

## **SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB A POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍHO PORADENSTVÍ CZEHELIB 2**

### **Národní technická knihovna**

se sídlem Technická 6/2710, 160 80 Praha 6

zastoupené Ing. Martinem Svobodou, ředitelem

IČ: 61387142

DIČ: CZ61387142

Bankovní spojení: Česká národní banka, účet č.: 8032031/0710

(dále jen „**Klient**“)

a

Sdružení PMA-HP

Public Market Advisory s.r.o.

se sídlem: Lipová 906/1, 602 00 Brno

zastoupena: JUDr. Michal Šilhánek, jednatel

IČ: 023 22 021

DIČ: CZ023 22 021

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 80898

Bankovní spojení: Fio banka, a.s., účet č.: 2600503946/2010

a

HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem: Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1

zastoupena: Mgr. Josef Hlavička, jednatel

IČ: 264 54 807

DIČ: CZ264 54 807

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 114599



(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Klient a Poskytovatel dále jen společně „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě též „**Smluvní strana**“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“) a vyhlášky Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Vyhláška**“), uzavřeli na základě výběru nabídky Poskytovatele jako nabídky nejvhodnější v rámci veřejné zakázky s názvem „Právní služby a poskytování právního poradenství CzechELib 2“ tuto smlouvu (dále jen „**Smlouva**“).

## 1. Předmět Smlouvy

- 1.1 Poskytovatel je povinen poskytovat Klientovi podle jeho potřeb a v souladu s jeho pokyny právní služby. Právní služby se týkají realizace projektu OP VVV CZ.02.1.01/0.0/0.0/16\_040/0003542.
- 1.2 Právní služby podle této Smlouvy zahrnují jednak komplexní administraci zadávacích řízení ve smyslu § 43 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), vyjma úkonů vyhrazených Klientovi ve smyslu uvedeného ustanovení § 43 odst. 2 ZZVZ. To představuje zejména:
  - 1.2.1. přípravu kompletních podkladů a komplexní administraci zadávacích řízení zahajovaných Klientem včetně Poskytovatelem samostatně vedených jednání se zájemci případně i v anglickém jazyce u jednacích řízení dle pokynů a v součinnosti se zadavatelem;
  - 1.2.2. zastupování Klientazadavatele v zadávacím řízení ve všech jeho fázích;
  - 1.2.3. účast na jednání komise pro otevírání obálek, komise pro posouzení kvalifikace, hodnotící komise, konzultační a poradenská činnost pro Klienta a pro Klientem zřízené komise;
  - 1.2.4. přípravu veškerých protokolů, výzev, zpráv, požadavků na účastníky a oznámení účastníkům podle ZZVZ včetně včasného a bezodkladného zajištění fyzických, resp. elektronických podpisů členů hodnotící komise, přizvaných odborníků a případně dalších dotčených osob;
  - 1.2.5. přípravu návrhů rozhodnutí o vyloučení účastníka, rozhodnutí o výběru dodavatele a návrhu rozhodnutí o námitkách;
  - 1.2.6. přípravu podkladů a vyřizování námitek účastníků zadávacího řízení dle pokynů Klienta;
  - 1.2.7. úkony následující po výběru dodavatele v poslední fázi zadávacího řízení (tj. mj. oznámení o výběru dodavatele, písemná zpráva zadavatele, oznámení o výsledku zadávacího řízení, příprava smlouvy na vklad do registru smluv dle zákona o registru smluv a další oznamovací povinnosti zadavatele dle zákona o zadávání veřejných zakázek);
  - 1.2.8. veškeré úkony týkající se oznamovací povinnosti zadavatele co do Věstníku veřejných zakázek a TED;

- 1.2.9. zastupování klienta ve správních řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a případně v řízení před předsedou Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (II. stupeň).
- 1.2.10. Zadavatel předpokládá administraci celkem 60 zadávacích řízení, z nichž 40 připadá na jednací řízení bez uveřejnění, 5 na jednací řízení s uveřejněním, 5 na otevřené řízení, 5 na zjednodušené podlimitní řízení a 5 výběrových řízení na veřejné zakázky malého rozsahu. Články 1.2.1 až 1.2.9. se obdobně užijí rovněž pro veřejné zakázky malého rozsahu a jejich administraci.
- 1.3 Právní služby dále zahrnují především právní poradenství v oblasti práva občanského, autorského a veřejných zakázek a v souvisejících právních oblastech a to dle požadavků klienta v rozsahu max. 2400 hodin. Tyto právní služby budou spočívat zejména ve zpracování právních analýz, posudků a dalších právních jednání.
- 1.4 Právní služby bude Poskytovatel poskytovat na základě písemného pokynu Klienta.
- 1.5 Místem plnění je sídlo Klienta, jeho pracoviště, sídlo Poskytovatele, případně jiná místa dle dohody Smluvních stran.
- 1.6 Poskytovatel je na základě této Smlouvy dále v rámci právních služeb dle čl. 1.2 povinen:
  - 1.6.1. poskytnout součinnost, případně se účastnit projednávání veřejné zakázky orgány Klienta, je-li to potřebné;
  - 1.6.2. řídit se při poskytování právních služeb interními pravidly Klienta, se kterými byl prokazatelně seznámen;
  - 1.6.3. zajistit přípravu zadávacích podmínek, dokumentace a jednat o nabídkách a předběžných nabídkách v jednacích druzích řízení dle této smlouvy výhradně alespoň jedním (1) vedoucím advokátem Mgr. Adélou Havlovou, LL.M., jímž prokazoval poskytovatel splnění kvalifikačních požadavků v zadávacím řízení, z něhož vzešel závazek dle této smlouvy. Ostatní administrativní úkony v zadávacích řízeních je poskytovatel povinen zajistit alespoň pod kontrolou alespoň jednoho (1) advokáta JUDr. Csabou Csorbou, Mgr. Petrou Kašpárkovou, JUDr. Michalem Šilhánkem, jímž prokazoval poskytovatel splnění kvalifikačních požadavků v zadávacím řízení, z něhož vzešel závazek dle této smlouvy. Jakákoliv změna v osobě v tomto článku zmíněného vedoucího advokáta nebo advokáta podléhá předchozímu písemnému souhlasu obou smluvních stran. Smluvní strany se dohodly, že nedodržení závazků vyplývajících z tohoto článku smlouvy může mít z vůle klienta následek spočívající v okamžitém odstoupení od této smlouvy a to i bez jakýchkoliv předchozích úkonů učiněných klientem vůči poskytovateli;
  - 1.6.4. zajistit poskytování právního poradenství alespoň jedním advokátem, resp. konzultací formou e-mailu nebo telefonu alespoň v pracovní dny od 9 do 17h. ;
  - 1.6.5. zajistit účast vedoucího advokáta ve smyslu splnění kvalifikačních požadavků zadávacích podmínek veřejné zakázky poskytování právních služeb a poskytování právního poradenství CzechELib 2 na jednáních poskytujících zpětnou vazbu Klienta Poskytovateli a to alespoň 4krát ročně v rozsahu cca. 1 hodiny v termínech, které určí v předstihu alespoň jeden měsíc před konáním jednání Klient;
  - 1.6.6. disponovat v rámci plnění veřejné zakázky poskytování právních služeb a poskytování právního poradenství CzechELib 2 alespoň jednou osobou s pokročilou znalostí mechanismů operačních programů EU. Zajistit na jednáních týkajících se pravidel OP VVV alespoň jednu osobu, případně advokáta nebo vedoucího advokáta, s pokročilou znalostí mechanismů operačních programů.

