



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

(dále také jen jako „ZD“)

k veřejné zakázce

**„Modernizace zařízení a vybavení MŠ a ZŠ při Nemocnici na
Bulovce – Dodávka WiFi zařízení, včetně konfigurace a nastavení serveru pro
poskytnutí obsahu“ (dále jen „Veřejná zakázka“)**

**zadávané jako zakázka malého rozsahu na dodávky ve smyslu § 27 písm. a) zákona č.
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„ZZVZ“), směrnice pro zadávání veřejných zakázek č. ZSB-A/0031/2017 a dle pravidel
pro žadatele a příjemce Operačního programu PRAHA – PÓL RŮSTU ČR**

Zadavatel Veřejné zakázky

Název: Základní škola a Mateřská škola při Nemocnici Na Bulovce

Sídlo: Bulovka 1606/5, 180 81, Praha 8 - Libeň

IČO: 63830795

Zastoupená: Mgr. Bc. Radislavou Jiříčkovou, ředitelkou



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

1.1 Název a další údaje zadavatele

Základní škola a Mateřská škola při Nemocnici Na Bulovce

Sídlo: Bulovka 1606/5, 180 81, Praha 8 - Libeň

IČO: 63830795

Bankovní spojení: PPF banka a.s.

Číslo účtu: 2003220008/6000

Profil zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profily/skolabulovka>

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele

Mgr. Bc. Radislava Jiříčková, ředitelka

1.3 Kontaktní osoba Zadavatele

Mgr. Bc. Radislava Jiříčková, ředitelka, tel.: +420 608 516 737, email: info@skolabulovka.cz

2. NÁZEV, ÚČEL, PŘEDMĚT A ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ A JEHO CÍLE

2.1 Název Veřejné zakázky

„Modernizace zařízení a vybavení MŠ a ZŠ při Nemocnici na Bulovce – Dodávka WiFi zařízení, včetně konfigurace a nastavení serveru pro poskytnutí obsahu“

2.2 Účel Veřejné zakázky

Veřejná zakázka je Zadavatelem vypsána za účelem modernizace a rozšíření WiFi sítě v budově MŠ a ZŠ při Nemocnici na Bulovce.

2.3 Předmět Veřejné zakázky



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Předmětem Veřejné zakázky je dodávka (včetně implementace) WiFi zařízení pro pokrytí budovy MŠ a ZŠ při Nemocnici na Bulovce. Součástí dodávky je i vybudování kabeláže k WiFi AP (Acces Pointů) a dodávka serveru pro poskytnutí obsahu.

Veřejná zakázka je spolufinancována z Operačního programu Praha – pól růstu ČR (dále jen „OP PPR“), a její zadání a plnění předmětu Veřejné zakázky se řídí pravidly OP PPR.

Název projektu	Registrační číslo projektu	Příjemce dotace z IOP
Modernizace zařízení a vybavení MŠ a ZŠ při Nemocnici na Bulovce	CZ.07.4.67/0.0/0.0/16_036/0000427	Základní škola a Mateřská škola při Nemocnici Na Bulovce

Bližší specifikace předmětu plnění Veřejné zakázky je obsažena v příloze č. 1 této ZD a v návrhu smlouvy – Příloze č. 7 této ZD.

2.4 Zahájení výběrového řízení a jeho cíle

Výběrové řízení bude zahájeno v souladu s vnitřní směrnicí č. ZSB-A/0031/2017 pro zadávání veřejných zakázek Základní školy a Mateřské školy při Nemocnici Na Bulovce účinné k 1. 9. 2017 a v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce OP PPR, a to formou tzv. uzavřené výzvy - odesláním výzvy k podání nabídky 3 zájemcům (dále jen „**uchazečům**“) k podání nabídky na Veřejnou zakázku se současným zveřejněním na profilu Zadavatele.

Veřejná zakázka je realizována s využitím jednotlivých ustanovení ZZVZ, avšak mimo režim tohoto zákona.

Předmět plnění Veřejné zakázky bude poskytnut na základě smlouvy uzavřené s jediným uchazečem výběrového řízení.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel bude povinen plnit povinnosti vyplývající z pravidel strukturálních a investičních fondů Evropské unie.

