



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



Zlínský kraj

Číslo smlouvy objednatele: D/3381/2016/ŘDP  
Číslo smlouvy zhotovitele: AA-X35-4

## SMLOUVA O DÍLO

na zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti a dalších činností na akci:  
**„Zdravotnická záchranná služba ZK – vzdělávací a výcvikové středisko Zlín“**

dle § 2586 a n. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

### 1. SMLUVNÍ STRANY

#### 1.1. Objednatel:

**Zlínský kraj**  
Sídlo : Zlín, tř. T. Bati č. p. 21, PSČ 761 90  
Statutární orgán : MVDr. Stanislav Mišák – hejtman  
Osoby oprávněné jednat  
a) ve věcech smluvních : MVDr. Stanislav Mišák – hejtman  
b) ve věcech technických : Ing. Kobzáň Martin - vedoucí odboru řízení dotačních programů  
Ing. Milan Hudec - vedoucí odboru investic,  
Ing. František Mikeščík - vedoucí oddělení přípravy a realizace investic  
Ing. Tomáš Záhora - oddělení přípravy a realizace investic  
IČ : 70891320  
DIČ : CZ70891320  
Bankovní ústav : Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu : 1827552/0800  
Tel. : 577 043 871  
E-mail : milan.hudec@kr-zlinsky.cz

#### 1.2. Zhotovitel:

**Arekop, s.r.o.**  
Sídlo : Zlín, Ševcovská 2483, PSČ 760 01  
Statutární orgán : Ing. Milan Píštěk - jednatel  
Zapsán v obchodním rejstříku : vedeném u KS v Brně, oddíl C, vložka 30302  
Osoby oprávněné jednat  
a) ve věcech smluvních : Ing. Milan Píštěk – jednatel  
b) ve věcech technických : Ing. arch. Pavel Hainc – hlavní inženýr projektu  
IČ : 25526073  
DIČ : CZ25526073  
Bankovní ústav : Komerční banka a.s.  
Číslo účtu<sup>1</sup> : 27-1913350237/0100  
Tel. / Fax : 577 011 045 – 047  
E-mail : arekop@arekop.cz

<sup>1</sup> Bankovní účet se musí shodovat s účtem používaným pro ekonomickou činnost registrovaným u správce daně

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

Zhotovitel se zavazuje za podmínek dohodnutých v této smlouvě a v souladu s příslušnými právními předpisy zpracovat a předat objednateli **projektovou dokumentaci** a vykonávat dále sjednané činnosti (dále jen „**dílo**“) na akci:

### „Zdravotnická záchranná služba ZK – vzdělávací a výcvikové středisko Zlín“

dále jen „**akce**“

#### Základní dokumenty díla:

- schválený **investiční záměr** evidenční číslo: **1271/3/170/209/09/16** vč. případných dodatků,
- **Výzva č. 27 IROP**, ve znění ke dni podpisu této smlouvy

Tyto základní dokumenty jsou pro jednotlivé stupně projektové dokumentace (dále jen „**PD**“) **závazné**. Se schváleným investičním záměrem shora uvedeným se zhotovitel před podpisem této smlouvy seznámil, což stvrzuje podpisem této smlouvy.

Dílo bude realizováno v rámci připravovaného dotačního projektu s názvem Zdravotnická záchranná služba ZK – vzdělávací a výcvikové středisko Zlín, který je připravován v rámci Výzvy č. 27 Integrovaného regionálního operačního programu (dále tak jen „**IROP**“).

#### Rozsah a členění díla:

##### 2.1. Projektová dokumentace pro vydání povolení stavby

Projektová dokumentace bude v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 5, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „**stavební zákon**“), ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- 2.1.1. zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace
- 2.1.2. **prověření** správnosti **podkladů** předaných objednatelem
- 2.1.3. **doměření** a kontrola dokumentace **stávajícího stavu** všech dotčených objektů
- 2.1.4. výškopisného a polohopisného **zaměření**, včetně povrchových znaků **inženýrských sítí** řešené lokality v rozsahu potřebném pro zpracování projektové dokumentace
- 2.1.5. **posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí** v rozsahu potřebném pro zpracování projektové dokumentace
- 2.1.6. **zpracování připomínek** dotčených orgánů a ostatních účastníků správních řízení
- 2.1.7. **koordinace** stavebního řešení a koncepce rozvodů TZB s návrhem vnitřního vybavení a zařizovacích předmětů dle odst. 2.3.
- 2.1.8. **splnění podmínek** zadávací dokumentace veřejné zakázky na zhotovení PD dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon č. 134/2016 Sb.**“), v platném znění a prováděcích vyhlášek tohoto zákona, zejm. vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, (dále jen „**Vyhláška č. 169/2016 Sb.**“),
- 2.1.9. **zpracování soupisů prací** dle Vyhlášky č. 169/2016 Sb., přičemž soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, případně provozního souboru, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu. Výběr cenové soustavy pro ocenění soupisu prací zhotovitel **odsouhlasí s objednatelem** před zahájením projektových prací
- 2.1.10. v soupisu prací ani v žádné části projektové dokumentace nesmí být uvedena **obchodní jména výrobků** nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačná, popis materiálů musí být proveden výlučně technickými daty a standardy (včetně estetických);

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 2.1.11. u jednotlivých položek celkových nákladů bude stanovena příslušná **sazba daně z přidané hodnoty** dle předpisů ČR platných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení příslušné sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel
- 2.1.12. **oceněného soupisu prací** bude doložen v pare č. 1. a 2 projektové dokumentace
- 2.1.13. **písemného projednání** a odsouhlasení projektové dokumentace s odborem investic, odborem zdravotnictví a odborem řízení dotačních programů Krajského úřadu Zlínského kraje a s uživatelem – Zdravotnickou záchrannou službou Zlínského kraje, příspěvkovou organizací bude doloženo v dokladové části PD
- 2.1.14. **projednání typu správního řízení** na příslušném stavebním úřadě, na základě kterého bude povolena realizace stavby
- 2.1.15. **prezentace** PD před ukončením prací za účasti objednatele a uživatele
- 2.2. **Výkon inženýrské činnosti**  
Inženýrská činnost (dále jen „IČ“) bude vykonávána za účelem vydání stavebního povolení nebo jiného rozhodnutí, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí pro realizaci stavby (stavební povolení, územní souhlas), dle vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění vyhlášky č. 63/2013 Sb., a stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů, včetně:
- 2.2.1. **zajištění** všech **dokladů** nezbytných pro vydání stavebního povolení, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení
- 2.2.2. **zabezpečení včasného doručení** dokladů pro úhradu správních poplatků spojených s vydáním stavebního povolení
- 2.2.3. **vyplnění žádostí** o stavební povolení (nebo jiných povolení) a zpracování všech potřebných příloh k žádostem o povolení stavby
- 2.2.4. **podání žádostí** o stavební povolení (nebo jiných povolení) na příslušný stavební úřad a předložení potvrzení o podání objednateli
- 2.2.5. zpracování všech požadavků ze stavebního řízení do PD a **zabezpečení vydání stavebního povolení**
- 2.2.6. veškeré další činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání stavebního povolení.
- 2.2.7. **úhrada správních poplatků** dle zákona č. 634/2004 Sb. o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, spojených s vydáním stavebního povolení **není součástí výkonu IČ** a zhotovitel ji nebude objednateli fakturovat. Zhotovitel je povinen zajistit u příslušného správního orgánu vydání daňového dokladu (faktury) na objednatele, na jehož základě bude správní poplatek uhrazen přímo objednatelem.
- 2.3. **Návrh řešení interiéru – vnitřní vybavení**
- 2.3.1. vyhodnocení a **rozběr vstupních údajů**, požadavků objednatele a budoucího uživatele
- 2.3.2. **návrh rozmístění interiéru** – prostorové uspořádání nábytku a dalšího vnitřního vybavení do půdorysu podlaží min. 1:100
- 2.3.3. náměty **barevného řešení** a materiálového ztvárnění řešeného prostoru (interiéru a stavebních materiálů) – vč. koordinace se stavební částí PD
- 2.3.4. grafické náměty na **informační systém** řešených provozů
- 2.3.5. **propočítání nákladů** navrženého řešení, přičemž u jednotlivých položek bude stanovena příslušná sazba daně z přidané hodnoty dle předpisů ČR platných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení příslušné sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel
- 2.3.6. **závěrečná prezentace** návrhu interiéru za účasti objednatele a uživatele
- 2.3.7. **písemné projednání** a odsouhlasení návrhu interiéru s odborem investic, odborem zdravotnictví a odborem řízení dotačních programů Krajského úřadu Zlínského kraje a s uživatelem – Zdravotnickou záchrannou službou Zlínského kraje, příspěvkovou organizací bude doloženo v dokladové části PD
- 2.4. **Projektová dokumentace pro provádění stavby a pro výběr zhotovitele**  
Projektová dokumentace bude v rozsahu a členění dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 6, a stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů, včetně:

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 2.4.1. splnění požadavků na **zadávací dokumentaci** dle zákona č. 134/2016 Sb. O zadávání veřejných zakázek vč. prováděcích vyhlášek tohoto zákona, zejm. Vyhlášky č. 169/2016 Sb.
- 2.4.2. **soupisů prací** dle Vyhlášky č. 169/2016 Sb., přičemž soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, případně provozního souboru, může odkazovat pouze na **jednu cenovou soustavu**. Výběr cenové soustavy pro ocenění soupisu prací zhotovitel **odsouhlasí s objednatelem** před zahájením projektových prací
- 2.4.3. projektová dokumentace musí obsahovat technické podmínky dle § 89 až § 95 zákona č. 134/2016 Sb., pro stavební práce a s tím související dodávky a služby, tzn., že v soupisu prací ani v žádné části projektové dokumentace nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačná, popis materiálů musí být proveden výlučně technickými daty a standardy (včetně estetických)
- 2.4.4. v případě požadavku bude předložen soupis prací ke konzultaci a to v tištěné formě a ve formátu zpracovávaného programu (formát umožňující export do programu dané cenové soustavy), a to v takovém termínu, aby případné připomínky mohly být zapracovány do čistopisu předané dokumentace pro provádění stavby
- 2.4.5. soupisy prací jednotlivých stavebních, inženýrských objektů a provozních souborů budou rozděleny **dle sazby daně z přidané hodnoty** dle předpisů ČR platných a účinných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel,
- 2.4.6. **vypracování souhrnného rozpočtu** stavebních nákladů akce v členění na jednotlivé stavební a inženýrské objekty a provozní soubory a celkovou cenu s DPH a bez DPH,
- 2.4.7. **oceněný soupis prací** bude doložen v pare č. 1. a 2 projektové dokumentace
- 2.4.8. **koordinačního výkresu** stavby – přehledný soutisk veškerých rozvodů TZB a stavebních konstrukcí řešeného podlaží včetně názorných řezů a pohledů
- 2.4.9. výkonu funkce **koordinátora bezpečnosti** a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (dále jen „**zákon o BOZP**“) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništech, ve fázi přípravy stavby
- 2.4.10. **písemného** projednání a **odsouhlasení** projektové dokumentace s odborem investic, odborem zdravotnictví a odborem řízení dotačních programů Krajského úřadu Zlínského kraje a s uživatelem – Zdravotnickou záchrannou službou Zlínského kraje, příspěvkovou organizací (**bude doloženo** v dokladové části PD)
- 2.4.11. koordinace s projektovou dokumentací pro výběr dodavatele interiéru
- 2.4.12. **zásad organizace výstavby** v rozsahu a obsahu části B. 8 přílohy č. 5 vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, včetně **přehledné** situace
- 2.4.13. technické, **konzultační a poradenské činnosti** a v případě požadavku objednatele aktivní účast při jednáních spojených s rozúčtováváním položek soupisu prací pro zařazení do majetkové a účetní evidence dle pokynu GFŘ-D-22 a zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví
- 2.4.14. zapracování případných dodatečných požadavků objednatele do PD v rozsahu do 100 kalk. hod.
- 2.4.15. **projednání PD** se subjekty, uvedenými ve správním rozhodnutí povolujícím stavbu
- 2.5. **Projektová dokumentace pro provedení interiéru a pro výběr dodavatele interiéru**
- 2.5.1. **projektová dokumentace** interiéru bude zpracována v následujícím **členění**:
- 2.5.1.1. Průvodní a technická zpráva s přesnými specifikacemi
- 2.5.1.2. Půdorysy jednotlivých podlaží se zakresleným interiérem v měřítku v 1:100
- 2.5.1.3. Půdorysy a pohledy místností v podlaží s vyznačením řešení barevnosti povrchů min v měřítku 1:100
- 2.5.1.4. Tabulka s kvalifikací navrženého interiérového a jiného vybavení
- 2.5.1.5. Specifikace koncových prvků počítačové sítě včetně softwarů (počítač, tiskárny, skenery, apod.)
- 2.5.1.6. Kniha místností
- 2.5.1.7. Soupis prací
- 2.5.1.8. Vzorčky barev a materiálového řešení

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 2.5.1.9. Informační systém
- 2.5.1.10. Rozpočet
- 2.5.1.11. Doklady

**Součástí zpracování PD vnitřního vybavení bude rovněž:**

- 2.5.2. **koordinace** a zpracování požadavků všech odborných profesí stavby
  - 2.5.3. **barevné a materiálové řešení** prostoru vč. odsouhlasení objednatelem
  - 2.5.4. materiálového a konstrukčního **řešení atypických prvků** a úprav ploch vč. odsouhlasení objednatelem
  - 2.5.5. **informační systém** provozního uspořádání podlaží vč. odsouhlasení objednatelem
  - 2.5.6. vypracování **knihy místností**. Pro každou místnost bude zpracován samostatný list ve formátu A4 nebo A3. Na každém listu místnosti bude uvedeno:
    - 2.5.6.1. značení (číslo) a název místnosti,
    - 2.5.6.2. půdorysy místnosti s vyznačeným interiérem v prostoru (s odkazy na prvky).
    - 2.5.6.3. pohled na jednotlivé stěny, včetně podlahy a stropu, s vyznačeným umístění všech prvků interiéru,
    - 2.5.6.4. barevné grafické znázornění tvaru vybavení (půdorys, pohledy),
    - 2.5.6.5. přesná technická, materiálová a kvalitativní specifikace každého prvku (zejména u technických prvků, svítidel apod.), obsahující veškeré parametry,
    - 2.5.6.6. přesná specifikace provedení úprav povrchů, včetně barev,
    - 2.5.6.7. tabulka s výpisem všech interiérových prvků místnosti s uvedením označení dle projektové dokumentace,
    - 2.5.6.8. obsah, ve kterém budou uvedeny jednotlivé místnosti a strany, na kterých jsou umístěny jednotlivé místnosti,
  - 2.5.7. **soupis prací** projektové dokumentace interiéru bude zpracovaný v rozsahu, obsahu a členění dle Vyhlášky č. **169/2016** Sb.,
  - 2.5.8. výkaz výměr bude obsahovat odkaz na výpis prvků dle jednotlivých podlaží a místností
  - 2.5.9. u jednotlivých položek bude stanovena příslušná **sazba daně z přidané hodnoty** dle předpisů ČR platných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení příslušné sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel,
  - 2.5.10. v soupisu prací **nesmí být uvedena obchodní jména** výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačná, popis materiálů musí být proveden technickými daty a standardy (vč. estetických),
  - 2.5.11. projektová **dokumentace pro výběr dodavatele** musí obsahovat technické podmínky dle § 89 až § 95 zákona č. 134/2016 Sb., pro stavební práce a s tím související dodávky a služby,
  - 2.5.12. **oceněný soupis** prací bude doložen v pare č. 1 a 2 projektové dokumentace interiéru
  - 2.5.13. **písemné projednání** a odsouhlasení projektové dokumentace s odborem investic, odborem sociálních věcí, odborem řízení dotačních programů Krajského úřadu Zlínského kraje a se zástupci ZZS ZK (bude doloženo v dokladové části)
- 2.6. **Výkon autorského dozoru** (dále jen „AD“):

