

## Smlouva o správě počítačové sítě a ICT technologií

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku  
v platném znění  
(dále jen „smlouva“)

### Smluvní strany

**Základní škola, Praha 9 – Horní Počernice, Ratibořická 1700**  
se sídlem Ratibořická 1700, 193 00 Praha 9 – Horní Počernice  
IČ: 63830825  
zastoupená: PhDr. Ing. Hanou Kindlovou, ředitelkou  
(dále jen „objednatel“)

a

**František Dudek, OSVČ**  
se sídlem Na Božkovně 1923, 190 16 Praha 9 – Újezd nad Lesy  
IČ: 70751064  
Bankovní spojení: .  
Kontaktní telefon: 607929382  
Kontaktní e-mail: it@fanax.cz  
(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu.

I.

### Předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je zajištění fungování systému informačních technologií (ICT) objednatele, poradenské, konzultační a servisní služby v oboru ICT zahrnující instalaci, konfiguraci, kontrolu a údržbu software a hardware provozovaných na pracovišti objednatele.

II.

### Rozsah služeb

1. Poskytovatel se dle této smlouvy zavazuje poskytovat služby objednateli v rámci paušálního měsíčního plnění v rozsahu následujících úkonů:
  - instalace, konfigurace a opravy hardware PC a serverů, přičemž náklady na náhradní díly, spotřební materiál a práci 3. stran nese v plné výši objednatel

- instalace, konfigurace a správa veškerého softwarového vybavení PC a serverů s výjimkou specializovaných aplikací spravovaných 3. stranami (např. účetní software apod.)
  - správa uživatelských účtů
  - pravidelné zálohování serverů, na serverech uložených dat a dalších objednatel specifikovaných dat, včetně kontroly zálohování
  - instalace a pravidelná kontrola především bezpečnostních aktualizací operačního systému a software PC a serverů, instalace a kontrola programových aktualizací software
  - instalace a pravidelná kontrola aktualizací bezpečnostního software (antivirus)
  - správa aktivních (přepínače, brány) a pasivních (kabeláž, zásuvky) síťových prvků lokální počítačové sítě (LAN)
  - evidence hardwarového a softwarového vybavení objednatele
  - výběr vhodných dodavatelů hardware a software, příprava zadání, oslovení dodavatelů, vytvoření poptávky, vyhodnocení nabídek
  - vyřizování reklamací hardware, koordinace se 3. stranami v případě dodávky nebo servisu hardware a software a spolupráce s nimi
  - evidence poruch, oprav a požadavků na IT
  - vytváření ICT plánu a hodnocení stavu IT
  - neomezená telefonická podpora (helpdesk) a konzultace v pracovní době poskytovatele
  - pravidelné docházení k objednateli v oboustranně dohodnutých termínech dle aktuálních potřeb objednatele
  - vzdálená správa PC a serverů
2. Nárok na poskytování služeb konzultace, telefonické podpory a hlášení problémů mají všichni zaměstnanci poskytovatele. Všechny ostatní služby mohou využívat a požadovat pouze objednatel určené oprávněné osoby.
  3. Práce a služby nezahrnuté v tomto článku smlouvy budou poskytovatelem před provedením naceněny a nabídka bude objednateli zaslána písemnou formou e-mailem.
  4. Doprava a cestovné jsou zahrnuty ve smluvní ceně.

### III.

#### Práva a povinnosti poskytovatele

1. Pracovní doba poskytovatele je stanovena na pondělí až pátek od 8:00 do 17:30 hod. v pracovní dny, popřípadě dle vzájemné dohody.
2. Poskytovatel se zavazuje zahájit odstranění urgentní závady (např. výpadek serveru, výpadek internetu) nejpozději do 4 hodin od okamžiku jejího oznámení oprávněnou osobou v pracovní době poskytovatele. Na žádost objednatele a po vzájemné domluvě může být v konkrétním případě tato odezva zkrácena či prodloužena, nebo může být uskutečněna mimo pracovní dobu poskytovatele. Forma oznámení urgentní závady je

popsána v článku IV, odst. 5 této smlouvy.

