



TSKRP000LIWA

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

číslo smlouvy příkazce: A/3/18/4130/0257

číslo smlouvy příkazníka:

I. Smluvní strany

1. Příkazce: Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

se sídlem Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1,

IČO: 03447286

DIČ: CZ03447286

bankovní spojení: [REDACTED]

č.ú.: [REDACTED]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vl. 20059

zastoupena: Ing. Petrem Smolkou, generálním ředitelem a předsedou představenstva

PhDr. Ing. Matějem Fichtnerem, MBA, místopředsedou představenstva

Filipem Neusserem, místopředsedou představenstva

Bc. Františkem Adámkem, členem představenstva

Ing. Jiřím Tumpachem, MBA, členem představenstva

Při podpisu Smlouvy a veškerých jejích Dodatků jsou oprávněni zastupovat Objednatele dva členové představenstva společně, z nichž nejméně jeden musí být předsedou anebo místopředsedou představenstva. Při podpisu Smlouvy a veškerých jejích Dodatků do 0,5 mil. Kč bez DPH je oprávněn zastupovat objednatel v souladu s Maticí odpovědnosti na základě zmocnění uděleného představenstvem Ing. Jiří Sládek, ředitel úseku speciálních staveb.

Osoby zmocněné k jednání ve věcech technických: pí. K. Neumannovou - řídicím technikem
oddělení mostů

2. Příkazník: [REDACTED]

[REDACTED] 352/215, [REDACTED]

IČ: 25023446

DIČ: CZ25023446

Obchodní rejstřík: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 235748

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.

č. ú.: [REDACTED]

zastoupena: Ing. František Benč, Ph.D

ve věcech smluvních - Ing. František Benč, Ph.D. – jednatel společnosti

ve věcech technických - Aleš Bednář – ředitel divize TDS

- Ing. Jakub Růžička

- Ing. Vít Lašek

- Ing. Pavel Šindelář

V případě změny údajů uvedených v bodě 1 a 2 článku I. této smlouvy je povinna smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodů nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto nahradit.

II. Předmět plnění

Předmětem plnění je zajištění dohledu na stavbě, výkon koordinátora BOZP při realizaci opravy X 045 Rampa AN MHD Butovice Sever, Praha 13 - oprava mostu

- zajištění výkonu technického dozoru investora
- výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve smyslu zákona č. [REDAKCE] Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a dle prováděcích právních předpisů k tomuto zákonu, v jejich platném znění, a to po celou dobu výstavby
- vše při realizaci stavby TSK, a.s. „X 045 Rampa AN MHD Butovice Sever, Praha 13 - oprava mostu“.

Při výkonu technického dozoru investora se jedná zejména o činnosti:

- zajištění předání staveniště, svolávat pravidelné kontrolní dny a pořizovat z nich zápis
- průběžná kontrola kvality a kvantity prováděných prací, dodržování podmínek stavebního povolení; kontrola každodenního vedení stavebního deníku a jeho odsouhlasení
- přímá kontrola a dohled nad prováděním díla, odsouhlasení správného provedení a odsouhlasení zakrývaných částí díla; kontrola provádění předepsaných zkoušek
- pořizování fotodokumentace průběhu stavby, případně dalších dokladů o průběhu stavby
- vyžadování a kontrola dokladů prokazujících kvalitu používaných materiálů a kvalitu díla
- průběžná příprava dokladů nutných pro odevzdání a převzetí díla a jeho kolaudaci; zajištění kolaudačního souhlasu
- vyhodnocovat HMG z hlediska dodržení termínů vyplývajících ze smlouvy o dílo s dodavatelem stavby. Při neplnění vyzvat dodavatele stavby k jeho aktualizaci, případně si vyžádat opatření vedoucí k jeho plnění. O skluzech v HMG neprodleně informovat TSK, a.s.
- kontrola cen stavby na základě rozpočtu dodavatele stavby, který je součástí smlouvy o dílo s dodavatelem stavby; schválení částek k fakturaci, kontrola, odsouhlasení a písemné potvrzení věcné a cenové správnosti faktur předložených dodavatelem stavby
- neprodleně informovat TSK, a.s. o vzniku víceprací nad rámec smlouvy o dílo mezi objednatelem a dodavatelem stavby
- kontrola oceňování změn (víceprací, odpočtů) a jejich projednání s TSK, a.s.
- těsná spolupráce a součinnost se zpracovatelem PD, projektantem, autorským dozorem
- zajištění nápravy případných nedostatků v projektových dokumentacích, jejich projednání s autorským dozorem a projekční kanceláří akce a dodavatelem stavby a TSK, a.s.
- bezodkladně informovat TSK, a.s. o všech závažných okolnostech týkajících se realizace stavby
- průběžná příprava podkladů pro závěrečné vyúčtování stavby
- průběžná příprava dokladů nutných pro odevzdání a převzetí díla a zajištění kolaudačního souhlasu v co nejkratším možném čase po ukončení stavby,
- řešení problémů s projektantem v rámci autorského dozoru
- zajištění odstranění případných vad a nedodělků, příp. požadavků vyplývajících z předávacího řízení stavby
- řízení a organizace stavby v souladu s platnými směrnici a pracovními postupy TSK, a.s..