**V průběhu zadávacího řízení na zhotovitele stavby:**

- 2.6.1. **zpracování odpovědi na dotazy** k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku na dodávku stavby **do 2 dnů** po jejím obdržení.

**Autorský dozor v průběhu realizace stavby:**

- 2.6.2. **AD** bude vykonáván v základním rozsahu dle **Přílohy č. 9 Sazebníku UNIKA 2016** formou důsledné kvalitativní kontroly **souladu** realizovaného **díla s projektovou dokumentací** v rozsahu cca **8 hodin týdně**. AD bude zahrnovat dohled projektantů jednotlivých profesí nad souladem stavby s projektem a bude zhotovitelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat. Rozsah a frekvence výkonu AD bude rovněž podřízena **požadavkům** a potřebám **objednatele**
- 2.6.3. **účast AD na kontrolních dnech stavby je povinná**, rovněž tak na výrobních výběrech a jiných souvisejících jednáních při realizaci stavby, pokud nebude s objednatelem dohodnuto jinak

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 2.6.4. **AD** bude provádět kontrolu a **odsouhlasování výrobní dokumentace**, spolupracovat při výběru dodavatelů a při uvedení díla do provozu
- 2.6.5. **AD** poskytne objednateli součinnost při uplatňování a odstraňování zjištěných vad při realizaci díla a při převzetí ukončeného díla.
- 2.6.6. kontrola a odsouhlasování barevného řešení a vzorků vybraných prvků stavby, povrchů, materiálů
- 2.6.7. zjistí-li zhotovitel při výkonu **AD nedodržení projektové dokumentace** stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti písemnou formou objednatele, včetně možných následků a návrhu na opatření
- 2.6.8. **objednatel zajistí** pro zhotovitele nezbytné **podmínky** pro výkon sjednaného autorského dozoru, v tomto smyslu zejména oznámí dodavateli stavby osoby vykonávající autorský dozor a zajistí, aby **AD** dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby
- 2.6.9. **AD** bude písemně **odsouhlasovat soupisy provedených prací** dodavatele stavebních prací a zodpovídat za jejich soulad s projektovou dokumentací
- 2.6.10. **AD** se bude písemně vyjadřovat ke **Změnovým listům** stavby včetně kontroly množství měrných jednotek požadovaných méně nebo více prací dle předloženého položkového rozpočtu
- 2.6.11. Výkon **AD je ukončen** protokolárním převzetím bezvadného díla objednatelem
- 2.6.12. autorským dozorem **nejsou**:
- 2.6.12.1. případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci **reklamačního řízení prokazatelné vady** projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení
- 2.6.12.2. případy, kdy zhotovitel **na žádost objednatele** zpracovává **změny projektového řešení** oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.
- 2.7. **Součástí díla je rovněž:**
- 2.7.1. **organizace výrobních výborů** v místě sídla objednatele v pravidelných intervalech min **1x za 14 dní**, nebo na výzvu objednatele, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů. Výrobní výbory budou vykonávány do doby předání a převzetí projektové dokumentace pro výběr dodavatele a budou ukončeny závěrečným výrobním výborem. Na těchto výrobních výborech musí být vždy přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude **oprávněna činit závazné závěry**
- 2.7.2. **projektová dokumentace** (v rozsahu čl. 2.1, 2.3, 2.4 a 2.5) bude vždy označena pořadovým číslem daného výtisku, stejným pořadovým číslem budou rovněž označeny výtisky jednotlivých výkresů, technické zprávy, výpočty, výkazy výměr a všechny ostatní doklady tvořící danou projektovou dokumentaci,
- 2.7.3. **zabezpečení podkladů** pro majetkoprávní vypořádání s vlastníky současných pozemků např. zpracování geometrického plánu, apod., bude li třeba,
- 2.7.4. **součástí předmětu** smlouvy jsou i práce v této smlouvě výslovně **nespecifikované**, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné a o kterých zhotovitel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšuje touto smlouvou sjednanou cenu díla,
- 2.8. **Zhotovitel musí provádět** dílo vždy **v souladu s aktuální Výzvou č. 27 IROP**, zejména s jejími podmínkami a požadavky. Výzva č. 27 IROP je volně ke stažení na těchto webových stránkách <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-27-Vzdelavaci-a-vyvcikova-strediska-IZS>. V případě, že dojde ke **změně (aktualizaci) Výzvy č. 27 IROP**, je **objednatel povinen** o této skutečnosti zhotovitele bez zbytečného odkladu **informovat** a **zhotovitel je povinen** vždy **provádět dílo dle takové změny (aktualizace)**.
- 2.9. Zhotovitel je povinen poskytnout potřebnou součinnost přímo **zpracovateli studie proveditelnosti** projektu s názvem Zdravotnická záchranná služba ZK – vzdělávací a výcvikové středisko Zlín, včetně předání podkladů, informací a údajů nezbytných pro zpracování studie proveditelnosti. Studie proveditelnosti je předpokladem podání žádosti o dotaci na projekt „Zdravotnická záchranná služba ZK – vzdělávací a výcvikové středisko Zlín“, tudíž nezbytná součinnost, předání podkladů, informací a údajů se budou týkat zejména částí díla uvedených v čl. 2.1 a 2.3 této smlouvy.

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

### 3. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

Smluvní strany se dohodly na předání a převzetí částí díla postupně v termínu:

