

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

(evidovaná u příkazce pod č. 16/27/2344/18 a u příkazníka pod č. 0001/PŘ/2018/SV)

uzavřená podle ust. § 2430 a následujících zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v účinném znění (dále jen „občanský zákoník“), mezi následujícími účastníky:

obec:	město Třebíč
se sídlem:	Karlovo náměstí 104/55, 674 01 Třebíč
zastoupené:	Ing. Pavlem Janatou, starostou města
IČ:	002 90 629
bankovní spojení:	KB Třebíč č. ú.: 329-711 / 0100

(dále jen „příkazce“)

a

dobrovolný svazek obcí:	Svazek obcí pro komunální služby
se sídlem:	Hrotovická 232, 674 01 Třebíč
zastoupen:	Vladimírem Měrkou, předsedou představenstva
IČ:	474 38 541
bankovní spojení:	ČSOB Třebíč č. ú.: ██████████

(dále jen „příkazník“)

takto:

Preambule

1. Příkazník je dobrovolným svazkem obcí ve smyslu ust. § 49 a následujících zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, v účinném znění, jehož předmětem činnosti jsou činnosti definované obsahem ust. § 50 odst. 1 písm. b) zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, v účinném znění, tj. zejména zabezpečování čistoty členských obcí a shromažďování a odvoz komunálních odpadů a jejich nezávadné zpracování. Činnost příkazníka je upravována stanovami, jejichž znění závazným způsobem upravuje i způsob uplatňování vlivu jednotlivých členských obcí na činnost příkazníka.
2. Obsah této příkazní smlouvy představuje formu tzv. horizontální spolupráce veřejných zadavatelů v rámci veřejného sektoru tak, jak je popsána v dokumentu „Pracovní dokument útvaru komise týkající se použití práva EU o zadávání veřejných zakázek na vztahy mezi zadavateli“ ze dne 4. 10. 2011, zpracovaného Generálním ředitelstvím pro vnitřní trh a služby Evropské komise pod č. SEK 2011 1169, jejímž účelem je zabezpečení konkrétní veřejné potřeby.
3. Účelem této příkazní smlouvy je zajištění procesu nakládání s odpady a jejich nezávadného zpracování vznikajícími na katastrálních územích příkazce, a to v souladu s obsahem zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění.

4. Příkazce a příkazník shodně konstatují, že veškeré postupy předjímané touto příkazní smlouvou i upravované instituty je třeba vykládat v souladu s obsahem zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, obsahem směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU ze dne 26. 2. 2014 o zadávání veřejných zakázek a o zrušení směrnice 2004/18/ES, obsahem Pracovního dokumentu útvaru Komise týkajícího se použití práva EU o zadávání veřejných zakázek na vztahy mezi zadavateli zpracovaného Generálním ředitelstvím pro vnitřní trh a služby Evropské komise dne 4. 10. 2011 pod č. SEK 2011 1169 a obsahem obecně závazné právní úpravy ČR.

I.

Postavení smluvních stran

1. **Příkazce je členem příkazníka jako dobrovolného svazku obcí** ve smyslu ust. § 49 a násl. zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, v účinném znění.
2. Tato příkazní smlouva se uzavírá v souladu s obsahem článku 9 odstavec 1 i) stanov příkazníka, ve znění schváleném valnou hromadou příkazníka dne 12.03.2015 a registrovaném Krajským úřadem Kraje Vysočina dne 07.04.2015. Nad rámec specifikovaný obsahem této příkazní smlouvy může příkazce vykonávat svůj vliv na příkazníka pouze jako člen příkazníka jako dobrovolného svazku obcí a v souladu se stanovami příkazníka.
3. Příkazce a příkazník konstatují, že **příkazník je vlastníkem 100% podílu v obchodní společnosti ESKO-T s.r.o.**, se sídlem Hrotovická 232, Třebíč, IČ: 253 33 411, zapsané v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 25989 (dále též „obchodní společnost ESKO-T s.r.o.“) a představuje tak vůči této obchodní společnosti ESKO-T s.r.o. osobu ovládající ve smyslu ust. § 74 a následujících zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, v účinném znění. Obchodní společnost ESKO-T s.r.o. tak představuje dodavatele ovládaného příkazníkem takovým způsobem, jakým by příkazník ovládal své vnitřní organizační jednotky ve smyslu ust. § 11 odst. 1 písm. a) zák. č. 134/2016 Sb., v účinném znění; obsah vztahu mezi příkazníkem a obchodní společností ESKO-T s.r.o. současně koresponduje i podmínkám ust. § 11 odst. 1 písm. b), c) zák. č. 134/2016 Sb., v účinném znění.

II.

Účel smlouvy, předmět smlouvy

1. Příkazce má zájem v rámci systému nakládání s odpady, včetně jejich nezávadného zpracování, vznikajícími na jeho katastrálních územích (ve smyslu ust. § 17 odst. 2 zák. č. 185/2001 Sb., o odpadech, v účinném znění) využít služeb specializovaného subjektu oprávněného k nakládání s odpady; tato skutečnost je mimo jiné důvodem členství příkazce v právnické osobě příkazníka – dobrovolném svazku obcí.
2. Příkazník se zavazuje, že na základě požadavků příkazce bude spolupracovat při řešení všech záležitostí, spadajících do oblasti odpadového hospodářství a ochrany životního prostředí a bude konzultovat koncepcí v této oblasti a jejich případné změny.
3. Příkazník se zavazuje za podmínek specifikovaných obsahem této smlouvy obstarat pro příkazce řádné a odborné provedení služeb blíže definovaných obsahem čl. II/5 této příkazní smlouvy prostřednictvím podnikatelského subjektu specializovaného na tento předmět činnosti, a to obchodní společnosti ESKO-T s.r.o., specifikované shora.
4. Příkazce podpisem této smlouvy akceptuje skutečnost, že požadované služby budou příkazníkem zajištěny prostřednictvím obchodní společnosti ESKO-T s.r.o., a zavazuje se

poskytnout příkazníkovi za obstarání těchto služeb náhradu účelně vynaložených nákladů ve výši a způsobem popsáním v kapitole IV. této smlouvy.

Smluvní strany se výslovně dohodly, že cena služby a náhrada vynaložených nákladů, případně i jiné platby z titulu poskytnutého plnění na základě této příkazní smlouvy, bude obchodní společnosti ESKO-T s.r.o. hrazena příkazníkem.

5. Příkazník se zavazuje k zajištění služeb specifikovaných obsahem čl. II/1 této příkazní smlouvy v následujícím rozsahu:
 - 5.1 Zajištění odvozu a odstranění netříděného komunálního odpadu, vznikajícího na území města Třebíče včetně jeho místních částí (Říčov, Sokolí, Slavice, Račerovice, Budíkovice, Pocoucov a Ptáčov).
 - 5.2 Zajištění svozu předtříděného komunálního odpadu, zejména jeho obalovou složku (plast, papír, sklo, nápojový karton, kovy) a biologicky rozložitelný odpad, jeho dotřídění, využití a odstranění, vznikajícího na území města Třebíče včetně jeho místních částí (Říčov, Sokolí, Slavice, Račerovice, Budíkovice, Pocoucov a Ptáčov).
 - 5.3 Zajištění provozu sběrných dvorů ve vlastnictví příkazníka umístěných na území města Třebíče (ke dni uzavření této smlouvy se jedná o sběrný dvůr Hrotovická, sběrný dvůr Na Klinkách, sběrný dvůr Borovina) a spolupráce při třídění, využití a odstranění odpadu.
Zajištění zpětného odběru výrobků po ukončení jejich životnosti stanovených legislativou.
 - 5.4 Zajištění průběžné provozní evidence k výše uvedeným činnostem v takovém rozsahu, aby bylo možné zpracovávat veškerá hlášení a výkazy, vyplývající z platné legislativy, nebo smluvních vztahů.
6. Obsah předmětu jednotlivých služeb zajišťovaných příkazníkem ve prospěch příkazce podle čl. II/5 této příkazní smlouvy je blíže specifikován obsahem **smlouvy o nakládání s odpady a jejich nezávadném zpracování**, uzavřené dne 03.09.2018 mezi příkazníkem, jakožto objednatelem, a obchodní společností ESKO-T s.r.o., se sídlem Hrotovická 232, 674 01 Třebíč, IČ: 253 33 411, jako dodavatelem služeb (dále jen „smlouva o nakládání s odpady“).
7. Pod pojmem město Třebíč je nadále rozuměno území města včetně jeho místních částí (Říčov, Sokolí, Slavice, Račerovice, Budíkovice, Pocoucov a Ptáčov).

III.

Způsob plnění

1. Příkazce a příkazník se dohodli, že obstarání záležitostí příkazce, specifikované obsahem kapitoly II. této příkazní smlouvy, bude realizováno prostřednictvím uzavření **protokolů** ke smlouvě o nakládání s odpady (dále jen „protokol“) mezi příkazníkem a obchodní společností ESKO-T s.r.o. za podmínek ust. § 11 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění. Návrh těchto protokolů mezi příkazníkem a obchodní společností ESKO-T s.r.o. tvoří přílohu č. 2 této příkazní smlouvy (dále viz též čl.II/1 a čl.II/2 smlouvy o nakládání s odpady). Návrh těchto protokolů také obsahuje ceny za obstarání záležitostí příkazce, které budou příkazníkem hrazeny obchodní společností ESKO-T s.r.o. .
2. Příkazce a příkazník respektují skutečnost, že obsah smluvního vztahu mezi příkazníkem a obchodní společností ESKO-T s.r.o. je v souladu s obsahem dokumentu „vzorová smlouva“, schváleného představenstvem příkazníka dne 21.08.2018 na základě článku 9 odst. 1. i) stanov příkazníka, ve znění schváleném valnou hromadou příkazníka dne 12.03.2015 a registrované Krajským úřadem Kraje Vysočina dne 07.04.2015.

3. Příkazce a příkazník respektují skutečnost, že smluvní vztah mezi příkazníkem a obchodní společností ESKO-T s.r.o. je v souladu s obsahem dokumentu „ekonomické a účetní zásady a parametry“, schváleného představenstvem příkazníka dne 21.08.2018 na základě článku 9 odst. 1 k) stanov příkazníka, ve znění schváleném valnou hromadou příkazníka dne 12.03.2015 a registrované Krajským úřadem Kraje Vysočina dne 07.04.2015.
4. Fotokopie smlouvy o nakládání s odpady tvoří přílohu č. 1 této příkazní smlouvy.
5. Po uzavření protokolu ke smlouvě o nakládání s odpady mezi příkazníkem a obchodní společností ESKO-T s.r.o. (viz smlouva o nakládání s odpady) je příkazník povinen dohlížet na řádné a včasné plnění povinností ze strany obchodní společnosti ESKO-T s.r.o. ve prospěch příkazce. Za tímto účelem je příkazník povinen využívat jak smluvních nástrojů obsažených ve smlouvě o nakládání s odpady mezi příkazníkem a obchodní společností ESKO-T s.r.o., tak i svého postavení jako ovládající osoby ve smyslu ust. § 74 a následujících zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, v účinném znění, vůči obchodní společnosti ESKO-T s.r.o.
6. Protokol specifikovaný obsahem čl. III/1 této příkazní smlouvy představuje dodatkové ujednání ke smlouvě o nakládání s odpady, kdy toto dodatkové ujednání je sjednáno mezi příkazníkem jako objednatelem a obchodní společností ESKO-T s.r.o. jako dodavatelem služeb, jehož účelem je zajištění uspokojení individuálních požadavků příkazce konkretizovaných obsahem této příkazní smlouvy za podmínek definovaných obsahem smlouvy o nakládání s odpady.
7. Smluvní strany se dohodly, že údaje, které jsou uvedeny v návrhu protokolů (viz čl. III/1 výše), lze operativně průběžně aktualizovat takto: dílčími písemnými objednávkami příkazce, zaslanými příkazníkovi. Od okamžiku akceptace konkrétní objednávky příkazníkem je tato objednávka pro příkazníka závazná a účinná a v jejím smyslu se mění rozsah plnění příkazníka pro příkazce. O akceptaci objednávky příkazník příkazce vyrozumí e-mailem.

Smluvní strany se dohodly, že pokud v průběhu kalendářního roku dojde k výše popsaným změnám kteréhokoliv protokolu, vždy po uplynutí kalendářního roku uzavřou dodatek k této příkazní smlouvě, ve kterém bude zakotvena rekapitulace aktuálně účinného obsahu protokolů. Protokol představuje dodatkové ujednání ke smlouvě o nakládání s odpady (viz výše).

Protokoly budou systematicky číslovány ve vzestupné řadě podle chronologie jejich přijímání.

IV.

Výše úhrady příkazníkovi, platební podmínky

1. Výše **náhrady účelně vynaložených nákladů** se stanoví v souladu s obsahem dokumentu „ekonomické a účetní zásady a parametry“, definovaným v článku III/3 této příkazní smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že jiná platba za obstarání záležitosti příkazce (např. odměna) příkazníkovi od příkazce nepřísluší.
2. Za obstarání záležitosti příkazce přísluší příkazníkovi **náhrada účelně vynaložených nákladů, která bude pouze ve výši ceny za služby, sjednané mezi příkazníkem a obchodní společností ESKO-T s.r.o.** postupem podle kapitoly IV. smlouvy o nakládání s odpady, jejíž fotokopie tvoří přílohu č. 1 této příkazní smlouvy. Náhrada účelně vynaložených nákladů bude příkazníkovi hrazena měsíčně ve výši odpovídající skutečně řádně poskytnutému plnění za uplynulý kalendářní měsíc. Na tyto úhrady nebude příkazce příkazníku poskytovat zálohu.
3. Příkazce se zavazuje příkazníkovi hradit náhradu účelně vynaložených nákladů na základě měsíčního vyúčtování formou faktury. Faktura musí obsahovat položkově rozepsáno poskytnuté fakturované plnění dle poskytované služby. Dále musí faktura obsahovat přílohy, které budou podrobně dokladovat fakturované plnění. V případě specifických požadavků ze strany příkazce na obsah faktury a její přílohy bude tento požadavek popsán v konkrétním protokolu a respektován ze strany příkazníka.