- pravidelné podávání písemných informací dle požadavku TSK, a.s. o průběhu přípravy a realizace akce, zpracování informací o stavbě dle požadavku TSK, a.s. do 24 hodin
- spolupráce s dodavatelem stavby při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
- zajištění operativních povolení, stanovisek apod., týkajících se realizace výstavby

III.

Doba plnění a místo plnění

1. Zahájení činnosti koordinátora BOZP a výkonu TDI:

X 045 Rampa AN MHD Butovice Sever, Praha 13 - V den podpisu smlouvy

Dokončení díla tj. ukončení činnosti koordinátora BOZP výkonu TDI : 94 dní od zahájení činností

Místo plnění:

X 045 Rampa AN MHD Butovice Sever, Praha 13 - oprava mostu

2. Smluvní strany se zavazují, že splnění veškerých činností příkazníka dle této smlouvy potvrdí strany v písemném protokolu, který bude podepsán oběma smluvními stranami.

IV.

Cena

1. Celková cena za činnost příkazníka v rozsahu dle čl. II. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran jako cena nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady na provedení činnosti příkazníka dle této smlouvy, vychází z celkových odhadnutých nákladů stavby a činí:

Cena činí bez DPH: 361 900,00 Kč

DPH: 75 999,00 Kč

Cena včetně DPH: 437 899,00 Kč

a je blíže specifikována v příloze č. 1

2. Cena může být navýšena pouze v případě dodatečných požadavků příkazce, bude-li uzavřen dodatek k této smlouvě, ve kterém bude navýšení ceny sjednáno.
3. Způsob oceňování víceprací a méněprací

Příkazník stanoví jednotkové ceny prací, dodávek a veškerých dalších položek, které jsou součástí jeho činnosti dle této smlouvy. V tomto případě se jedná o hodinovou sazbu, která je stanovena na 550,- Kč/hod. Tato jednotková cena uvedená v nabídce je závazná pro případnou dohodu smluvních stran o případných vícepracích nebo méněpracích.

Oceňování případných víceprací, u kterých nelze využít jednotkových cen položkového rozpočtu, se provede dle UNIKY.

Případné změny rozsahu činnosti příkazníka dle této smlouvy určuje příkazce v souladu s příslušnými smluvními podmínkami a v souladu s případnými pokyny týkajícími se činnosti příkazníka dle této smlouvy.

6. Podkladem pro fakturaci bude měsíční výkaz odpracovaných hodin, který bude schválen stanoveným zástupcem příkazce.

V. Platební podmínky

1. Příkazník je povinen vystavit daňový doklad příkazci v závislosti na vykonané činnosti dle této smlouvy. Daňový doklad bude vystaven po ukončení činnosti příkazníka na základě schváleného výkazu činnosti.
2. Veškeré daňové doklady musejí obsahovat náležitosti dle odst. 6. tohoto článku. V případě, že daňové doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je příkazce oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět. V takovém případě se daňový doklad nestává splatným. Lhůta splatnosti počíná běžet až po doručení doplněných či opravených dokladů.
3. Příslušné platby se uskuteční vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného příkazníkem, a to na podkladě skutečně provedených prací a skutečně poskytnutých služeb, které budou oceněny jednotkovými cenami uvedenými v ceníku jednotkových cen. Celková cena však nepřesáhne cenu uvedenou v čl. IV. této smlouvy.
4. Faktura – daňový doklad bude vystavena a zaslána ve dvou vyhotoveních na adresu příkazce.

