

Evidenční číslo		
PRI/ 586	2018	NTP
poř. číslo	rok	pracoviště
VZ/41/2018		OVZ/Šte
RS Evid.č.:	Datum:	

## Smlouva o dílo

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, označenými smluvními stranami, dle ustanovení § 2586 a následujících Občanského zákoníku, zák. č. 89/2012 Sb., a na základě vyhodnocení výsledku veřejné zakázky

### Smluvní strany

#### Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace

se sídlem: Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava-Moravská Ostrava, datová schránka: r45ztzu

zastoupená: MUDr. Petrem Uhligem, ředitelem

*zřízená usnesením Zastupitelstva Statutárního města Ostravy, zřizovací listina ve znění usnesení č. 2509/1014/32 ze dne 21. 5. 2014, příspěvková organizace nezapsaná v Obchodním rejstříku; registrace poskytovatele zdravotních služeb rozhodnutím odboru zdravotnictví Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, čj. MSK 71474/2018 ze dne 23.5.2018 ve znění následných rozhodnutí o registraci*

IČO: 00 63 51 62

DIČ: CZ 00 63 51 62

Peněžní ústav: Československá obchodní banka, a.s., hlavní pobočka Ostrava

Číslo účtu: [REDACTED]

zástupce objednatele pověřený jednat ve *věcech smluvních*:

zástupce objednatele pověřený jednat ve *věcech technických*:

dále jen **objednatel**

**a**

**název:** MW-DIAS, a.s.

se sídlem: Stodolní 316/2, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava

datová schránka: Jk4pbdi

zastoupená: Martin Chyla, předseda představenstva a Mgr. Robert Labuda, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka č. 4249

IČO: 253 68 907

DIČ: CZ 25368907

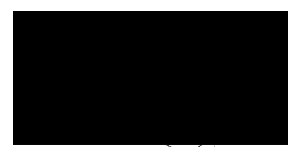
Peněžní ústav: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: [REDACTED]

dále jen **zhotovitel**

### I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je sjednání podmínek provádění komplexních úklidových služeb v objektech Městské nemocnice Ostrava, příspěvkové organizace, která je provozovatelem zdravotnického zařízení, poskytovatelem zdravotních služeb ve formě lůžkové i ambulantní péče.



2. Základem je závazek zhotovitele provést dílo podle podmínek sjednaných touto smlouvou, v souladu se zadáním veřejné zakázky označené „**Úklidové služby v MNO**“, v rozsahu požadavků objednatele, který se zavazuje řádně provedené a dohodnutým způsobem předané dílo, převzít a uhradit jeho cenu postupem sjednaným dále touto smlouvou. Obě smluvní strany se zavazují, řídit se smlouvou sjednanými podmínkami uvedenými v následujících ustanoveních a předpisy výslovně upravujícími služby poskytované dle smlouvy.
3. Smlouva je uzavřena dle výsledku zadávacího řízení realizovaného podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ a „zadávací řízení“) na veřejnou zakázku s názvem „**Úklidové služby v MNO**“ (dále jen „veřejná zakázka“).
4. Smluvní strany se dohodly na tom, že jejich závazkový vztah se bude řídit touto smlouvou a ve věcech touto smlouvou neupravených příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zák. č. 89/2012 Sb., v aktuálním znění, ustanoveními o smlouvě dílo dle § 2586 a následujících a dalšími platnými právními předpisy vztahujícími se k provedení díla.
5. Harmonogram pravidelného úklidu zpracovává zhotovitel dle požadavků objednatele a podléhá jeho schválení. Zhotovitel provádí dílo dle harmonogramu a doplňujících požadavků objednatele.
6. Zhotovitel je oprávněn zvolit způsob provádění služeb a realizace díla k naplnění zadání veřejné zakázky. Předmětem smlouvy je také zajištění dodávek dezinfekčních, čistících, úklidových a technických prostředků, včetně sáčků do odpadkových košů, potřebných pro řádné provedení díla, které je plněním veřejné zakázky.
7. Zhotovitel odpovídá za provedení díla, za všechny vztahy ze smlouvy o dílo a za vady díla ve stejném rozsahu, jako by prováděl dílo sám. Zhotovitel je povinen opatřit věci potřebné k provedení díla tak, aby bylo prováděno dle smlouvy, pokynů objednatele a v souladu s legislativními podmínkami definovanými v zadávacím řízení. Zhotovitel je povinen provést dílo vlastním jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a na své nebezpečí. Zhotovitel provádí dílo prostřednictvím svých zaměstnanců nebo prostřednictvím třetích osob. Tyto osoby musí být při plnění díla jednotně označeny a zavázány povinností, uchovat v mlčenlivosti, veškeré informace, se kterými se seznámí při vykonávání pracovních činností, o pacientech a poskytovaných zdravotních službách.
8. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu provádění díla účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem jím prováděné smluvní činnosti ve výši min. 20 milionů Kč, kopii pojistné smlouvy nebo Certifikát o platné pojistné smlouvě předloží objednateli před podpisem smlouvy a poté kdykoliv na požádání předloží zástupci objednatele k nahlédnutí.
9. Zhotovitel v zadávacím řízení prokázal a potvrzuje, že je odborně způsobilý k provedení díla, které je předmětem smlouvy.

