

1445/2018-5

# SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ SERVISNÍ PODPORY

## PERSONÁLNÍHO A MZDOVÉHO SYSTÉMU (PAM)

č. 1445/2018/ÚVN

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

### Smluvní strany

#### 1. Objednatel

**Ústřední vojenská nemocnice - Vojenská fakultní nemocnice Praha**

**Sídlo:** U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6

**Zastoupený:** prof. MUDr. Miroslavem Zavoralem, Ph.D., ředitel

**IČO:** 61383082

**DIČ:** CZ61383082

**Bankovní spojení:**

**Číslo účtu:**

**Ident. datové schránky:** b8mtp8k

#### 2. Poskytovatel

**MAGION system, a.s.**

**Sídlo:** Jiráskova 1252, 755 01 Vsetín

**Zastoupený:** Ing. Zdeňkem Vaculínem, předsedou představenstva

Ing. Janem Ježíkem, místopředsedou představenstva

**IČO:** 25872818

**DIČ:** CZ25872818

**Bankovní spojení:**

**Číslo účtu:**

**Ident. datové schránky:** 7dye22y

Zapsaný v Obchodním rejstříku vedeným u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 2452.

### Článek I.

#### Podklady pro uzavření smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení k části veřejné zakázky zadávané Objednatelům v otevřeném nadlimitním režimu a uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod. ev. č. Z2018-022049 ze dne 2. 7. 2018 s názvem „ÚVN – VoFN Praha – informační technologie – nákup“, část 3 „Personální systém“, v souladu se zákonem

č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. V případě, že je v této smlouvě odkazováno na zadávací dokumentaci, má se na mysli zadávací dokumentace vztahující se k uvedené veřejné zakázce.

2. Tato smlouvu uzavírají smluvní strany v návaznosti na současně uzavíranou Smlouvu o dílo, na základě které se Poskytovatel zavázal dodat Objednateli informační systém „Personální a mzdový systém (PaM)“ (dále jen „IS PaM“), který bude Objednatel provozovat, a sjednávají touto smlouvou pro jeho provozování servisní podporu.
3. Zkratky a pojmy užívané v této smlouvě jsou definovány v Příloze č. 5 této smlouvy.

## Článek II.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli služby servisní podpory (dále jen „služby“) při užívání IS PaM a závazek Objednatele za poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli cenu dle této smlouvy. Služby poskytované dle této smlouvy se dělí na:
  - 1.1. **služby poskytované na paušální bázi** – detailní specifikace služeb, vymezení garance služeb a lhůty, ve kterých budou tyto služby Poskytovatelem plněny, jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy.
  - 1.2. **služby poskytované na dodávkové bázi** – jedná se o další služby Poskytovatele související s používáním IS PaM, které jsou poskytovány nad rámec služeb poskytovaných na paušální bázi. Poskytovatel se zavazuje tyto služby provést, projeví-li o ně Objednatel zájem vystavením požadavku na jejich dodání. Takové služby jsou poskytovány za úplaty podle platného ceníku Poskytovatele uvedeného v Příloze č. 6. Rozsah a způsob poskytování těchto služeb je popsán v Příloze č. 1 této smlouvy.

## Článek III.

### Místo a způsob plnění

1. Místem plnění je sídlo Objednatele.
2. Základní formou komunikace mezi oběma stranami je elektronický systém Poskytovatele (dále jen Helpdesk), dostupný prostřednictvím webového přístupu na adrese uvedené v Příloze č. 2. Helpdesk poskytuje nástroje pro předávání a evidenci požadavků oprávněných osob Objednatele k řešení Poskytovatelem a pro kontrolu průběhu jejich realizace.
3. Pro začátek běhu reakční doby je rozhodující čas vložení požadavku do Helpdesku Poskytovatele a musí být avizován vždy předem telefonicky na Hotline Poskytovatele (v pracovní době na číslo [REDACTED]).
4. Po vložení požadavku do Helpdesku Poskytovatele se nachází požadavek ve stavu – „Nový“. V průběhu reakční doby Poskytovatel otevírá případ a požadavek začíná řešit. Otevření případu znamená:
  - převzetí požadavku od Objednatele,
  - nastavení požadavku do stavu – „Otevřen“.
5. V případě technických potíží, které zabraňují Objednateli komunikovat prostřednictvím Helpdesku dle předchozího odstavce, lze požadavky odeslat formou elektronické pošty nebo telefonicky. Pokud Objednatel nahlásí problém formou elektronické pošty nebo telefonicky, musí jej následně vložit do Helpdesku Poskytovatele dle tohoto článku.
6. Zodpovědní zaměstnanci smluvních stran oprávněni jednat v rámci plnění této smlouvy, včetně kontaktů pro komunikaci, jsou uvedeni v Příloze č. 2.

7. V případě, že pro poskytnutí příslušné služby není nezbytná osobní přítomnost zaměstnanců Poskytovatele, mohou být služby provedeny u Objednatele formou vzdáleného připojení. Poskytovatel se současně zavazuje dodržovat zásady používání vzdáleného připojení, zejména obecně platná bezpečnostní pravidla a pravidla uvedená v Příloze č. 4 této smlouvy.
8. Vyřešení požadavku se dokončí nastavením požadavku do stavu - „Vyřešen“.

