

Česká republika - Generální finanční ředitelství
Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 72080043, DIČ: CZ72080043

Odbor správy majetku a investic
Oddělení dlouhodobého hmotného majetku

Č. j.: 44962/18/7300-20165-050067

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**
(dále jen „Výzva“)

Česká republika - Generální finanční ředitelství (dále jen „zadavatel“) tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) na stavební práce.

„ÚP v Českých Budějovicích - přestavba vstupní haly“

Tato veřejná zakázka je VZMR ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) a je v souladu s § 31 ZZVZ zadávána mimo režim ZZVZ.

1. Identifikace zadavatele

1.1. Zadavatel Česká republika - Generální finanční ředitelství
Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 72080043

1.2. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

1.3. Kontaktní osoba v záležitosti výběrového řízení a ve věcech technických:

2. Vymezení plnění předmětu VZMR

2.1. Předmět VZMR

Předmětem VZMR jsou stavební úpravy vstupní haly na Územním pracovišti v Českých Budějovicích (dále jen „ÚP“) za účelem vybudování clientské zóny ve stylu front office, odpovídající současným požadavkům Finanční správy (dále jen „FS“).

Administrativní budova ÚP je objekt o šesti podlažích a současné rozmístění jednotlivých kanceláří, jako jsou pokladny, podatelna a informační zóna již neodpovídá požadavkům FS. Pokladna je v současné době umístěna ve 2. nadzemním podlaží, ve vstupním vestibulu se nachází čtyři pracoviště se samostatnými vchody z clientské zóny

a vrátnice. Podatelna úřadu se nachází mimo vestibul na oddělené chodbě.

Dle nového dispozičního návrhu dojde k přesunu pokladny a podatelny do vestibulu, kde budou stávající příčky přepážkových pracovišť demontovány a nahrazeny příčkami ze sádkartonu, přepážky s podávacími okny pro styk s klienty budou tvořeny kovovými rámy v kombinaci s čirým sklem. Obvodové zdivo pokladen bude vyzděno z plných cihel, přepážky pro styk s veřejností v pokladně budou zaskleny bezpečnostním neprůstřelným sklem. Demontovány budou i stávající prosklené dveře mezi halou a schodištěm a nahrazeny budou novými automatickými posuvnými dveřmi. U všech nově vybudovaných pracovišť bude z části provedena systémová zvýšená podlaha. Součástí stavebních prací bude i montáž přepážkových pultů jak ze strany klienta, tak ze strany zaměstnanců, dále montáž pracovních desek jednotlivých pracovišť. V celém prostoru vstupní haly bude vybudován nový akustický minerální podhled a osazena nová svítidla. Do nově vytvořených prostorů ve vestibulu budou přemístěny kamery ze stávající pokladny a čekárny. Budou nataženy nové kabelové spoje LAN zakončené dvojzásuvkami. V nově vytvořeném prostoru bude zprovozněn a

rozšířen poplachový zabezpečovací a tísňový systém, vyhovující potřebám a požadavkům na bezpečnost. V rámci bezpečnosti bude též upravena elektronická požární signalizace. Ve vstupní hale bude nutné přemístit stávající docházkové terminály a napojit je na nově vytvořený dveřní systém.

Stavební práce budou prováděny za plného provozu objektu tak, aby nebyl omezen provoz úřadu. Vzhledem k tomu, že nelze z pohledu bezpečnosti a zajištění přístupu imobilním občanům využít boční vchod, bude ve vstupní hale vybudován protiprašný koridor pro zajištění stálého přístupu do budovy jak pro zaměstnance, tak pro veřejnou klientelu.

Stavební práce budou provedeny v rozsahu nezbytném pro splnění předmětu VZMR, technicky definovaných zpracovanou Projektovou dokumentací pro ohlášení stavby, vypracovanou Ing. arch. Petrou Samkovou, IČO: 870 04 801, Radošovice 90, 386 01 Strakonice, která je Přílohou č. 3 této Výzvy. Předmět plnění VZMR je dále vymezen podmínkami v textové části této Výzvy a Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, který je Přílohou č. 4 této Výzvy. Práce podléhají ohlášení stavebnímu úřadu.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 45453000 -7 - Opravy a modernizace budov

2.3. Technické podmínky a parametry

Materiály a zařízení uvedené v dokumentaci pro provádění stavby, uváděná typová označení zařízení a výrobků konkrétních výrobců a dodavatelů slouží pro určení a upřesnění projektantem požadovaných standardů materiálových a funkčních vlastností navrhovaného zařízení a materiálů. Při dodržení ekvivalentních či lepších vlastností, funkčních charakteristik, parametrů a užitných hodnot lze využít zařízení a materiály libovolného výrobce či dodavatele.