## II. Předmět díla

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provádět dílo shodné s předmětem veřejné zakázky označené: „**Úklidové služby v MNO**“, spočívající v průběžném a nepřetržitém poskytování smlouvou sjednaných služeb a činností.
2. Předmětem díla je provádění komplexních úklidových služeb v budovách objednatele jako soubor služeb prováděných poskytovatelem plnění veřejné zakázky dle zadávací dokumentace, spočívající v provádění pravidelného úklidu (běžný denní, týdenní, měsíční, čtvrtletní a roční úklid, stálé služby) a nepravidelného úklidu na základě požadavků/objednávek objednatele. Součástí plnění smlouvy není dodávka hygienických potřeb ke spotřebě objednatele (toaletního papíru, papírových ručníků, vůní do osvěžovačů, tekutého mýdla apod.).
3. Předmět smlouvy bude zhotovitelem realizován ve formě:

2/13

Pravidelného úklidu – prováděného zhotovitelem v rozsahu a četnostech podle Příloh č. 1, č. 2 a č. 3 a kvalitě podle Přílohy č. 5 této smlouvy. Pravidelné úklidové práce budou prováděny v dobu určenou objednatelem tak, aby neomezovaly provoz a poskytování zdravotních služeb.

Nepravidelného úklidu – prováděného zhotovitelem na základě objednávek, a požadavků objednatele podle Přílohy č. 4. Nepravidelný úklid bude proveden vždy na vyžádání v rozsahu, který určí objednatel podle svých momentálních potřeb.

4. Součástí předmětu plnění je zhotovitelem zpracovaný Systém řízení kvality, jenž tvoří Přílohu č. 5, která je nedílnou součástí smlouvy. Systém řízení kvality je zárukou řízené schopnosti zhotovitele provádět zadávané služby řádně a kvalitně.
5. Realizace díla a veškerá plnění zhotovitele musí být vždy v souladu s aktuálním Dezinfekčním plánem objednatele (Příloha č. 6). Zhotovitel se zavazuje při úklidových službách používat dezinfekční prostředky, a to v souladu s potřebami jednotlivých oddělení a v souladu s aktuálním Dezinfekčním plánem objednatele. Přitom je povinen dodržet podmínky pro nakládání s odpady, v souladu s vnitřní směrnicí objednatele - Postup při nakládání s odpady (Příloha č. 7).

### III. Místo plnění

1. Místem plnění – provádění díla je zdravotnické zařízení, nemocnice, budovy a prostory objednatelem užívané k poskytování zdravotních služeb uvedené v Přílohách smlouvy č. 2 a č. 3, které obsahují výměru ploch a údaje o sjednané formě a četnosti provádění úklidových prací.

### IV. Doba plnění

1. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s maximálním finančním objemem plnění ve výši 167 010 000,- Kč bez DPH. Služby zhotovitele budou poskytovány nepřetržitě, kontinuálně po celou dobu její účinnosti. Požadované plnění je soubor nepřetržitého, pravidelného úklidu, zadávaného s přihlédnutím k pravidelným provozním požadavkům objednatele a dalších vyžádaných úkonů z kategorie činností nepravidelného úklidu.
2. Termín zahájení provádění služeb podle této smlouvy bude stanoven v závislosti na ukončení a výsledku zadávacího řízení a ukončení smluvního vztahu se současným dodavatelem. Zhotovitel souhlasí se sjednáním počátku poskytování služeb na základě výzvy objednatele, oznámení nejméně 6 měsíců předem. Přesný termín zahájení provádění služeb bude smluvními stranami závazně písemně potvrzen s tímto časovým předstihem.
3. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným provedením a předáním objednateli včas, bez vad a nedodělků. O předání a převzetí jednotlivých plnění díla povedou zhotovitel a objednatel dohodnutou dokumentaci.

### V. Cena díla a změna ceny

1. Cena za provedení díla je stanovena dohodou smluvních stran na přijetí cenových nabídek zhotovitele. Cena za pravidelný úklid je stanovena roční částkou uvedenou v Přílohách č. 2 a č. 3 této smlouvy. Cena za 1 kalendářní měsíc poskytování pravidelného úklidu činí 1/12 z roční finanční částky.
2. Cena za poskytování služeb bude stanovena a hrazena za uplynulé měsíční období, jako součet cen provedeného pravidelného úklidu a vyžádaných činností nepravidelného úklidu, zhotovitelem provedených a řádně předaných objednateli.

#### Pravidelný úklid:

Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel dle platebních podmínek uvedených v čl. VI této smlouvy uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení pravidelného úklidu.  
Ceny pravidelného úklidu jsou stanoveny v Přílohách č. 2 a č. 3, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

Ve smluvní ceně není zahrnuta daň z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel je povinen, jako plátce daně, částku DPH odpovídající této sazbě účtovat objednateli k úhradě.

Cena za pravidelný úklid je stanovena tak, že zahrnuje veškeré náklady zhotovitele na provádění díla, ve sjednané kvalitě celého předmětu plnění specifikovaného touto smlouvou, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním poskytnutím služeb včetně veškerých rizik a vlivů během trvání smlouvy, provozní náklady, náklady na použití úklidových strojů, pomůcek a prostředků, náklady pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.