- 3.1. **Projektová dokumentace pro vydání povolení stavby** dle čl. 2.1 a **Návrh řešení interiéru – vnitřní vybavení** dle čl. 2.3 ve lhůtě do **15.12.2016**.
- 3.2. **Inženýrská činnost pro vydání stavebního povolení nebo jiného povolení** dle čl. 2.2 (zajištění podání žádosti vč. všech povinných příloh) ve lhůtě **do 35 kalendářních dnů** ode dne předání projektové dokumentace pro vydání povolení stavby. V případě výskytu objektivních okolností (nevyjádření se účastníka řízení do 30 dní, prodloužení správních řízení z důvodu nepochybení zhotovitele apod.), bez viny zhotovitele, prodlužuje se sjednaný termín o dobu shodnou, o kterou se správní řízení prodloužilo a to bez nutnosti uzavírat dodatek k této smlouvě.
- 3.3. **Projektová dokumentace pro provádění stavby** dle článku 2.4 a **Projektová dokumentace pro výběr dodavatele interiéru** dle článku 2.5 ve lhůtě do **90 kalendářních dnů** ode dne obdržení výzvy na zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a projektové dokumentace pro výběr dodavatele interiéru.
- 3.4. **Výkon Autorského dozoru**, dle článku 2.6 bude probíhat v termínech vyplývajících z termínů zadávacího řízení na zhotovitele stavby a ze smlouvy o dílo na realizaci stavby. Tyto termíny budou zhotoviteli sděleny bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy s dodavatelem stavby.  
**Předpokládaný termín veřejné zakázky:** 09/2017 – 01/2018  
**Předpokládaný termín realizace stavby:** 05/2018 – 12/2018
- 3.5. **K převzetí díla nebo jeho části** vyzve zhotovitel objednatel alespoň **3 dny předem**. **Objednatel není povinen** převzít dílo nebo jeho část vykazující vady a nedodělky. O převzetí díla nebo jeho části bude sepsán **Protokol o předání a převzetí díla** nebo jeho části, který podepíší zástupci obou smluvních stran. V závěru protokolu objednatel prohlásí, zda dílo nebo jeho část přijímá nebo nepřijímá a pokud ne, z jakých důvodů.
- 3.6. Prodloužení zhotovitele s dokončením některého ze stupňů PD delší jak **20 kalendářních dnů** se považuje za podstatné porušení smlouvy, ale pouze v případě, že prodloužení vzniklo prokazatelně z důvodů na straně Zhotovitele.
- 3.7. **Termínem dokončení** projektové dokumentace se rozumí den, kdy dojde k písemnému protokolárnímu předání a převzetí odsouhlaseného a projednaného příslušného stupně projektové dokumentace Objednatel **bez vad a nedodělků**.
- 3.8. **Místem plnění je:** Krajský úřad Zlínského kraje, tř. T. Bati č. p. 21, Zlín, PSČ 761 90. AD bude vykonáván v místě stavby.

### 4. CENA DÍLA

- 4.1. Cena za řádně zhotovené a předané dílo dle této smlouvy a činnosti s tím související, je cenou dohodnutou smluvními stranami ve smyslu zák. č. 526/1990 Sb. o cenách, jako cena pevná a činí:

- 4.1.1. **Dokumentace pro vydání povolení stavby** dle čl. 2.1.

402.090,00 Kč (bez DPH)  
84.438,90 Kč (DPH 21%)  
486.528,90 Kč (vč. 21% DPH)

z toho

**soupisy prací** dle Vyhlášky č. 169/2016 Sb.

32.000,00 Kč (bez DPH)  
6.720,00 Kč (DPH 21%)  
38.720,00 Kč (vč. 21% DPH)

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ůhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 4.1.2. **Inženýrská činnost pro vydání stavebního povolení dle čl. 2.2.**
- 51.800,00 Kč (bez DPH)  
10.878,00 Kč (DPH 21%)  
62.678,00 Kč (vč. 21% DPH)
- 4.1.3. **Návrh řešení interiéru – studie dle čl. 2.3.**
- 31.500,00 Kč (bez DPH)  
6.615,00 Kč (DPH 21%)  
38.115,00 Kč (vč. 21% DPH)
- 4.1.4. **Projektová dokumentace pro provádění stavby dle článku 2.4.**
- 243.500,00 Kč (bez DPH)  
51.135,00 Kč (DPH 21%)  
294.635,00 Kč (vč. 21% DPH)
- 4.1.5. **Projektová dokumentace pro výběr dodavatele interiéru dle článku 2.5**
- 52.000,00 Kč (bez DPH)  
10.920,00 Kč (DPH 21%)  
62.920,00 Kč (vč. 21% DPH)
- 4.1.6. **Výkon Autorského dozoru dle článku 2.6.**
- 80.000,00 Kč (bez DPH)  
16.800,00 Kč (DPH 21%)  
96.800,00 Kč (vč. 21% DPH)

**Celkem bez DPH 860.890,00 Kč**

**DPH 21% 180.786,90 Kč**

**Celkem s DPH 1.041.676,90 Kč**

4.2. Příslušná platná sazba DPH bude účtována zhotovitelem dle předpisů platných v době zdanitelného plnění. **Za správnost stanovení sazby DPH nese odpovědnost zhotovitel.**

4.3. **V ceně je zahrnuto:**

- 4.3.1. **6 vyhotovení kompletní projektové dokumentace pro vydání povolení stavby** dle článku 2.1 v tištěné formě a 2x v digitální formě na CD z toho 1x ve formátu \*.pdf, a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu (\*.doc, \*.xls, \*.dwg). **V tomto počtu není zahrnut výtisk, který si ponechává příslušný stavební úřad.** Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržением názvu a číslováním výkresů.
- 4.3.2. **1 originál** (bude li to možné) a **2 kopie** tištěné formy výsledků písemného projednání s orgány a dotčenými subjekty v rámci podání **žádosti o vydání povolení stavby** (čl. 2.2) a 1x v digitální formě ve formátu \*.pdf (vyplněné žádosti o vydání povolení včetně příloh).
- 4.3.3. **5 vyhotovení kompletní projektové dokumentace návrh řešení interiéru – studie** dle článku 2.3 v tištěné formě a 2x v digitální formě na CD z toho 1x ve formátu \*.pdf, a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu (\*.doc, \*.xls, \*.dwg). Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržением názvu a číslováním výkresů.

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---



- 4.3.4. **6 vyhotovení** kompletní **projektové dokumentace pro výběr dodavatele stavby** dle článku 2.4 v tištěné formě a 2x v digitální formě na CD z toho 1x ve formátu \*.pdf, a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu (\*.doc, \*.xls, \*.dwg). Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržáním názvu a číslováním výkresů.
- 4.3.5. **6 vyhotovení** kompletní **projektové dokumentace pro výběr dodavatele interiéru** dle článku 2.5 v tištěné formě a 2x v digitální formě na CD z toho 1x ve formátu \*.pdf, a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu (\*.doc, \*.xls, \*.dwg). Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržáním názvu a číslováním výkresů.
- 4.4. Zhotovitel je povinen na vyžádání objednatele dodat **další vyhotovení** projektové dokumentace s tím, že cena se stanoví na základě **ceníku zhotovitele** za reprografické práce a počtu výtisků projektové dokumentace. Tyto další kopie budou fakturovány zvlášť. Ceník reprografických prací zhotovitele bude na požádání objednatele zhotovitelem předložen. Jednotlivé výtisky variant budou opatřeny pořadovým číslem výtisku včetně označení jednotlivých listů.
- 4.5. Dohodnutá cena zahrnuje **veškeré náklady** zhotovitele spojené s pořízením (přípravou a provedením) díla dle této smlouvy.
- 4.6. **Změna dohodnuté ceny** je možná pouze v případě, že dojde ke změně **věcného rozsahu díla** vymezeného touto smlouvou z důvodů ležících na straně objednatele. Úprava se provede písemným dodatkem k této smlouvě. V případě rozšíření rozsahu prací musí být dodatek uzavřen před zahájením prací zhotovitelem. V případě omezení rozsahu prací požadovaných objednatelem, se sníží cena díla za předpokladu, že zúžení předmětu díla bylo objednatelem uplatněno včas, tj. před zahájením prací na omezeném rozsahu části díla. Jinak má zhotovitel právo i na úhradu účelně vynaložených nákladů na již provedené práce nebo činnosti.

