

Příkazní smlouva

č.

uzavřená podle § 2430 až § 2444 zák.č. 89/2012 Sb. občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

firma: **Eko Bi s.r.o.**
zapsanou v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové,
Spisová značka C 9386
sídlem Semanínská 2050, 560 02 Česká Třebová
DIČ CZ 64827500
IČ 64827500
bankovní spojení ČSOB, a.s. pobočka Česká Třebová č.u.: 22
zastoupenou ve věcech smluvních Zdeněk Řehák
ve věcech technických Josef Halbrštát
telefon 731449809 731125802
E-mail skladka@ekobi.cz, zdenek.rehak@ekobi.cz
(dále jen „příkazce“)

a

fyzická osoba Petr Kolínský
sídlem Vančurova 159, 563 01 Lanškroun
IČ 71832327
bankovní spojení KB č.ú. 78-9977830287/0100
telefon 604 664 602
E-mail kolinsky@dozorstaveb-kd.cz
(dále také jen „příkazník“)

tuto příkazní smlouvu:

I.

Úvodní ustanovení

Příkazce má zájem, aby pro něj příkazník vykonával činnost občasného technického dozoru stavebníka na stavbě:

- Rozšíření sklادky komunálního odpadu

Příkazník prohlašuje, že je právně a fakticky schopen a oprávněn tuto činnost zastávat, vykonávat a to za úplatu níže sjednanou.

II.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce vykonávat činnost technického dozoru stavebníka stavby specifikované v čl. I., době trvání dle čl. IV. a provádět za tím účelem činnosti a úkony uvedené v odst. 2 čl.II. , v rozsahu min. 2x týdně. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za tuto činnost odměnu sjednanou v čl. III. smlouvy.
2. V rámci provádění předmětu smlouvy se příkazník zavazuje vykonávat pro příkazce tyto činnosti:
 - 2.1. kontrola dodržování technologických požadavků a podmínek smlouvy na realizaci díla
 - 2.2. kontrola kvality probíhajících a předávaných stavebních prací

- 2.3 kontrola zápisů do stavebních deníků zhotovitele
 - 2.4 kontrola postupu stavby
 - 2.5 přejímka stanovených dokončených činností dle kontrolního zkušební plánu
 - 2.6 fotodokumentace (v elektronické podobě) k postupu výstavby, přejímkám a případným vadám
 - 2.7 návrh na odstranění případných vad a nedodělků
 - 2.8 účast při předání dokončené stavby pro montáž technologie
 - 2.9 ve spolupráci s projektatem a dodavatelem řeší změny provedení stavby od projektu
 - 2.91 svolávat, řídit a pořizovat záznam z kontrolních dnů stavby, případně dalších schůzek s dodavateli a projekční kanceláří.
 - 2.92 kontolovat rozsah provedených prací ve vztahu k harmonogramu výstavby a k vystaveným fakturám
3. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi protokolárně neprodleně po jejich získání podklady:
 - 3.1 prováděcí projektovou dokumentaci na vlastní stavbu (nejpozději 7 dní před zahájením prací
 - 3.2 platnou smlouvu o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby vč. oceněného výkazu výměr z nabídky zhotovitele (nejpozději 7 dní před zahájením prací vyplývajících ze smlouvy). Dále předá případné další smlouvy aj. podklady, které se budou týkat předmětu plnění a to do 3 dnů po jejich uzavření nebo získání.
 4. Příkazník není oprávněn zmocnit jinou osobu k prováděním činností dle této smlouvy.

III.

Odměna za plnění předmětu smlouvy a platební podmínky

1. Odměna
Celková cena díla 60 000 Kč.
 - 1.1. Smluvní strany se dohodly, že odměna příkazníka, kterou je povinen zaplatit příkazce za činnosti dle této smlouvy, byla sjednána ve výši 15 000 Kč / kalendářní měsíc (slovy patnácttisíc korun českých) po dobu trvání smluvního vztahu dle čl.IV. Příkazník není plátcem DPH.
 - 1.2. Smluvní strany se dohodly, že do odměny dle odst. 1.1 čl. III. jsou zahrnuty veškeré náklady spojené s výkonem činnosti občasného TDS dle čl.II. a čl.IV. smlouvy.
 - 1.3. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde k rozšíření činnosti příkazníka z požadavku příkazce nad rámec této smlouvy, bude tato činnost příkazci účtována hodinová sazba ve výši 650 Kč/hod.
 - 1.4 Činnosti provedené příkazníkem dle čl. III, odst. 1.3 budou účtovány zvlášť dle odsouhlaseného výkazu práce za tyto další činnosti.
2. Platební podmínky
 - 2.1 Odměna bude příkazníkovi proplácena na základě dílčích měsíčních faktur ve výši a podmínek odst. 1.1 a 1.3 čl.III., které budou vystavovány k poslednímu dni v měsíci. Splatnost faktury je 14 dní ode dne jejího doručení příkazci. Platby budou zasílány na účet příkazníka. Termínem úhrady je den odepsání příslušné částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka..
 - 2.2 Nesplnění čl.III, odst. 2.1, zpoždění úplaty o více jak 15 dní je vážným porušením smlouvy a důvodem k jejímu vypovězení.

