
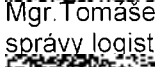

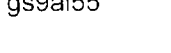


Objednávka

Č.j.: PPR-32900-3/ČJ-2018-990663

Objednatel: Česká republika – Ministerstvo vnitra
Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Příjemce faktury: Policejní prezidium ČR, Správa logistického zabezpečení,
P.O.BOX 6, 150 05 Praha 5

IČO: 
DIČ: 
Zastoupená: Mgr. Tomášem Hubalovským, vedoucím odboru nemovitého majetku
správy logistického zabezpečení Policejního prezidia České republiky

Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
ID datové schránky: gs9ai55
(dále jen „objednatel“)

Poskytovatel: Eko-Komplex Praha, spol.s r.o.
Sídlo: Pod Ořechovkou 865/29, 162 00 Praha 6

IČO: 
DIČ: 
Zastoupen: Ing. Milanem Trefným



Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Kontaktní osoba: 
E-mail: 
Telefon: 
(dále jen „poskytovatel“)

Objednáváme u Vás odvoz a termickou likvidaci odpadu

Specifikace objednaných služeb: odvoz a termická likvidace odpadu kat. O č.200101/papír-skart/.

Termín plnění je nejpozději do 31.12.2018.

Místo plnění jsou objekty PP ČR v Praze a Svojsicích

Dokladem o splnění objednávky je akceptační protokol podepsaný odpovědným zástupcem objednatele, kterým je  tel.  Objednatel v akceptačním protokolu výslovně uvede, zda poskytnuté služby byly poskytnuty v souladu s touto objednávkou. Na základě podpisu akceptačního protokolu zástupcem objednatele má poskytovatel právo fakturovat objednateli cenu poskytnutého plnění. **Cena objednávky je stanovena ve výši max. 50.000,- Kč bez DPH, tj. max. 60.500,- Kč s DPH (slovy: šedesát tisíc pět set korun českých).** Tato sjednaná cena objednávky je konečná, nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady spojené s provedenými službami.

Platba bude realizována na základě faktury vystavené nejpozději do 15 dnů od poskytnutí služeb.

Faktura musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy. Kromě těchto náležitostí bude faktura obsahovat označení (faktura), číslo objednávky, označení bankovního účtu poskytovatele, datum vystavení, název a sídlo poskytovatele, **objednatele (Ministerstvo vnitra ČR, Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7) a příjemce faktury (Policejní prezidium ČR, P.O.BOX 6, 150 05 Praha**

5, kontaktní osoba: [REDACTED] telefon: [REDACTED], cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH. Faktura bude vyhotovena ve 2 výtiscích (1 originál + 1 kopie). Přílohou faktury bude originál akceptačního protokolu.

Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli na adresu příjemce faktury. V případě doručení faktury v období od 15. prosince daného roku do 28. února následujícího roku se lhůta splatnosti dohodou smluvních stran prodlužuje na šedesát (60) kalendářních dnů. Případně-li poslední den splatnosti na den pracovního volna nebo pracovního klidu, pak je dnem splatnosti nejbližší následující pracovní den. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele uvedeného na faktuře.

Nebude-li faktura vyhotovena v souladu se smlouvou či právními předpisy, je objednatel oprávněn vrátit poskytovateli ve lhůtě splatnosti fakturu bez zaplacení. Poskytovatel je povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit, okamžikem doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury objednateli začne běžet nová lhůta splatnosti v původní délce.

Při nedodržení termínu dodání/zhotovení/poskytnutí Vám bude účtována smluvní pokuta ve výši 0,1% z fakturované částky za každý kalendářní i započatý den prodlení.

V případě, že výše plnění této objednávky je vyšší než 50 000 Kč bez DPH, nabývá tato objednávka účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

V Praze dne

v

.....
Mgr. Tomáš Hubalovský