## **Článek IV.**

### **Cena**

1. Sjednaná cena za poskytované služby je cena maximální a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s řádným poskytováním služeb bez zřetele na to, zda je v této smlouvě uvedeno, že cena určité náklady Poskytovatele zahrnuje, či nikoliv.
2. Cena za poskytované služby je stanovena následovně:
  - 2.1. Roční smluvní cena za služby dle článku II. odstavec 1.1. činí **400.000,- Kč** bez DPH; k této ceně se připočítá DPH 21 % ve výši **84.000,- Kč**, tj. roční cena činí celkem **484.000,- Kč** včetně DPH.
  - 2.2. Služby poskytované dle článku II. odstavec 1.2. budou hrazeny na základě Objednatel akceptované nabídky, kterou Poskytovatel předloží Objednateli před zahájením plnění požadavku. Cena bude určena na základě hodinové sazby Poskytovatele dle Přílohy č. 6. Počet hodin realizace požadavků dle tohoto způsobu zadání nesmí za kalendářní rok přesáhnout 300 hodin.
3. Celková cena může být změněna pouze v důsledku změny příslušné sazby DPH.

## **Článek V.**

### **Platební podmínky**

1. Ceny dle článku IV. této smlouvy budou hrazeny měsíčně na základě faktur – daňových dokladů (dále jen faktura) vystavených Poskytovatelem a zasláných na adresu sídla Objednatele.
2. Poskytovatel fakturuje Objednateli vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce 1/12 ceny služeb dle článku IV. odstavec 2.1. Jestliže smlouva nebyla účinná v období celého kalendářního měsíce, snížila se úměrně tomu výše fakturované měsíční platby.
3. Cena služeb dle článku IV. odstavec 2.2. (služby poskytované na dodávkové bázi) bude Poskytovatelem fakturována po ukončení realizace příslušného plnění (po podpisu akceptačního protokolu, jehož kopie bude přílohou faktury). Zásady poskytování služeb na dodávkové bázi se řídí Přílohou č. 1. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den podepsání akceptačního protokolu.
4. Splatnost faktur je 60 dní od doručení faktury Objednateli.
5. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu uvedené v § 29 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Faktura musí kromě povinných náležitostí stanovených platnými právními předpisy vždy obsahovat evidenční číslo veřejné zakázky a důvod účtování s odvoláním na tuto smlouvu (číslo, příp. též datum uzavření smlouvy).
6. V případě, že faktura Poskytovatele nebude mít náležitosti a přílohy stanovené platnými právními předpisy nebo touto smlouvou, je Objednatel oprávněn fakturu zaslat ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli s uvedením důvodu jejího vrácení a lhůta splatnosti se tím přerušuje. Lhůta splatnosti faktury počíná běžet znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury Objednateli.
7. Poskytovatel je oprávněn jedenkrát ročně upravit ceny dle čl. IV. této smlouvy o inflaci, vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, dle oznámení Českého statistického úřadu za předcházející rok. Toto právo může Poskytovatel uplatnit nejdříve po

uplynutí 1 roku od účinnosti této smlouvy. Zvýšení cen je Poskytovatel povinen písemně sdělit Objednateli. Takto zvýšené ceny mohou být účtovány od kalendářního měsíce následujícího po oznámení Objednateli.

## **Článek VI.**

### **Trvání smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem převzetí kompletního dokončeného IS PaM Objednatelem na základě Smlouvy o dílo uvedené v čl. I. odstavci 2 této smlouvy.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Tato smlouva zaniká z následujících důvodů:
  - 3.1. písemnou dohodou smluvních stran.
  - 3.2. písemnou výpovědí ze strany Objednatele s výpovědní dobou 6 měsíce a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba se počítá od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
  - 3.3. písemnou výpovědí ze strany Poskytovatele s výpovědní dobou 6 měsíce, pokud Poskytovateli v plnění smlouvy brání závažné důvody. Výpovědní doba se počítá od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
  - 3.4. písemnou výpovědí bez výpovědní doby dle článku VI. odst. 3.5. nebo 3.6. této smlouvy. Za den ukončení smlouvy výpovědí bez výpovědní doby (účinnost výpovědi) se považuje následující den po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
  - 3.5. důvodem k výpovědi této smlouvy bez výpovědní doby Poskytovatelem je prodlení Objednatele s platbou ceny dle článku IV. této smlouvy po dobu delší než 30 dnů.
  - 3.6. důvodem k výpovědi této smlouvy bez výpovědní doby je závažné porušení ujednání uvedených v této smlouvě, pokud smluvní partner nezjednal nápravu za podmínek uvedených v článku VI. odstavec 3.7.
  - 3.7. za závažné porušení ujednání uvedených v této smlouvě se považuje takové porušení smluvních podmínek, které nebylo porušující stranou napraveno ani po dvou písemných upozorněních druhé strany ve lhůtách v těchto upozorněních uvedených. Mezi těmito dvěma upozorněními musí být časový úsek alespoň jeden týden.
4. Výpovědí není dotčen nárok na náhradu škody vzniklé porušením podmínek smlouvy, ani nárok na zaplacení smluvní pokuty, který vznikl před účinností výpovědi, ani nárok Poskytovatele na zaplacení ceny za plnění řádně poskytnuté před účinností výpovědi.

## **Článek VII.**

### **Práva a povinnosti Objednatele**

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli dohodnuté ceny za služby poskytnuté dle této smlouvy.
2. Objednatel zajistí Poskytovateli, pro plnění této smlouvy, bude-li to Poskytovatel požadovat, vzdálené připojení (za podmínek uvedených v Příloze č. 4) k IS PaM a bude je udržovat trvale v provozuschopném stavu.
3. Objednatel se zavazuje zajistit Poskytovateli jím požadované potřebné informace věcného i systémového charakteru pro plnění této smlouvy, pokud jsou ve vztahu k plnění smlouvy adekvátní a Objednateli dostupné.
4. Objednatel je povinen určit oprávněné osoby pro styk s Poskytovatelem, které budou po dobu platnosti této smlouvy zabezpečovat nezbytnou součinnost mezi smluvními stranami. Oprávněné

osoby jsou uvedeny v Příloze č. 2. Objednatel může tyto oprávněné osoby nahradit jinými, které budou vhodné pro výkon prací, a to po předchozím písemném vyrozumění Poskytovatele. Tyto osoby odpovídají za obsah a správnost předaných požadavků a informací a zajišťují potřebnou součinnost smluvních stran.

