

5. Specifikace služeb

Kompletní servis	<input checked="" type="checkbox"/>			
Dodávky originálního spotřebního materiálu	<input checked="" type="checkbox"/>			
Dodávky originálních náhradních dílů	<input checked="" type="checkbox"/>			
Náklady na práci technika	<input checked="" type="checkbox"/>			
Pravidelná údržba stroje	<input checked="" type="checkbox"/>			
Kalibrace autocaf	<input type="checkbox"/>			
Systémový update 1	<input type="checkbox"/>			
Systémový update 2	<input type="checkbox"/>			
Čas servisního zákroku: (v pracovních dnech)	do 3 dnů: <input type="checkbox"/>	Požadovaný čas zásahu:	8.00 - 16.00	<input checked="" type="checkbox"/>
	do 2 dnů: <input checked="" type="checkbox"/>		16.00 - 18.00	<input type="checkbox"/>
	do 1 dne: <input type="checkbox"/>		16.00 - 22.00	<input type="checkbox"/>
	do hodin: <input type="checkbox"/>			
Papír:	<input checked="" type="checkbox"/> ANO – Standard-Profi	<input type="checkbox"/> ANO – Triotec	<input type="checkbox"/> ANO – CF A4 (gramáž:)	<input type="checkbox"/> NE
Zavezení SM	měsíčně <input type="checkbox"/>	Způsob odběru:	vlastní odběr <input type="checkbox"/> ANO	<input type="checkbox"/> NE
	kvartálně <input type="checkbox"/>		dodání poskytovatelem <input checked="" type="checkbox"/> ANO	<input type="checkbox"/> NE
	jinak			

Číslo služby	PŘIOBJEDNANÉ SLUŽBY - Název služby (počet kusů)	Cena bez DPH
	doprava, instalace, zašlolení	1 000,00 Kč
	Cena za přiobjednané služby CELKEM bez DPH:	1 000,00 Kč
	DPH 20 % :	
	DPH % :	
	Cena za přiobjednané služby CELKEM včetně DPH:	1 200,00 Kč

Odpovědná osoba za aplikaci eCON ze strany zákazníka (eCON Admin):

Kontaktní e-mail:

6. Platební podmínky

Měsíční poplatek za dohodnutý počet kopií a výtisků:	bez DPH 8995,00 Kč	vč. DPH 10794,00 Kč
(cena měsíčního poplatku je uvedena včetně ceny za služby zvolené zákazníkem, mimo ceny za služby přiobjednané)		
Vyrovnání skutečného počtu kopií / výtisků po	3 měsících	
Náklady za dopravu stroje:	bez DPH	vč. DPH
Způsob platby předem:	na 3 měsíce: <input type="checkbox"/>	na 6 měsíců: <input type="checkbox"/> (po vyčerpání zaplaceného počtu kopií bude vystavena nová faktura)
Zákazník hlásí závady na tel.: 841 777 777	nebo fax:	
Zvláštní ujednání:		
DODATEČNÉ SLUŽBY NAD RÁMEC TÉTO SMLOUVY JE NUTNÉ OBJEDNAT A ZAPLATIT JEDNORÁZOVĚ		

Zvláštní ujednání:

V případě sjednané služby na zpětný odběr použitého spotřebního materiálu bude použitý spotřební materiál Konica Minolta odebírán poskytovatelem v rámci smluvní dodávky nového spotřebního materiálu. Poskytovatel u odebraného spotřebního materiálu posoudí jeho případné další využití či vyřazení. V případě vyřazení použitého spotřebního materiálu Konica Minolta poskytovatelem se poskytovatel stává původcem odpadu a je povinen zajistit plnění povinností ve smyslu Zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech v jeho plném znění a včetně jeho prováděcích předpisů.