## 2. Odpovědnost za škodu, určení konečných termínů (deadlines), a sankce za neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy

- 2.1 Poskytovatel odpovídá Klientovi za způsobenou škodu, zejména za škodu vzniklou sankcí od Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (vč. nákladů na právní zastoupení) nebo krácení dotace ze strany dotačního orgánu (tj. řídicího orgánu OP VVV) nebo jiného relevantního dozorového nebo kontrolního orgánu v důsledku porušení povinnosti Klienta jako zadavatele, které Poskytovatel způsobil, nebo o kterém Poskytovatel věděl, nebo vědět měl a mohl, ale Klienta na ně neupozornil.
- 2.2 Prvotní návrhy konečných termínů plnění konkrétních úkolů (dále také jen „prvotní termín“) veřejné zakázky určuje Klient a to formou návrhu případně harmonogramu sděleného Poskytovateli e-mailem nebo zápisem z jednání. Pokud Poskytovatel do 13:00 hod. následujícího dne po návrhu prvotního termínu Poskytovatelem neinformuje e-mailem Klienta, že o termínu chce jednat, platí, že termín navržený Klientem Poskytovatel akceptoval.
- 2.3 Pokud poskytovatel chce o prvotním termínu s Klientem jednat, informuje jej o této skutečnosti e-mailovou zprávou, a buď zahájí jednání o termínu přímo e-mailovou zprávou, nebo navrhne termín jednání s Klientem, ne však později než 2 pracovní dny od takové výzvy k jednání.
- 2.4 Nedaří-li se i přes součinnost smluvních stran nalézt shodu na prvotním termínu do 7 pracovních dnů od Klientem navrženého prvotního termínu, určí nový prvotní termín Klient s přihlédnutím k obsahu dosavadního jednání.
- 2.5 Po nalezení shody, resp. určení prvotního termínu dle předchozích článků této smlouvy informuje Klient Poskytovatele e-mailem o konkrétních termínech plnění úkolů dle této smlouvy (dále jen „deadline“).
- 2.2 Konečné termíny plnění konkrétních úkolů (dále „deadline“) podle této smlouvy určuje Klient v součinnosti s Poskytovatelem tímto postupem:
- 2.2.1. Klient zašle Poskytovateli e-mailem harmonogram nebo zápis z jednání s návrhem deadline,
- 2.2.2. pokud Poskytovatel do 13:00 hod. následujícího dne po tomto návrhu neinformuje e-mailem Klienta, že o termínu chce jednat, platí, že navržený deadline Poskytovatel akceptoval,
- 2.2.3. pokud Poskytovatel chce o deadline s Klientem jednat, informuje ho o této skutečnosti e-mailem, a buď jednání o termínu zahájí v tomto e-mailu, nebo navrhne termín jednání s Klientem, ne však později než 2 pracovní dny od takové výzvy k jednání,
- 2.2.4 nedaří-li se nalézt shodu na deadline do 7 pracovních dnů od prvotního návrhu, určí deadline Klient s přihlédnutím k obsahu dosavadního jednání, což potvrdí e-mailem.
- 2.6 Poskytovatel se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 0,2 % ze sjednané ceny dle této smlouvy u odpovídajících činností dle čl. 3.1, resp. 3.2 této smlouvy a to za každý započatý den prodlení od stanovené deadline dle předchozích článků. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta může být přímo započtena oproti pohledávkám, které má Poskytovatel za Klientem.