Jako odběratel bude uveden na faktuře:

TSK hl. m. Prahy a.s.,
Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1
IČ : 03447286
DIČ : CZ03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vl. 20059

5. Lhůta splatnosti faktury – daňového dokladu je dohodnuta na 21 dní od data jejího vystavení. Konkrétní den splatnosti bude na faktuře vyznačen.
6. Veškeré vystavené faktury - daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. [REDAKCE] Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále musí obsahovat tyto údaje:
 - údaje příkazníka, obchodní jméno, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, údaje o zápisu v obchodním rejstříku (číslo vložky, oddíl,)
 - číslo smlouvy
 - číslo a název stavby
 - předmět smlouvy
 - číslo faktury
 - fakturovanou částku
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury.

VI. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje, že bude provádět kontrolu dodržování smluvních podmínek stanovených ve smlouvách o dílo mezi dodavatelem stavby a příkazcem, zejména však kontrolu dodržování poddodavatelského systému uvedeného v přílohách těchto smluv.
2. Příkazník se zavazuje, že činnosti a výkony, ke kterým se touto smlouvou zavázal, bude poskytovat příkazci v souladu s jeho oprávněnými zájmy a že tyto činnosti a výkony bude provádět nebo obstarávat s nejvyšší možnou odbornou péčí, podle jeho pokynů a dohod oprávněných zástupců obou smluvních stran, a že zvolí nejúčinnější a ekonomicky nejvýhodnější způsob jejich zabezpečení.
3. Příkazník se může od pokynů příkazce odchýlit, jen je-li to nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li si vyžádat včas jeho souhlas.
4. Příkazník se zavazuje akceptovat a u třetích osob prosazovat respektování pokynů a požadavků příkazce souvisejících s jeho činnostmi dle této smlouvy.
5. Příkazník je povinen zaslat příkazci kopie základních dokladů týkajících se jeho činnosti dle této smlouvy, případně jinou důležitou korespondenci, neprodleně po jejich vzniku.
6. Na výzvu příkazce (dopisem, e-mailem) je příkazník povinen předat příkazci své stanovisko ke konkrétní záležitosti nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení výzvy.
7. Příkazce a příkazník se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou v rámci plnění této smlouvy, nepředají třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany a dále tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění této smlouvy.

VII.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen řádně a včas na výzvu příkazníka poskytovat příkazníkovi potřebnou součinnost, pokud je to vzhledem k povaze záležitosti nezbytné nebo se k této povinnosti zavázal touto smlouvou.
2. Příkazce je povinen řádně a včas zaplatit fakturu za činnost příkazníka vykonanou dle této smlouvy.

VIII.

Zmocnění příkazníka

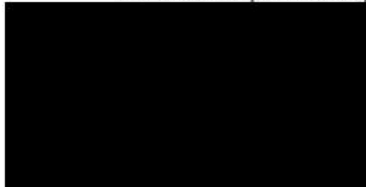
1. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem činil veškeré úkony nezbytné pro výkon služeb a další činnosti v rozsahu předmětu této smlouvy (čl. II.), a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých.

IX.

Odpovědnost příkazníka

1. Příkazník odpovídá za poctivé a pečlivé provádění činnosti v rozsahu daném touto smlouvou a příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Pokud k plnění této smlouvy použije jiné osoby, odpovídá tak, jako by činnost prováděl sám.

