



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

(dále také jen „smlouva“)

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále také jen „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany:

1. Příkazce: **Česká zemědělská univerzita v Praze**
Sídlo: Kamýčká 129, 165 00 Praha - Suchdol
zastoupený: Ing. Janou Vohralíkovou, kvestorkou
ve věcech technických: Ing. Miloslavou Jungmannovou, ředitelkou provozně technického odboru
IČO: 60460709
DIČ: CZ60460709
(dále jen "příkazce")

2. Příkazník: Gleeds Česká republika, s.r.o.
sídlo: Konviktská 30, 110 00 Praha 1
zastoupený: Ing. Tomášem Homolou MRICS, jednající na základě plné moci
zástupce ve věcech technických: Ing. Tomášem Homolou MRICS, jednající na základě plné moci
bank. spojení: Sberbank CZ a.s.
č. ú.: 4200035062/6800
IČO: 25648250
DIČ: CZ25648250
zapsaný v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 57915
(dále jen „příkazník“)

(společně dále také jako „smluvní strany“)

uzavírají na základě výsledku zadávacího řízení s názvem „TDS PRO STAVBU PAVILONU TROPICKÉHO ZEMĚDĚLSTVÍ ČZU“ (dále jen „veřejná zakázka“) v rámci projektu s názvem Pavilon tropického zemědělství, č. CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002514 spolufinancovaného z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), k plnění veřejné zakázky smlouvou následujícího znění:

II. Předmět smluvního závazku:

1. Příkazník se zavazuje, že jménem příkazce obstará a zařídí na jeho účet záležitosti nutné pro provedení a pro uvedení do trvalého provozu stavby s názvem Pavilon tropického zemědělství

(dále jen „stavba“). Příkazce se současně zavazuje zaplatit příkazníkovi po řádném splnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy sjednanou odměnu.

2. Předmětem obstarávaných záležitostí je výkon inženýrské činnosti při realizaci stavby a výkon inženýrské činnosti po dokončení stavby, souhrnně výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby (dále jen „TDS“), v souladu s § 152 odst. 4 a § 153 odst. 3 a 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Příkazce požaduje provádění výkonu TDS v pracovních dnech, přičemž TDS je povinen být v této době přítomen na stavbě nebo v kanceláři na stavbě průměrně min. 7 hodin denně, a z toho část povinně v době od 9:00 hod. do 14:00 hod. (po vzájemné dohodě lze dobu upřesnit podle aktuálních podmínek). Pokud se ukáže, že pro splnění podmínek a termínů pro řádné a včasné provedení stavby je nezbytné pracovat na stavbě i ve dnech pracovního volna nebo pracovního klidu nebo v době mimo obvyklou pracovní dobu je povinností TDS zabezpečit kontrolu prováděných prací i v těchto dnech nebo v této době. Současně je příkazník povinen zajistit přítomnost pracovníka na pozici projektového manažera na všech kontrolních dnech, které se budou v rámci realizace stavby konat. Projektový manažer je povinen řídit průběh kontrolních dnů a osobně se účastnit všech jednání s nimi spojených, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Příkazník je povinen zajistit, aby pracovník TDS konzultoval s projektovým manažerem průběh stavby, a to na denní bázi. Rozsah vykonávané činnosti TDS je tak obstarání zejména těchto záležitostí:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektovou dokumentací stavební části, obsahem smluv, obsahem stavebního povolení a rozpočtovou dokumentací,
- b) odevzdání staveniště (pracoviště) vybranému dodavateli/dodavatelům stavby (dále jen „dodavatel stavby“) a zabezpečení zápisů do stavebního (montážního) deníku a vyjádření k nim,
- c) dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
- d) systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby,
- e) projednání dodatků a změn projektu, a to zejména k technickému řešení a vazbě na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- f) předkládání stanovisek příkazci ke změnám projektu, které mají vliv na cenu díla, termínu či změny standardu stavby, a to zejména k technickému řešení, kalkulaci ceny a vazbě na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů včetně spolupráce při projednávání dodatků ke smlouvě na zhotovení stavby,
- g) informování příkazce o všech závažných okolnostech realizace stavby bez odkladu a všech zjištěných okolnostech, které mohou mít vliv na změnu jeho pokynů,
- h) kontrolu věcné a cenové správnosti dle smluvního položkového rozpočtu stavby a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě příkazci,
- i) kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku, pořízení fotodokumentace těchto dodávek a fotodokumentace neočekávaných událostí (v listinné i digitální podobě)

