



**Statutární město Přerov**  
**Magistrát města Přerova**  
Kancelář tajemníka  
Oddělení personální  
750 11 Přerov 2  
pracoviště: Bratrská 34  
tel.: +420 581 268 111 – ústředna  
fax: +420 581 268 279  
www.prerov.eu

Při písemném styku na fakturách  
uvádějte toto číslo:

**Objednávka č. 276/2018**

Bankovní spojení: Česká spořitelna Přerov  
Č.ú.: 107-1882930369/0800  
IČ: 00301825  
DIČ: CZ 00301825  
Vyřizuje: xxxxxxxxxxxx  
Tel: xxxxxxxxxxxx  
E-mail: xxxxxxxxxxxx

**UP Česká republika s.r.o.**  
**Zelený pruh 1560/99**  
**140 00 PRAHA 4**  
**objednavka@seky.cz**

Datum: 12.11.2018

Adresa příjemce (uved'te i na faktuře):  
**Statutární město Přerov, Bratrská 34, 750 11 Přerov 2**

## Objednávka

Objednáváme u Vás **UNIŠEKY+** volnočasové poukázky

- **371 ks** šekových knížek obsahujících **nepersonifikované** volnočasové poukázky v hodnotě **Kč 50,-**, počet kusů v šekové knížce **24 a**
- **1 ks** šekové knížky obsahující **nepersonifikované** volnočasové poukázky v hodnotě **Kč 50,-**, počet kusů v šekové knížce **18**.

S pozdravem

xxxxxxxxxx  
vedoucí oddělení personálního

## Rozpočtová skladba:

§	Pol	ZP	UZ	ORJ	ORG	Částka v Kč
6171	5169	xxx	xxx	013	xxx	446 100,-

Tato operace je prováděna v souladu se schváleným rozpočtem.

.....  
Datum

.....  
Příkazce operace

.....  
Dílčí správce rozpočtu