



Příkazní smlouva č. 11/11/2018

uzavřená na základě  
§ 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**„Zimní stadion Most – rekonstrukce ledové plochy - TDI“**

Předmět plnění této smlouvy je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí a Státním fondem životního prostředí České republiky

**I.  
Smluvní strany**


**1.1 Příkazce**

Název: **Statutární město Most**  
Sídlo: Radniční 1/2, 434 69 Most  
Zastoupené: Mgr. Janem Paparegou, primátorem města  
IČO: 00266094  
DIČ: CZ00266094  
bankovní spojení:   
č. ú. výdajového:  
č. ú. příjmového:  
E-mail: [posta@mesto-most.cz](mailto:posta@mesto-most.cz)  
ID datové schránky: pffbfvy  
(dále jen příkazce)


*zástupce oprávněný jednat ve věci této smlouvy:*

Mgr. Jan Paparega – primátor města

*zástupce oprávněný jednat ve věcech technických:*

 – vedoucí odboru investic  
nt odboru investic

**1.2 Příkazník**

Obchodní firma: CHEMINVEST s.r.o.  
Sídlo: Gorkého 1613, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov  
Zastoupená: Ing. Vladimírem Zemánkem, jednatelem společnosti  
IČO: 63148064  
DIČ: CZ63148064  
bankovní spojení:   
č.ú.:  
E-mail: [management@cheminvest.cz](mailto:management@cheminvest.cz)  
ID datové schránky: 6tju6n9  
(dále jen příkazník)



*zástupce oprávněný jednat ve věcech této smlouvy:*

Ing. Vladimír Zemánek – jednatel společnosti

*zástupce oprávněný jednat ve věcech technických:*

██████████ - vedoucí úseku Engineering

## II.

### Předmět smlouvy a čas plnění

- 2.1 Příkazník se zavazuje na základě zmocnění příkazce obstarat pro příkazce inženýrskou činnost ve fázi prací spojených s prováděním stavby a prací po dokončení stavby v rozsahu dále uvedeném:  
Místo a název stavby: „Zimní stadion Most – rekonstrukce ledové plochy“  
Náklady stavby: 33.460.360,- Kč bez DPH  
Zhotovitel: ENERGO CHOCEŇ, s.r.o., Nádražní 631, 565 01 Choceň, IČO: 25932420
- 2.2 Dílo bude rozděleno do dvou částí:
- 2.2.1 Inženýrská činnost – práce spojené s realizací stavby.
  - 2.2.2 Inženýrská činnost – práce po dokončení stavby.
- 2.3 Rozsah inženýrské činnosti  
V rámci obstarání inženýrské činnosti v jednotlivých fázích příkazník zabezpečí zejména:
- výkon technického dozoru - kontrola prováděných prací ve všech profesích v návaznosti na projektovou dokumentaci stavby, vydaná povolení a uzavřený smluvní vztah se zhotovitelem prací a ostatními účastníky výstavby – zadavatel požaduje každodenní provádění kontrol činností zhotovitele na staveništi popř. na stanovených místech v návaznosti na průběh a stav provádění stavebních prací
  - jednání s ostatními účastníky výstavby, především pak správci inženýrských sítí a organizacemi státního odborného dohledu vč. zajištění jejich případných stanovisek
  - kontrola dodržování podmínek vydaných povolení či stanovisek a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
  - péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí
  - kontrola čerpání nákladů stavby
  - projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, ostatní dodatky předkládá s vlastním vyjádřením příkazci
  - organizování kontrolních dnů podle pokynů příkazce a pořizování zápisů z těchto kontrolních dnů se všemi zhotoviteli stavby
  - bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech
  - kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání příkazci
  - kontrola případných víceprací při samotné realizaci staveb vč. zpracování doporučení

8.1



#### příkazci

- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými
- spolupráce s projektantem a zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu – příkazník bude tato jednání svolávat a organizovat
- sledování, zda zhotovitelé provádějí předepsané zkoušky materiálu, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, revizní zprávy, měření)
- sledování a vedení stavebního deníku včetně provádění záznamů do stavebního deníku v souladu se zájmy příkazce
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi nebo činy kriminální povahy
- kontrola postupu prací podle časového plánu a ustanovení smluv a upozornění zhotovitelů na nedodržení termínů
- odsouhlasování měsíčních soupisů provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovacích protokolů
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí
- kontrola dokladů, které zhotovitelé doloží k předání a převzetí dokončené stavby
- zajištění případné aktualizace smluvních vztahů se zhotovitelem v průběhu realizace stavby
- doprava do místa plnění stavby
- organizační zabezpečení povinností příkazce při provádění zkoušek a účast na těchto zkouškách
- kontrola odstraňování vad a nedodělků z přejímacího řízení

- 2.4 Příkazník obstará na základě této smlouvy a udělené plné moci pro příkazce práce a výkony inženýrské činnosti jeho jménem a na jeho účet. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za jeho činnost sjednanou cenu.

Podkladem pro výkon inženýrské činnosti ve fázi prací spojených s prováděním stavby včetně výkonu technického dozoru budou projektové dokumentace zpracované Ing. Ivanem Blažkem v 02/2018 – Rekonstrukce ledové plochy zimního stadionu v Mostě – stavební část, Ing. Petrem Dudkem v 5/2018 – Rekonstrukce strojovny ledové plochy – část strojně technologická, Ing. Josefem Hruškou v 5/2018 - Rekonstrukce strojovny ledové plochy – část silová a MaR, Ing. Milošem Poláškem v 10/2015 - Rekonstrukce ledové plochy zimního stadionu v Mostě – vzduchotechnika, dodavatelské položkové rozpočty díla, smlouva o dílo č. 146/2/2018 uzavřená mezi příkazcem a společností ENERGO CHOCEŇ, s.r.o., v platném znění, objednávka č. 1544/OI/2018 na zajištění autorského dozoru elektro a MaR s MC Control s.r.o. v platném znění, objednávka č.