- pro případ neshody s dodavatelem stavby, která bude součástí dokladů ke kolaudaci, součástí fotodokumentace je i popis jednotlivých snímků,
- j) v souladu se smlouvami odevzdat připravené práce dalším dodavatelům na jejich navazující činnosti,
 - k) spolupráci s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
 - l) spolupráci s projektantem a s dodavatelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,
 - m) sledování, zda dodavatel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálu, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžaduje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek dle technických požadavků na vybrané stavební výrobky v souladu s nařízením vlády České republiky č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a evidence všech změn stavby formou změnových listů,
 - n) sledování řádného vedení stavebních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách,
 - o) spolupráci s pracovníky dodavatele stavby při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými pohromami,
 - p) kontrolu postupu prací dle smlouvy na zhotovení stavby s dodavatelem stavby a dle časového plánu stavby, upozorňování příkazce na nedodržování smluvních termínů a příprava podkladů pro případné uplatnění majetkových sankcí,
 - q) kontrolu řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
 - r) zabezpečení odborného řízení kontrolních dnů stavby pravidelně 1x týdně, nebude-li dohodnuto jinak, pořizování zápisů z kontrolních dnů stavby včetně jejich distribuce účastníkům realizace stavby, předkládání čtvrtletních zpráv o průběhu výstavby příkazci, předložení zprávy o závěrečném vyhodnocení stavby,
 - s) kontrola a ověřování měsíčního soupisu provedených prací a dodávek,
 - t) organizační zajištění zpracování změnových listů, vedení jejich evidence,
 - u) kontrola pořizování a schvalování dílenské dokumentace předložené zhotovitelem stavby,
 - v) zajištění kontroly nad vzorkováním materiálů zejména ve vztahu k časovému harmonogramu a v souladu s projektovou dokumentací,
 - w) koordinace korespondence mezi všemi účastníky výstavby,
 - x) průběžná příprava a kontrola podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejich částí, včetně vyhotovení předávacího protokolu dle pokynů příkazce, organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na jednání odevzdání a převzetí dokončené stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění,
 - y) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
 - z) kontrola projektové dokumentace skutečného provedení stavby,
 - aa) kompletace dokladů pro kolaudační řízení, organizační zajištění kolaudace, účast na kolaudačním řízení,
 - bb) spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,

cc) kontrola vyklizení staveniště dodavatelem stavby.

3. Příkazník je povinen:

- a) postupovat při výkonu TDS poctivě a pečlivě podle svých schopností, s odbornou péčí dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, použít přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce,
- b) písemně oznamovat příkazci všechny okolnosti, které zjistil při výkonu TDS a jež mohou mít vliv na pokyny příkazce,
- c) písemně upozorňovat příkazce na nevhodnost jeho pokynů; v případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník se v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za úspěch výkonu TDS a za vady jím poskytovaného výkonu TDS příkazci,
- d) provádět výkon TDS prostřednictvím osoby pověřené příkazníkem,
- e) zařizovat záležitost v souladu s podklady a s pokyny příkazce; pokud nebyl pokyn vydán písemně, je nutno ústní pokyn písemně potvrdit. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- f) veškeré informace o průběhu realizace stavby a příkazníkem poskytovaných činnostech je příkazník povinen sdílet se všemi dotčenými osobami prostřednictvím společného sdíleného rozhraní portálu „Projektový server Gleeds“, <https://organizer.gleeds.cz/>, který funkčně odpovídá požadavkům na technickou kvalifikaci uvedenými v zadávací dokumentaci k předmětné veřejné zakázce.

4. Příkazce je povinen:

- a) zúčastnit se na výzvu příkazníka důležitých jednání, předat příkazníkovi případné další informace a doklady, pořízené v průběhu zařizování záležitosti,
- b) poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitosti,
- c) poskytnout příkazníkovi přiměřené pracoviště nutné k výkonu jeho činnosti.

5. Technický dozor:

- a) Příkazník bude TDS podle této smlouvy poskytovat v rámci své podnikatelské činnosti prostřednictvím Václava Polaty a členů technického týmu, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou na jiné osobě.
- b) Příkazník prohlašuje, že osoba uvedená v písm. a) výše má příslušnou odbornou způsobilost, odpovídající vzdělání a praxi, a že budou provádět veškeré činnosti s odbornou péčí.
- c) Příkazník je oprávněn přizvat do týmu i externí odborné poradce, zejména pro kontrolu specializovaných částí stavby/technologie, specializovaná řemesla...). V takových případech odpovídá za činnost těchto osob. Příkazník bude o přítomnosti těchto osob vždy informovat příkazce.
- d) V případě, že bude nutné nahradit osobu technického dozoru (dle čl. II odst. 5 písm. a) této smlouvy), je příkazník povinen náhradu zařídit ihned za jinou osobu s odpovídající kvalifikací a odborností.