2.5 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky (CPV)

Hlavní kód předmětu Veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) odpovídá položce:

32000000-3 Rozhlas, televize, komunikace, telekomunikace a související zařízení

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí celkem maximálně 980.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Nabídková cena tuto hodnotu nesmí překročit. Nedodržení tohoto pokynu může být důvodem k vyřazení nabídky z dalšího posuzování.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Předpokládaná hodnota je ve vztahu k celé Veřejné zakázce stanovena jako maximální a nepřekročitelná po celou dobu plnění Veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNĚ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění Veřejné zakázky

Termín zahájení plnění:	ihned po uzavření Smlouvy
Předpokládaný termín ukončení plnění:	6 týdnů po uzavření smlouvy
Předpokládaný termín podpisu Smlouvy:	11/ 2018

4.2 Místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo Zadavatele (viz také kapitola 1. této ZD).

4.3 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu Veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

5. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Za využití ustanovení ZZVZ Zadavatel požaduje, aby uchazeč, který podá nabídku ve výběrovém řízení na Veřejnou zakázku, prokázal splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem s využitím § 73 odst. 1, odst. 2 písm. a), odst. 3 písm. b) ZZVZ a dále dle této kapitoly ZD, jako jednu z podmínek účasti ve výběrovém řízení.

Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je uchazeč, který:

- prokáže základní způsobilost za využití § 74 ZZVZ, způsobem stanoveným v bodě 5.1 této ZD;
- prokáže profesní způsobilost za využití § 77 odst. 1, odst. 2 písm. b) ZZVZ;
- prokáže technickou kvalifikaci za využití § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

5.1 Základní způsobilost za využití § 74 ZZVZ

Základní způsobilost prokáže uchazeč, který předloží následující doklady a čestné prohlášení:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů a čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (tento předpoklad musí splnit jak společnost, tak její statutární orgány);
- b) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- e) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ; a



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



f) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 2 této ZD.

Veškeré doklady prokazující základní způsobilost (včetně čestného prohlášení) nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení.

5.2 Profesní způsobilost za využití § 77 odst. 1 ZZVZ

Profesní způsobilost prokáže uchazeč, který předloží následující doklady:

a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán (tento doklad nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení).

5.3 Technická kvalifikace za využití § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

5.3.1 Seznam významných služeb za využití § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Uchazeč prokazuje technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Seznam významných služeb bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění Zadavatelem požadované technické kvalifikace, a musí obsahovat:

- identifikaci objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů;
- název realizované zakázky;
- popis předmětu a rozsahu zakázky (podrobně);
- místo a dobu realizace zakázky (ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR); a
- finanční objem předmětu plnění / předpokládané hodnoty / uhrazené odměny (v Kč bez DPH).

Uchazeč prokáže výše uvedené čestným prohlášením, které tvoří Přílohu č. 4 této ZD.

Minimální úroveň poskytnutých významných služeb uvedených na předloženém seznamu musí být pro následující:

- nejméně 2 dodávky spočívající v dodávce a konfiguraci WiFi sítě s finančním objemem ve výši alespoň 200.000,- Kč za každou poskytnutou dodávku.

Zadavatel umožňuje, aby uchazeči k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace postupovali v případě potřeby s využitím § 79 odst. 4, 5 ZZVZ.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



5.4 Forma prokázání kvalifikace

Uchazeči prokazují kvalifikaci předložením Zadavatelem požadovaných dokladů v prostých kopiích. Doklady prokazující splnění kvalifikace musejí být Zadavateli doručeny společně s nabídkou uchazeče, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

K dokladům, jež nejsou předkládány v českém jazyce, musí být připojen rovněž jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Je-li vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou uchazeče.

Před uzavřením smlouvy si Zadavatel může vyžádat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií požadovaných dokladů o kvalifikaci.

5.5 Další způsoby prokázání kvalifikace

5.5.1 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, kdy je určitá část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob, je uchazeč povinen předložit Zadavateli:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

5.5.2 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Uchazeč prokáže kvalifikaci případných poddodavatelů:

- prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem jakým uchazeč prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše podkapitola 5.1, 5.2 této kapitoly);
- v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti, bude Zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
- pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, Zadavatel uchazeče výběrového řízení vyloučí.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



5.5.3. Kvalifikace a odpovědnost za plnění Veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů

Bude-li předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti dodavatelů Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění Veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé společně a nerozdílně za využití § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ; dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související s výběrovým řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.