### 3. Odměna za poskytování právních služeb

3.1 Odměna za právní služby dle čl. 1.2.1 až 1.2.9 včetně byla sjednána následovně.

	Cena (Kč bez DPH) za 1 řízení	Předpokládaný počet řízení	Cena (Kč bez DPH) za předpokládaný počet řízení	Výše DPH (za předpokládaný počet řízení)	Cena (Kč vč. DPH) za předpokládaný počet řízení
Jednací řízení bez uveřejnění dodávky/služby dle čl. 1.2.1 až 1.2.9 včetně	25 900,- Kč	40	1 036 000,- Kč	217 560,- Kč	1 253 560,- Kč
Otevřené řízení v nadlimitním nebo podlimitním režimu dodávky/služby dle čl. 1.2.1 až 1.2.9 včetně	25 900,- Kč	5	129 500,- Kč	27 195,- Kč	156 695,- Kč
Zjednodušené podlimitní řízení dle čl. 1.2.1 až 1.2.9 včetně	25 900,- Kč	5	129 500,- Kč	27 195,- Kč	156 695,- Kč
Jednací řízení s uveřejněním dle čl. 1.2.1 až 1.2.9 včetně	25 900,- Kč	5	129 500,- Kč	27 195,- Kč	156 695,- Kč
Veřejná zakázka malého rozsahu dle čl. 1.2.1 až 1.2.9 a 1.2.10	19 000,- Kč	5	95 000,- Kč	19 950,- Kč	114 950,- Kč

3.2 Odměna za právní služby dle čl. 1.3 byla sjednána následovně.

	Cena (Kč bez DPH) za 1 hodinu právních služeb	Předpokládaný počet hodin	Cena (Kč bez DPH) za předpokládaný počet hodin právních služeb	Výše DPH (za předpokládaný počet hodin právních služeb)	Cena (Kč vč. DPH) za předpokládaný počet hodin právních služeb
Právní služby dle čl. 1.3 a 1.3.5 v max. rozsahu 2500 hodin za dobu trvání smlouvy	1 000,- Kč	2400	2 400 000,- Kč	504 000,- Kč	2 904 000,- Kč

### 4. Platební podmínky



- 4.1 Cena za poskytnuté právní služby bude uhrazena dle následujících odstavců tohoto článku Smlouvy, a to na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.
- 4.2 Z ceny dle čl. 4.1 této Smlouvy bude uhrazeno:
- 4.2.1 jednorázově po ukončení jednotlivého zadávacího, resp. výběrového řízení u veřejných zakázek malého rozsahu co do frekvence dle čl. 4.3. Cena dle čl. 4.2 bude hrazena měsíčně zpětně ve výši odpovídající násobku skutečného objemu ukončených zadávacích, resp. výběrových řízení dle poskytovatelem předloženého výkazu skutečně odvedené práce a činností dle této smlouvy počítaného co do hodin.
- 4.2.2 Cena za právní služby a konzultace bude hrazena s měsíční frekvencí za skutečně poskytnuté hodiny právních služeb a konzultací dle hodinové sazby dle čl. 3.2. této smlouvy vždy do 15. dne následujícího kalendářního měsíce oproti vystavené faktuře. Skutečně poskytnuté hodiny právních služeb je Poskytovatel povinen dle skutečně odvedených prací vyplnit a předat Klientovi formou tzv. time-sheetů, tj. přehledu provedených prací s jejich popisem, dle této smlouvy s datem a délkou trvání prací (dále jen „time-sheety“). Vyplněné time-sheety za předchozí měsíc se zavazuje Poskytovatel odeslat Klientovi vždy do 5. příslušného kalendářního měsíce. Fakturu dle tohoto a souvisejících článků smlouvy je Poskytovatel oprávněn Klientovi vystavit až po výslovném schválení příslušného time-sheetu, které Klient vydá nejpozději do 7 pracovních dnů od obdržení time-sheetu. Pokud se Klient v uvedené lhůtě k time-sheetu nevyjádří, má se za to, že time-sheet schvaluje. Pokud Klient time-sheet dle tohoto článku neschválí, zahájí jednání s Poskytovatelem s cílem nalezení shody tak, aby odpovídal skutečnosti a mohl být Klientem schválen.
- 4.3 Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a povinně i údaj o registračním čísle projektu *OP VVV CZ.02.1.01/0.0/0.0/16\_040/0003542*. Faktura bude Klientovi předána ve dvou vyhotoveních. Splatnost faktury bude činit 30 dnů ode dne jejího doručení Klientovi. Součástí faktury za právní poradenství dle čl. 1.3 této Smlouvy bude výkaz právních služeb schválený Klientem podle čl. 4.4.
- 4.4 Faktura – daňový doklad bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti uvedené v této Smlouvě, je Klient oprávněn fakturu vrátit. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury Klientovi.
- 4.5 Ukončením se rozumí ukončení zadávacího řízení ve smyslu všech úkonů, které provede Poskytovatel dle hlavy XI., XII. a § 126 případně dalších ukončovacích úkonů dle zákona o zadávání veřejných zakázek relevantních pro zvolená zadávací řízení. U veřejných zakázek malého rozsahu se ukončením rozumí ukončení výběrového řízení dle pravidel Operačního programu VVV. Pokud bylo zadávací řízení zrušeno z důvodů zcela nebo převážně jdoucích k tíži Poskytovatele, resp. jeho přičiněním či zaviněním, nebude cena dle čl. 4.1. této Smlouvy uhrazena. V takovém případě je poskytovatel zadávací řízení opakovat dle pokynů Klienta; do případného prodlení s plněním se Poskytovatel může v případě opakovaného zadávacího řízení dostat v souladu s čl. 2, který upravuje určení finálních termínů.
- 4.6 Nedojde-li k řádnému ukončení zadávacího, resp. výběrového řízení dle čl. 4.7. této Smlouvy, neuhradí Klient Poskytovateli cenu v termínech dle tohoto článku, ale až bude zadávací, resp. výběrové řízení řádně ukončeno.

