

Rámcová dohoda na dodávku počítačového vybavení výukových prostor ve vybraných lokalitách Univerzity Karlovy č. UKRUK/19875/2017

(dále jen „Rámcová dohoda“)

Název: UNIVERZITA KARLOVA
Sídlo: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Praha 1, číslo účtu : 909909339/0800
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
Zastoupena:
- ve věcech smluvních: Ing. Miroslavou Oliveriusovou, kvestorkou
- ve věcech technických: Ing. Jakubem Papírníkem,
e-mail: jakub.papirnik@ruk.cuni.cz,
nezapsaná v obchodním rejstříku
(dále jen „Objednatel“)

a

Obchodní firma: XANADU a.s.
Sídlo: Žirovnická 2389, 106 00 Praha 10
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic a.s., č. účtu: 1044153003/2700
IČ: 14498138
DIČ: CZ 14498138
ID datové schránky: cpcg3fv
Zastoupena:
- ve věcech smluvních: Ing. Radek Nekl, předseda představenstva, tel.: 466 611 773, e-mail: radek.nekl@xanadu.cz,
- ve věcech technických: Petr Janata, tel.: 724 250 448, e-mail: petr.janata@xanadu.cz,
zapsaná v obchodním rejstříku: vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 17555
(dále jen „Dodavatel“)

(dále společně „smluvní strany“)

v souladu s ustanoveními § 2079 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

I. Obecná ustanovení

- 1.1 Objednatel provedl v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“) zadávací řízení na veřejnou zakázku „RUK – ÚVT – Technologická obměna počítačového vybavení výukových prostor ve vybraných lokalitách Univerzity Karlovy - II“ zadávanou v otevřeném řízení dle § 56 odst. 1 ZZVZ, které Objednatel zadal v rámci realizace investičního záměru „UK-ICT, přístroje a zařízení 2017“ řešeného v rámci dotačního programu „Rozvoj a obnova materiálně technické základny veřejných vysokých škol“, přičemž poskytovatelem dotace je MŠMT ČR (dále jen „poskytovatel dotace“). Dodavatel bere na vědomí, že se podpisem této Rámcové dohody stal v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. V rámci této kontroly jsou Dodavatel i jeho případní poddodavatelé povinni umožnit zástupcům poskytovatele dotace kontrolu v souladu s podmínkami stanovenými výše citovaným zákonem o finanční kontrole ve veřejné správě.

- 1.2 Nabídka Dodavatele byla v souladu se ZVZ vybrána jako nejvhodnější.
- 1.3 Ustanovení této Rámcové dohody je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami Zadávacího řízení a nabídkou Dodavatele.

II. Předmět Rámcové dohody

- 2.1 Tato Rámcová dohoda stanovuje základní obsah právního vztahu mezi výše uvedenými smluvními stranami, tj. Objednatel a Dodavatelem za účelem uzavření následných smluvních vztahů postupem uvedeným v čl. III.
- 2.2 Předmětem této Rámcové dohody je:

- 2.2.1 dodávka počítačů, počítačového příslušenství (dále jen zboží) a licencí kancelářského software dle Přílohy č. 1

Všechna dodávaná zařízení musí být nová a nepoužitá, určena pro používání v České republice a musí splňovat všechny podmínky stanovené českými normami pro takové používání.

- 2.2.2 poskytování záruční technické podpory k dodanému zboží (netýká se položky „Notebook typu 4“, kde je požadována standardní záruka min. 2 roky s opravou v autorizovaném servisu v zákonné lhůtě) po dobu specifikovanou pro konkrétní zboží v Příloze č. 1 této smlouvy („Specifikace zařízení a jednotkových cen“), a to v uvedeném rozsahu:

- Ukončený servisní zásah (bezplatné odstranění závady na dodaném zboží) nejpozději následující pracovní den po nahlášení závady v místě dodání zboží.
- Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 8:00 do 16:00 hod.

Pro kategorie zařízení typu PC typu All in One, kancelářská PC a Notebooky je dále vyžadováno splnění těchto požadavků:

- Záruka zařízení ověřitelná na webovém portálu výrobce.
- Oprava monitoru, klávesnice a myši výměnným způsobem.
- Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané sériové číslo zařízení.