Pokud bude zhotovitel vyzván k provedení činnosti pravidelného úklidu opakovaně nebo mimořádně nad rámec sjednaný v rámci rozsahu pravidelného úklidu podle čl. VII odst. 5 této smlouvy, bude úklidové činnosti účtovat ve shodných cenách uvedených v Přílohách č. 2 a č. 3. Analogicky bude postupováno v případě, kdy objednatel vyžádá neprovádění některé části pravidelného úklidu.

Zhotovitel je povinen provést činnosti pravidelného úklidu opakovaně nebo mimořádně nad rámec sjednaný v rámci rozsahu pravidelného úklidu, pokud k tomu bude objednatelem vyzván. V takovém případě je zhotovitel povinen zajistit nástup na provedení úklidu v zásahovém čase, který je stanoven takto:

- v pracovní dny a hodiny (Po – Pá od 06:00 do 16:00 hod) do 30 minut od nahlášení
- mimo pracovní dny a hodiny do 60 minut od nahlášení.

U stálé služby bude pracovník zhotovitele fyzicky přítomen na konkrétním pracovišti objednatele (není tedy možno, aby se tento pracovník vzdaloval do jiných prostor objednatele).

#### **Nepřavidelný úklid:**

Cena za nepřavidelný úklid je stanovena jednotkovými cenami uvedenými v Příloze č. 4.

Jednotkové ceny za nepřavidelný úklid zahrnují veškeré náklady zhotovitele na kvalitní provedení všech plnění specifikovaných touto přílohou, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním poskytnutím služeb včetně veškerých rizik a vlivů během trvání smlouvy, provozní náklady, náklady na použití úklidových strojů, pomůcek a prostředků, náklady pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.

Cena za skutečně provedený nepřavidelný úklid bude stanovena výpočtem dle závazně sjednané jednotkové ceny (bez ohledu, zda nepřavidelný úklid bude prováděn o víkendech či státních svátcích) a množství provedených měrných jednotek za tyto formy úklidových prací, které budou objednatelem objednány a zhotovitelem skutečně provedeny. Nepřavidelné úklidové práce budou prováděny zhotovitelem v souladu s termíny, požadavky a potřebami objednatele.

3. Ve smluvní ceně není zahrnuta daň z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel je povinen, jako plátce daně, částku DPH odpovídající této sazbě účtovat objednateli k úhradě ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
4. Ceny zahrnují veškeré, profesně předpokládané náklady zhotovitele spojené s poskytováním služeb v rozsahu a kvalitě dle smlouvy.
5. Všechny drobné změny rozsahu provádění předmětu smlouvy, případně vyvolané objednatelem nebo zhotovitelem a nezakládající nutnost uzavření dodatku k této smlouvě musí být zapsány a zmocněnými zástupci smluvních stran vzájemně odsouhlaseny jako součást měsíčního výkazu provedených služeb.

6. Ceny bez DPH jsou dohodnuty jako ceny nejvýše přípustné, platné ke dni uzavření smlouvy a dále po dobu účinnosti smlouvy.
  7. Ke změně ceny pravidelného úklidu a jednotkové ceny za nepravidelný úklid může dojít v důsledku změny zákonné sazby DPH.
  8. Za změnu závazku ze smlouvy se nepovažuje stav, kdy dochází k níže popsaným změnám:
    - a) změny množství m<sup>2</sup> podlahové plochy a jednotlivých úkonů pravidelného úklidu v průběhu trvání smlouvy;
    - b) změny počtů měrných jednotek nepravidelného úklidu v průběhu trvání smlouvy.
  9. V průběhu platnosti a účinnosti smlouvy může dojít ke změně ceny, a proto si zadavatel určuje níže vyhrazené změny závazků:
    - a) Změna minimální mzdy  
Podle ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ - Během účinnosti a platnosti smlouvy je možné změnit sjednanou cenu služeb za pravidelný i nepravidelný úklid v případě, že dojde k meziročnímu nárůstu nejnižší úrovně zaručené mzdy podle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to v poměru odpovídajícím meziročnímu nárůstu výše minimální mzdy podle uvedeného nařízení a podílu mzdových nákladů na ceně služby, ode dne účinnosti nárůstu. Cenu je možné zvýšit pouze na základě dohody obou smluvních stran.
    - b) Změna inflace  
Podle ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ - Během účinnosti a platnosti smlouvy je možné upravit ceny služeb jednou za kalendářní rok, a to nejvýše o míru inflace předcházejícího kalendářního roku. Při výpočtu výše míry inflace bude postupováno podle indexu spotřebitelských cen (ISC) za předcházející uplynulý kalendářní rok, který zveřejňuje Český statistický úřad (použije se „míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen“), a to na základě dohody obou smluvních stran.
    - c) Vyhrazené změny závazku ze smlouvy na poskytnutí nových služeb (opční právo)  
Opční právo objednatel uplatňuje podle ustanovení § 100 odst. 3 ZZVZ za splnění dále uvedených předpokladů. Opční právo je právem (nikoliv povinností) objednatele a objednatel se proto po dobu platnosti a účinnosti uzavření smlouvy vzešlé z veřejné zakázky může rozhodnout, zda nové služby v jednacím řízení bez uveřejnění zadá či nikoliv, přičemž zhotovitel si zadání nových služeb nemůže vynutit.
- Předmětem mohou být níže uvedené služby:
- ✓ komplexní úklidové služby ve zrekonstruovaných nebo nově otevřených odděleních objednatele, které nebyly předmětem veřejné zakázky;
  - ✓ nové položky v nepravidelném úklidu.
10. Dobu využití vyhrazených změn závazků dle odst. 9 tohoto článku stanovuje objednatel po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
  11. Pokud se smluvní strany dohodnou o změně sjednaných služeb (vyjma odst. 8 písm. a) a b)), jsou povinny uzavřít písemný dodatek ke smlouvě.
  12. Zhotovitel si je vědom skutečnosti, že pokud nastane případ uvedený v odst. 9 tohoto článku, nemá právo vymáhat realizaci předmětu plnění případně celého předmětu plnění a nemůže objednateli účtovat jakékoliv sankce, náhrady škody či ušlý zisk z toho plynoucí.

