



TSKRP0052DXM

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

číslo smlouvy objednatele: 3/16/2300/109

číslo smlouvy koordinátora BOZP: 160901

I.

Smluvní strany

1. Objednatel: Technická správa komunikací hl.m. Prahy

Řásnovka 770/8, 110 15 Praha 1

IČ: 63834197

DIČ: CZ63834197

Bankovní spojení: PPF banka a.s.

č. ú.: 50024-5157-998/6000

zastoupena: Ing. Jiřím Sládkem, pověřeným řízením organizace

Osoby zmocněné k jednání:

- ve věcech smluvních: Ing. Karel Rezek, investiční nám. (na základě pověření oprávněn rovněž k podpisu dodatku)
- ve věcech technických: Ing. Karel Rezek, investiční nám.
p. Petr Kalous, vedoucí odd. 2300
Ing. Romana Sehnalová

2. Koordinátor BOZP: PENS s.r.o.

Křenova 438/7, 162 00 Praha 6

IČ: 28900022

DIČ: CZ28900022

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

č.ú.: 242469020/0300

zastoupena: Ivanem Vořechovským, jednatelem

Osoby zmocněné k jednání:

- ve věcech smluvních: Ivan Vořechovský, jednatel
- ve věcech technických: Ivan Vořechovský, jednatel

V případě změny údajů uvedených v bodě 1 a 2 článku I. této smlouvy je povinna smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodů nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto nahradit.

II.

Předmět plnění

Předmětem plnění je kompletní zajištění koordinátora BOZP při realizaci zakázky "Korunovační - hluk, 1.etapa most Korunovační Y 012, Praha 7, č.akce 999 193/1 - BOZP".

Jedná se o zajištění zejména těchto činností:

Koordinátor BOZP během přípravy stavby

- dává podněty a doporučuje technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá, aby doporučované řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené,
- poskytuje odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby
- zabezpečuje, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi,

Koordinátor BOZP během realizace stavby

- koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednatí nápravy,
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- spolupracuje se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka,
- zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
- navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání,
- sleduje zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,,
- provádí zápisy o zjištěných nedostacích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny

III. **DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ**

1. Doba plnění: zahájení – ihned po podpisu smlouvy
předpokládaný termín dokončení – do ukončení realizace stavby (předpoklad 12/2016)

Místo plnění: ul. Korunovační, Praha 6, Praha a sídlo objednatele

2. Koordinátor BOZP bere na vědomí, že dojde-li k prodloužení doby realizace stavby, je povinen dále vykonávat činnost v souladu s touto smlouvou, a to až do doby řádného dokončení díla. V případě, že prodloužení doby dokončení stavby bude způsobeno důvody, za které koordinátor BOZP neodpovídá, zavazuje se mu objednatel uhradit další náklady, které mu s činností dle této smlouvy vzniknou.

IV. **CENA**

1. Celková cena za činnost koordinátora BOZP je stanovena dohodou smluvních stran jako cena nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady na provedení činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy, vychází z celkových odhadnutých nákladů stavby a činí:

Cena bez DPH	188.100,- Kč
DPH	39.501,- Kč
Cena celkem	227.601,- Kč

Podrobná specifikace ceny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

Daň z přidané hodnoty bude účtována dle sazby platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.

2. Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu plnění.

Cena může být navýšena pouze v případě dalších požadavků objednatele, bude-li uzavřen dodatek k této smlouvě, ve kterém bude navýšení ceny sjednáno.

V. **PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Koordinátor BOZP je povinen průběžně vystavovat daňové doklady objednateli v závislosti na vykonané činnosti dle této smlouvy.
2. Veškeré daňové doklady musejí obsahovat náležitosti dle odst. 6. tohoto článku. V případě, že daňové doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět. V takovém případě se daňový doklad nestává splatným. Lhůta splatnosti počíná běžet až po doručení doplněných či opravených dokladů.
3. Příslušné platby se uskuteční vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného koordinátorem BOZP, a to na podkladě skutečně provedených prací a skutečně poskytnutých

služeb, které budou oceněny jednotkovými cenami uvedenými v ceníku jednotkových cen. Celková cena však nepřesáhne cenu uvedenou v čl. IV. této smlouvy.

4. Faktura – daňový doklad bude vystavena a zaslána ve dvou vyhotoveních na adresu objednatele.

Jako odběratel bude uveden na faktuře:

Hlavní město Praha, IČ 00064581, Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1,
zastoupené TSK hl. m. Prahy, Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1

5. Lhůta splatnosti faktury – daňového dokladu je dohodnuta na 21 dní od data jejího vystavení. Konkrétní den splatnosti bude na faktuře vyznačen.
6. Veškeré vystavené faktury - daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále musí obsahovat tyto údaje:
- údaje koordinátora BOZP, obchodní jméno, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, údaje o zápisu v obchodním rejstříku (číslo vložky, oddíl,)
 - číslo smlouvy
 - číslo a název stavby
 - předmět smlouvy
 - číslo faktury
 - fakturovanou částku
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury.

VI.

POVINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP

1. Povinnosti koordinátora BOZP vycházejí ze zákona č. 309/2006 Sb, v platném znění, a prováděcích předpisů.
2. Koordinátor BOZP se zavazuje akceptovat a u třetích osob prosazovat respektování pokynů a požadavků objednatele souvisejících s jeho činností dle této smlouvy.
3. Koordinátor BOZP je povinen zaslat objednateli kopie základních dokladů týkajících se jeho činnosti dle této smlouvy, případně jinou důležitou korespondenci, neprodleně po jejich vzniku.
4. Na výzvu objednatele (dopisem, faxem) je koordinátor BOZP povinen předat objednateli své stanovisko ke konkrétní záležitosti nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení výzvy.
5. Objednatel a koordinátor BOZP se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou v rámci plnění této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany a dále tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění této smlouvy.

VII.

POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel je povinen řádně a včas na výzvu koordinátora BOZP poskytovat potřebnou součinnost, pokud je to vzhledem k povaze záležitosti nezbytné nebo se k této povinnosti zavázal touto smlouvou.

- Objednatel je povinen řádně a včas zaplatit fakturu za činnost koordinátora BOZP vykonanou dle této smlouvy.

VIII. **ODPOVĚDNOST KOORDINÁTORA**

Koordinátor BOZP odpovídá za poctivé a pečlivé provádění činnosti v rozsahu daném touto smlouvou a příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Pokud k plnění této smlouvy použije jiné osoby, odpovídá tak, jako by činnost prováděl sám.

Koordinátor BOZP prohlašuje:

- že zná podmínky, za nichž má vykonávat činnost dle této smlouvy,
- že podrobně zvážil způsob výkonu činnosti dle této smlouvy,
- že je dokonale seznámen s dokumentací veřejné zakázky a místem staveniště,
- že neposkytne žádné informace týkající se stavby dalším osobám, s výjimkou ředitele TSK, investičního náměstka a stavebního dozoru objednatele.

IX. **SMLUVNÍ POKUTY**

1. Smluvní strany sjednávají následující smluvní pokuty:

- smluvní pokuta za nesplnění povinností Koordinátora BOZP v souladu s relevantními právními předpisy, technickými normami, dokumentací schválenou objednatelem nebo rozhodnutími orgánů státní správy či samosprávy, a to ve výši 2 % z celkové ceny uvedené v čl. IV. této smlouvy za každý jednotlivý případ porušení povinnosti,
 - smluvní pokuta za nesplnění povinností Koordinátora BOZP daných touto smlouvou v článku II. Předmět plnění, a to 1 % z celkové ceny uvedené v čl. IV. této smlouvy za každý jednotlivý případ,
 - smluvní pokuta pro případ prodlení objednatele s úhradou faktury nebo její části v dohodnutých termínech ve výši 0,01% za každý den prodlení z dlužné částky.
- Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, a to v plné výši.
 - Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení výzvy oprávněné smluvní strany druhé smluvní straně k její úhradě. Výzva musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo účtovat smluvní pokutu. Smluvní strany sjednávají právo objednatele provést jednostranný zápočet vzájemných pohledávek, a to i v případě pohledávky nejisté nebo neurčité ve smyslu ust. § 1987 odst. 2 občanského zákoníku.

X. **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- Koordinátor BOZP souhlasí s tím, že v případě, že objednateli nebudou přiděleny finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy, má objednatel právo od smlouvy odstoupit. V takovém

případě smlouva zaniká ke dni doručení odstoupení koordinátorovi BOZP a koordinátor BOZP má nárok na zaplacení ceny části díla, která byla provedena do okamžiku, kdy obdržel odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.

2. Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se právní vztahy jí založené příslušnými ustanoveními občanského zákoníku o smlouvě příkazní.
3. Tuto smlouvu je možné měnit a doplňovat jen písemnými, oboustranně podepsanými číslovanými dodatky. Pokud některá ze stran předloží návrh dodatku k této smlouvě, zavazuje se druhá strana vyjádřit se k tomuto návrhu do 14 dnů ode dne jeho odeslání. Po tutéž dobu je návrhem vázána strana, která jej podala.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl. m. Prahy (CES TSK) vedené Technickou správou komunikací hl.m. Prahy, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
5. Smluvní strany berou na vědomí a uzavírají tuto smlouvu s přihlédnutím k usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy číslo 40/19 ze dne 19.6.2014, jímž bylo zřizovatelem objednatele rozhodnuto o převodu veškerých činností příspěvkové organizace na akciovou společnost Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s., jež je obchodní korporací ve výlučném vlastnictví hlavního města Prahy, přičemž součástí převodu těchto činností je i převod (postoupení) všech smluvních vztahů příspěvkové organizace na akciovou společnost. Koordinátor BOZP tímto výslovně souhlasí s tím, aby práva a povinnosti objednatele z této smlouvy byly k rozhodnému datu převodu činností postoupeny na akciovou společnost Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s., která nastoupí do právního postavení objednatele.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, po dvou pro každou smluvní stranu.
9. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí objednatel.

Příloha: č.1: specifikace ceny

V Praze dne: 16.9.2016

za objednatele:



Ing. Karel Rezek

investiční náměstek
hl. m. PRAHY
Řácnovka 770/3, 110 15 PRAHA 1
43

za Koordinátora BOZP:



PENS s.r.o.
KRENOVA 438/7, 162 00 PRAHA 6

Ivan Vořechovský
jednatel