

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU LIBERECKÉHO KRAJE
číslo smlouvy OLP/2605/2016

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem: U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
zastoupený: Martinem Půtou, hejtmanem
IČ: 70891508
DIČ: CZ70891508
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
číslo účtu: 19-7964200287/0100
(dále jen **poskytovatel**)

a

Město Železný Brod

právní forma: obec
se sídlem: náměstí 3. května 1, 468 22 Železný Brod
zastoupené: Mgr. Františkem Lufinkou, starostou
IČ: 00262633
číslo účtu: 0963249319/0800
(dále jen **příjemce**)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje

**ČLÁNEK I.
PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY**

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na projekt s názvem:

„SKLENĚNÉ MĚSTEČKO“,

který zahrnuje realizaci pěti jednotlivých ročníků akce a byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 247/16/ZK ze dne 31. 5. 2016.

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je: **REALIZACE 5 ROČNÍKŮ SKLENĚNÉHO MĚSTEČKA.**
3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů

název parametru	měrná jednotka	hodnota parametru
Skleněné městečko 2017	den	2
Skleněné městečko 2018	den	2

Skleněné městečko 2019	den	2
Skleněné městečko 2020	den	2
Skleněné městečko 2021	den	2

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele mohou být použity v souladu s účelem projektu na:
 - 4.1. Nákup materiálu na projekt uvedený v čl. I. odst. 1.
 - 4.2. Nákup služeb na projekt uvedený v čl. I. odst. 1.
 - 4.3. Úhrada osobních nákladů v rámci projektu uvedeného v čl. I. odst. 1.
 - 4.4. Úhrada ostatních nákladů v rámci projektu uvedeného v čl. I. odst. 1.

ČLÁNEK II. VÝŠE DOTACE A JEJÍ UVOLNĚNÍ

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).
2. Celkové způsobilé výdaje projektu, max. podíl poskytovatele i min. podíl příjemce na celkových způsobilých výdajích projektu, dle článku I., odst. 1, v Kč a v % činí:

	výše finančních prostředků v Kč	podíl na celkových způsobilých výdajích
Celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu	2.500.000	100 %
Celková výše dotace z rozpočtu Libereckého kraje (max. podíl poskytovatele)	500.000	20 %
Vlastní zdroje příjemce ¹ (min. podíl příjemce)	2.000.000	80 %

¹ jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu kraje

3. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje projektu při závěrečném vyúčtování projektu budou nižší než celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu dle Čl. II. odst. 2. této smlouvy, bude výše dotace upravena dle % podílu stanoveného v Čl. II. odst. 2.
4. V případě, že celkové skutečné způsobilé výdaje projektu budou vyšší než celkové předpokládané způsobilé výdaje na projekt dle Čl. II. odst. 2. této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce dotace z vlastních zdrojů.
5. Finanční prostředky budou příjemci poukázány bezhotovostním převodem na účet uvedený v úvodu této smlouvy v následujících etapách:
 - 5.1. Pro rok 2017 bude příjemci poukázána část dotace v celkové výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) na realizaci Skleněného městečka 2017.
 - 5.2. Pro rok 2018 bude příjemci poukázána část dotace v celkové výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) na realizaci Skleněného městečka 2018.
 - 5.3. Pro rok 2019 bude příjemci poukázána část dotace v celkové výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) na realizaci Skleněného městečka 2019.
 - 5.4. Pro rok 2020 bude příjemci poukázána část dotace v celkové výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) na realizaci Skleněného městečka 2020.

5.5. Pro rok 2021 bude příjemci poukázána část dotace v celkové výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) na realizaci Skleněného městečka 2021.

