

Smlouva o poskytování služeb

SPRÁVA INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ MĚSTA PLZNĚ, příspěvková organizace

se sídlem: Dominikánská 4, 301 36 Plzeň
IČ: 663 627 17
bankovní spojení: xxx
Jednající: Ing. Luděk Šantora, MBA ředitel
Dále pro účely této smlouvy jako „objednatel“ nebo „SITmP“ a

Zábranská Kateřina

se sídlem: Žlutická 35, 323 00 Plzeň
IČ: 066 203 02, není plátcem DPH
bankovní spojení: xxx
Dále pro účely této smlouvy jako „poskytovatel“ nebo „lektor“

(objednatel na straně jedné a poskytovatel na straně druhé dále též společně označování jako „smluvní strany“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku, tuto Smlouvu o poskytování služeb.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Na základě požadavků objednatele se účastníci dohodli na obsahu smlouvy a poskytovatel se touto smlouvou zavazuje k poskytování níže služeb:

1.1.1 Lektorskou činnost v:

- Centru robotiky v Plzni, Dominikánská 9 a Cukrovarská ulice (dále jen CR),

které jsou provozovány objednatelem a to:

- Lektorskou činnost v zájmových kurzech.
- Hlavní lektorskou činnost v příměstských táborech.
- Vedlejší lektorskou činnost v příměstských táborech.

1.1.2. Lektorskou a další zájmovou a volnočasovou činnost dle požadavků objednatele k zajištění akcí a chodu v Centru robotiky.

1.2. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje vyvinout součinnost nejméně v rozsahu stanoveném touto smlouvou a dále se zavazuje zaplatit poskytovateli dohodnutou odměnu (cenu).

2. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

2.1. Místem plnění jsou:

- Centrum robotiky v Plzni, Dominikánská 9,
- Centrum robotiky v Plzni, Cukrovarská ulice,
- a veškerá další místa na území statutárního města Plzně, kde probíhá lektorská, zájmová a volnočasová činnost či příměstské tábory objednatele.

2.2. Smlouva o poskytování služeb se uzavírá na dobu určitou od 1.1. do 31. 12. 2018.

2.3. Poskytovatel se zavazuje ke splnění předmětu smlouvy zajištěním výuky specifikované v bodě 1 této smlouvy na základě požadavků objednatele.

3. CENA

Poskytovateli za vykonanou práci dle článku 1 této smlouvy náleží odměna:

- Za lektorskou činnost v zájmových kurzech dle bodu 1.1.1 a lektorskou a další zájmovou a volnočasovou činnost dle bodu 1.1.2 ve výši 270,- Kč (slovy: dvě stě sedmdesát korun českých), za každou hodinu tj. za 60 minut vyučování či činnosti.
- Za hlavní lektorskou činnost v příměstských táborech dle bodu 1.1.1 a další zájmovou a volnočasovou činnost dle bodu 1.1.2 ve výši 150,- Kč (slovy: stopadesát korun českých) za každou hodinu, tj. za 60 minut vyučování.
- Za vedlejší lektorskou činnost v příměstských táborech dle bodu 1.1.1 a další zájmovou a volnočasovou činnost dle bodu 1.1.2 ve výši 120,- Kč (slovy: stovacet korun českých) za každou hodinu, tj. za 60 minut vyučování.
- Cena uvedená v tomto článku zahrnuje i materiál, dopravné a další náklady, které poskytovatel vynaloží ke splnění předmětu smlouvy.

4. FAKTURACE A PLATBA

4.1. Objednatel neposkytuje zálohy.

4.2 Faktura za služby dle bodu 1.1. této smlouvy bude vystavena poskytovatelem a odeslána objednateli na e-mailovou adresu xxx nejpozději do 15. dne následujícího měsíce. Měsíční faktura bude vystavena poskytovatelem podle počtu vyučovacích hodin, ve kterých skutečně provedl výuku a které uvedl ve výkazu práce.

4.3. Doba splatnosti daňových dokladů je 14 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli.

4.4. Platby budou probíhat výhradně v Kč.

4.5. Překročení cen je možné pouze zákonnou změnou sazeb DPH.

4.6. Každý daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle ustanovení příslušných obecně závazných předpisů platných na území České republiky, a dále číslo této smlouvy. Nebude-li faktura obsahovat požadované náležitosti, případně bude-li neúplná či nesprávná, je objednatel oprávněn ji (resp. její kopii) ve lhůtě splatnosti vrátit k opravě či doplnění. Ode dne doručení nové faktury běží nová lhůta splatnosti. Úhradou ceny se pro účely této smlouvy rozumí den, kdy byla finanční částka odepsána z účtu objednatele.

5. SANKČNÍ USTANOVENÍ

5.1. V případě, že je poskytovatel v prodlení s plněním smlouvy, tj. poskytovatel bez předchozí omluvy nenastoupí na objednatelům sjednaný termín výuky, je objednatel oprávněn na poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 200,- Kč za každou neuskutečňovanou hodinu výuky.