5. Objednatel se zavazuje akceptovat předané plnění nebo vznést připomínky k předanému plnění do 10 pracovních dnů od prokazatelného termínu předání dle článku III odst. 8. V opačném případě se předané plnění po uplynutí uvedené lhůty považuje za akceptované, pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak. O akceptaci plnění bude zástupci smluvních stran podepsán akceptační protokol.
6. Výhradní povinností Objednatele je zajistit pravidelné zálohování systému (dat i programů) tak, aby nedošlo k jejich ztrátě nebo poškození. Systém zálohování musí respektovat adekvátní rozsah a doporučení stanovená Poskytovatelem.
7. Objednatel dále:
  - 7.1. udržuje HW a systémový SW v provozuschopném stavu,
  - 7.2. zajišťuje zálohování a archivaci dat, respektuje při tom požadavky Poskytovatele, aby nedošlo ke ztrátě dat či k jejich nenávratnému poškození,
  - 7.3. neprovádí změny v instalaci IS PaM bez souhlasu Poskytovatele,
  - 7.4. ohlašuje Poskytovateli včas všechny známky nestandardního běhu IS PaM,
  - 7.5. při hlášení závad předává Poskytovateli všechny související informace, o kterých se domnívá, že by mohly popis závady či příčinu závady upřesnit,
  - 7.6. oznamuje Poskytovateli chyby IS PaM na Helpdesk Poskytovatele, případně využitím kontaktů uvedených v Příloze č. 2,
  - 7.7. používá IS PaM v souladu s uživatelskou příručkou.

## **Článek VIII.**

### **Práva a povinnosti Poskytovatele**

1. Poskytovatel se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy řádně, s maximální péčí a na náležitě odborné úrovni tak, aby systém byl udržován nepřetržitě v provozuschopném, funkčním stavu. Poskytovatel odpovídá za kvalitu a včasnost vykonaných prací a školení a dodání písemných materiálů ve smyslu výše uvedených ustanovení.
2. Poskytovatel je odpovědný za škodu, která Objednateli vznikne prokazatelným neplněním nebo vadným plněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen určit oprávněné osoby pro styk s Objednatelem, které budou po dobu platnosti této smlouvy zabezpečovat nezbytnou součinnost mezi smluvními stranami. Oprávněné osoby jsou uvedeny v Příloze č. 2. Poskytovatel může tyto oprávněné osoby nahradit jinými, které budou vhodné pro výkon prací, a to po předchozím písemném vyrozumění Objednatele.
4. Poskytovatel neodpovídá za jakékoli škody, opožděná nebo neposkytnutá plnění, pokud toto bude zapříčiněno neposkytnutím potřebných informací či dokumentů včas ze strany Objednatele nebo zásahem třetí strany do systému, případně vyšší mocí.
5. Drobné změny a úpravy systému dle článku II odstavec 1.2. budou provedeny nejpozději do termínu uvedeného v akceptované nabídce.

## Článek IX.

### Smluvní pokuty, sankce

1. Pro případ prodlení Objednatele s úhradou ceny služeb delším než 30 dnů má Poskytovatel nárok na zaplacení úroku z prodlení ze strany Objednatele ve výši 0,05 % z částky, s jejíž platbou je Objednatel v prodlení, za každý den takového prodlení.
2. Pro případ prodlení Poskytovatele s poskytováním některé ze služeb dle článku II. odst. 1.1. této smlouvy v termínu stanoveném touto smlouvou má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z roční ceny těchto služeb bez DPH za každý den takového prodlení.
3. V případě prodlení Poskytovatele s poskytováním některé ze služeb dle článku II. odstavec 1.2. této smlouvy ve sjednaném termínu plnění, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z roční ceny služeb dle článku IV. odst. 2.1. této smlouvy bez DPH za každý den takového prodlení.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvní strany na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
5. Pokud dojde k porušení povinností uvedených v Příloze č. 4 této smlouvy, zejména v článku 1. odstavec 1.3., je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli případnou škodu vzniklou z tohoto porušení v plné výši (včetně sankcí a pokut udělených třetí stranou za neoprávněný přístup či zneužití dat).

## Článek X.

### Ostatní ujednání

1. Obě strany se zavazují, že v souvislosti s plněním smlouvy učiní opatření k zajištění ochrany před šířením počítačových virů a nelegálních programů.
2. Poskytovatel prohlašuje, že zajištěním servisní podpory systému pro Objednatele neporušuje práva třetích osob ve smyslu autorského zákona a že tak činí v souladu s autorským zákonem.
3. Poskytovatel prohlašuje, že jako autor a dodavatel IS PaM a majitel příslušných práv duševního vlastnictví vztahujících se k tomuto IS je na trhu výhradním poskytovatelem služeb, které jsou předmětem této smlouvy.

