



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ (III. VÝZVA)

Č.j.  
UPCR-PM-2018/26407-20190403

Vyřizuje/telefon  
Drábková/950 147 462

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Plzni

Zastoupený: Ing. Magdalena Čadová, ředitelka Odboru zaměstnanosti

Žadatel: Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

IČO: 25220683

Zastoupený: Mgr. Michal Kraus, MSc, předseda představenstva

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2018/001270 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 11. 5. 2018 **schválena** Úřadem práce České republiky – Krajskou pobočkou v Plzni, v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Odborný anglický jazyk
Schválená výše nákladů dle HK:	59 520,- Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	50 592,- Kč (85%)
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 46,5 hodin (1 hodina á 60 min.)
	Závěrečná zkouška: 1,5 hodiny
Počet zapojených zaměstnanců:	9 (2 skupiny)
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	19. 4. 2018 – 19. 10. 2018

Příspěvek na mzdové náklady:	85 536,- Kč
------------------------------	-------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **15. 10. 2018** předložit Úřadu práce České republiky – Krajské pobočce v Plzni, kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.



Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Plzni dne 14. 5. 2018

Ing. Magdalena Čadová  
ředitelka Odboru zaměstnanosti

#### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Žadatel dostatečně zdůvodnil potřebnost a nezbytnost vzdělávání dle svých specifických potřeb a jeho nezbytnost pro konkurenceschopnost, řízení a rozvoj firmy. Vzdělávání je účelné a potřebné, požadavky jsou přiměřené očekávaným výsledkům.