1545/OI/2018 na zajištění autorského dozoru technologie s Ing. Petrem Dudkem v platném znění, objednávka č. 1711/OIAKH/2016 na zajištění autorského dozoru stavební části s Ing. Ivanem Blažkem v platném znění, objednávka č. 1523/OI/2018 s koordinátorem BOZP společností KONTROL s.r.o., v platném znění, případné změnové listy odsouhlasené příkazcem, vydaná stavební povolení či jiná správní rozhodnutí a písemné pokyny příkazce.

- 2.5 Celkový čas plnění IČ:  
Dle čl. 2.2.1 této smlouvy: po dobu realizace stavby  
(předpoklad I. etapa 11/2018 - 1/2019, II. etapa  
4/2019 - 8/2019)  
Dle čl. 2.2.2 této smlouvy: do doby odstranění vad a nedodělků  
vyplývajících z přejímacího a kolaudačního řízení

### III.

#### Cena a její fakturace

- 3.1 Cena za práce a výkony inženýrské činnosti podle článku II. této smlouvy se sjednává jako nejvýše přípustná a činí **496.000,- Kč bez DPH**. K ceně bude připočtena DPH v zákonné výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Cena je splatná na základě faktury, kterou je příkazník oprávněn vystavit nejdříve po splnění všech povinností podle této smlouvy.

- 3.2 Cena jednotlivých fází inženýrské činnosti z ceny celkem bez DPH uvedená v čl. III. Bod 3.1 činí:

3.2.1 Cena za práce a výkony inženýrské činnosti podle článku II. bod 2.2.1 této smlouvy se sjednává jako nejvýše přípustná a činí **471.200,- Kč bez DPH**.

3.2.2 Cena za práce a výkony inženýrské činnosti podle článku II. bod 2.2.2 této smlouvy se sjednává jako nejvýše přípustná a činí **24.800,- Kč bez DPH**.

- 3.3 Příkazník bude fakturovat a příkazce zaplatí DPH v souladu se zněním zákona o DPH a jeho změn a doplňků platných ke dni fakturace.

- 3.4 Pokud správce daně zveřejnil způsobem umožňujícím dálkový přístup čísla účtu, které příkazník určil v přihlášce k registraci plátce DPH ke zveřejnění, považuje se povinnost příkazce zaplatit DPH za splněnou připsáním DPH na takto zveřejněný účet.

Pro případ, že se příkazník stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany ve smyslu § 109a cit. zákona dohodly, že příkazce zaplatí cenu plnění takto:



- a) Cenu plnění bez DPH zaplatí na účet příkazníka vedený u [REDACTED]  
[REDACTED]
- b) DPH zaplatí na účet 80039 - 77621411/0710,  
pod variabilním symbolem č. 63148064, konstantní symbol č. 1148, specifický  
symbol č. 00266094, ve zprávě správce daně bude uveden den uskutečněního  
zdanitelného plnění nebo den přijetí úplaty.

Příkazník ujišťuje příkazce, že číslo matřiky 77621411 je číslem matřiky  
bankovního účtu příslušného finančního úřadu (správce daně) dle sídla příkazníka, a  
tedy součástí čísla bankovního účtu správce daně, na který příkazník platí DPH.

Při placení DPH bude příkazce postupovat podle § 109a cit. zákona.

Zaplacením ceny díla dle ustanovení výše bude povinnost příkazce zaplatit  
příkazníkovi cenu díla řádně splněna.

- 3.5 Faktury je možné zasílat i v elektronické formě na adresu: [faktury@mesto-most.cz](mailto:faktury@mesto-most.cz).
- 3.6 Část odměny až do výše 80 % celkové odměny bude hrazena měsíčně. Měsíční úhrada  
bude vypočítána tak, že bude odpovídat procentuálnímu vyjádření poměru měsíční  
fakturace zhotovitele vůči celkové ceně díla.

#### IV.

#### Práva a povinnosti smluvních stran

##### 4.1 Práva a povinnosti příkazníka

- 4.1.1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí a  
dle pokynů příkazce. Příkazník je dále povinen oznamovat příkazci všechny  
důležité okolnosti, které zjistil při zařizování a jež mohou mít vliv na pokyny  
příkazce. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na  
zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody.  
V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá,  
neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
- 4.1.2. Provádět inženýrskou činnost v souladu s podklady specifikovanými v článku  
II. bodě 2.3 této smlouvy a písemnými pokyny příkazce.
- 4.1.3. Zaujmout písemné stanovisko k příkazcem uzavíraným smlouvám, popř.  
dodatkům k těmto smlouvám nejpozději do pěti pracovních dnů po jejich  
doručení příkazcem.
- 4.1.4. Ověřovat měsíční soupisy provedených prací a zabudovaných dodávek a  
zjišťovací protokoly nejpozději třetí pracovní den po jejich doručení  
příkazcem.



- 4.1.5. Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Příkazník je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům CRR ČR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
- 4.1.6. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do roku 2029. Po tuto dobu je příkazník povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 4.1.7. Příkazník je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příloha č. 2). Příkazník prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je příkazce povinen o této skutečnosti příkazníka bezodkladně informovat.

## 4.2 Práva a povinnosti příkazce

- 4.2.1. Předat příkazníkovi včas podklady pro výkon inženýrské činnosti specifikované v článku II. bodě 2.3 této smlouvy, tj. projektové dokumentace staveb, vydaná stavební povolení či jiná rozhodnutí příslušného orgánu státní správy a smlouvy o dílo se zhotoviteli.
- 4.2.2. Zabezpečit potřebné finanční prostředky a provést včasnou likvidaci a úhradu příkazníkem ověřených faktur, které jsou vystaveny řádně a oprávněně v souladu s uzavřenou smlouvou.
- 4.2.3. Na výzvu příkazníka, doručenou alespoň 5 dnů předem, zabezpečit účast svého oprávněného zástupce na důležitých jednáních nebo příkazníka vybavit plnou mocí s jednoznačně stanoveným okruhem pravomocí a pokyny k jednání.
- 4.2.4. Dohody a jiné právní úkony uskutečněné s účastníky výstavby nebo další rozhodnutí týkající se této stavby, které učiní příkazce bez vědomí příkazníka, předá, popř. oznámí příkazce neprodleně s případnými pokyny příkazníkovi.