- e) Vybavení ochrannými pomůckami osob, které se v souvislosti s výkonem funkce TDS budou pohybovat na staveništi, zajišťuje příkazník, který je současně povinen zajistit u těchto osob školení o bezpečnosti pohybu na staveništi.

III. Způsob obstarání záležitostí:

1. Veškeré objednávky a smlouvy (či dodatky smluv) příkazník připravuje, projednává a připomínkuje do úrovně konečného návrhu, který předkládá příkazci ke konečnému schválení a k podpisu a uzavření. Příkazník je povinen třetí strany, se kterými objednávky a smlouvy (či dodatky smluv) dle předchozí věty projednává, upozornit na skutečnost, že příkazce není až do okamžiku konečného schválení, podpisu a uzavření takové objednávky či smlouvy (či dodatku smlouvy) příkazcem vázán jakoukoli příkazníkem učiněnou nabídkou. Jednání příkazníka předcházející konečnému schválení, podpisu a uzavření objednávky či smlouvy (či dodatku smlouvy) jsou pro příkazce nezávazné. Příkazce rovněž nenesे žádnou odpovědnost za případné ukončení nebo přerušování jednání o objednávce či smlouvě (či dodatku smlouvy), a to bez ohledu na jeho důvod. V případě, že příkazník na výše uvedené skutečnosti třetí strany prokazatelně neupozorní, odpovídá příkazci za škodu tím způsobenou a je povinen vyrovnat veškeré případné nároky třetích stran s tím související.
2. Příkazci jsou vyhrazeny obchodně právní záležitosti:
 - a) způsob zajištění závazku dodání stavby dle § 2010 - 2054 občanského zákoníku,
 - b) zánik nesplněného závazku dokončit stavbu a odstoupení od smlouvy na zhotovení stavby dle § 1982 - 2008 občanského zákoníku,
 - c) započtení pohledávek příkazce za dodavatelem stavby,
 - d) uplatnění a vymáhání náhrad škod a smluvní pokuty vůči dodavateli stavby.Pro tyto záležitosti příkazník obstarává přípravu podkladů a podává svá doporučení a návrh pro jednání a další postup příkazce.
3. Příkazník sleduje, aby podle ustanovení § 609 - 654 občanského zákoníku nenastalo promlčení práv příkazce:
 - a) na plnění závazku dodavatelem stavby,
 - b) při vadném plnění dodávky stavby,
 - c) na náhradu škody a úhradu smluvní pokuty a upozorňuje příkazce, aby včas provedl právní záležitosti, které zabrání promlčení.
4. Příkazník neodpovídá za promlčení, které příkazci nastane při uplatňování jeho práv v záruční lhůtě, která běží ode dne vystavení potvrzení dodavateli stavby, že jejich dodávky byly splněny a převzaty příkazcem jako dokončené (tedy za uplatnění práv příkazce v záruční době). V předmětu plnění této smlouvy není zahrnuto uplatňování a zajišťování odstranění vad, které se objevily na dokončené stavbě v průběhu záruční doby.

IV. Zásady spolupráce:

1. Příkazce se zavazuje, že veškeré zásahy ve věcech předmětu plnění vůči třetím osobám bude provádět jen prostřednictvím příkazníka, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Pokud tyto zásahy provede přímo, odpovídá zcela za jejich důsledky.
2. Příkazce předá příkazníkovi ihned po podpisu této smlouvy níže uvedené podklady k řádnému výkonu TDS.
 - a) Projektovou dokumentaci stavby;

- b) Smlouvu se zhotovitelem projektové dokumentace
 - c) Smlouvu na zhotovení stavby s dodavatelem stavby;
 - d) Stavební povolení včetně vyjádření dotčených orgánů;
 - e) Smluvní harmonogram stavby;
 - f) Smluvní rozpočet stavby.
3. Příkazník je povinen jednat dle pokynů příkazce a v souladu s jeho oprávněnými zájmy. V případě, že pokyny příkazce budou pro výkon konkrétní činnosti nevhodné, je příkazník povinen na nevhodnost pokynů příkazce upozornit.
4. Příkazník se zavazuje nepřijmout žádné provize či naturální plnění od třetích osob v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
5. Pro provádění předmětu smlouvy a pro komunikaci příkazce jmenuje následující pracovníky:

Ing. Jana Vohralíková,
tel.: +420 224 384 083
e-mail: vohralikova@rektorat.czu.cz

Ing. Miloslava Jungmannová
tel.: +420 224 384 056
e-mail: jungmannova@rektorat.czu.cz

Příkazce je oprávněn své pracovníky průběžně doplňovat, odvolávat a měnit s tím, že o těchto skutečnostech bude vždy bez zbytečného odkladu informovat příkazníka bez nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě..

