



Číslo objednávky uveďte laskavě na dodacím listu a faktuře. Zaokrouhlujte na celé Kč.

Vyřizuje:
Telefon:
E-mail:

IČO: 66002222
Bankovní spojení: ČNB Praha 1
Účet č.:
Rozpočtová skladba: SR: 3661/5168/14/15

Dodavatel: Titio, s.r.o.
U První baterie 802/5
162 00 Praha 6
IČO: 28241266
DIČ: CZ28241266
Bankovní spojení: Raiffeisen bank a.s.

Předmět objednávky:

Objednatel v souladu s body 2.7 a 2.8 smlouvy o poskytování služeb (číslo v CES 5580) objednává níže uvedené redakční a programátorské práce. Objednáváné dílčí práce na rozvoj webového portálu MMR (vč. Intranetu) jsou uvedeny v příloze č. 1 objednávky. **Termín dodání je do: 7. prosince 2018**

Typ prací – celkem	Odhadovaná doba (v hod.)	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč vč. DPH
Programátorské práce	46	52 900,-	64 009,-

Poznámky k fakturaci:

Cena je maximální a nepřekročitelná.

Objednatel neposkytuje zálohy. Faktura bude vystavena dodavatelem po akceptaci výstupů. Fakturu zašlete, prosím, e-mailem na adresu zaměstnance uvedeného výše (Vyřizuje, E-mail).

Fakturu vystavte prosím na adresu Ministerstva pro místní rozvoj, Odbor komunikace, k rukám ředitelky odboru Ing. Veroniky Vároši. Na faktuře uveďte: *Hrazeno ze státního rozpočtu*.

Dále na faktuře uveďte číslo smlouvy v CES 5580 a termín splatnosti 30 dní od data doručení faktury objednateli. V případě, že faktura nebude řádně označena, bude vrácena k doplnění.

Pokud v tomto případě dojde k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci.

V Praze dne 1. 11. 2018

Podpis objednatele:

ředitelka Odboru komunikace

Akceptace objednávky dodavatelem:

Dne:

Podpis zástupce dodavatele:

Digitálně podepsal

Datum: 2018.11.05
14:09:33 +01'00'



Další ustanovení:

- 1) Objednatel není v prvních dvou měsících kalendářního roku v prodlení s úhradou fakturované částky, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu (včetně rozpočtu, který se týká ESIF). Daňový doklad – faktura bude proplacena ihned po jeho schválení.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam objednávaných prací na rozvoj webového portálu MMR (vč. Intranetu).

Čísla objednávaných požadavků (#): 39, 40, 41, 42, 43, 46 a 48

WEBY MMR - objednávka 15-OKM

#	Předmět	Typ prací	Odhadovaná doba	Předp. cena (vč. DPH)	Web(y) MMR	Priorita	Uzavřít do
souhrn 01 (7)							
39	Seznam zaměst. - Doplnit export výsledků do xlsx souboru	Programátorské	10.0	13915	Intranet	Normální	
<p>Doplnit možnost exportu všech/vyfiltrovaných kontaktů z výpisu v Seznamu zaměstnanců do tabulky v XLSX formátu/souboru.</p> <p>V exportu budou obsaženy všechny atributy, které jsou ve výpise nebo budou doplněny/upraveny na základě jiných rozvojových požadavků (Příjmení, Jméno, Titul_před, Titul_za, Telefon, Mobil, Lokalita, Místnost, Číslo odboru, Zkratka odboru, Název odboru, Číslo oddělení, Název oddělení, Zařazení, Osobní číslo).</p> <p>Export do Excelu by měl obsahovat všechny atributy. Zvážit možnost výběru sloupců pro export. V komentáři k nacenění - o kolik by to stálo více?</p> <p>Vyřádění TITIO: Popis finálního stavu: Exportní komponenta pro export do Excelu dle vyhledaných výsledků Změny – dílčí kroky: Přidání na nastavení komponenty Excel + vzhledová šablona Dotčené moduly: intranet/seznam</p>							
40	Seznam zaměst. - Více variant počtu záznamů na obrazovce vč. informace o celkovém počtu záznamů	Programátorské	8.0	11132	Intranet	Normální	
<p>Ve výpisu kontaktů doplnit navigační lištu (nyní jen dole "< (počet stránek k zobrazení) >"): Vložit výběr počtu zobrazených záznamů na obrazovce (25, 50, 100) [nejlépe vpravo] včetně uvedení informace o celkovém počtu (vyfiltrovaných) záznamů – „Celkem XX záznamů“ [nejlépe vlevo].</p> <p>Zvážit i možnost uvedení těchto nových funkcionalit nahoře. (Raději nacenit zvlášť - v komentáři.)</p> <p>Vyřádění TITIO: Popis finálního stavu: změna grupování listování na výpise seznamu zaměstnanců + přidání možnosti velikosti počtu položek na jednu stránku Změny – dílčí kroky: změna komponenty pro listování v Kentico Dotčené moduly: intranet/seznam</p>							
41	Seznam zaměst. - Upravit obsah výpisu kontaktů v seznamu zaměstnanců	Programátorské	6.0	8349	Intranet	Normální	
<p>Ve výpisu kontaktů se nyní ve sloupci "Odbor" ukazuje nejnižší úroveň útvaru (zpravidla Oddělení). Je zapotřebí uvádět jak Odbor, tak i Oddělení.</p> <p>Ve výpisu kontaktů doplnit Číslo odboru/sekce a číslo oddělení - vč. tooltipů u čísla odboru [název odboru (zkratka odboru)] - viz obrázek v příloze. Lokalitu bude možné filtrovat výběrem v Rozšířeném filtru.</p> <p>Sloupce Lokalita a "Odbor" (Název odboru / oddělení) budou mít proto menší šířku.</p> <p>Údaje ve sloupcích Místnost, Číslo odboru a Číslo oddělení budou proklikávací - formou html odkazu (jako je doposud Lokalita).</p> <p>Řazení kontaktů dle příjmení označit vpravo nahoře u "Řadit podle:" názvem "Příjmení, nikoli "Jména".</p> <p>Vyřádění TITIO: Popis finálního stavu: zpětně si pamatovat zkratky odborů a ty potom vypisovat vše ve sloupci Odbor hierarchicky Změny – dílčí kroky: rozšíření datového zdroje Dotčené moduly: intranet/seznam</p>							
42	Seznam zaměst. - "Zkratky" přidat do části Zobrazit	Programátorské	10.0	13.915 Kč	Intranet	Normální	
<p>V části Zobrazit vedle položky Kontakty a Organizační struktura bude možnost "Zkratky". [Při výběru této možnosti by se nemusely zobrazovat nabídky "Řadit podle:"] Tato možnost bude obsahovat dvě tabulky / přehledy vedle sebe:</p>							