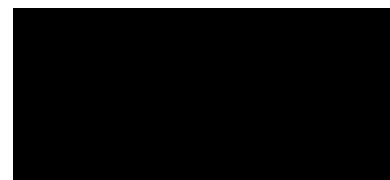
## VI. Platební podmínky

1. Smluvní cena za provedení pravidelný úklid a vyžádané činnosti nepravidelného úklidu bude vždy hrazena za uplynulý kalendářní měsíc, na základě daňového dokladu zhotovitele označeného jako faktura. Ke konci kalendářního měsíce budou ze strany zhotovitele předloženy a odpovědnými zástupci obou smluvních stran potvrzeny listinné „Předávací protokoly“ smluvních prací, které budou mimo jiné sloužit jako podklad pro vyhotovení faktury za příslušný kalendářní měsíc.
2. Sjednanou cenu za pravidelný úklid bude zhotovitel účtovat objednateli ve smyslu Příloh č. 2 a č. 3 této smlouvy, a to v rozsahu skutečně provedených služeb, fakturou – daňovým dokladem, která bude zhotovitelem vystavena vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude služba prováděna, a bude předložena objednateli do 10. dne následující měsíce s termínem splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Faktura bude doložena soupisem všech skutečně provedených služeb.
3. Cenu za provedení nepravidelný úklid bude zhotovitel účtovat objednateli ve smyslu Přílohy č. 4 této smlouvy, a to v rozsahu skutečně provedených služeb, daňovým dokladem – fakturou, která bude zhotovitelem vystavena vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude služba prováděna, a bude předložena objednateli do 10. dne následující měsíce s termínem splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli.
4. Neprovedené práce pravidelného úklidu z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo při provádění oprav a rekonstrukčních prací a další z důvodů ležících na straně objednatele a na jeho pokyn, nebudou zhotovitelem fakturovány.
5. Pokud k neprovedení služby pravidelného úklidu dojde z důvodů na straně zhotovitele, aniž by toto neodvedení služby objednatel požadoval, není zhotovitel oprávněn neodvedenou službu objednateli účtovat a objednatel má právo na vyúčtování smluvní sankce podle čl. IX této smlouvy.
6. Podkladem pro úhradu ceny provedených služeb je daňový doklad označený jako faktura (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti daňového dokladu, dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Postup „předfakturace“, tj. jaké písemné informace bude zhotovitel osobně předkládat pověřeným zaměstnancům objednatele ke kontrole a potvrzení rozsahu služeb před předáním konečné měsíční fakturace, bude projednán před uzavřením smlouvy a přijaté zásady písemně potvrzeny zástupci smluvních stran.
7. Zhotovitel vystaví fakturu po řádném předání a potvrzení soupisu provedených prací. Doručení faktury provede zhotovitel osobně proti podpisu zástupce objednatele, jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní služby nebo elektronicky na e-mailovou adresu [redacted]@mnof.cz do 10. dne měsíce následujícího po účtovaném období. Faktura musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad obsahovat i tyto údaje:
  - číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky;
  - předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí odkaz na číslo smlouvy);
  - obchodní firma, sídlo, příp. místo podnikání, IČO a DIČ zhotovitele;
  - název, sídlo IČO a DIČ objednatele, označení útvaru objednatele, který akci likviduje (odbor technický);
  - číslo a datum vystavení faktury;
  - lhůtu splatnosti faktury, dohodnutou 30 dnů;
  - soupis provedených prací \*Zhotovitel dle měsíční fakturace provede rozúčtování na jednotlivá nákladová střediska MNO;
  - označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno;

- označení osoby, která fakturu vyhotovila, vč. jejího podpisu a kontaktního telefonu.
8. Faktura bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu. Rovněž bude ve faktuře uplatněn Pokyn GFŘ D-22 MF ČR k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
  9. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li nesprávně vyúčtována cena nebo nesprávně uvedeno DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
  10. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost. Zhotovitel je povinen zajistit plnění těchto povinností také u svých poddodavatelů.
  11. Pro případ prodlení s úhradou faktury ze strany objednatele je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli zákonný úrok z prodlení.
  12. Za den úhrady ceny služeb zhotovitele se považuje den odeslání platby z účtu objednatele na účet zhotovitele.
  13. Objednatel je oprávněn, provádět kontrolu všech smlouvou sjednaných služeb, vyžádaných a vyfakturovaných služeb (VII.4.). Zhotovitel je povinen oprávněným zástupcům objednatele provedení kontroly umožnit/spolupracovat.