## Článek XI.

### Registr smluv

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že povinnost zaslat smlouvu správci registru smluv k uveřejnění podle zákona o registru smluv, splní Objednatel, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od uzavření smlouvy. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli za účelem splnění této povinnosti nezbytnou součinnost.
2. Obě smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel, v souladu s § 3 odst. 1 zákona o registru smluv, znečitelní ve smlouvě zaslané správci registru smluv k uveřejnění ty informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím (např. osobní údaje, obchodní tajemství nebo informace chráněné právem k nehmotným statkům), případně též za podmínek § 5 odst. 6 zákona o registru smluv vyloučí z uveřejnění metadata smlouvy, která jsou obchodním tajemstvím smluvní strany splňující stanovená kritéria. Objednatel však není povinen znečitelnit, resp. vyloučit z uveřejnění údaje, které již byly oprávněně zveřejněny, např. ve veřejných rejstřících apod.
3. S vědomím, že obchodní tajemství mohou tvořit pouze skutečnosti splňující znaky definované v § 504 občanského zákoníku, a s ohledem na limity použití obchodního tajemství jako důvodu

neposkytnutí informace podle § 9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, označují smluvní strany za své obchodní tajemství:

- a) Objednatel: žádná část smlouvy neobsahuje obchodní tajemství Objednatele
  - b) Poskytovatel: žádná část smlouvy neobsahuje obchodní tajemství Poskytovatele
4. Smluvní strany prohlašují, že uvedený výčet částí smlouvy obsahujících obchodní tajemství je úplný.
  4. Bude-li třeba smlouvu nebo metadata smlouvy po jejich uveřejnění v registru smluv opravit uveřejněním částí smlouvy nebo metadat, které byly původně z uveřejnění vyloučeny z důvodu ochrany obchodního tajemství, odpovídá za provedení takové opravy smluvní strana, která danou část smlouvy nebo metadata označila za své obchodní tajemství. Ke splnění této povinnosti, jakož i k provedení jakýchkoliv jiných nutných oprav uveřejněné smlouvy nebo metadat postupem dle zákona o registru smluv se smluvní strany zavazují poskytnout si navzájem nezbytnou součinnost.

## Článek XII.

### Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva představuje komplexní a úplné ujednání mezi smluvními stranami.
2. Není-li v této smlouvě dohodnuto jinak, řídí se vzájemné vztahy smluvních stran příslušnými ustanoveními platných právních předpisů České republiky, zejména ustanoveními občanského zákoníku. Ve vztazích mezi smluvními stranami vyplývajících z této smlouvy nemá obchodní zvyklost přednost před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.
3. Při plnění této smlouvy smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku; ustanovení § 1766 občanského zákoníku se nepoužije.
4. Ukáže-li se kterékoliv ustanovení této smlouvy jako neplatné nebo neúčinné, nebude tím dotčena platnost a účinnost ostatních ustanovení, která lze od neplatného či neúčinného ustanovení oddělit, ani platnost a účinnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením novým, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem bude nejlépe odpovídat obsahu a smyslu ustanovení původního. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem a předmětný rozpor by působil neplatnost smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by takové ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, dokud smluvní strany dotčené ustanovení nenahradí postupem podle věty druhé.
5. Smluvní strany prohlašují, že pro písemnou komunikaci v záležitostech plnění této smlouvy tam, kde je to vhodné, budou přednostně využívat datové schránky.
6. Je-li doručována písemnost na základě této smlouvy doporučeným dopisem na poslední známou adresu smluvní strany prostřednictvím provozovatele poštovních služeb a smluvní strana písemnost nepřevzme, má se za to, že písemnost byla doručena třetím pracovním dnem po předání zásilky provozovateli poštovních služeb, i kdyby se o ní smluvní strana nedozvěděla. Za poslední známou adresu smluvní strany se považuje adresa uvedená v záhlaví této smlouvy, případně nová adresa, kterou smluvní strana druhé smluvní straně písemně oznámila.
7. Smluvní strany neodpovídají za neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku zásahu vyšší moci. Za vyšší moc ve smyslu této smlouvy se považují mimořádné okolnosti bránící dočasně nebo trvale splnění smluvních povinností, pokud nastaly po uzavření smlouvy nezávisle na vůli povinné strany a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky povinnou stranou odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat. Za vyšší moc se v tomto smyslu zejména považují válka, nepřátelské vojenské akce, teroristické útoky, povstání, občanské nepokoje a přírodní katastrofy. Za vyšší moc ve smyslu této smlouvy se nepovažují překážky, které nastaly v době, kdy povinná strana již byla v prodlení s plněním svých povinností, či překážky vzniklé z hospodářských poměrů dané strany.

8. V případě sporu se smluvní strany zavazují pokusit se o jeho urovnání smírem. Jestliže smírného řešení nebude dosaženo, budou spory rozhodovány věcně a místně příslušnými soudy České republiky.
9. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nelze bez souhlasu druhé strany převést na třetí stranu.
10. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami a číslovanými vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Pouze změnu odpovědných osob a kontaktů uvedených v Příloze č. 2 je možné provést písemným oznámením druhé smluvní straně.
11. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou.
12. Smluvní strany si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že smlouvu uzavřely svobodně, vážně a určitě, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují vlastnoruční podpisy.
13. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
  - a) Příloha č. 1: Popis služeb poskytovaných dle této smlouvy - detailní specifikace služeb a podmínky plnění
  - b) Příloha č. 2: Seznam osob oprávněných jednat v souvislosti s plněním smlouvy
  - c) Příloha č. 3: Mlčenlivost, důvěrnost, bezpečnostní garance a odpovědnost Poskytovatele
  - d) Příloha č. 4: Podmínky vzdáleného přístupu a žádost o jeho povolení
  - e) Příloha č. 5: Použité zkratky a pojmy v textu smlouvy
  - f) Příloha č. 6: Ceník hodinové sazby Poskytovatele

V Praze dne: 17 -10- 2018

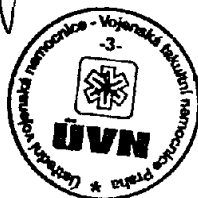
Ve Vsetíně dne: 5. 10. 2018

za Objednatele:

za Poskytovatele:

[Redacted signature]

prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.  
ředitel/Ústřední vojenské nemocnice –  
Vojenské fakultní nemocnice Praha




24. 10. 2018

[Redacted signature]

Ing. Zdeněk Vaculín  
předseda představenstva  
MAGION system, a.s.

