



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Vězkum, vývoj a vzdělávání



Smlouva o dílo III. Evaluace projektu KSH

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

1. Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Se sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1
Jednající: PhDr., Mgr. Václav Velčovský, Ph.D., náměstek pro řízení
sekce operačních programů
IČO: 00022985
Bankovní spojení: ČNB
Číslo účtu:

(dále jen „Objednatel“)

a

2. Evaluation Advisory CE s.r.o.

Se sídlem: Křížíkova 70b, 612 00 Brno
Zastoupený: Ing. Petrem Volkem, Ph.D., jednatelem
Mgr. Milošem Blaškovanem, M.A., jednatelem
IČO: 25342282
DIČ: CZ 25342282
Bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s.
Číslo účtu:
Společnost je zapsána v OR, vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 83197

(dále jen „Zhotovitel“)

(dále společně označovány jako „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“)



1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Výše uvedené smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu na základě výsledků zadávacího řízení pro veřejnou zakázku s názvem „Evaluace individuálních systémových projektů podpořených z PO 3 OP VVV-II.“
- 1.2. V rámci tohoto zadávacího řízení vystupoval Objednatel v pozici zadavatele a Zhotovitel v pozici dodavatele, jehož nabídka byla na základě provedeného hodnocení vybrána jako nejvhodnější.

2. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

- 2.1. Předmětem plnění této Smlouvy je realizace pravidelného hodnocení vybraného individuálního projektu systémového (dále jen „IPs“) podaného do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) v prioritní ose 3 (Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání dále jen „PO 3“).
- 2.2. Vybraný projekt bude hodnocen jednotlivě a do hloubky, a to jak z hlediska průběhu plánovaných procesů, tak také z hlediska naplňování jeho stanovených cílů, výsledků a v pozdější fázi také dopadů. Hodnocen bude jeden IPs:
 - IPs KSH „Komplexní systém hodnocení“ (řešitel projektu: ČŠI)Bližší specifikace je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3. V případě, že v průběhu realizace dojde k zásadním změnám projektu (změna klíčových aktivit, atd.) v důsledku změn projektové žádosti, mohou být evaluační otázky ze strany Objednatele modifikovány.
- 2.4. Hlavním cílem evaluace je kvalitativně a kvantitativně vyhodnocovat, do jaké míry hodnocený projekt naplňuje stanovené cíle, vyhodnocovat, do jaké míry hodnocený projekt přispívá k naplňování komplexního koncepčního řešení; poskytnout Řídicímu orgánu OP VVV a realizátorům IPs zpětnou vazbu a doporučení týkající se realizace projektu, a to včetně přenosu informací z praxe do systémového řešení a zpět.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Smluvní strany si ujednaly, že Zhotovitel započne s plněním předmětu Smlouvy bezodkladně po její účinnosti.
- 3.2. Průběh realizace předmětu plnění této Smlouvy bude prováděn v letech 2018 – 2022, a to v souladu s nabídkou Zhotovitele a Přílohou č. 2 této Smlouvy - harmonogram.
- 3.3. Ukončení plnění nastává akceptací závěrečné zprávy Objednatelem.
- 3.4. Všechny požadované výstupy budou Objednateli předloženy v odpovídajících termínech tak, aby mohly být řádně připomínkovány.
- 3.5. Do 10 pracovních dnů od doručení připomínek Objednatele a případných členů odborné oponentní skupiny k návrhu všech výstupů zapracuje Zhotovitel připomínky a upravenou verzi zprávy předloží Objednateli. Toto ustanovení je účinné až do řádného předání všech výstupů Objednateli a jejich konečného odsouhlasení.



- 3.6. Zhotovitel předkládá Objednateli finální návrhy zpráv elektronicky ve výše požadovaných termínech. Proces připomínkování a akceptace znění zpráv je elektronický. Finální verze každé zprávy, tj. verze, ke které nejsou ze strany Objednatele uplatněny další připomínky nebo výhrady a která je ze strany Objednatele odsouhlasena, bude schválena Objednatelem a převzata zápisem (předávacím protokolem) podepsaným zástupci Objednatele i Zhotovitele. Na základě podepsaného předávacího protokolu je ze strany Zhotovitele vystavena faktura.
- 3.7. Místem plnění je Česká republika.

4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Celková cena za předmět Smlouvy v rozsahu plnění dle čl. 2 této Smlouvy činí 1 115 000 Kč bez DPH (slovy: jedenmilionstopatnáctisíc korun českých) bez DPH.
DPH ve výši 21 % činí 234 150 Kč (slovy: dvěstětřicetčtyřitisícstopadesát korun českých).
Celková cena včetně 21 % výše DPH činí 1 349 150 Kč (slovy: jedenmiliontřistačtyřicetdevěttisícstopadesát korun českých).
- 4.2. Jednotkové ceny pro účely fakturace za jednotlivé výstupy jsou uvedeny v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 4.3. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu (daňový doklad) po prokazatelném ukončení a předání jednotlivých dílčích výstupů, a to na základě předávacího protokolu.
- 4.4. Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením jednotlivých výstupů. Za neměnný základ se považuje cena bez DPH. Sazba DPH je ve Smlouvě uvedena v zákonné výši ke dni podpisu Smlouvy. V případě změny sazby DPH v průběhu účinnosti Smlouvy bude cena adekvátně změněna, sazba DPH bude účtována vždy v zákonné výši.
- 4.5. Objednatel nebude poskytovat žádné zálohové platby.
- 4.6. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Přílohou faktury bude akceptační/předávací protokol odsouhlasený oběma smluvními stranami.
- 4.7. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Zhotovitel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.
- 4.8. Faktura bude označena názvem příslušného operačního programu, ze kterého bude hrazena, tj. OP VVV.
- 4.9. Platby budou probíhat výhradně v CZK. Platby budou uskutečňovány bezhotovostním převodem z účtu Objednatele na účet Zhotovitele. Za den úhrady se považuje den, kdy finanční částka byla odepsána z účtu Objednatele a směřuje na účet určený Zhotovitelem.



5. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

- 5.1. Zhotovitel je povinen při plnění předmětu Smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu s právními předpisy, které se k danému předmětu plnění vztahují tak, aby bylo dosaženo cíle a účelu plnění.
- 5.2. Zhotovitel plnění poskytne na své náklady a nebezpečí a odpovídá za jeho sjednanou, resp. obvyklou kvalitu.
- 5.3. Zhotovitel se zavazuje poskytovat plnění předmětu Smlouvy včas (při dodržení stanovených termínů), kvalitně (bez vad jakosti, množství, kompletnosti apod.) a v souladu s Etickým kodexem evaluátora, formálními standardy České evaluační společnosti, metodickými dokumenty Evropské komise, případně OECD (DAC) či Světové banky.
- 5.4. Zhotovitel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Objednatele a řídit se jeho pokyny. Pokyny Objednatele však není vázán, jsou-li v rozporu se zákonem. Zhotovitel se zavazuje oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu Smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele.
- 5.5. Zhotovitel bude dostávat pokyny na jednotlivé úkony služby od kontaktní osoby určené Objednatelem. Tato kontaktní osoba je oprávněna zadávat, konkretizovat a upřesňovat požadovaná zadání na plnění předmětu Smlouvy.
- 5.6. Zjistí-li Zhotovitel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné nebo v rozporu se zákonem a jinými právními předpisy, je povinen Objednatele na tuto skutečnost upozornit. Bude-li Objednatel přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Zhotovitel právo požádat o písemné potvrzení pokynu nebo přerušit poskytování služeb za předpokladu, že pokyny jsou v rozporu se Smlouvou, nebo platnými právními předpisy.
- 5.7. Zhotovitel je povinen vytvořit a předat Objednateli veškeré výše uvedené analýzy a návrhy.
- 5.8. Zhotovitel je povinen dodržet jmenovité obsazení realizačního týmu včetně rolí jednotlivých členů. Tento seznam je uveden v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- 5.9. Změny realizačního týmu jsou povoleny pouze po předchozím odsouhlasení ze strany Objednatele. Všichni členové realizačního týmu po celou dobu plnění musí splňovat všechny požadavky stanovené v zadávací dokumentaci.
- 5.10. Zhotovitel se zavazuje upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění nezbytné.
- 5.11. Zhotovitel je povinen neprodleně Objednateli písemně oznámit překážky, které mu brání v plnění a výkonu dalších činností souvisejících s plněním.
- 5.12. Zhotovitel upozorní Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provede taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží.
- 5.13. Zhotovitel je povinen uvést na titulní straně každého materiálu vztahujícího se k této veřejné zakázce logolink OP VVV (např. v záhlaví a zápatí). Požadovaný logolink s přesnými rozměry a pravidly pro jejich tvorbu je uveden na následujícím odkazu:



<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-publicitu>

- 5.14. Zhotovitel je povinen poskytnout součinnost jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (viz § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů k poskytnutí součinnosti Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly dle citovaného zákona.
- 5.15. Zhotovitel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s poskytnutím služeb dle platných právních předpisů.
- 5.16. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli či oprávněným orgánům maximální možnou součinnost při provádění kontroly projektu, z něhož je plnění Smlouvy hrazeno, předloží na vyžádání doklady vztahující se k předmětu Smlouvy a doloží další významné skutečnosti požadované Objednatelem či oprávněným orgánům. Zhotovitel umožní Objednateli či oprávněným orgánům výkon práva kontroly, a to po celou dobu, po kterou je to vyžadováno legislativou daného operačního programu případně jinými předpisy EU nebo ČR, tj. pro OP VVV minimálně do roku 2033, po tuto dobu je také povinen zajistit i archivaci dokumentů.
- 5.17. Podmínkou pro realizaci předmětu Smlouvy je to, že ani Zhotovitel ani členové realizačního týmu nejsou ve střetu zájmu s institucemi, které jsou předmětem evaluace. Za střet zájmů je považována jakákoliv činnost prováděná Zhotovitelem, členy realizačního týmu předcházející či souběžné s evaluací prováděnou na základě této Smlouvy, které by mohly mít nezanedbatelný vliv na výsledky prováděné evaluace.

6. POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 6.1. Objednatel se zavazuje Zhotoviteli poskytovat včasné, úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré materiály potřebné k řádnému plnění předmětu Smlouvy, jakož i poskytnout veškerou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Zhotoviteli v souvislosti s jeho činností dle této Smlouvy poskytl, a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých a neúplných informací poskytnutých pro plnění dle této Smlouvy.
- 6.2. Objednatel je povinen Zhotoviteli poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci.
- 6.3. Objednatel se zavazuje zajistit průběžnou dostupnost kontaktního pracovníka pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky Zhotovitele.
- 6.4. Objednatel se zavazuje zajistit v případě potřeby účast pověřených pracovníků Objednatele na dohodnutých setkáních se Zhotovitelem.
- 6.5. Objednatel se zavazuje v případě potřeby poskytovat Zhotoviteli podporu při provádění evaluace, např. pověřovací dopis, kontaktní údaje relevantních osob působících v projektech, zpětnou vazbu na specifické prvky evaluací (metodika k tematickým evaluacím).
- 6.6. Objednatel poskytne Zhotoviteli pro účely plnění Smlouvy dokumentaci potřebnou k provedení evaluace, a to před zahájením hodnocení. Výchozí dokumentace, jejíž seznam je uveden v Příloze č. 1 této Smlouvy – specifikace předmětu plnění bude poskytnuta Zhotoviteli v elektronické verzi včetně elektronických odkazů na úložiště



dokumentů do 5 pracovních dní od účinnosti Smlouvy. Další potřebná dokumentace bude Zhotoviteli poskytnuta na vyžádání do 5 pracovních dní.

7. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

- 7.1. V případě, že při plnění předmětu Smlouvy vzniknou výstupy Zhotovitele, které by naplňovaly znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů nabývá Objednatel nevýhradní právo užít takovéto dílo, a to k jakémukoliv účelu a v jakémkoliv rozsahu (dále též „licence“). Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu informovat Objednatele o vzniku takových práv k duševnímu vlastnictví.
- 7.2. Součástí licence je oprávnění Objednatele zejména užívat takovéto dílo v neomezeném množství a územním rozsahu, provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny, dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob.
- 7.3. Zhotovitel není oprávněn udělení licence vypovědět a licence trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy.
- 7.4. Licence se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, aktualizované verze, i na úpravy a překlady autorského díla, dodané Zhotovitelem.
- 7.5. Cena za poskytnutí licence k výkonu práva užít dílo je zahrnuta v ceně díla dle této Smlouvy.
- 7.6. Tato licenční ujednání jsou sjednaná na dobu trvání autorských práv Zhotovitele k dílu.

8. DŮVĚRNOST INFORMACÍ

- 8.1. Zhotovitel se zavazuje během plnění Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při poskytování služeb dozví, a nakládat s nimi jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které již byly veřejně publikované).
- 8.2. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat pouze osobní údaje nezbytné pro splnění předmětu této Smlouvy, zejména jméno, příjmení, e-mailovou adresu a telefonní číslo osob zapojených do evaluace, včetně respondentů, a to na základě doložených pokynů Objednatele (dále jen „údaje“).
- 8.3. Zhotovitel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni zaměstnanci do styku s údaji ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak GDPR porušil. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za případné porušení GDPR z jeho strany. Zhotovitel nezapojí do zpracování údajů žádné další osoby mimo svých pověřených zaměstnanců a zajistí,



- aby se jeho pověření zaměstnanci, oprávnění zpracovávat údaje, zavázali k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 8.4. S ohledem na výše uvedené se Zhotovitel zavazuje přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření vyjmenovaná v čl. 32. GDPR, přičemž zároveň přihlédne ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob.
 - 8.5. Zhotovitel bude Objednateli bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění povinností Objednatele, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 GDPR, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 GDPR, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 GDPR a povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 GDPR, a že za tímto účelem Zhotovitel zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření dle předchozího odstavce, o kterých ihned informuje Objednatele.
 - 8.6. Zhotovitel není oprávněn jakkoliv využít informace, údaje a dokumentaci, která mu byla zpřístupněna v souvislosti s prováděním díla, ve prospěch svůj nebo třetí osoby. Zhotovitel je povinen dodržovat tyto povinnosti také po ukončení smluvního vztahu mezi Objednatelem a Zhotovitelem až do doby, kdy bude těchto povinností zproštěn.
 - 8.7. Zhotovitel poskytne Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy.
 - 8.8. Zhotovitel umožní kontroly, audity či inspekce prováděné Objednatelem nebo jiným příslušným orgánem dle příslušných právních předpisů.
 - 8.9. Zhotovitel poskytne bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou stanoví Objednatel, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností Objednatele spojených s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním a s plněním smlouvy o zpracování osobních údajů.
 - 8.10. Osobní údaje respondentů budou Zhotovitelem využity výhradně k přípravě šetření a budou uchovávány pouze po dobu, která je nezbytná k účelu zpracování hodnocení.
 - 8.11. Zhotovitel je povinen provést likvidaci údajů neprodleně po převzetí a odsouhlasení díla Objednatelem.

9. NÁHRADA ŠKODY

- 9.1. Každá ze smluvních stran je povinna nahradit druhé smluvní straně způsobenou škodu vyplývající z porušení obecně závazných právních předpisů a z této Smlouvy. Zhotovitel plně odpovídá za vzniklou škodu rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby.
- 9.2. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 9.3. Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.



Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky vylučující povinnost k náhradě škody.

- 9.4.** Žádná ze stran není povinna nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. V případě, že Objednatel poskytl Zhotoviteli chybné zadání a Zhotovitel s ohledem na svou povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
- 9.5.** Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta nebo jiná sankce, a to v plné výši dle Smlouvy.

10. SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 10.1.** Zhotovitel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu v případě následujících porušení Smlouvy:
- a) v případě nedodržení jakéhokoliv termínu plnění ve výši 0,2 % z ceny plnění, se kterým je Zhotovitel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení;
 - b) za nedodržení kvality předkládaných zpráv ve výši 0,2 % z ceny plnění, se kterým je Zhotovitel v prodlení, a to za každý jednotlivý případ porušení;
 - c) za porušení střetu zájmů dle čl. 5.17. této Smlouvy ve výši 50 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení;
 - d) za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. 8. této Smlouvy ve výši 100 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
 - e) za porušení ochrany osobních údajů dle čl. 8. Smlouvy ve výši 50 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 10.2.** Zaplacením smluvní pokuty se Zhotovitel nezavazuje povinnosti nahradit Objednateli způsobenou škodu.
- 10.3.** Smluvní pokuty i náhradu škody je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Zhotovitele.
- 10.4.** V případě prodlení Objednatele s úhradou dle této Smlouvy je Zhotovitel oprávněn požadovat nejvýše zákonný úrok z prodlení, jiné sankce vůči Objednateli jsou nepřípustné.
- 10.5.** Smluvní pokuty, úroky a náhrady škody dle této Smlouvy jsou splatné do 14 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení na adresu povinné smluvní strany.

11. UKONČENÍ PLATNOSTI SMLOUVY

- 11.1.** Smluvní strany mohou vzájemnou písemnou dohodou Smlouvu kdykoliv ukončit.



- 11.2. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy, a to i částečně, v případě podstatného nebo opakovaného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti Zhotovitelem. Za podstatné porušení smluvní povinnosti Zhotovitelem se rozumí zejména prodlení s předáním výstupů sjednaného díla delším než 10 kalendářních dnů. Opakovaným porušením se rozumí porušení téže povinnosti dvakrát v době trvání Smlouvy.
- 11.3. Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že vůči majetku Zhotovitele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku anebo i v případě, že insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení. Rovněž pak v případě, kdy Zhotovitel vstoupí do likvidace.
- 11.4. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit vůči Zhotoviteli, který se v zadávacím řízení nebo v souvislosti s ním dopustí jednání, které svým obsahem nebo účelem odporuje zákonu nebo jej obchází anebo se přičií dobrým mravům, zejména má-li za cíl nepřipustné omezení soutěže (např. protiprávní dohoda o společném postupu s jinými uchazeči) nebo získání neoprávněné výhody, anebo uvedl nepravdivé informace k prokázání svých kvalifikačních předpokladů.
- 11.5. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit či omezit rozsah plnění v případě, že nebudou schváleny prostředky ze státního rozpočtu nebo příslušného operačního programu k financování předmětu Smlouvy.
- 11.6. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy také v případě, že Úřad pro ochranu hospodářské soutěže konstatuje, že veřejná zakázka, na jejímž základě byla podepsána tato Smlouva, byla zadána v rozporu s ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). V případě, že Objednatel odstoupí od Smlouvy dle tohoto odstavce, má Zhotovitel právo na náhradu veškerých výdajů, které ke dni odstoupení od Smlouvy účelně vynaložil na plnění dle této Smlouvy.
- 11.7. Objednatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě zrušení OP VVV.
- 11.8. Zhotovitel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této Smlouvy po dobu delší než 30 kalendářních dní.
- 11.9. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé smluvní straně.
- 11.10. Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu.
- 11.11. Účinky výpovědi nastávají k poslednímu dni měsíce, následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 11.12. V případě závažného porušení ochrany osobních údajů ve smyslu čl. 8. Smlouvy (například předání zpracovávaných údajů třetí osobě) je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy.

12. KONTAKTNÍ OSOBY

- 12.1. Kontaktní osobou zodpovědnou za Objednatele v záležitostech věcného plnění Smlouvy, předání výstupů, odsouhlasení vypracovaných zpráv a v administrativních



EVROPSKA UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Vězkum, vyvoj a vzdělávání



Příloha č. 2: Harmonogram

Příloha č. 3: Tabulka cen

Příloha č. 4: Seznam členů realizačního týmu

Příloha č. 5: Charta projektu KSH

V Praze dne

za Objednatele:

PhDr. Václav
Velčovský Ph.D. Digitálně podepsal PhDr.
Václav Velčovský Ph.D.
Datum: 2018.10.12
14:20:19 +02'00'

.....
PhDr., Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.
Náměstek pro řízení sekce operačních
programů

V Praze dne 3. 10. 2018

za Zhotovitele:

Ing. Petr
Volek, Ph.D. Digitálně podepsal
Ing. Petr Volek, Ph.D.
Datum: 2018.10.05
11:09:59 +02'00'

.....
Ing. Petr Volek, Ph.D.,
jednatel společnosti
Evaluation Advisory CE s.r.o.

Miloš
Blaškovan Digitálně podepsal
Miloš Blaškovan
Datum: 2018.10.05
09:29:33 +02'00'

.....
Mgr. Miloš Blaškovan, M.A.,
jednatel společnosti
Evaluation Advisory CE s.r.o.

1. Strategický kontext

1.1. Obecné informace k hodnocenému programu

OP VVV je víceletým tematickým programem, v jehož rámci je možné v programovém období 2014 - 2020 čerpat finanční prostředky z evropských strukturálních a investičních fondů Evropské unie (dále jen „EU“). Cílem OP VVV je přispět k posunu České republiky (dále jen „ČR“) směrem k ekonomice založené na vzdělané, motivované a kreativní pracovní síle, na produkci kvalitních výsledků výzkumu a jejich využití pro zvýšení konkurenceschopnosti ČR.

Řídicím orgánem OP VVV (dále jen „ŘO OP VVV“) je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“).

Aktuální informace o programu jsou uveřejněny na internetových stránkách:

<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vvv>.

