

Smlouva o poskytování právních služeb
uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

AK JUDr. Michal Steiner

IČ 01173871

se sídlem Platněřská 88/9, 110 00 Praha

jednající JUDr. Michalem Steinerem, advokátem, ČAK 14636

č.ú.: [redacted]

(dále jen „advokátní kancelář“)

a

Městská část Praha 10

IČO: 00063941, DIČ: CZ00063941

se sídlem Vršovická 68, 101 38 Praha 10

jednající starostou Ing. Vladimírem Novákem

ke smluvnímu jednání oprávněn Mgr. Tomáš Staněk, pověřený vedením odboru bytů a nebytových prostor

(dále jen „klient“)

uzavřeli níže uvedeného dne následující smlouvu o poskytování právních služeb:

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zejména poskytování právní pomoci tj. poskytování právních rad, konzultací, vysvětlení, stanovisek, komentářů, zpracování podkladů, dokumentů, zastupování před soudy a jinými orgány na základě zvláště udělené plné moci a další úkony, které lze považovat za poskytování právní pomoci v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
2. Právní služby bude advokátní kancelář poskytovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy a pokyny klienta. Advokátní kancelář bude dále poskytovat průběžné právní služby dle pokynů a objednávek klienta.
3. Základní popis právních služeb:

Zastupování Městské části Praha 10 ve sporech s nájemníky a uživateli v řízeních před soudy a jinými orgány týkající se nájemních a souvisejících vztahů smluv na bytové jednotky, nebytové jednotky a jiné nemovitosti v majetku Městské části Praha 10. Předběžný rozsah je stanoven zhruba na 20 případů dlužného nájemného či vyklizení bytových jednotek



v majetku Městské části Praha 10. Součástí právních služeb je podání žalob na uhrazení dlužného nájemného a vyklizení bytových jednotek.

II.

Práva a povinnosti stran smlouvy

1. Advokátní kancelář je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním právních služeb.
2. Klient se zavazuje poskytovat advokátní kanceláři součinnost, tj. zejména bez výzvy poskytnout veškeré informace a podklady, které jsou pro poskytnutí právních služeb potřebné. Klient byl upozorněn na možné následky neposkytování takové součinnosti. Klient odpovídá za správnost a úplnost předložených informací, dokumentů a podkladů.
3. Advokátní kancelář je oprávněna pověřit další advokáty, advokátní koncipienty, spolupracovníky, daňové poradce a auditory, je-li to nutné k provedení komplexní poradenské činnosti.
4. Advokátní kancelář je povinna poskytovat právní pomoc na základě této smlouvy řádně a včas a na základě pokynů klienta s tím, že advokátní kancelář není vázána právním názorem klienta. Advokátní kancelář bude průběžně informovat klienta se stavem věci a postupem, který k tomuto stavu věci vedl.
5. O poskytování právních služeb je advokátní kancelář povinna vést přiměřenou dokumentaci.
6. Klient se zavazuje vystavit pro advokátní kancelář potřebné plné moci.

III.

Odměna a platební podmínky

1. Za poskytování právních služeb dle čl. I. odst. 3 této smlouvy si smluvní strany sjednaly:
Smluvní hodinovou odměnu za právní pomoc dle čl. I. odst. 3 této smlouvy náleží advokátní kanceláři odměna v hodinové sazbě 2.100,- Kč + DPH, za každou hodinu činnosti, přičemž po první účtované hodině se účtuje po 0,25 hod.
2. Advokátní kancelář má dále právo na zaplacení:
 - a) náhrady za promeškaný čas za podmínek uvedených v § 13 advokátního tarifu, v platném znění nebo podle takového obecně závazného předpisu, který tuto vyhlášku v budoucnu případně nahradí,
 - b) paušální částky hotových výdajů na místní poštovné, hovorné a přepravné