6. Finanční prostředky dle ustanovení článku II. odst. 5.1. převede poskytovatel na účet příjemce do 30 dnů, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného průběžného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace. Průběžné vyúčtování musí příjemce předložit na formuláři „Průběžné/Závěrečné* vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje“, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
7. Finanční prostředky dle ustanovení článku II. odst. 5.2. převede poskytovatel na účet příjemce do 30 dnů, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného průběžného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace. Průběžné vyúčtování musí příjemce předložit na formuláři „Průběžné/Závěrečné* vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje“, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
8. Finanční prostředky dle ustanovení článku II. odst. 5.3. převede poskytovatel na účet příjemce do 30 dnů, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného průběžného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace. Průběžné vyúčtování musí příjemce předložit na formuláři „Průběžné/Závěrečné* vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje“, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
9. Finanční prostředky dle ustanovení článku II. odst. 5.4. převede poskytovatel na účet příjemce do 30 dnů, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného průběžného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace. Průběžné vyúčtování musí příjemce předložit na formuláři „Průběžné/Závěrečné* vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje“, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
10. Finanční prostředky dle ustanovení článku II. odst. 5.5. převede poskytovatel na účet příjemce do 30 dnů, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace. Průběžné vyúčtování musí příjemce předložit na formuláři „Průběžné/Závěrečné* vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje“, který je přílohou č. 1 této smlouvy.

ČLÁNEK III.

POVINNOSTI PŘÍJEMCE A PODMÍNKY ČERPÁNÍ DOTACE

1. **Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu dle Čl. I. této smlouvy a zároveň se zavazuje minimálně 20% část poskytnuté dotace použít k nákupu služeb od Střední uměleckoprůmyslové školy sklářské, Železný Brod, Smetanovo zátíší 470, příspěvková organizace, Smetanovo zátíší 470, 468 22 Železný Brod, IČ: 60252766 v rámci jednotlivých ročníků Skleněného městečka.**
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.

3. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají uhrazené výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle Čl. I. této smlouvy a v termínu dle Čl. III., odst. 4. této smlouvy a náklady, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle Čl. I. této smlouvy a jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedené v Čl. III. odst. 6. Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za způsobilý výdaj dle věty první a v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle č. I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim revers charge musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v Čl. III odst. 8. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a tabák a výrobky z nich.
4. Termín zahájení realizace projektu je 1. 1. 2017 a termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31. 12. 2021, z toho termíny realizace jednotlivých akcí: Skleněné městečko 2017 – 1. 1. 2017 - 31. 12. 2017, Skleněné městečko 2018 – 1. 1. 2018 - 31. 12. 2018, Skleněné městečko 2019 – 1. 1. 2019 - 31. 12. 2019, Skleněné městečko 2020 – 1. 1. 2020 - 31. 12. 2020, Skleněné městečko 2021 – 1. 1. 2021 - 31. 12. 2021.
5. Finanční prostředky poskytovatele na projekt dle Článku I. jsou poskytnuty k využití do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování stanoveného v Čl. III. odst. 6.
6. Průběžné, nebo závěrečné vyúčtování projektu musí být předloženo do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace jednotlivé akce. Projekt musí být vyúčtován formou průběžného, nebo závěrečného vyúčtování na příslušných formulářích uvedených v příloze č. 1 a 2 této smlouvy, které musí být v termínu pro vyúčtování předloženy odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje. Průběžné, nebo závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, ve lhůtě dle Čl. III. odst. 10., event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány a to ani z části.
7. Pokud příjemce nemůže předložit průběžné, nebo závěrečné vyúčtování dle ustanovení článku II. odst. 6., 7., 8., 9. a 10. do 12. 12. příslušného kalendářního roku je povinen předložit průběžnou zprávu o realizaci projektu k 31. 12. příslušného kalendářního roku, a to nejpozději do 10. 1. následujícího kalendářního roku. Průběžnou zprávu musí příjemce předložit na formuláři „Průběžná/závěrečná*zpráva o realizaci projektu“, který je přílohou č. 2 této smlouvy.
8. K průběžnému, nebo závěrečnému vyúčtování předloží příjemce dotace **čestné prohlášení příjemce, že nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji** a kopie účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkající se realizovaného projektu (a to ve výši, resp. do výše celkových způsobilých výdajů projektu, ze které plyne nárok pro výpočet dotace z rozpočtu Libereckého kraje) a výpisy z účtu prokazující úhradu jednotlivých účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků poskytovatele. **Příjemce označí veškeré originály účetních dokladů k výdajům hrazeným z dotace označením: „z dotace LK hrazeno Kč; OLP/2605/2016“.** Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle Čl. III. odst. 3. a je uplatněn režim revers charge musí být příjemcem předloženy následující podklady:

- 8.1. kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH,
- 8.2. kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a),
- 8.3. doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.

Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.

9. Příjemce dotace je povinen dále předložit k průběžnému, nebo závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:
 - 9.1. originál průběžného/závěrečného vyúčtování projektu dle přílohy č. 1 této smlouvy,
 - 9.2. dokumenty prokazující dodržení povinností příjemce uvedených v Čl. III. odst. 16.
10. Nevyčerpané resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení průběžného, nebo závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964200287/0100, s variabilním symbolem č. 0470323007. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle Čl. II. odst. 3. vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964200287/0100, s variabilním symbolem č. 0470323007. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace.
11. Příjemce je povinen písemně informovat správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje, o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
12. Příjemce je povinen informovat odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje o ostatních změnách, (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
13. Změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Zastupitelstvo Libereckého kraje.
14. Žádost o změnu projektu je možné podat nejdéle 30 dnů před ukončením realizace projektu uvedeného v Čl. III. odst. 4.
15. Správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstva Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku k této smlouvě.
16. Příjemce je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Libereckého kraje, a to jedním z níže uvedených způsobů:

- 16.1. Příjemce na svých internetových stránkách uveřejní logotyp Libereckého kraje doplněný o sdělení, z něhož bude jednoznačně patrné, že činnost příjemce dotace je podpořena z rozpočtu Libereckého kraje.
- 16.2. Příjemce na tiskovinách týkajících se projektu, uvedeného v čl. I. této smlouvy, umístí logotyp Libereckého kraje.
- 16.3. Příjemce při prezentacích projektu, uvedeného v čl. I. této smlouvy, uvede, že je podpořen z rozpočtu Libereckého kraje.
17. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
- 17.1. Nesplnění povinnosti dodat vyúčtování dle Čl. III. odst. 6. této smlouvy.
- 17.2. Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle Čl. III, odst. 10.
- 17.3. Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle Čl. III, odst. 8. a odst. 9.
- 17.4. Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle Čl. III. odst. 11. a odst. 12.
- 17.5. Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle Čl. III. odst. 2.
- 17.6. Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle Čl. III. odst. 16.
18. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatné subjekty v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadržnými ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
19. Příjemce nesmí využít k realizaci projektu uvedeného v Čl. I. této smlouvy jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.
20. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.
21. V případě, že s příjemcem dotace bylo Krajským úřadem Libereckého kraje zahájeno řízení pro porušení rozpočtové kázně, bude vyplácení dotace dle této smlouvy pozastaveno do doby pravomocného ukončení řízení o porušení rozpočtové kázně a uhrazení vyměřeného odvodu, případně penále.

ČLÁNEK IV.
KONTROLA HOSPODAŘENÍ A SANKCE ZA NEDODRŽENÍ ÚČELU
A PODMÍNEK SMLOUVY

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.
2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí – li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
3. Za nedodržení podmínek uvedených v Čl. III. odst. 17, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu sjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:
 - 3.1. Za opožděné dodání vyúčtování dle Čl. III. odst. 6. této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce
 - 3.2. Za vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle Čl. III, odst. 10. této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce
 - 3.3. Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle Čl. III. odst. 8. a 9. této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce

bude uložen odvod ve výši:

lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30 denní lhůty pro provedení opatření k nápravě

- 3.4. Za nepředložení průběžné zprávy o realizaci projektu dle Čl. III. odst. 7. nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 2 % z poskytnuté dotace.
- 3.5. Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v Čl. III. odst. 11., odst. 12., bude uložen odvod 2 % z poskytnuté dotace.
- 3.6. Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle Čl. III. odst. 2. nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 5 % z poskytnuté dotace.
- 3.7. Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle Čl. III. odst. 16. nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 1% z poskytnuté dotace.

