Smlouva o poskytování služeb

podpory DPO

1. SMLUVNÍ STRANY

**Zadavatel** Městská část Praha 18

Se sídlem: Bechyňská 639, Letňany, 199 00 Praha

Zastoupený: Mgr. Ivan Kabický, starosta

IČO: 00231321

DIČ: CZ00231321

(dále jen „**Objednatel**“)

a

**Poskytovatel Next Generation Security Solutions s.r.o.**

Se sídlem: U Uranie 954/18, Holešovice, 170 00 Praha 7

Jednající: Václav Novák, MBA, jednatel

 Tomáš Treitner, jednatel

IČO: 06291031

DIČ: CZ06291031

OR: Spisová značka: C 279627 vedená u Městského soudu v Praze

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxx

Číslo účtu xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „**Poskytovatel**” )

(Objednatel a Poskytovatel dále také dohromady jen jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb. v platném znění tuto

**Smlouvu na poskytování podpory DPO**

(dále jen „**Smlouva**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
	1. Dne 25. 5. 2018 se stalo aplikovatelným nařízení EP a RADY (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“), které stanoví nový rámec ochrany osobních údajů a přináší nová práva a povinností v souvislosti se zpracováním osobních údajů.
	2. Jednou z povinností stanovenou v GDPR je povinnost některých organizací jmenovat tzv. Pověřence pro ochranu osobních údajů (dále jen „**DPO**“), který musí plnit četné povinnosti. Objednatel je osobou povinnou ke jmenování DPO a prohlašuje, že DPO jmenoval.
	3. Poskytovatel potvrzuje, že disponuje odbornými znalostmi a zkušenostmi z oblasti zpracování a ochrany osobních údajů, stejně jako dalšími odbornými znalostmi z oblasti IT, managementu a bezpečnosti tak, aby byl schopen podpořit Objednatele, resp. jeho DPO v zajištění plnění požadavků stanovených nařízením GDPR a příslušnými zákony a předpisy o ochraně osobních údajů.
2. PŘEDMĚT SMLOUVY
	1. Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli služby spočívající v odborné podpoře DPO, resp. v odborné podpoře plnění povinností DPO vyplývajících z GDPR, jakož i plnění povinností Objednatele souvisejících se zpracováním a ochranou osobních údajů (dále jen „**Služby**“). Konkrétní Služby jsou vymezeny v **Příloze č. 1 Smlouvy**.
	2. Služby budou poskytovány zejména při plnění těchto povinností DPO:
		1. Monitorování souladu s Obecným nařízením (GDPR) a právními normami ČR k problematice zpracování a ochrany osobních údajů a předkládání zprávy s výstupy tohoto monitoringu Objednateli.
		2. Realizace úkolů spojených s prováděním posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a to zejména pokud jde o vydání posudku k těmto otázkám:
* zda je, nebo není nutné provést posouzení vlivu,
* jakou metodiku při zpracování posouzení vlivu použít,
* zda posouzení vlivu zpracovat vlastními silami, nebo jeho zpracování zadat externě,
* jaká ochranná opatření (včetně technických a organizačních) uplatnit pro zmírnění rizik vůči právům a zájmům subjektů údajů,
* zda posouzení vlivu bylo zpracováno správně a zda jeho závěry (ať už vedou, či ne k pokračování zpracovatelské operace, a bez ohledu na to, jaká ochranná opatření určují uplatnit) jsou v souladu s GDPR;.
	+ 1. Zajištění kontaktního místa pro subjekty údajů a provádění poradenské činnosti pro ně, jakož i zajištění metodického vedení za účelem sjednocení praxe ochrany a zpracování OÚ u Objednatele.
		2. Spolupráce s dozorovým úřadem (ÚOOÚ) v otázkách souvisejících se zpracováním osobních údajů a v případě potřeby konzultovat s dozorovým orgánem zpracování OÚ.
		3. Prosazovat přístup založený na riziku, a to zejména stanovovat priority pro zajištění ochrany zpracování osobních údajů s vysokým rizikem pro práva a svobody subjektů údajů.
		4. Zdokumentovat a dále udržovat přehledy operací zpracování na základě informací od různých oddělení v rámci Objednatele zodpovědných za zpracování osobních údajů, a to včetně vedení jejich registru (evidence).