Pro všechny výše uvedené platby se splatnost faktury sjednává na 14 dnů po jejím doručení příkazci. Pokud faktura bude obsahovat chyby, nejasnosti nebo nesrovnalosti, je příkazce oprávněn v průběhu lhůty její splatnosti vrátit fakturu příkazníkovi k opravě (a není tedy v prodlení s její úhradou) s tím, že ode dne doručení opravené nebo nové faktury příkazci běží nová lhůta splatnosti faktury. Úhrada bude prováděna převodem z účtu příkazce na účet příkazníka uvedený ve faktuře. Za den zaplacení se považuje den, kdy příslušná platba je připsána na účet příkazníka.

4. V případě prodlení příkazce se zaplacením fakturované částky je příkazník oprávněn vyúčtovat příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení.
5. Výši náhrady účelně vynaložených nákladů sjednanou způsobem popsaným v této kapitole IV. příkazní smlouvy je možno měnit pouze v případech definovaných obsahem čl. IV/2 a čl. IV/3 smlouvy o nakládání s odpady, která tvoří přílohu č.1 této příkazní smlouvy. Příkazce se zavazuje změnu výše náhrady účelně vynaložených nákladů akceptovat a vyslovit s takovouto změnou písemný souhlas ve smyslu čl. IV/4 odkazované smlouvy o nakládání s odpady, budou-li naplněny předpoklady předjímané pro takový postup obsahem čl. IV/2 a čl. IV/3 odkazované smlouvy o nakládání s odpady. Případně bude řešeno i změnou příslušného protokolu. Protokoly budou systematicky číslovány ve vzestupné řadě podle chronologie jejich přijímání.
6. Vznikne-li příkazníkovi jakožto objednateli v rámci odkazované smlouvy o nakládání s odpady nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo na náhradu škody spojené s porušením povinností podnikatelského subjektu definovaného obsahem čl. I/3 této příkazní smlouvy jakožto dodavatele služeb, kdy zmíněné porušení povinnosti způsobilo snížení uživatelského komfortu obyvatel území na katastru příkazce, je příkazník povinen vydat příkazci inkasované peněžní částky z takového nároku.

V.

Vzájemná součinnost

1. Příkazce se zavazuje v mezích svých možností poskytovat příkazníkovi veškerou součinnost nezbytnou k řádnému plnění závazků příkazníka vyplývajících z této příkazní smlouvy, tj. zejména k zajištění řádného plnění povinností obchodní společnosti ESKO-T s.r.o. ve prospěch příkazce. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi zejména součinnost ke splnění jeho povinností stanovených v kap. III. smlouvy o nakládání s odpady, jejíž fotokopie tvoří přílohu č. 1 této příkazní smlouvy.
2. Příkazník se zavazuje poskytovat příkazci veškeré důležité informace, doklady a evidenci, související s obstaráním záležitosti příkazce specifikované v kapitole II. této příkazní smlouvy, a to jak na vyžádání příkazce, tak v případně dohodnutých pravidelných intervalech nebo i bez vyžádání příkazce či mimo sjednané intervaly, bude-li to nezbytné z hlediska hájení zájmů příkazce a jeho kvalitní informovanosti ve věci obstarání jeho záležitosti.
3. Bez ohledu na shora uvedená ujednání je příkazník povinen přijmout bez zbytečného odkladu odpovídající opatření v případě, zjistí-li v souvislosti s uzavřeným smluvním vztahem s obchodní společností ESKO-T s.r.o. hrozící nebezpečí vzniku škody na životě a zdraví osob nebo škody velkého rozsahu na majetku, případně škody na jiných důležitých zájmech příkazce či příkazníka.
4. Příkazník je povinen kdykoli na požádání příkazce bez odkladu předložit příkazci podklady k vyúčtování vynaložených nákladů dle kapitoly IV. této smlouvy a odůvodnit konkrétní výši vyúčtovaných nákladů.

5. Příkazník bere na vědomí, že v souvislosti s plněním tohoto smluvního vztahu bude zpracovávat osobní údaje, poskytnuté mu příkazcem. Příkazník poskytne osobní údaje obchodní společnosti ESKO-T s.r.o. Nakládání s osobními údaji bude v souladu s přílohou č. 3 této smlouvy.

VI.

Jednání příkazce s obchodní společností ESKO-T s.r.o.

Příkazce je oprávněn v souvislosti s plněním této smlouvy jednat i přímo s obchodní společností ESKO-T s.r.o., přičemž o obsahu těchto přímých jednání bude informovat příkazníka.

VII.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva **se uzavírá na dobu neurčitou**, přičemž může být mimo jiné ukončena písemnou dohodou mezi příkazcem a příkazníkem.
2. **Tato smlouva nabývá účinnosti ode dne 1. listopadu 2018.** Podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v účinném znění (dále jen „zákon o registru smluv“), je podmínkou účinnosti této smlouvy její uveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra České republiky. Smluvní strany dále prohlašují, že smlouva neobsahuje obchodní tajemství.
3. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní příkazce.
4. Příkazník může **vypovědět** příkaz příkazce za podmínek stanovených stanovami příkazníka nebo jinými dokumenty vydanými na základě stanov příkazníka nebo na základě rozhodnutí valné hromady příkazníka. Výpovědní lhůta v tomto případě činí dvanáct měsíců. Výpovědní lhůta začne běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi příkazci.
5. Příkazník je oprávněn vypovědět příkaz příkazce rovněž v případě, bude-li příkazce v prodlení se zaplacením úhrady odměny a náhrady účelně vynaložených nákladů delším jak tři měsíce. V takovémto případě činí výpovědní lhůta devadesát dnů od doručení písemné výpovědi příkazci.
6. V případě výpovědi příkazu příkazce ze strany příkazníka nebo odvolání příkazu ze strany příkazce se za záležitosti, které nesnesou odkladu ve smyslu ust. § 2442 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v účinném znění, v takovém případě po skončení této příkazní smlouvy považuje obstarání všech záležitostí a zajištění všech činností nezbytných k řádnému splnění účelu této příkazní smlouvy nejméně do doby, než bude moci být řádně a v souladu s obsahem obecně závazné právní úpravy, zejména zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, zajištěn veřejný zájem na straně příkazce, tj. řádné zajištění služeb specifikovaných obsahem čl. II/5 této příkazní smlouvy tak, aby na katastrálních územích příkazce nedošlo ke snížení uživatelského komfortu obyvatelstva oproti období před vypovězením nebo odvoláním příkazu. Po toto přechodné období se budou smluvní strany řídit analogicky ujednáními zakotvenými v této příkazní smlouvě. Příkazce je oprávněn sdělit příkazníku, že již od stanoveného data (datum stanovené příkazcem) nebude nadále jeho plnění využívat, což je příkazník povinen akceptovat. Příkazce je v průběhu přechodného období povinen činit bez zbytečného odkladu všechny úkony nezbytné k řádnému zajištění služeb specifikovaných obsahem čl. II/5 této příkazní smlouvy v souladu s obsahem obecně závazné právní úpravy; je povinností příkazce realizovat takovéto úkony tak, aby zmíněné přechodné období trvalo nejkratší možnou dobu.

7. Příkazce může příkaz **odvolat**; v takovémto případě zanikne účinnost této příkazní smlouvy uplynutím dvanáctého kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemného odvolání příkazu příkazníkovi. Pokud by dle zákona v této souvislosti vyvstala povinnost příkazce nahradit příkazníkovi škodu, pokud ji utrpěl, dohodly se smluvní strany, že výše náhrady škody bude omezena, a to do výše ročního plnění náhrady účelně vynaložených nákladů příkazníkovi (viz čl. IV/2 této smlouvy) v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku kdy dojde k tomuto ukončení této smlouvy, **ale** pokud by však odvolání příkazu zavinil příkazník, dohodly se smluvní strany, že příkazník nemá vůči příkazci nárok na náhradu takové škody - možnost náhrady škody je pro tento případ výslovnou dohodou smluvních stran vyloučena.
8. Tato **smlouva zaniká** ke dni zániku smlouvy o nakládání s odpady, jejíž fotokopie je přílohou č.1 této smlouvy, a to s výjimkou situace, kdy společnost ESKO-T s.r.o. bude při plnění (tj. plnění na základě této příkazní smlouvy) příkazníkem nahrazena jinou osobou příkazníkem ovládanou (jedná se především o situaci, kdy by do smlouvy o nakládání s odpady vstoupil právní nástupce společnost ESKO-T s.r.o., a nebo by došlo k ukončení smlouvy o nakládání s odpady a současnému uzavření nové smlouvy o nakládání s odpady mezi příkazníkem a jinou osobou, vždy se však musí jednat o osobu ovládanou příkazníkem) - jedná se o rozvazovací podmínku, sjednanou smluvními stranami. Příkazník je povinen včas předem, pokud možno ihned poté kdy se o této skutečnosti dozví, písemně upozornit příkazce na předpokládaný zánik smlouvy o nakládání s odpady.

Tato **smlouva dále zaniká** zánikem členství příkazce ve Svazku obcí pro komunální služby (zde je označován jako příkazník), a to ke dni zániku jeho členství (rozvazovací podmínka), a nebo ze zákonných důvodů (např. zánikem příkazníka bez právního nástupce), kdy příkazník je povinen včas předem, pokud možno ihned poté kdy se o této skutečnosti dozví, písemně upozornit příkazce na předpokládaný zánik této smlouvy.

Pokud by dle zákona v této souvislosti vyvstala povinnost příkazce nahradit příkazníkovi škodu, pokud ji utrpěl, dohodly se smluvní strany, že výše náhrady škody bude omezena, a to do výše ročního plnění náhrady účelně vynaložených nákladů příkazníkovi (viz čl. IV/2 této smlouvy) v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku kdy dojde k tomuto ukončení této smlouvy, **ale** pokud by však ukončení této smlouvy zavinil příkazník, dohodly se smluvní strany, že příkazník nemá vůči příkazci nárok na náhradu takové škody - možnost náhrady škody je pro tento případ výslovnou dohodou smluvních stran vyloučena.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Podmínky vzniku a výše nároků na náhradu škody, která by vznikla příkazníkovi v souvislosti s plněním příkazu, mohou být upřesněny stanovami příkazníka, jinými dokumenty vydanými na základě stanov příkazníka nebo rozhodnutím valné hromady příkazníka, vždy však v souladu s touto smlouvou.
2. Příkazce i příkazník konstatují, že osoby označené v záhlaví textu této příkazní smlouvy jako osoby zastupující příkazce, resp. příkazníka, jsou osobami oprávněnými tuto příkazní smlouvu za příkazce, resp. příkazníka, uzavřít a smlouvu podepsat, přičemž k platnosti a účinnosti této příkazní smlouvy není potřeba spolupodpisu dalších osob. Smluvní strany prohlašují a podpisem této smlouvy stvrzují (každá za sebe), že na jejich straně byly splněny všechny podmínky a předpoklady pro platné uzavření této smlouvy.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou originálních stejnopisech, z nichž každému z účastníků náleží jeden originální stejnopis.

4. Pokud není konkrétní věc v této smlouvě upravena, budou se smluvní strany řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, případně další platnou právní úpravou v ČR a obchodními zvyklostmi platnými v ČR (použití jiných obchodních zvyklostí se vylučuje).
5. Pokud by se konkrétní text konkrétní přílohy této smlouvy dostal do rozporu se samotným textem této smlouvy (tj. její stranou 1. až 8.), bude v té konkrétní rozporné věci postupováno dle samotného textu této smlouvy.
6. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce jakkoli převést nebo postoupit tento smluvní vztah nebo jeho část na další osobu.
7. Změny této smlouvy jsou možné pouze v písemné podobě, formou dodatku smlouvy, který musí být na jedné listině (na jednom dokumentu), takto výslovně označen, pořadově očíslován a podepsán oběma smluvními stranami. Po jejich podpisu oběma smluvními stranami se dodatky stávají nedílnou součástí této smlouvy. Jiný způsob změny této smlouvy není možný, pokud v textu této smlouvy není pro konkrétní situaci výslovně stanoveno jinak.
8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření.
9. Pokud by se konkrétní ustanovení této smlouvy pro rozpor s právní úpravou stalo neplatným, nezakládá tato skutečnost neplatnost celého tohoto smluvního vztahu.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto její **přílohy**:
 - č.1 - fotokopie uzavřené smlouvy o nakládání s odpady a fotokopie dokladu o jejím zveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra České republiky
 - č.2 - návrhy protokolů (viz čl.III/1 této příkazní smlouvy)
 - č.3 - ochrana osobních údajů.
11. Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci vedené městem Třebíč, která bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselným označením této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany výslovně souhlasí, že jejich osobní údaje uvedené v této smlouvě budou zpracovány pro účely vedení evidence smluv. Dále prohlašují, že skutečnosti, uvedené v této smlouvě, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
12. O uzavření tohoto smluvního vztahu rozhodla za příkazce 22. rada města dne 04.10.2018 – usnesení č. 30/22/RM/2018

V Třebíči dne 11.10.2018

V Třebíči dne 23.10.2018

za příkazce:

za příkazníka:

.....
Ing. Pavel Janata
starosta města

.....
Vladimír Měrka
předseda představenstva

Příloha č. 1

k **příkazní smlouvě**, uzavřené mezi městem Třebíč (jako příkazcem) a Svazkem obcí pro komunální služby, se sídlem Hrotovická 232, 674 01 Třebíč, IČ 474 38 541 (jako příkazníkem), jejímž předmětem především je zajištění procesu nakládání s odpady a jejich nezávadného zpracování, vznikajícími na katastrálních územích příkazce, která je evidována u příkazce pod č. 16/27/2344/18 a u příkazníka pod č. 0001/PŘ/2018/SV

Fotokopie uzavřené smlouvy o nakládání s odpady a fotokopie dokladu o jejím zveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra České republiky

jedná se o smlouvu o nakládání s odpady a jejich nezávadném zpracování, uzavřenou dne 03.09.2018 mezi příkazníkem, jakožto objednatelem, a obchodní společností ESKO-T s.r.o. se sídlem Hrotovická 232, 674 01 Třebíč, IČ: 253 33 411, jako dodavatelem služeb

(fotokopie smlouvy a dokladu o jejím zveřejnění jsou připojeny v příloze – celkem 15 stran textu)

V Třebíči dne 11.10.2018
za příkazce:

V Třebíči dne 23.10.2018
za příkazníka:

.....
Ing. Pavel Janata
starosta města

.....
Vladimír Měrka
předseda představenstva

SMLOUVA

o nakládání s odpady a jejich nezávadném zpracování

(evidovaná u objednatele pod č 0001-IN/2018/SV a u dodavatele služeb pod č. 0001-IN/2018/ES).

uzavřená podle ust. § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v účinném znění (dále jen „občanský zákoník“), mezi následujícími účastníky:

dobrovolný svazek obcí: Svazek obcí pro komunální služby
se sídlem: Hrotoická 232, 674 01 Třebíč
IČ: 474 38 541
zastoupen: Vladimírem Měrkou, předsedou představenstva

(dále jen „objednatel“)

a

obchodní společnost: ESKO-T s.r.o.
se sídlem: Hrotoická 232, 674 01 Třebíč
IČ: 253 33 411
zastoupena: Pavlem Gregorem, jednatelem
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 25989

(dále jen „dodavatel služeb“)

takto:

I.