Přílohy smlouvy:

Tato smlouva jakož i všeobecné podmínky uvedené na 4. straně smlouvy a veškeré přílohy byly řádně přečteny. Na důkaz souhlasu se smlouvou a všemi jejími podmínkami připojují účastníci svoje vlastnoruční podpisy.

v Brně

dne 6. 12. 2012

Smlouvu přezkoumal: Zbyněk Nohel



Razítko a podpis poskytovatele



Razítko, jméno a podpis zákazník

Základní škola, Odborné učiliště
a Dětský domov,
Račice, Zámek 1
683 05 Račice ⑤

Všeobecné podmínky smlouvy na výrobu kopií a výtisků

1. **Předmět smlouvy**

Podpisem této smlouvy se poskytovatel zavazuje poskytnout zákazníkovi věc (přístroj), specifikovanou v bodě 4 smlouvy za účelem výroby kopií a výtisků a zákazník se zavazuje poskytovateli za poskytnutí věci zaplatit stanovenou úplatu. Smluvní vztah se řídí podmínkami této smlouvy, a to včetně všeobecných podmínek.
2. **Poplatek za vyrobené kopie a výtisky (úplata)**
 - 2.1. Poplatek pro účely této smlouvy je definován v bodě 6. Platební podmínky.
 - 2.2. Účastníci smlouvy shodně prohlásují, že stanovení výše poplatku odpovídá měsíčnímu počtu kopií a výtisků formátu A4 stanoveného zákazníkem. Kopie a výtisky formátu A3 je pro tento účel přepočítána na dvě kopie / výtisky formátu A4. Předmětem dodávky je bílý papír, gramáž 80 g/m², pokud není dohodnuto jinak.
 - 2.3. Poskytovatel bude vždy za období uvedené v bodě 6 této smlouvy provádět vyúčtování dle skutečného počtu provedených kopií a výtisků, zjištěného odečtem z počítačů na poskytnutém přístroji. Překročí-li průměrný měsíční počet kopií / výtisků formátu A4 při vyúčtování dohodnutý počet uvedený v bodě 3 smlouvy, bude diference vyúčtována cenou uvedenou v bodě 3 smlouvy za 1 kopii nebo 1 výtisk formátu A4.
 - 2.4. Strany se dohodly tak, že minimální počet kopií a výtisků provedených zákazníkem za měsíc bude činit počet uvedený v bodě 3 smlouvy. Poplatek v této výši je minimálním měsíčním poplatkem, který se zavazuje zákazník zaplatit i v případě nenaplnění minimálního počtu kopií (výtisků).
 - 2.5. Sjednaná měsíční platba bude fakturována dle splátkového kalendáře, který je nedílnou součástí této smlouvy. Čestovně technika je zahrnuto v měsíčním poplatku za dohodnutý počet kopií a výtisků uvedených v bodě 6 smlouvy.
 - 2.6. Zákazníkovi bude poskytnuta poskytovatelem sleva za množství provedených výtisků. Sleva za jeden výtisk je definována v bodě 3 této smlouvy. Sleva za výtisky bude zúčtována při pravidelném kvartálním vyrovnání nejpozději však za dobu nepřesahující 6 měsíců.
 - 2.7. Poskytovatel si vyhrazuje právo upravovat cenu za kopii (výtisk) a ostatní finanční náležitosti ze smlouvy vyplývající v závislosti na míře inflace stanovené Statistickým úřadem České republiky za dobu od předchozího stanovení této ceny.
 - 2.8. Poskytovatel je oprávněn vždy do 28.2. běžného roku po dobu trvání této smlouvy oznámit zákazníkovi změnu poplatku, ceny za kopii a ostatní finanční náležitosti ze smlouvy vyplývající pro stávající rok.
 - 2.9. Do počtu skutečně provedených kopií (výtisků) se pro účely zúčtování nezapočítávají tzv. záseky papíru (neprovedené kopie) dle počítačů, pokud je předmět smlouvy takovými zařízeními vybaven a kopie (výtisky) zhotovené při opravě přístroje servisním technikem poskytovatele.
 - 2.10. V ceně jedné kopie (výtisku) je zahrnuto použití přístroje a jeho pojištění, spotřební materiál, NO, údržba, opravy, čestovně technika.
