



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Vzkum, vývoj a vzdělávání

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na výkon autorizovaného technického dozoru stavebníka

I.

Smluvní strany

1. Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Fakulta strojní a Fakulta metalurgie a materiálového inženýrství

se sídlem: 17. listopadu 15/2172, 708 33 Ostrava – Poruba
zastoupena: [redacted] děkan Fakulty strojní a
[redacted] CSc., děkanka Fakulty metalurgie a
materiálového inženýrství

IČO: 61989100

DIČ: CZ61989100

Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace stavby:

[redacted] vedoucí útvaru investic a majetku, te [redacted]

(dále jen „příkazce“)

2. FAKO spol. s r.o.

Se sídlem: Kotojedská 2588, 767 01 Kroměříž

Zastoupena: [redacted]

IČ: 18188711

DIČ: CZ18188711

Zapsán v obch. rejstříku (je-li): u Krajského soudu v Brně oddíl C, vložka 2433

ID datové schránky (je-li): 3785QAJ

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

Číslo účtu: [redacted]

(dále jen „příkazník“)

II.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li příkazník plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu příkazníka je příkazník povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li příkazník plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.

4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Účelem smlouvy je zajištění výkonu autorizovaného technického dozoru stavebníka (dále také též „Technický dozor investora“ nebo „TDI“) při realizaci stavby „Přístavba CPIT TL 1“.
6. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy. Výkon TDI bude prováděn fyzickou osobou k tomu oprávněnou, resp. fyzickými osobami k tomu oprávněnými.
7. Příkazce uzavírá s příkazníkem tuto smlouvu za účelem realizace projektu, který byl předložen ke spolufinancování z Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „OP VVV“). Dotace jsou poskytovány prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „Řídící orgán OP VVV“). Příkazník bere na vědomí, že předmětem této smlouvy jsou aktivity a výstupy, které budou tvořit součást projektu spolufinancovaného Evropskou unií. Příkazce za tímto účelem zadal veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem "TDI a koordinátor BOZP pro Přístavbu CPIT TL 1" (dále jen "Veřejná zakázka"). Na základě tohoto zadávacího řízení pak byla pro realizaci Části I. Veřejné zakázky vybrána jako nejvhodnější nabídka příkazníka.
8. Příkazník touto smlouvou garantuje příkazci splnění zadání Části I. Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností převzatých příkazníkem v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky podle zadávacích podmínek a nabídky příkazníka. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
 - 8.1. v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený zadávacími podmínkami Veřejné zakázky,
 - 8.2. v případě chybějících ustanovení této smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávacích podmínek Veřejné zakázky.
9. Příkazník je vázán svou nabídkou předloženou příkazci v rámci zadávacího řízení na zadání Části I. Veřejné zakázky, která se podpůrně použije pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této smlouvy.

III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet vykonávat technický dozor investora při realizaci stavby „Přístavba CPIT TL 1“ (dále jen „stavba“), a to podle:
 - projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provedení stavby (PDPS, popř. DSP),
 - podmínek pravomocného stavebního povolení vydaného pro stavbu,
 - smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi objednatelem (Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava) a zhotovitelem stavby ve znění případných dodatků (dále jen „smlouva o dílo“), *(pozn. návrh smlouvy o dílo je přílohou č. 1c) Výzvy k podání nabídky, smlouva o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem bude předána vybranému dodavateli po jejím uzavření)*Bližší specifikace výkonu technického dozoru stavebníka je uvedena v odst. 2 tohoto článku smlouvy.
2. Příkazník je povinen pro příkazce v rámci výkonu technického dozoru stavebníka provádět a zajistit níže uvedené činnosti:
 - a) Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace, smlouvy o dílo a stavebního povolení.
 - b) Předání staveniště zhotoviteli stavby (dále jen „zhotovitel“) samostatným protokolem a zabezpečení zápisu o předání do stavebního deníku.
 - c) Protokolární předání základních vytyčovacích prvků stavby zhotoviteli.