## 5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Objednatel **neposkytuje zálohy**.
- 5.2. Smluvní strany se dohodly na protokolárním předání a převzetí řádně zhotoveného a bezvadného díla (den zdanitelného plnění) **po jednotlivých částech** (dle čl. 2.1 – 2.5). Po řádném předání a převzetí části díla bez vad a nedodělků má zhotovitel právo vystavit objednateli fakturu (daňový doklad).
- 5.3. **Výkon AD** dle odst. 2.6 bude **fakturován dle skutečně vykonávaných činností a v návaznosti na fakturaci dodavatele stavby**, procentuálním podílem prostavěnosti (plnění) dodavatele stavby s vynásobením částky za tuto fázi. Fakturace dodavatele stavby bude probíhat **zpravidla měsíčně**. Součástí faktury musí být soupis výkonů a rozsah AD, ve kterém bude popsána činnost a celkový počet hodin výkonu AD za fakturované období. Soupis výkonů a rozsah bude potvrzený a odsouhlasený objednatelem.
- 5.4. Splatnost faktur je **30 dnů** od data prokazatelného doručení (doporučeně) faktury do sídla objednatele. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den ode dne prokazatelného odeslání.
- 5.5. Faktura je uhrazena **dnem odepsání** fakturované částky z účtu objednatele u peněžního ústavu uvedeného v čl. 1 této smlouvy.
- 5.6. Faktura (daňový doklad) zhotovitele musí obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví a zákona č. 235/2004 Sb. o DPH ve znění pozdějších předpisů. Součástí faktury bude kopie podepsaného protokolu a předání a převzetí díla nebo jeho části (v případě IČ se může jednat o protokol o předání IČ, v případě AD se může jednat o protokol o ukončení AD), případně protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo (část díla) bylo předáno bez vad a nedodělků, podepsaný oprávněným zástupcem objednatele. Objednatel má právo daňový doklad zhotoviteli **vrátit, pokud neobsahuje náležitosti** dle uvedených předpisů, dle této smlouvy nebo protokol o předání a převzetí díla nebo jeho části, případně protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo (část díla) bylo předáno bez vad a nedodělků. Ode dne vystavení řádné nové faktury se počítá nová lhůta splatnosti dle článku

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 5.4. Zhotovitel bere na vědomí, že v případě oprávněného vrácení faktury nemá nárok na úrok z prodlení dle odst. 11.1.8.
- 5.7. **Na každém originále faktury zhotovitel uvede: „Výdaje plynoucí z této faktury jsou vynaloženy v rámci projektu Zdravotnická záchranná služba ZK – vzdělávací a výcvikové středisko Zlín, který je připravován v rámci výzvy č. 27 Integrovaného regionálního operačního programu.“**
- 5.8. Objednatel může **fakturu vrátit a fakturovanou částku neuhradit** pouze v případě, když:
- 5.8.1. obsahuje nesprávné anebo neúplné údaje dle článku 5.
  - 5.8.2. obsahuje nesprávné cenové údaje,
  - 5.8.3. neobsahuje přílohy.
- 5.9. **Nárok zhotovitele na úhradu ceny za dílo nebo jeho části** vzniká na základě následujících skutečností:
- 5.9.1. faktické **provedení** fakturovaných činností,
  - 5.9.2. **předání a převzetí díla** nebo jeho části, **podpisem protokolu** o předání a převzetí díla nebo jeho části, a v případě, že bylo dílo nebo jeho část převzata s vadami a nedodělkami, také podpisem protokolu o odstranění vad a nedodělků, prokazující že vady a nedodělků předaného díla (nebo jeho části) byly odstraněny. Bez těchto protokolů není zhotovitel oprávněn fakturovat.
  - 5.9.3. Teprve vznik a existence nároku zhotovitele je podmínkou fakturace a koriguje předpokládané lhůty a termíny pro vystavení faktur zhotovitelem.
- 5.10. **Zhotovitel prohlašuje** (v případě, že je plátcem DPH), **že:**
- 5.10.1. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
  - 5.10.2. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
  - 5.10.3. nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
  - 5.10.4. úplata za plnění dle smlouvy není odchýlná od obvyklé ceny,
  - 5.10.5. úplata za plnění dle smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko
  - 5.10.6. nebude nespolehlivým plátcem,
  - 5.10.7. bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
  - 5.10.8. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude o zhotoviteli zveřejněna správcem daně skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem, uhradí Zlínský kraj daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
  - 5.10.9. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu zhotovitele určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí Zlínský kraj daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
- 5.11. V případě, že je smlouva uzavřena na dobu delší než **6 měsíců**, předá zhotovitel objednateli po uplynutí této doby nové prohlášení ve znění dle předchozího odstavce nejpozději **10 pracovních dní** před uplynutím platnosti předchozího prohlášení.

## 6. PODMÍNKY PROVEDENÍ DÍLA

- 6.1. Zhotovitel bude při vypracování díla postupovat podle obecně závazných předpisů, závazných a doporučených českých, resp. evropských technických norem, výchozích podkladů předaných objednatelům ke dni uzavření této smlouvy, rovněž dle Výzvy č. 27 IROP a jejími aktualizacemi, dalších podkladů předaných na základě této smlouvy, podle ujednání obsažených v této smlouvě vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací k rozpracované projektové dokumentaci a podle zápisů z projednání s objednatelům tak, aby dílo mělo vlastnosti v této smlouvě dohodnuté, případně obvyklé.

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 6.2. Pokud se jedná o **další pokyny objednatele** učiněné po uzavření smlouvy, bude je zhotovitel respektovat v případě, že budou směřovat k upřesnění investorského zadání a věcného rozsahu stavby, nebudou však na újmu kvality a odborné úrovně dokumentace.
- 6.3. Důsledky využití pokynů uplatněných objednatelem po uzavření smlouvy na termín plnění a cenu prací řeší další ustanovení smlouvy.
- 6.4. Zhotovitel je povinen při zpracování díla postupovat **v souladu se stavebním zákonem** a prováděcími předpisy. Jako projektant odpovídá za technickou a ekonomickou úroveň díla.
- 6.5. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou, která je oprávněna provádět projektovou činnost ve výstavbě.
- 6.6. Zhotovitel se zavazuje **provést dílo s využitím realizačního týmu**, jehož členové jsou uvedeni v příloze č. 1 této smlouvy, a jimiž **bylo prokazováno splnění kritérií technické kvalifikace** v nabídce na veřejnou zakázku. Zhotovitel je oprávněn změnit členy realizačního týmu **pouze ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele**, který je podmíněn předložením dokladů o kvalifikaci těchto osob dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci veřejné zakázky. Nedodržení povinností stanovených zhotoviteli v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6.7. Má-li být část veřejné zakázky, resp. díla dle této smlouvy, realizována prostřednictvím subdodavatele (poddodavatele), který za zhotovitele prokázal určitou část kvalifikace ve výběrovém (zadávacím) řízení předcházejícímu uzavření této smlouvy, musí se subdodavatel podílet na plnění veřejné zakázky (díla) v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě se zhotovitelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Zhotovitel je takového subdodavatele oprávněn nahradit jiným subdodavatelem pouze za předpokladu, že nový subdodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém zhotovitel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního subdodavatele. Osoba vykonávající funkci vedoucí projektu (HIP) nesmí být subdodavatelem (poddodavatelem). Nedodržení povinností uvedených v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6.8. Předmětná výstavba bude probíhat na pozemcích ve vlastnictví Zlínského kraje, nebude-li dohodnuto na výrobních výborech jinak.
- 6.9. **Zhotovitel se zavazuje:**
- 6.9.1. **archivovat dokumentaci** spojenou s předmětem této smlouvy (zejm. účetní doklady) od účinnosti této smlouvy do **31. 12. 2028**, včetně umožnění přístupu k ní,
- 6.9.2. minimálně do **31. 12. 2028 poskytovat informace a dokumentaci** vztahující se k realizaci plnění této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů [CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy] a je povinen informovat objednatele, případně poskytovatele dotace o skutečnostech majících vliv na realizaci plnění této smlouvy, především je povinen informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s realizací plnění této smlouvy. Zhotovitel je rovněž minimálně do **31. 12. 2028** povinen vytvářet podmínky k provádění kontrol (auditů) a **poskytovat** při provádění kontrol (auditů) **součinnost**, a dále je povinen na žádost objednatele, poskytovatele dotace, řídicího orgánu IROP, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů.