Úvodní ustanovení

1. Objednatel je dobrovolným svazkem obcí ve smyslu ust. § 49 a následujících zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, v účinném znění, jehož předmětem činnosti je zabezpečení služeb členům svazku obcí v oblasti nakládání s odpady a péče o veřejné prostranství.
2. Dodavatel služeb je ve smyslu zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v účinném znění, osobou oprávněnou k podnikání v oblasti nakládání s odpady a oprávněným provozovatelem zařízení k nakládání s odpady.
3. Objednatel je jediným společníkem a vlastníkem 100% podílu v obchodní společnosti dodavatele služeb a je tak ve vztahu k dodavateli služeb osobou ovládající ve smyslu ust. § 74 a následujících zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, v účinném znění. Dodavatel služeb představuje osobu ovládanou objednatelem takovým způsobem, jakým by objednatel ovládal své vnitřní organizační jednotky ve smyslu ust. § 11 odst. 1 písm. a) zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění; obsah vztahu mezi objednatelem a dodavatelem služeb současně koresponduje i podmínkám ust. § 11 odst. 1 písm. b), c) zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění.

II.

Předmět smlouvy

1. Dodavatel služeb se zavazuje v souladu s obsahem obecně závazné právní úpravy a této smlouvy nakládat s odpadem a zajišťovat jeho nezávadné zpracování na základě pokynů objednatele a ve prospěch obcí, měst a městysů (dále jednotně označovány „obec“, „obce“)

definovaných **jednotlivými protokoly k této smlouvě** o nakládání s odpady a jejich nezávadném zpracování (dále též „smlouva o nakládání s odpady“).

2. **Protokol** ke smlouvě o nakládání s odpady předjímaný obsahem čl. II/1 této smlouvy představuje dodatkové ujednání mezi objednatelem a dodavatelem služeb, jehož účelem je zajištění uspokojení individuálních požadavků jednotlivě určené obce jakožto člena právnické osoby objednatele, konkretizovaných obsahem samostatně uzavřené příkazní smlouvy mezi objednatelem jako příkazníkem a dotčenou obcí jako příkazcem (dále jen „příkazní smlouva“). **Obsah těchto jednotlivých protokolů po jejich oboustranné písemné akceptaci smluvními stranami (viz níže) se stává součástí této smlouvy o nakládání s odpady (a to s účinností dnem následujícím po jejich oboustranné písemné akceptaci smluvními stranami) a je pro objednatele i dodavatele služeb závazný, a to v rozsahu definovaném každým dotčeným protokolem.** Návrhy protokolů budou vždy přílohou konkrétní příkazní smlouvy (jako příloha a nedílná součást příkazní smlouvy bude každý protokol vždy podepsán příkazcem a příkazníkem, který je v této smlouvě o nakládání s odpady označen jako objednatel) a poté budou jednotlivé protokoly akceptovány dodavatelem služeb, který na ně připojí podpis osoby oprávněné za něho jednat (tj. okamžik oboustranné písemné akceptace).

Protokoly budou systematicky číslovány ve vzestupné řadě podle chronologie jejich přijímání.

Smluvní strany se dohodly, že údaje, které jsou uvedeny v protokolu, lze operativně průběžně aktualizovat dílčími písemnými objednávkami konkrétního příkazce (obce), zaslanými příkazníkově - zde objednateli (dále viz příkazní smlouva).

Smluvní strany se dohodly, že pokud v průběhu kalendářního roku dojde k výše popsaným změnám kteréhokoli konkrétního protokolu, jehož návrh je přílohou konkrétní příkazní smlouvy, vždy po uplynutí kalendářního roku uzavřou dodatek k takové příkazní smlouvě (s konkrétní obcí), ve kterém bude zakotvena rekapitulace aktuálně účinného obsahu protokolů. Obsah těchto jednotlivých protokolů po jejich oboustranné písemné akceptaci smluvními stranami (viz výše) se stává součástí této smlouvy o nakládání s odpady a je pro objednatele i dodavatele služeb závazný.

3. Dodavatel služeb se zavazuje poskytovat objednateli ve prospěch jednotlivých obcí následující služby:

- A. Zajištění odvozu a odstranění netříděného komunálního odpadu z obcí.
- B. Zajištění odvozu předtříděného komunálního odpadu, zejména jeho obalovou složku (plast, papír, sklo, nápojový karton, kovy) a biologicky rozložitelný odpad, jeho dotřídění a využití z obcí.
- C. Zajištění provozu sběrných dvorů ve vlastnictví objednatele umístěných na území dotčené obce a spolupráce při třídění, využití a odstranění odpadu.

Zajištění využívání sběrných dvorů ve vlastnictví objednatele občany obcí sdružených v objednateli („Svazku obcí pro komunální služby“), na jejichž území není sběrný dvůr umístěn a spolupráce při třídění, využití a odstranění odpadu.

Zajištění zpětného odběru výrobků po ukončení jejich životnosti stanovených legislativou.

4. Dodavatel služeb se zavazuje poskytovat služby v souladu s obecně závaznými vyhláškami obcí, definovanými pro jednotlivá konkrétní území těchto obcí jednotlivými protokoly (čl. II/2 této smlouvy).
5. Dodavatel služeb se zavazuje zajistit vedení průběžné provozní evidence k výše uvedeným činnostem v takovém rozsahu, aby bylo možné zpracovávat veškerá hlášení a výkazy vyplývající z platné legislativy nebo smluvních vztahů.

6. Objednatel se zavazuje uhradit dodavateli služeb cenu služeb ve sjednané výši (viz kapitola IV. této smlouvy).

III.

Způsob provádění služby

Způsob provádění služeb, další práva a povinnosti účastníků této smlouvy o nakládání s odpady jsou specifikovány obsahem příloh A, B, C této smlouvy o nakládání s odpady. Pokud by se jakákoliv konkrétní příloha dostala do rozporu s textem této samotné smlouvy, bude v té konkrétní rozporné části postupováno dle textu této smlouvy.

Přílohy:

Příloha A specifikuje vztahy vznikající při zajištění odvozu a odstranění netříděného komunálního odpadu z obcí

Příloha B specifikuje vztahy svozu předtříděného komunálního odpadu, zejména jeho obalovou složku (plast, papír, sklo, nápojový karton, kovy) a biologicky rozložitelný odpad, jeho dotřídění, využití a odstranění z obcí.

Příloha C specifikuje vztahy vznikající při zajištění provozu sběrných dvorů ve vlastnictví objednatele umístěných na území dotčené obce a spolupráci při třídění, využití a odstranění odpadu, a dále specifikuje vztahy vznikající při zajištění realizace zpětného odběru výrobků po ukončení jejich životnosti stanovených legislativou.

Obsah konkrétního protokolu (čl. II/2 této smlouvy), přijatého objednatelem a dodavatelem služeb ve vztahu ke katastrálním územím konkrétně určené obce, upřesňuje obsah kterých z uvedených příloh A, B, C této smlouvy o nakládání s odpady je pro účastníky této smlouvy pro daná katastrální území závazný a který nikoliv, tj. v jakém rozsahu mají pro takováto katastrální území být poskytovány služby dodavatele služeb.

IV.

Cena za služby

1. Cena za služby je specifikována obsahem příloh A - C, které tvoří nedílnou součást této smlouvy, a to v číslovaných protokolech inkorporovaných do textu těchto příloh. Dodavateli služeb tuto cenu za služby hradí objednatel.
2. Do celkové ceny za služby na příslušný kalendářní rok bude každoročně promítnuta roční inflace za rok uplynulý dle údajů Českého statistického úřadu, a to vždy od 1. ledna následujícího kalendářního roku. Pokud míra inflace za uplynulý rok nebude známa k 1.1. následujícího kalendářního roku, bude objednatel až do jejího zveřejnění pokračovat v úhradě ceny služeb ve výši stanovené pro kalendářní rok uplynulý. Po zveřejnění míry inflace stanoví dodavatel služeb cenu služeb pro příslušný kalendářní rok s účinností od 1.1. dotčeného kalendářního roku (písemným sdělením, doručeným objednateli) a objednatel rozdíl v ceně doplatí bez zbytečného odkladu.
3. Zvýšení ceny za služby je dále možné pouze v případě dodavatelem služeb prokázaného zvýšení účelných nákladů vztahujících se k předmětu této smlouvy nebo z důvodu změny související právní úpravy, mající prokazatelný vliv na cenu za služby. Objednatel se zavazuje navýšení ceny z tohoto důvodu akceptovat a v tomto smyslu uzavřít s dodavatelem služeb písemný dodatek ke smlouvě, který musí obsahovat rozpis zvyšujících se položek a výpočet nové ceny.
4. Ke každému zvýšení ceny dle čl.IV/3 této smlouvy se vyžaduje písemný souhlas obce specifikované obsahem každého jednotlivého protokolu ve smyslu článku II/2 této smlouvy.

5. Smluvní strany se dohodly, že k této změně výše ceny za služby může dojít jedenkrát za rok, vždy po uplynutí kalendářního roku, pokud tuto změnu nevyvolá změna související právní úpravy, a nebo ji nevyvolají závažné vnější ekonomické vlivy, které dodavatel služeb nemohl ovlivnit.

Bude řešeno dodatkem k této smlouvě, s výjimkou změny dle čl.IV/2 této smlouvy, a dopady ve vztahu ke konkrétním obcím řeší objednatel (případně dodatky k uzavřeným příkazním smlouvám).

V.

Platební podmínky

1. Fakturačním obdobím je kalendářní měsíc. Dodavatel služeb provede měsíční vyúčtování ceny za služby formou faktury. Faktura bude objednateli odeslána do 15 dnů po skončení fakturačního období.
2. Splatnost faktury se sjednává na 15 dnů po jejím doručení objednateli.
3. Cena služeb bude uhrazena převodem z účtu objednatele na účet dodavatele služeb. Za den zaplacení je považován den, kdy příslušná platba bude připsána na účet dodavatele služeb.

VI.

Sankce

V případě prodlení objednatele se zaplacením fakturované ceny za služby ve lhůtě uvedené v článku V/2 této smlouvy je dodavatel služeb oprávněn objednateli vyúčtovat smluvní pokutu ve výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok na náhradu škody event. vzniklé v souvislosti s prodlením objednatele.

VII.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá **na dobu neurčitou**.
2. Smluvní strany mohou tuto smlouvu ukončit **písemnou dohodou** nebo ji mohou **vypovědět** písemnou výpovědí bez udání důvodů ve výpovědní lhůtě dvanácti měsíců, pokud dále není uvedeno jinak. Výpovědní lhůta začne běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Dodavatel služeb je oprávněn vypovědět tuto smlouvu s výpovědní lhůtou devadesáti dnů od doručení výpovědi objednateli, bude-li objednatel v prodlení s placením ceny služby delším jak tři měsíce.
4. Smluvní vztah skončí rovněž ke dni zániku kterékoliv ze smluvních stran bez právního nástupce nebo ke dni zániku oprávnění dodavatele služeb k podnikání v oblasti nakládání s odpady.
5. Smluvní strany se výslovně dohodly, že tuto smlouvu nelze ukončit odstoupením jedné smluvní strany s účinky ke dni doručení odstoupení druhé smluvní straně.

VIII.

Závěrečná ujednání

1. Právní vztah mezi smluvními stranami se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v účinném znění, zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v účinném znění, zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, prováděcími předpisy a obchodními zvyklostmi platnými v ČR (použití jiných obchodních zvyklostí se vylučuje).

Smluvní strany se zavazují poskytnout ochranu evidovaným a zpracovávaným osobním údajům, a to dle platné právní úpravy a dle ustanovení jednotlivých příkazních smluv, uzavřených s obcemi jako příkazci.

2. Změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze v písemné podobě, formou dodatku smlouvy, který musí být na jedné listině (na jednom dokumentu), takto výslovně označen, pořadově očíslován a podepsán oběma smluvními stranami. Po jejich podpisu oběma smluvními stranami se stávají nedílnou součástí této smlouvy. Jiná změna této smlouvy není možná, pokud v textu této smlouvy není pro konkrétní situaci stanoveno jinak.

Smluvní strany se dohodly, že pokud bude změna této smlouvy mít vliv na znění konkrétních souvisejících uzavřených příkazních smluv (s jednotlivými obcemi), je objednatel povinen iniciovat její odpovídající zpracování do příkazních smluv s obcemi (formou dodatku příkazní smlouvy).

3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření.

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra České republiky podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v účinném znění (dále jen „zákon o registru smluv“). Případně, bude-li z povinnosti zveřejnění v registru smluv vyloučena ze zákonem daných důvodů, nabývá tato smlouva účinnosti dnem podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Smluvní strany dále prohlašují, že smlouva neobsahuje obchodní tajemství.

5. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle §5 odst. 2 zákona o registru smluv splní objednatel.
6. Pokud by dodavatel služeb nemohl řádně zajistit plnění dle této smlouvy z důvodu nepředvídatelných okolností, které neovlivnil (především nedostatek pracovníků z důvodu jejich onemocnění v případě epidemie nebo nedostatek mechanismů v případě živelné pohromy nebo nepředvídatelné havárie mechanismů), je dodavatel služeb oprávněn jednorázově a krátkodobě využít služby jiné osoby - subdodavatele (tedy k vyřešení nenadálé situace, v zájmu zajištění plnění této smlouvy), a to v souladu s platnou právní úpravou a po předchozím písemném vyrozumění objednatele, ve kterém bude toto jednání dodavatelem služeb i odůvodněno. V jiném případě nelze subdodavatele využít. Pokud by dodavatel služeb nemohl takto postupovat, bez odkladu písemně vyrozumí o této skutečnosti objednatele, který je oprávněn v souladu s platnou právní úpravou využít pro tuto mimořádnou situaci služeb jiné osoby.
7. Pokud by se konkrétní ustanovení této smlouvy pro rozpor s právní úpravou stalo neplatným, nezakládá tato skutečnost neplatnost celého tohoto smluvního vztahu. Pokud by se text konkrétní přílohy této smlouvy dostal do rozporu se samotným textem této smlouvy, bude v té konkrétní rozporné části postupováno dle samotného textu této smlouvy.
8. Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci vedené objednatelem, která bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselným označením této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany výslovně souhlasí, že jejich

osobní údaje uvedené v této smlouvě budou zpracovány pro účely vedení evidence smluv. Dále prohlašují, že skutečnosti, uvedené v této smlouvě, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

9. Objednatel prohlašuje, že na jeho straně byly splněny všechny předpoklady a podmínky pro platné uzavření této smlouvy.

Dodavatel služeb prohlašuje, že na jeho straně byly splněny všechny předpoklady a podmínky pro platné uzavření této smlouvy.

10. O uzavření tohoto smluvního vztahu rozhodlo/a za objednatele představenstvo Svazku obcí pro komunální služby, dne 21.08.2018 a za dodavatele služeb valná hromada společnosti ESKO-T s.r.o., dne 21.08.2018.

11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto její **přílohy**:

A - specifikuje vztahy vznikající při zajištění odvozu a odstranění netříděného komunálního odpadu z obcí

B - specifikuje vztahy svozu předtříděného komunálního odpadu, zejména jeho obalovou složku (plast, papír, sklo, nápojový karton, kovy) a biologicky rozložitelný odpad, jeho dotřídění, využití a odstranění z obcí

C - specifikuje vztahy vznikající při zajištění provozu sběrných dvorů ve vlastnictví objednatele umístěných na území dotčené obce a spolupráci při třídění, využití a odstranění odpadu, a dále specifikuje vztahy vznikající při zajištění realizace zpětného odběru výrobků po ukončení jejich životnosti stanovených legislativou.

V Třebíči dne 03.09.2018
za objednatele:

V Třebíči dne 03.09.2018
za dodavatele služeb:

Příloha A

ke smlouvě o nakládání s odpady a jejich nezávadném zpracování, uzavřené mezi Svazek obcí pro komunální služby, se sídlem Hrotovická 232, Třebíč, IČ 47438541 (jako objednatelem), a ESKO-T s.r.o., se sídlem Hrotovická 232, Třebíč, IČ 25333411 (jako dodavatelem služeb), evidovaná u objednatele pod č 0001-IN/2018/SV a u dodavatele služeb pod č. 0001-IN/2018/ES.

Specifikuje vztahy vznikající při zajištění odvozu a odstranění netříděného komunálního odpadu z obcí

I.

Práva a povinnosti dodavatele služeb

1. Dodavatel služeb (dále též „dodavatel“) je povinen vyprazdňovat sběrné nádoby na komunální odpad ve stanovených intervalech a to zcela. Pouze v případě, kdy obsah nádoby úplné vyprázdnění neumožňuje (obsah nádoby je neúměrně zhuštěn a nejde vysypat, příp. v nádobě je uložen odpad, pro který nádoba není určena, resp. odpad obsahuje takové množství organické složky, které způsobí ulpívání běžných komunálních odpadů na stěny odpadové nádoby), je dodavatel oprávněn takovou nádobu ponechat na místě nevyprázdněnou, případně provede vyprázdnění nádoby a zbytek odpadu, u kterého nedošlo k výsypu z důvodů shora uvedených, ponechá v nádobě. V takovém případě je dodavatel povinen bezodkladně a účinným způsobem upozornit a vyzvat vlastníka nádoby a uživatele jeho služeb k tomu, aby z jeho strany došlo k bezodkladné nápravě. V opakovaném případě je dodavatel povinen takového uživatele služeb oznámit objednateli.
2. Dodavatel je povinen zajistit úklid - odstranit znečištění, ke kterému dojde při vyprazdňování sběrných nádob a kontejnerů osádkou svozové techniky, bezprostředně po jejich provedeném vyprázdnění, ne však zpětně do vyprázdněné sběrné nádoby. Dále je povinen při vyprazdňování nádob uklidit volně ležící komunální odpad v kontejnerových stáních. Dodavatel se zavazuje, že v případě pravidelného přepřehování odpadových nádob, písemně upozorní uživatele nádob a objednatele o jejich nedostatečném počtu.
3. Před každým využitím nebo odstraněním komunálního odpadu musí dodavatel provést na své náklady vážení na schválené a cejchované váze dle platných předpisů. Vážní lístky musí být doloženy k faktuře svozu jako jeden z nutných dokladů.
4. Dodavatel bude zajišťovat svoz komunálního odpadu v místech a v termínech uvedených v příslušném Protokolu (viz příkazní smlouva uzavřená s konkrétní obcí).
5. Dodavatel umožní občanům každý pracovní den od 7:00 h do 14:00 h nákup nových a odvoz starých odpadových nádob požadovaného objemu na jejich náklady. Dovozy nových odpadových nádob a odvoz starých odpadových nádob zajistí dodavatel nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení písemné nebo telefonické objednávky. Tyto služby si hradí každý, kdo si je objedná.
6. Dodavatel zajistí elektronickou evidenci vydaných evidenčních známek na odpadové nádoby (viz. čl. II/2 níže) občanům obce. Součet vydaných evidenčních známek ke konci každého kalendářního měsíce bude nedílnou přílohou vystavené faktury za svoz, využití a odstranění komunálního odpadu.
7. Dodavatel, zajistí na základě písemné objednávky od obce umytí odpadových nádob na netříděný odpad (obvyklým způsobem dle platných předpisů), které pro obec vyváží. Mytí nádob bude provedeno v letním období. O této skutečnosti bude minimálně 7 dnů předem písemně informovat obec a vlastníky nádob.

II.

Organizace odvozu odpadu

1. Komunální odpad musí být uložen v nádobách na odpady. Vlastník nádoby je povinen vytrídít jednotlivé složky odpadu (plasty, papír, sklo, BRO, kovy, elektroodpad, textil) a odložit je do určených nádob nebo na sběrný dvůr. Pro zbylou netříditelnou složku - komunální odpad, si musí zajistit dostatečný počet nádob. Vlastník nádoby je povinen zajistit si na své náklady náhradní nádoby za ty, které se stanou dále nepoužitelnými.
2. Odpadové nádoby na komunální odpad v obci musí být označeny známkou s evidenčním číslem nádoby a kontaktním tel. číslem dodavatele. V případě poškození nebo ztráty evidenční známky či pořízení nové nádoby na svoz je vlastník nádoby povinen zajistit si u dodavatele novou evidenční známku (v pracovní dny od 7:00 h do 14:00 h v sídle společnosti ESKO-T s.r.o., Hrotovická 232, 674 01 Třebíč).
3. Sběrné nádoby musí být vyprázdněny vždy podle sjednaného harmonogramu odvozu, pokud je to technicky možné, to znamená, že budou přístupné a to bez nebezpečí úrazu pro osoby a vzniku škody na majetku dodavatele či třetí osoby.
4. Po vyprázdnění sběrné nádoby je dodavatel povinen ji vrátit v uzavřeném stavu zpět na stálé či dočasné stanoviště. Stálým stanovištěm se rozumí plocha, kde jsou za účelem sběru odpadů nádoby trvale umístěny. Dočasným stanovištěm se rozumí místo, kam jsou nádoby za účelem vyprázdnění přistaveny v den svozu. Vzdálenost stanoviště nádoby musí být do 5 m od okraje vozovky.
5. V případě poškození odpadové nádoby dodavatelem při manipulaci s ní (např. při výsypu nádoby), bude dodavatelem provedena oprava, případně výměna odpadové nádoby nejpozději do 3 pracovních dní.
6. Jestliže některý den stanovený pro odvoz směsného komunálního odpadu případně na den pracovního klidu, pak bude odvoz proveden první pracovní den po dni pracovního klidu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Dodavatel je povinen o této změně písemně (elektronickou poštou) informovat obec, minimálně 14 dnů předem, za účelem zveřejnění této skutečnosti na internetových stránkách obce.
7. Náhradní odvoz v případě poruchy svozového vozidla či nesjízdnosti silnic, je zásadně následující den, pokud budou odstraněny překážky, které odvozu bránily.
8. Odvoz komunálního odpadu musí být v souladu s obecně závaznými vyhláškami obce, především s obecně závaznou vyhláškou obce stanovující podmínky nočního klidu na území obce a také s obecně závaznou vyhláškou obce stanovující systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na územích obce.
9. Svoz komunálního odpadu v ulicích obce zvlášť uvedených v Protokolu musí být prováděn pouze vozidlem, které má celkovou hmotnost do 5 tun, nebo provozní hmotnost do 5 tun dle technického průkazu vozidla.
10. Odvoz odpadu, v termínu od 1.května do 30.září každého kalendářního roku, v ulicích obce zvlášť uvedených v Protokolu, bude, po předchozí dohodě dodavatele, objednatele a obce, zabezpečen pomocí pytlového sběru a to 2 x týdně ve dnech úterý a pátek, pokud nebude domluveno jinak. Svoz odpadu v uvedené dny bude zabezpečen do 8:00 h. Pytle se budou při každém svozu počítat a evidovat. Výsledky měsíční evidence budou nedílnou přílohou vystavené měsíční faktury.
11. Dodavatel je povinen postupovat v souladu se zájmy obce a akceptovat pokyny obce.

Další specifické požadavky konkrétní obce budou uvedeny v příslušném souvisejícím Protokolu, jehož návrh bude přílohou příkazní smlouvy, uzavřené objednatelem (jako příkazníkem) s konkrétní obcí (jako příkazcem), v jeho aktuálním účinném znění (ve znění jeho změn – Protokoly budou systematicky číslovány ve vzestupné řadě podle chronologie jejich přijímání).

V Třebíči dne 03.09.2018
za objednatele:

V Třebíči dne 03.09.2018
za dodavatele služeb:

Příloha B

ke smlouvě o nakládání s odpady a jejich nezávadném zpracování, uzavřené mezi Svazek obcí pro komunální služby, se sídlem Hrotovická 232, Třebíč, IČ 47438541 (jako objednatelem), a ESKO-T s.r.o., se sídlem Hrotovická 232, Třebíč, IČ 25333411 (jako dodavatelem služeb), evidovaná u objednatele pod č 0001-IN/2018/SV a u dodavatele služeb pod č. 0001-IN/2018/ES.

specifikuje vztahy svozu předtříděného komunálního odpadu, zejména jeho obalovou složku (plast, papír, sklo, nápojový karton, kovy) a biologicky rozložitelný odpad, jeho dotřídění, využití a odstranění z obcí

I.

Práva a povinnosti dodavatele služeb

1. Dodavatel služeb (dále též „dodavatel“) je povinen vyprazdňovat sběrné nádoby na přetříděný odpad v místech a v termínech uvedených v příslušném Protokolu (viz příkazní smlouva uzavřená s konkrétní obcí) a to zcela. Pouze v případě, kdy obsah nádoby úplné vyprázdnění neumožňuje (v nádobě je uložen odpad, pro který nádoba není určena, resp. odpad obsahuje takové množství organické složky, které způsobí ulpívání, v zimním období přimrzání na stěny odpadové nádoby), je dodavatel oprávněn takovou nádobu ponechat na místě nevyprázdněnou, případně provede vyprázdnění nádoby a zbytek odpadu, u kterého nedošlo k výsypu, z důvodů shora uvedených, ponechá v nádobě. V opakovaném případě je dodavatel povinen takové problémy oznámit objednateli.
2. Dodavatel je povinen zajistit úklid – ihned odstranit znečištění, ke kterému dojde při vyprazdňování sběrných nádob a kontejnerů osádkou svozové techniky, bezprostředně po jejich provedeném vyprázdnění. Dále je povinen při vyprazdňování nádob uklidit volně ležící komunální odpad v kontejnerových stáních. Dodavatel se zavazuje, že bude v případě pravidelného přepřehování odpadových nádob iniciovat navýšení objemu odpadových nádob na stanovišti. Dodavatel písemně upozorní objednatele o jejich nedostatečném počtu. Odvoz rozměrných odpadů, které se vyskytnou na stanovištích, zajistí dodavatel na základě písemné objednávky.
3. Nádoby na přetříděný odpad (plast, papír, sklo barevné, čiré, kovy a BRO) jsou především majetkem dodavatele, který je obci pronajímá - pronájem je řešen samostatnou nájemní smlouvou. Je také možné, aby si obec tyto nádoby zajistila sama.
4. Dodavatel zajistí průběžnou evidenci počtu, druhu nádob a množství odpadu.
5. Dodavatel zajistí na základě písemné objednávky od objednatele mytí nádob na přetříděný odpad (obvyklým způsobem dle platných předpisů), které pro obec vyváží. Mytí bude provedeno minimálně 1 x ročně a to v letním období. O této skutečnosti bude minimálně 7 dnů předem písemně informovat obec.
6. Dodavatel zajistí plnění smluvních podmínek vyplývajících ze smlouvy o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů, uzavřené mezi obcí a autorizovanou osobou provozující kolektivní systém, zejména vyhotovení čtvrtletních výkazů. Konkrétní obcí uzavřené smluvní vztahy jsou uvedeny v příslušném Protokolu, jehož návrh je přílohou příkazní smlouvy, která bude s konkrétní obcí uzavřena. Dodavatel obdrží od obce uzavřené smluvní vztahy s tímto předmětem a tyto je povinen za obec řádně a včas plnit a dodržet. Dodavatel je povinen se podrobně seznámit s těmito smluvními vztahy. Pokud by na základě těchto smluv měla konkrétní právní jednání učinit sama obec, dodavatel ji na to upozorní. Obec bude dodavatele písemně informovat o případných dodatcích či změnách těchto smluv.