## I. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen předat zhotoviteli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny a seznámí jej s podmínkami vstupu do těchto prostor, klíčovým režimem (čl. VIII. odst. 3). Zhotovitel je povinen při provádění úklidových prací dodržovat provozní předpisy k ochraně majetku objednatele a další předpisy k zajištění hygieny, bezpečnosti, požární ochrany a ostatní s konkrétními pracovišti související.
2. Objednatel písemně předá zhotoviteli na pracovištích, kde vykonává činnosti a poskytuje služby, bezúplatně uzamykatelné prostory pro uložení prostředků na úklid, úklidové komory pro technologické vybavení (úklidové vozíky, vysavače apod.), případně uzamykatelné prostory pro strojní vybavení zhotovitele (pračky, sušičky, apod.), prostory pro převlékání a osobní hygienu zaměstnanců zhotovitele, kteří zajišťují smluvní práce na pracovištích, kde tyto činnosti vykonávají. Zhotovitel je povinen tyto prostory udržovat a zajistit jejich úklid, a naplňování požadavků provozního řádu v místech
3. Objednatel umožní zhotoviteli na pracovištích, kde vykonává činnosti a poskytuje služby odběr studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro vykonávání smluvních prací. Náklady na vodu a elektrickou energii nebudou zhotoviteli účtovány, vyjma pronajatých prostor blíže uvedených v Nájemní smlouvě.





4. Objednatel bude pravidelně kontrolovat provádění služby a zaznamenávat do „Provozní knihy“ zjištěné nedostatky a požadovat odstranění závad ihned bez zbytečného odkladu. Provozní knihu bude vést zhotovitel a bude dostupná pro objednatele kdykoliv na vyžádání.
5. Objednatel je povinen nejméně 2 dny předem oznámit zhotoviteli provozní změny a požadavek na více denní úpravu poskytování služeb (plus i minus), které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i rozsah poskytnuté služby na příslušné období.
6. Objednatel seznámí své zaměstnance s rozsahem poskytování služeb zhotovitelem, především pak s četnostmi a rozsahem služeb podle této smlouvy, tak aby nedocházelo ke kolizi provozních činností.
7. Pověření zaměstnanci objednatele za své úseky provedou přiměřenou kontrolu provedených úklidových prací při jejich dokončení zhotovitelem. Oprávněnou osobou objednatele, která je odpovědná za koordinaci zhotovitelem prováděných služeb ve vztahu k provozu objednatele, za kontrolu provedených služeb zhotovitele a za styk s odpovědnou osobou zhotovitele je zaměstnanec referátu dodavatelské údržby, odboru technického. Objednatel na tomto pracovišti vede knihu závad.
8. Objednatel proškolí vedoucí zaměstnance zhotovitele o provozních podmínkách pro provádění díla a ti následně proškolí své pracovníky.“

### **VIII. Práva a povinnosti zhotovitele**

1. Zhotovitel je povinen dodržovat technologie jednotlivých smluvních činností v souladu se seznamem výkonů obsaženým v příloze č. 1 této smlouvy a v souladu s harmonogramy úklidu obsaženými v Přílohách č. 2 a č. 3 smlouvy. Zhotovitel je povinen provádět služby dle smlouvy sjednaných podmínek, svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad.
2. Zhotovitel je povinen předložit objednateli technologické postupy úklidu včetně používaných dezinfekčních přípravků k prokázání souladu s Dezinfekčním plánem, který je přílohou č. 6 smlouvy a po jejich schválení objednatel je dodržovat. Pokud dojde k úpravě Dezinfekčního plánu objednatele, zpracuje zhotovitel na základě informací objednatele shodným postupem odpovídající změny.
3. Zhotovitel je povinen respektovat Klíčový režim objednatele. Klíče budou pracovníky zhotovitele vyzvedávány na oddělení objednatele, referátu ostrahy a informační služby. Pracovník zhotovitele převezme klíče a provede zápis do knihy. Při ztrátě klíče pracovníkem zhotovitele vyhotoví objednatel nový klíč na náklady zhotovitele.
4. Zhotovitel je povinen vykonávat sjednané služby s ohledem na bezpečnost a zdraví, pacientů, zaměstnanců a ostatních osob pohybujících se ve veřejných prostorách objednatele a dodržovat ekologickou kázeň. Postup při nakládání s odpady řeší Příloha č. 7 této smlouvy.
5. Zhotovitel je povinen pracovníky provádějící smluvní práce prokazatelným způsobem seznámit s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ochrany životního prostředí, s vyhláškou č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče v platném znění, se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví v platném znění a zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění.
6. Zhotovitel je povinen zajistit u osob na hlavní pracovní poměr, aby smluvní a veškeré související práce při plnění předmětu smlouvy vykonávaly pouze osoby trestně bezúhonné. Objednatel je oprávněn si vyžádat u zhotovitele doklad o bezúhonnosti konkrétního zaměstnance (výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických osob) a zhotovitel zajistí souhlas dotčeného pracovníka s nahlédnutím. Neprokázání trestní bezúhonnosti jednotlivých zaměstnanců je nesplněním povinností zhotovitele, postižitelné smluvní sankcí. Objednatel má



právo požadovat aby osoby které nevyhoví požadavku, nebyly k výkonu práce v nemocnici přidělovány.