Případné změny v materiálech a technologiích během provádění musí být odsouhlaseny zástupcem investora zápisem do stavebního deníku a musí splňovat předepsané vlastnosti a parametry.

Uchazeč v průběhu celé stavby zajistí na své náklady všechna potřebná organizační, technická event. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby včetně míst dotčených stavbou. Dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí a bezpečnost osob pohybujících se na staveništi.

2.4. Ostatní podmínky zadavatele

Uchazeč je mimo jiné povinen dodržet tyto podmínky:

- a) Po celou dobu realizace je nutné zachovat bezpečný přístup do objektu ÚP pro zaměstnance úřadu i veřejnou klientelu,
- b) pro potřebu stavby za účelem nakládky a vykládky materiálu bude možno v pracovní době využít 2 - 3 stání pro automobily do 3,5 t. Jedná se o vyznačený prostor na parkovišti v areálu, v bezprostřední blízkosti budovy ÚP,
- c) stálé parkování osobních automobilů je možné v přilehlém parkovacím domě nebo na parkovišti Budvar arény,
- d) místo pro osazení kontejneru na případný demontovaný materiál a suť bude určeno při předání staveniště
- e) demontované hmoty je povinen uchazeč pravidelně odvážet
- f) pro skladování materiálu je možno využít uzamykatelná místnost v suterénu budovy,
- g) pro zázemí pracovníků stavby bude poskytnuta uzamykatelná místnost v suterénu budovy, včetně sociálního zázemí,
- h) uchazeč bude povinen zajistit výkon požárního dohledu v souladu s vyhláškou č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování, náklady na výkon požárního dohledu budou zahrnuty do nabídkové ceny,
- i) uchazeč bude povinen s min. dvoudenním předstihem nahlásit zástupci objednatele požadavek na svařování, s určením místa, kde bude svařování probíhat,
- j) uchazeč při předání staveniště předloží ke schválení zadavateli seznam pracovníků, kteří se budou pohybovat na staveništi, tento seznam bude průběžně aktualizován,
- k) do ostatních prostorů objektu, které budou v provozu, umožní zadavatel přístup zhotoviteli v souvislosti s montážními pracemi, a to po předchozí dohodě (jedná se práce v rámci přesunu a úpravy kanceláře pokladny v 2. NP)
- l) stavebně montážní práce budou probíhat obvykle v pracovní dny pondělí - pátek v době od 6,00 - 18,00 hod. V případě potřeby bude možné dohodnout práci ve dnech pracovního klidu, nebo v pracovních dnech před 6,00 nebo po 18,00 hod s pověřeným zástupcem zadavatele.

K prověření místních podmínek zadavatel doporučuje uchazečům, aby se seznámili se stavem a podmínkami místa pro realizaci VZMR před podáním nabídky a zúčastnili se prohlídky místa plnění VZMR.

Uchazeč je povinen připravit a u předání díla zadavateli předat:

- a) projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby (ve 3 vyhotoveních) + 1x CD nosič s PD ve formátu PDF a DWG,
- b) veškeré atesty a doklady o požadovaných vlastnostech materiálů,
- c) protokoly o provedených předepsaných zkouškách, příslušné revizní zprávy, zápisy a osvědčení stanovené platnými právními předpisy nebo ČSN a EN,
- d) záruční listy k dodanému materiálu,
- e) doklad o odborné likvidaci odpadu,
- f) originál stavebního deníku.