Nárok na odměnu od autorizované osoby provozující kolektivní systém, vznikající na základě plnění smluvních podmínek, náleží obci, pokud není dohodnuto jinak.

II.

Organizace odvozu odpadu

1. Odvoz přetříděného odpadu musí být v souladu s obecně závaznými vyhláškami obce, především s obecně závaznou vyhláškou obce stanovující podmínky nočního klidu na území obce a také s obecně závaznou vyhláškou obce stanovující systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na územích obce.
2. Odvoz přetříděného odpadu nesmí ohrožovat bezpečnost silničního provozu a pohyb chodců.
3. Odpadové nádoby na přetříděný odpad v obci musí být označeny samolepkou s čárovým kódem nádoby a kontaktním tel. číslem dodavatele. V případě poškození nebo ztráty nálepky či pořízení nové nádoby na svoz je dodavatel povinen zajistit nálepku novou. V případě poškození odpadové nádoby na přetříděný odpad, zajistí dodavatel její opravu, popřípadě výměnu nejpozději do 3 pracovních dní.
4. Do sběrných nádob na přetříděný odpad je zakázáno ukládat jiné složky odpadů, než pro které jsou určeny. Specifikace odpadů, pro které je nádoba na tříděný odpad určena (sklo, plast, papír, kovy, BRO) a identifikace dodavatele, musí být uvedena na každé sběrné nádobě.
5. Po vyprázdnění sběrné nádoby je dodavatel povinen ji vrátit v uzavřeném stavu zpět na stálé či dočasné stanoviště. Stálým stanovištěm se rozumí plocha, kde jsou za účelem sběru odpadů nádoby trvale umístěny. Dočasným stanovištěm se rozumí místo, kam jsou nádoby za účelem vyprázdnění přistaveny v den svozu.
6. Před každým vysypáním přetříděného odpadu na třídící linku, musí dodavatel provést na své náklady vážení na schválené a cejchované váze dle platných předpisů. Vážní lístky musí být uchovány pro potřeby evidence.
7. Jestliže některý den stanovený pro odvoz přetříděného odpadu připadne na den pracovního klidu, pak bude odvoz proveden první pracovní den po dni pracovního klidu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
8. Náhradní odvoz v případě poruchy svozového vozidla či nesjízdnosti silnic, je zásadně následující pracovní den, pokud budou odstraněny překážky, které odvozu bránily.
9. Dodavatel je povinen postupovat v souladu se zájmy obce a akceptovat pokyny obce.

Další specifické požadavky konkrétní obce budou uvedeny v příslušném souvisejícím Protokolu, jehož návrh bude přílohou příkazní smlouvy, uzavřené objednatelem (jako příkazníkem) s konkrétní obcí (jako příkazcem), v jeho aktuálním účinném znění (ve znění jeho změn – Protokoly budou systematicky číslovány ve vzestupné řadě podle chronologie jejich přijímání).

V Třebíči dne 03.09.2018
za objednatele:

V Třebíči dne 03.09.2018
za dodavatele služeb:

Příloha C

ke smlouvě o nakládání s odpady a jejich nezávadném zpracování, uzavřené mezi Svazek obcí pro komunální služby, se sídlem Hrotovická 232, Třebíč, IČ 47438541 (jako objednatel), a ESKO-T s.r.o., se sídlem Hrotovická 232, Třebíč, IČ 25333411 (jako dodavatelem služeb), evidovaná u objednatele pod č 0001-IN/2018/SV a u dodavatele služeb pod č. 0001-IN/2018/ES.

specifikuje vztahy vznikající při zajištění provozu sběrných dvorů ve vlastnictví objednatele umístěných na území dotčené obce a spolupráci při třídění, využití a odstranění odpadu, a dále specifikuje vztahy vznikající při zajištění realizace zpětného odběru výrobků po ukončení jejich životnosti stanovených legislativou

I.

Místo plnění

Místem plnění jsou areály sběrných dvorů uvedené v příslušném Protokolu (viz příkazní smlouva uzavřená s konkrétní obcí).

II.

Práva o povinnosti dodavatele služeb

1. Dodavatel služeb (dále též „dodavatel“) je povinen řádně, na svou odpovědnost a na své nebezpečí zajistit provoz sběrných dvorů, umístěných na území obce (dále též „zařízení“) v odsouhlasené provozní době uvedené v příslušném Protokolu.
2. Dodavatel je povinen umožnit bezplatné odkládání vytríděných složek komunálního odpadu a odpadů uvedených v příslušném Protokolu fyzickým osobám s trvalým pobytem na území obce a jejich částí, včetně předání odpadů oprávněné osobě k využití nebo odstranění. Vstup a využití sběrných dvorů umožnit fyzickým osobám po předložení evidenční karty s čárovým kódem obsluze zařízení. Výrobu evidenčních karet zajistí dodavatel.
3. V rámci členských obcí výše specifikovaného Svazku obcí pro komunální služby (pro tento smluvní vztah je označován jako objednatel) je možné, aby fyzické osoby, vlastníci evidenční kartu pro sběrné dvory v rámci tohoto svazku obcí (objednatel), ukládaly odpad na sběrném dvoře v obci, v níž nemají přihlášen trvalý pobyt, a to po předložení této evidenční karty. Za likvidaci tohoto odpadu zaplatí objednateli ta obec, která vydala této fyzické osobě výše uvedenou evidenční kartu.
4. Dodavatel je povinen dodržovat schválený provozní řád zařízení a umožnit nahlédnout do něj všem uživatelům zařízení.
5. Dodavatel je povinen vést průběžnou evidenci o přijatých odpadech a způsobech nakládání s odpady na jednotlivých zařízeních a umožnit obci do této evidence nahlédnout.
6. Dodavatel je povinen provozovat na každém zařízení místa zpětného oděru elektrozařízení. Konkrétní obcí uzavřené smluvní vztahy jsou uvedeny v příslušném Protokolu, jehož návrh je přílohou příkazní smlouvy, která bude s konkrétní obcí uzavřena. Dodavatel obdrží od obce uzavřené smluvní vztahy s tímto předmětem a tyto je povinen za obec řádně a včas plnit a dodržet.

Obec má dle těchto smluvních vztahů nárok na odměnu. Tyto odměny bude obec svým smluvním partnerům fakturovat na základě podkladů, které mu včas předem, před stanoveným termínem pro fakturaci, dodá dodavatel.

Dodavatel je povinen se podrobně seznámit se smluvními vztahy, které jsou uvedeny výše. Pokud by na základě těchto smluv měla konkrétní právní jednání učinit sama obec, dodavatel ji na to upozorní. Obec bude dodavatele písemně informovat o případných dodatcích či změnách těchto smluv.

7. Dodavatel je povinen postupovat v souladu se zájmy obce a akceptovat pokyny obce.

Další specifické požadavky konkrétní obce budou uvedeny v příslušném souvisejícím Protokolu, jehož návrh bude přílohou příkazní smlouvy, uzavřené objednatelem (jako příkazníkem) s konkrétní obcí (jako příkazcem), v jeho aktuálním účinném znění (ve znění jeho změn – Protokoly budou systematicky číslovány ve vzestupné řadě podle chronologie jejich přijímání).

V Třebíči dne 03.09.2018
za objednatele:

V Třebíči dne 03.09.2018
za dodavatele služeb:



Toto potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv bylo automaticky vygenerováno informačním systémem registru smluv ve smyslu § 5 odst. 4 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a slouží k potvrzení skutečnosti, že níže specifikovaná smlouva byla v registru smluv v daný okamžik uveřejněna.

Informace o zápisu:

ID smlouvy:	6295999
ID verze:	6789603
Číslo verze:	1
Datum a čas zveřejnění:	26.09.2018 11:07:59
Zveřejňující subjekt:	Svazek obcí pro komunální služby (mjqdefb)
ID návazné smlouvy:	
Email pro zaslání potvrzení:	info@svazek-sluzby.cz

Publikující smluvní strana:

Název subjektu:	Svazek obcí pro komunální služby
IČO:	47438541
Datová schránka:	mjqdefb
Adresa:	Hrotovická 232, 67401 Třebíč, CZ
Útvar / Odbor / Org. složka:	

Smlouva:

Textové označení:	Smlouva o nakládání s odpady a jejich nezávadném zpracování
Datum uzavření:	03.09.2018
Číslo smlouvy / č. jednací:	0001-IN/2018/SV
Podpisující osoba:	
Hodnota bez DPH:	
Hodnota vč. DPH:	

Smluvní strany:

Název:	ESKO-T s.r.o.
IČO:	25333411
Datová schránka:	hhf4kqm
Adresa:	Hrotovická 232, Jejkov, 67401, Třebíč
Útvar / Odbor / Org. složka:	

Přílohy:

Smlouva.pdf

1.36 MB, 26.09.2018 11:09:14

872e073ae3d923f719e0988bda05cf715b624ed1f2777b93effe41431b354f4b

Příloha A.pdf

630.66 kB, 26.09.2018 11:09:15

3977a1d6a3c25dfe8fee9d6e55e3b6eeca40b2e75a505a5b214a757eb3710423

Příloha B.pdf

417.2 kB, 26.09.2018 11:09:15

f867192053cb7e940eb2a84f7251d5bcfd800692c8ca9674a4530f4630e1e54e

Příloha C.pdf

285.62 kB, 26.09.2018 11:09:15

36f339a91bcc4be77ce837cb8690ca18ff95d84b6c748fd8f74e88cfab1ea904

Doplňující informace o zveřejnění:

- Proběhlo doplnění údajů subjektu nebo smluvní strany dle databáze ISDS.

Adresa záznamu:

<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/6789603>

Příloha č. 2

k **příkazní smlouvě**, uzavřené mezi městem Třebíč (jako příkazcem) a Svazkem obcí pro komunální služby, se sídlem Hrotovická 232, 674 01 Třebíč, IČ 474 38 541 (jako příkazníkem), jejímž předmětem především je zajištění procesu nakládání s odpady a jejich nezávadného zpracování, vznikajícími na katastrálních územích příkazce, která je evidována u příkazce pod č. 16/27/2344/18 a u příkazníka pod č. 0001/PŘ/2018/SV

Návrhy protokolů (viz čl.III/1 této příkazní smlouvy)

Jedná se o návrhy těchto protokolů:

Protokol I.

o zajištění odvozu a odstranění netříděného komunálního odpadu, vznikajícího na území města Třebíče (*související s přílohou „A“ smlouvy o nakládání s odpady*)

Protokol I.

o zajištění svozu předtříděného komunálního odpadu, zejména jeho obalovou složku (plast, papír, sklo, nápojový karton, kovy) a biologicky rozložitelný odpad, jeho dotřídění, využití a odstranění, vznikajícího na území města Třebíče (*související s přílohou „B“ smlouvy o nakládání s odpady*)

Protokol I.

o zajištění provozu sběrných dvorů ve vlastnictví příkazníka umístěných na území města Třebíče a spolupráci při třídění, využití a odstranění odpadu a o zajištění realizace zpětného odběru výrobků po ukončení jejich životnosti stanovených legislativou (*související s přílohou „C“ smlouvy o nakládání s odpady*)

(výše uvedené návrhy protokolů jsou připojeny v příloze – celkem 17 stran textu)

V Třebíči dne 11.10.2018
za příkazce:

V Třebíči dne 23.10.2018
za příkazníka:

.....
Ing. Pavel Janata
starosta města

.....
Vladimír Měrka
předseda představenstva

PROTOKOL I.

o zajištění odvozu a odstranění netříděného komunálního odpadu, vznikajícího na území města Třebíče

(související s přílohou „A“ smlouvy o nakládání s odpady)

město Třebíč

1. Ceny za odvoz a odstranění komunálních odpadů z města Třebíče:

	cena bez DPH
jednotková cena za vývoz 1 x týdně nádoby o objemu 1 100 litrů	88,10 Kč
jednotková cena za vývoz 2 x týdně nádoby o objemu 1 100 litrů	88,10 Kč
jednotková cena za vývoz 1 x týdně nádoby o objemu 110 -120 litrů	12,21 Kč
jednotková cena za vývoz 2 x týdně nádoby o objemu 110 -120 litrů	12,21 Kč
jednotková cena za vývoz 1 x týdně nádoby o objemu 240 litrů	12,21 Kč
jednotková cena za vývoz jednoho pytle na odpady	12,21 Kč
jednotková cena za odstranění 1 tuny komunálního odpadu – OC Petrůvky	1 070 Kč

K uvedeným cenám, bude připočítáno DPH dle platné legislativy.

2. Četnost svozu komunálního odpadu ve městě Třebíč:

- Svoz komunálního odpadu je stanoven podle harmonogramu odvozu komunálního odpadu za týden (viz tabulka níže).
- Poslední dva týdny v každém kalendářním roce a první dva týdny v následujícím kalendářním roce se svoz odpadových nádob zdvojnásobí (2 x za týden s rozmezím odvozu komunálního odpadu minimálně 3 dnů po sobě jdoucích). Za smluvní rok se počítá 52 kalendářních týdnů.