6. Pro provádění předmětu smlouvy a pro komunikaci příkazce jmenuje následující pracovníky:
- Jméno a příjmení: Ing. Tomáš Homola, MRICS
tel. +420 602 612 480
e-mail: tomas.homola@gleeds.cz

V. Místo plnění:

Místem plnění veřejné zakázky je areál sídla příkazce, Kamýčká ul., Praha – Suchdol.

VI. Doba plnění:

1. Termíny plnění jsou stanoveny ve prospěch obou stran.
2. Termíny:
 - zahájení činnosti příkazníka neprodleně po uzavření této smlouvy, nejpozději však následující pracovní den po vyzvání příkazcem k zahájení plnění,
 - ukončení činnosti příkazníka: po dokončení stavebních prací, uskutečnění závěrečné kontrolní prohlídky stavby s kladným výsledkem, a předložení zprávy o závěrečném vyhodnocení stavby, činnost bude ukončena maximálně do 1 měsíce po uskutečnění závěrečné kontrolní prohlídky stavby stavebním úřadem s kladným výsledkem (tzn. bez závad bránících bezpečnému užívání stavby),
 - předpokládaný termín ukončení činnosti je do 68 týdnů od okamžiku zahájení realizace stavby,

přesný termín ukončení činnosti sdělí příkazce písemnou formou příkazníkovi minimálně 21 dní předem.

VII. Stanovení výše odměny příkazníka:

1. Smluvní strany se dohodly, že za provádění činnosti dle této smlouvy příkazce zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši 4.950.000,- Kč (slovy: čtyři miliony devět set padesát tisíc korun českých) bez DPH. Výše DPH bude připočtena a odvedena dle platných právních předpisů. Podrobný rozpis jednotlivých položek je uveden v příloze č. 1 této smlouvy – Cenová nabídka.
2. Celková cena dle předchozí věty je konečná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka související s provedením díla dle této smlouvy. Příkazce neposkytuje jakékoli zálohy. V odměně příkazníka jsou zahrnuty náklady příkazníka v souvislosti s plněním smluvních povinností pro příkazce. Odměna příkazníka nezahrnuje další účelně vynaložené náklady a hotové výdaje spojené s přípravou a provedením stavby (např. správní poplatky, geodetické práce, poplatky správcům sítí, zajištění změny příp. dopracování projektové dokumentace, náklady na obstarávané věci, práce a služby, překlady do cizích jazyků a z cizích jazyků apod.). Veškeré účelně vynaložené náklady příkazníka budou příkazcem uhrazeny po předložení dokladu o jejich zaplacení.

VIII. Platební podmínky:

1. Úhrada odměny za výkon TDS po dobu realizace stavby bude prováděna měsíčními fakturami dle čl. VII. odst. 1 této smlouvy. Poslední faktura bude vystavena po řádném splnění činností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy. V prvním a posledním měsíci výkonu činností příkazníka, náleží příkazníkovi odměna za počet dní, po které bude činnost vykonávána, tj. 1/30 měsíční odměny za každý den.
2. Za činnosti prováděné před okamžikem zahájení stavby vystaví příkazník příkazci fakturu vždy zpětně za kalendářní měsíc, ve kterém proběhlo provádění těchto činností, a to na základě příkazcem odsouhlaseného výkazu hodin, dle výše hodinové sazby uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Fakturace provedených činností bude odpovídat rozdělení činností po zahájení stavby dle přílohy č. 1 této smlouvy, přičemž ceny za jednotlivé etapy nesmí přesáhnout cenu uvedenou v dané příloze a příkazník je povinen v každém měsíci fakturovat pouze skutečně provedené činnosti.
4. Pokud bude stavba úplně zastavena, přísluší příkazníkovi alikvotní podíl odměny dle prokázané rozpracovanosti prací příkazníka.
5. Daňový doklad musí mít vždy náležitosti dle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně vyúčtování hotových výdajů a souvisejících nákladů dle ustanovení čl. VII. odst. 2 této smlouvy. V případě, že daňový doklad nebude mít požadované náležitosti, je příkazce oprávněn jej ve lhůtě splatnosti vrátit a požadovat nový daňový doklad. V takovém případě není příkazce v prodlení s platbou. Příkazník je povinen vystavit nový daňový doklad s novou lhůtou splatnosti, která nesmí být kratší než původní lhůta splatnosti.
6. Splatnost daňových účetních dokladů (faktur) vystavených příkazníkem se stanovuje na 30 kalendářních dní ode dne doručení faktury příkazci. Fakturu je příkazník povinen doručit na adresu: Česká zemědělská univerzita v Praze, Rektorát, Kamýcká 129, PSČ 165 00, Praha – Suchbátka. Jiné doručení nebude považováno za řádné s tím, že příkazci nevznikne povinnost fakturu doručitou jiným způsobem uhradit.

