**Smlouva o zpracování osobních údajů**

**HV Accounting Czech s.r.o.**

Sídlo: Pražákova 1008/69 (budova AZ Tower), 639 00 Brno

IČO: 03213935

DIČ: CZ03213935

zastoupená jednateli Veronikou S. Stoklasovou a Ing. Janem Holešem

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 83892.

(dále jen „Zpracovatel“)

a

**Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace**

Sídlo: Stupkova 16, 779 00 Olomouc

IČO: 47657189

DIČ: CZ47657189

Zastoupená ředitelem Mgr. Pavlem Hofírkem

(dále jen „Správce“)

dále společně jen „smluvní strany“,

uzavírají s ohledem na Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení) a ve spojení s povinnostmi při zpracování osobních údajů následující smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „smlouva“).

**PREAMBULE**

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne tuto smlouvu, na základě které se Zpracovatel zavázal poskytnout Správci služby, spočívající ve vedení mzdové agendy a dalších služeb ekonomické a organizační povahy (dále jen „Služby“).

Řádné poskytování Služeb vyžaduje mimo jiné i zpracování osobních údajů zaměstnanců Správce (dále jen „osobní údaje“), které bude pro Správce provádět Zpracovatel.

**Čl. I**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při zpracování osobních údajů, které Zpracovatel získá v souvislosti s poskytováním svých Služeb.

**Čl. II**

**Podmínky zpracování Osobních údajů**

1. Účelem zpracování osobních údajů je vedení mzdové agendy v souladu se smlouvou o vedení mzdové agendy a s obecně závaznými právními předpisy.
2. Osobní údaje zaměstnanců Správce budou zpracovány v rozsahu: jméno, příjmení a titul, datum narození, rodné číslo, bydliště, údaje o bankovním spojení, údaje o zdravotní pojišťovně, údaje o pracovním zařazení, slevy na dani (jména a rodná čísla dětí, manžela, manželky), zdravotní stav, zařazení do platového stupně a třídy, předchozí praxe, škola.
3. Předmětem zpracování osobních údajů na základě této smlouvy nejsou citlivé údaje ve smyslu Nařízení.
4. Zpracováním osobních údajů ve smyslu této smlouvy se rozumí zejména jejich shromažďování, ukládaní na nosiče informací, používaní, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků (např. specializovaného software) v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného poskytování služeb.
5. Osobní údaje budou zpracovány po dobu poskytování služeb s tím, že ukončením smlouvy vedení mzdové agendy bez dalšího zaniká i tato smlouva. Ukončením této smlouvy nezanikají povinnosti Zpracovatele týkající se bezpečnosti a ochrany osobních údajů až do okamžiku jejich úplné likvidace či předání jinému zpracovateli.
6. Smluvní strany se dohodly, že zpracování osobních údajů na základě této smlouvy bude bezplatné, přičemž Zpracovatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s plněním této smlouvy. Tím není dotčen nárok Zpracovatele na odměnu za poskytování služeb.

**Čl. III**

**Povinnosti Smluvních stran**

1. Správce je při plnění této smlouvy povinen:
2. zajistit, že osobní údaje budou zpracovány vždy v souladu s Nařízením, že tyto údaje budou aktuální, přesné a pravdivé, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování;
3. přijmout vhodná opatření, aby poskytl subjektům údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace a učinil veškerá sdělení požadovaná Nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů.
4. Zpracovatel je při plnění této smlouvy povinen:
5. nezapojit do zpracování osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Správce;
6. zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci;
7. zohledňovat povahu zpracování osobních údajů a být Správci nápomocen pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů, jakož i pro splnění dalších povinností ve smyslu Nařízení;
8. zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, které budou mít přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
9. zajistit, že jeho zaměstnanci budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Zpracovatelem stanoveném a odpovídajícím této smlouvě;
10. na žádost Správce kdykoliv umožnit provedení auditu či inspekce týkající se zpracování osobních údajů;
11. po skončení této smlouvy odevzdat Správci nebo nově pověřenému zpracovateli všechny osobní údaje zpracované po dobu poskytování služeb.
12. Smluvní strany jsou při plnění této smlouvy povinny:
13. zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu Nařízení, aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s Nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům a k datovým nosičům, které tyto údaje obsahují, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití, a tato opatření podle potřeby průběžně revidovat a aktualizovat;
14. vést a průběžně revidovat a aktualizovat záznamy o zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení;
15. řádně a včas ohlašovat případná porušení zabezpečení osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu;
16. navzájem se informovat o všech okolnostech významných pro plnění předmětu této smlouvy;
17. zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení této smlouvy;
18. postupovat v souladu s dalšími požadavky Nařízení, zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své informační povinnosti, nepředávat osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat v této souvislosti nezbytnou součinnost.

**Čl. IV**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva a právní poměry z ní vzešlé a s ní související se řídí Nařízením a právními předpisy České republiky.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední ze smluvních stran.
3. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat nebo zrušit pouze písemně.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou originálech, přičemž jedno vyhotovení je určeno pro Správce a jedno pro Zpracovatele.
5. Smluvní strany prohlašují, že si návrh této smlouvy pozorně a pečlivě přečetly, že dobře rozumí jeho obsahu a že ten odpovídá jejich skutečné vůli, na důkaz čehož připojují své podpisy a uzavírají tuto smlouvu.

Dne:

Správce: Zpracovatel:

.................................................... ..............................................

Mgr. Pavel Hofírek Veronika Stoklasová

Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace HV Accounting Czech, s.r.o.