[Redacted signature]

Ing. Jan Ježík  
místopředseda představenstva  
MAGION system, a.s.

 **MAGION** system, a.s.  
Jiráskova 1252, 755 01 Vsetín  
tel, fax: 571 499 311, 571 499 310  
IČO: 25872818, DIČ: CZ25872818

## PŘÍLOHA Č. 1

### Popis služeb poskytovaných dle této smlouvy - detailní specifikace služeb a podmínky plnění.

Poskytovatel zajišťuje ve spolupráci s Objednatelem bezproblémovou funkci IS.

#### 1. Plnění dle článku II odstavec 1.1. nebo 1.2.:

Poskytovatel realizuje požadavky na paušální nebo dodávkové bázi dle níže uvedené specifikace.

#### 2. Plnění dle článku II odstavec 1.1. bude realizováno na základě jednotlivých požadavků Objednatele.

2.1. Legislativní servis (Zajištění souladu programového vybavení s platnou státní legislativou). Úpravy budou prováděny bez iniciace Objednatele podle dohodnutého termínu, nebo do dne účinnosti legislativní změny.

2.2. Instaluje IS PaM na HW Objednatele dle dohodnutého termínu. Pokud se nebude jednat o havárii (tj. stav po opravě nebo výměně nefunkčního HW), oznámí Objednatel takový požadavek minimálně týden před požadovanou realizací.

2.3. Kontroluje konzistenci databáze minimálně 1x za měsíc standardními prostředky.

2.4. Provádí odstraňování nahlášených chyb systému.

2.5. Pokud Objednatel požaduje opravu dat, která vznikla na základě chyby aplikace IS PaM (nikoli chybou uživatele nebo technologie spravované Objednatelem), provádí Poskytovatel tuto opravu zdarma mimo paušální úhradu.

2.6. Poskytovatel realizuje požadavky Objednatele na drobné změny a úpravy IS PaM a konzultace, které v souhrnu za IS PaM nepřesáhnou 50 hodin za rok (řešeno přes Helpdesk Zhotovitele)

2.7. Poskytovatel na předané požadavky reaguje dle článku 4 této přílohy.

2.8. Oprava dat a zprovoznění systému proběhne tak, aby nebylo ohroženo včasné zpracování mezd.

2.9. Postup řešení požadavků:

a) Objednatel předloží Poskytovateli písemný požadavek (elektronicky nebo Helpdesk) na plnění s výjimkou legislativního servisu.

b) Poskytovatel realizuje objednané plnění a předá jej Objednateli.

c) Objednatel, nejpozději do 10 pracovních dnů od předání plnění, plnění připomínkuje nebo akceptuje, pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak.

#### 3. Plnění dle článku II odstavec 1.2. bude realizováno na základě jednotlivých požadavků Objednatele:

3.1. Poskytovatel na základě této smlouvy provádí:

3.1.1. úpravy funkcionalit IS PaM.

3.1.2. vývoj a dodávku nových modulů a funkcí IS PaM.

3.1.3. poskytuje školení uživatelů ve vztahu k modulům a funkcím IS PaM.

3.1.4. realizace servisních požadavků, které byly způsobeny:

a) chybným užitím systému či modulů Objednatelem v rozporu s dokumentací systému,

- b) zásahem třetí strany,
- c) vyšší mocí,
- d) chybou uživatele,
- e) závadou systémové infrastruktury (hardware, systémový a komunikační software, databáze apod.).

### 3.2. Postup řešení požadavků:

- d) Objednatel předloží Poskytovateli písemný požadavek (elektronicky nebo Helpdesk) na plnění.
- e) Poskytovatel předá Objednateli nabídku na realizaci požadavku s uvedenou cenou plnění, termínem předání a požadavkem na součinnost.
- f) Pokud objednatel tuto nabídku akceptuje, objedná realizaci v souladu s nabídkou.
- g) Poskytovatel realizuje objednané plnění a protokolárně jej předá Objednateli.
- h) Objednatel, nejpozději do 10 pracovních dnů od předání plnění, plnění připomínkuje nebo akceptuje, pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak.
- i) Poskytovatel, po akceptaci plnění, fakturuje sjednanou cenu plnění a Objednatel ji uhradí v souladu s podmínkami uvedenými v této smlouvě.

## 4. Služba Helpdesk

Poskytovatel zajistí pro zákazníka zpřístupnění elektronického portálu helpdesk pro zadávání požadavků a objednávek na služby spojené s údržbou a rozvojem poskytnutých produktů zhotovitele. Elektronický portál slouží k hlášení reklamací produktů a služeb dodaných v rámci předešlých plnění.

Pro zahájení servisních požadavků jsou nastaveny priority:

### HAVARIJNÍ

IS PaM není použitelný ve svých základních funkcích. Tento stav může ohrozit podnikatelskou či obchodní činnost Objednatele nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona v časovém horizontu do jednoho týdne.

**Reakční doba od okamžiku nahlášení do 12 hodin (provozu HelpDesku).**

### URGENTNÍ

Činnost IS PaM je ve svých funkcích degradována, že tento stav může ohrozit podnikatelskou či obchodní činnost Objednatele nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona v časovém horizontu jednoho týdne až jednoho měsíce.

**Reakční doba od okamžiku nahlášení do 2 pracovních dnů.**

### VYSOKÁ

Některé funkce IS PaM pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit podnikatelskou či obchodní činnost Objednatele nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona v časovém horizontu kratším jednoho měsíce.