- 2.3 Je-li objednatel v prodlení s úhradou plateb podle čl. III. této smlouvy, je příkazník oprávněn účtovat příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení.

IV.

Doba trvání smlouvy, místo plnění, výpověď smlouvy

1. Tato příkazní smlouva platná dnem podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu určitou od 11.10. 2018 do 31.1.2019.
2. Místem plnění smlouvy je: Skládky TKO, Třebovice, 560 02 Česká Třebová
3. Příkazní smlouva končí:
 - 3.1. uplynutím doby sjednané touto smlouvou;
 - 3.2. písemnou dohodou smluvních stran;
 - 3.3. písemnou výpovědí příkazce (i bez udání důvodu) v jednoměsíční výpovědní lhůtě, která počíná
běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla příkazníkovi výpověď doručena.
 - 3.4. písemnou výpovědí příkazníka (i bez udání důvodu) v jednoměsíční výpovědní lhůtě, která počíná
běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla příkazci výpověď doručena.
4. Při skončení smlouvy je příkazník povinen vrátit příkazci veškeré věci nebo doklady jemu poskytnuté příkazcem k plnění povinností z této smlouvy nebo které v této souvislosti nabyly a to bez zbytečného odkladu nejpozději však do 15 dnů, nebude-li výslovně dohodnuto jinak. Řádné předání dokladů a věcí bude potvrzeno smluvními stranami písemným protokolem.

V.

Ostatní práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je zejména povinen:
 - 1.1 vykonávat činnost dle této smlouvy řádně a včas, s potřebnou odbornou péčí, a to vše v souladu s platnými předpisy a jemu známými zájmy příkazce;
 - 1.2 informovat průběžně příkazce o plnění předmětu smlouvy a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při realizování záležitosti a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce;
 - 1.3 řídit se pokyny příkazce. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. Ani v těchto případech se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo příkazcem.
 - 1.4 předávat příkazci všechny zpracované návrhy a podklady a činit úkony v souvislosti s plněním této smlouvy a realizovat je podle jeho pokynů;
 - 1.5 jednat a činit potřebné právní úkony navenek, vůči třetím osobám, jménem a na účet příkazce, jen na základě plné moci jemu udělené.
2. Příkazce je zejména povinen:
 - 2.1. poskytnout příkazníkovi řádně a včas veškeré informace a doklady, bez jejichž poskytnutí by nemohl v souladu s touto smlouvou plnit své povinnosti;
 - 2.2. zabezpečit mu nezbytnou součinnost se všemi zainteresovanými osobami, se svými zaměstnanci, externími spolupracovníky apod., popř. s dalšími subjekty;
 - 2.3. zabezpečit příkazníkovi potřebné podmínky nezbytné k plnění smluvních povinností.

VI. Zvláštní ustanovení

1. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinni se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout jednání k jejich překonání.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
3. Vyšší moc - ani jedna ze smluvních stran neodpovídá druhé smluvní straně za výdaje, ztráty nebo škody vzniklé přímo i nepřímo následkem jakékoli okolnosti, na níž nemá žádný přiměřený vliv, zejména následkem následujících událostí: požáru, vichřice, exploze, povodně, stávk, havárie, obchodní blokády, války, živelné pohromy, činu společensky nebezpečného živlu, výtržnosti nebo opatření nebo žádosti státního orgánu. V případě, že kterákoli smluvní strana se z výše uvedeného důvodu ocitne v prodlení s plněním některého úkonu vyžadovaného smlouvou nebo jí bude v jeho plnění bráněno nebo jí jeho splnění bude znemožněno, pak bude po dobu prodlení zproštěna povinnosti plnění a termín pro plnění bude prodloužen bez úpravy odměny (finanční částky). Uvedené příčiny a nepředvídané události ovlivňující plnění kterékoli ze smluvních stran ji nezproští odpovědnosti v případě, že se souběžně dopustí nedbalosti, nebo v případě, že nevynaloží řádnou péči, aby napravila vzniklou situaci a řádným způsobem a s přiměřenou rychlostí odstranila její příčinu.

VII. Závěrečná ujednání

1. Na právní vztahy, touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení § 2430 až 2444 zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v úplném znění.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích s platností originálu s tím, že každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
4. Účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetli, textu příkazní smlouvy dostatečně porozuměli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Zedněk řehák
Jednatel společnost

Petr Kolínský

Česká Třebová 11.10. 2018

Lanškroun 11.10. 2018