



Číslo smlouvy objednatele: 3/2011/01

Číslo smlouvy poskytovatele: 11/TP/502

MČ PRAHA 2



MC02P004CRL9

Smlouva o poskytování podpory

I. Smluvní strany

Objednatel: Městská část Praha 2

Sídlo: nám. Míru 20, 120 39 Praha 2

Zastoupený: Mgr. Michaelou Marksovou, zástupkyní starosty

IČ:00063461

DIČ: CZ00063461

Poskytovatel: TOM - computer, s.r.o.

Sídlo: Praha 7, Bubeneč, Sládkova čp. 476/3, PSČ 17000

Jednající: [REDACTED]

IČ: 60465832,

DIČ: CZ60465832

číslo účtu: 482684133/0300

Zápis v OR: Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 26737

II. Úvodní ustanovení

II.1. Účelem této smlouvy je zajištění podpory provozu aplikace iDES poskytovatelem.

III. Předmět smlouvy

III.1. Předmětem smlouvy je poskytování podpory při provozu aplikace iDES formou konzultací.

IV. Způsob a termíny plnění, servisní podmínky, smluvní pokuty

IV.1. Konzultace budou ohlašovány prostřednictvím elektronické pošty na adrese ides@praha2.cz, Konzultace budou poskytovány zejména prostřednictvím služeb elektronické pošty na adrese ides@praha2.cz, telefonní konzultační linky [REDACTED] nebo osobně.

IV.2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout konzultaci ve lhůtě dvou pracovních dnů následujících po dni ohlášení požadavku prostřednictvím elektronické pošty na adrese ides@praha2.cz, a to do konce pracovní/provozní doby objednatele, která je následující: pondělí a středa 8:00 až 17:30, úterý a čtvrtek 7:30 až 16:00, pátek 7:30 až 13:30.

IV.3. Objednatel určí osobu oprávněnou objednat konzultace a osoby oprávněné čerpat konzultace. Pravidla způsobu čerpání tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

IV.4. Objednatel je oprávněn čerpat nejvýše 20 hodin konzultací měsíčně.

V. Cena a platební podmínky, smluvní pokuty

- V.1. Cena konzultací je dohodnuta na částku ve výši 5.000,-Kč bez DPH za jeden měsíc. V této ceně jsou zahrnuty konzultace v maximálním rozsahu 5 hodin. Cena za konzultace nad tento limit je dohodnuta na jednotkovou cenu ve výši 1.000,-Kč bez DPH za jednu hodinu jednoho konzultanta. Nedílnou součástí každé faktury bude jako její příloha přehled poskytnutých služeb za příslušné období, ze kterého bude zřejmý rozsah provedených úkonů a jejich časová náročnost v hodinách a jména osob, které konzultace čerpaly.
- V.2. Podkladem pro úhradu ceny za poskytnuté konzultace budou daňové doklady, které budou mít náležitosti daňového dokladu (dále též „Faktura“).
- V.3. Fakturace dle bodu V.1. bude probíhat měsíčně.
- V.4. Splatnost faktur činí 30 dní od jejich doručení objednateli.
- V.5. Zaplacením faktury se rozumí odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
- V.6. Objednatel je oprávněn před lhůtou splatnosti vrátit zhotoviteli bez zaplacení fakturu, která neobsahuje některou z náležitostí, nebo obsahuje nesprávné údaje, s písemnou reklamací, ve které objednatel uvede důvody vrácení faktury.
- V.7. V případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou faktury, je poskytovatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.
- V.8. Neposkytne-li poskytovatel konzultaci ve lhůtě uvedené v článku IV. odstavci IV.2., je objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý takovýto případ.

