



Příkazní smlouva

Smluvní strany

1. Příkazce:

Název: Ústav organické chemie a biochemie AV ČR, v. v. i.
Sídlo: Flemingovo náměstí 542/2, Praha 6, 160 00
IČO: 61388963
DIČ: CZ61388963
Zastoupený: RNDr. PhDr. Zdeněk HOSTOMSKÝ, CSc.
Bank. spoj.: 134197355/0300

a

2. Příkazník

Název: Evalion s.r.o.
Sídlo: Na Beránce 57/2, Praha 6, 160 00
Zastoupený: Jakubem Hellerem, jednatelem
IČO: 28627601
DIČ: CZ28627601
Zápis v OR: Spisová značka C 171604 vedená u Městského soudu v Praze
Bank. spoj.: Fio banka, a.s., č. ú. 2600123249/2010

smluvní strany uzavírají níže uvedeného dne měsíce a roku podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“) uzavírají tuto

smlouvu Příkazní
(dále jen „smlouva“)

I.

Předmět plnění

1. Příkazník se zavazuje v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro Příkazce na jeho účet a jeho jménem vykonávat a zabezpečit provádění administrativního a finančního managementu dotačního projektu financovaného **Operačním programem Výzkum, vývoj a vzdělávání** (dále jen „OP VVV“) s názvem „**Uhlíkové alotropy s racionalizovanými nanorozhraními a nanospoji pro environmentální a biomedicínské aplikace**“ financovaného v rámci výzvy č. 02_16_026: Dlouhodobá mezisektorová spolupráce, zkrácený název projektu: **CARAT**.
2. Příkazce se zavazuje, že za provedení projektového, finančního a kontrolního managementu zaplatí Příkazníkovi odměnu ve výši a za podmínek ujednaných v této smlouvě.

3. Obsahová náplň předmětu plnění:

A. Administrativní projektový management – projektové řízení, které zahrnuje následující činnosti:

- a) Spolupráce na koordinaci uvedeného projektu dle harmonogramu, provádění průběžného monitoringu projektu, zpracování zpráv o realizaci projektu, zpracování žádostí o platbu a závěrečné zprávy a závěrečného vypořádání projektu a jejich zaslání poskytovateli dotace v požadovaných termínech daných řešitelem nebo poskytovatelem dotace;
- b) Provádění průběžných kontrol plnění monitorovacích indikátorů, dodržování etap a harmonogramů projektu (časového, věcného i finančního);
- c) Řešení případných změn formou oznámení o změnách;
- d) Komunikace s poskytovatelem dotace v požadovaných termínech daných řešitelem nebo poskytovatelem dotace;
- e) Příprava podkladů pro monitorovací zprávy a hlášení o postupu projektu v požadovaných termínech daných řešitelem;
- f) Účast na pracovních jednáních a poradách projektového týmu;
- g) Zajišťování popisu plnění horizontálních principů, indikátorů a řízení rizik projektu;

B. Finanční management – finanční řízení, které zahrnuje následující činnosti:

- a) Provádění finančního řízení projektu dle metodických pokynů uvedených v „Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecné části“ a „Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifické části pro výzvy Dlouhodobá mezisektorová spolupráce“ ve verzi, která je přílohou právního aktu, ve znění pozdějších dodatků;
- b) Finanční monitoring a plnění finančního plánu;
- c) Zpracování podkladů pro průběžné a závěrečné finanční vypořádání projektu dle terminologie OP VVV, žádosti o platby, vyhotovování soupisů účetních dokladů, kontrola a soupis výdajů v požadovaných termínech daných řešitelem nebo poskytovatelem dotace;
- d) Kontrola způsobilých a uznatelných výdajů;
- e) Dohlížení na cash-flow projektu dle metodické příručky;

II.