- d) Pravidelná kontrola staveniště a stavby, tj. přítomnost odpovědných osob příkazníka v místě realizace stavby každý den provádění stavebních prací ve fázi realizace stavby, tj. po celou dobu provádění stavby. Příkazník je povinen vždy zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních.
- e) Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací.
- f) Kontrola směrového a výškového umístění stavby
- g) Plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“).
- h) Zajištění dodržení podmínek stavebního povolení a všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu týkajících se stavby, a to po celou dobu realizace stavby.
- i) Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho poddodavatelů, příp. dalších osob při realizaci stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
- j) Kontrola shody prováděného díla s dokumentací dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy.
- k) Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo.
- l) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- m) Projednání dodatků a změn projektu. Dodatky a změny projektu, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení příkazce.
- n) Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.
- o) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.
- p) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo a souladu s položkovým rozpočtem, který je součástí nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na předmět plnění, případně jeho aktualizovanou verzi dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě příkazci.
- q) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku.
- r) Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou o dílo dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnosti.
- s) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.
- t) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace.
- u) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
- v) Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.)
- w) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k tzv. „vzorkování výrobků a materiálů“, prokazující splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů výrobků a materiálů, a to nejpozději před jejich osazováním do stavby. Bez doložení těchto atestů není zhotovitel oprávněn započít s osazováním příslušných výrobků a materiálů do stavby.
- x) Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo.
- y) Uplatňování námětů směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.

- z) Hlášení archeologických nálezů v souladu s § 23 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
 - aa) Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi.
 - bb) Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
 - cc) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
 - dd) Kontrola předávané stavby nebo její části.
 - ee) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí. O předání a převzetí dokončeného díla (části díla) od zhotovitele sepiše protokol, a to na předepsaném formuláři příkazce.
 - ff) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
 - gg) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech. O odstranění těchto vad a nedodělků sepiše zápis na předepsaném formuláři příkazce.
 - hh) Na základě udělené plné moci zpracování žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (včetně opatření závazných stanovisek dotčených orgánů k užívání stavby) ve smyslu stavebního zákona a ve smyslu souvisejících předpisů se všemi přílohami a jejich podání na příslušný stavební úřad. Příkazník předá příkazci originál kolaudačního souhlasu. Účast a součinnost při kontrolních prohlídkách stavby, řízeních souvisejících s povolením užívání části stavby před jejím úplným dokončením a závěrečné kontrolní prohlídce stavby konaných stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona.
 - ii) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
 - jj) Zabezpečení spolupráce s odpovědnými geodety a jejich činnosti.
 - kk) Zajištění podkladů pro zařazení majetku dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a Pokynu Generálního finančního ředitelství č. D-22 k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Pokyn D-22“). Tyto podklady budou zajištěny v součinnosti se zhotovitelem a prokazatelně předány příkazci, a to do 7 dnů ode dne předání staveniště zhotoviteli. V případě uzavření dodatku ke smlouvě o dílo, jehož předmětem budou vícepráce či méněpráce, je příkazník povinen v součinnosti se zhotovitelem zajistit a předat příkazci aktualizaci podkladů pro zařazení majetku, a to do 7 dnů od předání kopie příslušného dodatku smlouvy o dílo příkazníkovi.
 - ll) Zajištění odstranění vad z přijímacího řízení stavby a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem.
 - mm) Svolávání a řízení kontrolních dnů stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů. Zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán v elektronické podobě příkazci (na e-mail: [redacted] a [redacted], zhotoviteli, osobě vykonávající autorský dozor, a to nejpozději následující pracovní den po konání kontrolního dne.
 - nn) Zajištění podrobné fotodokumentace stavby (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu na nosiči CD (ve 2 vyhotoveních). Dokumentace bude vedena ode dne předání staveniště zhotoviteli do převzetí hotového díla bez vad a nedodělků příkazcem jako objednatel. Fotodokumentace původního stavu (tj. dokumentace zachycující stav pozemku, staveniště a jeho bezprostředního okolí včetně příjezdových komunikací v době převzetí staveniště) bude příkazci předána do 2 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.
3. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za provádění technického dozoru investora odměnu dle čl. V této smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

IV. Doba plnění

1. Příkazník zahájí výkon technického dozoru investora ihned po nabytí účinnosti této smlouvy uveřejněním v Registru smluv.
2. Technický dozor investora bude prováděn do:
 - převzetí hotové stavby příkazcem a odstranění poslední vady z přejímacího řízení stavby (pokud byla stavba převzata s vadami),
 - vydání kolaudačního souhlasu stavby
 - nebo do zajištění podkladů pro zařídění majetku dle zákona o dani z příjmů a Pokynu D-22, podle toho, která z těchto skutečností nastane později.