- c) náhrady cestovních výdajů dle platných právních předpisů o cestovních náhradách a dle skutečně vynaložených nákladů; advokát je oprávněn užívat svého automobilu za účelem obstarávání záležitostí klienta,
 - d) za náhradu nákladů za odeslání každé upomínky nezaplacené faktury ve výši 100,-Kč, advokát je oprávněn zasílat upomínky o nezaplacené faktury každých čtrnáct dnů, až do zaplacení faktury,
 - e) zvýšení odměny o 50% za úkon, který byl učiněn na základě požadavku klienta v sobotu a v neděli nebo v den pracovního volna,
 - f) dalších přímých nákladů (např. soudní, správní a jiné poplatky, znalecké posudky, odborné stanoviska, překlady apod.), které advokát účelně vynaložil při poskytování právní služby.
3. Klient se podpisem této smlouvy zavazuje platit odměnu advokátní kanceláři na bankovní účet vedený u UniCredit Bank a.s., to měsíčně na základě provedené fakturace advokátní kanceláře dle výkazu provedených úkonů. K odměně advokátní kancelář bude účtováno DPH dle platných právních předpisů. Splatnost faktur je stanovena dohodou na 30dní.

IV. Další ujednání

1. Klient byl advokátní kanceláři seznámen s povinnostmi, které advokátní kanceláři vyplývají z obecně závazných právních a advokátních předpisů. Klient dále potvrzuje, že byl advokátní kanceláři upozorněn na možný průběh a výsledek řešení právních věcí (včetně nutnosti úhrady nákladů řízení úspěšným účastníkům sporu, apod.).
2. Advokátní kancelář upozornila klienta na advokátovu zákonnou povinnost mlčenlivosti o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb klientovi. Tato povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na případy, kdy jde o zákonem uloženou povinnost přerušit spáchání trestného činu.
3. Klient souhlasí s tím, aby advokátní kancelář použila vhodným a přiměřeným způsobem informaci o poskytování právních služeb pro klienta jako svou referenci. Klient podpisem této smlouvy souhlasí se zpracováním osobních údajů.
4. Tato smlouva je uzavírána na dobu neurčitou. V případě, že dojde k ukončení zastupování na základě plné moci udělené advokátovi, ukončuje se v příslušném rozsahu i tato smlouva. Advokátní kancelář má v takovém případě právo na úhradu nákladů a dohodnuté odměny dle této smlouvy.
5. Advokát bude pravidelně měsíčně předávat přehled o své činnosti pro Klienta. První přehled předá advokát ke dni předložení 1. fakturace, nejpozději však do 31. 1. 2019. Kontaktní osoba oprávněná k zadání právních služeb dle této smlouvy a k přijímání poskytnutého plnění:
6. Kontaktní osobou v záležitostech vyplývajících z této smlouvy je zejména vedoucí oddělení pohledávek, vedoucí oddělení právních činností a veřejných zakázek, popřípadě přímo pak vedoucí odboru bytů a nebytových prostor. Kontaktními osobami jsou rovněž zaměstnankyně

oddělení pohledávek, ty však bez písemného zmocnění klienta nejsou oprávněny udělovat advokátovi příkazy a pokyny (dále jen kontaktní osoba). Kontaktní osoba je zejména oprávněna zadávat Advokátovi k realizaci právní služby specifikované v čl. I této smlouvy a přebírat od Advokáta příslušná poskytnutá plnění.

7. Advokát se zavazuje informovat na požádání Městskou část Praha 10 v dohodnutém termínu o postupu vyřizovaných záležitostí. Dále se zavazuje k tomu, že bez zbytečného odkladu sdělí Městské části Praha 10 všechny okolnosti, které mohou mít vliv na změnu jejích pokynů.
8. Advokát se zavazuje, pokud tomu nebudou bránit okolnosti na straně klienta, či nebude ve věci s dlužníkem vedeno jednání, podat žaloby k soudu do tří měsíců od obdržení podkladů, předběžný termín je tedy konec února 2019.

