

Smlouva o výpůjčce
uzavřená dle ustanovení § 2193 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb.
občanský zákoník, v platném znění

Půjčitel:

Název: Obchodní akademie, Mohelnice, Olomoucká 82
Sídlo: Olomoucká 82, 789 85 Mohelnice
IČO: 60045035
DIČ: CZ60045035
Bank.spojení: 69136811/0100
Zastoupené: Ing. Josefem Peškarem, ředitelem

a

Vypůjčitel:

Název: Pedagogicko - psychologická poradna a Speciálně pedagogické centrum
Olomouckého kraje
Sídlo: U Sportovní haly 544/1a
IČO: 60338911
DIČ:
Bank.spojení: ČSOB 182 833 416/0300
Zastoupená: Mgr. Lubomírem Schneiderem, ředitelem

I.

Půjčitel má předán k hospodaření majetek Olomouckého kraje, mimo jiné budovu domova mládeže, č. p. 765 postavenou na parc. č. 457. v kat. území Mohelnice, na adrese Olomoucká 41, Mohelnice

Předmětem výpůjčky jsou nebytové prostory umístěné v 1 NP této budovy, původně určené pro lékařské zázemí, sklady a zájmové kroužky domova mládeže, celkem 10 místností, a sociální zařízení s nimi související. Dále vstupní prostory do budovy domova mládeže a poměrná část chodby v 1 NP, která je přilehlá dříve uvedeným 10 místnostem.

Půjčitel předá prostory vypůjčitelu na základě písemného předávacího protokolu. Prostory bude vypůjčitel využívat jako pracoviště Pedagogicko – psychologické poradny a Speciálně pedagogického centra Olomouckého kraje.

II.

Půjčitel se zavazuje poskytovat vypůjčitelu následující služby:
Elektrickou energii, teplou a studenou vodu, teplo, svoz komunálního odpadu, užívání sociálních zařízení, vstupu do budovy a chodby.

III.

Vypůjčitel a půjčitel se mezi sebou dohodli, že dočasné užívání pronajatých prostor bude bezplatné. Vypůjčitel a půjčitel se mezi sebou dohodli, že náklady spojené s užíváním výše

uvedených prostor, tj. za služby poskytované půjčitelem, spojené s užíváním pronajatých prostor, tj. za elektrickou energii, teplou a studenou vodu, teplo, svoz komunálního odpadu, užívání sociálních zařízení, vstupu do budovy a chodby budou ve výši 10 000 Kč/měsíc hrazeny vypůjčitelem zálohově.

Vypůjčitel se zavazuje, že zálohy na náklady spojené s užíváním prostor bude každý měsíc nejpozději do 15. dne v měsíci převádět půjčiteli bezhotovostně na jeho účet.

Zálohy budou následně ročně vyúčtovány.

IV.

Doba výpůjčky je dohodnuta na dobu neurčitou, a to od 1. 10. 2018

1. Výpůjčka založená touto smlouvou může být ukončena mj.:
 - a) Kdykoliv písemnou dohodou smluvních stran.
 - b) Výpovědí kteroukoliv ze smluvních stran i bez udání důvodu. Výpovědní doba jsou 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
2. O vrácení předmětu výpůjčky bude sepsán písemný předávací protokol.

V.

1. Vypůjčitel je oprávněn používat vypůjčené prostory pouze k účelům dohodnutých v této smlouvě, a to k poskytování služeb Pedagogicko – psychologické poradny a Speciálně pedagogického centra Olomouckého kraje. Vypůjčené prostory budou vybaveny nábytkem a výpočetní technikou vypůjčitele.
2. Smluvní strany se dohodly, že technické zajištění (opravy a stavební úpravy) vypůjčených prostor, bude zajišťovat vypůjčitel na své náklady po dohodě s půjčitelem.
3. Vypůjčitel odpovídá půjčiteli za veškeré škody, které vzniknou v důsledku užívání vypůjčených prostor.
4. Vypůjčitel upozorní půjčitele na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení zdraví nebo životů, nebo by mohly vést k ohrožení bezpečného technického stavu objektu.
5. Budova, ve které jsou umístěny vypůjčené prostory, je pojištěna proti živelnému nebezpečí (požár, blesk, vodovodní nebezpečí, pád letadla). Dojde-li k jakékoli škodní události, je vypůjčitel povinen toto okamžitě oznámit půjčiteli.
6. Vypůjčitel bere na vědomí, že provádění jakýchkoliv stavebních úprav podléhá schválení půjčitele, a to písemnou formou.
7. Vypůjčitel je odpovědný za dodržování předpisů BOZP, školení pracovníků a kontrolu dodržování BOZP.
8. Vypůjčitel je odpovědný za technické vybavení pokojů (např. elektrické prodlužovací šňůry, stolní lampy, počítače, ostatní elektrická zařízení atd.), které je v jeho vlastnictví. Odpovídá za jeho kontrolu, revizi a údržbu.
9. Vypůjčitel je odpovědný za dodržování všech předpisů požární ochrany, směrnic a předpisů vydaných půjčitelem týkajících se vypůjčeného majetku.
10. Vypůjčitel potvrzuje, že byl seznámen s povodňovým plánem půjčitele, který byl schválen odborem životního prostředí oddělením péče o prostředí dne a zavazuje se tento plán respektovat.

11. Prostory výpůjčky mají kladné stanovisko orgánu ochrany veřejného zdraví a vyhovují ze stavebního hlediska.

Vypůjčitel se zavazuje, že po ukončení výpůjčky uvede vypůjčené pokoje a příslušenství do původního stavu.

VII.

1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
2. Smlouva o výpůjčce nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran a je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží vypůjčitel a jedno půjčitel. Všechna vyhotovení mají stejnou váhu a dodatky k nim mohou být prováděny pouze písemnou formou.
3. Vypůjčitel prohlašuje, že je mu znám stav předmětu této smlouvy a že jej v tomto stavu bez výhrad přejímá do výpůjčky.
4. Vypůjčitel bere na vědomí, že bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčené prostory dále vypůjčovat ani zapůjčit třetí osobě.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že je jim znám obsah této smlouvy a že jejímu podpisu přistupují ze svobodné vůle.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu.

V Mohelnici dne *28.9.2018*

Pedagogicko-psychologická poradna
a Speciálně pedagogické centrum
Olomouckého kraje
U Sportovní haly 1a, 772 00 Olomouc
-6-


.....

Vypůjčitel


Ing. Josef Peškar

ředitel OA, Mohelnice
OBCHODNÍ AKADEMIE

MOHELNICE - 1 -

Olomoucká 82

IČ: 600 45 035 DIČ: CZ60045035


.....

Půjčitel

Mgr. Lubomír Schneider

ředitel PSP a SPC Olomouckého kraje

Příloha: 1. Specifikace vypůjčených prostor

Příloha: 1. Specifikace vypůjčených prostor