## 5. Závěrečná ustanovení



- 5.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami, a je uzavřena na dobu určitou do 31. 12. 2022. Smluvní strany předpokládají administraci řízení v období od června 2018 do prosince 2022. Právní poradenství bude poskytováno průběžně dle potřeb Klienta.
- 5.2 Poskytovatel souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla dle uvážení Klienta v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených Klientem, uveřejnění v registru smluv (dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Klient. Skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažuje Poskytovatel za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Uveřejnění je oprávněno zajistit Klient; pro účely uveřejnění nepovažují smluvní strany nic z obsahu této smlouvy ani z metadat k ní se vázících za vyloučené z uveřejnění a prohlašují, že disponují všemi oprávněními i ve vztahu ke třetím osobám takovému prohlášení učinit.
- 5.3 Klient je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět bez uvedení důvodu s dvouměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla výpověď doručena Poskytovateli. Poskytovatel je povinen předat klientovi nejpozději tři (3) pracovní dny před ukončením smlouvy dle tohoto článku veškerou dokumentaci a podklady, byť rozpracované, vztahující se k plnění předmětu dle této smlouvy.
- 5.4 Poskytovatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 5.5 Pokud by se smluvní strany různily v interpretaci ustanovení této smlouvy, smluvní strany se dohodly, že při interpretaci smlouvy užijí zadávací dokumentace veřejné zakázky „**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB A POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍHO PORADENSTVÍ CZEHELIB 2**“, která tvoří přílohu A této smlouvy a je její nedílnou součástí.
- 5.6 Tato Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, z nichž jeden obdrží Poskytovatel, tři výtisky obdrží Klient.

5.7 Na důkaz své pravé, vážné, omylu prosté vůle připojují smluvní strany své podpisy.

V Brně dne 14. 11. 2018 2018

V Praze dne 14. 11. 2018

**Sdružení PMA-HP**  
**Public Market Advisory s.r.o.**

**Národní technická knihovna**

Podpis: 

Jméno: **JUDr. Michal Šilhánek**

Funkce: jednatel vedoucího účastníka

Podpis: 

Jméno: **Ing. Martin Svoboda**

Funkce: ředitel



## ZADÁVACÍ PODMÍNKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejné zakázky s názvem: „**Právní služby a poskytování právního poradenství CzechELib 2**“ veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném režimu dle ust. § 129 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**ZZVZ**“)

v rámci projektu reg. č. **OP VVV CZ.02.1.01/0.0/0.0/16\_040/0003542**

### Zadavatel:

Národní technická knihovna

se sídlem: Technická 6/2710, 160 80 Praha 6

IČO: 61387142

### 1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

#### 1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Národní technická knihovna
Sídlo zadavatele	Technická 6/2710, 160 80 Praha 6
IČO zadavatele	61387142
Adresa profilu zadavatele	<b>Z0001001</b>
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Ing. Martin Svoboda, ředitel
ID datové schránky	<b>syd69w9</b>

## 1.2. Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Mgr. Michal Čermák, zaměstnanec Národní technické knihovny (dále jen „NTK“, popř. „zadavatel“). Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).

## 1.3. Charakteristika zadávacího řízení

Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve zjednodušeném režimu dle ust. § 129 ZZVZ a související přílohy č. 4 k ZZVZ (bod. 8).

Není-li v těchto zadávacích podmínkách stanoveno jinak, resp., nevyplývá-li něco jiného z části 5. ZZVZ, užije zadavatel pro postup v tomto zadávacím řízení přiměřeně pravidla pro nadlimitní režim v otevřeném řízení.

Zadavatel avizuje, že nevyklučuje skutečnost, že o podaných nabídkách do tohoto zadávacího řízení na veřejnou zakázku může s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat (dle ust. § 129 odst. 7 ZZVZ) a to zejména o nabídkové ceně a konkrétním rozsahu poskytovaných služeb, pokud i přes uskutečněnou soutěž o veřejnou zakázku tímto zadávacím řízením by nabídky nesplnily očekávání zadavatele co do ceny za rozsah poskytovaných služeb.

Zadavatel dále upozorňuje, že dle ust. § 129 odst. 7 ZZVZ je oprávněn v průběhu zadávacího řízení měnit zadávací podmínky, pokud tím nejsou narušeny zásady dle ust. § 6 ZZVZ.

## 2. Předmět plnění veřejné zakázky

### 2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky (dále jen „veřejná zakázka“) je poskytování komplexní právní podpory a právních služeb v souvislosti s administrací zadávacích řízení veřejných zakázek s plněním nehmotné povahy a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce projektů OP VVV.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je zejména poskytování obecných právních služeb v rámci projektu v maximálním rozsahu 2400 konzultačních hodin, které se budou týkat realizace projektu OP VVV CZ.02.1.01/0.0/0.0/16\_040/0003542 a budou mít přímou vazbu na komplexní administraci zadávacích řízení spočívajících zejména v jednání s vydavateli a dodavateli „Elektronických informačních zdrojů“<sup>1</sup> pro výzkum a vývoj v České republice.