Konkrétní kontaktní údaje pro hlášení závady dodaného zboží a způsob poskytování záruční technické podpory je předmětem Přílohy č. 2 této smlouvy.

- 2.3 Podrobnější specifikace a rozsah předmětu plnění jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Rámcové dohody. Objednatel není povinen po dobu trvání této Rámcové dohody objednat množství plnění uvedené v Příloze č. 1.

III. Objednávání plnění

- 3.1 Objednatel je oprávněn vyzvat Dodavatele k plnění (dále jen „objednávka“) předmětu této Rámcové dohody či jeho části uvedeném v čl. II. této Rámcové dohody v souladu s touto Rámcovou dohodou. Objednatel není povinen takovou objednávku učinit. Počet objednávek je neomezený.
- 3.2 Objednávka Objednatele musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele,
 - b) podrobnou specifikaci požadovaného plnění (předmět veřejné zakázky),
 - c) místo a čas dodání požadovaného plnění, nebo jednotlivých částí plnění,
 - d) označení osoby činící objednávku, jež je oprávněna jednat za Objednatele,
 - e) označení osoby pověřené k převzetí objednávky a potvrzení předávacího protokolu,
 - f) další požadavky na předmět plnění (číslo objednávky).
- 3.3 Objednávku je Dodavatel povinen ve lhůtě do 2 pracovních dnů od jejího obdržení písemně potvrdit. Písemné potvrzení objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele,
 - b) identifikaci objednávky, která je potvrzována,
 - c) označení osoby činící potvrzení, jež je oprávněna jednat za Dodavatele.
- 3.4 Celková cena plnění dle této Rámcové dohody nesmí přesáhnout částku 6.347.200,- Kč (slovy: šest milionů tři sta čtyřicet sedm tisíc dvě stě korun českých) vč. DPH.
- 3.5 Objednávky i potvrzení objednávek budou činěny písemně, přičemž pro účely této Rámcové dohody se za písemnou objednávku a její potvrzení považuje i její zaslání e-mailem na adresu uvedenou v záhlaví této Rámcové dohody.
- 3.6 V případě, že objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Dodavatel povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Objednatele. Objednatel je poté povinen vystavit novou objednávku a Dodavatel je povinen ve lhůtě do 2 pracovních dnů od jejího obdržení tuto písemně potvrdit. Dodací lhůta běží od okamžiku doručení této nové objednávky.

IV. Cena poptávaného plnění

- 4.1 Jednotkové ceny za dodávky poptávaného plnění v objednávkách budou odpovídat cenám uvedeným v Příloze č. 1 této Rámcové dohody.
- 4.2 Ceny stanovené v Příloze č. 1 této Rámcové dohody jsou stanoveny jako nejvýše přípustné, přičemž zvýšení těchto cen je přípustné pouze v souvislosti se změnou výše DPH.

V. Dodací podmínky

- 5.1 Objednatel je oprávněn vyzvat objednávkou Dodavatele k plnění dílčí části. Dodavatel je povinen dodat zařízení dle požadavků Objednatele uvedených v objednávce. Dodavatel dodá zařízení nejpozději do 20 pracovních dnů od doručení této objednávky Dodavateli, pokud není v objednávce uvedena delší lhůta, nebo se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 5.2 O předání a převzetí plnění (zařízení a SW) sepiší oprávněné osoby Objednatele a Dodavatele předávací protokol.
- 5.3 Pokud Objednatel objedná zařízení, které již není vyráběno, je Dodavatel oprávněn nahradit jej zařízením jiným splňujícím parametry objednaného zařízení. Objednatel má právo vlastnosti tohoto nového zařízení otestovat a v případě nesplnění parametrů požadovat zařízení jiné.

VI. Předání a převzetí plnění

- 6.1 Při předání plnění předá Dodavatel Objednateli i veškeré návody (manuály) k použití, doklady a dokumenty, které se k plnění vztahují a jež jsou obvyklé, nutné či vhodné k převzetí a k využití plnění. Veškeré návody (manuály) k použití, doklady a dokumenty budou v českém nebo anglickém jazyce a budou předány pouze v elektronické podobě.
- 6.2 Předání a převzetí plnění proběhne v místě plnění uvedeném v objednávce dle odst. 3.2.