4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. 19-7964200287/0100 s variabilním symbolem č. 0470323007.
6. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III. odst. 17 dotace krácena ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV. Odst. 3.

ČLÁNEK V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění, a datum jejího podpisu. Příjemce dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených poskytovatelem.
2. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
3. **Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy mají charakter podpory de minimis podle nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013. Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období používaná příjemcem přesáhnout částku odpovídající 200.000,- EUR. Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od podpisu této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-li při zaznamenávání údajů do centrálního registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí podpory de minimis vyčerpán, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.**
4. **Příjemce prohlašuje, že mu nejsou známy překážky, které by bránily poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. Pokud se později ukáže toto prohlášení jako nepravdivé, příjemci zaniká nárok na dotaci a tato smlouva se od počátku ruší.**
5. **V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.**
6. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.

7. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.
8. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1. písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
9. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že nemá o dotaci zájem, ztrácí na dotaci nárok dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.
10. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Poskytovatel i příjemce obdrží po dvou stejnopisech.
11. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
12. Smlouva byla schválena Zastupitelstvem Libereckého kraje usnesením č. 247/16/ZK ze dne 31. 5. 2016.
13. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
 - 13.1. P01 Průběžné/Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje
 - 13.2. P02 Průběžná/závěrečná*zpráva o realizaci projektu

V Liberci dne:

V Železném Brodě dne:

Liberecký kraj
Martin Půta
hejtman Libereckého kraje

Mgr. František Lufinka
starosta



Příloha číslo 1

Průběžné/Závěrečné* vyúčtování/vypořádání dotace z rozpočtu Libereckého kraje

Oblast podpory (název a číslo):	Školství a mládež
Program (název a číslo)	Ostatní školství a mládež
Název projektu:	
Název příjemce/IČ:	
Smlouva číslo:	
Bankovní spojení příjemce:	
Termín realizace projektu:	
Schválená výše dotace (v Kč):	
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud příjemci poskytnuté (v Kč):	
Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč):	
Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):	
Jméno, adresa a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování projektu:	

** nehodící se škrtněte*

Soupis účetních dokladů:

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	datum úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka	hrazeno z dotace	hrazeno z jiných zdrojů

CELKEM:

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie prvotních daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

V dne

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a popř. razítko organizace.....

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat:

- označení účetního dokladu,
- obsah účetního případu a jeho účastníky,
- peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
- okamžik vyhotovení účetního dokladu,
- okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d)
- podpisový záznam podle § 33a odst. 4 osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

- obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,

- c) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- d) daňové identifikační číslo plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- e) evidenční číslo dokladu,
- f) rozsah a předmět zdanitelného plnění,
- g) datum vystavení dokladu,
- h) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- i) výši ceny bez daně z přidané hodnoty celkem,
- j) základní nebo sníženou sazbu daně, případně sdělení, že se jedná o zdanitelné plnění osvobozené od povinnosti uplatnit daň na výstupu podle § 46 nebo § 47,
- k) výši daně celkem zaokrouhlenou na desetihaléře nahoru, popřípadě uvedenou i v haléřích.



Průběžná/závěrečná* zpráva o realizaci projektu

Oblast podpory (název a číslo):	Školství a mládež	
Program (název a číslo):	Ostatní školství a mládež	
Název projektu:		
Název příjemce/IČ:		
Smlouva číslo:		
Forma podpory*		
Celkové skutečně vynaložené výdaje na projektKč	
Celková výše poskytnuté dotaceKč, tj... % na celkových skutečných výdajích projektu	
Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:	zahájení	ukončení
Čerpáno k: <i>dopsat datum</i>	<i>dopsat částku</i>	
Skutečná výše poskytnuté dotace	absolutní výše dotace v Kč	výše dotace v jednotlivých letech

* *nehodící se škrtněte*

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy a jak byl projekt zrealizován)

Zpracoval:
Schválil (statutární zástupce příjemce):
Datum

plátce DPH uvede celkové výdaje bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):