



D o d a t e k č. 1

ke

Příkazní smlouvě

č. 2018/OMP/0994

uzavřené dne 2. července 2018, mezi těmito smluvními stranami

Zajištění výkonu technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby „ZŠ Olešská 2222/18, k.ú. Strašnice – Praha 10“.

Městská část Praha 10, se sídlem Vršovická 68/1429, 101 38 Praha 10

zastoupená Ing. Vladimírem Novákem, starostou

IČ: 00 06 39 41

DIČ: CZ00063941

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 27-2000733369/0800

osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: Ing. Filip Koucký, vedoucí odboru majetkoprávního

osoba oprávněná jednat ve věcech technických s právem odsouhlasit faktury, změny, vícepráce:

Ing. Jiří Doležal, vedoucí oddělení přípravy a realizace oprav a investic, odbor majetkoprávní ÚMČ Praha 10

(dále jen „**příkazce**“)

a

Petr Kučera

Se sídlem: [REDACTED]

IČ: 49395807

DIČ: CZ6604111063

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „**příkazník**“)

Předmětná příkazní smlouva se mění a doplňuje takto:

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

Příkazník, za podmínek stanovených touto smlouvou bude jménem a na účet příkazce za úplatu vykonávat a obstarávat pro příkazce všechny nezbytné a obvyklé investorské služby a inženýrské činnosti v rozsahu vyplývajících z obecně závazných předpisů při realizaci díla: Zajištění výkonu technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby „**Rekonstrukce elektroinstalace ZŠ Olešská**“, Olešská 2222/18, k.ú. Strašnice – Praha 10“.

Článek II.
Čas a místo plnění

Čas plnění se prodlužuje v souladu s prodloužením termínu stavebních prací a to po dobu jejich trvání. Místo plnění zůstává beze změny.

Článek III.
Odměna příkazníka

Příkazce se zavazuje za práce a činnosti uvedené v čl. I. tohoto dodatku předmětné smlouvy navýšit odměnu příkazníkovi v dohodnuté výši:

Úplata za činnost TDI se zvyšuje o	95.000,- Kč
Cena celkem bez DPH	275.000,- Kč

(slovy: Dvěstěsedmdesát pět tisíc korun českých)

DPH ze základu 275.000,- Kč bude vyčíslena v zákonné výši k termínu zdanitelného plnění a to v příslušné sazbě, dle zákona č. 235/2004 Sb., „O dani z přidané hodnoty“, ve znění pozdějších předpisů. Příkazník je povinen účtovat DPH dle platných právních předpisů v době fakturace.

IV.

Ostatní ustanovení příkazní smlouvy zůstávají beze změny.

V.

Tento dodatek č. 1 nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Tento dodatek č. 1 je vyhotoven v sedmi exemplářích, z nichž zhotovitel obdrží jedno paré a objednatel obdrží po šesti paré.

Účastníci dodatek č. 1 přečetli a s jeho obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne: 05-10-2018

příkazce



Petr Kučera

ICO: 49395807, DIČ: 011-660411063

příkazník

1/ Obsah a rozsah výkonu stálého technického dozoru investora

V rámci stálého výkonu technického dozoru investora (TDI) se zabezpečuje zejména:

Výkon stálého technického dozoru investora a spolupráce při provádění a po dokončení stavby ve sjednaném rozsahu:

- Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem podmínek stavebního povolení.
- Výkon stálého technického dozoru investora v průběhu výstavby, organizace a vedení kontrolních dnů stavby.
- Dozor nad technickou kvalitou prováděných prací, kontrola souladu prováděných prací s platnou projektovou dokumentací, kontrolu dodržování předpisů BOZ, PO, o ochraně životního prostředí vč. dodržování hygien. pravidel, pořádku a čistoty na staveništi.
- Projednávání případných změn v projektu stavby s projektantem a zhotovitelem stavby, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením investorovi k rozhodnutí.
- Bezodkladné informování investora o všech závažných okolnostech týkajících se výstavby.
- Kontrola a přejímání těch částí dodávek, které budou v dalším postupu výstavby zakryty, sledování řádného vykonávání předepsaných zkoušek materiálu, konstrukcí a prací.
- Sledování a kontrola řádného vedení stavebního a montážního deníku včetně příslušných zápisů do nich. Pravidelné předávání informací o stavbě odpovědným pracovníkům příkazce.
- Sledování řádného provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací zhotovitelem stavby, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat doklady prokazující kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.). Kontrolu těch částí a dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, vede fotodokumentaci.
- Kontrola postupu prací podle harmonogramu stavby, stanovených uzlových bodů, termínů stavební připravenosti, měsíční informace o stavu rozestavěnosti díla s vyčíslením hodnoty dosud provedených prací.
- Spolupráce s pracovníky dodavatele při vykonávání opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými pohromami.
- Průběžná kontrola plnění podmínek stanovených ve stavebním povolení pro realizaci stavby.
- Účast na přejímacím řízení dokončené stavby včetně účasti na případných dílčích přejímkách a závěrečném zápisu o přejímce stavby. Soustředění všech dokladů, revizních zpráv, atestů zařízení, komplexních zkoušek a dalších dokladů stanovených ve stavebním povolení a nutných pro převzetí stavby a následnou kolaudaci.
- Účast na předání dokončené stavby nebo její části investorovi a uživateli, kontrola odstraňování případných vad a nedodělků zjištěných při přejímce v dohodnutých termínech.
- Zajišťuje péči o systematické doplňování dokumentace: tj. kontroluje, zda zhotovitel stavby průběžně doplňuje - zakresluje do určeného výtisku odsouhlasené projektové dokumentace veškeré schválené změny, k nimž v průběhu realizace díla došlo, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby (výkresy skutečného provedení stavby).
- Zajišťuje projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, nebo vedou k úsporám.