3. Doba a místo plnění předmětu VZMR

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanovuje splnění předmětu VZMR, bez vad a nedodělků bránících užívání díla **do 16 týdnů od předání staveniště.**

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací je **08/2018.**

Předpokládaný termín dokončení stavebních prací a převzetí díla bez vad a nedodělků bránících užívání je nejpozději do **14. 12. 2018.**

K převzetí staveniště bude vybraný účastník vyzván do 30 pracovních dnů po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Zhotovitel je povinen zahájit stavební práce do 10 pracovních dnů od převzetí staveniště od zadavatele.

3.2. Místo plnění VZMR

Místem plnění VZMR je budova Územního pracoviště v Českých Budějovicích, F. A. Gerstnera 5/1, České Budějovice 1.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník je povinen prokázat základní, profesní a další kvalifikační předpoklady.

4.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením:

a) **čestného prohlášení** o splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 2 Výzvy).

4.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením:

- a) předložením platného **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) předložením platného **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu VZMR, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

4.3. Technické kvalifikační předpoklady prokáže účastník předložením seznamu jím realizovaných **minimálně 3 stavebních zakázek obdobného charakteru, provedených uchazečem za posledních 5 let** s uvedením ceny, doby a místa plnění a kontaktu na odpovědnou osobu, u které lze uvedené údaje ověřit. Finanční plnění každé jednotlivé zakázky musí být minimálně ve výši 2 000 000,- Kč (slovy: dva milióny pět set tisíc korun českých) bez DPH.

4.4. Účastník výše uvedené doklady prokazující splnění kvalifikace odpovídající předmětu veřejné zakázky předloží ve formě neověřených kopií.

5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

5.1. Nabídková cena bude doložena vyplněným krycím listem nabídky (Příloha č. 1 této Výzvy) a oceněným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (Příloha č. 4 této Výzvy). Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých v členění nabídková cena bez DPH, sazba a výše DPH, nabídková cena s DPH.

5.2. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, zahrnující veškeré náklady související s řádným a úplným splněním předmětu VZMR, včetně dopravy, likvidace odpadů, záborů, finančních vlivů apod.

5.3. Změna nabídkové ceny včetně DPH je možná pouze v případě, že dojde ke změně daňových zákonů, resp. změně příslušné sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

6.1 Základním kritériem pro hodnocení této VZMR je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkových cen, a to vzestupně od nejnižší k nejvyšší

nabídkové ceně. **Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

- 6.2 Zadavatel stanoví, že v případě rozporu nabídkové ceny na Krycím listu nabídky a ceny uvedené v návrhu smlouvy, platí cena uvedená v návrhu smlouvy.
- 6.3 V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců účastníků, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní účastníci e-mailem nejpozději tři dny před dnem losování. Nepřítomnost účastníka na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek na prvních třech místech, jejichž hodnocení bylo shodné a bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se los nepoužije. Přítomní účastníci provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek. Jeden ze zástupců komise vylosuje pořadí 1 až 3.
- 6.4 Rozhodnutí o výběru dodavatele bude oznámeno elektronicky nebo písemnou formou všem účastníkům o VZMR. Zadavatel bude zveřejňovat pouze pořadí účastníků.

7. Požadavky na zpracování nabídky

7.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

7.2 Formální požadavky na zpracování nabídky

Nabídka:

- a) bude předložena v listinné podobě;
 - b) bude předložena v českém jazyce;
 - c) bude podána v jednom vyhotovení;
 - d) bude obsahovat vyplněný Krycí list nabídky (*Příloha č. 1 Výzvy*);
 - e) bude obsahovat vyplněný návrh Smlouvy o dílo (*Příloha č. 5 Výzvy*), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka;
 - f) bude obsahovat oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb (*Příloha č. 4 Výzvy*), kde bude vyplněna cena bez DPH, hodnota DPH, cena vč. DPH;
 - g) v případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží účastník v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument;
 - h) bude obsahovat doklady kterými je prokazováno splnění kvalifikace dle čl. 4.1., 4.2. a 4.3. této Výzvy,
 - i) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
 - j) veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka;
 - k) bude obsahovat CD/DVD nosič s elektronickou verzí vyplněného návrh Smlouvy o dílo (*Příloha č. 5 Výzvy*) ve formátu *.doc (příp. docx), a verzí oceněného Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ve formátu *.xls (*Příloha č. 4 Výzvy*);
 - l) veškeré doklady musí být dobře čitelné.
- 7.4 Zadavatel doporučuje účastníkům aby:
- a) nabídky zabezpečili proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy
 - b) všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky, tj. aby veškeré části nabídky po svázání tvořily jeden celek
 - c) všechny listy nabídky byly očíslovány vzestupnou řadou