3. Závady, které nejsou urgentní, budou řešeny v oboustranně dohodnutých termínech.
4. Poskytovatel se zavazuje provádět instalace, servis a správu software a hardware v prostorách objednatele nebo vzdáleným přístupem co nejefektivněji dle jejich technické povahy.
5. Poskytovatel má právo pověřit provedením odstranění závady třetí osobu, jestliže to bude nutné pro urychlení odstranění závady, nebo v případě požadavku na nutné odborné kompetence. O takovémto postupu musí poskytovatel informovat objednatele předem. Poskytovatel v takovém případě odpovídá za práce provedené touto třetí osobou jako by je vykonal sám.
6. Poskytovatel se zavazuje postupovat při plnění smlouvy tak, aby nedošlo ke ztrátě dat objednatele. Poskytovatel nenese zodpovědnost za data uložená mimo fyzická a logická umístění vyhrazená za tímto účelem. Poskytovatel rovněž nenese odpovědnost za ztrátu dat v případě, že objednatel postupoval v rozporu s doporučeními poskytovatele, ztrátu dat způsobilo nevhodné jednání objednatele či jeho zaměstnanců, počítačové viry, krádež, živelná pohroma nebo technická závada hardware, software či vybavení budovy.
7. Poskytovatel se zavazuje učinit taková opatření, aby nedošlo ke zneužití dat objednatele třetí osobou.
8. Poskytovatel zachová mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se objednatele, se kterými se při plnění této smlouvy setká a které objednatel nebo platná legislativa označili jako důvěrné.
9. Poskytovatel nenese odpovědnost ani právní následky za nesprávné či nelegální užívání software, na něž objednatel upozornil, ale objednatel v takovém užívání dále pokračoval.
10. Poskytovatel je oprávněn odmítnout požadavek objednatele v případě, že tento požadavek je zjevně bezdůvodný, či je v rozporu s dobrými mravy. Takovéto odmítnutí musí poskytovatel objednateli zdůvodnit písemně e-mailem.

#### **IV.**

##### **Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel se zavazuje za rozsah služeb stanovený ve článku II. této smlouvy zaplatit poskytovateli dohodnutou odměnu formou měsíčního paušálního plnění.
2. Objednatel se zavazuje umožnit poskytovateli, nebo 3. osobám pověřeným poskytovatelem, přístup do míst výkonu činností smlouvy v době od 8.00 hodin do 17.30 v pracovních dnech. Mimo tuto dobu a ve dnech pracovního volna a pracovního klidu

může objednatel zajistit přístup po předchozí vzájemné dohodě. V případě urgentní závady je objednatel povinen umožnit poskytovateli, nebo 3. osobám pověřeným poskytovatelem, přístup do míst výkonu činností smlouvy v kteroukoli dobu tak, aby závada mohla být co nejdříve odstraněna.

3. Objednatel se zavazuje zajistit veškerou součinnost potřebnou k plnění činností vymezených v této smlouvě a bez zbytečného odkladu sdělí poskytovateli veškeré informace, které mohou být pro poskytování těchto činností potřebné.
4. Požadavky a specifikace problémů zasílá objednatel písemnou formou e-mailem na poskytovatele v záhlaví této smlouvy uvedený kontaktní e-mail. Pro konzultace a telefonickou podporu využívá objednatel poskytovatelem uvedený kontaktní telefon.
5. Urgentní závady hlásí objednatel na poskytovatele v záhlaví této smlouvy uvedený kontaktní telefon a zároveň na kontaktní e-mail.
6. Objednatel umožní poskytovateli přístup k veškerému svému hardware ke každé licenci software, které používá.
7. Objednatel oznámí a s poskytovatelem konzultuje veškeré plánované změny v IT a žádnou takovou změnu neuskuteční bez vědomí poskytovatele. Změnou se rozumí i nákup IT hardware a software nebo zařízení s interakcí s IT vybavením. V případě nedodržení nenese poskytovatel zodpovědnost za problémy tímto jednáním způsobené.
8. Objednatel nepovolí zásah do IT hardware a software jiným poskytovatelem nebo osobou včetně zaměstnanců a ostatních zástupců objednatele bez souhlasu poskytovatele. V případě nedodržení nenese poskytovatel zodpovědnost za problémy tímto jednáním způsobené.

## **V.**

### **Smluvní cena a platební podmínky**

1. Dohodnutá měsíční paušální odměna za rozsah služeb stanovený ve článku II. této smlouvy činí 22.000 Kč (slovy dvacet dva tisíc korun českých).
2. Odměna nezahrnuje ostatní náklady poskytovatele vynaložené ve prospěch objednatele v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb (náhradní díly, servisní zásahy jiných subjektů, atp.), které poskytovatel objednateli řádně doloží a vyúčtuje.
3. Odměna je splatná na základě faktury zaslané objednateli k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém byly služby dle této smlouvy řádně provedeny, přičemž splatnost faktury je stanovena na 14 dní.

4. Odměna je uhrazena řádně a včas, pokud ke dni sjednané splatnosti bude celé finanční plnění připsáno na bankovní účet poskytovatele uvedený v bankovním spojení v záhlaví této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
5. Smluvní strany se dohodly na úrocích z prodlení ve výši 0,5% za každý den prodlení v případě, kdy odměna nebyla uhrazena řádně a včas.

#### VI.

#### Doba trvání smlouvy a skončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouva zaniká písemnou dohodou smluvních stran nebo výpovědí jedné z nich.
3. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

#### VII.

#### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být změněna nebo doplněna pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými dodatky.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

V Praze dne

7.11.2018

\_\_\_\_\_  
poskytovatel

\_\_\_\_\_  
objednatel

OKLAŇNÍ SKOLA  
Ratihořická 1700  
193 00 PRAHA - Horní Počernice