7. Zhotovitel se zavazuje prokazatelným způsobem zavázat své pracovníky o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích, se kterými se seznámí i jen nahodile, týkajících se zdravotnického zařízení a pacientů a také o zákazu nahlížet do písemností a zákazu používat přístroje objednatele, jako počítače, telefony, kopírky, faxy, atd.
8. Zhotovitel je povinen řádně poučit své zaměstnance před nástupem na pracoviště o zákazu požívání alkoholických nápojů a jiných omamných látek v prostorách objednatele a o zákazu kouření mimo vyhrazená místa.
9. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli maximální součinnost při kontrolách orgánů veřejné správy a auditech kvality.
10. Zhotovitel je povinen zajistit pro provádění smluvních prací přítomnost svého zástupce. Pro tento účel ustanovil zhotovitel tyto odpovědné osoby:
  - vedoucí zakázky/provozní vedoucí (1 osoba)
  - zástupce vedoucího zakázky/objektový vedoucí (3 osoby)

Zhotovitel je povinen umožnit odpovědným pracovníkům objednatele kontrolu prostor a zařízení jím užívaných.

11. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost věcí a pokynů daných mu objednatelem k provedení služby a na rizika vyplývající z objednatelům požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům předmětných služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
12. V případě, že zhotovitel splní výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení služby nebo za vady dokončené služby způsobené nevhodnými věcmi, požadavky nebo pokyny, jestliže objednatel na jejich použití při provádění služby písemně trval. Při nedokončení služby má zhotovitel nárok na cenu sníženou o to, co ušetřil tím, že neprovedl službu v plném rozsahu.
13. Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba provedena, a tyto překážky znemožňují provedení služby dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu změnu služby. Do doby dosažení dohody o změně služby je zhotovitel oprávněn provádění služby přerušit. Nedohodnou-li se smluvní strany v přiměřené lhůtě na změně smlouvy, může kterákoliv z nich navrhnout výpověď plnění této části smlouvy.
14. Zhotovitel se zavazuje, že všechny věci nalezené zaměstnanci zhotovitele v místech provádění služby smluvních prací, budou neodkladně odevzdány objednateli.
15. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné zhotovitelem je povinen neprodleně ohlásit objednateli. Zaměstnanci jsou povinni dle svých možností provést opatření k zabránění vzniku nebo šíření škod.
16. Zhotovitel odpovídá za označení jeho zaměstnanců firemním názvem, jmenovkou s fotografií a vybavení jednotným pracovním oděvem, např. s označením firmy či loga zhotovitele, vhodným pro dané prostředí (barva oblečení pracovníků zhotovitele nesmí být zaměnitelná s oblečením zdravotnických pracovníků objednatele) a jednotnými ochrannými pomůckami v souladu s předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
17. Zhotovitel je povinen zajistit předepsané očkování svých zaměstnanců dle platné legislativy pro předcházení infekčním nemocem a na vyžádání předložit objednateli prokázat splnění této povinnosti/doklad o provedeném očkování a zajistit souhlas dotčeného pracovníka s nahlédnutím. Nevyhovění požadavku prokázání dokladu o očkování u jednotlivých zaměstnanců je nesplněním povinností zhotovitele, postižitelné smluvní sankcí. Objednatel má

právo požadovat aby osoby, které nevyhoví požadavku, nebyly k výkonu práce v nemocnici přidělovány.

18. Běžné odpady, použité čisticí materiály, obaly a vzniklé činností zhotovitele v prostorách objednatele jsou majetkem zhotovitele, který je povinen je odstranit na vlastní náklady.
19. Zhotovitel je povinen dodržovat hodnoty „Kanalizačního řádu Města Ostravy“ a „Kanalizačního řádu MNO“. Případné překročení limitovaných hodnot a škody tímto způsobené uhradí zhotovitel. Jedenkrát ročně budou vodohospodáři objednatele předloženy chemické analýzy (uvedeno u každého výrobku) používaných pracích prostředků. Pokud během roku dojde ke změně pracích prostředků, bude řádně nahlášena a předloženo výše požadované. Jakékoliv poruchy, nebo havárie budou ihned hlášeny vodohospodáři objednatele. Další jednání provádí zhotovitel dle platné legislativy ČR (zákon o vodách, kanalizacích, odpadech atd.).
20. Zhotovitel je povinen provádět dílo v souladu s platnými právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u objednatele. Dojde-li k výkonu činnosti, která ze strany zhotovitele může ohrozit bezpečnost práce a provozu technických zařízení či ohrozit zdraví zaměstnanců objednatele nebo veřejnosti, je zhotovitel povinen o výkonu této činnosti neprodleně informovat objednatele. Vydá-li objednatel pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které se mohou dotýkat výkonu předmětu této smlouvy, je objednatel povinen prokazatelně informovat zástupce zhotovitele.
21. Pracovníci zhotovitele jsou povinni při vykonávání činnosti být přiměřeně upraveni, a to s ohledem na místo výkonu činnosti objednatele.
22. Pracovníci zhotovitele jsou povinni užívat elektrickou energii a vodu v uklízených prostorách jen k plnění smluvních činností, úsporně.