87



## V.

### Odstoupení od smlouvy

- 5.1. Vedle možností vyplývajících ze zákona je příkazce oprávněn odstoupit od této smlouvy v následujících případech:
- kdy příkazník poruší smlouvu podstatným způsobem,
  - v případě vstupu příkazníka do likvidace nebo pravomocného prohlášení konkursu.
- 5.2. Vedle možností vyplývajících ze zákona je příkazník oprávněn odstoupit od smlouvy v následujících případech:
- kdy příkazce je v prodlení s úhradou faktury delším než 60 dnů,
  - kdy příkazce odepře příkazníkovi poskytnout dohodnuté spolupůsobení, bez něhož nelze řádně vykonat dohodnuté obstarání záležitostí, přestože byl na možnost odstoupení písemně upozorněn,
  - kdy přerušeni prací na základě rozhodnutí příkazce trvá déle než 6 měsíců.
- 5.3. Odstoupení je platné a účinné ke dni doručení oznámení o odstoupení. Příkazník je však povinen uskutečnit resp. dokončit nezbytné úkony, jejichž neuskutečnění by mohlo znamenat vznik škody na straně příkazce. Odstoupením smlouva zaniká ke dni účinnosti odstoupení, nikoliv od počátku.
- 5.4. Příkazník má nárok na odpovídající část sjednané odměny, odpovídající řádně provedeným pracím a službám.
- 5.5. V případě jakéhokoliv odstoupení připraví příkazník nejpozději do 5-ti dnů ode dne účinnosti odstoupení celkové vyúčtování příkazní činnosti, včetně všech dokladů, které pro příkazce získal. Všechny tyto doklady předá v uvedené lhůtě příkazci.

## VI.

### Smluvní pokuty

- 6.1. V případě prokazatelného prodlení příkazníka s plněním některé jeho povinnosti dle této smlouvy bude příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 3.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností.
- 6.2. V případě, že příkazník nebude prokazatelně vykonávat řádně a včas, tj. v termínech dohodnutých písemně oběma stranami, technický dozor investora dle této smlouvy a v příčinné souvislosti s tímto bude nárůst ceny za dílo (stavbu), oproti ceně uvedené ve smlouvě o dílo s dodavatelem stavby, bude příkazník povinen uhradit vedle pokuty dle bodu 6.1 smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
- 6.3. Příkazce je povinen příkazníka bez zbytečného odkladu písemně upozornit na porušení povinností sjednaných touto smlouvou příkazníkem s uvedením, v čem spatřuje porušení této smlouvy.

87



- 6.4. Příkazce má nárok na smluvní pokutu na základě faktury, se splatností 30 dnů ode dne vystavení faktury příkazcem. Příkazce je oprávněn, v případě dohody obou stran, smluvní pokutu započíst oproti ceně díla dle čl. 3 této smlouvy.
- 6.5. Příkazce je oprávněn na základě své vůle od nároků na smluvní pokutu upustit, jestliže příkazník neprodleně odstraní závadný stav a porušením jeho povinností dle této smlouvy nevznikne příkazci škoda.
- 6.6. Příkazce má nárok na náhradu škody přesahující sjednanou smluvní pokutu. V případě že příkazník prokazatelně provede nedbalou nebo neúplnou kontrolu faktury a soupis provedených prací bude obsahovat práce, které nebyly do konce daného období provedeny v odpovídajícím množství, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každou jednotlivou položku prací, které nebyly provedeny.
- 6.7. Veškerá porušení smlouvy vedoucí k uplatnění smluvních pokut budou řešena dohodou smluvních stran. V případě sporů bude postupováno v souladu s čl. 7.3 této smlouvy.

## VII. Další ujednání

- 7.1. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – plná moc.
- 7.2. Příkazník není oprávněn jménem příkazce uzavírat smlouvy na dodávky pro stavbu ani dodatky k nim s výjimkou případů, kdy bude příkazcem zmocněn případnou speciální plnou mocí.
- 7.3. Vzájemné vztahy obou smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 7.4. Tato smlouva může být změněna pouze písemnou dohodou obou smluvních stran (dodatek ke smlouvě popř. změnový list).
- 7.5. Příkazník prohlašuje, že má uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené vlastní činností klientům u [REDACTED] číslo smlouvy [REDACTED] do výše 50.000.000,- Kč.
- 7.6. Platnost této smlouvy končí zajištěním přejímky stavby a odstraněním vad a nedodělků. Pokud by došlo nezaviněním příkazníka k prodloužení termínů výstavby (např. pro nedostatek finančních prostředků na straně příkazce) bude tato záležitost řešena dodatkem k této smlouvě včetně zvýšení ceny sjednané v čl. III bod 3.1 této smlouvy.
- 7.7. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přecházejí i na event. právního nástupce obou smluvních stran.
- 7.8. Sjednává se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě





uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to desátým dnem ode dne vypravení písemnosti.