1.2. Informace k povinnosti vyhodnocovat IPs

Evaluační individuálních projektů systémových OP VVV jsou prováděny v souladu s obecnou povinností ŘO hodnotit účelnost, účinnost a dopad intervencí stanovenou v člancích 54 a 56 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 („Obecné nařízení“), v souladu s metodickými pokyny Evropské komise (dále jen „EK“), v souladu s Metodickými pokyny a doporučeními MMR-NOK zejm. Metodickým pokynem pro evaluační programové období 2014-2020 a v souladu s Evaluačním plánem OP VVV, stejně tak s doporučeními EK pro zajištění zpřísněného režimu sledování pokroku a plnění cílů systémových projektů. Povinnost vyhodnocovat IPs vyplývá i z materiálu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy Příprava a řízení Individuálních projektů systémových v rámci implementace Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Za zajištění hodnocení je odpovědný ŘO OP VVV.

1.3. Co jsou IPs

IPs jsou formou podpory OP VVV spadající do kategorie individuálních projektů. Individuální systémové projekty (IPs) jsou specifické svým velkým rozsahem a řeší komplexně danou problematiku určité oblasti nebo celého území, hlavním znakem je koncentrovaná a cílená podpora. V procesu schvalování a monitoringu systémových projektů hraje klíčovou roli Monitorovací výbor OP VVV.

2. Evaluační kritéria

V rámci evaluace budou uplatňovány zásady transparentnosti a principy 3E (účelnost, účinnost a hospodárnost).¹

3. Evaluační cíle

Hlavními cíli evaluace jsou:

- kvalitativně a kvantitativně vyhodnocovat do jaké míry hodnocené projekty naplňují své stanovené cíle;
- vyhodnocovat do jaké míry hodnocené projekty přispívají k naplňování komplexního koncepčního řešení;
- poskytnout ŘO OP VVV a realizátorům IPs zpětnou vazbu a doporučení týkající se realizace projektů, a to včetně přenosu informací z praxe do systémového řešení a zpět.

Evaluační okruhy a otázky jsou specifikovány v kapitolách 4 „Evaluační okruhy“. U každé evaluační otázky jsou uvedeny metody a techniky, které představují **minimální požadavek** pro úspěšné zodpovězení dané evaluační otázky. V případě, že v průběhu realizace zakázky (služby) dojde k zásadním změnám projektu v důsledku změn projektové žádosti, **mohou být evaluační otázky ze strany Zadavatele modifikovány**. Požadavky na výstupy této evaluace jsou definovány v kapitole 5 „Požadované výstupy zakázky“.

V každoroční průběžné zprávě bude sledován vývoj a pokrok v řešení dříve identifikovaných problémů, stejně tak rozsah a způsob využití a implementace evaluačních doporučení.

4. Evaluační okruh D: evaluace projektu KSH

4.1. Informace o evaluačním okruhu D

V evaluačním okruhu D bude hodnocen jeden IPs:

- IPs KSH „Komplexní systém hodnocení“ (řešitel projektu: ČŠI)

4.1.1. Informace o projektu KSH

Název IPs: „Komplexní systém hodnocení“(KSH)

Řešitel projektu (příjemce podpory): Česká školní inspekce (ČŠI)

Výchozí stav – jaký problém projekt řeší:

Projekt zajistí vývoj těch metod, postupů a nástrojů pro hodnocení, které dosud českému vzdělávacímu systému chybějí, případně dopracuje a dotvoří ty metody, postupy a nástroje, které již k dispozici jsou, ale z relevantních důvodů nejsou v režimu komplexnosti hodnocení

¹Bližší vysvětlení k termínům k dispozici na: http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/864b7323-e271-4326-8b52-ec184b585039/prezentace_PRINCIP-3E_864b7323-e271-4326-8b52-ec184b585039.pdf

plně využitelné. Konkrétně jde o metody, postupy a nástroje pro hodnocení klíčových kompetencí a dále pro zohledňování socioekonomického a teritoriálního zázemí na úrovni žáka i školy s cílem monitorovat úroveň spravedlivosti ve vzdělávání a ve snaze účinně bránit nerovnostem. Dále budou inovovány nástroje pro ověřování výsledků vzdělávání a pro zajištění korelace socioekonomických a teritoriálních vlivů s podmínkami, průběhem a výsledky vzdělávání. V realizaci projekt naváže na dostupné relevantní výstupy projektů podpořených z OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Realizace projektu jednoznačně naplňuje cíle stanovené ve strategických dokumentech pro oblast hodnocení kvality a efektivity ve vzdělávání a připraví komplexní systém, který umožní hodnotit kvalitu a efektivitu jak na úrovni vzdělávací soustavy jako celku, tak na úrovni vzdělávání v jednotlivých školách.

Anotace projektu dle žádosti o podporu:

Realizací projektu dojde k propojení externího a interního hodnocení škol na všech úrovních, tedy na úrovni hodnocení vzdělávací soustavy ČR, kde je externí hodnocení vykonáváno prostřednictvím mezinárodních šetření (zejména PISA, PIRLS, TIMSS a TALIS) a interní hodnocení v tomto kontextu realizuje Česká školní inspekce, a na úrovni hodnocení školy, kde externí hodnocení zajišťují Česká školní inspekce a zřizovatel a interní hodnocení je prováděno autoevaluačními nástroji.

Cíle projektu:

Cílem projektu je na všech úrovních vzdělávacího systému a na základě vyvinutých metod, postupů a nástrojů:

- propojit procesy externího a interního hodnocení,
- sdílet představu o kvalitě ve vzdělávání,
- hodnotit komplexně všechny části národního kurikula,
- budovat kulturu hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání s ohledem na socioekonomický a teritoriální kontext,
- důsledně využívat a interpretovat disponibilní inspekční data (vzešlá z národních i mezinárodních aktivit) týkající se vzdělávání.