5.5.4 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů / platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Kvalifikaci může uchazeč prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (za využití § 228 ZZVZ), ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (za využití § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (za využití § 77 ZZVZ); uchazeč může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má uchazeč sídlo (za využití § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (za využití § 234 ZZVZ).

5.5.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí ji uchazeč prokazuje v souladu s § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti.

5.5.6 Změny kvalifikace

V případě změny kvalifikace uchazeče po předložení dokladů v průběhu výběrového řízení je uchazeč povinen tuto změnu oznámit Zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady (za využití § 88 ZZVZ); v opačném případě Zadavatel bezodkladně uchazeče vyloučí z výběrového řízení.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

S vybraným dodavatelem uzavře Zadavatel smlouvu, jejíž závazný návrh tvoří Přílohu č. 7 této ZD. Právní vztahy se budou řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Uchazeči nejsou oprávněni činit změny či doplnění těchto závazných požadavků Zadavatele obsažených ve smlouvě, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto požadavků povinnost jejich doplnění (místa označená [BUDE DOPLNĚNO]).



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



V případě nabídky podávané společně několika uchazeči jsou uchazeči oprávněni upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1 Stanovení požadavků na variantní nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

8. POŽADAVKY NA ZPUSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uchazečem stanovena jako celková cena v Kč bez DPH za veškeré plnění požadované v rámci předmětu této Veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace (tj. údaj „**Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH**“ v tabulce obsažené v krycím listu nabídky v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

8.2 Další požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle této ZD a bude cenou definitivní, neměnnou, nejvýše přípustnou a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací Veřejné zakázky (předmětu plnění), byť nebyly v nabídce výslovně uvedeny.

Nabídková cena bude vždy uvedena v následujícím členění: nabídková cena bez DPH, samostatně příslušná sazba DPH a nabídková cena včetně DPH.

Pro uchazeče je závazná nabídková cena bez DPH. DPH bude účtováno v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zadavatel nepřipouští zvýšení nabídkové ceny v průběhu plnění Veřejné zakázky (s výjimkou změny příslušné legislativy týkající se výše DPH).

Nabídkovou cenu uchazeč doplní v požadovaném členění (rovněž výši DPH a cenu vč. DPH) shodně do krycího listu, jenž tvoří Přílohu č. 2 této ZD a nabídkovou cenu rovněž v požadovaném členění uvede do závazného vzoru smlouvy (viz Příloha č. 7 této ZD).

9. POKYNY PRO SESTAVENÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY, DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDLOŽENÍ DOKUMENTŮ

9.1 Formální požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí uchazeče, který podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Nabídka musí být zpracována ve všech částech v písemné formě v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, popř. slovenský jazyk v části nabídky týkající se kvalifikace) a jednotlivé dokumenty v nabídce podepsány osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče. V případě podpisů jinou osobou, musí být jako součást dokladů přiložen originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby k danému úkonu.

Od uchazečů se očekává, že pečlivě vyplní všechny formuláře a splní všechny termíny a podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací a dokumentace nerespektující v jakémkoliv ohledu zadávací dokumentaci mohou mít podle okolností za následek vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.

Nabídky se zasílají písemně, a to v listinné podobě.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč podal nabídku ve dvojnásobném vyhotovení (originál + 1 kopie) a aby nabídka dále obsahovala samostatné CD medium, na kterém bude zpracována kompletní nabídka v elektronické podobě ve formátu *.pdf a textová část ve formátu *.doc (*.docx) dle formálních, technických a smluvních požadavků Zadavatele uvedených v této ZD.

Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává jednu nabídku více uchazečů společně, uvedou též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se Zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované Zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané uchazečem.

Zadavatel doporučuje, aby všechny uchazečem předložené doklady byly svázané do jednoho dokumentu (svazku) a jednotlivé stránky byly vzestupně očíslovány. Na první straně nabídky uchazeče bude uveden přehledný obsah celé jeho nabídky. Nabídky budou zajištěny proti manipulaci.