VI. Další ujednání

- VI.1. Poskytovatel je výlučným nositelem autorských práv k uvedeným programovým produktům a databázím aplikace iDES; data uložená v těchto databázích jsou vlastnictvím objednatele.
- VI.2. Ve věcech týkajících se programového produktu aplikace iDES se smlouva řídí autorským zákonem, v ostatních bodech obchodním zákoníkem v platném znění.
- VI.3. Nutnou podmínkou úspěšné realizace díla je poskytnutí součinnosti objednatele poskytovateli.
- VI.4. Veškerá komunikace probíhá zásadně v českém jazyce.
- VI.5. Kontaktní osoby za poskytovatele:
 - ve věcech smluvních [REDACTED]
 - ve věcech technických [REDACTED]

- VI.6. Kontaktní osoby za objednatele:
- ve věcech smluvních ing. Miroslava Kudlíková, vedoucí odboru majetku a investic
Petr Štěpán, vedoucí odboru informatiky

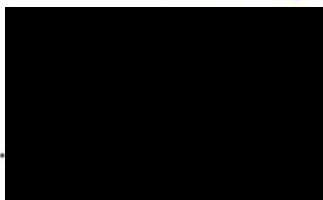
 - ve věcech technických Petr Štěpán, vedoucí odboru informatiky
ing. Miroslav Kubr, vedoucí odd. aplikací OI
ing. Miloš Zugler, vedoucí odd. provozu OI
Daniel Tůma, pracovník odd. provozu OI
Michal Jarůšek, pracovník odd. aplikací OI

VII. Závěrečná ustanovení

- VII.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- VII.2. Smlouvu lze ukončit dohodou nebo výpovědí bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a běží od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
- VII.3. Jakékoliv změny této smlouvy lze provést pouze na základě oboustranné písemné dohody formou řádně číslovaných dodatků. Jiné než písemné změny této smlouvy jsou neplatné.
- VII.4. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří příloha č. 1 Pravidla způsobu čerpání konzultací.
- VII.5. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma stranami.
- VII.6. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dva stejnopisy a poskytovatel jeden stejnopis.
- VII.7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že jejímu obsahu v celé šíři rozumějí a s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz své pravé, svobodné a vážné vůle pak připojují své podpisy.

za poskytovatele

V Praze dne 11.5.2011



...
jednatel

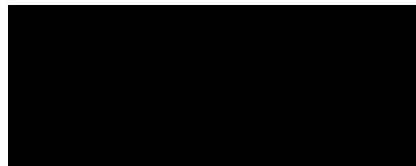
TOM ©

computer s.r.o.

170 00 Praha 7, Sládkova 3
Tel: 233371205, DIČ: CZ60469832

za objednatele

V Praze dne 11.5.2011



Mgr. Michaela Marksová
zástupkyně starosty

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

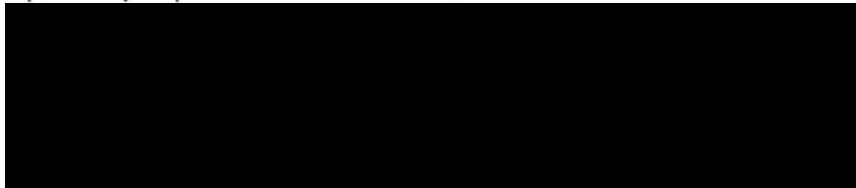
Mgr. Michaela Marksová
zástupkyně starosty
120 39 Praha 2, náměstí Míru 20

Číslo smlouvy objednatele:
Číslo smlouvy poskytovatele: 11/TP/502

Smlouva o poskytování podpory

Příloha č. 1 Pravidla způsobu čerpání konzultací.

- všechny požadavky na poskytnutí podpory firmou Tom-computer musí být zaslány elektronicky na adresu ides@praha2.cz
- pracovník podpory Tom Computer zašle elektronicky na adresu ides@praha2.cz vyrozumění o převzetí požadavku a stavu jeho řešení
- pověřený pracovník ÚMČ Praha 2 má právo požadavek na poskytnutí podpory zrušit
- maximální měsíční limit pro čerpání podpory je stanoven na 4 hod. pro každou správní firmu. Překročení limitu musí být odsouhlaseno pověřeným pracovníkem ÚMČ Praha 2
- firma Tom-computer doloží přehled čerpání podpory jako podklad pro fakturaci
- seznam pověřených pracovníků ÚMČ Praha 2 :





Doložka
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti
právního úkonu, ve smyslu ust. § 43 zákona č.
131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění
pozdějších předpisů

Zveřejněno: od / do /
[redacted] no usnesením **ZMČ RMČ**
3.5.2011
[redacted]
...
podpis člena
ZMČ P2

Nehodící se škrtněte