7. Dnem úhrady fakturované částky se pro účely této smlouvy rozumí den, kdy je tato částka odepsána z bankovního účtu příkazce ve prospěch bankovního účtu příkazníka.
8. Úhrada jednotlivých faktur bude příkazci převedena na jeho bankovní účet zveřejněný správcem daně podle § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to i v případě, že na faktuře bude uveden jiný bankovní účet. Pokud příkazník nebude mít bankovní účet zveřejněný podle § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů správcem daně, provede příkazce úhradu na bankovní účet až po jeho zveřejnění správcem daně, aniž by byl příkazce v prodlení s úhradou. Zveřejnění bankovního účtu správcem daně oznámí příkazník bezodkladně příkazci. Toto ustanovení se neuplatní v případě, že příkazník nemá dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů povinnost mít bankovní účet zveřejněný správcem daně.
9. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že podle údajů uvedených v registru plátců DPH se příkazník stane nespolehlivým plátcem DPH.

IX. Mlčenlivost

1. Smluvní strany podpisem této smlouvy výslovně potvrzují, že veškeré informace, o nichž se v průběhu plnění smlouvy dozví, jsou důvěrné a/nebo představují obchodní tajemství dle definice § 504 OZ (dále jen „důvěrné informace“). Výjimkou jsou informace a dokumenty, které budou příkazci poskytnuty za účelem jejich uveřejnění dle právních předpisů a dále ty informace, jejichž povaha odůvodňuje zveřejnění, neboť neobsahuje důvěrné údaje příkazníka. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích a tyto použít jen za účelem plnění této smlouvy. Příkazce je oprávněn písemným úkonem zprostit příkazníka mlčenlivosti, a to v rozsahu uvedeném v tomto písemném úkonu. Porušením povinnosti mlčenlivosti ze strany příkazníka není předání informací o této smlouvě, nebo jejím předmětu třetím osobám, které budou příkazníkem pověřeny k vykonávání činnosti dle této smlouvy.
2. Smluvní strany zodpovídají za plnění povinnosti mlčenlivosti kromě případů, kdy povinnosti zpřístupnit důvěrné informace vyplývají z právních předpisů, z pravomocného rozhodnutí soudu, rozhodčího orgánu, či jiného správního orgánu.
3. Povinností zachovávat mlčenlivost se rozumí zejména zdržení se jakéhokoli jednání, které by mělo za následek zpřístupnění, nebo seznámení se s důvěrnými informacemi třetími osobami, nebo by důvěrné informace byly využity proti jejich účelu pro vlastní potřeby, nebo pro potřeby třetích osob, anebo, kdy bylo třetím osobám umožněno jakékoli využití těchto informací.
4. Poruší-li některá ze smluvních stran ustanovení o ochraně důvěrných informací má druhá smluvní strana právo požadovat po ní, aby se zdržela takového jednání, případně aby odstranila závadný stav. Tím není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.
5. Závazky vyplývající z ustanovení tohoto článku smlouvy se smluvní strany zavazují dodržovat bez časového omezení, tedy i po zániku smluvního vztahu, a to pod sankcí náhrady škody.

X. Záruky příkazníka za vady jeho činnosti:

1. Příkazník se mimo jiné dostane do prodlení:

- a) jestliže neplněním jeho povinností bude podána žádost o kolaudaci stavby, resp. žádost o uvedení stavby do zkušebního provozu později než 2 týdny od potvrzení příkazce, že stavba je dokončena a příkazník doporučil potvrdit splnění dokončení stavby dodavateli stavby,

b) jestliže nebyl splněn termín dokončení stavby dle smlouvy na zhotovení stavby s dodavatelem stavby a příkazník neobstaral smluvní povinnost, která přímo podmiňuje termín dokončení stavby.

2. Důsledky vad plynoucí z porušení závazku obstarání záležitostí pro příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností, s odbornou péčí dle této smlouvy, pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy:

Dle § 2432 občanského zákoníku budou vady příkazcem uplatněny při neprovedení či neobstarání některých z činností uvedených v předmětu této smlouvy.