Nádoby na komunální odpad ve městě Třebíč							
poř.č.	ulice	Druh nádoby				Známky	den svozu
		110 l	120 l	240 l	1100 l	celkem	
1.	9. května	51	13	3	1	68	Pátek
2.	A. Kratochvíla	13	4	-	1	18	pondělí
3.	Alšova	7	5	-	2	14	Úterý
4.	Arbesova	27	14	1	-	42	Středa
5.	B. Němcové	5	3	2	-	10	pondělí
6.	B. Smetany	12	5	3	-	20	Čtvrtek
7.	Bartošova	29	8	1	-	38	pondělí
8.	Bartušкова	23	4	-	6	33	Úterý

9.	Bažantnice	3	1	-	-	4	Čtvrtek
10.	Benešova	1	-	-	12	13	pondělí/pátek
11.	Bezručova	38	17	1	5	61	středa
12.	Bisattova	6	10	-	-	16	úterý
13.	Blahoslavova	30	4	-	-	34	pátek
14.	Bohunčina	6	6	-	-	12	úterý
15.	Bráfova třída	24	11	4	-	39	pátek
16.	Branka	35	11	1	-	47	pondělí
17.	Brněnská	23	14	2	-	39	pátek
18.	Březinova	47	19	-	-	66	středa
19.	Budíkovice	76	20	4	-	100	čtvrtek
20.	Budíkovická	25	17	3	-	45	čtvrtek
21.	C. Boudy	-	-	-	13	13	pondělí
22.	Cihlářská	6	4	1	-	11	pátek
23.	Cyrlometodějská	19	4	7	-	30	pátek
24.	Cyrilova	16	7	2	-	25	pondělí
25.	Čajkovského	1	-	-	10	11	pondělí/pátek
26.	Čelakovského	21	2	-	-	23	středa
27.	Čeloudova	-	-	-	13	13	pondělí/středa
28.	Dělnické náměstí	-	-	1	5	6	pondělí
29.	Demlova	1	-	-	16	17	středa
30.	Divišova	10	4	3	2	19	čtvrtek
31.	Dobrovského	24	5	3	-	32	středa
32.	Doležalova	7	4	1	-	12	úterý
33.	Dr. Antonína Dvořáka	20	12	1	-	33	čtvrtek
34.	Dr. Antonína Hobzy	12	2	2	-	16	úterý
35.	Dr. Bedřicha Václavka	8	1	1	-	10	pátek
36.	Dr. Holubce	7	6	-	2	15	pondělí
37.	Dr. Suzy	47	22	3	-	72	čtvrtek
38.	Dreuschuchova	24	15	1	-	40	středa
39.	Družstevní	-	-	-	18	18	pondělí/pátek
40.	Dukelská	22	14	-	-	36	čtvrtek
41.	Dukovanská	-	1	-	13	14	pondělí/čtvrtek
42.	Dvorského	25	9	-	-	34	úterý
43.	Dvořeckého	6	-	-	-	6	pátek
44.	Eliášova	7	8	2	-	17	pondělí
45.	Eliščina	21	6	3	-	30	středa
46.	Energetiků	1	-	-	9	10	pondělí/čtvrtek
47.	Erbenova	12	2	-	-	14	úterý
48.	Esperantistů	4	1	-	-	5	úterý
49.	Fibichova	28	6	-	-	34	úterý
50.	Fr. Hrubína	-	-	-	26	26	pondělí/čtvrtek
51.	Fügnerova	7	3	1	-	11	středa
52.	gen. Fanty	21	15	-	-	36	pátek
53.	gen. Sochora	26	6	3	-	35	pátek
54.	gen. Svobody	-	-	-	25	25	pondělí/pátek

55.	Gorazdovo náměstí	5	4	1	-	10	středa
56.	Hadlíz	2	2	-	-	4	pátek
57.	Hájenky	20	5	2	-	27	úterý
58.	Hálkova	3	-	1	-	4	středa
59.	Hanělova	5	5	-	-	10	čtvrtek
60.	Hartmannova	-	-	-	13	13	pondělí/středa
61.	Hasskova	12	6	1	-	19	pátek
62.	Havlíčkovo nábřeží	5	1	-	-	6	pátek
63.	Heliadova	10	6	3	-	19	středa
64.	Hilbertova	12	5	2	-	19	čtvrtek
65.	Hladíkova	15	9	1	-	25	středa
66.	Hlavinkova	3	1	-	-	4	úterý
67.	Hlavova	9	4	-	-	13	pátek
68.	Holasova	9	4	1	-	14	úterý
69.	Horácká	-	1	-	-	1	čtvrtek
70.	Horní	20	8	-	1	29	pátek
71.	Horova	30	6	1	-	37	úterý
72.	Hrádek	13	7	3	-	23	čtvrtek
73.	Hrotovická	14	1	1	-	16	středa
74.	Husova	14	2	1	-	17	pátek
75.	Hybešova	8	8	-	-	16	pondělí
76.	Chelčického	15	8	-	-	23	úterý
77.	Chlumeckého	2	1	-	-	3	středa
78.	Chmelova	14	2	2	-	18	pátek
79.	I. Olbrachta	1	-	-	10	11	pondělí/pátek
80.	J. Ježka	5	2	-	5	12	čtvrtek
81.	J. Suka	33	20	4	-	57	čtvrtek
82.	Jana Habrdy	-	27	2	-	29	pondělí
83.	Jana Skácela	-	1	-	-	1	pondělí
84.	Janáčkovo stromořadí	-	-	1	-	1	pátek
85.	Janouškova	5	5	-	-	10	středa
86.	Janův mlýn	-	1	-	-	1	úterý
87.	Jar. Haška	-	-	-	19	19	pondělí/pátek
88.	Jar. Heyrovského	6	3	-	18	27	pátek
89.	Jasanová	14	19	6	-	39	čtvrtek
90.	Javorová	10	12	-	-	22	čtvrtek
91.	Jelínkova	19	16	-	-	35	pondělí
92.	Jindřichova	8	13	1	2	24	čtvrtek
93.	Jiráskova	46	17	3	1	67	středa
94.	Jungmannova	17	1	1	-	19	pátek
95.	K Sokolí	-	3	-	-	3	čtvrtek
96.	K. Světlé	2	2	2	-	6	středa
97.	Kaňáková	2	1	2	-	5	pátek
98.	Kanciborek	6	3	-	-	9	úterý
99.	Karlovo náměstí	33	13	5	1	52	pátek
100.	Kaštanová	2	8	3	-	13	čtvrtek

101.	Kateřiny z Valdštejna	3	-	3	-	6	pátek
102.	Klimentova	19	1	-	-	20	úterý
103.	Kmochova	27	15	2	7	51	čtvrtek
104.	Kofránkova	1	2	-	-	3	středa
105.	Kollárova	7	3	2	-	12	úterý
106.	Komenského náměstí	4	1	-	-	5	pátek
107.	Kosmákova	42	9	2	-	53	středa
108.	Kostnická	4	-	-	-	4	pátek
109.	Kotlářská	3	-	-	-	3	pátek
110.	Koutkova	8	11	2	3	24	čtvrtek
111.	Koželužská	7	10	1	-	18	úterý
112.	kpt. Jaroše	27	19	1	6	53	pátek
113.	kpt. Nálepky	24	18	4	5	51	pátek
114.	Krajíčková	6	2	-	-	8	úterý
115.	Krajinova	53	20	5	-	78	pátek
116.	Krátká	16	11	2	-	29	čtvrtek
117.	Křižíkova	7	7	-	-	14	úterý
118.	Křížkovského	29	14	1	-	44	středa
119.	Křížová	28	14	2	-	44	pondělí
120.	Kubešova	12	-	-	1	13	středa
121.	Kubišova	-	-	-	4	4	pondělí/středa
122.	Kyjevská	-	-	-	6	6	pondělí/pátek
123.	L. Pokorného	52	3	1	2	58	pátek
124.	Ladislava Nováka	2	-	-	-	2	pátek
125.	Langfortova	6	8	2	-	16	pátek
126.	Lavického	16	10	11	8	45	čtvrtek
127.	Lesní	15	6	2	-	23	čtvrtek
128.	Lidická	-	-	-	7	7	úterý
129.	Lipová	35	13	1	-	49	čtvrtek
130.	Litoltova	5	4	-	1	10	pátek
131.	Luční	31	28	3	-	62	čtvrtek
132.	M. Horákové	16	15	-	-	31	čtvrtek
133.	M. Majerové	1	1	-	21	23	pondělí/čtvrtek
134.	Máchalova	5	-	-	-	5	středa
135.	Mjr. Krátkého	-	1	-	-	1	pátek
136.	Mánesova	16	7	2	-	25	úterý
137.	Manž. Curieových	-	-	-	5	5	pondělí/pátek
138.	Martinské náměstí	8	2	2	-	12	pátek
139.	Masarykovo náměstí	2	-	-	-	2	pátek
140.	Maxima Gorkého	-	-	-	11	11	pondělí
141.	Mezníkova	6	7	1	-	14	pondělí
142.	Mikulášková	-	-	-	3	3	pondělí/čtvrtek
143.	Mírová	-	-	-	4	4	pondělí/čtvrtek
144.	Mládežnická	-	-	2	12	14	pondělí/čtvrtek
145.	Mlýnská	7	2	-	-	9	pondělí
146.	Modřínova	3	2	-	20	25	pondělí

147.	Moskevská	-	-	-	4	4	pondělí/pátek
148.	Mrštíkova	15	2	-	-	17	středa
149.	Myslbekova	-	-	-	5	5	pondělí/pátek
150.	Na Klinkách	5	9	2	-	16	čtvrtek
151.	Na Kocandě	14	3	-	-	17	čtvrtek
152.	Na Kopcích	9	13	1	19	42	pondělí/pátek
153.	Na Kopečku	2	1	-	-	3	pátek
154.	Na Potoce	13	1	-	2	16	úterý/pátek
155.	Na Příkopech	56	23	2	-	81	čtvrtek
156.	Na Strži	1	-	-	-	1	úterý
157.	Na Svahu	1	-	-	13	14	pondělí/čtvrtek
158.	Na Špitálce	11	-	-	-	11	úterý
159.	Na Úbočí	2	1	-	-	3	pátek
160.	Na Vyhlídce	4	-	1	-	5	pátek
161.	Na Výsluní	4	2	-	-	6	pátek
162.	Nad Babou	3	3	-	-	6	pondělí
163.	Nad Lesem	7	8	1	-	16	pátek
164.	Nad Zámkem	2	2	-	-	4	pátek
165.	Nádražní	20	1	-	-	21	středa
166.	Náhorní	6	5	-	-	11	pátek
167.	Nerudova	35	19	2	-	56	středa
168.	Nikodémova	2	1	-	1	4	středa
169.	Nová	26	17	9	-	52	čtvrtek
170.	Novodvorská	-	-	-	29	29	pondělí/pátek
171.	Obránců míru	-	2	-	29	31	pondělí/pátek
172.	Okrajová	22	5	1	16	44	středa
173.	Okružní	-	-	-	23	23	úterý/pátek
174.	Oldřichova	8	-	-	-	8	středa
175.	Otmarova	3	5	2	-	10	pátek
176.	Palackého	35	23	2	-	60	čtvrtek
177.	Palachova	10	9	1	-	20	čtvrtek
178.	Palatova	1	6	1	-	8	pátek
179.	Pocoucov	53	19	4	-	76	pondělí
180.	Pod Hrádkem	2	1	-	-	3	čtvrtek
181.	Pod Nivou	6	1	-	-	7	čtvrtek
182.	Pod Strážnou horou	18	5	-	-	23	úterý
183.	Pod Vodojemem	5	1	-	-	6	středa
184.	Pod Zámkem	1	-	-	-	1	pátek
185.	Polanka	9	4	3	-	16	pátek
186.	Polní	9	3	-	-	12	pondělí
187.	Pomezní	18	5	-	-	23	pátek
188.	Poušov	9	2	-	-	11	úterý
189.	Pražská	38	12	3	-	53	úterý
190.	Přibyslavická	-	2	-	-	2	čtvrtek
191.	Ptáčov	58	31	3	-	92	pondělí
192.	Ptáčovský žleb	7	2	1	-	10	pátek

193.	Račerovice	55	11	10	-	76	čtvrtek
194.	Račerovická	19	4	2	7	32	čtvrtek
195.	Rafaelova	-	1	1	-	2	pondělí
196.	Revoluční	5	-	-	10	15	úterý
197.	Riegrova	37	10	1	-	48	středa
198.	Ruská	19	12	-	-	31	středa
199.	Růžičkova	8	6	-	-	14	čtvrtek
200.	Rypáčkova	9	5	1	-	15	úterý
201.	Řípvov	18	9	4	-	31	úterý
202.	Řípvovská	4	1	-	9	14	úterý
203.	Sadová	17	1	1	-	19	pátek
204.	Sedláková	20	4	-	-	24	středa
205.	Seifertova	17	10	-	-	27	úterý
206.	Schollhornova	4	2	-	-	6	středa
207.	Skalní	3	-	-	-	3	pátek
208.	Slavice	75	28	10	-	113	čtvrtek
209.	Slunná	6	10	6	-	22	čtvrtek
210.	Smila Osovského	15	8	4	-	27	pátek
211.	Sokolí	34	14	3	-	51	čtvrtek
212.	Sokolovská	19	9	2	-	30	čtvrtek
213.	Sokolská	9	3	1	-	13	středa
214.	Soukenická	2	-	-	1	3	pátek
215.	Soukopova	1	2	-	-	3	pátek
216.	Spojenců	3	-	-	19	22	úterý
217.	Stará	2	2	1	-	5	pátek
218.	Stinná	6	1	-	-	7	pátek
219.	Střelkova	8	-	-	-	8	pátek
220.	Subakova	9	-	-	2	11	pátek
221.	Sucheniova	38	6	1	-	45	úterý
222.	Sušilova	3	2	-	-	5	středa
223.	Svatopluka Čecha	35	10	-	-	45	středa
224.	Šafaříkova	23	6	1	-	30	středa
225.	Štefánikova	19	5	-	1	25	středa
226.	Švabinského	8	7	1	-	16	středa
227.	Švecova	13	5	1	-	19	pátek
228.	Táborská	25	14	6	-	45	čtvrtek
229.	Tiché náměstí	5	-	-	-	5	pátek
230.	Tkalcovská	5	5	-	7	17	pondělí
231.	Tolstého	-	-	-	7	7	pondělí
232.	Tomáše Bati	1	-	-	3	4	úterý
233.	Trnavská	6	3	-	-	9	pondělí
234.	Tylova	6	3	2	-	11	čtvrtek
235.	Týnská	28	13	4	-	45	čtvrtek
236.	U Barborky	3	4	-	-	7	pátek
237.	U Kaple	3	1	-	-	4	čtvrtek
238.	U Kříže	1	-	-	-	1	úterý

239.	U Kuchyňky	19	8	-	-	27	čtvrtek
240.	U Obůrky	14	7	-	-	21	čtvrtek
241.	U Studánky	29	13	1	-	43	pondělí
242.	Uličného	2	3	-	-	5	čtvrtek
243.	Úvoz	10	3	-	-	13	středa
244.	Úzká	2	1	-	-	3	pátek
245.	V Loučkách	5	8	2	-	15	úterý
246.	V Mezírce	1	-	-	-	1	pátek
247.	V. Nezvala	23	15	5	-	43	pátek
248.	Václavské náměstí	6	6	-	5	17	středa
249.	Vančurova	8	3	1	-	12	úterý
250.	Vaňkovo náměstí	14	3	2	3	22	středa
251.	Velkomeziříčská	30	12	5	10	57	pondělí
252.	Viktorinova	12	3	1	-	16	pondělí
253.	Vítkova	5	3	1	-	9	pátek
254.	Vltavínská	-	-	-	2	2	středa
255.	Vrchlického	34	13	5	-	52	úterý
256.	Wolkerova	3	4	-	-	7	pondělí
257.	Za Plovárnou	11	9	1	-	21	pátek
258.	Zadní	10	3	-	-	13	pátek
259.	Zahradní	34	9	2	-	45	čtvrtek
260.	Zahradníčkova	21	4	-	3	28	středa
261.	Zahraničního odboje	1	-	-	35	36	úterý/pátek
262.	Zámecká	62	12	7	-	81	čtvrtek
263.	Zámek	3	-	-	-	3	pátek
264.	Zborovská	21	9	6	-	36	středa
265.	Zdislavina	41	18	3	-	62	pondělí
266.	Znojemská	21	7	1	5	34	středa
267.	Ztracená	2	-	-	-	2	pátek
268.	Zvěřinova	4	-	-	-	4	pondělí
269.	Žďárského	2	-	-	-	2	středa
270.	Žerotínovo náměstí	9	5	3	-	17	pátek
	Nevyplněná ulice	7	-	-	-	7	
Celkem		3 548	1 541	312	645	6 046	

3. Odvoz komunálního odpadu musí být v souladu s obecně závaznými vyhláškami obce (zde příkazce), především s obecně závaznou vyhláškou stanovující podmínky nočního klidu na území obce a také s obecně závaznou vyhláškou stanovující systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na územích obce.