(Předchozí omluva musí být poskytovatelem oznámena objednateli nejpozději 4 hodiny před počátkem vyučovací hodiny určenému pracovníku CR, a to elektronicky na email: xxx nebo telefonicky na tel. č. xxx).

5.2. Je-li objednatel v prodlení s placením faktury, uhradí poskytovateli částku ve výši 0,05% z dlužné částky za každý pracovní den prodlení, pokud se strany nedohodnou jinak.

5.3. V případě, že poskytovatel způsobí objednateli vědomě prokazatelnou škodu (např. na IT pomůckách) je povinen ji v plné míře uhradit.

6. POVINNOSTI OBJEDNATELE

6.1. Vytvořit podmínky pro poskytování služeb touto smlouvou stanovených.

6.2. Poskytnout zaměstnanci IT pomůcky a prostředky pro zajištění výuky.

6.3. Respektovat platební podmínky uvedené v této smlouvě.

6.4. Objednatel je oprávněn sledovat kvalitu výuky poskytovatele prostřednictvím pracovníků zařazených v Centru robotiky Plzeň, Dominikánská 9 a Cukrovarská ulice.

6.5. Sdělit lektorovi, nejpozději k poslednímu pracovnímu dni měsíce předcházejícího poskytování služeb sdělit lektorovi rozsah a termíny vyučovacích hodin na měsíc následující, a to na jeho

kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy či sdělit další mimořádné požadavky na suplování.

7. POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 7.1. Poskytovat služby v rozsahu, kvalitě a termínech stanovených touto smlouvou.
- 7.2. K výuce a další činnosti dle bodu 1. Smlouvy se dostavovat nejpozději 10 minut před započítáním vyučovací hodiny ve vhodném oblečení.
- 7.3. Vést výuku a další činnosti dle bodu 1. Smlouvy osobně, svědomitě, řádně podle sjednaných podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na její výkon, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, se kterými byl před podpisem této smlouvy plně seznámen.
- 7.4. Vést řádnou dokumentaci o uskutečněné výuce tj. prezenční listy s účastí uchazečů.
- 7.5. Nemůže-li z vážných důvodů (jako např. nemoc) zabezpečit osobně činnost výuky či další činnosti dle bodu 1. Smlouvy, a to tak, aby tato činnost byla zajištěna plynule a bez ztráty času, podle stanoveného rozvrhu je povinen tuto skutečnost oznámit pracovníkům CR a neodpuštěná hodina výuky či další činnosti mu nebude následně proplacena.
- 7.6. Dodržovat a řídit se povinnostmi v Interní směrnici Centra robotiky Plzeň, Dominikánská 9 a Cukrovarská ulice a dále interními předpisy/směrnicemi SITMP a to zejména s pravidly BOZP, PO a vnitřním řádem učeben/dílen.
- 7.7. Je povinen se proškolit v systému [xxx](#) v rámci všech jemu přidělených školení (BOZP, PO, první pomoc). Přístupové údaje pro vstup do tohoto školicího systému jsou lektorovi zaslány na jím udanou emailovou adresu. Lektor je povinen absolvovat přidělená školení do 3 dnů po obdržení výzvy k absolvování školení, nejdéle však do 1 dne před lektorováním prvního kurzu, který jako lektor povede. Doklad o absolvování přidělených školení, předá lektor v papírové podobě s vlastním podpisem pracovníkovi CR.
- 7.8. Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se objednatele, činnosti a plánované činnosti CR, jeho ostatních zaměstnanců a osobních údajů účastníků kurzu.

8. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 8.1. Poskytovatel odpovídá za veškerý majetek objednatele, který mu byl svěřen za účelem zajištění předmětu této smlouvy.
- 8.2. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 7.1. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku mimořádně nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli jedné ze smluvních stran (§ 2913 Občanského zákoníku).

- 8.3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

9. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.2. Obě smluvní strany jsou oprávněny vypovědět smlouvu:
- 9.2.2. Dohodou smluvních stran.
 - 9.2.3. Bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 1 měsíc.
 - 9.2.4. Lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi.

10. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 10.1. Práva a povinnosti Smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění a příslušnými právními předpisy souvisejícími.
- 10.2. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé na základě této Smlouvy přednostně dohodou.
- 10.3. Pokud se případný spor z této Smlouvy nepodaří vyřešit smírně, všechny spory vznikající z této Smlouvy a v souvislosti s ní přitom budou rozhodovány soudy.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Tato Smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 11.2. Poskytovatel souhlasí stím, že objednatel je oprávněn zákonným způsobem zveřejnit obsah této smlouvy.
- 11.3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 11.4. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.
- 11.5. Účastníci smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetli a shledali, že byla sepsána podle jejich pravé, svobodné a vážně míněné vůle, prostě omylu, a že nebyla ujednána v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho smlouvu podepisují.

Dominikánská 4, 301 00 Plzeň
IČ: 66362717, DIČ: CZ66362717

V Plzni dne 1.12. 2017

V Plzni dne 1.12. 2017

Zábranská Kateřina

Ing. Luděk Santora, MB7
ředitel

**Správa informačních
technologií** 