Komplexní administraci zadávacích řízení se rozumí zejména příprava zadávacích podmínek a zadávací dokumentace v součinnosti se zadavatelem, úkony zahájení zadávacího řízení, úkony komplexní administrace elektronickým nástrojem zadavatele v průběhu zadávacího řízení, včetně otevírání nabídek, servisní a přípravné úkony posouzení a hodnocení nabídek, komplexní příprava podkladů a výstupů jednacích typů zadávacích řízení, úkony následující po výběru dodavatele (tj. mj. oznámení o výběru dodavatele, příprava rozhodnutí o výběru dodavatele, písemná zpráva zadavatele, oznámení o výsledku zadávacího řízení, příprava smlouvy na vklad do registru smluv a další oznamovací povinnosti zadavatele), veškeré úkony týkající se oznamovací povinnosti zadavatele co do Věstníku veřejných zakázek a TED, zpracování rozhodnutí o námitkách v součinnosti se zadavatelem a zastupování zadavatele před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže (řízení v I. stupni) a jeho předsedou (ve II. stupni). Součástí výše uvedených úkonů je i včasné fyzické zajišťování podpisů členů komisí, prizvaných odborníků apod.

<sup>1</sup> <https://www.czechelib.cz/cs/8-e-zdroje>

Kvalifikovaná osoba nebo jím určený zástupce dodavatele musí být k dispozici k e-mailovým nebo telefonickým konzultacím zadavatele po celou dobu trvání závazku z této veřejné zakázky vzešlého a to alespoň v pracovních dnech od 9 do 17 hodin.

Zadavatel předpokládá, že v rámci předmětu plnění veřejné zakázky bude provedeno 40 jednacích řízení bez uveřejnění, 5 jednacích řízení s uveřejněním, 5 otevřených nadlimitních, 5 podlimitních řízení (u podlimitních veřejných zakázek se může jednat i o zjednodušené podlimitní řízení) a 5 veřejných zakázek malého rozsahu.

Zadavatel rovněž požaduje v rámci plnění veřejné zakázky, aby vybraný dodavatel disponoval po celou dobu alespoň dvěma advokáty se znalostí anglického jazyka na úrovni alespoň B2 (dle standardů rady Evropy) a alespoň jedním advokátem se znalostí Operačních programů EU (může dojít k souběhu těchto požadavků v jedné osobě advokáta). Znalost Operačních programů EU je vázána na poskytování obecných právních služeb v rámci projektu.

Součástí plnění veřejné zakázky jsou i obligatorní, čtyřikrát za rok cca 1 hodinu trvající schůzky zadavatele a vybraného dodavatele poskytující hodnocení a zpětnou vazbu zadavatele vybranému dodavateli.

Přesný rozsah předmětu plnění veřejné zakázky jakož i všechny související podmínky stanoví příloha č. 1 zadávací dokumentace – Návrh smlouvy.

Projekt CzechELib, v rámci kterého bude veřejná zakázka prováděna, je popsán v Chartě projektu, která tvoří přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek.

Smlouva na dobu určitou na výše uvedený předmět plnění bude uzavřena s vybraným dodavatelem do 31. 12. 2022

Zadavatel upozorňuje, že jelikož se jedná o veřejnou zakázku na právní služby – jak v zadávacích řízeních, tak pro poskytování souvisejících právních služeb, veřejná zakázka je vyhrazena jen osobám mající oprávnění k poskytování právních služeb zejm. ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii.

## 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4.008.265,- Kč** (slovy čtyři miliony osm tisíc dvě stě šedesát pět korun českých) bez DPH. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že cenu 1.850.000,- Kč vč. DPH za administraci zadávacích řízení a celkovou cenu 3.000.000,- vč. DPH za poskytnutí maximálně 2400 hodin konzultací dle přílohy č. 1 těchto zadávacích podmínek považuje za maximálně přípustnou. Nabídne-li účastník cenu vyšší, než která je uvedena v tomto odstavci, zadavatel nevyklučuje jednání o nabídce ve smyslu ust. § 129 odst. 7 zákona za účelem snížení nabídkové ceny u účastníka, který se umístil jako první v pořadí, avšak již nyní zadavatel prohlašuje, že překročení nabídkové ceny může způsobit ekonomickou nepřijatelnost nabídky a vést ke zrušení zadávacího řízení ve smyslu ust. § 127 odst. 2 písm. d) zákona.

## 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

79100000-5	Právní služby
79110000-8	Právní poradenství a zastupování
79111000-5	Právní poradenství
79112000-2	Právní zastupování

### **3. Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládané zahájení plnění ze smlouvy: ihned po uzavření smlouvy na tuto zakázku. Předpokládaná doba plnění: průběžné právní služby a poradenství související s administrací zadávacích řízení, obecné právní poradenství průběžně od uzavření smlouvy v době 10/2018 – 12/2022

### **4. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění předmětné veřejné zakázky je především sídlo zadavatele a dále případně jiná místa podle návrhu smlouvy (přílohy č. 1) či neurčitá místa, pokud nehmotná povaha plnění předmětu veřejné zakázky plnění na jakémkoliv místě z podstaty umožňuje.

### **5. Kvalifikační předpoklady**

Ustanovení § 86 odst. 2 věta první ZZVZ se v tomto zadávacím řízení nepoužije. Zadavatel upozorňuje, že modifikoval – zjednodušil, pravidla kvalifikace resp. způsobilosti ve smyslu ust. § 129 odst. 6 ZZVZ.

#### **5.1. Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje od dodavatelů splnění základní způsobilosti v celém rozsahu dle ust. § 74 (a dodavatelé ji prokáží předložením čestného prohlášení – postačí v prosté kopii). Není vyloučeno ani doložení základní způsobilosti samotnými listinami základní způsobilost prokazujícími nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů – v takovém případě se předkládají v prostých kopiích.

Čestná prohlášení ostatních osob musí být podepsána takovou příslušnou osobou. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel (účastník zadávacího řízení, který byl vybrán k uzavření smlouvy) je povinen zadavateli postupem dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci (viz také výše).

Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 74 ZZVZ dodavatel, který prohlásí čestně že:

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;	Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti.
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek	Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti.

c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění	Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti.
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele	Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

## 5.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Zadavatel požaduje dále prokázání profesní způsobilosti dle ust. § 77 ZZVZ v následujícím rozsahu:

Zadavatel požaduje:		Způsob prokázání splnění
a)	<p>předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;</p> <p>doklad nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují;</p> <p>v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem;</p>	Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti.
b)	předložení dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;	Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti.
c)	předložení dokladu o tom, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována – tj. že je oprávněn poskytovat právní služby dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů	Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti.

### 5.3. Technická kvalifikace

Zadavatel v rámci požadavků na technickou kvalifikaci nepostupuje dle ust. § 79 ZZVZ a stanovuje jiná kritéria pro splnění technické kvalifikace ve smyslu ust. § 129 odst. 6 ZZVZ.

	Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání
a)	<p>seznam významných služeb poskytnutých za poslední 4 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí včetně identifikace jejich objednatele a kontaktních údajů a skutečně uhrazené ceny za plnění předmětu referenční veřejné zakázky;</p> <p>zadavatel požaduje alespoň 4 významné služby spočívající v administraci zadávacího řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v již neúčinném znění, nebo zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění a zároveň z veřejných zakázek uvedených v tomto seznamu budou:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• alespoň 2 veřejné zakázky na služby, byly zadávány v jednacím řízení bez uveřejnění v nadlimitním režimu, resp. jako nadlimitní veřejná zakázka v jednacím řízení bez uveřejnění a zároveň,</li> <li>• alespoň 2 podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky resp. zakázky v podlimitním nebo nadlimitním režimu zadávané v otevřeném řízení a zároveň,</li> <li>• alespoň 1 veřejná zakázka v jednacím řízení bez uveřejnění nebo v otevřeném řízení byla financována z operačních programů EU.</li> </ul> <p>Zadavatel v pochybnostech o pravdivosti poskytnutých údajů v seznamu bude kontaktovat osoby, jejichž reference se dodavatel dovolává a uvedl je do seznamu.</p>	<p>Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace a předložení seznamu referencí.</p>

	Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání
b)	<p>osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;</p> <p>zadavatel požaduje, aby dodavatel měl pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým skládající se min. z následujících osob</p> <p>alespoň 1 vedoucího advokáta s praxí min. 7 let a s praxí v oblasti veřejných zakázek min. 4 roky, a se znalostí anglického jazyka na úrovni alespoň B2 dle standardů Rady Evropy, přičemž tento vedoucí advokát se osobně v převažující míře podílel na plnění alespoň 2 projektů odpovídajících rozsahu významných služeb, kterými dodavatel prokazuje kvalifikační požadavky uvedené v bodě 5.3. a) – tj. výše (přičemž je lhostejno, zda vedoucí advokát, resp. tehdy advokátní koncipient, realizoval uvedené</p> <p>2 projekty v minulosti pro dodavatele, který podává nabídku), a zároveň</p> <p>alespoň 1 advokáta s praxí min. 4 roky, a s praxí v oblasti práva veřejných zakázek min. 2 roky, přičemž má znalost anglického jazyka na úrovni alespoň B2 dle standardů Rady Evropy.</p> <p>Zadavatel tímto upřesňuje, že jako praxe se započítává i praxe na pozici advokátního koncipienta.</p> <p>Výše uvedený vedoucí advokát nebo advokát musí prokázat znalost zadávacího řízení v rámci projektu financovaného z operačních programů EU a to tak, že čestně prohlásí, že se v převážné míře podílel na veřejné zakázce, kterou je prokazována kvalifikace dodavatele dle bodu 5.3 psím. a) těchto zadávacích podmínek nebo prokáže, že se v převážné míře podílel na jiné veřejné zakázce, jež byla financována z operačních programů EU, zároveň se nejednalo o veřejnou zakázku malého rozsahu,</p>	<p>Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace.</p>

## **6. Společná ustanovení ke splnění kvalifikačních předpokladů**

### **6.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Zadavatel bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je již nemá k dispozici.

Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

## 6.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## 6.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraníční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## 6.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle bodu 5.3. písm. b) této zadávací dokumentace, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli podle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejména dle bodu 5.3. písm. a) a c) této zadávací dokumentace),
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

## 6.5. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle ust. § 74 a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 a ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

## 6.6. Prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost jeho poddodavatelů podle ust. § 74 ZZVZ způsobem dle ust. § 75 ZZVZ, přičemž není oprávněn nahradit listiny pro prokázání způsobilosti a kvalifikace čestným prohlášením - tj. nikoliv dle redukované povinnosti v čl. 5.1. těchto zadávacích podmínek, totéž platí pro profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ.



Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle ust. § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle předchozího odstavce a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

## **7. Obchodní a platební podmínky**

- 7.1.** Dodavatel, resp. účastník je povinen podat návrh smlouvy dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace „Návrh smlouvy“, přičemž není oprávněn činit jiné změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele slovy „**DOPLNÍ ÚČASTNÍK**“ a žlutě podbarvena.
- 7.2.** Návrh smlouvy doporučuje zadavatel ze strany dodavatele podepsat statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (např. plnou moc) do nabídky.
- 7.3.** Dodavatel je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem) jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu zhotovitele (tj. nahrazení zkratky „zhotovitel“ zkratkou „zhotovitelé“), a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy.