	1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnuté Služby cenu dohodnutou v této Smlouvě.
	2. Cílem poskytování Služeb dle této Smlouvy je podporovat Objednatele v dodržování požadavků GDPR a napomáhat mu v zajištění trvalého souladu s GDPR ve všech klíčových činnostech Objednatele.
	3. Součástí poskytování Služeb podle této Smlouvy nejsou migrace či instalace nových verzí systémů.
	4. Součástí poskytování Služeb podle této Smlouvy není dodávka HW vybavení.
	5. Služby budou poskytovány ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy.
1. PODMÍNKY PRO ŘÁDNÉ POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB
	1. Objednatel se podpisem Smlouvy zavazuje, že splňuje níže uvedené podmínky pro řádné plnění Smlouvy ze strany Poskytovatele:
		1. Objednatel jmenoval DPO.
		2. DPO je oprávněn koordinovat úkoly zadávané Poskytovateli.
		3. DPO disponuje oprávněním k přístupu ke všem systémům Objednatele, které se týkají shromažďování, zpracování a uchovávání osobních údajů za účelem posouzení užívání a zabezpečení osobních údajů a je oprávněn tyto informace sdílet s Poskytovatelem.
		4. DPO má zajištěnou spolupráci všech zaměstnanců při plnění povinností souvisejících s ochranou osobních údajů, včetně přístupu k systémům a záznamům tak, aby mohl sdílet tyto informace s Poskytovatelem.
		5. DPO nedostává pokyny od správce či zpracovatele.
		6. Bezpečnostní orgány, orgány ICT a další relevantní zaměstnanci jsou zavázáni informovat DPO o všech relevantních informacích a postupech týkajících se zpracování a ochrany osobních údajů s důrazem na:
* Způsob provádění hodnocení rizik,
* Informaci o přijatých opatřeních k ochraně osobních údajů,
* Povinnost konzultovat v případě narušení zabezpečení ochrany osobních údajů.
	+ 1. Objednatel vyčlenil zdroje (mimo vlastní prováděné činnosti DPO, které budou řešeny v rámci Smlouvy) pro zajištění ochrany osobních údajů s důrazem na:
		- vyčlenění prostor, kde budou poskytovány konzultace,
		- pracovní prostředky, bude-li Objednatel chtít využívat vlastní prostředky (jinak jsou součástí poskytovaných služeb),
		- finanční prostředky na případné externí posouzení vlivu na ochranu osobních údajů s vysokým rizikem a další zdroje související se zpracováním a ochranou osobních údajů (pokud není zpracováno před začátkem poskytování Služeb dle této Smlouvy).
1. CENA ZA poskytování Služeb
	1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli paušální platbu za provedené Služby dle této Smlouvy, a to vždy za každý kalendářní měsíc poskytování Služeb. Tato paušální částka činí **50.000 Kč** (*slovy: padesát tisíc korun českých*) bez DPH za kalendářní měsíc (dále jen „**paušální částka**“). V paušální částce je zahrnuto 5 MD[[1]](#footnote-1) Služeb.
	2. Paušální částka náleží Poskytovateli v plné výši bez ohledu na rozsah čerpání Služeb.
	3. V případě, že Objednatel v daném kalendářním měsíci nevyčerpá rozsah Služeb stanovených v paušální částce, tedy 5 MD, je Objednatel oprávněn převést nevyužité MD, maximálně však 20 % z celkového počtu MD v paušální částce (tj. 20 % z 5 MD), do následujícího měsíce.
	4. Za Služby poskytnuté nad rámec paušální částky se odběratel zavazuje zaplatit částku dle rozsahu poskytnutých Služeb dodaných Poskytovatelem v příslušném kalendářním měsíci na základě objednávky Objednatele (DPO). Cena těchto Služeb je vypočítána jako součin doby poskytování Služeb (počtu hodin) a ceny za 1 (*slovy: jednu*) celou hodinu (tj. 60 minut) poskytování Služeb, která činí **1.250 Kč bez DPH** (dále jen „**cena nad paušální částku**“).
	5. Jedním MD se pro účely poskytování Služeb rozumí osm (8) hodin práce jednoho pracovníka Poskytovatele u Objednatele, včetně všech případných souvisejících nákladů na dopravu, stravování, ubytování apod.