Místo a doba plnění

1. Místo plnění: Smluvní strany se dohodly, že plnění podle článku I. této smlouvy bude Příkazníkem prováděno standardně v sídle Příkazníka, resp. v případě potřeby i v sídle Příkazce či poskytovatele dotace.
2. Doba plnění: Smluvní strany se dohodly, na následující době plnění:
Zahájení plnění: **1. 11. 2018**
Dokončení plnění: činnosti projektového a finančního managementu budou Příkazníkem poskytovány **po dobu 50 měsíců ode dne zahájení plnění (do 31. 12. 2022, kdy je plánován konec realizace projektu) a poté až do okamžiku, kdy projekt nabyde stav „Projekt finančně ukončen ze strany Řídícího orgánu“, tedy do doby, kdy dojde k úplnému finančnímu vypořádání projektu**

Poskytování služeb musí být prováděno ve lhůtách stanovených ve schválené žádosti o podporu a pravidlech poskytovatele dotace.

3. Příkazce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Pro tento případ se stanovuje výpovědní doba v délce 1 měsíce, která počíná běžet 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi Příkazníkovi. Příkazník není oprávněn tuto smlouvu vypovědět.

III. Cenové ujednání

1. V souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb. o cenách (v platném znění) se smluvní strany dohodly, že Příkazce zaplatí za komplexní poskytování služeb dle článku I. této smlouvy Příkazníkovi odměnu:

	bez DPH	DPH	včetně DPH
Měsíční odměna	4171,80 Kč	876,08 Kč	5047,88 Kč
Celková odměna za celou dobu trvání této smlouvy (počítána za 50 měsíců poskytování služeb, odměna za navazující období poskytování služeb projektového a finančního managementu do doby úplného finančního vypořádání projektu je již zahrnuta v této odměně)	208 590 Kč	43 804 Kč	252 394 Kč

2. Sjednaná odměna obsahuje veškeré náklady a přiměřený zisk Příkazníka nezbytné k řádnému a včasnému poskytování služeb dle této smlouvy. Smluvní odměna je konečná, nepřekročitelná a sjednaná jako cena nejvýše přípustná po celou dobu plnění smlouvy, tedy i za období po uplynutí 50 měsíců ode dne zahájení plnění do doby finančního vypořádání projektu. V celkové odměně je rovněž zahrnuta i cena za služby související s managementem kontrol v období trvání projektu i po jeho ukončení, tj. v případě provádění této činnosti i po uplynutí 50 měsíců ode dne zahájení plnění, nenáleží Příkazníkovi za tyto činnosti žádná další odměna.
Smluvní odměna může být měněna pouze v souvislosti se změnou zákonných sazeb DPH.
3. Odměna za poskytování služeb dle této smlouvy bude účtována a hrazena postupně kvartálně, a to vždy po skončení příslušného kvartálního období poskytování služeb (dále jen „fakturační období“) v poměrné výši odpovídající celkové odměně (počtu měsíců poskytování služeb) s tím, že datem uskutečnění zdanitelného plnění bude vždy poslední den příslušného kvartálu, tedy 31.3., 30.6., 30.9. či 31.12. daného roku. Výjimkou je období posledního kvartálu roku 2022, kdy Příkazník bude oprávněn vyúčtovat Příkazci zbylou část odměny za poskytování služeb dle této smlouvy ve výši 12 515,40 Kč bez DPH (15 143,64 Kč včetně DPH) až po úplném finančním vypořádání projektu s tím, že datem uskutečnění zdanitelného plnění bude den, kdy projekt nabyde stav „Projekt finančně ukončen ze strany řídicího orgánu“.
4. Odměna za příslušné fakturační období bude vyúčtována na základě faktury vystavené Příkazníkem ve lhůtě 15 dní ode dne skončení příslušného fakturačního období, resp. od úplného finančního vypořádání projektu v případě úhrady zbylé části odměny. Splatnost faktury bude stanovena v délce 15 dní ode dne doručení faktury Příkazci.
5. Faktury vystavené Příkazníkem musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí dále obsahovat odvolávku na Program, projekt, Výzvu a identifikační číslo projektu, popř. další požadavky dle pravidel OP VVV.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen zejména:
 - a) zajistit, aby zpracovávané dokumenty splňovaly veškeré formální náležitosti vyžadované OP VVV,
 - b) zajistit, aby veškeré úkony byly prováděny ve lhůtách stanovených OP VVV,
 - c) předávat tištěná vyhotovení dokumentů v sídle Příkazce na základě předávacího protokolu.