## 7. SPOLUPŮSOBENÍ OBJEDNATELE, VÝCHOZÍ PODKLADY

- 7.1. Objednatel se zavazuje být v průběhu prací na díle ve stálém styku se zhotovitelem a projednat s ním na jeho vyzvání koncepci řešení. Dále se **objednatel zavazuje poskytnout** zhotoviteli pro vytvoření díla další **nezbytnou součinnost**, kterou lze po něm spravedlivě požadovat a to na základě důvodného požadavku zhotovitele doručeného v přiměřeném předstihu objednateli.
- 7.2. **Objednatel se zavazuje zhotoviteli předat** následující podklady pro řádné a včasné zhotovení díla v termínu **do 7 kalendářních dnů** po podpisu smlouvy o dílo:
- 7.2.1. Investiční záměr číslo **1271/3/170/209/09/16** vč. dodatků v digitální podobě,

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 7.2.2. **Přípravná projektová dokumentace stavby** (prověřovací a objemová studie) „Zdravotnická záchranná služba ZK – vzdělávací a výcvikové středisko Zlín“ zpracovaná společností Arekop, s.r.o. v září 2016 v digitální podobě.
- 7.2.3. **Výzva č. 27 IROP**, ve znění ke dni podpisu této smlouvy
- 7.3. **Nepředá-li objednatel podklady včas**, může zhotovitel sám, je-li to možné a účelné, po předchozí dohodě s objednatelem, si tyto podklady obstarat sám na účet objednatele. Objednatel uhradí jejich cenu a účelné náklady s tím spojené bez zbytečného odkladu poté, kdy si tyto náklady se zhotovitelem odsouhlasí. Bez toho nemá nárok na jejich úhradu.
- 7.4. Objednatel odpovídá za to, že podklady a doklady, které zhotoviteli předal nebo předá, jsou bez právních vad a neporušují zejména práva třetích osob.
- 7.5. Splnění sjednaných termínů je závislé na včasném a řádném spolupůsobení objednatele, dohodnutého v této smlouvě. Prodlení objednatele je důvodem ke změně sjednaných termínů, dotčených nesplněním spolupůsobením objednatele.

## 8. PŘEDÁNÍ DÍLA, VLASTNICKÁ PRÁVA K DÍLU

- 8.1. Zhotovitel splní svou povinnost zhotovit dílo nebo jeho dílčí část jeho **řádným dokončením a předáním objednateli v jeho sídle a to bez vad a nedodělků**.
- 8.2. Objednatel je oprávněn převzít řádně zhotovené dílo i **před termínem plnění**.
- 8.3. O předání a převzetí řádně zhotoveného díla nebo jeho části bude sepsán „**Protokol o předání a převzetí (části) díla**“, resp. pokud jde o částí díla příslušný protokol uvedený v odst. 5.6, který podepíší zástupci obou smluvních stran a jehož jedno vyhotovení obdrží každá ze stran. Za den předání a převzetí díla, příp. části díla, (bez vad a nedodělků) se považuje den podpisu protokolu zástupci obou smluvních stran. V případě vad a nedodělků, bude vyhotoven **protokol o odstranění vad a nedodělků** prokazující, že dílo (část díla) bylo předáno bez vad a nedodělků.
- 8.4. Objednatel nabývá vlastnické právo k dílu jeho protokolárním převzetím. Nebezpečí škody na díle přechází ze zhotovitele na objednatele dnem jeho předání zástupci objednatele na základě Protokolu o předání a převzetí díla, nebo jeho části.
- 8.5. Jestliže dílo (jeho část) má ojedinělé drobné vady nebo ojedinělé drobné nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání, není objednatel takové dílo (jeho část) povinen převzít a zhotovitel je povinen tyto vady odstranit v termínu stanoveném objednatelem.
- 8.6. Zhotovitel prohlašuje, že **objednatel bude oprávněn** jakékoliv dílo, které bude předmětem plnění dle této smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla) **užít** jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení a že vůči objednateli **nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv** či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím díla (práva autorská, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zhotovitel tímto poskytuje **objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užít** ke všem způsobům užití známým v době uzavření smlouvy v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a **oprávnění upravit či jinak měnit dílo** nebo dílo spojit s jiným dílem. Objednatel může svá oprávnění k dílu nebo jeho část poskytnout anebo postoupit třetí osobě a zhotovitel dává k takovému poskytnutí anebo postoupení tímto svůj výslovný souhlas. Licence ke všem oprávněním objednatele podle této smlouvy je **bezúplatná**.
- 8.7. Veškerá majetková práva a užívací práva na jakékoliv výsledky, resp. jakékoliv výstupy činností zhotovitele dle smlouvy, přecházejí na objednatele v plném rozsahu bez jakéhokoliv omezení v okamžiku jejich předání objednateli.
- 8.8. Zhotovitel **nesmí použít výstupy** dle smlouvy pro potřeby jakékoliv třetí osoby a ani pro vlastní podnikání.
- 8.9. Zhotovitel je povinen **uspořádat si své právní vztahy** s autory autorských děl tak, aby splnění poskytnutí nebo převodu práv nebránily žádné právní překážky. Zhotovitel není oprávněn k provedení jakýchkoliv právních úkonů omezujících užití díla objednatelem nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky zhotovitele nebo třetích osob než jaké jsou stanoveny smlouvou.

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ůhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 8.10. Zhotovitel je povinen v případě požadavku objednatele před předáním jednotlivých stupňů projektové dokumentace provést **prezentaci konečné verze kompletní projektové dokumentace** zda je zpracována v souladu se smlouvou a zpracovat případné připomínky objednatele do daného stupně projektové dokumentace.
- 8.11. Objednatel je povinen respektovat osobnostní práva autorská a zdržet se užití díla způsobem snižujícím hodnotu díla a dodržovat právo na autorské označení.

