

ČESKÁ REPUBLIKA - M Ě S T S K Ý S O U D V B R N Ě

Polní 39, 608 01 Brno, tel: xxxxxxxxxxxx, fax: xxxxxxxxxxxx, IČO: 00025062, ISDS: **7y7abii**

Poř. č. VT: 32

Dodavatel:

C System CZ a.s.
IČO **27675645**
Otakara Ševčíka
840/10

Váš dopis značky / ze dne Spr	Naše značka Spr 2060/2018	Vyřizuje/linka xxxxxxxx /xxxxxxxx	dne 30.10.2018
----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------

Věc: **Podklad k objednávce zboží / služby:**

pro účtárnu kupujícího (organizační složka):

Předkládám k zaevidování objednávku dle podkladů uvedených níže.

pro dodavatele:

Předkládám objednávku nákupu **výpočetní techniky** v rozsahu:

Název zboží / služby	Kusy	Max. cena Kč
• Notebook včetně OS WIN10 Pro 64-bit OEM a včetně příslušenství (dokovací stanice, náhradní zdroj k notebooku, pouzdro na NB, brašna na NB) z RD	4	115 580,00 Kč

Bližší popis nakupovaného zboží / služby: notebook podle rámcové dohody MSp č.j. 23/2017-OI-SML, č.sml. 75/2017-MSP-CES z 24.1.2018, včetně OEM OS WIN 10 a včetně volitelného příslušenství, uzavřené mezi MSp a dodavatelem

v ceně dle platného ceníku (nabídky) včetně všech vedlejších nákladů (dopravné apod.) nepřekračující individuální příslib **115 580,00 Kč vč. DPH** s dodáním na adresu objednatele v termínu plnění nejpozději do **30.11.2018 (ale současně do 28 kalendářních dnů od potvrzení objednávky)** a hrazeno po dodání zboží na základě **vystavené faktury**.

Cena zahrnuje taky kompletaci notebooků včetně příslušenství, servisní podporu á **36 měsíců**. Za kupujícího je oprávněn zboží převzít a **Předávací protokol** podepsat Ing. xxxxxx xxxxxx, tel. xxxxxxxx, mail: xxxxxx@xxxxxx nebo Ing. xxxxx xxxxxx, tel. xxxxxxxx, mail: xxxxx@xxxxxxxx (informatiči soudu).

Žádáme, nejpozději do třech kalendářních dnů, o potvrzení přijetí a plnění objednávky.

Zpracoval:

Ing. xxxxxxxx xxxxxxxxxxxx
IT administrátor MěS v Brně
(zadavatel objednávky)

Poznámka pro účtárnu:
účet **...513702-OI ...**

(umístění: kanc. - kanceláře správy soudu, uživ. - zaměstnanci správy soudu)

Schválil:

Příkazce operace:	dne...30.10.2018...
Správce rozpočtu:	dne...30.10.2018...
Hlavní účetní:	dne...30.10.2018...

Počet výtisků: 2 - rozdělovník: zadavatel objednávky, zapisovatel objednávky

Příloha (nabídky dodavatelů): **žádné;**

Použití zboží / služby: umožnění práce pracovišť mimo budovu soudu (vzdálený přístup apod.) pro IT administrátory a pro správu soudu

Důvod objednávky: nákup dle potřeby - náhrada zastaralých notebooků ACER z 5/2009 a LENOVO z 12/2010

Upřesnění k objednávce: Přímá objednávka byla vystavena v souladu s platnou Instrukcí MSp č. 5/2017 MSp č.j. 89/2017-OPR-Z z 25.10.2017 jako přímá objednávka dle §2 za účelem nákupu služeb / zboží pro zajištění činnosti soudu s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky nedosahující 100 000 Kč bez DPH; u rámcových dohod byla objednávka vystavena v souladu §7 citované instrukce.