2. Příkazce je povinen poskytnout Příkazníkovi veškeré řádně zpracované a úplné podklady a informace, potřebné k bezvadnému zhotovení předmětu plnění, a to dle písemných požadavků Příkazníka.
3. Příkazce je oprávněn použít výsledky činnosti Příkazníka výhradně jako podklad pro zajištění financování projektu.
4. Příkazce nese plně veškerou odpovědnost za pravdivost a úplnost podkladů předávaných k bezvadnému zhotovení předmětu plnění.
5. Na realizaci služeb se ve vedoucí funkci dle této smlouvy bude podílet člen projektového týmu, Ing. Jakub Heller a další zaměstnanci Příkazníka dle aktuální potřeby.

V.

Sankční ustanovení

Smluvní strany se dohodly na těchto sankcích:

1. Prodlení Příkazníka:
Je-li Příkazník prokazatelně vlastním zaviněním v prodlení s prováděním předmětu této Příkazní smlouvy, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové odměny včetně DPH uvedenou v článku III. odst. 1 této smlouvy, a to za každý započatý den prodlení.
2. Prodlení Příkazce:
Je-li Příkazce v prodlení se zaplacením faktury, vzniká Příkazníkovi právo na zaplacení úroku z prodlení, který činí 0,1% z dlužné částky, a to za každý den prodlení.
3. Sankce jsou splatné do 15 kalendářních dnů ode dne doručení jejího písemného vyúčtování.
4. Smluvní strany vylučují aplikaci § 2050 Občanského zákoníku a výslovně stanovují, že sjednáním smluvních pokut není dotčen nárok Příkazce na náhradu škody způsobené porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou. Pohledávka Příkazce na zaplacení smluvní pokuty může být započítána s pohledávkou Příkazníka na zaplacení odměny.
5. Obě strany mají právo na náhradu škody, kterou jim způsobí druhá strana, pokud poruší nebo neplní popř. chybně plní ustanovení této smlouvy.

VI.

Obchodní tajemství

1. Smluvní strany se zavazují, že budou chránit skutečnosti tvořící předmět obchodního tajemství druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran nezpřístupní informace druhé smluvní strany třetím osobám bez jejího písemného souhlasu. Získané informace použije pouze k plnění účelu této smlouvy a nebude je využívat v zájmu třetích osob nebo v rozporu se zájmy druhé smluvní strany. Tato povinnost trvá i po dobu 3 let po skončení platnosti této smlouvy.
2. Vzniknou-li pochybnosti, je-li určitá informace důvěrná či nikoliv, má se za to, že se o důvěrnou informaci jedná.

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. a platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí Příkazník, a to do deseti pracovních dnů od uzavření smlouvy.
2. Vzájemné vztahy smluvních stran, které nejsou výslovně dohodnuty v této smlouvě, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
3. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými jednat za Příkazce a Příkazníka nebo osobami jimi zmocněnými.
4. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
5. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění dohodly, že místně příslušným soudem k projednávání a rozhodování sporů a jiných právních věcí, vyplývajících z této smlouvou založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je obecný soud Příkazníka.
6. Příkazník není oprávněn postoupit pohledávku plynoucí z této smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Příkazce.

V Praze dne

V Praze dne

Za Příkazce:

Za Příkazníka:

RNDr. PhDr. Zdeněk HOSTOMSKÝ, CSc.
ředitel
ÚOCHB AV ČR, v. v. i.

Jakub Heller
jednatel
Evalion s.r.o.

.....
podpis

.....
podpis