V. Odměna

1. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy
 - a) odměna za výkon technického dozoru investora činí:

bez DPH	294 500,- Kč
DPH	61 845,- Kč
celkem včetně DPH	356 345,- Kč
2. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazku z této smlouvy včetně správních poplatků.
3. Je-li příkazník plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je povinen k odměně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny výše odměny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek.

VI. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení. Smluvní strany sjednávají dílčí plnění; dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 4 tohoto článku smlouvy.
2. **Je-li příkazník plátcem DPH**, podkladem pro úhradu odměny budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li příkazník plátcem DPH**, podkladem pro úhradu odměny budou faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy příkazce, IČ příkazce,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „výkon autorizovaného technického dozoru stavebníka pro stavbu „Přístavba CPIT TL 1“,
 - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je příkazník povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 3 této smlouvy informovat příkazce),
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - f) faktura bude označena identifikačními údaji projektu: „Dobudování infrastruktury CPIT TL1 pro strategické studijní programy FS a FMMI VŠB-TUO“ (reg. č. projektu CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002506).

3. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována odměna nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
4. Strany se dohodly na tomto způsobu úhrady odměny:
 - a) Vždy po prostavění 10 % nákladů na stavbu (dále jen „prostavěnost stavby“) bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **10 %** z odměny dle čl. V. odst. 1 této smlouvy. Faktury budou vystaveny a proplaceny až do výše 90 % z odměny dle čl. V. odst. 1 této smlouvy.
 - b) Zbývajících **10 %** z odměny dle čl. V. odst. 1 této smlouvy bude vyúčtováno na základě faktury vystavené příkazníkem po ukončení výkonu technického dozoru investora ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy.

Procento prostavěnosti stavby bude posuzováno s ohledem na výši zhotovitelem stavby vystavených a příkazníkem v souladu s čl. III. odst. 2 písmenem p) této smlouvy odsouhlasených faktur. Procento prostavěnosti stavby bude vždy posuzováno s ohledem na aktuální cenu stavby (tj. cenu stavby sjednanou příslušnou smlouvou o dílo ve znění případných dodatků).
5. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení příkazci.
6. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo doporučeně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
7. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
8. Povinnost zaplatit odměnu (její část) je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
9. Je-li příkazník plátcem DPH, příkazce uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet příkazníka vedený u místně příslušného správce daně v případě, že
 - a) příkazník bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátc, nebo
 - b) příkazník bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet příkazníka určený k úhradě plnění, uvedený na faktuře, nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“.

Příkazce nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně příkazníkovi v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VII.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se stavby a její realizace, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastnil.
2. Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotoviteli stavby, přejímacího řízení stavby od zhotovitele a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona s právem rozhodovacím.
3. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.

4. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi bez zbytečného odkladu pravomocná stavební povolení týkající se realizace stavby.
5. Příkazce je povinen vystavit včas příkazníkovi pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právních jednání jménem příkazce písemně plnou moc.

VIII.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen:
 - a) Předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby.
 - b) Uplatňovat práva příkazce ze smlouvy o dílo v rozsahu vykonávaného technického dozoru investora.
 - c) Při výkonu technického dozoru investora upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
 - d) Bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
 - e) Postupovat při výkonu technického dozoru investora s odbornou péčí.
 - f) Řídit se při výkonu technického dozoru investora pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
 - g) Bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
 - h) Veškeré podklady a faktury zhotovitele předkládat příkazci do dvou pracovních dnů od jejich doručení s ověřením jejich věcné správnosti k likvidaci.
 - i) Poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
 - j) Dodržovat při výkonu technického dozoru investora závazné právní předpisy, technické normy a příslušná vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací,
 - k) Dbát při provádění technického dozoru investora dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
2. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
3. Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce pouze v případě, je-li to nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo příkazcem.
5. V případě, že příkazník zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je příkazník oprávněn zastavit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků.
6. Příkazník se zavazuje realizovat technický dozor investora prostřednictvím osob, kterými byla prokazována kvalifikace v rámci zadávacího řízení. Příkazník je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokazoval splnění části kvalifikace či jinou osobu, prostřednictvím které prokázal odbornou způsobilost / kvalifikaci (dále jen „odborná osoba“) pouze z vážných důvodů, a to s předchozím písemným souhlasem příkazce. Žádost o souhlas se změnou poddodavatele či odborné osoby bude doložena doklady potřebnými k prokázání potřebné kvalifikace. Nový poddodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, jakou původní poddodavatel prokázal za příkazníka; nová odborná osoba musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací jako původní odborná osoba.