4. Další související specifické požadavky příkazce:

- a) Odvoz komunálního odpadu v ulicích: Blahoslavova, Dvořeckého, Hadlíz, Havlíčkovu nábřeží, Horní, Kostnická, Langfortova, Leopolda Pokorného, Litoltova, Na Kopečku, Na Úbočí, Na Vyhlídce, Na Výsluní, Nad Lesem, Opuštěná, Pod Nivou, Polanka, Pomezní,

Ptáčovský žleb, Sadová, Skalní, Stinná, Střelkova, Subakova, Tiché náměstí, Týnská, U Barborky, Úzká, V Mezírce, Za Plovárnou, Zadní, Zámek, Ztracená a Žerotínovo náměstí ve městě Třebíči musí být vyvážen pouze vozidlem, které má celkovou hmotnost do 5 tun, nebo provozní hmotnost do 5 tun dle technického průkazu vozidla.

- b) Odvoz odpadu v termínu od 1. května do 30 září kalendářního roku, v ulicích Blahoslavova, Tiché náměstí, Leopolda Pokorného a Havlíčkovo nábřeží ve městě Třebíči, bude po předchozí dohodě obou stran zabezpečen pomocí pytlového sběru a to 2 x týdně ve dnech úterý a pátek. Svoz odpadu bude zabezpečen do 8,00 hodiny ranní. Pytle se budou při každém svozu evidovat. Výsledky měsíční evidence budou nedílnou přílohou k vystavené faktury.

V Třebíči dne 11.10.2018
za příkazce

V Třebíči dne 23.10.2018
za příkazníka

(a současně i objednatel - dle smlouvy o nakládání s odpady)

.....
Ing. Pavel Janata
starosta města

.....
Vladimír Měrka
předseda představenstva

Akceptace:

V Třebíči dne 23.10.2018

Dodavatel služeb (dle smlouvy o nakládání s odpady):

obchodní společnost ESKO-T s.r.o.

.....
Pavel Gregor, jednatel

PROTOKOL I.

o zajištění svozu předtříděného komunálního odpadu, zejména jeho obalovou složku (plast, papír, sklo, nápojový karton, kovy) a biologicky rozložitelný odpad, jeho dotřídění, využití a odstranění, vznikajícího na území města Třebíče

(související s přílohou „B“ smlouvy o nakládání s odpady)

město Třebíč

1. Ceny za odvoz předtříděného odpadu z města Třebíče, jeho dotřídění a využití:

DRUH	POPIS	cena bez DPH
<u>PAPÍR</u>	jednotková cena za vývoz 1 kusu kontejneru o objemu 1 100 litrů včetně nákladů na dotřídění a zohlednění tržby získané z prodeje	68,10 Kč
<u>SKLO</u> (sklo barevné a sklo čiré)	jednotková cena za vývoz 1 kusu kontejneru o objemu 1 100 litrů (sklo barevné) a 1 300 litrů (sklo čiré) včetně nákladů na dotřídění a zohlednění tržby získané z prodeje	68,10 Kč
<u>SMĚSNÉ PLASTY</u> (PET lahve, nápojové kartony, duté plastové obaly PEHD, čiré a barevné folie)	jednotková cena za vývoz 1 kusu kontejneru o objemu 1 100 l včetně nákladů na dotřídění a zohlednění tržby získané z prodeje	68,10 Kč
<u>KOVY</u>	jednotková cena za vývoz 1 kusu kontejneru o objemu 1 100 litrů včetně nákladů na dotřídění a zohlednění tržby získané z prodeje	130,00 Kč
<u>BRO</u> (biologicky rozložitelný odpad)	jednotková cena za vývoz 1 kusu kontejneru o objemu 660 - 1 100 litrů	130,00 Kč

2. Ceny za svoz a BRO z města Třebíče pomocí velkoobjemových kontejnerů:

	Cena bez DPH
Velkoobjemový kontejner 14 m ³	22,45 Kč za 1 km
Manipulace (natažení, složení, natažení, výsyp, složení)	69,30 Kč / 15 minut / 1 manipulace x 4
Pronájem VOK	50,- Kč/den

K výše uvedeným cenám bude připočítáno DPH dle platné legislativy.

3. Frekvence svozu jednotlivých komodit ve městě Třebíči:

DRUH	ČETNOST SVOZU	TERMÍN SVOZU	POČET SVOZŮ
Papír	2 x týdně	pondělí a čtvrtek	104 x za rok
Směsné plasty	2 x týdně	úterý a pátek	104 x za rok
Sklo barevné	1 x za dva týdny	průběžně	26 x za rok
Sklo čiré	svoz 2 x za čtvrtletí	průběžně	8 x za rok
Kovy	svoz 1 x za čtvrtletí	průběžně	4 x za rok
BRO od 1. 3. do 31.11.	1 x týdně	průběžně	36 x za uvedené období
BRO od 1. 12. do 28.2.	1 x za 3 týdny	průběžně	5 x za uvedené období

4. Stanoviště, druh a počet kontejnerů na předtříděný odpad ve městě Třebíči:

	PAP	PLNK	SKC		SKS	BRKO				KOV	Celkem
Ulice	1100	1100	1300	2100	1100	240	660	770	1100	1100	
9. května	1	1			1						3
A. Kratochvíla x Benešova	1	2	1		1			1			6
Autobusové nádraží	2	1									3
Bartušková	4	6	2		3			1	1		17
Bartušková x Mánesova	1	1	1		1						4
Benešova	4	9	2		2			1			18
Benešova x Myslbekova	1	1	1		1			1		1	6
Bezručova	1	1	1		1			1			5
Borovina u učiliště	1	1	1		1						4
Brněnská	1	1	1		1			1			5
C. Boudy	3	3	2		2			2			12
Cyrlometodějská		2									2
Čajkovského	1	1	1		1			1			5
Čeloudova	1	2			1			1			5
Dělnické náměstí	2	4	1		1			1		1	10
Demlova	4	6		1	2			1		1	15
Demlova x Znojemská	2	2	1		1			1			7
Dr. Ant. Dvořáka x U Barborky	1	2	1		1		1			1	7
Družstevní	4	4	1	1	2			2			14
Dukovanská	4	5	2		2			3			16
Fibichova x Vrchlického	1	2	1		1						5
Fr. Hrubína	4	5	3		3			2	1		18
Gen. Fanty	1	2	1		1						5

Gen. Svobody	6	7	3		3			3	1	23
Gorazdovo náměstí	1	1	1		1					4
Hartmannova	1	2	1		1			1		6
Hrotovická x Riegrova	1	3	1		1				1	7
I. Olbrachta	2	2	1		1			1		7
Janouškova	2	1	1		1					5
Jar. Haška	6	5	4		4			4	1	24
Jar. Heyrovského	3	4	2		2			2		13
Jar. Ježka	1	1	1		1			1		5
Jasanová x Kaštanová	1	1	1		1					4
Jelínkova	5	3	1	1	2			1	2	15
Jihlavská brána	1	1								2
Jindřichova x Na Příkopě	1	2	1		1				1	6
Jiráskova	2	2		1	1					6
Kanciborek x Klimentova	1	2	1		1					5
Karlovo nám.	3	3	1	1	1				1	10
Kmochova	1	1	1		1					4
Kofránkova	1	2	1		1					5
Komenského nám.	2	2	1		2					7
Kosmákova x Znojemská	1	1	1		1			1		5
Koutkova	1	2	1		1			1		6
Koželužská	1	1	1		1					4
kpt. Jaroše	7	7	2		2			2	1	21
kpt. Nálepky	3	3	1		1			1		9
Krajíčková	1	1	1		1					4
Krajíčková - nad tratí	1	1			1					3
Krajínova	1	1	1		1			1		5
Kubišova	4	6	3		3			1		17
Kubišova x Hartmannova	1	2	1		1			1	1	7
Lavického	2	2	1		1			1		7
Lesní x Dr. Suzy	1	2	1		1					5
Lesní x Javorová	1	1	1		1			1		5
Lesní x Lipová	1	2	1		1					5
Luční	1	2	1		1					5
M. Majerové	4	5	4		4			3		20
Manž. Curieových	1	1								2
Masarykovo nám.	1	1								2
Max. Gorkého	1	2	1		1			1		6
Městská část Budíkovice	1	4	1		1			1		8
Městská část Pocoucov	1	2	1		1			1		6
Městská část Ptáčov	1	4	1		2			1		9

Městská část Račerovice	2	3	1		2		2			10
Městská část Řípov	1	1	1		1		1			5
Městská část Slavice	3	5	2		2		2			14
Městská část Sokolí	1	2	1		1		1			6
Míčova	2	3	2		2		2			11
Mládežnická	4	4	2		2		2			14
Modřínová	4	5	3		3		2		1	18
Modřínová - za mostem	1	1			1		1			4
MŠ Palackého		2								2
Myslbekova	1	2								3
Na Kocandě	1	2	1		1					5
Na Kopcích	6	9	3		3		2	1	1	25
Na Potoce	1	1	1		1					4
Na Svahu	1	2	1		1			1		6
nad zámkem	1	1	1		1					4
Nová x Divišova	1	1			1					3
Novodvorská	6	6	3		3		2		1	21
Obránců míru	3	7	3		3		3			19
Okrajová	1	2	1		1		1			6
Okružní	7	9	5	1	6		3	2	1	34
Otmarova	1	2								3
Palackého	1	2	1		1					5
Palachova	1	2	1		1					5
Pod Zámkem	1	1	1		1					4
Polanka	1	1								2
Poušov	1	2	1		1			1		6
Purkyňovo náměstí	1	1			1					3
Račerovická	1	2	1		1					5
Rafaelova		1								1
Revoluční	2	3	2		2				1	10
Revoluční u domu č.p. 14	1	1								2
Riegerova	1	2	1		1			1		6
Ruská	4	4	2		2				1	13
Růžičkova x Míčova	1	1	1		1					4
Rypáčkova	1	1			1		1			4
Říповská	2	2	1		1			1		7
Sírotčí	1	1								2
Slunná	1	2		1	1					5
Smila Osovského	1	2	1		1					5
Smrtelná					1					1
Soukenická	2	1	1		1					5
Spojenců	2	3	1		1			1		8
Subakova	4	4	1		2					11

Sušilova	1	2	1		1						5
Školní	1	1	1		1			1			5
Štefánikova x Hladíkova	1	2	1		1						5
Švabinského	1	1	1		1						4
Táborská x Nová x J. Suka	2	3		1	1						7
Tkalcovská	2	2	1		1			1			7
Tolstého - konec ulice	1	1			1			1			4
Tomáše Bati	2	2			1						5
Týnská	3	4	2		2						11
U Obůrky	3	8	2		1					2	16
Václavské náměstí	1	9	1		1			1			13
Vaňkovo náměstí	1	2	1		1						5
Velkomeziříčská	1	1	1		1						4
Velkomeziříčská x Branka	1	2	1		1			1			6
Vltavínská		1	1		1						3
Zahradníčkova	1	2	1		1			1			6
Zahraničního odboje	6	6	4		4			4			24
Zahraničního odboje 928/30	2	2	1		1			1			7
Zdislavina	2	2			1		1				6
Znojemská	3	2	1		1			1			8
ZŠ 9. května		1									1
Lad. Nováka	1	1						1	1		4
Tomáše Bati, DDM č.p. 1077								1			1
Žerotínovo nám.	1	1							1		3
ZŠ Benešova								1			1
Zahradníčkova, ZŠ									1		1
Kubešova, před DD									1		1
ZŠ kpt. Jaroše, vjezd zezadu u hřiště								1			1
Karlovo nám., u stánků							1				1
MŠ Cyrilometodějská								1			1
ZŠ T.G. Masaryka								1	1		2
katolické gymnázium								1			1
centrální jídelna									1		1
MŠ Čtyřlístek									1		1
	238	329	140	8	163		5	94	15	21	1013

4. Odvoz předtříděného odpadu musí být v souladu s obecně závaznými vyhláškami obce (zde příkazce), především s obecně závaznou vyhláškou stanovující podmínky nočního klidu na území

obce a také s obecně závaznou vyhláškou stanovující systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na územích obce.

