



## **Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA**

Č. j.:UPCR-NB-2018/19019

**Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami – KoP Nymburk  
Dělnická 402/4  
288 14 Nymburk  
Zastoupený: Ing. Lenka Průchová, ředitelka KoP Nymburk, ÚP ČR**

**Žadatel: Magna Exteriors ( Nymburk) s.r.o.  
Sídlo: Kubelíkova 604/73, 460 06 Liberec VI- Rochlice  
Provozovna: Za Žoskou 1040, 288 02 Nymburk  
IČO: 254 58 051  
Zastoupený: Jana Glendová, dle plné moci**

Vážená paní/Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2018/003159 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 26.09.2018 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Příbrami , KoP Nymburk v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:



## I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Základní servisní školení zaměřené na PL SIMATIC S7 -300/400</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	48 600,00 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<i>41 310,00 Kč</i>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 39 Závěrečná zkouška: 1
Počet zapojených zaměstnanců:	4
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	12.11.2018 – 16.11.2018

Příspěvek na mzdové náklady:	31 680,00 Kč
------------------------------	--------------

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele



a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **26.02.2019** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Příbrami, KoP Nymburk kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.



V Nymburce dne: 26.09.2018

-----  
Ing. Lenka Průchová  
ředitelka KoP Nymburk, ÚP ČR

Převzal (datum, podpis):

---

### Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Vzdělávací aktivita:	<b>Základní servisní školení zaměřené na PLC SIMATIC S7-300/400</b>				
Minimální rozsah vzdělávací aktivity - počet vyučovacích hodin:	40	z toho výuka	39	, zkouška	1
Počet účastníků vzdělávací aktivity	4				
Předpokládané náklady na vzdělávací aktivitu:	48 600,00 Kč				
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	41 310,00 Kč	režim podpory	de minimis		
Předpokládané mzdové náklady:	31 680,00 Kč				
Maximální příspěvek na mzdové náklady:	31 680,00 Kč				
Žadatel dosáhl bodového hodnocení vzdělávací aktivity (žádosti)			83,00	bodů	
Náklady na vzdělávací aktivitu odpovídají cenám v místě a čase obvyklým.					
Mzdové náklady zaměstnanců odpovídají stanoveným limitům v rámci projektu POVEZ II, příplatky za přesčasovou práci nebyly požadovány.					