

Sýkorová Jitka

Předmět: FW: Žádost o potvrzení objednávky
Přílohy: potvrzená objednávka.pdf

From: XXX [<mailto:XXX.XXX@alter-hk.cz>]
Sent: Thursday, November 24, 2016 1:30 PM
To: Sýkorová Jitka
Subject: RE: Žádost o potvrzení objednávky

Dobrý den,

Zasílám Vám potvrzenou objednávku.
Děkujeme

S pozdravem

XXX

XXX.XXX@alter-hk.cz, tel.: +420 XXX XXX XXX



Čistící, úklidové a dezinfekční prostředky, obalové materiály, hygiena
Vavákova 963, 500 03 Hradec Králové 3
Tel./fax: +420 XXX XXX XXX
www.alter-hk.cz

From: XXX [<mailto:XXX.XXX@alter-hk.cz>]
Sent: Thursday, November 24, 2016 8:47 AM
To: XXX' <XXX.XXX@alter-hk.cz>
Subject: FW: Žádost o potvrzení objednávky

From: Jitka.Sykorova@cuzk.cz [<mailto:Jitka.Sykorova@cuzk.cz>]
Sent: Wednesday, November 23, 2016 11:41 AM
To: XXX.XXX@alter-hk.cz
Subject: Žádost o potvrzení objednávky

Vážený pane Veselý,
v příloze Vám zasílám objednávku včetně přílohy výkaz komodit k veřejné zakázce realizované na elektronickém tržišti Tendermarket „Nákup komodity č. 14 (Čistící prostředky a jiné drogistické zboží) ve 4. čtvrtletí 2016“, id T004/16V/00043023.

Potvrzená objednávka bude zveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb., v registru smluv. Pro zveřejnění v registru smluv musí být objednávka akceptována písemně. **Prosím tedy o písemné potvrzení přijetí objednávky** (dle Metodického návodu k aplikaci zákona o registru smluv postačí např. odpověď emailem, že objednávka je akceptována).

Potvrzená objednávka bude rovněž zveřejněna v elektronickém tržišti Tendermarket.

Děkuji za spolupráci.

S přáním pěkného dne

Ing. Jitka Sýkorová

Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj

Moravské náměstí 1

601 51 Brno