3. **Práva a povinnosti zákazníka**
 - 3.1. Uzavřením této smlouvy zákazník nezískává žádná vlastnická práva k poskytnutému přístroji. Zákazník není proto oprávněn jakýmkoliv způsobem se přístrojem disponovat.
 - 3.2. Zákazník se zavazuje a odpovídá plně za zajištění odpovídajících prostor k užívání poskytnutého přístroje za účelem výroby kopií/výtisků. Přístroj je povinen užívat výlučně dle návodu k obsluze, s nímž byl seznámen.
 - 3.3. Před instalací přístroje je zákazník povinen na svůj náklad zadat úpravy nutné pro správné zapojení a provoz přístroje (např. elektrické a telefonové zásuvky) v souladu s platným ČSN. Škoda vzniklá nesplněním této povinnosti je výlučně k tíži zákazníka.
 - 3.4. Zákazník je povinen ohlásit poskytovateli telefonem nebo faxem neprodleně potřebu opravy nebo údržby, jinak odpovídá za škodu způsobenou nesplněním této povinnosti.
 - 3.5. Zákazník odpovídá za škody předmětu smlouvy vzniklé krádeží přístroje nebo jeho částí, neodborným zacházením, používáním jiného než originálního nebo doporučeného papíru, živelní pohromou nebo způsobené třetí osobou, které zákazník umožnil přístup k pronajatému přístroji.
 - 3.6. Zákazník se může zbavit této odpovědnosti pouze, pokud pojišťovna uhradí vzniklou škodu poskytovateli na základě jím uzavřeného pojištění. Zákazník se zavazuje zabezpečit poskytnutý přístroj proti odcizení a zničení.
 - 3.7. Zákazník se dále zavazuje nepřemísťovat poskytnutý přístroj na jiné místo instalace bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele a bez spolupráce s technikem poskytovatele a neprovádět žádné úpravy předmětu smlouvy bez předchozího souhlasu poskytovatele.
 - 3.8. Zákazník odpovídá objektivně za škody způsobené ztrátou, zničením nebo poškozením poskytnutého přístroje v důsledku provádění vlastní činnosti bez ohledu na zavinení. Veškeré náklady spojené s odstraněním takto vzniklých škod jsou k tíži zákazníka, přičemž důsledky škodné události nezbavují zákazníka povinnosti hradit sjednaný poplatek.
 - 3.9. Zákazník je povinen uhradit náklady na práci technika v případě realizace zákroku mimo běžnou pracovní dobu dle hodinové sazby k danému typu stroje.
 - 3.10. Náklady na dopravu (k zákazníkovi a od zákazníka), stěhování a instalaci (deinstalaci) předmětu smlouvy, příp. za další služby dotávané poskytovatelem, nejsou zahrnuty v dohodnuté ceně. Zákazník je povinen uhradit cenu těchto služeb dle platného ceníku poskytovatele, není-li ve smlouvě dohodnuto jinak.
 - 3.11. Obě smluvní strany se dohodly, že objednávky může zákazník zadávat prostřednictvím Internetové aplikace eCON. Objednávky zadané v rámci této aplikace mají charakter standardní písemné objednávky. Přístup do aplikace je zabezpečen jedinečným uživatelským jménem (login) a heslem. Zákazník je povinen tyto údaje chránit a je odpovědný za jejich zneužití.
 - 3.12. Zákazník se zavazuje při provozu zařízení používat výhradně poskytovatelem dodané spotřební materiály (např. tonery, fotoválce apod). Použití nedoporučených spotřebních materiálů a papíru se považuje za vážné porušení smluvních podmínek. Poskytovatelem dodaný spotřební materiál, případně papír je zákazník oprávněn používat pouze na zařízení, na které se vztahuje tato smlouva. Použitím spotřebního materiálu v zařízení přechází jeho vlastnictví na zákazníka. Zákazník se zavazuje zajistit plnění povinností vyplývajících ze zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech v platném znění a jeho prováděcích předpisů, pokud není ve smlouvě výslovně dohodnuta služba zpětného odběru použitých materiálů.
