dle této smlouvy; nebo
 - d) Odvoláním příkazu příkazcem, které má účinky odstoupení od smlouvy. Odvoláním příkazu se smlouva ruší k okamžiku doručení písemného odvolání příkazu příkazníkovi. Odvoláním příkazu zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy. Odvolání příkazu se však netýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
2. V případě předčasného ukončení této smlouvy má příkazník nárok na úplatu dle čl. V. této smlouvy v poměrné výši odpovídající účelně vynaloženým nákladům v souvislosti s plněním této smlouvy za již vykonané činnosti.
3. V případě předčasného ukončení této smlouvy je příkazník povinen bezodkladně (nejpozději do třech pracovních dnů) předat protokolárně příkazci veškeré věci, které od něho a za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy, včetně věcí a podkladů, které opatřil nebo obdržel v souvislosti s plněním této smlouvy.

XI.

Zvláštní ujednání

1. Příkazce si vyhrazuje právo přerušit práci příkazníka z důvodu nedostatku finančních prostředků na straně příkazce.
2. Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této smlouvy, jsou považovány za důvěrné informace a příkazník se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaným osobám ani nevěšly v obecnou známost. Příkazník nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nebo pro jiné osoby. Tento závazek se týká i případných poddodavatelů příkazníka. Tento odstavec platí i po zániku závazků z této smlouvy.
3. Příkazník je povinen po celou dobu trvání smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci zadávacího řízení před uzavřením smlouvy.
4. Příkazník prohlašuje, že je odborníkem ve smyslu ust. § 2950 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

5. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy. Po tuto dobu je příkazník povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
6. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Veškerá písemná korespondence mezi smluvními stranami na základě této smlouvy bude probíhat, pokud se smluvní strany výslovně nedohodnou jinak, elektronicky prostřednictvím datových schránek příkazce a příkazníka (pokud ji má příkazník zřízenou), elektronickou formou prostřednictvím emailových kontaktů uvedených v záhlaví této smlouvy nebo písemně poštou nebo osobním předáním, přičemž všechny způsoby korespondence jsou rovnocenné. Za den doručení elektronické zásilky, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí třetí den ode dne dodání zásilky do datové schránky, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím dodání nedozvěděl, resp. i tehdy, pokud se osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodanému dokumentu, do datové schránky v této lhůtě nepřihlásí. Písemná zásilka musí být adresována, pokud nebyla sdělena písemně žádná jiná adresa, na sídlo příkazce nebo příkazníka uvedené v úvodu této smlouvy. Za den doručení písemné zásilky, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u držitele poštovní licence, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedozvěděl.
2. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník.
3. Smluvní strany konstatují, že tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdržel dvě vyhotovení a zhotovitel dvě vyhotovení. Každý stejnopis má platnost originálu.
4. Příkazník a příkazce si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi příkazníkem a příkazcem či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného příkazník a příkazce potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
5. Tato smlouva nabývá platnosti v den jejího podpisu osobami oprávněnými tuto smlouvu uzavřít a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že příkazce je povinen postupem podle zák. č. 340/2015 Sb. ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv, který je veden Ministerstvem vnitra, a s jejím uveřejněním podpisem této smlouvy vyslovují souhlas.
7. Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného touto smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného touto smlouvou.
8. Smluvní strany v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, berou na vědomí, že ve smlouvě jsou obsaženy příslušné osobní údaje chráněné výše uvedeným zákonem, s jejichž uvedením výslovně souhlasí.
9. Příkazník je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů s tím, že se nemůže dovolávat ochrany podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství).
10. Smluvní strany prohlašují, vědomy si znění zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že souhlasí se zpřístupněním a zveřejněním této smlouvy, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících.

11. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě ani v jejích přílohách nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez jakýchkoliv dalších podmínek.
12. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují svým podpisem, resp. podpisem svého oprávněného zástupce.

Za příkazce:

Příkazník:

14. 11. 2018

V Praze, dne

V Praze, dne

.....
prof. JUDr. Jan Kuklík, děkan

Univerzita Karlova v Praze, Právnická fakulta

..... IČ: 03567745; DIČ: CZ03567745

Přemysl Krupička, jednatel

ENREPO s.r.o.