U aktérů dále dojde ke zvýšení kompetencí v oblasti vedení, monitorování a vyhodnocování výsledků z hlediska sledovaných cílů, včetně podpory rovných příležitostí.

Cílové skupiny projektu:

- Pedagogičtí pracovníci
- Vedoucí pracovníci škol a ŠZ
- Děti a žáci (MŠ, ZŠ, SŠ)
- Rodiče dětí a žáků
- Studenti vyšších odborných škol
- Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Klíčové aktivity projektu KSH:

KA1 - Řízení projektu

Obsahem KA bude v souladu s metodickým prostředím OP VVV a metodami projektového řízení PRINCE 2 zajistit kvalitní realizaci celého projektu včetně důkladné dokumentace procesů.

KA2 - Propojení externího a interního hodnocení škol a školských zařízení a tvorba příkladů inspirativní praxe

V rámci této KA budou vyvíjeny metody, postupy a nástroje pro propojení externího a interního hodnocení na úrovni vzdělávací soustavy ČR, na úrovni školy, na úrovni hodnocení pedagogů i konkrétních žáků. Zaměření na vybraná kritéria kvalitní školy.

KA3 - Hodnocení klíčových kompetencí

V této KA budou vyvíjeny nástroje pro hodnocení klíčových kompetencí, konkrétně míry žákem dosažené úrovně klíčových kompetencí vymezených RVP ZV.

KA4 - Monitorování úrovně spravedlivosti ve vzdělávacím systému

V rámci této KA bude vybudován systém vyhodnocování socioekonomického a teritoriálního zázemí žáků a škol, které je podkladem potřebným pro komplexní posouzení zajištění rovného přístupu ve vzdělávání.

KA5 - Sekundární analýzy inspekčních dat

KA bude analyzovat, interpretovat a aplikovat data z řady dostupných domácích i mezinárodních datových zdrojů.

KA6 - Implementace nových hodnotících postupů a metod

Touto KA bude zajištěna komplexní diseminace projektových výstupů na všech úrovních, včetně vzdělávání pracovníků ČŠI a školení všech ostatních aktérů vzdělávání dle školského zákona.

KA7 - Spolupráce s ostatními IPs a IPo v oblasti zvyšování kultury hodnocení

Obsahem KA je realizace spolupráce s nositeli dalších relevantních IPs a ostatních s cílem propojovat poznatky z jejich realizace a dosáhnout maximální synergie jejich výstupů.

KA8 - Evaluace

KA bude realizovat tzv. vnitřní evaluace, jejímž předmětem bude systematické sledování a vyhodnocování realizace jednotlivých klíčových aktivit a jejich přínosu ke stanoveným cílům.

V důsledku realizace projektu KSH dojde k následujícím změnám stávajícího stavu:

1. Vytvoření uceleného rámce standardů, monitorování a hodnocení všech prvků systému, s důrazem na propojení externího a interního hodnocení. Hodnocení bude zahrnovat kritéria naplňování cílů v oblasti rovných příležitostí, umožní cíleně podporovat školy se slabšími výsledky a dojde také ke komplexnímu nastavení monitoringu nerovností ve vzdělávacím systému.
2. Zavedení hodnocení, které bude zahrnovat jak sumativní, tak formativní složky. Budou připraveny a ověřeny dosud chybějící nástroje pro hodnocení vzdělávacích cílů tak, aby pokrývaly celou šíři včetně cílů obtížněji hodnotitelných, jako jsou zejména klíčové kompetence.
3. Budou připraveny nástroje pro zavedení procesů tzv. moderace v rámci škol i mezi školami pro zajištění shody v přístupech a pro zavedení "benchmarkingu", dojde ke zvýšení míry spolehlivosti a spravedlivosti hodnocení na všech úrovních.
4. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v oblasti kontinuálního vyhodnocování pokroku jednotlivých žáků a v oblasti poskytování formativní zpětné vazby tak, aby osobní a společenské faktory, jako je například pohlaví, zdravotní stav, etnický původ či rodinné zázemí, nepředstavovaly omezení jednotlivce při naplňování jeho cílů ve vzdělávání.
5. Zvýšení kompetencí pracovníků veřejné správy, zřizovatelů, ředitelů škol a dalších pedagogických pracovníků pro využití monitoringu a hodnocení jako nástrojů pro řízení změn a podporu dalšího rozvoje s cílem zlepšování rovných příležitostí a kvality ve vzdělávání na všech úrovních. Nové kompetence budou užívat přímo v praxi také při vytváření, vedení a vyhodnocování krajských a místních plánů rozvoje jednotlivých škol a v kariérním systému.

Relevantní část charty projektu KSH je obsahem přílohy č. 5 Smlouvy o dílo III. a obsahuje detailní informace k projektu.

4.2. Evaluační otázky pro evaluaci projektu KSH (okruh D)

EO D.1: Do jaké míry probíhá řízení a realizace projektu KSH v souladu s projektovou žádostí²?

Zadavatele bude v průběžných zprávách zejména zajímat, zda:

D.1.1. ***Odpovídá realizace klíčových aktivit a zpracování výstupů naplánovanému harmonogramu a aktuálním potřebám realizace projektu?***

Zadavatel požaduje vyhodnocení na úrovni jednotlivých klíčových aktivit projektu. V „aktuálních potřebách“ bude dodavatel při vyhodnocování postupu realizace projektu reflektovat okolnosti, na které projekt v průběhu let přirozeně reaguje.

D.1.2. ***Do jaké míry je dosahováno cílů projektu KSH v souvislosti s žádoucími pěti změnami stávajícího stavu?***

Zadavatel požaduje strukturované vyhodnocení k jednotlivým klíčovým aktivitám.