8. Obchodní a platební podmínky

- 8.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu Smlouvy o dílo, který je Přílohou č. 5 této Výzvy. Účastník není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka.
- 8.2. Účastník není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato Výzva výslovně nepředpokládá. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (plnou moc) v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

9. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

- 9.1. Lhůta pro podání nabídky **končí dne 15. 6. 2018 v 11:00 hod.**

Účastníci podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti neoprávněnému otevření (např. razítkem účastníka), a to buď **osobně do podatelny Finančního úřadu pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště ve Strakonících, Na Ohradě 1067, 386 01 Strakonice** (Po, St. 7.30-17:00, Út 7:00-15:30, Čt, Pá 7:00-14:30), poslední den soutěžní lhůty do 11:00 hod.

nebo

zasláním prostřednictvím poskytovatele poštovní služby či kurýrní služby na adresu **Česká republika - Generální finanční ředitelství, pracoviště Strakonice, Na Ohradě 1067, 386 01 Strakonice** tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Obálka bude označena nápisem:

Veřejná zakázka malého rozsahu

„ÚP v Českých Budějovicích - přestavba vstupní haly“

NABÍDKA - NEOTEVÍRAT!

- 9.2. Nabídka, která nebyla doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve výzvě, se nepovažuje za podanou, v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží a komise ji neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyzoomí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Z tohoto důvodu je nutné, aby na obálce byla uvedena adresa účastníka.

10. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné

11. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění VZMR

- 11.1. Dodatečné informace

Účastníci mohou požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám **pouze písemně**, a to na adrese: **Česká republika - Generální finanční ředitelství, Na Ohradě 1067, 386 01 Strakonice** nebo elektronicky e-mailem na adresu:

Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních

dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Požadované informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Zadavatel zveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je zveřejněna Výzva k VZMR, tedy na internetových stránkách Finanční správy:

Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

11.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní společnou prohlídku místa plnění, při které bude mít účastník možnost seznámit se se stavem a podmínkami místa pro realizaci VZMR před podáním nabídky. Prohlídka místa plnění se bude konat dne **31. 5. 2018 od 11:00 hod.** Sraz účastníků prohlídky je ve vstupní hale budovy Územního pracoviště v Českých Budějovicích, F. A. Gerstnera 5/1, České Budějovice 1.

12. Další podmínky a práva zadavatele

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky.
- b) Zadavatel neumožňuje variantní řešení nabídky.
- c) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- d) Účastníkům o zakázku nenáleží náhrada nákladů, které vynaložil na účast v tomto výběrovém řízení.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit VZMR bez udání důvodu.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem v nabídce.
- g) Vítězný účastník se zavazuje, že před uzavřením smlouvy bude mít na své náklady sjednáno pojištění vlastní odpovědnosti za škody způsobené při výkonu podnikatelské činnosti, případně pojištění odpovědnosti z veškeré jeho provozní činnosti, a to ve výši **minimálně 5 000 000,- Kč** (slovy: pět miliónů korun českých). Toto pojištění se musí vztahovat na veškeré škody, vzniklé činností či opomenutím účastníka v souvislosti s plněním smlouvy. Vítězný účastník před podpisem smlouvy předloží kopii platné a účinné pojistné smlouvy zadavateli.
- h) Zadávací lhůta tj. doba, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 90 dnů.

13. Seznam příloh

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace a zajištění realizace VZ

Příloha č. 3 - Projektová dokumentace (výkresová a textová část)

Příloha č. 4 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb - položkový rozpočet

Příloha č. 5 - Návrh Smlouvy o dílo

Způsob uveřejnění Výzvy

Výzva k VZMR včetně všech příloh je uveřejněna na stránkách Finanční správy:

vedoucí Oddělení dlouhodobého hmotného majetku