## **8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

### **8.1. Základní požadavky zadavatele**

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejm. v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč vyplněním čl. 4.1 a 4.2, a dále celková nabídková v následujícím členění:

cena bez	DPH	.....	Kč
	DPH	.....	Kč
cena celkem včetně	DPH	.....	Kč

(slovy: ..... korun českých)

Ceny jednotlivých položek do uvedených článků smlouvy zadavatel vyplní jako nabídkovou cenu za v článku uvedený příslušný druh zadávacího řízení a rovněž jako celkovou cenu potenciálně poskytovaného právního poradenství v maximálním rozsahu hodin – podrobnosti stanoví příloha č. 1 – návrh smlouvy

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady zhotovitele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu veřejné zakázky, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

## 9. Hodnocení

### 9.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 ZZVZ. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality.

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nejnižší celková nabídková cena	60 %
B.	Kvalita modelové smlouvy	40 %

### 9.2. Kritérium A – Nejnižší nabídková cena

V rámci dílčího kritéria A. Nabídková cena bude zadavatel hodnotit celkovou výši celkové nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH, tj. částku uvedenou v souladu s odst. 8.1 zadávací dokumentace. Za nejvýhodnější v tomto nabídkovém kritériu bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### 9.3. Kritérium B – kvalita modelové smlouvy

V rámci dílčího, subjektivního nekvantifikovatelného kritéria B bude zadavatel hodnotit kvalitu účastníky zadávacího řízení předložené modelové smlouvy dle následujícího slovního zadání:

Veřejný zadavatel v současnosti využívá na základě smlouvy o poskytnutí licence a rámcové smlouvy o poskytnutí servisu, podpory, implementace a rozvoje informační systém XY, jehož hlavní funkcionalitou je evidence přijatých a vydaných knih ze skladu knihovny (čtenářům, distributorům a dalším osobám). K ukončení smlouvy dojde v průběhu plánovaného zadávacího řízení. Veřejný zadavatel má k dispozici data, která jsou zároveň jeho vlastnictvím) ve strukturované podobě ze stávajícího systému, a která hodlá užívat i v systému nástupnickému – bude nutno uskutečnit migraci dat ze stávajícího systému.

Zadavatel hodlá zahájit otevřené zadávací řízení na poskytnutí licence k informačnímu systému na evidence příjmu a výdeje knih ze skladu knihovny s implementací jeho konkrétních požadavků. Zadavatel požaduje obecně informační systém s časově a místně neomezenou licencí pro 20 klientů – uživatelů, který nebude jeho výlučným vlastnictvím (tím bude jen licence k systému – zadavatel nebude požadovat zdrojové kódy)), součástí dodaného informačního systému bude i proprietární software a licence k databázím potřebným pro provoz poptávaného informačního systému a migrace dat ze stávajícího informačního systému XY do systému nástupnického. Zadavatel bude požadovat rovněž následnou podporu informačního systému včetně servisu s přiměřenou reakční dobou dle stupně závažnosti incidentu na systému, rozvoj systému dle zadavatelových průběžných požadavků a helpdesk formou 24/7 (tj. zadavatel požaduje ustanovení ve smlouvě vymežující SLA). Hardwarové vybavení má zadavatel k dispozici a není předmětem veřejné zakázky. Zadavatel požaduje standardní záruku na produkt, předpokládá nasazení do zkušebního provozu do 10 týdnů od podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem a následně do 5 týdnů od úspěšného nasazení do zkušebního provozu nasazení do ostrého provozu. Dále zadavatel požaduje do smlouvy zakomponovat ustanovení, které by umožňovalo pohodlnou a nekomplikovanou změnu dodavatele informačního systému po ukončení závazku (výpovědní doba a exitplán) zaručující následující soutěž o nástupnický informační systém v některém transparentním druhů zadávacího řízení (typicky v otevřeném řízení a výslovně ne v jednacím řízení bez uveřejnění).

Maximální rozsah modelové smlouvy je 20 normostran textu (1 normostrana = 1 800 znaků vč. mezer), do rozsahu 20 normostran nebude započítána ani označení smluvních stran a s tím související údaje a místo části pro podpisy smluvních stran. Zadavatel upozorňuje, že pokud bude rozsah 20 normostran ve výše uvedeném smyslu překročen, bude nabídka účastníka automaticky hodnocena v tomto subkritériu 0 (nula) bodů.

Rozbor bude zpracován členem nebo členy týmu účastníka, který bude tuto veřejnou zakázku plnit. Tyto osoby budou na rozboru uvedeny jako autoři a podepíší jej.

#### 9.4. Metoda hodnocení kritéria A – Nejnižší celková nabídková cena

Pro hodnocení nabídek v kritériu A – Nejnižší celková nabídková cena použije zadavatel, potažmo hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého dílčího kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení. V případě dílčího kritéria A se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota přepočtena vahou dílčího kritéria (tj. zde 60 %).

#### 9.5. Metoda hodnocení kritéria B – Kvalita modelové smlouvy

K hodnocení v rámci dílčího kritéria hodnocení B - Kvalita modelové smlouvy zadavatel stanovil zadavatel následující pravidla:

Zadavatel, resp. hodnotící komise zhodnotí **nakolik** je předložená modelová smlouva:

- i) Jasná a jednoznačná, tedy zda komunikuje myšlenku srozumitelným, sdělným způsobem, a bez mnohoznačných a neurčitých pojmů či obecných obrátů, neposkytující prostor pro dezinterpretaci – lépe bude hodnocena vyšší míra jasnosti, srozumitelnosti, pochopitelnosti a jednoznačnosti modelové smlouvy a absence dvojznačností a neurčitých právních termínů – maximální počet bodů **20**
- ii) správná a přiléhavá, tj. odpovídá skutkovému stavu zadání, účinné právní úpravě a rozhodovací praxi tuzemských správních a soudních orgánů a orgánů EU, případně se od rozhodovací praxe odchyluje, nicméně odchylka je řádně zdůvodněna a působí přesvědčivě - lépe bude hodnocen přesvědčivější závěr oproti závěru vadnému; maximální počet bodů **30**
- iii) vyčerpávající a úplná – tj. obsahující vhodnou úpravu vzájemných práv a povinností zadavatele a dodavatele plnění dle výše uvedeného slovního zadání, ale i vymezení práv a povinností běžných a nutných v B2G obchodech s obdobným předmětem plnění jako ve výše uvedeném slovním zadání – lépe bude hodnocena předložená modelová smlouva, která bude obsahovat komplexnější a úplnou úpravu všech potenciálních práv a povinností vymezených výše uvedeným slovním zadáním – maximální počet bodů **40**
- iv) vyvážená k zájmům zadavatele i dodavatele – tj. nebude v rozporu se zásadami obecných ustanovení a zásad občanského zákoníku, nebude nepřiměřeně a nerealisticky výhodná ani pro zadavatele, ale ani pro dodavatele; bude „férová“ v souladu se zásadami poctivého obchodního styku maximální počet bodů **10**

Maximální počet bodů, které může celkově účastník v kritériu B získat je 100.

Metoda hodnocení nevylučuje, aby účastníci obdrželi v rámci hodnotícího kritéria i celkově v hodnotícím kritériu shodný počet bodů – např. 2 z 5 účastníků obdrží v bodě iv) kritéria B 8 bodů. Metoda hodnocení není postavena na předpokladu, že vždy některý z účastníků musí obdržet plný počet bodů v kritériu nebo bodu kritéria – neaplikuje se tedy metoda materiální rovnosti jako axiom: např. v bodě v) kritéria B mohou udělené body při účasti 5 účastníků vypadat následovně: Účastník A – 7 bodů, účastníci B a C 8 bodů, účastník D a E 2 body.

Hodnotící komise provede hodnocení všech jí předložených nabídek a vyjádří se slovně u každé nabídky k jednotlivým bodům kritéria B.

U každé z nabídek bude součtem stanoven počet bodů za jednotlivé body kritéria B. Výsledný počet bodů bude přepočten vahou kritéria. Vyšší počet bodů v kritériu B znamená lepší – úspěšnější nabídku.

## 9.6. Celkové hodnocení nabídek

Následně se stanoví celkové pořadí jednotlivých nabídek na základě jejich úspěšnosti tak, že vahou kritéria přepočtené body získané v rámci obou dílčích hodnocení budou sečteny a bude stanoveno celkové pořadí nabídek resp. účastníků zadávacího řízení. V případě rovnosti celkového bodového zisku nabídek zahájí zadavatel bezprostředně jednání s takovými účastníky dle ust. § 129 odst. 7 ZZVZ s cílem zejména snížit cenu nabídky.

## 10. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně v elektronické formě skrze elektronický nástroj zadavatele NEN. Zadavatel je oprávněn zašifrovat nabídku pouze certifikátem poskytnutým zadavatelem (nikoliv např. svým osobním certifikátem).

Adresa pro podání nabídek a profilu a elektronického nástroje zadavatele:

<https://nen.nipez.cz/SeznamPlatnychProfiluZadavatele/MultiprofilZakladniUdajeOZadavatelem-397687572/MultiprofilZakladniUdajeOZadavatelem-397687572>

Dodavatel je povinen doložit k návrhu smlouvy všechny požadované přílohy, jež tvoří smlouvu.

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka,
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
- identifikační údaje poddodavatelů - prohlášení o poddodavatelích,
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- vyplněný návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou,
- modelová smlouva pro potřeby hodnocení nabídky
- jméno, nebo jména a příjmení a odborná kvalifikace pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky dle ust. § 103 odst. 1 písm. e) ZZVZ,
- informace, jaké v případě společné účasti dodavatelů v nabídce bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně dle ust. § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

## **11. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé zasílat prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele k příslušné veřejné zakázce.

## **12. Konec lhůty pro podání nabídek**

Konec lhůty pro podání nabídek je:

**středa 17. října 2018 ve 23:59 hod.**

## **13. Otevírání obálek**

Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, zadavatel v souladu s ust. § 109 ZZVZ nepořádá veřejné otevírání nabídek resp. obálek s nabídkami. Zadavatel však pro zvýšení transparentnosti zadávacího řízení bez zbytečného odkladu po otevření nabídek zveřejní buď video z elektronického otevírání obálek, případně vyhotoví protokol otevírání obálek.

## **14. Mimořádně nízká nabídková cena**

Zadavatel uvádí, že v případě identifikace nízké nabídkové ceny a jejího objasňování bude aplikovat ust. § 113 jako celek.

## **15. Zadávací lhůta**

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmějí ze zadávacího řízení odstoupit, činí 4 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

## **16. Požadavek na poskytnutí jistoty**

Zadavatel nepožaduje v tomto zadávacím řízení poskytnutí a složení jistoty.

## **17. Další informace a výhrady zadavatele**

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v průběhu zadávacího řízení v souladu s ust. § 129 odst. 7 ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

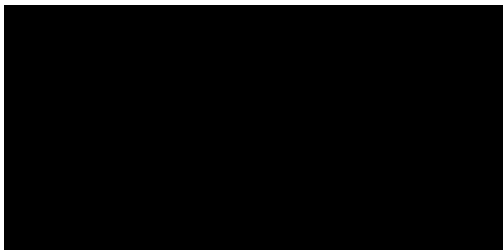
## 18. Seznam příloh

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Návrh smlouvy;

Příloha č. 2 – Charta CzechELib.

V Praze dne 27. 9. 2018



Národní technická knihovna

**Ing. Martin Svoboda, ředitel**