**Reakční doba od okamžiku nahlášení do 4 pracovních dnů.**

### STANDARTNÍ

Není nebezpečí přímého ohrožení podnikatelské činnosti Objednavatele.

**Reakční doba od okamžiku nahlášení do 10 pracovních dnů.**

**Specifikace reakční doby**

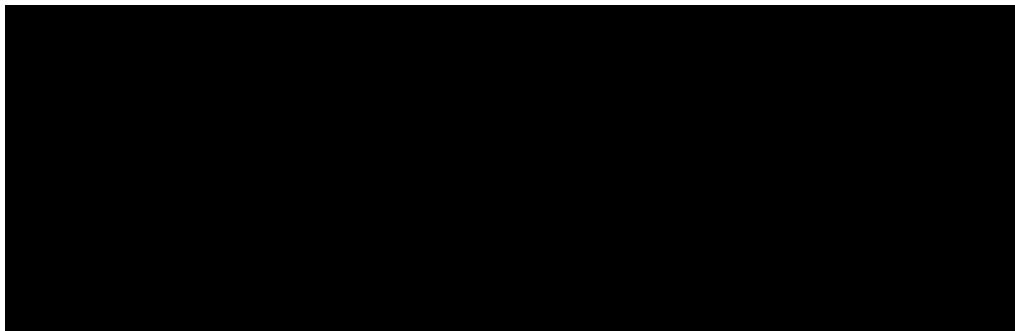
Poskytovatel zajistí adekvátní reakci na hlášení zákazníka. Adekvátní reakce na hlášení znamená návrh postupu řešení problému, či požadavku s odhadem termínu vyřešení a případně rozsahem pracnosti. Příjem požadavků je v pracovní době, která je od 8:00 do 16:00 hod.

## PŘÍLOHA Č. 2

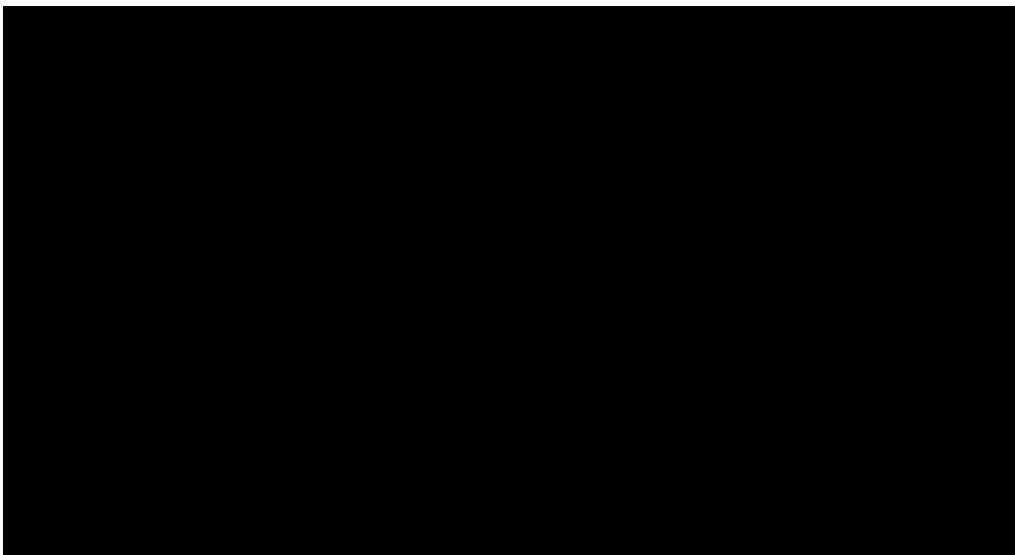
### Seznam osob oprávněných jednat v souvislosti s plněním smlouvy

#### 1. Zodpovědní zaměstnanci smluvních stran oprávnění jednat v rámci této smlouvy:

##### 1.1. Oprávnění k jednání ve věcech smluvních:



##### 1.2. Oprávnění k jednání ve věcech organizačních a akceptačních



Komunikační prostředek typu Helpdesk na adrese [redacted] je přístupný k využití osobám uvedeným v této příloze.

## **PŘÍLOHA Č. 3**

### **1. Mlčenlivost a důvěrnost**

- 1.1. Smluvní strany berou na vědomí, že důvěrné informace mohou být zároveň pod zákonnou ochranou, a to jako předmět obchodního tajemství a duševního vlastnictví.
- 1.2. Pro účely této smlouvy se za důvěrné informace budou považovat všechny informace a údaje právní, organizační a tvůrčí povahy, jakož i jakékoli jiné informace, údaje a dokumenty, které si smluvní strany vzájemně poskytnou v písemné, ústní, elektronické nebo jakékoli jiné podobě v souvislosti s plněním dle této smlouvy (dále jen „důvěrné informace“), pokud odstavec 1.4. této Přílohy nestanoví jinak.
- 1.3. Důvěrné informace mohou být smluvními stranami použity výhradně k plnění této smlouvy a k účelu, ke kterému byly poskytnuty.
- 1.4. Důvěrnými informacemi nejsou informace, o kterých tak stanoví zákon, dále informace, které jsou veřejně přístupné nebo které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 1.5. Smluvní strany se zavazují učinit opatření k ochraně důvěrných informací. Smluvní strany nesdělí ani nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužijí ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužijí. Povinnost poskytnout důvěrné informace v rozsahu nezbytně nutném orgánům nebo osobám majícím ze zákona právo na tyto informace a kontrolu činnosti subjektu tím není dotčena.
- 1.6. Smluvní strany se zavazují pro případ, že se v průběhu plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s údaji druhé smluvní strany vyplývajícími z její provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit ani jinak nepoškodit, neztratit či neznehodnotit.
- 1.7. Zpřístupnění informací, pokud je to nutné k plnění této smlouvy, je možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
- 1.8. Smluvní strany se dohodly na povinnosti zachovávat mlčenlivost o informacích, s nimiž přijdou do styku v souvislosti s realizací této smlouvy, včetně dat uložených v informačním systému.
- 1.9. Smluvní strany mají zejména povinnost nesdělřit, nevyzradit, nezpřístupnit nebo neumožnit zpřístupnění důvěrné informace třetí osobě. Dále mají povinnost zajistit, že jejich zaměstnanci či jakékoliv osoby, které pro ně vykonávají činnost (subdodavatelé), zachovají povinnost mlčenlivosti.
- 1.10. Smluvní strany se zavazují vzájemně si poskytovat součinnost při provádění auditu a monitorování aktivit, které se týkají důvěrných informací.