3. Smluvní pokuty:

i. V případě výskytu vady plnění příkazníka či neobstarání smluvní povinnosti příkazníkem, která přímo podmiňuje termín dokončení stavby (viz čl. IX. odst. 1 písm. a) a b) této smlouvy), dále zejména při nezajištění dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby, prokázaném nedoplnění dokumentace, podle které se stavba realizuje, neinformování příkazce o závažných okolnostech realizace stavby, neprovádění kontroly věcné a cenové správnosti dle smluvního položkového rozpočtu stavby a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, neprovedení kontroly částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté (nepřístupné), neprovádění kontroly postupu prací dle smlouvy na zhotovení stavby s dodavatelem stavby a dle časového plánu stavby, neupozornění příkazce na nedodržení smluvních termínů, neprovádění kontroly dokladů pro kolaudační řízení může příkazce uplatnit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každou prokázanou vadu či nesplněnou povinnost jednotlivě.

ii. Pokud příkazník poruší povinnost dodržování pravidel stanovených platnými právními předpisy a pokyny příkazce, je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti. Smluvní pokutou není dotčen nárok příkazce na náhradu případné škody.

iii. Pokud se příkazník bez řádné předchozí písemné omluvy nezúčastní předání a převzetí staveniště, kontrolního dne nebo kolaudačního jednání, je povinen příkazci uhradit smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý takový případ.

iv. Poruší-li příkazník povinnosti uvedené v čl. IX. této smlouvy je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. Smluvní pokutou není dotčen nárok příkazce na náhradu případné škody.

v. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je příkazník oprávněn požadovat na kupujícího úhradu smluvní pokuty ve výši 0,015 % z dlužné částky bez DPH za každý (i započatý) den prodlení.

4. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě.

XI. Ukončení smlouvy:

1. Příkazce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět jen způsobem stanoveným v občanském zákoníku (§ 2440). Výpovědní doba je jeden kalendářní měsíc následující po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena příkazníkovi.

2. Příkazce je oprávněn příkaz dle této smlouvy odvolat způsobem stanoveným v občanském zákoníku (§ 2443), a to s účinností ke dni doručení odvolání příkazníkovi.

3. Při zániku smlouvy odvoláním nebo výpovědí je příkazník povinen zařídit vše, co nesnese

odkladu, ledaže příkazce projeví jinou vůli.

4. Vedle případů uvedených jinde v této smlouvě může příkazník od této smlouvy odstoupit z důvodu že:
 - a) je příkazce v prodlení s platbou za provedení předmětu této smlouvy (příp. jeho části) o více než 1 měsíc oproti sjednaným termínům a byl na tuto skutečnost nejméně dvakrát ze strany příkazníka písemně upozorněn, nebo
 - b) je příkazce i přes písemné upozornění příkazníka po dobu delší než 1 měsíc v prodlení s poskytováním potřebné součinnosti příkazníkovi a toto prodlení má negativní vliv na možnost příkazníka řádně provést předmět této smlouvy, nebo
 - c) došlo k okolnostem mající charakter vyšší moci, avšak smluvní strany se nedohodly na dodatku k této smlouvě reflektující tyto okolnosti a upravující případně nové termíny pro splnění předmětu smlouvy.
5. Vedle případů uvedených jinde v této smlouvě je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit, z důvodu, že:
 - a) je příkazník v prodlení s plněním předmětu smlouvy, nebo jeho části oproti sjednaným termínům dle článku VI. této smlouvy a byl na tuto skutečnost nejméně jedenkrát ze strany příkazce písemně upozorněn, nebo
 - b) byly potvrzeny nezávislou expertízou či znaleckým posudkem vážné nedostatky v plnění předmětu smlouvy příkazníkem, nebo
 - c) došlo k okolnostem mající charakter vyšší moci, avšak smluvní strany se nedohodly na dodatku k této smlouvě reflektující tyto okolnosti a upravující případně nové termíny pro splnění předmětu smlouvy,
 - d) příkazník prokazatelně přijal provize od třetích osob ve věci plnění předmětu smlouvy či prokazatelně a závažným způsobem porušil povinnost mlčenlivosti dle této smlouvy.
6. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě prohlášení insolvence na příkazníka.
7. Odstoupení od smlouvy dle tohoto článku nabývá právního účinku dnem písemného doručení oznámení o odstoupení od této smlouvy druhé smluvní straně. Při odstoupení od smlouvy oprávněnou smluvní stranou je příkazce povinen uhradit příkazníkovi pouze poměrnou část odměny za část předmětu smlouvy, která byla řádně provedena před odstoupením od této smlouvy oprávněnou smluvní stranou.

XI. Vyhrazená změna závazku

1. Příkazce si tímto v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu v osobě příkazníka v průběhu plnění této smlouvy.
2. Ke změně v osobě příkazníka dle předchozího odstavce dojde v okamžiku, kdy bude tato smlouva předčasně ukončena z důvodů na straně příkazníka, dle podmínek stanovených této smlouvě.
3. Dojde-li k ukončení této smlouvy postupem dle této smlouvy je kupující oprávněn obrátit se s výzvou k podpisu této smlouvy a k poskytnutí plnění dle této smlouvy na účastníka původního zadávacího řízení pro zadání zjednodušeného podlimitního řízení s názvem „**TDS pro stavbu pavilonu tropického zemědělství ČZU**“, který se po provedeném hodnocení umístí druhý, případně třetí v pořadí.
4. Pokud dojde k podpisu smlouvy ze strany druhého, případně třetího, dodavatele, započne v plnění předmětu smlouvy ve fázi, která byla předchozím dodavatelem ukončena jako poslední.