IX. Povinnost nahradit škodu

1. Povinnost nahradit škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.

X. Sankční ujednání

1. Nebude-li příkazník vykonávat technický dozor investora v souladu s ustanovením čl. III odst. 2 této smlouvy, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 600,-- Kč za každý zjištěný případ.
2. Nebude-li příkazník vykonávat další povinnosti stanovené v ustanovení čl. VIII. odst. 1 této smlouvy, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 300,-- Kč za každý zjištěný případ.
3. V případě, že příkazník poruší svou povinnost uloženou v čl. VIII. odst. 2, nebo XII. odst. 1 této smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,-- Kč za každý zjištěný případ.
4. Nebude-li příkazník vykonávat technický dozor investora v souladu s ustanoveními této smlouvy a příkazci v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušnými správními úřady), bude příkazník povinen příkazci tuto škodu v plném rozsahu uhradit.
5. Pro případ prodlení se zaplacením odměny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
6. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
7. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká právo na zaplacení smluvní pokuty, pokud vzniklo dřívějším porušením povinnosti.
8. Zánik závazku vyplývajícího z této smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik práva na zaplacení smluvní pokuty za prodlení s plněním.

XI. Zánik smlouvy

1. Příkazce je oprávněn příkaz odvolat bez udání důvodu.
2. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy, a to zejména v případě:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že příkazník je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li příkazník sám na sebe insolvenční návrh.
3. Příkazník je oprávněn příkaz vypovědět v souladu s ustanovením § 2440 občanského zákoníku.
4. Odstoupením smlouvy, výpovědí ani odvoláním příkazu není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

XII. Závěrečná ujednání

1. Příkazník je povinen vůči třetím osobám zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl při realizaci této smlouvy a v souvislosti s ní a které jsou chráněny příslušnými obecně závaznými právními předpisy (zejména obchodní tajemství, osobní údaje, utajované informace) nebo které příkazce prohlásil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy. Tyto povinnosti se příkazník zavazuje zajistit i u všech svých zaměstnanců, případně jiných osob, které příkazník k realizaci této smlouvy použije.
2. Příkazník bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním nebo zpřístupněním své identifikace včetně znění této smlouvy příkazcem, a to v souladu s obecně závaznými právními předpisy, popř. v souladu s pravidly OP VVV.
3. Příkazník se za podmínek stanovených smlouvou v souladu s pokyny příkazce a při vynaložení veškeré potřebné péče zavazuje:
 - a) archivovat nejméně 10 let ode dne uzavření smlouvy veškeré písemnosti vyhotovené v souvislosti s plněním smlouvy a kdykoli po tuto dobu k nim příkazci umožnit přístup; po uplynutí této doby je příkazce oprávněn tyto písemnosti od příkazníka bezplatně převzít;
 - b) jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly; obdobně je příkazník povinen zavázat i svoje subdodavatele.
4. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv.
6. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž příkazce obdrží dvě a příkazník jedno vyhotovení.
7. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ dle § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 14-ti dnů“.
8. Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
9. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že je uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Za příkazce

V Ostravě dne:



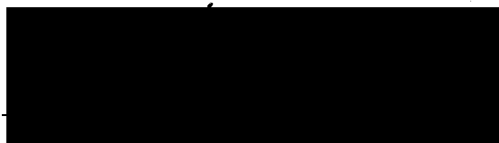
děkan Fakulty strojní

Za příkazníka

V Kroměříži dne: 5. 9. 2018



jednatelka společnosti



děkanka Fakulty metalurgie a
materiálového inženýrství