VII. Platební podmínky

- 7.1 Cena plnění na základě konkrétní objednávky bude Objednatelem uhrazena na základě daňového dokladu - faktury, který je Dodavatel oprávněn vystavit vždy po řádném předání a převzetí dodávek zboží či služeb na základě objednávek dle této Rámcové dohody. Řádně poskytnutým plněním se rozumí dodávka každé dílčí zakázky zadávané na základě objednávky dle této Rámcové dohody způsobem stanoveným v této Rámcové dohodě.
- 7.2 Přílohou každého daňového dokladu – faktury - musí být předávací protokol podepsaný oprávněnou osobou Objednatele, jinak nezakládá povinnost Objednatele cenu za dodané zboží nebo služby či práce Dodavateli zaplatit.
- 7.3 Splatnost daňového dokladu - faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 7.4 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.5 V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti Dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Nová lhůta splatnosti začne běžet znovu od opětovného doručení náležitě opravené či doplněné faktury.
- 7.6 Peněžitá plnění plynoucí z této Rámcové dohody budou hrazena bezhotovostním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený na titulní stránce této Rámcové dohody, pokud nebude ve faktuře stanoveno jinak.

VIII. Vlastnické právo a nebezpečí škody na věci

- 8.1 Vlastnictví k předmětu plnění dle jednotlivých objednávek přejde na Objednatele podpisem předávacího protokolu, přičemž od stejného okamžiku nese Objednatel nebezpečí náhodné zkázy nebo škody na předmětu plnění.

IX. Odpovědnost

- 9.1 Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za prodlení, za vady a způsobenou škodu plynoucí z konkrétní objednávky. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

- 9.2 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou v důsledku okolností vylučujících odpovědnost ve smyslu občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Rámcové dohody a zavazují se k maximálnímu úsilí k jejich odvrácení a překonání.

X. Povinnosti Dodavatele

- 10.1. Dodavatel je povinen Objednateli dodat plnění odpovídající požadavkům Objednatele uvedeným v zadávacích podmínkách Zadávacího řízení či v objednávce Objednatele, a které splňuje požadavky příslušných právních a technických norem pro užívání v České republice.
- 10.2. Dodavatel je povinen dodat pouze originální HW produkty, přičemž jejich původ je povinen na požádání objednatele prokázat. Dodavatel je dále povinen bezodkladně doložit příslušné certifikáty a osvědčení k dodávanému HW, pokud o to bude požádán.
- 10.3. Dodavatel je povinen poskytovat záruční technickou podporu pro dodané zboží a předmětné období min. v rozsahu uvedeném v čl. 2.2.2.

XI. Smluvní pokuty a sankce

- 11.1. V případě, že bude Dodavatel v prodlení s plněním jakékoliv své povinnosti podle této Rámcové dohody či objednávky, je povinen (pokud není v některém ustanovení Rámcové dohody uvedeno jinak) uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% denně z ceny plnění objednávky, již se porušení týká.
- 11.2. V případě, že Dodavatel nedodrží lhůtu pro odstranění závad dle záruční technické podpory sjednané v odst. 2.2.2., je Dodavatel povinen uhradit Objednateli namísto smluvní pokuty dle předchozího článku smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč (slovy dva tisíce korun českých) za každý, byť i započatý den prodlení, a jednotlivé prodlení.
- 11.3. V případě, že bude Objednatel v prodlení se zaplacením ceny za řádně dodané plnění, je povinen uhradit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,5% denně z ceny plnění objednávky, již se porušení týká.
- 11.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, která vznikla smluvní straně požadující smluvní pokutu v příčinné souvislosti s porušením této Rámcové dohody či konkrétní objednávky, se kterým je spojena povinnost platit smluvní pokuty.

XII. Poddodavatelé

- 12.1. Dodavatel je oprávněn, nebude-li dohodnuto jinak, k plnění svých závazků dle této Rámcové dohody používat jako poddodavatele třetí osoby. V případě použití poddodavatele není jakkoli dotčena odpovědnost Dodavatele za případné nesplnění či vadné plnění povinností Dodavatele.