	6. V případě, že bude Objednatel čerpat plnění dalších Služeb nad paušální částku, je povinen odeslat Poskytovateli písemně požadavek na provedení konkrétních Služeb, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Písemná forma je zachována i pokud Objednatel objedná Služby nad rámec paušální částky emailem.
	7. Poskytovatel je povinen písemně potvrdit přijetí požadavku dle předchozího odstavce nejpozději do dvou (2) pracovního dnů ode dne jeho přijetí. Potvrzením se stává požadavek pro Poskytovatele závazným a Poskytovatel je povinen poskytnout Služby v rozsahu, způsobem a v termínech stanovených v požadavku. Pokud Poskytovatel s požadavkem nebo jeho jednotlivými částmi nesouhlasí, je povinen o tom Objednatele informovat nejpozději do dvou (2) pracovních dnů ode dne jeho přijetí.
	8. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele na rizika spojená s realizací požadavku.
	9. Smluvní strany si jsou povinny poskytovat maximální součinnost při poskytování Služeb, neboť si jsou vědomy, že k jejich řádnému plnění je nutné získat detailní znalost o procesech a prostředí Objednatele a praxi ochrany a zpracování osobních údajů.
2. platební podmínky
	1. K paušální částce i ceně nad paušální částku bude vždy připočtena DPH v zákonné výši.
	2. Objednatel se zavazuje hradit paušální částku i cenu nad paušální částku s připočtenou DPH měsíčně na základě souhrnné faktury vystavené Poskytovatelem. Faktura musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu dle příslušných právních předpisů.
	3. Poskytovatel se zavazuje k vystavení faktury s datem uskutečnění zdanitelného plnění k poslednímu dni měsíce, ve kterém byly Služby poskytnuty, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění. Splatnost faktury činí 14 dnů. Objednatel se zavazuje uhradit fakturu ve lhůtě splatnosti.
	4. V případě, že Objednatel neuhradí fakturu dle tohoto článku smlouvy, Poskytovatel jej vyzve k úhradě písemnou upomínkou.
	5. Objednatel se zavazuje hradit veškeré platby ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného v záhlaví této Smlouvy.
	6. Přílohou každé faktury je i výkaz činností, které byly za daný kalendářní měsíc Objednateli poskytnuty v členění dle poskytnutých Služeb a rovněž doba jejich trvání.
3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ
	1. Poskytovatel se zavazuje zahájit plnění Služeb dle této Smlouvy ke dni její účinnosti.
	2. Místem plnění jsou určené prostory Objednatele, tzn. budova ÚMČ Praha 18, Bechyňská 639, Letňany, 199 00 Praha 18.
4. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN
	1. Smluvní strana se zavazuje informovat bez zbytečného odkladu druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků Smluvních stran dle této Smlouvy.
	2. Poskytovatel je povinen realizovat předmět této Smlouvy řádně, pečlivě a v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
	3. Poskytovatel je povinen dodržovat odpovídajícím způsobem veškeré interní předpisy Objednatele, se kterými byl seznámen. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na poskytování Služeb dle této Smlouvy tyto předpisy odpovídajícím způsobem dodržovaly.
	4. Poskytovatel je povinen poskytovat Služby v dohodnutých termínech.
	5. Poskytovatel je povinen neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v poskytování Služeb a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Smlouvy. Poskytovatel je povinen upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady či hrozící výpadky poskytovaných Služeb.
	6. Poskytovatel je povinen upozorňovat Objednatele na případnou nevhodnost pokynů Objednatele.
	7. Poskytovatel je oprávněn k poskytování Služeb využít subdodavatele. Při poskytování Služeb prostřednictvím subdodavatele odpovídá Poskytovatel, jako by Služby poskytoval sám.
	8. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost nezbytnou pro poskytování Služeb.
	9. Objednatel je oprávněn kontrolovat průběžně kvalitu poskytovaných Služeb a písemně Poskytovatele upozorňovat na zjištěné nedostatky.