### **2. Bezpečnostní garance a odpovědnost Poskytovatele**

- 2.1. Poskytovatel garantuje Objednateli, že veškerá činnost, kterou bude provádět v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, je v souladu s právními předpisy a standardními požadavky na bezpečnost IS PaM.
- 2.2. Smluvní strany se zavazují chránit osobní a jiné důvěrné údaje. Pokud se smluvní strany v rámci plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s důvěrnými nebo osobními údaji, jsou povinny je ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení této smlouvy.
- 2.3. Poskytovatel garantuje, že veškerá činnost prováděná v souvislosti s plněním této smlouvy je v souladu s platnými právními předpisy, zejména v oblasti bezpečnosti a ochrany uložených informací proti ztrátě a zneužití a v oblasti ochrany osobních údajů, včetně nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů - GDPR.

- 2.4. Smluvní strany jsou povinny zajistit, že nebudou neoprávněně pořizovány kopie důvěrných informací a nebudou zjišťovány informace, které nejsou nezbytně nutné ke splnění povinností vyplývajících z této smlouvy. Poskytovatel nesmí takové informace ukládat mimo IS Objednatele.
- 2.5. Povinnost mlčenlivosti dle této smlouvy trvá i po ukončení této smlouvy, ať už z jakéhokoliv důvodu, včetně odstoupení.
- 2.6. V případě ukončení této smlouvy, ať už z jakéhokoliv důvodu, je smluvní strana povinna druhé straně vrátit poskytnuté důvěrné informace, pokud to jejich povaha připouští.
- 2.7. V případě, že Poskytovatel zjistí, že došlo z jakéhokoli důvodu k porušení zásad uvedených v této Příloze č. 3, musí neprodleně informovat o této skutečnosti Objednatele.
- 2.8. V případě, že dojde k neoprávněnému zpřístupnění nebo úniku důvěrných informací nebo osobních údajů, je strana, která tuto skutečnost způsobila nebo ji zjistila, povinna neprodleně oznámit tuto skutečnost druhé smluvní straně a nejpozději do 3 pracovních dní od zjištění podat písemnou zprávu o této skutečnosti.
- 2.9. V případě, že dojde k úniku či zneužití důvěrných informací nebo osobních údajů, jsou obě smluvní strany povinny učinit taková opatření, aby nedošlo k dalšímu zneužívání a šíření těchto informací vůči třetím stranám.

### **3. Sankce za porušení povinností a odpovědnost za škodu**

- 3.1. Za porušení povinností uvedených v této Příloze č. 3 ze strany Poskytovatele, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé prokazatelné porušení. Zaplacením této pokuty není dotčen nárok na náhradu tímto způsobené škody.
- 3.2. V případě porušení některého ustanovení této Přílohy č. 3 je smluvní strana, která porušila svou povinnost, povinna nahradit druhé smluvní straně vzniklou škodu v plné výši. Za takovou škodu se považuje i sankce, která byla v důsledku tohoto porušení povinností smluvní stranou uložena druhé smluvní straně pravomocným rozhodnutím soudu nebo příslušného správního orgánu.

## PŘÍLOHA Č. 4

### 1. Podmínky vzdáleného přístupu k plnění smlouvy

UVN umožní na základě této smlouvy vzdálený přístup pro uživatele Poskytovatele za účelem plnění této smlouvy. Poskytovatel v souvislosti s poskytnutím vzdáleného přístupu k datové síti UVN zajistí plnění podmínek vzdáleného přístupu.