XIII. Doba trvání Rámcové dohody

- 13.1. Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu do 15. 11. 2018.
- 13.2. Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu posledního ze zástupců smluvních stran dle této Rámcové dohody a účinnosti dnem registrace dohody v registru smluv dle čl. XIV. této dohody.
- 13.3. Dodavatel není oprávněn tuto Rámcovou dohodu vypovědět. Objednatel je oprávněn tuto Rámcovou dohodu vypovědět s výpovědní lhůtou 3 měsíce, přičemž tato lhůta začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Dodavateli.
- 13.4. Tato Rámcová dohoda zaniká předčasně před sjednanou dobou trvání ze zákonných důvodů, písemnou dohodou Smluvních stran, z důvodů uvedených v této Rámcové dohodě a dále odstoupením:
- a) Objednatele, pokud Dodavatel bude opakovaně, tj. nejméně 2 x, déle než 10 dnů v prodlení s předáním dokončeného plnění Objednateli dle této Rámcové dohody nebo objednávky,
 - b) Objednatele, pokud Dodavatel bude opakovaně, tj. nejméně 2 x, déle než 10 dnů v prodlení s odstraněním vad plnění dle této Rámcové dohody nebo Dodavatel opakovaně, tj. nejméně 2 x, bude v prodlení s odstraněním vad plnění,
 - c) Objednatele, pokud Dodavatel opakovaně, tj. nejméně 2 x, nepotvrdí objednávku Objednatele ve sjednaném termínu,
 - d) Dodavatele, pokud Objednatel bude přes písemné upozornění Dodavatele déle než 20 dnů od písemného upozornění Dodavatele v prodlení s plněním své platební povinnosti vůči Dodavateli,
 - e) Objednatele, je-li Dodavatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - f) Objednatele, pokud dodané plnění nebude odpovídat vlastnostem požadovaným v Příloze č. 1 dohody.
- 13.5. Smluvní strany mají právo odstoupit ve výše uvedených případech i pouze od příslušné objednávky. Odstoupení je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení jedné smluvní strany o odstoupení od této Rámcové dohody nebo příslušné objednávky druhé smluvní straně. V případě odstoupení od této Rámcové dohody nebo od dílčí objednávky se Rámcová dohoda nebo dílčí objednávka od počátku ruší a smluvní strany jsou povinny vrátit veškerá plnění přijatá na základě Rámcové dohody nebo dílčí objednávky do jednoho měsíce od doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

XIV. Závěrečná ustanovení

- 14.1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato dohoda vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů a s tímto uveřejněním souhlasí. Uveřejněn bude celý text dohody, včetně všech jejích příloh. Zaslání dohody do registru smluv zajistí Objednatel neprodleně po nabytí platnosti dohody. Objednatel se současně zavazuje

informovat Dodavatele o provedení registrace dohody tak, že zašle Dodavateli kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění dohody bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. v průvodním formuláři při registraci dohody vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky Dodavatele (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace dohody obdrží obě smluvní strany zároveň).

- 14.2. Právní vztahy vzniklé z této dohody nebo s touto dohodou související se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.3. Jestliže smluvní strana v případě neplnění či porušení této dohody neuplatní všechna svá práva v takovém případě jí náležející, nelze takové jednání v žádném případě vykládat jako vzdání se takových práv pro případ jiného či následného neplnění či porušení sjednaných smluvních povinností.
- 14.4. Dohodu lze měnit pouze oboustranně odsouhlasenými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci kupujícího a prodávajícího. Žádný jiný protokol, dokument, obvyklá praxe nebo zvyk nebudou považovány za dodatek k dohodě nebo za její pozměnění.
- 14.5. Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této dohody třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, s výjimkou peněžitých pohledávek za druhou smluvní stranou.
- 14.6. Bude-li některé z ustanovení této dohody shledáno jako neplatné nebo nevymahatelné, nemá taková skutečnost vliv na platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení této dohody.
- 14.7. Tato dohoda je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě (2) vyhotovení.
- 14.8. Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace zařízení a jednotkových cen
Příloha č. 2: Způsob poskytování záruční technické podpory.

V Praze dne 31. 10. 2018

V Praze dne 2. 11. 2018

Za Dodavatele :

Za Objednatele :

.....
Ing. Radek Nekl, předseda představenstva

.....
Ing. Miroslava Oliveriusová, kvestorka