XII. Závěrečná ustanovení:

1. Tato smlouva může být měněna, doplňována nebo zrušena pouze písemnými dodatky oboustranně odsouhlasenými a podepsanými.
2. Obě strany se osvobozují od odpovědnosti za škodu způsobenou částečným nebo úplným porušením povinnosti vyplývající ze smlouvy, jestliže prokáží, že jim ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jejich vůli (dále jen „vyšší moc“). Za vyšší moc se pro účely této smlouvy pokládají zejména následující okolnosti, vzniklé po uzavření této smlouvy v důsledku stranami nepředvídatelných neodvratitelných událostí mimořádné povahy, které mají bezprostřední vliv na plnění předmětu smlouvy: válka, občanská válka, požár, výbuch, přírodní katastrofy, sabotáž, povstání. Za vyšší moc nejsou považovány zejména změny ekonomického, finančního, a měnového rázu a běžného obchodního rizika, ani stávky, nemoci, úrazy a nehody. Za vyšší moc se nepovažuje ani překážka vzniklá z osobních poměrů smluvní strany, jež porušila smluvní povinnost, nebo vzniklá až v době, kdy byla smluvní strana, jež porušila smluvní povinnost, s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla smluvní strana, jež porušila smluvní povinnost, podle smlouvy povinna překonat. Smluvní strana, u níž nastal případ vyšší moci, je povinna o tom nejpozději do 48 hodin po jejím vzniku a do 48 hodin po jejím ukončení písemně uvědomit druhou smluvní stranu. Nebudou-li tyto lhůty dodrženy, nemůže se smluvní strana dovolávat vyšší moci (s výjimkou případu, kdy z titulu působení vyšší moci není možno písemnou zprávu doručit). V případě, že by vyšší moc způsobila odložení splnění smluvních povinností o více než 1 měsíc, smluvní strany se po úředním konstatování škod dohodnou o odložení termínů nebo společně naplánují nutná technická a finanční opatření ještě před novým zahájením prací nebo vypořádají všechny závazky této smlouvy ke dni vzniku působení vyšší moci.
3. Příkazník bezvýhradně souhlasí se zveřejněním plného znění smlouvy tak, aby tato smlouva mohla být předmětem poskytnuté informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Příkazník rovněž souhlasí se zveřejněním plného znění smlouvy dle § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a s uveřejněním plného znění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
4. Příkazník předloží příkazci nejpozději den předcházející dni podpisu této smlouvy nebo na požádání kdykoli později během plnění této smlouvy potvrzení o tom, že je řádně pojištěn pro případnou odpovědnost z titulu náhrady škody vzniklé v souvislosti s plněním této smlouvy, minimálně však na pojistné plnění ve výši 5.000.000,- Kč.
5. Škodami, které mají být pojištěny, se rozumí škody vznikající z veškerých omylů, opomenutí či nedbalosti při výkonu činností v rámci smlouvy s ohledem na pojišťovací podmínky pojišťovny; odpovídající pojistná smlouva bude udržována v platnosti od data zahájení provádění předmětu smlouvy až do uplynutí lhůty odpovědnosti za škodu sjednané touto smlouvou, a to od data ukončení činnosti příkazníka stanoveným touto smlouvou.
6. Příkazník se zavazuje spolupůsobit ke kontrole jako osoba povinná ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
7. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolizní

ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.

8. smluvní strany ve smyslu ustanovení § 1764 – 1766 občanského zákoníku uvádí, že pokud dojde ke změně okolností, přebírají smluvní strany nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
9. Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se právní vztahy mezi příkazcem a příkazníkem na jejím základě vzniklé příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, především ustanoveními o smlouvě příkazní.
10. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží příkazce a jedno příkazník.
11. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Cenová nabídka

Za příkazce: 31 -08- 2018

V Praze dne

Za příkazníka:

V Praze dne 21. 8. 2018



.....
Ing. Jana Vohralíková
kvestorka



.....
Ing. Tomáš Homola, MRICS
jednající na základě plné moci

| Nabídková cena | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|--------------------------------------|---|--|---------------------------|
| Fáze realizace | | výkon činnosti projektového manažera | technický dozor pro stavební část | technický dozor pro TZB (technické zařízení budov) | technický dozor pro část elektroinstalace | Cena za všechny služby |
| Cena za činnosti před započetím stavebních prací | cena za 1 hodinu odvedené práce | 1 000,00 | 700,00 | -- | -- | -- |
| | celkem za 60 hodin (předpoklad) | 60 000,00 | 42 000,00 | | | 102 000,00 |
| Cena za činnosti v průběhu stavebních prací | | 1 920 000,00 | 1 600 000,00 | 560 000,00 | 560 000,00 | 4 640 000,00 |
| Cena za činnosti po dokončení stavebních prací | | 60 000,00 | 60 000,00 | 44 000,00 | 44 000,00 | 208 000,00 |
| Celková nabídková cena v Kč bez DPH | | | | | | 4 950 000,00 Kč |
| DPH 21 % | | | | | | 1 039 500,00 |
| Celková nabídková cena v Kč s DPH | | | | | | 5 989 500,00 Kč |



PLNÁ MOC

My, společnost GLEEDS ČESKÁ REPUBLIKA, s.r.o., se sídlem Praha 1, Konviktská 30, PSČ: 110 00 IČ: 256 48 250, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 57915 (dále jen „Společnost“), jednající panem Vladimírem Bílým, jednatelem a Regionálním ředitelem pro Střední a Východní Evropu, tímto udělujeme plnou moc

POWER OF ATTORNEY

We, GLEEDS ČESKÁ REPUBLIKA, s.r.o., with our registered office at Prague 1, Konviktská 30, Postal Code (PSČ): 110 00, Identification No. (IČ): 256 48 250, registered in the Commercial Register administered by the Municipal Court in Prague, Section C, Entry 57915 (hereinafter as the „Company“), represented by Mr. Vladimír Bílý, the Regional Director CEE, grant this Power of Attorney to

Tomáši Homolovi / Tomáš Homola

r.č. / Birth No.: 781102/0679

bytem / with its registered address at Slaný, Máchova 1843, PSČ: 274 01

řediteli / Country Director of

GLEEDS ČESKÁ REPUBLIKA, s.r.o.,

se sídlem Praha 1, Konviktská 30, PSČ: 110 00, IČ: 256 48 250

(dále jen „Zmocněnec“)

(hereinafter as the „Proxy“)

k (i) jakýmkoliv a všem jednáním, právním a procesním úkonům v souvislosti s činností Společnosti

to (i) any and all actions, to legal and procedural acts in connection with execution of license to job procurement on behalf of the Company;

(ii) podpisu pracovních smluv za Společnost jako to zaměstnavatele;

(ii) signing of employment contracts on behalf of the Company as an employer.

(iii) uzavírání jakýchkoli dohod, mandátních smluv, činění veškerých prohlášení, právních a procesních úkonů za Společnost.

(iii) conclusion of any agreements, mandate agreements, making all statements and legal and procedural acts on behalf of the Company.

Zmocněnec je na základě této plné moci bez jakýchkoli omezení zejména oprávněn:

The Proxy is entitled, pursuant to this Power of Attorney, without any limitation in particular, to the following:

(a) jednat se správními orgány/správními úřady či jakýmkoli jinými subjekty v záležitostech týkajících se veškerých vztahů mezi Společností a správními orgány.

(a) to deal with administrative authorities/offices or any other subjects in the matters relating to any and all relations of the Company and the authorities/offices.

Zmocněnec smí dále učinit všechny potřebné kroky a/nebo účelné úkony a opatření a/nebo prohlášení související s výše uvedenými záležitostmi.

The Proxy may take all necessary steps and/or reasonable actions and measures and/or declarations related to the above stated matters.

X 21

Zmocněnec je rovněž oprávněn podepsat a převzít veškeré dokumenty spojené s výše uvedeným zmocněním. Žádáme, aby veškeré dokumenty byly doručovány Zmocněnci.

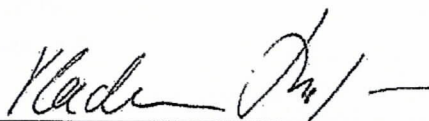
The Proxy is entitled to sign or take over all documents related to the above Power of Attorney. We request that all documents be delivered to the Proxy.

V případě rozporů mezi českou a anglickou verzí této plné moci má přednost česká verze.

In the event of mutual conflict between the Czech and English versions of this Power of Attorney the Czech version shall prevail.

V Praze dne 2. ledna 2017
In Prague, on January 2, 2017

GLEEDS ČESKÁ REPUBLIKA, s.r.o.

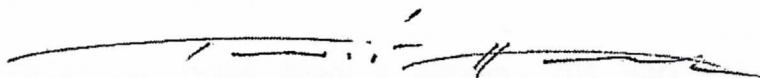


Vladimír Bílý
Jednatel / Managing Director

Přijímám plnou moc v plném rozsahu.

I hereby accept this Power of Attorney in its full extent.

V Praze dne 2. ledna 2017
In Prague, on January 2, 2017



Tomáš Homola
Director