- 7.9. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného. Smluvní strany sjednávají, že veškeré spory ze smlouvy ve znění jejich dodatků budou řešit primárně dohodou.
- 7.10. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příkazce a jedno příkazník.
- 7.11. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Most, která bude přístupná dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření. Údaji o smluvních stranách se u fyzických osob rozumí zejména údaj o jménu, příjmení, rodném čísle a místě trvalého pobytu.
- 7.12. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb. a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.13. Příkazce nezajišťuje pro příkazníka zázemí pro výkon technického dozoru a za tímto účelem neposkytuje žádné prostory. Příkazce neodpovídá za dopravní prostředky, zařízení či techniku umístěné příkazníkem do prostoru staveniště.
- 7.14. Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy a seznámení se s jejím obsahem prohlašují, že je jim znám její smysl a účel, že odpovídá projevu jejich vůle a že k ní přistupují svobodně a vážně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
- 7.15. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní objednatel, a to nejpozději do 15 pracovních dnů od podpisu smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit smlouvu v registru zhotovitel.
- 7.16. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 7.17. Při nakládání s osobními údaji se smluvní strany řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se

P.J.



zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

V Mostě, dne: ...-7-11- 2018

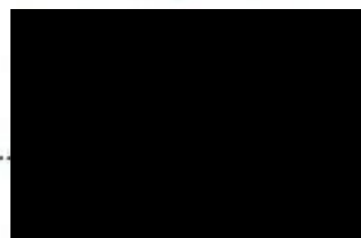
V Litvínově, dne: 1. 11. 2018

za příkazce:



Mostu

za příkazníka:



**cheminvest**  
CHEMINVEST s.r.o.  
Gorkého 1613, Horní Litvínov  
436 01 Litvínov  
IČ: 63148064, DIČ: CZ63148064

	Datum	Jméno, příjmení / příp. organizace	Funkce, ORJ	Podpis
Zpracoval/a/i/y:	31. 10. 2018		Referent OI Referentka OZVZ	
Vedoucí odboru:	31. 10. 2018		Vedoucí OI	
Správce rozpočtu:	31. 10. 2018		Ekonomka OI	
<input type="checkbox"/> dotace EU apod. <input type="checkbox"/> podmíněná pohledávka <input type="checkbox"/> podmíněný závazek _____ Kč (vč. DPH) <input type="checkbox"/> podpora de minimis <input type="checkbox"/> veřejná podpora – bloková výjimka				
Za OF posoudil/a:	31. 10. 2018		Referent OF	
AK – právně posoudil/a:	31. 10. 2018	KINDL & PARTNEŘI advokátní kancelář s.r.o.	Advokátní kancelář	
			Anonymizovat smlouvu: <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO	
Za VM schválil/a:	19. 11. 2018	Ing. Marek Hrvol	Náměstek	
Schváleno v:	<input type="checkbox"/> PPM / <input type="checkbox"/> RmM / <input type="checkbox"/> ZmM – dne _____			
Datum uveřejnění smlouvy:		Poznámka:	Schváleno v kompetenci primátora dne 24. 10. 2018 Veřejná zakázka č. 1171/2018.	
ID smlouvy z registru smluv:				

8.1

13



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND  
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY

## Příloha č. 1 – Plná moc

### PLNÁ MOC

#### Statutární město Most

zastoupené Mgr. Janem Paparegou, primátorem města  
Radniční 1  
434 69 Most  
IČO: 002 66 094

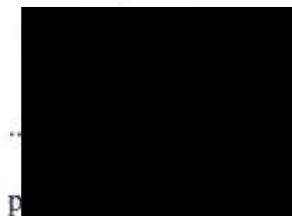
zplnomocňuje

CHEMINVEST s.r.o.

Zastoupenou Ing. Vladimírem Zemánkem, jednatelem společnosti  
Gorkého 1613, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov  
IČO: 63148064

podle ustanovení § 441 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. k zastupování  
objednatel ve všech jednáních, týkajících se realizace akce „Zimní stadion Most –  
rekonstrukce ledové plochy - TDI“ s dotčenými orgány státní správy, správci inženýrských  
sítí, organizacemi a majiteli nemovitostí, dodavatelem stavby vč. jeho subdodavatelů a  
ostatními složkami podílejícími se na realizaci stavby.

V Mostě, dne: - 7 - 11 - 2018



Mgr. Jan Paparega  
Primátor města Mostu

V Litvínově, dne: 1. 11. 2018



Ing. Vladimír Zemánek  
Jednatel společnosti CHEMINVEST s.r.o.

*Handwritten initials*



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND  
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY

Příloha č. 2 smlouvy – Grafický manuál povinné publicity

87



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND  
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY

# GRAFICKÝ MANUÁL POVINNÉ PUBLICITY

Operační program Životní prostředí 2014–2020

ČISTOTA  
VODY



KVALITA  
OVZDUŠÍ



ZPRACOVÁNÍ  
ODPADU



OCHRANA  
PŘÍRODY



ENERGETICKÉ  
ÚSPORY



[www.opzp.cz](http://www.opzp.cz) • Zelená linka: 800 260 500 • [dotazy@sfzp.cz](mailto:dotazy@sfzp.cz)





## OBSAH

ÚVOD.....	2
<b>PUBLICITA A PROPAGACE.....</b>	<b>3</b>
<b>SYMBOL EVROPSKÉ UNIE .....</b>	<b>4</b>
<b>BANNER OPŽP .....</b>	<b>5</b>
HORIZONTÁLNÍ VARIANTA BANNERU OPŽP .....	5
VERTIKÁLNÍ VARIANTA BANNERU OPŽP .....	5
OCHRANNÁ ZÓNA .....	6
MINIMÁLNÍ VELIKOST .....	7
ZÁKLADNÍ BARVY A BAREVNÉ VERZE .....	8
SPOJENÍ S DALŠÍMI LOGY .....	9
<b>POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY .....</b>	<b>10</b>
DOČASNÝ BILLBOARD .....	11
STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA .....	13
PLAKÁT A3.....	16
DOKUMENTY A OSTATNÍ PROPAGAČNÍ MATERIÁLY .....	18
<b>NEPOVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY.....</b>	<b>20</b>
SAMOLEPKA .....	21





## ÚVOD

Státní fond životního prostředí ČR (SFŽP ČR), který administruje rozdělování dotací z Operačního programu Životní prostředí, připravil podrobná pravidla a praktický návod pro zajištění publicity a propagace evropských fondů a cílů Operačního programu Životní prostředí.

Požadavek na zajištění publicity vychází z Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014–2020 (dále jen Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020).