Nabídka bude předložena v samostatné obálce, která bude řádně uzavřena a označena názvem Veřejné zakázky „Modernizace zařízení a vybavení MŠ a ZŠ při Nemocnici na Bulovce – Dodávka WiFi zařízení, včetně konfigurace a nastavení serveru pro poskytnutí obsahu“.

Nabídka musí obsahovat následující doklady a dokumenty:

- obsah nabídky;
- řádně vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (Příloha č. 1 ZD);
- doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace (viz výše);



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



- obsahovat řádně vyplněná a podepsaná čestná prohlášení v souladu s touto ZD (čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti – Příloha č. 3 ZD; čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace včetně příloh – Příloha č. 4 ZD; čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů – Příloha č. 5 ZD);
- obsahovat řádně vyplněný a podepsaný seznam poddodavatelů (Příloha č. 6 ZD) - uvedení částí Veřejné zakázky, které uchazeč hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a seznam poddodavatelů, pokud jsou uchazeči výběrového řízení známi a uvedení, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (vyplněná příloha č. 6 této zadávací dokumentace bude předložena jako příloha č. 3 Návrhu Smlouvy);
- obsahovat doplněný závazný návrh smlouvy vč. příloh (Příloha č. 7 ZD);
- popis předmětu plnění Veřejné zakázky dle přílohy č. 8 ZD – uchazeč vyplní vzorovou tabulku v příloze č. 8 ZD, přičemž uvede, zda jednotlivé komponenty splňují požadavky Zadavatele (Ano/ne) - vyplněná příloha č. 8 této zadávací dokumentace bude předložena jako příloha č. 2 Návrhu Smlouvy;
- obsahovat další dokumenty uchazeče v rámci jeho nabídky k Veřejné zakázce (např. plnou moc apod.).

10. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1 Posouzení a hodnocení nabídek Zadavatelem

K hodnocení nabídek a k posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení jmenuje Zadavatel 3 člennou komisi.

10.2 Pravidla pro hodnocení nabídek

Nejprve proběhne posouzení a následně hodnocení všech nabídek podaných uchazeči.

10.2.1 Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem Veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost – nejnižší nabídková cena.**

Hodnocení nabídek provede Zadavatel podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě kritéria hodnocení nejnižší nabídková cena.

Předmětem hodnocení je celková cena v Kč bez DPH uvedená v krycím listu nabídky v příloze č. 2 (tj. údaj „**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**“ v tabulce obsažené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle celkové výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší (1. v pořadí) po nejvyšší.

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Uchazeč je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení ZD. Písemná žádost o vysvětlení musí být Zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek; v opačném případě není Zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Zadavatel odešle písemně vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku uchazeče, odešle Zadavatel současně všem uchazečům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy nebo uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení otevřené výzvy.

Pokud Zadavatel provede úpravu zadávacích podmínek a povaha úpravy zadávacích podmínek to vyžaduje, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

12.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **12. 11. 2018 v 10:00 hodin.**

12.2 Místo a způsob podání nabídek

Nabídky mohou být podávány pouze v listinné podobě. Podání nabídky elektronicky zadavatel nepřipouští.

Písemné nabídky je možné odevzdat v sídle Zadavatele nebo zaslat doporučenou poštou.

Podání nabídky v sídle Zadavatele je možné v době:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



PO, ST 9,⁰⁰ – 11,⁰⁰ hodin

ÚT, ČT 9,⁰⁰ – 11,⁰⁰ hodin

PÁ 9,⁰⁰ – 11,⁰⁰ hodin

na adrese:

**Základní škola a Mateřská škola při Nemocnici Na Bulovce
Bulovka 1606/5, 180 81, Praha 8 – Libeň**

Podání nabídek doporučenou poštou je možné zasláním na korespondenční adresu zadavatele. Adresa na obálce bude uvedena ve tvaru:

**Základní škola a Mateřská škola při Nemocnici Na Bulovce
podatelna Nemocnice Na Bulovce
Budínova 2, 180 81, Praha 8 – Libeň**

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce.

Nabídky uchazečů budou v uzavřené obálce opatřené v místě uzavření razítkem a podpisem uchazeče, na lící straně pak označené obchodním jménem a adresou uchazeče i Zadavatele. Uzavřené obálky budou nepřehlédnutelně označeny heslem:

N A B Í D K A

„Modernizace zařízení a vybavení MŠ a ZŠ při Nemocnici na Bulovce – Dodávka WiFi zařízení, včetně konfigurace a nastavení serveru pro poskytnutí obsahu“

N E O T E V Í R A T

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané, komise je nebude otevírat a v průběhu výběrového řízení k nim nebude přihlíženo.

