**příkazní smlouva**

Níže uvedené smluvní strany (čl. I.) uzavírají příkazní smlouvu ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník.

I. SMLUVNÍ STRANY

**Příkazce** : **Zámek Štiřín, příspěvková organizace**

sídlo Ringhofferova 711, Kamenice, Štiřín, PSČ 251 68

IČO: 62933906

zastoupený: Václavem Hrubým, generálním ředitelem

 (dále jen příkazce)

a

**Příkazník** : **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**

rodné číslo: **XXXXXXXXXXX**

datum narození: **XXXXXXXX**

adresa sídla: **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

IČO: 06858066

 (dále jen příkazník)

V případě nesprávných údajů v čl. 1., či při nesplnění povinnosti ohlášení jejich změn, nese strana, která uvedla druhou stranu v omyl, odpovědnost za škody, které tím druhé straně vznikly.

II. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany prohlašují, že na jejich majetek nebyl prohlášen konkurz, nebylo proti nim zahájeno insolvenční ani vyrovnávací řízení, nebylo zamítnuto insolvenční řízení pro nedostatek majetku, nejsou v likvidaci a nemají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky.
2. Příkazník prohlašuje, že je podnikatelem s příslušným podnikatelským oprávněním k činnostem, které jsou předmětem této smlouvy a je plně odborně způsobilý k plnění závazků a výkonu práv dle této smlouvy.
3. Příkazce prohlašuje, že dostojí finančním závazkům dle této smlouvy.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY (činnost)

1. Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet provede odborné **reklamní činnosti, marketing, mediální zastoupení**.Činnosti příkazníka jsou specifikovány v samostatné příloze této smlouvy.
2. Příkazce se zavazuje k potřebné součinnosti zahrnující také management řízení a k poskytnutí veškerých potřebných podkladů pro činnost příkazníka.

IV. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

1. Činnost uvedená v článku II. této smlouvy bude prováděna na místě, v termínech a v rozsahu a způsobem podle konkretizace požadavku příkazce. Konkretizaci požadavků příkazce bude provádět manager marketingu, nebo jiný pověřený zaměstnanec příkazce.
2. Zahájení činnosti příkazníka se sjednává dnem **14.2.2018**.
3. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **do 31.12.2018**.

V. CENA PŘEDMĚTU PLNĚNÍ (odměna příkazníka)

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna příkazníka činí **20.000,- Kč měsíčně,** dle schváleného výkazu práce.
2. Odměna je splatná na základě faktury příkazníka, v níž bude uvedena specifikace provedených prací, jejich časový rozsah a účelně vynaložené náklady.
3. Faktury s náležitostmi daňového dokladu bude příkazník vystavovat vždy za každý uplynulý kalendářní měsíc a to do 3. dne měsíce následujícího.
4. Splatnost faktur se sjednává na 14 dnů.

VI. POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem vykonával všechny činnosti, kterými bude realizovat předmět této smlouvy a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých. Plná moc k jednání příkazníka jménem příkazce ve vztahu k třetím osobám je příkazníkovi udělena současně s podpisem této smlouvy, nebude-li třetí osobou vyžadována jiná písemná forma. Příkazník prohlašuje, že zmocnění v takovém rozsahu přijímá.
2. Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění smlouvy, včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
3. Příkazce je povinen na písemnou výzvu příkazníka vyjádřit se do 3 dnů (ve výjimečných případech, kdy nebude z objektivních důvodů možné tuto lhůtu dodržet, dohodne se lhůta odpovídající řešení dané problematiky) ke skutečnostem, které jsou nezbytné pro pokračování v řádném a včasném plnění předmětu této smlouvy a dále s ním projednat další postup, zúčastnit se jednání, případně dát písemné stanovisko.

VII. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník je povinen provést příkaz osobně.
2. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynu trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
3. Příkazník je povinen vykonávat činnosti v rámci plnění této smlouvy s odbornou péčí, řádně a včas, v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů.

VIII. ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě škod způsobených prokazatelně nezodpovědným nebo neúplným výkonem příkazníka, uhradí příkazník příkazci veškerou způsobenou škodu.
3. Příkazník bude plnit svoje smluvní povinnosti s veškerou odbornou znalostí, pečlivostí svědomitostí, v souladu s platným právním řádem.
4. V případě, že plnění příkazníka podle této smlouvy bude mít prokazatelné chyby a nedostatky nebo poruší-li příkazník prokazatelně své povinnosti sjednané touto smlouvou je příkazce oprávněn a příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý případ samostatně. Opakované porušení stejné povinnosti se považuje za nový případ. Právo příkazce na náhradu škody tím není dotčeno.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými, oboustranně podepsanými číslovanými dodatky. Pokud některá ze stran předloží návrh dodatku k této smlouvě, zavazuje se druhá strana, že se k tomuto návrhu vyjádří nejpozději do 5-ti dnů ode dne jeho obdržení.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden výtisk.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu.

Ve Štiříně dne 14.2.2018

……….…………………………………… ………………………………….………..

 Zámek Štiřín Veronika Forejtová

 Václav Hrubý

 generální ředitel