#### Podmínky vzdáleného přístupu:

- 1.1. Poskytovatel požádá písemně Objednatele o umožnění vzdáleného přístupu pro konkrétní osoby (které jsou k němu v pracovně právním vztahu a vztahují se tak na ně ve smlouvě uvedené garance).
- 1.2. Zaměstnanec Poskytovatele, kterému má být umožněn vzdálený přístup do datové sítě UVN o něj musí požádat předáním vyplněného formuláře „Žádost o povolení vzdáleného přístupu k datové síti UVN“ (viz níže). Vyplněnou žádost předá Osobě oprávněné k jednání ve věcech organizačních a akceptačních dle Přílohy č. 2.
- 1.3. V žádosti uvede jméno, příjmení, datum od kdy a do kdy má být přístup umožněn (přístup se uděluje maximálně do konce platnosti smlouvy). Pokud se osoba, pro kterou byl Poskytovatelem požadován vzdálený přístup do datové sítě UVN, přestane podílet na plnění této smlouvy (ukončení pracovního poměru nebo smluvního vztahu k Poskytovateli nebo převedení na jinou práci), požádá Poskytovatel nejpozději tímto dnem o ukončení přístupu do IS UVN pro tuto osobu.
- 1.4. Žádající osoba svým podpisem na žádosti potvrdí, že bude využívat přístup pouze k plnění úkolů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 1.5. Za Poskytovatele předává Objednateli požadavek na přidělení přístupu Osoba oprávněná k jednání ve věcech organizačních a akceptačních dle Přílohy č. 2 (např. formou podepsaného scanu e-e-mailem).
- 1.6. Žádost na straně Objednatele schválí oprávnění pracovníci Objednatele dle platných vnitřních předpisů Objednatele.
- 1.7. Osoba, které bude udělen oprávněný přístup, garantuje, že nesdělí nikomu své přihlašovací údaje k připojení a do datové sítě UVN a IS. Pokud zjistí, že došlo k vyobrazení těchto informací jiné osobě, požádá bez odkladu Objednatele o změnu přihlašovacích údajů.
- 1.8. Osoba, které je udělen přístup, jej nebude využívat pro přístup z veřejně dostupných HW a SW prostředků, aby nemohlo dojít k jeho zneužití.
- 1.9. V případě, že důvod přidělení přístupu pomine dříve, než je uvedeno v žádosti o jeho udělení, požádá Poskytovatel o ukončení přístupu pro danou osobu.
- 1.10. Pokud žadatel zjistí (nebo má podezření), že došlo k vyobrazení jeho přístupových údajů, nahlásí toto okamžitě Objednateli a požádá o vystavení nových údajů pro přístup.

## **2. „Žádost o povolení vzdáleného přístupu k datové síti ÚVN“**

- 2.1. Žadatel na straně Poskytovatele vyplní dále uvedený formulář žádosti dle požadavků uvedených v článku 1 této přílohy.
- 2.2. Poskytovatel předá žádost Objednateli.
- 2.3. Objednatel zajistí schválení přístupu, jeho nastavení.
- 2.4. Po provedení nastavení pro vzdálený přístup, předá zástupce Objednatele žadateli přístupové kódy a další potřebné informace.

**ÚVN**ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE  
Vojenská fakultní nemocnice Praha**Žádost o povolení vzdáleného přístupu VPN k datové síti ÚVN**

Jméno a příjmení		Firemní e-mail	
Jméno externí firmy	Firemní telefon	Mobilní telefon	
<b>Odůvodnění žádosti ke vzdálenému přístupu VPN k datové síti ÚVN a specifikace období a požadovaných aplikací / serverů / služeb:</b> .....			
.....			
<i>Žádám o poskytnutí vzdáleného přístupu do datové sítě ÚVN z důvodu plnění servisní smlouvy</i>			
<i>ze dne: ..... Přístup na období od...../...../..... do...../...../.....</i>			
<i>Při využívání tohoto přístupu budu zachovávat bezpečnostní doporučení a budu pracovat v souladu s touto smlouvou a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů - GDPR a další související platné zákony.</i>			
<i>Přístupové údaje budu udržovat v tajnosti a nikomu jinému neumožním využívání mého přístupu. V případě, že zjistím, že došlo k vyrazení přístupových údajů, požádám Objednatele o jejich zablokování a vystavení nových přístupových údajů.</i>			
Žadatel svým podpisem stvrzuje, že výše uvedené podmínky bude plnit, a že je si vědom, že v případě porušení jakékoliv z výše stanovených povinností dojde k okamžitému odebrání přístupu a zahájení dalších adekvátních kroků ze strany ÚVN.			
Dne ..... podpis žadatele .....			
<b>Stanovisko osoby odpovědné v ÚVN za plnění předmětné smlouvy:</b> <input type="checkbox"/> souhlasím <input type="checkbox"/> nesouhlasím			
Dne: ..... jméno a podpis .....			
<b>Stanovisko příslušného náměstka:</b> <input type="checkbox"/> souhlasím <input type="checkbox"/> nesouhlasím			
Dne: ..... jméno a podpis .....			
<b>Stanovisko vedoucího Odboru bezpečnosti a krizového řízení:</b> <input type="checkbox"/> souhlasím <input type="checkbox"/> nesouhlasím			
Dne: ..... jméno a podpis .....			
<b>Stanovisko vedoucího Odboru informatiky:</b> <input type="checkbox"/> souhlasím <input type="checkbox"/> nesouhlasím			
Dne: ..... jméno a podpis .....			
<b>Nastavení provedl a informace žadateli předal:</b> <input type="checkbox"/> nastavil <input type="checkbox"/> nelze nastavit - důvod			
Dne: ..... jméno a podpis .....			

## PŘÍLOHA Č. 5

### Použité zkratky a pojmy v textu smlouvy

<b>UVN</b>	- Ústřední vojenská nemocnice - Vojenská fakultní nemocnice Praha
<b>IS PaM</b>	- PERSONÁLNÍ A MZDOVÝ SYSTÉM
<b>IS</b>	- Informační systém
<b>SW</b>	- software - programové vybavení HW
<b>HW</b>	- hardware - technické vybavení informačních systémů
<b>GDPR</b>	- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů
<b>RDBMS</b>	- relační databázový systém
<b>Reakční doba</b>	- doba od nahlášení požadavku, do kdy Poskytovatel musí nejpozději začít s řešením požadavku
<b>Pracovní den</b>	- den, který není dnem pracovního klidu ve smyslu zákoníku práce
<b>Pracovní doba</b>	- doba od 8:00 do 16:00 hod v pracovních dnech

## PŘÍLOHA Č. 6

### Ceník hodinové sazby Poskytovatele

<b>Položka</b>	<b>Cena bez DPH (Kč)</b>	<b>DPH 21 % (Kč)</b>	<b>Cena vč. DPH (Kč)</b>
Hodinová sazba	1 000,00 Kč	210,00 Kč	1 210,00 Kč