Příkazník prohlašuje:



- že zná podmínky, za nichž má vykonávat činnost dle této smlouvy,
 - že podrobně zvážil způsob výkonu činnosti dle této smlouvy,
 - že je seznámen s DVZ a místem stavenišť,
 - že neposkytne žádné informace týkající se stavby dalším osobám, s výjimkou oprávněných zástupců Příkazce
2. Příkazce je oprávněn namítat nedostatky v činnosti příkazníka nejpozději do dne podpisu protokolu dle čl. III. odst. 3. této smlouvy. V případě oprávněných námitek má příkazce právo na bezodkladné a bezplatné odstranění nedostatků či slevu z ceny uhrazené příkazníkovu za jeho činnost.

X.

Závěrečná ustanovení

1. V případě odstoupení od smlouvy, kdy smlouva zaniká ke dni doručení odstoupení příkazníkovi, má příkazník nárok na zaplacení ceny části díla, která byla provedena do okamžiku, kdy obdržel odstoupení od smlouvy ze strany příkazce.
2. Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se právní vztahy jí založené příslušnými ustanoveními občanského zákoníku o smlouvě příkazní.
3. Tuto smlouvu je možné měnit a doplňovat jen písemnými, oboustranně podepsanými číslovanými dodatky. Pokud některá ze stran předloží návrh dodatku k této smlouvě, zavazuje se druhá strana vyjádřit se k tomuto návrhu do 14 dnů ode dne jeho odeslání. Po tutéž dobu je návrhem vázána strana, která jej podala.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. (CES TSK) vedené Technickou správou komunikací hl.m. Prahy, a.s. která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv.
7. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, po dvou pro každou smluvní stranu.
8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. [REDAKCE] Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí příkazce.
9. Smlouva, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smlouva, na niž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nabývá účinnosti dnem jejího podpisu
10. Každá ze smluvních stran potvrzuje, že při sjednávání této smlouvy postupovala čestně a transparentně a současně se zavazuje, že takto bude postupovat i při plnění této smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Smluvní strany potvrzují, že se seznámily se zásadami Criminal compliance programu TSK (dále jen „CCP“), které jsou uveřejněny na webovských stránkách objednatele, zejména s Kodexem CCP a zavazují se tyto zásady po dobu trvání smluvního vztahu dodržovat. Každá ze smluvních stran se zavazuje, že bude jednat a přijme opatření tak, aby nevzniklo důvodné podezření na spáchání trestného činu či k jeho spáchání, tj. tak, aby kterékoli ze smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zák. č. [REDAKCE]

Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, nebo nevznikla trestní odpovědnost jednajících osob podle zák. č. [REDACTED] Sb., trestní zákoník.

V Praze dne: 25. 10. 2018

V Praze dne: 24. 10. 2018

Příkazce:

Příkazník:

Vyřizuje:
Tel.:
V Liberci:



Věc: Nabídka – výkon technického dozoru investora a koordinátora BOZP pro akci: „X045 - Rampa AN MHD Butovice sever, Praha 13“.

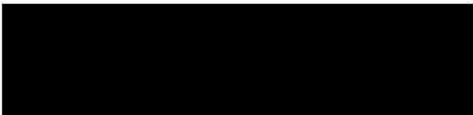
Vážená paní Neumannová,

Na základě emailové výzvy (Tuesday, October 2, 2018 3:07 PM) si Vám dovoluujeme předložit cenovou nabídku na výkon technického dozoru investora a koordinátora BOZP pro akci „X045 - Rampa AN MHD Butovice sever, Praha 13“

Naše nabídka obsahuje následující:

Výkon technického dozoru investora (TDI):