## **IX. Vady díla, reklamace vad a jakosti díla, sankce**

1. Zhotovitel je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy upravujícími provádění díla, podle schválených technologických postupů stanovených platnými českými technickými normami a bezpečnostními předpisy, v souladu se současným standardem u používaných technologií a postupů pro tento druh služeb.
2. Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení díla. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době předání, nebo dojde k jejich zjištění po předání.
3. Pro případ vady díla sjednávají smluvní strany právo objednatele požadovat a povinnost zhotovitele poskytnout bezplatné odstranění vady (provedení služby bez vad) v dohodnutém termínu.  
Zhotovitel se zavazuje případné vady odstranit bez zbytečného odkladu po uplatnění oprávněné reklamace objednatelem.  
Zhotovitel odpovídá za to, že jakost díla bude odpovídat platné právní úpravě, českým technickým normám a této smlouvě. K tomu se zavazuje používat pouze materiály vyhovující požadavkům kladeným na jakost a mající prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
4. Zjištěné nedostatky odstraní zhotovitel bez zbytečného odkladu. V případě včasného a řádného odstranění nedostatku nebude objednatel uplatňovat smluvní pokutu.
5. Objednatel je povinen vyznačit zjištěné nedostatky, zejména evidované zápisem v "Provozní knize dle čl. VII. 4. v podkladech pro fakturaci. Na neuvedené reklamace nebude brán zřetel. V podkladech pro fakturaci smluvní strany vyznačí termín projednání reklamace a způsob/termín odstranění závady. V případě zjištěných nedostatků bude objednatelem snížena úhrady ceny.

Snížení ceny bude odpovídat velikosti plochy, které se budou zjištěné nedostatky týkat a počtu dní v daném kalendářním měsíci, ve kterém nebudou nedostatky ze strany zhotovitele odstraněny.

6. Vedle snížení úhrady ceny pro vady dle čl. IX. odst. 5, má objednatel právo v případě opakovaných nedostatků (*alespoň 3 krát*) v práci zhotovitele, uplatnit smluvní pokutu za opakované porušení smluvních povinností (uvedené v čl. VI. odst. 13), ve výši 5 000,- Kč za každý takový případ porušení.
7. Objednatel je oprávněn vedle uplatnění smluvní pokuty požadovat náhradu škody (úhradu nákladů, které, vynaložil k odstranění škody, nápravu vady plnění, nebo jeho neprovedení).
8. Objednatel je oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu za nesplnění povinností dle čl. VIII. 6. a 17., stejně za neprovedení služeb sjednaných nebo řádně objednaných v souladu s touto smlouvou. Smluvní pokuta se stanovuje ve výši 5 000,- Kč za každý případ porušení.
9. Objednatel je oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu za neodstranění objednatelům reklamovaných vad ve sjednané/dohodnuté lhůtě. Smluvní pokuta se stanovuje ve výši 1 000,- Kč za každý případ porušení.
10. V případě rozporu kvality u provedené služby, která byla objednatelům reklamována, a zhotovitel provedl nápravu nedostatečně, objednatel může ve spolupráci s Krajskou hygienickou stanicí provést na daném místě stěr (nebo jinou formu kontroly). Pokud Krajská hygienická stanice uloží objednateli za zjištěnou vadu sankci (finanční pokutu za nedodržení povinností ochrany zdraví), je povinností zhotovitele škodu, která takto vznikne objednateli uhradit, a to v plné její výši.
11. Objednatel je oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu za nedodržení povinností jeho pracovníků zachovávat mlčenlivost v souladu s čl. VIII. odst. 7 ve výši 25 000,- Kč za každý případ porušení.
12. Objednatel je oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu za nedodržení povinností jeho pracovníků zákazu kouření nebo požívání alkoholických nápojů a jiných omamných látek, (včetně výkonu práce pod vlivem těchto látek) v souladu s čl. VIII. odst. 8 ve výši 5 000,- Kč za každý případ porušení.
13. Objednatel je oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu za nedodržení povinností jeho pracovníků používat označení a stanovený pracovní oděv v souladu s čl. VIII. odst. 16 ve výši 1 000,- Kč za každý případ porušení.
14. V případě vzniku události, kterou nemůže poskytovatel ovlivnit a ani ji nezavinil, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny ani uplatnit smluvní pokutu.