12.3 Otevírání nabídek

Otevírání obálek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle Zadavatele. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit uchazeči výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek tito uchazeči prokáží svou totožnost, popř. doloží plnou moc vystavenou osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, zmocňující tuto osobu k účasti na otevírání obálek s nabídkami. Za uchazeče se může otevírání obálek účastnit nejvýše jedna osoba. Sraz uchazečů za účelem účasti na otevírání obálek bude v sídle Zadavatele.

V době od konce lhůty pro podání nabídek do začátku otevírání obálek provede Zadavatel kontrolu oprávnění k účasti jednotlivých zástupců uchazečů, zajistí jejich podpis do prezenční



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



listiny, uvede uchazeče do místnosti, kde se bude otevírání obálek s nabídkami konat, a provede případně další nezbytné úkony směřující k otevírání obálek s nabídkami.

13. VÁZANOST NABÍDKOU

Zadavatel stanovuje, že uchazeči budou vázáni svou nabídkou po dobu 90 dnů. Počátkem lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

14. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této Veřejné zakázce včetně všech jejích příloh a jejích případných vysvětlení, změn či doplnění bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu Zadavatele <https://www.tenderarena.cz/profilu/skolabulovka>.

15. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

15.1 Poddodávky

V případě, že část Veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky, Zadavatel požaduje, aby uchazeč za využití § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ předložil v nabídce seznam poddodavatelů, kteří jsou uchazeči známi, a uvedl, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (viz Příloha č. 6 ZD).

15.2 Zákaz střetu zájmů

V případě zjištění neetických praktik uchazeče (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo ve výběrovém řízení) či rozporu čestného prohlášení uchazeče a skutečností ověřených Zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání uchazeče o písemné vysvětlení nebo po přizvání uchazeče pro ústní vysvětlení, vyloučí Zadavatel takového uchazeče bezodkladně z výběrového řízení.

Při předkládání nabídky musí uchazeč předložit podepsané čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz Příloha č. 5 ZD) a v něm prohlásit, že není ve výběrovém řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k Zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto výběrového řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

15.4 Ostatní požadavky Zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost;



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



- vybraný dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel má povinnost uveřejnit na svém profilu zadavatele, v Informačním systému Registr smluv popř. ve Věstníku veřejných zakázek či Úředním věstníku Evropské unie atd. informace o výběrovém řízení a jeho uchazečích, a to zejména, nikoliv však výlučně identifikační údaje vybraných dodavatelů, smlouvu na plnění Veřejné zakázky a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této Veřejné zakázky;
- uchazeči a vybraný dodavatel berou na vědomí, že Zadavatel je povinen plnit i další závazku spojené s uveřejňováním dokumentace vůči orgánům OP PPR;
- Zadavatel doporučuje uchazečům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených Zadavatelem; pokud uchazeč tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném Zadavatelem;
- Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli na písemnou výzvu předložit doklady vztahující se ke kvalifikaci dodavatele, a to konkrétně originály nebo ověřené kopie dokladů uvedené v čl. 5 této zadávací dokumentace;
- Zadavatel uvádí za využití § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ, že pokud jsou v zadávacích podmínkách technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, Zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení;
- Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů a dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy);
- uchazeči nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení; Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací;
- vztahy a podmínky neupravené touto ZD se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, popř. příslušnými relevantními ustanoveními ZZVZ;
- údaje uvedené ve smlouvě uchazeče se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče; v případě rozporů je rozhodující smlouva;
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení do doby podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem;
- uchazeč předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce uchazeče jsou úplné a pravdivé.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



16. PŘÍLOHY ZADAVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu Veřejné zakázky;
- Příloha č. 2: Krycí list nabídky (vzor);
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti (vzor);
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení splnění technické kvalifikace (vzor);
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (vzor);
- Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů (vzor);
- Příloha č. 7: Návrh smlouvy (závazný vzor);
- Příloha č. 8: Popis předmětu plnění Veřejné zakázky.

V Praze dne 1. 11. 2018