V. Ukončení smlouvy

1. Právní vztah mezi advokátní kanceláří a klientem končí provedením všech úkonů, které tvoří předmět dohodnuté právní pomoci, pokud právní vztah neskončí z důvodů dále uvedených.
2. Tato smlouva může být dále ukončena výpovědí s výpovědní lhůtou 7 dnů, jestliže celková Advokátem vyfakturovaná částka za právní pomoc dle této smlouvy dosáhne výše 500.000,- Kč bez DPH.
3. Advokátní kancelář je povinna na základě ust. § 19 zákona o advokacii odstoupit od této smlouvy v případě, že dodatečně zjistí, že v téže věci poskytla právní služby jiné osobě, jejíž zájmy jsou v rozporu se zájmy klienta, že by informace, kterou má advokát advokátní kanceláře o jiném klientovi mohla klienta neoprávněně zvýhodnit, nebo že jsou zájmy klienta v rozporu se zájmy advokáta advokátní kanceláře nebo osoby jemu blízké.
4. Advokátní kancelář může od této smlouvy odstoupit v případě, že dojde k narušení nezbytné důvěry mezi advokátní kanceláří a klientem nebo pokud klient nebude poskytovat potřebnou součinnost. Odstoupením však není dotčena odpovědnost advokáta za právní služby poskytnuté klientovi. Nedohodnou-li se smluvní strany této smlouvy jinak, po odstoupení od smlouvy je advokátní kancelář povinna po dobu 15 kalendářních dnů činit neodkladné úkony tak, aby klient neutrpěl na svých právech a zájmech újmu. To však neplatí, pokud klient advokátní kanceláři sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.
5. Klient je oprávněn tuto smlouvu kdykoli bez udání důvodu vypovědět. Výpověď smlouvy musí být písemná a musí být doručena advokátní kanceláři. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začne běžet prvním dnem v měsíci následujícím po doručení výpovědi, není-li dohodnuto jinak.
6. Advokátní kancelář je oprávněna tuto smlouvu kdykoli bez udání důvodu vypovědět. Výpověď smlouvy musí být písemná a musí být doručena klientovi. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začne běžet prvním dnem v měsíci následujícím po doručení výpovědi, není-li dohodnuto jinak.
7. Podáním výpovědi není dotčena odpovědnost advokátní kanceláře za právní služby a advokátní kancelář je povinna právní služby poskytovat po dobu výpovědní lhůty. To neplatí, pokud klient advokátní kanceláři sdělí, že na poskytování právních služeb netrvá.

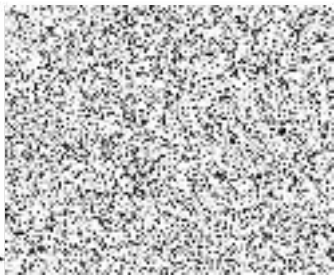
8. Po ukončení poskytování právních služeb předá advokátní kancelář do 30 kalendářních dnů klientovi veškerou dokumentaci takto:

- a) Dokumentace přinesená klientem mu bude vrácena a advokátní kancelář si pořídí z této dokumentace kopie za účelem archivace.
- b) Rozhodnutí s vyznačenou doložkou právní moci budou předány klientovi v originále a advokátní kancelář si pořídí kopie za účelem archivace
- c) Podání učiněná advokátní kanceláří budou předány klientovi v kopiích a advokátní kancelář si ponechá originály.

VI.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 240/2016 Sb. - Zákon o registru smluv.
2. Advokátní kancelář prohlašuje, že je pojištěna v rámci odpovědnosti za způsobenou škodu.
3. Veškeré změny a dodatky této smlouvy musí mít písemnou formu.
4. Tato smlouva je vyhotovena v pěti výtiscích, z nichž Městská část Praha 10 obdrží čtyři paré a advokátní kancelář jedno.
5. Smluvní strany si smlouvu přečetly, smlouvě porozuměly a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.



Mgr. Tomáš Staněk
Vedoucí odboru bytů a nebytových prostor
ÚMČ Praha 10

V Praze dne 31.10.2018



JUDr. Michal Steiner

advokát

Platněřská 88/9, 1

IČ: 0117

JUDr. Michal Steiner
advokát

V Praze dne 30.10.18