4. **Práva a povinnosti poskytovatele**
 - 4.1. Poskytovatel odpovídá zákazníkovi za to, že mu poskytovaný přístroj předá do užívání v řádném stavu.
 - 4.2. Poskytovatel se zavazuje, že:
 - přístroj dopraví zákazníkovi na místo jím určené.
 - zajistí a provede instalaci stroje na místě určeném zákazníkem
 - předá zákazníkovi návod k obsluze,
 - umožní kopírování na vlastním přístroji v případě, že nebude schopen zákazníkovi na místě opravit pronajatý stroj do 48 hodin, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak
 - realizovat služby uvedené v bodě 5 této smlouvy za výše uvedenou cenu.
 - 4.3. Poskytovatel se zavazuje provádět na svůj náklad servis, dodávky spotřebního materiálu, papíru a náhradních dílů prostřednictvím svého servisního střediska. Servisem se rozumí pravidelná údržba, odstraňování zjištěných závad.
 - 4.4. Servisní technik poskytovatele se dostaví k odstranění závad po nahlášení závady telefonem nebo faxem do servisního dispečinku, se kterým zákazník dohodne termín provedení opravy či dodávky spotřebního materiálu. V případě požadavku zákazníka na servis ve dnech pracovního klidu nebo mimo pracovní dobu servisního střediska je nutno uvést to ve zvláštním ujednání.
 - 4.5. V případě, že byl přístroj poškozen v důsledku porušení některé povinnosti uvedené v odstavci 3 této smlouvy, má poskytovatel právo vyúčtovat zákazníkovi náklady vynaložené na provedení opravy a veškeré náklady s touto opravou související.
 - 4.6. Poskytovatel je oprávněn znemožnit zákazníkovi používání přístroje, pozastavit dodávky spotřebního materiálu a poskytování služeb v případě prodlení zákazníka s úhradou fakturované částky a to až do doby vyrovnání dlužných závazků. Zároveň má poskytovatel právo požadovat úhradu minimálního měsíčního poplatku v plné výši bez ohledu na počet zhotovených kopií/výtisků. O pozastavení dodávek spotřebního materiálu a služeb vyrozumí poskytovatel zákazníka písemně.
5. **Doba trvání smlouvy, skončení smlouvy**
 - 5.1. Smlouva na kopírovací a tiskové služby se uzavírá na dobu stanovenou na přední straně této smlouvy s účinností ode dne podpisu smlouvy.
 - 5.2. Smlouva na kopírovací a tiskové služby bude ukončena:
 - uplynutím doby, na kterou byla sjednána
 - písemnou dohodou smluvních stran
 - odstoupením od smlouvy z důvodů v zákoně uvedených
 - 5.3. Poskytovatel může s okamžitou platností odstoupit od této smlouvy, jestliže:
 - je zákazník v prodlení s úhradou plateb podle faktur
 - byl-li na majetek smluvní strany prohlášen konkurs, nebo vstoupila do likvidace
 - bylo-li nařízeno vyrovnání.
 - 5.4. V takovém případě se zákazník zavazuje na vyzvání poskytovatele bezodkladně zpřístupnit prostory, ve kterých je poskytnutý přístroj instalován za účelem umožnění odvozu předmětu smlouvy.
6. **Vrácení předmětu smlouvy**
 - 6.1. Po skončení této smlouvy je zákazník povinen vrátit poskytnutý přístroj ve stavu, v jakém ho převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. V případě poškození přístroje je zákazník povinen uhradit případné náklady nutné na jeho uvedení do odpovídajícího stavu.
 - 6.2. Zákazník je povinen uhradit zpětnou dopravu poskytnutého přístroje na místo určené poskytovatelem do tří dnů po skončení této smlouvy