Forma propagace je závislá na typu realizované činnosti a na výši příspěvku ze strany EU. Příjemce odpovídá za přiměřenou dostupnost a viditelnost informačních opatření.

Grafický manuál povinné publicity OPŽP, který obsahuje závazné vzory informačních opatření a pravidla pro použití symbolu Evropské unie a banneru OPŽP, je k dispozici na stránkách [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz).

V případě nejasností při naplňování pravidel propagace a publicity kontaktujte Markétu Bursíkovou ze Samostatného oddělení komunikace Státního fondu životního prostředí ČR – [publicita@sfzp.cz](mailto:publicita@sfzp.cz) nebo tel.: 267 994 551.



## PUBLICITA A PROPAGACE

Přijetím finančních prostředků dává příjemce souhlas s tím, že bude uveden v seznamu příjemců podpory a že poskytne přiměřenou součinnost při propagaci realizovaného projektu (bez vynaložení dalších výdajů).

**V RÁMCI VŠECH INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH OPATŘENÍ dává příjemce najevo podporu na akci z fondů tím, že:**

- zobrazuje znak Unie v souladu s technickými parametry stanovenými v tomto manuálu,
- uvádí odkaz na fond Evropské unie (Fond soudržnosti – FS, Evropský fond pro regionální rozvoj – EFRR), z něž je akce podporována. Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jedné nebo několika akcím spolufinancovaným z více než jednoho fondu, lze odkaz nahradit odkazem na fondy ESIF – Evropské strukturální a investiční fondy,
- uveče název operačního programu.

Výše uvedené povinné údaje informačních a propagačních opatření jsou standardizovány do grafického formátu, tzv. **BANNERU OPŽP**. Příjemce podpory jej může využívat v rámci všech realizovaných informačních a propagačních opatření. Detailní informace o podobě informačního banneru jsou součástí tohoto manuálu.

Tento manuál definuje praktickou aplikaci prvků povinné publicity pro OPŽP na povinných i nepovinných nástrojích.

**Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskové podklady pro výrobu dočasného billboardu, stálé pamětní desky i plakátu A3. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí těchto informačních nástrojů, a to prostřednictvím elektronického formuláře dostupného na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz).**

Jinak vyrobené grafické podklady nejsou v souladu s pravidly publicity.

87





## SYMBOL EVROPSKÉ UNIE

Dvanáct zlatých hvězd vytváří na pozadí modré oblohy kruh, který představuje jednotu národů Evropy. Počet hvězd je pevně stanoven, číslo dvanáct je symbolem dokonalosti a jednoty.

### Geometrický popis

Znak má tvar modré obdélníkové vlajky, jejíž délka se rovná jeden a půl násobku výšky vlajky. Dvanáct zlatých hvězd je pravidelně rozmístěno do tvaru nevyznačeného kruhu, jehož střed je průsečíkem úhlopříček 48 obdélníku. Poloměr kruhu se rovná třetině výšky vlajky. Každá hvězda má pět cípů, které jsou umístěny na obvodu nevyznačeného kruhu a jejich poloměr se rovná osmnáctině výšky vlajky. Všechny hvězdy směřují vzhůru, tzn. jeden cíp je vertikální a dva další jsou v přímé lince v pravých úhlech ke stožáru vlajky. Kruh je uspořádán tak, že hvězdy jsou umístěny v pozici hodin na ciferníku. Jejich počet je neměnný.

### Barevná varianta



#### PANTONE Yellow

CMYK: 0 / 0 / 100 / 0  
RGB: 255 / 204 / 0  
HEX: FFCC00

#### PANTONE Reflex blue

CMYK: 100 / 80 / 0 / 0  
RGB: 0 / 51 / 153  
HEX: 003399

### Černobílá varianta



### Jednobarevná varianta



Logo v různých formátech je ke stažení na webových stránkách [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz), v sekci Dokumenty.



## BANNER OPŽP

Je souhrn všech povinných informací uváděných v rámci propagace Operačního programu Životní prostředí, které vycházejí z nařízení Evropské unie.

Skládá se z:

- znaku Evropské unie
- názvu fondu Evropské unie (Fond soudržnosti – FS, Evropský fond pro regionální rozvoj – EFRR), z něž je akce podporována. Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jedné nebo několika akcím spolufinancovaným z více než jednoho fondu, lze odkaz nahradit odkazem na fondy ESIF – Evropské strukturální a investiční fondy,
- názvu operačního programu.

Všechny varianty bannerů jsou ke stažení na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz).

## HORIZONTÁLNÍ VARIANTA BANNERU OPŽP



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí

## VERTIKÁLNÍ VARIANTA BANNERU OPŽP



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí

87



## BANNER OPŽP

### OCHRANNÁ ZÓNA





### BANNER OPŽP

#### MINIMÁLNÍ VELIKOST

Minimální velikost loga se zachováním čitelnosti je při výšce vlajky 8 mm.

x = 8 mm



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí

x = 8 mm



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí

Na dokumentech se doporučuje používat banneru OPŽP, s minimální výškou vlajky alespoň 10 mm.

x = 10 mm



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí

Zkrácená verze loga se umísťuje převážně na drobné reklamní předměty.

x = 4 mm





## BANNER OPŽP

### ZÁKLADNÍ BARVY A BAREVNÉ VERZE

#### PANTONE Yellow

CMYK: 0 / 0 / 100 / 0  
RGB: 255 / 204 / 0  
HEX: FFCC00

#### PANTONE Reflex blue

CMYK: 100 / 80 / 0 / 0  
RGB: 0 / 51 / 153  
HEX: 003399



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí

Základní plnobarevná varianta  
banneru OPŽP

Jednobarevná varianta  
banneru OPŽP

Tato varianta se doporučuje  
používat na formulářích  
a dokumentech

Do 10 % krytí pozadí  
je možné použít logo  
bez rámečku

Na světlých pozadích  
se doporučuje logo  
s bílým rámečkem  
a textem v černé barvě

Na tmavých pozadích  
se doporučuje logo  
s bílým rámečkem  
a textem v bílé barvě



## BANNER OPŽP

### SPOJENÍ S DALŠÍMI LOGY

Základní barevné a černobílé varianty, kde je v části banneru OPŽP použit zástupný název pro fondy EU, pokud je projekt financován z obou fondů, tedy FS + EFRR, v jiném případě je použit banner OPŽP dle příslušného fondu.