## **X. Platnost a účinnost smlouvy, zánik smlouvy**

1. Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření, potvrzeným podpisy oprávněných zástupců smluvních stran a účinnosti k datu jejího uveřejnění dle čl. XI odst. 5 této smlouvy.
2. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s omezeným limitem maximálního finančního objemu plnění ve výši 167 010 000,- Kč bez DPH, která počíná dnem zahájení plnění díla a provádění komplexních úklidových služeb, určeným v souladu s ujednáním ve čl. IV. 2. Dnem účinnosti této smlouvy pozbývají platnosti veškerá předcházející přípravná ujednání mezi oběma stranami vztahující se k této uzavřené smlouvě.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

4. Smluvní vztah končí:

- písemnou **dohodou** o ukončení ve lhůtě, která nemůže být kratší než 3 kalendářní měsíce od jejího uzavření,
- **výpovědi** bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 6 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi.
- **výpovědi** objednatele s jednoměsíční výpovědní lhůtou pro podstatné porušení smluvních povinností zhotovitele při plnění smlouvy, které vyvolává vážné provozní obtíže objednatele.
- výpověď musí být písemná a musí být prokazatelně doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi druhé smluvní straně. Za řádné doručení výpovědi se považuje její doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, kurýra, nebo její doručení do datové schránky druhé smluvní strany.
- zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.

5. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především déletrvající poskytování nekvalitních služeb, na které byl zhotovitel opakovaně bezvýsledně písemně upozorněn. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsob vypořádání vzájemných závazků.

## XI. Závěrečná ujednání

1. Pokud se v průběhu prvních dvou měsíců od data účinnosti této smlouvy zjistí rozdíl v plochách předemtných prostor, či jiné okolnosti, které nebyly uvedeny v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, bude objednatel i zhotovitel akceptovat dodatek ke smlouvě, který tyto skutečnosti zohlední. Při uzavírání takového dodatku je objednatel povinen postupovat v souladu s zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
2. Objednatel umožní bezplatně zhotoviteli označení prostor firemním logem a informací poskytování úklidových služeb.
3. Smluvní strany (prostřednictvím svých zástupců) se před zahájením plnění předmětu smlouvy navzájem písemně informují o rizicích, která vznikají současným provozováním předmětu jejich činností:
  - a) zařazením prací do kategorií v souladu s platnou legislativou v oblasti ochrany veřejného zdraví;
  - b) identifikací pracovních rizik (nebezpečí), která mohou svou zvýšenou měrou způsobit poškození zdraví zaměstnanců, majetku nebo životního prostředí;
  - c) zásadami obecného chování v prostorách objektu objednavatele zvláště pak na pracovišti se zvláštním režimem (např. kontrolovaná pásma);
  - d) zásadami zajišťování požární bezpečnosti realizovaných smluvními stranami v prostorách objektů objednatele při naplňování předmětu plnění této smlouvy.
4. Objednatel má v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím povinnost poskytnout informaci o rozsahu a příjemcích veřejných prostředků z rozpočtu objednatele, např. informaci o ceně díla a název a sídlo zhotovitele. Zhotovitel prohlašuje, že seznámen s těmito skutečnostmi, souhlasí s poskytnutím takových informací a nepovažuje je za porušení obchodního tajemství.
5. Dále se smluvní strany dohodly, že tato smlouva, její případné dodatky a související dokumenty, na které dopadá účinnost ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon

registru smluv), bude uveřejněna v registru smluv, a to v celém jejím rozsahu. Smlouva se stane účinnou jejím zveřejněním v registru smluv, které zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace.

6. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
7. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
8. Zhotovitel se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se provádění díla. Zhotovitel je povinen poskytovat objednateli veškeré informace, doklady, apod. písemnou formou.
9. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní. Postačuje doručení do datové schránky druhé smluvní strany.
10. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
11. Pro případ, že kterákoliv ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
12. Smlouva je vyhotovena ve dvou číslovaných stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

### Přílohy smlouvy

- Příloha č. 1 – Seznam výkonů pravidelného úklidu
- Příloha č. 2 – Harmonogram pravidelného úklidu
- Příloha č. 3 – Harmonogram pravidelného úklidu – mytí oken
- Příloha č. 4 – Nepravidelný úklid
- Příloha č. 5 – Systém řízení kvality
- Příloha č. 6 – Dezinfekční plán Městské nemocnice Ostrava
- Příloha č. 7 – Postup při nakládání s odpady včetně příloh

*Příloha č. 8 - Dodatek č. 6 Smlouvy  
o poskytování úklidových  
služeb uzavřené 11.11.2014*

*Příloha č. 9 - Dohoda o termínu  
zahájení poskytování služeb*

### Za objednatele

V Ostravě dne - 5 - 11 - 2018

Městská nemocnice Ostrava,  
příspěvková organizace

MUDr. Petr  
ředitel

Městská nemocnice Ostrava  
příspěvková organizace  
Nemocniční 898/20A  
728 80 Ostrava-Moravská Ostrava  
3.7. NEMOCNICE!!!

13/13

Nemocniční 898/20A  
728 80 Ostrava – Moravská Ostrava

### Za zhotovitele

V Ostravě dne 15.10.2018

MW-DIAS, a.s.

Martin Chyba, předseda představenstva

Mgr. Roman, předseda představenstva