## 9. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 9.1. **Zhotovitel odpovídá** za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a po dobu běhu záruční doby bude mít, vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými ustanoveními technických norem ČN, EN, popřípadě vlastnosti obvyklé. Dále odpovídá za to, že **dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným ve smlouvě.**
- 9.2. Zhotovitel poskytne na dílo **záruku**, která začíná běžet dnem **protokolárního předání a převzetí díla.**
- 9.3. Záruční doba je **60 měsíců.**
- 9.4. **Za vadu se považuje** i stav, kdy v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí:
- 9.4.1. v projektové dokumentaci pro výběr dodavatele dojde následně ke zvýšení ceny stavby, která je předmětem projektové dokumentace,
- 9.4.2. v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, dojde následně ke **zvýšení ceny stavby**, která je předmětem projektové dokumentace

## 10. NÁROKY ZA VADY DÍLA

- 10.1. Objednatel se zavazuje oznámit (reklamovat) vady díla zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté kdy je zjistí, **nejpozději do uplynutí záruční lhůty.** Oznámení vady musí být zhotoviteli zasláno písemně doporučeným dopisem (případně prostřednictvím datové schránky). V oznámení vad musí být vada popsána a navržena lhůta pro její odstranění. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vad nejpozději **do 3 pracovních dnů** ode dne doručení reklamace, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 10.2. Smluvní strany sjednávají právo objednatele požadovat v době záruky **bezplatné odstranění vady.** Bezplatným odstraněním vady se zejména rozumí přepracování či úprava díla. Zhotovitel se zavazuje případné vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě, kterou určí objednatel dle objektivních hledisek.
- 10.3. Reklamuje – li objednatel vadu, má se za to, že požaduje odstranění vady díla v souladu s odst. 10.2 a že nemůže před uplynutím lhůty, kterou je povinen poskytnout k tomu účelu zhotoviteli, uplatnit jiné nároky z vad díla, ledaže zhotovitel oznámí objednateli, že nesplní své povinnosti v této lhůtě. Ve věcech uplatnění nároků z vad díla je za objednatele oprávněn jednat jeho zástupce ve věcech technických nebo smluvních.

## 11. SMLUVNÍ SANKCE

- 11.1. Smluvní strany se dohodly, že:
- 11.1.1. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za **prodlení** s předáním **Projektové dokumentace pro vydání povolení stavby**, dle článku 2.1 oproti termínu dle článku 3.1, a to ve výši **2.000,- Kč** za každý započatý kalendářní týden prodlení.
- 11.1.2. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu **za prodlení** s předáním **Návrhu řešení interiéru - studie**, dle článku 2.3 oproti termínu dle článku 3.1, a to ve výši **500,- Kč** za každý započatý týden prodlení.

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ůhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 11.1.3. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu **za prodlení s předáním Projektové dokumentace pro provádění stavby** dle článku 2.4 a **Projektové dokumentace pro výběr dodavatele interiéru** dle článku 2.5 oproti termínu, dle článku 3.3, a to ve výši **2.000,- Kč** za každý započatý týden prodlení.
- 11.1.4. V případě **prodlení** zhotovitele s termínem **ukončení inženýrské činnosti** dle čl. 2.2, oproti termínu dle článku 3.2, z důvodů ležících na straně zhotovitele je objednatel oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každý započatý týden prodlení.
- 11.1.5. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za **prodlení s odstraňováním reklamovaných vad díla** ve výši **500,- Kč** za každou vadu a kalendářní den prodlení s odstraněním vady.
- 11.1.6. V případě, že se na díle vyskytnou **vady popsané v čl. 9.4** této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši **5%** z hodnoty **zvýšených investičních nákladů**, k jejichž zvýšení došlo v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí zhotovitele v projektové dokumentaci pro výběr dodavatele.
- 11.1.7. V případě **porušení povinnosti** zhotovitele uvedené **v odst. 6.6 nebo odst. 6.7** je objednatel oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu **ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý konkrétní případ** (např. za neoprávněnou změnu jednoho člena řešitelského týmu, za neoprávněnou změnu jednoho subdodavatele – poddodavatele).
- 11.1.8. Objednatel zaplatí zhotoviteli za **prodlení s úhradou ceny díla** dle faktury, oprávněně vystavené po splnění podmínek stanovených touto smlouvou a doručené objednateli, úrok z prodlení ve výši dle vládního nařízení č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2. Splatnost smluvních pokut se sjednává na **30 kalendářních dnů** ode dne doručení jejich vyúčtování.
- 11.3. Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, **může od jejího vymáhání na základě své vůle upustit**, na straně objednatele pouze po předchozím odsouhlasení **Radou Zlínského kraje**.
- 11.4. Zaplacení smluvní pokuty nesnižuje rozsah náhrady škody, tudíž právo objednatele na náhradu škody.

## 12. POJIŠTĚNÍ ZHOTOVITELE

- 12.1. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno smluvní **pojištění odpovědnosti za škody** způsobené svou projektovou a inženýrskou činností u **ČPP a.s.** s limitem pojistného plnění **5.000.000 Kč** (minimálně však 5.000.000,- Kč). Kopie pojistné smlouvy bude předána objednateli na jeho vyžádání. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění díla dle této smlouvy mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu nejméně s minimálním limitem pojistného plnění uvedeného ve větě první.

## 13. UKONČENÍ PRACÍ NA NEDOKONČENÉM DÍLE

- 13.1. V případě, že objednatel v průběhu provádění prací na díle zjistí, že **nebude schopen zajistit financování následné realizace díla** (nepřidělení dotace), **oznámí** tuto skutečnost neprodleně zhotoviteli. Předpokládá se, že objednatel bude podávat žádost o dotaci na projekt „Zdravotnická záchranná služba ZK – vzdělávací a výcvikové středisko Zlín“ nejpozději do konce ledna 2017, přičemž o žádosti o dotaci by mělo rozhodnout Centrum pro regionální rozvoj ČR dle předpokladu do konce dubna 2017. S ohledem na větu druhou tohoto odstavce by se v případě neschválení žádosti o dotaci pravděpodobně nerealizovala část díla dle čl. 2.4, 2.5 a 2.6 této smlouvy.

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ůhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 13.2. Po oznámení skutečnosti uvedené v předchozím odstavci zhotoviteli (zasláním doporučeného dopisu na adresu pro doručování dle této smlouvy popř. datovou zprávou do datové schránky), budou projektové práce **ukončeny dopracováním** právě **zpracovávaného stupně** projektové dokumentace nebo vykonávané inženýrské činnosti (dle čl. 2.1 až 2.5 této smlouvy) a objednatel uhradí zhotoviteli dosud provedené práce. V případě popsáném ve druhé a třetí větě odstavce 13.1 této smlouvy by se tak pravděpodobně realizovaly a dopracovaly pouze projektové dokumentace (studie) uvedené v čl. 2.1 a 2.3 této smlouvy a výkon inženýrské činnosti dle čl. 2.2 této smlouvy.
- 13.3. Po **oznámení o ukončení prací** na díle:
- 13.3.1. zhotovitel **dokončí práce na části díla** dle čl. 13.2 a řádně ji předá objednateli,
- 13.3.2. o předání a převzetí díla bude sepsán **Protokol** o předání a převzetí části díla, který podepíší oprávnění zástupci obou smluvních stran,
- 13.3.3. zhotovitel na základě **Protokolu** o předání a převzetí části díla zpracuje **konečnou fakturu**; objednatel fakturu uhradí **ve lhůtě splatnosti** podle standardních platebních podmínek této smlouvy.
- 13.4. Na práce provedené a předané objednateli dle předchozího odstavce se vztahuje **záruka na dílo** podle této smlouvy.
- 13.5. **V případě ukončení rozpracovaného díla zhotovitel prohlašuje, že vůči objednateli neuplatní žádné sankce.** Na záležitosti související s ukončením rozpracovaného díla výslovně neupravené v předchozích odstavcích se přiměřeně aplikují ostatní ustanovení této smlouvy o dílo.

