

Dobrý den pane [REDACTED],

děkujeme za Vaši objednávku a tímto potvrzujeme její přijetí. Před dodáním se s Vámi popř. s p. [REDACTED] spojíme a domluvíme přesný den dodání.

Děkuji Vám a jsem s pozdravem,

[REDACTED]

tel.: + [REDACTED]

e-mail: [REDACTED] z

www.pematros.cz

Dne 31.10.2018 v 10:19 [REDACTED] napsal(a):

Dobrý den,

na základě zaslané nabídky na policové regály kolegovi [REDACTED] (nabídka v příloze) zasíláme vytvořenou objednávku.

Prosím o potvrzení přijetí objednávky (e-mailem nebo vytištění objednávky a zaslání skenu s podpisem a razítkem).

Děkuji

S pozdravem

[REDACTED]

[REDACTED]

Finanční manažer