- Upozorňuje zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v prováděných pracích, požaduje zjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku je oprávněn nařídít zhotoviteli stavby zastavení prací (viz § 550 obch. zák.).
- Neprodleně informuje investora o všech závažných okolnostech, které se vyskytly v průběhu realizace stavby.
- Kontrolu věcné a cenové správnosti objemů provedených prací, potvrzuje protokoly skutečně provedených prací, jejich soulad s rozpočtem stavby (s položkami oceněného výkazu výměr), úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání investorovi.
- Spolupráce s pracovníky (generálního) projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem.
- Hlášení archeologických nálezů.
- Kontrolu řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí.
- V průběhu stavby připravuje podklady pro závěrečné hodnocení stavby.
- Přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednáních o odevzdání a převzetí.
- Kontrolu dokladů, které předloží zhotovitel stavby k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
- Kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech.
- Účast na kolaudačním řízení včetně zajištění a spolupráce při obstarání příslušných dokladů pro kolaudační řízení.
- Kontrolu vyklizení staveniště dodavatelem.
- Spolupráci s odpovědnými geodety (vyhl. č.200/1994 Sb., o zeměměřičství, ve znění pozdějších předpisů).
- Zajišťuje další úkoly vyplývající z uzavřené smlouvy o dílo investora se zhotovitelem (dodavatelem).
- Kontrolu termínů dle pokynů objednatele.
- Organizace a evidence kontrolních dnů.
- Evidenci a kontrolu záručních a pozáručních závad popř. nedodělků uplatněných u zhotovitele stavby po dobu záruční doby díla.
- Dokumentaci o všech jednáních se třetím subjektem vedených objednatelem nutných k zajištění plynulého průběhu realizace stavby a záruční doby.
- Na základě dokončeného přejímacího řízení a po dohodě s investorem spolupracovat s dodavatelem na vypracování žádosti o kolaudaci stavby.
- Organizace kolaudačního řízení stavby včetně předložení všech nutných dokladů pro vydání kolaudačního rozhodnutí.
- Kontrola odstranění závad vyplývajících z kolaudačního řízení.

Úřad Městské části Praha 10
Odbor majetkoprávní
Vršovická 68
101 38 Praha 10

Věc: Nabídka na výkon technického dozoru akce Rekonstrukce elektroinstalace ZŠ Olešská, pavilón C, Olešská 2222/18 Praha 10

Nabízím Vám při realizaci stavby: „Rekonstrukce elektroinstalace ZŠ Olešská, pavilón C Olešská 2222/18 Praha 10“

všechny nezbytné a obvyklé inženýrské služby a činnosti – **technický dozor investora** v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných předpisů.

cena za technický dozor je vymezena částkou **95.000,- Kč (bez DPH)**

DPH ze základu 95 000,- Kč bude vyčíslena v zákonné výši k termínu zdanitelného plnění a to v příslušné sazbě dle zákona č. 235/2004 Sb., „**O dani z přidané hodnoty**“, ve znění pozdějších předpisů. Nyní je DPH 21% t.j. 19.950,- Kč, celkem 114.950,Kč

- Technický dozor bude prováděn průběžně dle aktuálních potřeb objednatele
- Předpokládaný termín výkonu technického dozoru v délce cca 2 měsíce (může být případně upraveno dle potřeb investora)

Petr Kučera
IČ: 49395807
DIČ: CZ6604111063

č.ú. 

V Praze dne 18. 9. 2018

Petr Kučera

IČ: 49395807, DIČ: CZ6604111063
 