## 14. Odstoupení od smlouvy

- 14.1. Tato smlouva zanikne splněním závazku dle ustanovení § 1908 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nebo před uplynutím lhůty plnění z důvodu porušení povinností smluvních stran odstoupením od smlouvy.
- 14.2. Kterákoliv smluvní strana **je povinna oznámit** druhé straně, že poruší své povinnosti plynoucí ze závazkového vztahu. Také je povinna oznámit skutečnosti, které se týkají podstatného zhoršení hospodářských poměrů, majetkových poměrů, které by mohly mít i jednotlivě negativní vliv na plnění její povinnosti plynoucí z předmětné smlouvy. Je tedy povinna druhé straně oznámit povahu překážky vč. důvodů, které jí brání nebo budou bránit v plnění povinností a o jejich důsledcích. Zpráva musí být podána **písemně bez zbytečného odkladu** poté, kdy se oznamující strana o překážce dozvěděla, nebo při náležité péči mohla dozvědět. Lhůtou bez zbytečného odkladu se rozumí **lhůta 14 dnů**. Oznámením se oznamující strana nezbavuje svých závazků ze smlouvy nebo obecně závazných předpisů. Jestliže tuto povinnost oznamující strana nesplní, nebo není druhé straně zpráva doručena včas, má druhá strana nárok na úhradu škody, která jí tím vzniká i nárok na odstoupení od smlouvy.
- 14.3. Odstoupení od smlouvy musí odstoupující strana oznámit druhé straně písemně bez zbytečného odkladu poté, co se dozvěděla o podstatném porušení smlouvy. Lhůta pro oznámení o odstoupení od smlouvy se stanovuje pro obě strany na **30 dnů** ode dne, kdy jedna ze smluvních stran zjistila podstatné porušení smlouvy. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 14.4. **Za podstatné porušení smlouvy opravňující objednatele odstoupit od smlouvy se považuje:**
- 14.4.1. Prodlení zhotovitele s předání projektové dokumentace pro povolení stavby delší než 30 dnů
- 14.4.2. nepředloženi pojistné smlouvy na žádost objednatele v termínu jím stanoveném nebo předloženi pojistné smlouvy s limitem pojistného plnění nižším, než je uvedeno v této smlouvě,
- 14.4.3. porušení povinností zhotovitele uvedených v čl. 6.6 anebo 6.7.
- 14.5. **Za podstatné porušení smlouvy opravňující zhotovitele odstoupit od smlouvy se považuje:**
- 14.5.1. Prodlení objednatele s úhradou faktury delší než 30 dnů, oproti termínu úhrady.

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---

- 14.6. Stanoví-li strana oprávněná pro dodatečné plnění lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy až po jejím uplynutí. Jestliže však strana, která je v prodlení, prohlásí, že svůj závazek nesplní, může strana oprávněná odstoupit od smlouvy před uplynutím lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, a to i v případě, že budoucí porušení smlouvy by nebylo podstatné.
- 14.7. Důsledky odstoupení od smlouvy:
- 14.7.1. Odstoupením od smlouvy, tj. doručením projevu vůle o odstoupení druhému účastníkovi, smlouva zaniká. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
- 14.7.2. **Zhotovitelovy závazky** za jakost prací, odstraňování vad a nedodělků jím provedených, platí i po jakémkoli odstoupení od smlouvy, pro část díla, kterou zhotovitel do takového odstoupení realizoval.
- 14.8. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, smluvní strany **vypořádají své závazky** z předmětné smlouvy **do 30 dnů** od odstoupení od smlouvy.
- 14.9. V případě, že nedojde mezi zhotovitelem a objednatelem dle výše uvedeného postupu ke shodě a písemné dohodě, bude postupováno dle článku 15 této smlouvy.

## 15. SPORY

- 15.1. Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody **do 30 dnů** ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto řešeny soudem.

## 16. DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY

- 16.1. Tuto smlouvu lze měnit, doplnit nebo zrušit (pokud v ní není výslovně uvedeno jinak) pouze **písemnými průběžně číslovanými smluvními dodatky**, jež musí být jako takové označeny a podepsány oběma stranami smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.
- 16.2. **V případě, že dojde k takové změně (aktualizaci) Výzvy č. 27 IROP, která bude mít vliv na změnu práv a povinností uvedených v této smlouvě, zavazují se smluvní strany uzavřít dodatek k této smlouvě, ve kterém budou takové změny promítnuty.**

## 17. STYK MEZI STRANAMI

- 17.1. Styk mezi stranami bude písemný (dopisem, faxem, e-mailem) nebo ústní. Důležitá sdělení (sdělení, která se dotýkají předmětu plnění, termínů plnění případně financování) budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem (případně prostřednictvím datové schránky). Identifikační údaje zhotovitele a objednatele jsou uvedeny v článku 1. smlouvy a mohou být (např. zástupcem ve věcech smluvních nebo technických) změněny písemným oznámením, které bude včas zasláno druhé straně.
- 17.2. Jako doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení pošty o doručení.
- 17.3. Pro styk mezi stranami budou rovněž platit pravidla informačního  **systému Datových schránek**  dle zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a jeho prováděcích předpisů.

Za odbor INV - zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Za odbor ŘDP - kontroloval: Ing. J. Ōhanková - kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.
--	---



## 18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 18.1. Zhotovitel potvrzuje **správnost svých údajů**, které jsou uvedeny v článku 1. a jejich shodu s platným výpisem z obchodního rejstříku nebo živnostenského oprávnění. V případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazuje se zhotovitel předat objednateli bez zbytečného odkladu platnou kopii výše uvedených dokladů.
- 18.2. Zhotovitel je povinen dodržet nejen povinnosti uvedené v jednotlivých ustanoveních této smlouvy, ale dále musí při realizaci předmětu plnění této smlouvy dodržet taktéž zadávací podmínky výběrového řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy (v případě rozporu mezi zadávacími podmínkami a touto smlouvou má přednost tato smlouva).
- 18.3. Smluvní strany se dohodly, že objednatel v zákonné lhůtě odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
- 18.4. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
- 18.5. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, zejména ustanoveními upravujícími dílo (§ 2586 a násl.).
- 18.6. V souladu s § 1801 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se ve smluvním vztahu založeném touto smlouvou vylučuje použití § 1799 a § 1800 z. č. 89/2012 Sb.
- 18.7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 18.8. Smlouva se vyhotovuje v **5 vyhotoveních** smluv stejné právní síly, z nichž **objednatel** obdrží **čtyři** vyhotovení a **zhotovitel** obdrží **jedno** vyhotovení.
- 18.9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a souhlasí s ní, a na důkaz toho ji podepisují na základě své vlastní, vážné a svobodné vůle prosté omylu, a nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.
- 18.10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1 – Realizační tým (seznam techniků)

### Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: 24.10.2016, číslo usnesení: 0887/R21/16

Ve Zlíně dne: .....

V .....dne: .....

.....  
Objednatel

MVDr. Stanislav Mišák  
hejtman

.....  
Zhotovitel

Ing. Milan Píštěk  
jednatel

Za odbor INV

- zpracoval: Ing. Tomáš Záhora

Za odbor ŘDP

- kontroloval: Ing. J. Ůhanková  
- kontroloval: Mgr. R. Nuc, Dis.

Příloha č. 1 – Realizační tým (seznam techniků)

**Vedoucí projektu (HIP) – 1 osoba:**

Titul, jméno, příjmení: Ing. arch. Pavel Hainc  
Telefon: [REDACTED]  
E-mail: [REDACTED]

**Architekt – 1 osoba:**

Titul, jméno, příjmení: Ing. arch. Jaroslav Habarta  
Telefon: [REDACTED]  
E-mail: [REDACTED]

**Projektant 1 – 1 osoba:**

Titul, jméno, příjmení: Ing. Ivan Janas  
Telefon: [REDACTED]  
E-mail: [REDACTED]

**Projektant 2 – 1 osoba:**

Titul, jméno, příjmení: Tomáš Ondrůšek  
Telefon: [REDACTED]  
E-mail: [REDACTED]