Všechny varianty bannerů jsou ke stažení na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



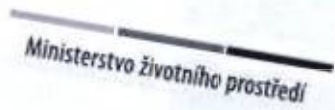
EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



Ministerstvo životního prostředí



Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND  
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY



STÁTNÍ FOND  
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY



AGENTURA OCHRANY  
PŘÍRODY A KRAJINY  
ČESKÉ REPUBLIKY



AGENTURA OCHRANY  
PŘÍRODY A KRAJINY  
ČESKÉ REPUBLIKY

87



## POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

### DOČASNÝ BILLBOARD

Do 1 měsíce od zahájení fyzické realizace realizace (případně do 1 měsíce od obdržení registrace akce, pokud byla realizace zahájena před registrací) vystaví příjemce na místě dobře viditelném pro veřejnost v rámci katastrálního území obce, kde je projekt realizován, **DOČASNÝ BILLBOARD**, který musí být zachován po celou dobu průběhu fyzické realizace projektu, pro každou akci splňující obě následující kritéria:

- I. celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) na akci přesahuje 12,5 mil. Kč,
- II. akce spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací.

### STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA

Nejpozději do tří měsíců od dokončení realizace akce rovněž každý příjemce podpory vystaví na místě dobře viditelném pro veřejnost v rámci katastrálního území obce, kde je projekt realizován, **STÁLOU PAMĚTNÍ DESKU** pro každou akci, u které celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) přesahuje 12,5 mil. Kč a spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací.

### PLAKÁT A3

V případě akcí, na které se nevztahují podmínky uvedené u dočasného billboardu či stálé pamětní desky, umístí příjemce podpory alespoň jeden **PLAKÁT s informacemi o projektu v minimální velikosti A3** na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budovy, a to do 1 měsíce po zahájení fyzické realizace akce. Plakát bude vyvěšen po celou dobu průběhu fyzické realizace projektu, nejméně však 3 měsíce.





## POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

### DOČASNÝ BILLBOARD

- I. celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) na akci přesahuje 12,5 mil. Kč,
- II. akce spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací.

Velikost billboardu je 5 100 x 2 400 mm.

Billboard je celobarevný. Volba materiálu a výsledného provedení záleží na možnostech uchycení dočasného billboardu v místě realizace (lze uplatnit např. kovovou konstrukci s polepem, plachtu na lešení apod.).

**Dočasný billboard obsahuje následující informace:**

- název projektu,
- hlavní cíl projektu,
- banner OPŽP,
- logo řídicího orgánu (MŽP),
- odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace.

#### **Závazná podoba dočasného billboardu**

Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskový podklad dočasného billboardu. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí dočasného billboardu. K tomu slouží elektronický formulář dostupný na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz).

Tiskový podklad pro výrobu dočasného billboardu pošle SFŽP ČR e-mailem příjemci podpory do 14 dnů od vyplnění elektronického formuláře.

Podrobné informace o lhůtě pro instalaci a umístění dočasného billboardu najdete v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020.

87






## POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

### DOČASNÝ BILLBOARD

Banner OPŽP  
+ logo řídicího orgánu (MŽP)

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho přínos k životnímu prostředí

 EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

# Toto je pouze slepý název realizovaného projektu

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.

ČISTOTA VODY

KVALITA OVZDUŠÍ

ZPRACOVÁNÍ ODPADŮ

OCHRANA PŘÍRODY

ENERGETICKÉ ÚSPORY

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho přínos ke zlepšení životního prostředí, stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho přínos ke zlepšení životního prostředí, o cíli projektu s důrazem na jeho přínos.

Celkové uzletelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
Příspěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Datum zahájení realizace projektu: XX.XX.201X  
Datum ukončení realizace projektu: XX.XX.201X

Řídicí orgán: Ministerstvo životního prostředí  
Zprostředkující subjekt: Státní fond životního prostředí ČR  
Příjemce dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2 400 mm

5 100 mm

Doslovný odkaz na fond a operační program, ze kterých je projekt financován

Výše poskytnutých finančních prostředků

Data počátku a konce realizace projektu

Odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR / AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace



## POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

### STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA

Celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) přesahuje 12,5 mil. Kč a operace spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací.

Stálá pamětní deska má rozměry 300 x 400 mm.

Deska může být celobarevná nebo jednobarevná.

Doporučený materiál pro výrobu jednobarevné desky: leštěný kámen, sklo, bronz.

Doporučený materiál pro barevnou variantu: plast, samolepa pro venkovní použití apod.

**Stálá pamětní deska obsahuje následující informace:**

- název projektu,
- hlavní cíl projektu,
- banner OPŽP,
- logo řídicího orgánu (MŽP),
- odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace.

#### **Závazná podoba stálé pamětní desky**

Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskový podklad stálé pamětní desky. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí stálé pamětní desky. K tomu slouží elektronický formulář dostupný na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz).

Tiskový podklad pro výrobu stálé pamětní desky pošle SFŽP ČR e-mailem příjemci podpory do 14 dnů od vyplnění elektronického formuláře.

Podrobné informace o lhůtě pro instalaci a umístění stálé pamětní desky najdete v [Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020](#).





## POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

### STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA

**Banner OPŽP**

EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí

**Toto je pouze slepý název projektu financovaného EU**

**Projekt byl spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.**

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí. Toto je celkové stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí.