A) Vlevo tabulka s nadpisem "Číslo sekce / odborů" s proklikávacími čísly sekcí a odborů, kde kliknutím na dané číslo se zobrazí výpis kontaktů daného odboru. Včetně tooltipu - zobrazení názvu sekce/odboru při najetí myši. (Pořadí čísel - 2 možnosti - viz příložené obrázky).

B) vpravo tabulka s nadpisem "Počáteční písmeno příjmení" s abecedou pro filtrování v atributu "Příjmení", kde každé písmeno bude proklikávací. Tedy po kliknutí např. na "H", vyskočí výpis kontaktů s příjmením začínajícím na H. (Písmena s českou diakritikou - 2 možnosti zobrazení - viz příložené obrázky).

Ze dvou možností zvolit tu méně pracnou / levnější.

Vyjádření TITIO:

Dotčené moduly: intranet/seznam

Popis finálního stavu: Rozšíření zobrazení o zkratky dle popisu

Změny - dílčí kroky: Navýšení datového zdroje

43	Seznam zaměst. - Úprava filtrů	Programátorské	5.0	6957	Intranet	Normální	
----	--------------------------------	----------------	-----	------	----------	----------	--

V současné době je problém, že když někdo napíše do "Hledat v kontaktech" například jen "K", vyjedou mu všechny možnosti ze všech sloupců. Je potřeba tedy vedle tohoto pole vložit filtr, rolovací (rozevírací seznam) s možností výběru atributu (Příjmení / Jméno / Telefon / Lokalita / Místnost / Odbor / Oddělení / Osobní číslo), na základě kterého bude probíhat vyhledávání pouze v rámci daného atributu při vypínění políčka "Hledat v kontaktech".

Pole "Vyberte stav" přesunout pod "Rozšířený filtr".

Vyjádření TITIO:

Popis finálního stavu: nový rozbalovací seznam pro výběr v jakém poli hledáme + přesun jiného seznamu pod filtr rozšířené hledání

Změny - dílčí kroky: změna systému hledání, rozšíření datového zdroje a indexy

Dotčené moduly: intranet/seznam

46	Seznam zaměst. - U detailu kontaktu zobrazit odbor/oddělení – link na odbor/oddělení i možnost zpět na výpis předchozího seznamu.	Programátorské	2.0	2783	Intranet	Normální	
----	---	----------------	-----	------	----------	----------	--

U detailu kontaktu uvádět Odbor (vč. čísla a zkratky), Oddělení (včetně čísla) a Zařazení.

Např. David Hořínek bude (odbor) 15 - Odbor komunikace (OKM), (na další řádce oddělení) 151 - Oddělení tiskové, (na další řádce zařazení) VORS

Umožnit prokliknutí z detailu kontaktu na výpis daného Odboru / Oddělení - varianty:

a) Název Odboru a Oddělení bude hypelink;

b) Organizační struktura u detailu bude proklikávací (jako ve výpisu pod částí Zobrazit, kde je Organizační struktura).

Umožnit také i možnost zpět na výpis předchozího (vyfiltrovaného) seznamu, nikoli jen na defaultní podobu Seznamu zaměstnanců.

Vyjádření TITIO:

Popis finálního stavu: rozšíření zobrazení + klikací mapa ve struktuře, povede na výpis dle zvolené odboru

Změny - dílčí kroky: navýšení datového zdroje + změna zobrazení na klikací položky

Dotčené moduly: intranet/detail

48	Seznam zaměst. - doplnění zkratk odborů do organizační struktury	Programátorské	5.0	6957	Intranet	Normální	
----	--	----------------	-----	------	----------	----------	--

Do přehledu organizační struktury [Záložka "Zobrazit: Organizační struktura"] doplnit za název odboru zkratku odboru do závorky - viz příložený obrázek.

Názvy odborů včetně zkratk odborů se budou také zobrazovat u organizační struktury u jednotlivých kontaktů.

Vyjádření TITIO:

Popis finálního stavu: dojde k rozšíření zobrazovaného pole

Změny - dílčí kroky: navýšení datového zdroje

Dotčené moduly: intranet/seznam