5. Dodavatel služeb zajistí plnění smluvních podmínek vyplývajících pro příkazce ze „Smlouvy o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů“ uzavřené dne 26. 06. 2014 mezi městem Třebíč a autorizovanou osobou provozující kolektivní systém, a to společností EKO-KOM, a.s., se sídlem Na Pankráci 1685/17, 140 21 Praha 4, IČ 25134701. Tato smlouva ve znění jejích dodatků již byla příkazcem příkazníkovi předána.

V Třebíči dne 11.10.2018
za příkazce

V Třebíči dne 23.10.2018
za příkazníka (a současně
i objednatele dle smlouvy o nakládání
s odpady)

.....
Ing. Pavel Janata
starosta města

.....
Vladimír Měrka
předseda představenstva

Akceptace:

V Třebíči dne 23.10.2018

Dodavatel služeb (dle smlouvy o nakládání s odpady):

obchodní společnost ESKO-T s.r.o.

.....
Pavel Gregor, jednatel

PROTOKOL I.

o zajištění provozu sběrných dvorů ve vlastnictví příkazníka umístěných na území města Třebíče a spolupráci při třídění, využití a odstranění odpadu a o zajištění realizace zpětného odběru výrobků po ukončení jejich životnosti stanovených legislativou

(související s přílohou „C“ smlouvy o nakládání s odpady)

město Třebíč

Místem plnění jsou tři areály sběrných dvorů na území města Třebíče:

- **Zařízení č. 1-** na Hrotovické ulici číslo 177 na pozemcích p.č. 2174/1 v k.ú. Třebíč
- **Zařízení č. 2** - Na Klinkách, na pozemcích p.č. 151/7 v k.ú. Týn
- **Zařízení č. 3** - v Borovině – Poušově na pozemcích p.č. 1976 v k.ú. Třebíč a na pozemcích p.č. 516/2 v k.ú. Řípov

(dále souhrnně též „sběrné dvory“ nebo „zařízení“).

1. Ceny za zajištění provozu sběrných dvorů ve vlastnictví Svazku obcí pro komunální služby (příkazníka), umístěných na území města Třebíče:

Měsíční odměny	Cena bez DPH
Měsíční odměna za obsluhu Zařízení 1	47 498,- Kč
Měsíční odměna za obsluhu Zařízení 2	88 974,- Kč
Měsíční odměna za obsluhu Zařízení 3	34 491,- Kč
Celková měsíční odměna bez nákladů na odvoz, manipulaci, odstranění či zhodnocení odpadů.	170 963,- Kč

2. Ceny za odvoz odpadů ze sběrných dvorů pomocí velkoobjemových kontejnerů:

Skládka + OCP Petrůvky	Cena bez DPH
VOK s užitkovou hmotností do 4 tun	22,45 Kč
VOK s užitkovou hmotností do 8 tun	28,80 Kč
Manipulace 15 min (natažení, výsyp a složení kontejnerů)	69,30 Kč
Manipulace s vysokozdvížným vozíkem (15 min)	150,- Kč

3. Ceny za odstranění a využití jednotlivých druhů odpadů ze sběrných dvorů:

Kód	Název	Kat.	Jednotka	Cena za odstranění bez DPH (Kč)
20 03 07	Objemný odpad (skládka)	O	t	1 070,- Kč
20 03 07	Objemný odpad (recyklace)	O	t	1 170,- Kč
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad (větvě, listí, ...)	O	t	0,- Kč
20 01 38	Dřevo neuvedené pod č. 20 01 37 (odpadní dřevo)	O	t	0,- Kč
20 01 25	Jedlý olej a tuk	O	t	0,- Kč

17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod číslem 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O	t	1 260,-Kč
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	t	1 970,- Kč
17 08 02	Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 170801 (sádrokarton)	O	t	1 472,- Kč
17 05 04	Zemina a kamení	O	t	35,- Kč
17 04 05	Železo a ocel	O	t	0,- Kč
17 01 03	Tašky a keramické výrobky	O	t	225,- Kč
17 01 02	Cihly	O	t	225,- Kč
17 01 01	Beton	O	t	225,- Kč
16 06 02	Nikl-kadmiové baterie a akumulátory	N	t	0,- Kč
16 06 01	Olověné akumulátory	N	t	0,- Kč
16 01 13	Brzdové kapaliny	N	t	28 750,- Kč
16 01 07	Olejové filtry		t	17 250,- Kč
16 01 03	Pneumatiky, osobní, dodávkové s diskem	O	t	2 700,- Kč
16 01 03	Pneumatiky, osobní, dodávkové	O	t	3 105,- Kč
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů)	N	t	28 750,- Kč
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek, obaly těmito látkami znečištěné (barvy tekuté)	N	t	28 750,- Kč
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek, obaly těmito látkami znečištěné (barvy tuhé)	N	t	17 250,- Kč
15 01 07	Skleněné obaly (bílé a barevné)	O	t	0,- Kč
17 06 03	Jiné izolační materiály	N	t	61 000,- Kč
15 01 02	Plastové obaly (polystyren,....)	O	t	0,- Kč
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O	t	0,- Kč
13 02 08	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N	t	9 200,- Kč

K uvedeným cenám bude připočítáno DPH dle platné legislativy.

4. Provozní doba zařízení

Provozní doba zařízení číslo 1: Sběrný dvůr Hrotovická

pondělí až pátek 8:00 – 11:30 12:30 – 17:00
sobota 8:00 – 11:00

Provozní doba zařízení číslo 2: Sběrný dvůr Na Klinkách

pondělí až pátek 8:00 – 11:30 12:30 – 17:00

Provozní doba Zařízení číslo 3: Sběrný dvůr Borovina – Poušov

v době od 1.4. do 30.9.:

pondělí až pátek 8:00 - 11:30 12:30 – 17:00
sobota 8:00 - 11:30 12:30 – 20:00

v době od 1.10. do 31.3.:

pondělí až sobota – 8:00 – 11:30 12:30 – 17:00

V době svátků bude provozní doba upravena a odsouhlasena městem Třebíč.

Aktuální provozní doba během svátků bude zveřejněna na webových stránkách dodavatele.

5. Provoz sběrných dvorů musí být v souladu s obecně závaznými vyhláškami obce (zde příkazce), především s obecně závaznou vyhláškou stanovující podmínky nočního klidu na území obce a také s obecně závaznou vyhláškou stanovující systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na územích obce.

6. Zajištění zpětného odběru výrobků po ukončení jejich životnosti stanovených legislativou:

Město Třebíč uzavřelo tyto smluvní vztahy:

- a. dne 6. 6. 2006 „Smlouva o zajištění zpětného odběru elektrozařízení“ (číslo smlouvy 08/22/302/06) se společností ELEKTROWIN a.s., se sídlem Michelská 300/60, 140 00 Praha 4, IČ: 27257843
- b. dne 1.3.2007 „Smlouvu o zajištění zpětného odběru elektrozařízení“ (číslo smlouvy ASEKOL 590266/01/ZOZ/2007AK1, číslo smlouvy obce 08/22/301/06) se společností ASEKOL s.r.o., se sídlem U pejířárny 97, 142 00 Praha 4 – Libuš, IČ: 27373231
- c. dne 19. 6. 2006 „Dohoda o spolupráci a zřízení místa zpětného odběru použitých světelných zdrojů pocházejících z domácností“ (číslo smlouvy kolektivního systému 0/2006/128, číslo smlouvy města Třebíče 08/22/300/06) se společností EKOLAMP s.r.o., se sídlem Korytná 47/3, Praha 10 – Strašnice, IČ: 27248801.

Tyto smlouvy, ve znění jejich případných dodatků, byly již příkazcem příkazníkovi předány. Dodavatel služeb zajistí plnění smluvních podmínek vyplývajících pro příkazce z těchto smluv.

V Třebíči dne 11.10.2018
za příkazce

V Třebíči dne 23.10.2018
za příkazníka
(a současně i objednatel, dle smlouvy o nakládání s odpady)

.....
Ing. Pavel Janata
starosta města

.....
Vladimír Měrka
předseda představenstva

Akceptace: V Třebíči dne 23.10.2018

Dodavatel služeb (dle smlouvy o nakládání s odpady):

obchodní společnost ESKO-T s.r.o.

.....
Pavel Gregor, jednatel

Příloha č. 3

k **příkazní smlouvě**, uzavřené mezi městem Třebíč (jako příkazcem) a Svazkem obcí pro komunální služby, se sídlem Hrotovická 232, 674 01 Třebíč, IČ 474 38 541 (jako příkazníkem), jejímž předmětem především je zajištění procesu nakládání s odpady a jejich nezávadného zpracování, vznikajícími na katastrálních územích příkazce, která je evidována u příkazce pod č. 16/27/2344/18 a u příkazníka pod č. 0001/PŘ/2018/SV

Ochrana osobních údajů

V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „Nařízení“) a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dalšími předpisy vytvářejícími právní rámec ochrany osobních údajů jsou v této příloze specifikovány podmínky a povinnosti příkazce a příkazníka při zpracování osobních údajů.

I.

Účel a podmínky zpracování osobních údajů

- 1.1 Účelem zpracování osobních údajů je zejména předávání karet pro ukládání odpadu na sběrných dvorech na katastrálních územích příkazce prostřednictvím obchodní společnosti ESKO-T s.r.o. a stanovení a kontrola odpadové politiky příkazce.
- 1.2 Osobní údaje předávané příkazcem příkazníkovi, který je dále předá obchodní společnosti ESKO-T s.r.o., budou zpracovány v rozsahu:
 - a) Jméno
 - b) Příjmení
 - c) Adresa
 - d) Plátce
 - e) Poplatník
 - f) Specifický symbol
 - g) Variabilní symbol
- 1.3 Osobní údaje předávané příkazníkem příkazci prostřednictvím obchodní společnosti ESKO-T s.r.o. budou zpracovány v rozsahu:
 - a) Jméno
 - b) Příjmení
 - c) Adresa
 - d) Číslo odpadové nádoby
 - e) Množství a specifikace odevzdaného odpadu
 - f) Návštěvy na jednotlivých sběrných dvorech
- 1.4 Předmětem zpracování osobních údajů ve smyslu této přílohy nejsou osobní údaje zvláštní kategorie ve smyslu Nařízení.
- 1.5 Zpracováním osobních údajů ve smyslu této přílohy se rozumí zejména jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného smluvního vztahu.

1.6 Osobní údaje budou zpracovány po dobu trvání této příkazní smlouvy s tím, že ukončením této smlouvy nezanikají povinnosti příkazníka a příkazce týkající se bezpečnosti a ochrany osobních údajů.

II.

Povinnosti příkazce a příkazníka

1. Příkazce je při plnění smluvního vztahu povinen:
 - a) zajistit, že osobní údaje budou zpracovány vždy v souladu s Nařízením a dalšími předpisy vytvářejícími právní rámec ochrany osobních údajů, že tyto údaje budou aktuální, přesné a pravdivé, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování;
 - b) osobní údaje budou předávány s patřičnou mírou zabezpečení;
 - c) způsob předání osobních údajů včetně četnosti předání určí po dohodě s protistranou vedoucí příslušného odboru příkazce.

2. Příkazník je při plnění smluvního vztahu povinen:
 - a) zajistit, že osobní údaje budou zpracovány vždy v souladu s Nařízením a zákonem o ochraně osobních údajů, že tyto údaje budou aktuální, přesné a pravdivé, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování;
 - b) osobní údaje budou předávány s patřičnou mírou zabezpečení;
 - c) způsob předání osobních údajů včetně četnosti předání určí po dohodě s protistranou vedoucí příslušného útvaru příkazníka.

3. Příkazník je při plnění smluvního vztahu povinen:
 - a) nezapojit do zpracování osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení příkazce;
 - b) zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů příkazce, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci;
 - c) zohledňovat povahu zpracování osobních údajů a být příkazci nápomocen pro splnění příkazcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů, jakož i pro splnění dalších povinností ve smyslu Nařízení;
 - d) zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, které budou mít přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
 - e) zajistit, že jeho zaměstnanci budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu příkazcem stanoveném a odpovídajícím této příloze;
 - f) na žádost příkazce kdykoliv umožnit provedení auditu či inspekce týkající se zpracování osobních údajů;
 - g) v případě ukončení smluvního vztahu mezi příkazcem a příkazníkem bez zbytečného odkladu protokolárně odevzdat příkazci nebo nově pověřenému zpracovateli všechny osobní údaje zpracované po dobu trvání smluvního vztahu.

4. Příkazce i příkazník jsou povinni při trvání tohoto smluvního vztahu

- a) zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu Nařízení, aby zajistili a byli schopni kdykoliv doložit, že zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s Nařízením a dalšími předpisy vytvářejícími právní rámec ochrany osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům a k datovým nosičům, které tyto údaje obsahují, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití, a tato opatření podle potřeby průběžně revidovat a aktualizovat;
 - b) vést a průběžně revidovat a aktualizovat záznamy o zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení;
 - c) řádně a včas ohlašovat případná porušení zabezpečení osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu;
 - d) navzájem se informovat o všech okolnostech významných pro plnění tohoto smluvního vztahu;
 - e) zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení smluvního vztahu;
 - f) postupovat v souladu s dalšími požadavky Nařízení a zákona o zpracování osobních údajů, zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své informační povinnosti, nepředávat osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat v této souvislosti nezbytnou součinnost.
 - g) příkazník se zavazuje nahradit příkazci, případně třetím osobám, škodu, která vznikne v důsledku porušení této přílohy nebo platné právní úpravy z jeho strany, a to včetně škody způsobené uložením pokuty příslušným správním orgánem příkazci. Povinnosti a odpovědnost dle tohoto odstavce dopadají na příkazníka i v případě, že škodu způsobil jeho zaměstnanec nebo smluvní partner či s ním spolupracující osoba.
5. Pokud by se tato příloha příkazní smlouvy dostala do rozporu s platnou právní úpravou, budou se příkazce a příkazník řídit platnou právní úpravou.

V Třebíči dne 11.10.2018
za příkazce:

V Třebíči dne 23.10.2018
za příkazníka:

.....
Ing. Pavel Janata
starosta města

.....
Vladimír Měrka
předseda představenstva