**Výše poskytnutých finančních prostředků**

Celkové uznatelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
Příspěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

**Odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace**

Řídicí orgán: MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
Zprostředkující subjekt: AGENTURA OCHRANY PŘÍRODY A KRAJINY ČR  
Příjemce dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Realizace projektu se uskutečnila v letech 201X–20XX

Ministerstvo životního prostředí

Logo řídicího orgánu (MŽP)

300 mm

400 mm



# POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

## STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA – varianty provedení

 EVROPSKÁ UNIE  
 Evropský fond pro regionální rozvoj  
 Operační program Životní prostředí

**Toto je pouze slepý název projektu financovaného EU**

Projekt byl spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Stejná informace o cíli projektu a důrazem na jeho přínosěk se objeví  
 životního prostředí, toto je celková stručná informace o cíli projektu a důrazem  
 na jeho přínosěk se objeví životního prostředí.

Celkové uhraditelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
 Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
 Přispěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Řídící orgán: MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
 Zpracovatelství údajů: AGENTURA OCHRANY PŘÍRODY A KRAJINY ČR  
 Přijímací dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Realizace projektu se uskutečňuje v letech 201X–201X

Ministerstvo životního prostředí

 EVROPSKÁ UNIE  
 Fond soudržnosti  
 Operační program Životní prostředí

**Toto je pouze slepý název projektu financovaného EU**

Projekt byl spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Stejná informace o cíli projektu a důrazem na jeho přínosěk se objeví  
 životního prostředí, toto je celková stručná informace o cíli projektu a důrazem  
 na jeho přínosěk se objeví životního prostředí.

Celkové uhraditelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
 Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
 Přispěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Řídící orgán: MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
 Zpracovatelství údajů: AGENTURA OCHRANY PŘÍRODY A KRAJINY ČR  
 Přijímací dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Realizace projektu se uskutečňuje v letech 201X–201X

Ministerstvo životního prostředí

 EVROPSKÁ UNIE  
 Evropský fond pro regionální rozvoj  
 Operační program Životní prostředí

**Toto je pouze slepý název projektu financovaného EU**

Projekt byl spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Stejná informace o cíli projektu a důrazem na jeho přínosěk se objeví  
 životního prostředí, toto je celková stručná informace o cíli projektu a důrazem  
 na jeho přínosěk se objeví životního prostředí.

Celkové uhraditelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
 Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
 Přispěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Řídící orgán: MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
 Zpracovatelství údajů: AGENTURA OCHRANY PŘÍRODY A KRAJINY ČR  
 Přijímací dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Realizace projektu se uskutečňuje v letech 201X–201X

Ministerstvo životního prostředí

 EVROPSKÁ UNIE  
 Fond soudržnosti  
 Operační program Životní prostředí

**Toto je pouze slepý název projektu financovaného EU**

Projekt byl spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Stejná informace o cíli projektu a důrazem na jeho přínosěk se objeví  
 životního prostředí, toto je celková stručná informace o cíli projektu a důrazem  
 na jeho přínosěk se objeví životního prostředí.

Celkové uhraditelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
 Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)  
 Přispěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Řídící orgán: MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
 Zpracovatelství údajů: AGENTURA OCHRANY PŘÍRODY A KRAJINY ČR  
 Přijímací dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Realizace projektu se uskutečňuje v letech 201X–201X

Ministerstvo životního prostředí

87



## POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

### PLAKÁT A3

Celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) nepřesahuje 12,5 mil. Kč.

Plakát je celobarevný.

Plakát obsahuje následující informace:

- název projektu,
- hlavní cíl projektu,
- banner OPŽP,
- logo řídicího orgánu (MŽP),
- odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace.

#### Závazná podoba plakátu A3

Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskový podklad plakátu A3. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí plakátu. K tomu slouží [elektronický formulář dostupný na www.opzp.cz](#).

Tiskový podklad pro výrobu plakátu pošle SFŽP ČR e-mailem příjemci podpory do 14 dnů od vyplnění elektronického formuláře.

Podrobné informace o lhůtě pro instalaci a umístění plakátu najdete v [Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020](#).



## POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

### PLAKÁT A3

**Banner OPŽP + logo řídicího orgánu (MŽP)** →

**Doslovný odkaz na fond a operační program, ze kterých je projekt financován** →

**Výše poskytnutých finančních prostředků a data zahájení a ukončení realizace** →

**Odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace** →

**420 mm**

**297 mm**

**EVROPSKÁ UNIE**  
Fond soudržnosti  
Operační program Životní prostředí  
Ministerstvo životního prostředí

# Toto je pouze slepý název realizovaného projektu

**Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.**

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí, toto je celkově stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení nejen životního prostředí, o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek.

**Celkové uznatelné náklady:** XXX XXX XXX Kč (XX %)  
**Dotace EU:** XXX XXX XXX Kč (XX %)  
**Příspěvek příjemce dotace:** XXX XXX XXX Kč (XX %)

**Datum zahájení realizace projektu:** XX.XX.201X  
**Datum ukončení realizace projektu:** XX.XX.20XX

**Řídicí orgán:** Ministerstvo životního prostředí  
**Zprostředkující subjekt:** Státní fond životního prostředí ČR  
**Příjemce dotace:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