5. Licenční ujednání
	1. Bude-li součástí Služeb nebo výsledkem činnosti Poskytovatele prováděné dle této Smlouvy autorské dílo podle zákona č. 121/2001 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorské dílo**“), nabývá Objednatel dnem poskytnutí autorského díla Objednateli k užívání nevýhradní právo užít takovéto autorské dílo, avšak jen za účelem naplnění účelu vyplývajícího z této Smlouvy, a to po celou dobu trvání autorského práva k autorskému dílu bez omezení rozsahu množstevního, technologického, teritoriálního. Právo užít autorské dílo zahrnuje i právo Objednatele nebo jím pověřených osob do autorského díla zasahovat a modifikovat ho dle své potřeby a bez výslovného souhlasu jeho autora.
	2. V případě, že dojde k úpravám nebo jiným zásahům do autorského díla, nenese Poskytovatel za provedené změny jakoukoliv odpovědnost.
6. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ
	1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění Smlouvy:
		* si mohou vzájemně úmyslně nebo i opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
		* mohou jejich zaměstnanci nebo třetí osoby získat vědomou činností druhé Smluvní strany nebo i jejím opominutím či jinak přístup k důvěrným informacím druhé Smluvní strany.
	2. Předávající strana zůstává výlučným nositelem práv k veškerým důvěrným informacím a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace, zejména bude o nich zachovávat mlčenlivost a zajistí, aby je ve stejném rozsahu zachovávaly i jiné osoby, kterým je poskytne v souladu s touto Smlouvou. S výjimkou plnění této Smlouvy se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohla být tato Smlouva řádně plněna. V případě plnění této Smlouvy se smluvní strany zavazují činit tak vždy jen v nezbytně nutném rozsahu. Obě smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění Smlouvy.
	3. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. zejména, nikoliv však výlučně popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu, nebo jejichž zveřejnění předávající strana výslovně zakázala. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti smluvních stran dle čl. 9 této Smlouvy.
	4. Poskytovatel se zavazuje dodržovat postupy zásad ochrany osobních údajů a listovních tajemství, ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
	5. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce.
	6. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
		* se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opominutím přijímající strana,
		* měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací, nebo pokud nejsou chráněny ze zákona,
		* jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
	7. V případě vzniku mimořádné události, havárie, škody na majetku, zdraví osob apod., bude ve vztahu k informování veřejnosti a k médiím vystupovat vždy Objednatel. Poskytovatel není oprávněn sdělovat zástupcům médií a veřejnosti jakékoli informace, týkající se událostí uvedených v předchozí větě.
	8. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu.
7. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN
	1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, pověřených zaměstnanců nebo statutárních orgánů, popřípadě členů statutárních orgánů Smluvních stran.
	2. Každá ze Smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu. Oprávněné osoby budou zastupovat Smluvní stranu ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy. Není-li stanoveno jinak, nejsou oprávněné osoby oprávněny ke změnám Smlouvy ani jejímu ukončení, ledaže získají speciální plnou moc.
	3. Každá Smluvní strana je oprávněna změnit jí jmenovanou oprávněnou osobu, resp. jejího zástupce, je však povinna na takovou změnu druhou Smluvní stranu písemně upozornit. Vůči druhé smluvní straně je změna účinná okamžikem doručení písemného oznámení této Smluvní straně.
	4. Kontaktní osoby:

## Oprávněnou osobou na straně Poskytovatele jsou:

## a) ve věcech smluvních: Tomáš Treitner, tel: xxxxxxxxxxxxxxxxx

 email: xxxxxxxxxxxxxxxxx

## Oprávněnou osobou na straně Objednatele jsou:

## a) ve věcech smluvních: xxxxxxxxxxxxxx tel: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

email: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

1. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY
	1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra České republiky v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů; tímto bere Poskytovatel na vědomí, že tato Smlouva bude Objednatelem zveřejněna v předmětném registru smluv.
	2. Smlouva se uzavírá na dobu 12 měsíců počínaje dnem, kdy smlouva nabyde účinnosti.
	3. Tuto Smlouvu lze ukončit:
* dohodou Smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
* odstoupením od Smlouvy v případech uvedených v této Smlouvě.
	1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Poskytovatel opakovaně poskytuje Služby nekvalitně, a to přestože byl Poskytovatel na tuto skutečnost Objednatelem již alespoň dvakrát písemně upozorněn.
	2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy bez dalšího, tj. bez předchozího upozornění v těchto případech:
* vstoupí-li Poskytovatel do likvidace,
* na majetek Poskytovatele bude prohlášen úpadek, Poskytovatel sám podá návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh bude zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení,
* pozbude-li Poskytovatel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro poskytování Služeb.
	1. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy bez dalšího, tj. bez předchozího upozornění v těchto případech:
* je-li Objednatel v prodlení z kteroukoliv z plateb déle než 15 dní od doručení písemné upomínky Poskytovatele ve smyslu čl. 6.4. Smlouvy;
* neposkytuje-li Objednatel potřebnou součinnost, a to ani poté, co byl Poskytovatelem k poskytnutí této součinnosti v konkrétním jednotlivém případě alespoň dvakrát písemně vyzván.
	1. Odstoupením zanikají ke dni odstoupení práva a povinnosti stran z této Smlouvy ohledně části závazku nesplněné k tomuto dni. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práv a povinností pro splněnou část závazku a dále ustanovení, která by vzhledem ke své povaze trvala i po ukončení Smlouvy, zejména ustanovení o náhradě škody a ochraně důvěrných informací.
1. ŘEŠENÍ SPORŮ
	1. Veškerá vzájemná práva a povinnosti Poskytovatele a Objednatele vyplývající z této Smlouvy se budou řídit právem České republiky. Veškeré spory, které vzniknou z uzavřených smluv nebo v souvislosti s nimi a které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecným soudem Objednatele v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanským soudním řádem, ve znění pozdějších předpisů.
2. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
	1. Tato Smlouva a právní vztahy vzniklé z této Smlouvy se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem.
	2. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel je na základě § 2 odst. 1 a § 4 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, subjektem povinným poskytovat na žádost třetí osoby informace, vztahující se k působnosti Objednatele.
	3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
	4. Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemně, není-li v této Smlouvě uvedeno jinak. V případě změny či doplnění dohodou se vyžaduje písemný dodatek k této Smlouvě.
	5. Práva a povinnosti smluvních stran z této Smlouvy přecházejí na jejich právní nástupce.
	6. V případě, že se některé ustanovení této Smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, zůstávají ostatní ustanovení i nadále v platnosti, ledaže právní předpis stanoví jinak. Smluvní strany se zavazují takové neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradit jiným, odpovídajícím účelu ustanovení neplatného či nevymahatelného.
	7. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží dva (2) a Poskytovatel dva (2) stejnopisy.
	8. Objednatel prohlašuje dle ust. § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, že podmínky pro platnost tohoto právního jednání byly splněny. Uzavření této Smlouvy bylo schváleno Radou městské části Praha 18, usnesením RMČ č. 383/17/18 ze dne 10.10.2018.
	9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

**Příloha 1 – Specifikace Služeb**

|  |  |
| --- | --- |
| V Praze dne: ........................ | V Praze dne: ........................  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_za ObjednateleMgr. Ivan Kabický, starosta | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_za PoskytovateleVáclav Novák, jednatel společnostiNext Generation Security Solutions s.r.o. |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_za PoskytovateleTomáš Treitner, jednatel společnostiNext Generation Security Solutions s.r.o. |

**Příloha č. 1 – Specifikace Služeb**

Poskytování Služeb Objednateli je orientováno na rutinní provoz nařízením vyžadovaných procesů. Činnosti jsou rozděleny do následujících dílčích úkolů, pro které bude Poskytovatel po dobu poskytování služby zejména poskytovat podporu:

* **Úkol 1** - Pravidelné sledování dodržování právních předpisů Evropské unie (zejm. GDPR) a národních právních předpisů o ochraně osobních údajů a doprovodné rozhodovací praxe či metodik a názorů příslušných vnitrostátních i evropských autorit (dále jen „legislativa k GDPR“).
* **Úkol 2** - Průběžné monitorování a hodnocení souladu spolehlivosti, přiměřenosti a uplatňování bezpečnostních a dalších zásad pro ochranu a zpracování osobních údajů a obecně procesů týkajících se ochrany a zpracování osobních údajů s legislativou k GDPR, vč. analýzy, auditů a kontroly shody vnitřní praxe s legislativou k GDPR.
* **Úkol 3** - Testování zásad a případné navržení dalších postupů a pravidel, které mohou být zavedeny zejména k řádné ochraně, zpracování osobních údajů a zachování důvěrnosti, integrity a dostupnosti osobních údajů.
* **Úkol 4** - Poskytování poradenství v souvislosti se zpracovatelskými smlouvami, souhlasy subjektů údajů se zpracováním osobních údajů, plněním informační povinnosti apod.
* **Úkol 5** - Poskytování informací a poradenství k problematice zpracovávání osobních údajů Objednatelem.
* **Úkol 6** - Poskytování informací o rozvoji, sjednocení výkladu a udržování všech zásad, postupů a procesů ochrany osobních údajů, pokud jde o zpracování, ochranu a bezpečnost osobních údajů.
* **Úkol 7** - Zajištění školení a rozšiřování povědomí, aby byli všichni zaměstnanci, kteří se zabývají operacemi zpracování osobních údajů, seznámeni s povinnostmi a požadavky plynoucími z legislativy k GDPR.
* **Úkol 8** - Návrh odpovědností za ochranu a zpracování osobních údajů či jejich zabezpečení Objednatelem.
* **Úkol 9** - Zjišťování, do jaké míry jsou osobní údaje shromažďovány, uchovávány a/nebo používány Objednatelem a zda jsou řádně kontrolovány a chráněny před ztrátou důvěrnosti, integrity nebo dostupnosti z jakékoli příčiny.
* **Úkol 10** - Zdokumentování a následně udržování přehledů operací zpracování na základě informací od Objednatele, a to včetně vedení jejich registru (evidence), jakož i vedení dalších registrů a evidencí.
* **Úkol 11** – Poradenství k prosazování přístupu založeného na odpovědnosti a riziku, zejména stanovování priorit pro zajištění ochrany zpracování osobních údajů s vysokým rizikem pro práva a svobody subjektů údajů a konzultace při stanovení rizik pro práva a svobody subjektů údajů.
* **Úkol 12** - Realizace úkolů spojených s prováděním posouzení vlivu na ochranu osobních údajů (zejména jeho kontrola, poskytování poradenství, zajištění vyhotovení posudku, monitorování uplatňování posouzení vlivu apod.).
* **Úkol 13** - Upozorňování Objednatele na rizikové faktory pro řádné zabezpečení osobních údajů, jakož i na jakékoliv zjištěné nedostatky či rozpory s legislativou k GDPR.
* **Úkol 14** - Spolupráce při posuzování bezpečnostních incidentů a stanovení dalšího postupu při jejich vzniku.
* **Úkol 15** - Komunikace se subjekty údajů, poskytování poradenství v souvislosti s vyřizováním uplatněných práv subjektů údajů.
* **Úkol 16** - Spolupráce s dozorovým úřadem (ÚOOÚ) včetně výkonu činnosti kontaktní osoby v otázkách souvisejících se zpracováním osobních údajů, konzultace s dozorovým orgánem (v případě potřeby) a dalších skutečnostech týkajících se zpracování osobních údajů.
* **Úkol 17** Podávání průběžné zprávy Objednateli o fungování služby.
1. MD se rozumí 1 člověkoden (= 8 hodin) práce konzultanta. [↑](#footnote-ref-1)