- odevzdání staveniště vybranému zhotoviteli stavby, sepsání příslušného zápisu
- průběžná kontrola kvality a kvantity prováděných stavebních prací podle jejich postupu (min. 5 dnů v týdnu v době provádění stavebních prací), při případném přerušení stavby bude četnost kontrol upravena dodatkem ke smlouvě
- kontrola dodržování povinností stanovených obecně závaznými předpisy v průběhu realizace výstavby (zejména zákonem č. [redacted] Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a všemi souvisejícími a prováděcími předpisy)
- kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
- ohlašování a účast na kontrolních prohlídkách stavby, kontrola a dohled nad odstraňováním závad zjištěných stavebním úřadem při kontrolních prohlídkách stavby,
- kontrola postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby, předávání informací o průběhu výstavby pověřenému zástupci zadavatele, vypracování pravidelných měsíčních zpráv o průběhu výstavby zahrnujících mj. porovnání plánovaných a skutečných nákladů stavby
- kontrola prostorového umístění a provedení prvků, jejich souladu s projektovou dokumentací, územním rozhodnutím, stavebním povolením a všeobecnými technickými požadavky realizace prací
- zajištění nápravy' případných nedostatků v projektových dokumentacích, jejich projednání s projektanty, zhotovitelem a zadavatelem
- dohled a kontrola shody prováděného díla se schválenou projektovou dokumentací
- systematické doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí
- kontrola čerpání nákladů stavby
- pořizování fotodokumentace a video-dokumentace v průběhu stavby, případně dalších dokladů o průběhu realizace stavby
- zajištění operativních povolení, stanovisek apod., týkajících se realizace výstavby"
- zajištění předání stavby správcům TSK – Oblastní správa a kanalizace



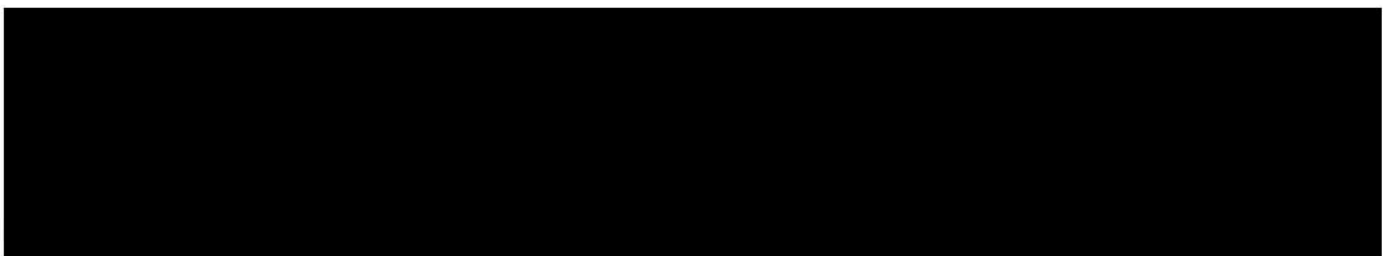
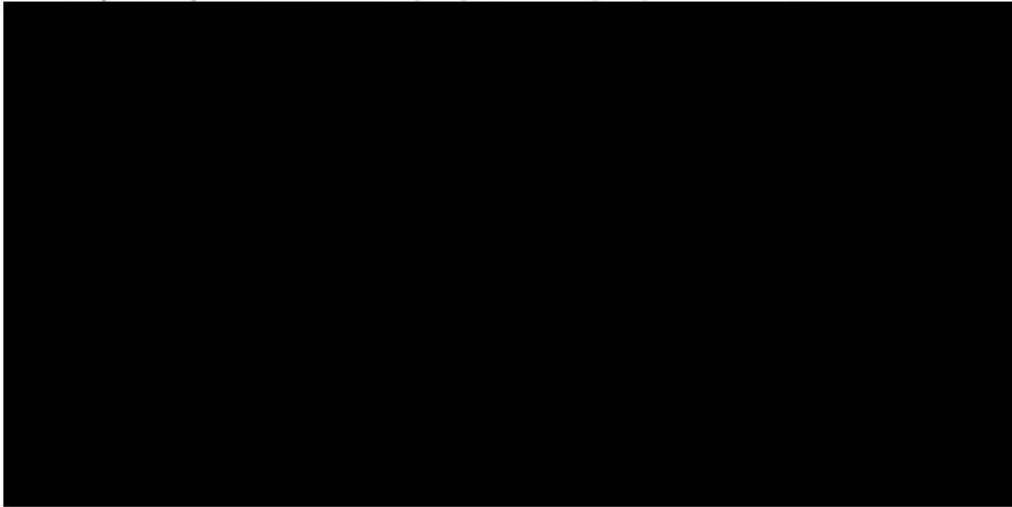
- organizace kontrolních dnů na stavbě min 2 x týdně, účast na těchto kontrolních dnech a pořizování zápisů z nich
- koordinace veškerých činností s ohledem na podmínky výstavby uvedených v SoD a PD a s ohledem na návaznost dalších staveb dotýkajících se předmětu díla
- vyjadřování se ke zpracovávané dokumentaci včetně plánů jakosti a kontrolních zkušebních plánů
- posuzování, kontrola a odsouhlasení dokumentů, výrobní či jiné dokumentace, předložené zhotovitelem, provádění kontroly úplnosti těchto dokumentů
- zajišťování změnových řízení, prověřování a posuzování změn z hlediska věcného a cenového ve spolupráci se zástupcem zadavatele, schvalování změnových listů zpracovaných zhotovitelem po vyjádření zadavatele, vedení agendy spojené s posuzováním změn, vydávání stanovisek k předložené změně a doporučení dalšího postupu zástupci zadavatele, které bude směřovat k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení, evidence rozhodnutí zadavatele k předloženým změnám
- bezodkladné informování zadavatele o všech závažných okolnostech týkajících se realizace stavby
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s uzavřenými smlouvami a jejich předkládání k likvidaci zadavateli, v případě nevyřešených rozporů upozorní neprodleně zástupce zadavatele na tyto skutečnosti
- stvrzovat věcnou a cenovou správnost faktur předložených zhotovitelem svým podpisem
- zajištění administrativního vedení stavby, tj. zejména evidence a archivace zápisů, dokladů a dokumentace stavebního dozoru včetně fotodokumentace, zpráv, zjišťovacích protokolů, faktur, kopií stavebních deníků a dalších dokumentů včetně vedení potřebné evidence o čerpání rozpočtu (ve finanční i věcné skladbě) a v souvislosti s tím vypracování návrhů na zpracování případných doplňků rozpočtu zhotovitelem
- poskytování informací a odborných konzultací zadavateli a dalším účastníkům stavby a dotčeným subjektům
- kontrola těch částí dodávek a stavebních prací, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými
- spolupráce se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad
- průběžná kontrola vedení stavebních či montážních deníků a jejich odsouhlasení přímá kontrola a dohled nad prováděním předepsaných zkoušek materiálů, konstrukci a stavebních prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, certifikáty, prohlášení o shodě výrobků, revizní zprávy apod.)
- zapisování výsledků kontrol do stavebního deníku, evidence a shromažďování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek
- spolupráce se zaměstnanci zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
- průběžná příprava dokladů nutných pro odevzdání a převzetí díla a jeho kolaudaci a uvedení do provozu
- zpracování informací o stavbě dle požadavku objednatele do 24 hodin
- zajištění aktivace stavby