D.1.3. ***Existují rizika, která ohrožují realizaci projektu a dosažení cílů?***

Pokud existují rizika, požaduje Zadavatel jejich klasifikaci z hlediska pravděpodobnosti výskytu a závažnosti dopadu a členění na interní a externí.

D.1.4. ***Odpovídá průběh evaluačních činností v projektu dobré evaluační praxi?***

Zadavatel požaduje, aby vyhodnocení bylo zpracováno v kontextu, tj. nejen pouze KA8, ale také příslušné aktivity z KA1 a další.

D.1.5. ***Probíhá realizace KA6 Implementace nových hodnotících postupů a metod v očekávaném rozsahu a kvalitě?***

Zadavatel požaduje, aby vyhodnocení bylo zpracováno ve spolupráci s interním evaluačním týmem projektu.

D.1.6. ***Považují zapojení aktéři počátečního vzdělávání možnosti ke spolupráci za přínosné?***

Zadavatel požaduje, aby otázka byla primárně zodpovídana na základě rešerše reflektivních zpráv o zapojení škol a v rámci šetření k jiným EO.

D.1.7. ***V jakém rozsahu je využívána zpětná vazba od regionálních konzultantů ČŠI?***

D.1.8. ***Jaký je přínos činnosti expertní oponentní skupiny v rámci interní evaluace projektu?***

D.1.9. ***Co v průběhu projektu považuje realizační tým za největší bariéry úspěšné realizace?***

Zhodnoceno bude u relevantních zástupců:

- příjemce (realizátora projektu - projektového týmu ČŠI včetně regionálních konzultantů)
- poskytovatele dotace
- cílových skupin projektu a aktérů počátečního vzdělávání (v návaznosti na jednotlivé evaluační podotázky budou do výzkumu zahrnuti aktéři ve vzdělávání zapojených do projektu, tzn. školy a SZ, zřizovatelé škol a SZ, NNO a akademické instituce)

Metody:

Bude využit **desk search** existující dokumentace, včetně výstupů z interní evaluace (KA8) a reflektivních zpráv o zapojení škol. Dále budou využity některé z **metod přímého sběru dat** (CAWI, CATI, individuální či skupinové rozhovory, fokusní skupiny, ad.) dle návrhu evaluátora schváleného Zadavatelem ve Vstupní zprávě evaluace.

Zapojení cílových skupin projektu do terénních šetření bude na základě **vzorku vytvořeným uchazečem**. Konečná podoba vzorku, s ohledem na nepřetěžování cílových skupin, bude stanovena po konzultaci se Zadavatelem a příjemcem.

² včetně případných úprav na základě podstatných a nepodstatných změn.

Periodicita:

Hodnocení bude prováděno průběžně během realizace projektu, a to **do každé roční zprávy**, s následnou syntézou výsledných zjištění na konci projektu **do Závěrečné zprávy** tj. v roce 2022.

EO D.2: Jaký přínos vnímají jednotlivé typy klíčových aktérů z klíčových výstupů KA2 (nebo jejich dílčích částí)?

Klíčové výstupy KA2:

- Komplexní metodika propojení externího a interního hodnocení škol
- Příklady inspirativní praxe škol k vybraným kritériím kvalitní školy
- výstupy z realizace mezinárodních šetření (PISA, TIMSS, PIRLS, TALIS)

Dodavatel evaluace předloží Zadavateli ve Vstupní zprávě evaluace detailní rozdělení klíčových aktérů na typy relevantní pro zodpovězení evaluační otázky v návaznosti na KA2.

Zhodnoceno bude u zástupců:

- projektového týmu a inspekčních pracovníků ČŠI včetně regionálních konzultantů
- aktérů počátečního vzdělávání zapojených do projektu (školy a ŠZ, zřizovatelé škol a ŠZ, NNO a akademické instituce, ad.)
- obvyklých čtenářů národních zpráv z mezinárodních šetření (např. zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelé škol působící ve vzdělávací politice, ad.)
- věcně příslušné sekce MŠMT

Metody:

Pro hodnocení budou využity **řízené rozhovory** (osobní dotazování). V případě ředitelů škol a pedagogů bude na základě dohody se Zadavatelem a realizátory projektu vytvořen vzorek reprezentující všechny kraje ČR tak, aby nedošlo k přetížení některých respondentů. U těch ředitelů a pedagogů, kteří se s příklady inspirativní praxe dostatečně seznámili, bude zjišťováno, zda považují příklady inspirativní praxe za prakticky využitelné.

Bude využito **dotazníkové šetření (CAWI)**, a mohou být využity další **metody přímého sběru dat** (CATI, individuální či skupinové rozhovory, fokusní skupiny, ad.) dle návrhu evaluátora schváleného Zadavatelem ve Vstupní zprávě evaluace.

Zapojení cílových skupin projektu do terénních šetření bude na základě **vzorku vytvořeným účastníkem**. Konečná podoba vzorku, s ohledem na nepřetěžování cílových skupin, bude stanovena po konzultaci se Zadavatelem a příjemcem.

Dodavatel kromě výsledků za jednotlivé typy klíčových aktérů provede **syntézu** zjištění, zpracuje **srovnání** očekávaných a reálných přínosů (v textové a grafické podobě). Zejména v prvním kole hodnocení naformuluje na základě zjištění konkrétní doporučení.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno s ohledem na harmonogram projektu **2x za období realizace projektu**, a to (indikativně) v letech **2019 a 2022**.