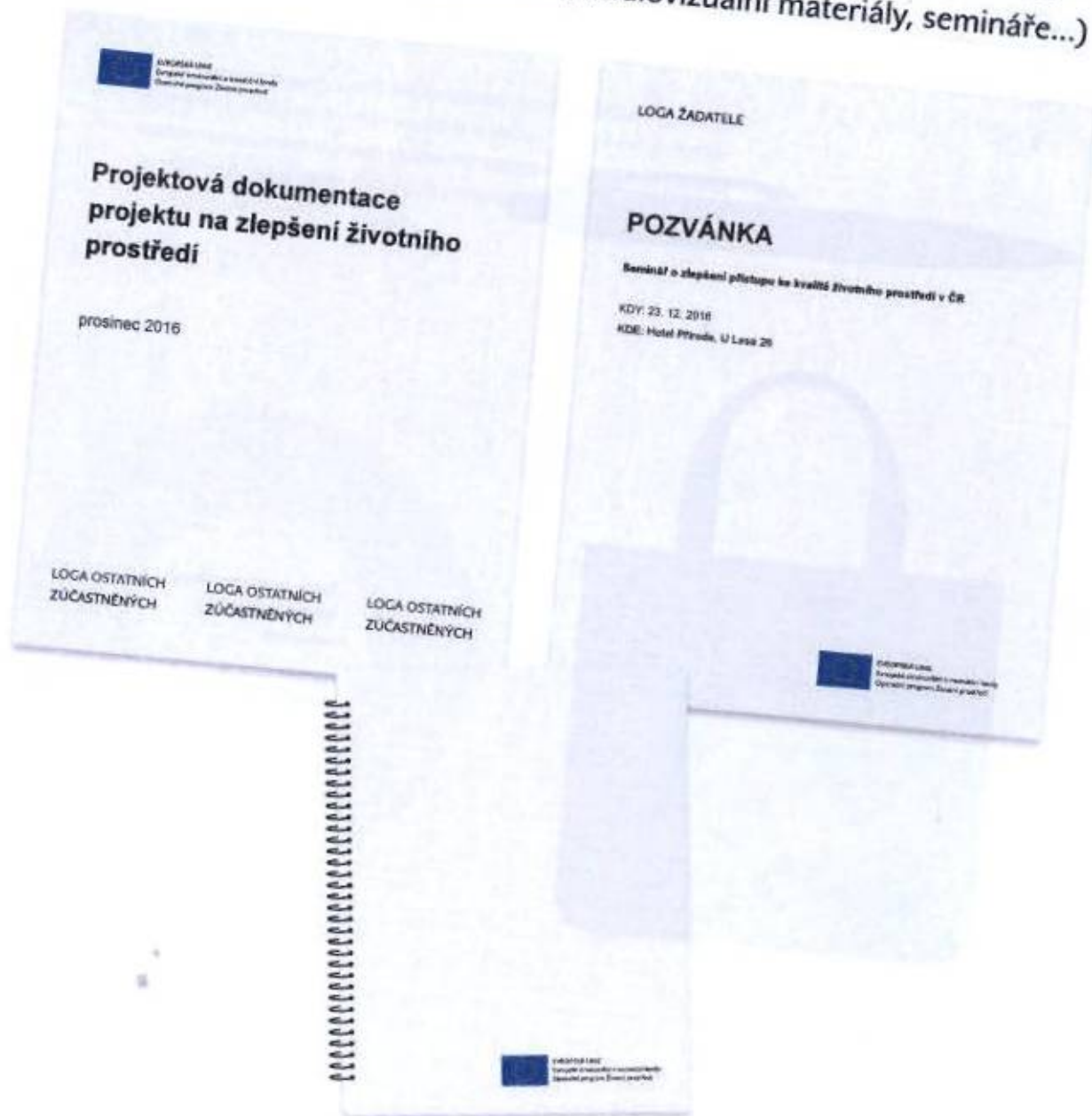
ČISTOTA VODY  
KVALITA OVZDUŠÍ  
EFEKTIVNÍ ODPAČU  
OCHRANA PŘÍRODY  
ENERGETICKE ÚSPORY

87



## POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

DOKUMENTY A OSTATNÍ PROPAGAČNÍ MATERIÁLY  
(prezenční listiny, pozvánky na akce související s projektem, úvodní list  
projektové dokumentace, publikace, audiovizuální materiály, semináře...)



Handwritten mark or signature.



## POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

### DOKUMENTY A OSTATNÍ PROPAGAČNÍ MATERIÁLY

(prezenční listiny, pozvánky na akce související s projektem, úvodní list projektové dokumentace, publikace, audiovizuální materiály, semináře...)







## NEPOVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

Pokud máte zájem o dočasný billboard, stálou pamětní desku nebo plakát A3, ale nemáte povinnost je mít, po vyplnění elektronického formuláře na stránkách [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz) vám zdarma připravíme grafický podklad. Výrobu si však musíte hradit sami, neboť nepovinné nástroje publicity nejsou způsobilým výdajem.

### SAMOLEPKA

Je souhrn povinných údajů informačních a propagačních opatření a příjemce podpory ji může využívat k polepu předmětů pořizovaných v rámci projektu, např. mobilních zařízení. Samolepka je volně ke stažení na webových stránkách programu [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz).





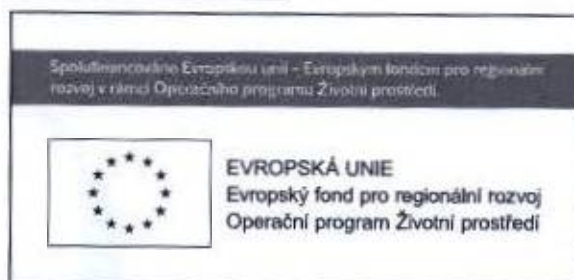
## NEPOVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

### SAMOLEPKA

**Základní barevné a černobílé varianty pro projekty financované z Evropského fondu pro regionální rozvoj.**



Všechny varianty samolepek jsou ke stažení na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz).



**Základní barevné a černobílé varianty pro projekty financované z Fondu soudržnosti.**



87

11

Vydal: Státní fond životního prostředí ČR • Olbrachtova 2006/9 • 140 00 Praha 2 • tel.: 267 994 300 • [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz)

---

[www.opzp.cz](http://www.opzp.cz) • Zelená linka: 800 260 500 • [dotazy@sfzp.cz](mailto:dotazy@sfzp.cz)

Ministerstvo životního prostředí / Státní fond životního prostředí ČR / Agentura ochrany přírody a krajiny ČR  
[www.mzp.cz](http://www.mzp.cz) • [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) • [www.ochranaprirody.cz](http://www.ochranaprirody.cz)

82