Výkon koordinátora bezpečnosti (BOZP):

- kompletní zajištění výkonu koordinátora BOZP, jehož obsah je vymezen zákonem č.309/2006Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dle prováděcích právních předpisů k tomuto zákonu, v jejich platném znění, a to po celou dobu výstavby.

Odpovědným zaměstnancem pro pracovní styk s příkazníkem je:



Nabídková cena:

A. Výkon TDI

Délka výkonu TDI:

14 týdnů (94 dní)

Počet hodin TDI za týden:

4 návštěvy/týdně x 8 h/návštěva = 32 h/týden

Hodinová sazba TDI:

550,- Kč bez DPH

Kalkulační výpočet:

14 týdnů x 32 hod/týden x 550,- Kč = 246 400 Kč bez DPH

B. Výkon Koordinátora BOZP

Délka výkonu BOZP:

14 týdnů (94 dní)

Počet hodin BOZP za týden:

3 návštěv/týdně x 5 h/návštěva = 15 h/týden

Hodinová sazba BOZP:

550,- Kč bez DPH

Kalkulační výpočet:

14 týdnů x 15 hod/týden x 550,- Kč = 115 500 Kč bez DPH

Cena celkem:

361 900,00 Kč bez DPH

75 999,00 Kč (DPH 21 %)

437 899,00 Kč vč. DPH

Platnost nabídky

- do 19. 10. 2018

Doufáme, že Vás námi předložená cenová nabídka zaujala a těšíme se na případnou spolupráci.

S pozdravem