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Písemné podklady a technická dokumentace, poskytované poskytovatelem nejsou součástí dodávky podle smlouvy a informace v nich obsažené jsou stále majetkem poskytovatele. Jejich kopírování, publikace nebo jiné šíření je přípustné pouze po předchozím písemném souhlasu poskytovatele.
- 7.2. Případné změny či doplňky této smlouvy a Všeobecných podmínek smlouvy na výrobu kopii a výtisků musí mít písemnou formu a být podepsány k tomu pověřeným zástupcem poskytovatele a zákazníka.
- 7.3. Případná neplatnost některého ujednání smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy.
- 7.4. Na otázky touto smlouvou výslovně neupravené se použijí ustanovení obchodního zákoníku.
- 7.5. Tato smlouva a právní vztahy z ní plynoucí podléhají Českým právním normám.
- 7.6. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o podmínkách smlouvy během doby její platnosti a neumožnit přístup k těmto skutečnostem třetím osobám. Porušení tohoto ustanovení zakládá právo na náhradu vzniklé škody.

DODATEK Č.1 SMLOUVY NA VÝROBU KOPÍÍ A VÝTISKŮ

Číslo: 90000120

1. Zákazník

Jméno, firma: Mateřská škola, Základní škola,
Střední škola a Dětský domov, Vyškov, sídl.

Osvobození 55

Sídlo: Vyškov, sídl. Osvobození 55

DIČ/IČO: 708 430 82/CZ 70843082

Jednající osoba: Mgr. Olga Gabrielová

Tel.: [REDACTED]

2. Poskytovatel

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o.

Žarošická 13, 628 00 BRNO

DIČ/IČO: CZ00176150 / 00176150

Zapsáno v OR KOS Brno dne 18.12. 1990. Rg. C 21999

Tel. [REDACTED]

Zmocněná osoba: Michal Vyjídák

Na základě dohody obou stran se mění následující body:

3. Podmínky smlouvy na výrobu kopií a výtisků

Doba trvání smlouvy činí 48 měsíců, počínaje instalací		Prováděcí období: <input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE	
Počáteční stav počítadla: 0 černobílých kopií 0 černobílých výtisků		0 color kopií 0 color výtisků	
	Dohodnutý počet kopií a výtisků formátu A4 dle zvoleného měsíčního paušálu:	Cena za kopii a výtisk dle měsíčního paušálu:	
	minimální počet KOPÍÍ+VYTISKŮ / měsíc	1 KOPIE(VYTISK) / Kč	1 KOPIE(VYTISK) - nad paušál / Kč
ČERNOBÍLÉ	1500		0,35 Kč
BAREVNÉ	500		1,50 Kč

4. Specifikace zboží – konfigurace přístroje

Označení zboží	Číslo zboží	Výrobní číslo	Poznámka
Konica Minolta bizhub C224 vč. software Scan Flow			14133418

6. Platební podmínky

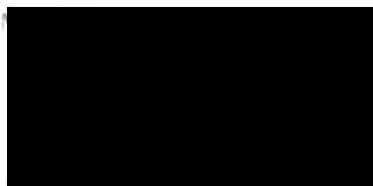
Měsíční poplatek za dohodnutý počet kopií a výtisků: bez DPH 4543,00 Kč vč. DPH 5497,00 Kč (cena měsíčního poplatku je uvedena včetně ceny za služby zvolené zákazníkem, mimo ceny za služby přibjednané) Vyrovnání skutečného počtu kopií / výtisků po 3 měsících
Způsob platby předem: na 3 měsíce: <input type="checkbox"/> na 6 měsíců: <input type="checkbox"/> (po vyčerpání zaplaceného počtu kopií bude vystavena nová faktura)
Zákazník hlásí závady na tel.: 841 777 777 nebo fax: Zvláštní ujednání: Po dobu letních prázdnin (červenec, srpen) nebude měsíční paušál účtován. Úměrně se tak doba smlouvy prodlužuje.
DODATEČNÉ SLUŽBY NAD RÁMEC TÉTO SMLOUVY JE NUTNÉ OBJEDNAT A ZAPLATIT JEDNORÁZOVĚ

Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy: Splátkový kalendář

Smlouvu přezkoumal: Zbyněk Nohel

V Brně, dne 1.7.2014



Razítko a podpis zákazníka



Razítko a podpis poskytovatele

DODATEK Č.2 SMLOUVY NA VÝROBU KOPIÍ A VÝTISKŮ

Číslo: 90000120

1. Zákazník

Jméno, firma: Mateřská škola, základní škola a střední škola Vyškov, příspěvková organizace

Sídlo: Sídliště Osvobození 681/55

682 01 Vyškov

DIČ/IČO: 708 430 82/CZ 70843082

Jednající osoba: Mgr. Olga Gabrielová

[REDAKCE]

2. Poskytovatel

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o.

Žarošická 13, 628 00 BRNO

DIČ/IČO: CZ00176150 / 00176150

Zapsáno v OR KOS Brno dne 18.12. 1990, Rg. C 21999

Tel.: [REDAKCE]

Zmocněná osoba: Michal Vyjídák

Na základě dohody obou stran se mění následující body:

3. Podmínky smlouvy na výrobu kopií a výtisků

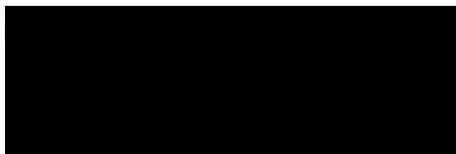
Doba trvání smlouvy činí 48 měsíců, počínaje instalací		Prováděcí období: <input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE	
Počáteční stav počítačů: 0 černobílých kopií 0 černobílých výtisků		0 color kopií 0 color výtisků	
	Dohodnutý počet kopií a výtisků formátu A4 dle zvoleného měsíčního paušálu:	Cena za kopii a výtisk dle měsíčního paušálu.	
	minimální počet KOPIÍ+VÝTISKŮ / měsíc	1 KOPIE(VÝTISK) / Kč	1 KOPIE(VÝTISK) - nad paušál / Kč
ČERNOBÍLÉ	2500		0,36 Kč
BAREVNÉ	1500		1,55 Kč

Měsíční poplatek za dohodnutý počet kopií a výtisků: bez DPH 6688,00 Kč vč. DPH 8092,48 Kč (cena měsíčního poplatku je uvedena včetně ceny za služby zvolené zákazníkem, mimo ceny za služby přibjednané) Vyrovnání skutečného počtu kopií / výtisků po 3 měsících
Způsob platby předem: na 3 měsíce: <input type="checkbox"/> na 6 měsíců: <input type="checkbox"/> (po vyčerpání zaplaceného počtu kopií bude vystavena nová faktura)
Zákazník hlásí závady na tel.: 841 777 777 nebo fax: Zvláštní ujednání: Po dobu letních prázdnin (červenec, srpen) nebude měsíční paušál účtován. Úměrně se tak doba smlouvy prodlužuje.
DODATEČNÉ SLUŽBY NAD RÁMEC TÉTO SMLOUVY JE NUTNÉ OBJEDNAT A ZAPLATIT JEDNORÁZOVĚ

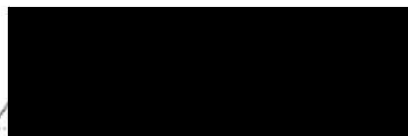
Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Smlouvu přezkoumal: Zbyněk Nohel

V Brně, dne 3.10.2018



Razítko a podpis zákazníka



Razítko a podpis poskytovatele

BUSINESS
11 510
176