EO D.3: V jaké míře jsou nové nástroje a upravený elektronický systém pro hodnocení klíčových kompetencí žáků vzniklé v KA3 pro pedagogy srozumitelné a využitelné?

³ S ohledem na postup realizace projektu evaluátor zhodnotí to, co je v době šetření již připraveno.

Otázka bude vyhodnocována s důrazem na získání informací o způsobu spolupráce pedagogů účastnících se pilotáže nástrojů pro hodnocení klíčových kompetencí s projektovým týmem. Bude zhodnoceno, jak byl nastaven systém zpětné vazby od pedagogů k KA3 projektu KSH. Bude zjišťována zpětná vazba pedagogů na zasazení nového nástroje pro hodnocení klíčových kompetencí do celkového prostředí a nástrojů pro hodnocení žáků. Při průběhu výzkumu i formulaci zjištění bude dodavatel reflektovat fakt, že nové povinnosti vyplývající ze zavádění nových nástrojů zvyšují pracovní zátěž škol, a proto mohou být *a priori* přijímány s despektem, bez ohledu na jejich skutečnou srozumitelnost a využitelnost.

Zhodnoceno bude u zástupců:

- projektového týmu a inspekčních pracovníků ČŠI včetně regionálních konzultantů
- pedagogů účastnících se pilotáže v rámci KA3
- pedagogů účastnících se regionálních seminářů s prezentacemi vyvinutého systému hodnocení klíčových kompetencí

Metody:

Pro hodnocení budou využity **řízené rozhovory** (osobní dotazování) a **CATI** (telefonické dotazování) na vzorku pedagogů, kteří byli součástí pilotního testování. Oslovení účastníků regionálních seminářů proběhne formou dotazníkového šetření (**CAWI**).

Zapojení cílových skupin projektu do terénních šetření bude na základě **vzorku vytvořeným účastníkem**. Konečná podoba vzorku, s ohledem na nepřetěžování cílových skupin, bude stanovena po konzultaci se Zadavatelem a příjemcem.

K jednotlivým pozitivním a negativním zjištěním dodavatel zpracuje **příklady z praxe**.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno s ohledem na harmonogram projektu **2x za období realizace projektu**, a to po pilotním testování nástrojů a po realizaci regionálních seminářů, (indikativně) v roce **2020 a 2022**.

EO D.4: Do jaké míry považují stěžejní aktéři počátečního vzdělávání výstup (nebo jeho dílčí části⁴) projektu v KA4 „Komplexní metodika k monitorování a vyhodnocování spravedlivosti vzdělávacího systému a škol v ČR“ za využitelný a proč?

V první fázi budou zjištěna očekávání uživatelů od výstupů KA4, druhý sběr dat u stejných uživatelů ověří naplnění očekávání, včetně míry využitelnosti výstupů.

Zhodnoceno bude u zástupců:

- projektového týmu a inspekčních pracovníků ČŠI včetně regionálních konzultantů
- aktérů ve vzdělávání zapojených do projektu (školy a ŠZ, zřizovatelé škol a ŠZ, NNO a akademické instituce, ad.)
- očekávaných uživatelů jednotlivých výstupů – věcně příslušné sekce MŠMT, vedení ČŠI a případných dalších aktérů veřejné správy

Metody:

Pro hodnocení budou využity **řízené rozhovory** (osobní dotazování), **CATI** (telefonické dotazování) **CAWI** (dotazníkové šetření).

⁴ S ohledem na postup realizace projektu evaluátor zhodnotí to, co je v době šetření již připraveno.

Zapojení cílových skupin projektu do terénních šetření bude na základě **vzorku vytvořeným účastníkem**. Konečná podoba vzorku, s ohledem na nepřetěžování cílových skupin, bude stanovena po konzultaci se Zadavatelem a příjemcem.

K jednotlivým zjištěním využitelnosti dodavatel zpracuje **příklady z praxe**.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno s ohledem na harmonogram projektu **2x za období realizace projektu** (indikativně) v roce **2018 a 2022**.

EO D.5: Do jaké míry považují stěžejní aktéři počátečního vzdělávání a tvůrci vzdělávacích politik „Sekundární analýzy inspekčních dat“ vzniklé v KA5 za využitelné a proč?

Zhodnoceno bude u zástupců:

- aktérů ve vzdělávání zapojených do projektu (školy a ŠZ, zřizovatelé škol a ŠZ, NNO a akademické instituce, ad.)
- očekávaných čtenářů analýz (např. zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelé škol působící ve vzdělávací politice, ad.)

Metody:

Pro hodnocení budou využity **řízené rozhovory** (osobní dotazování), **CATI** (telefonické dotazování) **CAWI** (dotazníkové šetření).

Zapojení cílových skupin projektu do terénních šetření bude na základě **vzorku vytvořeným uchazečem**. Konečná podoba vzorku, s ohledem na nepřetěžování cílových skupin, bude stanovena po konzultaci se Zadavatelem a příjemcem.

K jednotlivým zjištěním využitelnosti dodavatel zpracuje **příklady z praxe**.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno s ohledem na harmonogram projektu **2x za období realizace projektu** (indikativně) v roce **2019 a 2022**.

EO D.6: Jak probíhá spolupráce s ostatními IP a IPo v KA7 a jakých společných výsledků bylo dosaženo?

Dodavatel zpracuje ve vizuální formě přehled spolupracujících projektů, kde vyznačí klíčová témata s potenciálem pro vznik komplementárních výstupů a společného působení na změny (např. v oblasti zvyšování kultury hodnocení). Průběžně bude vyhodnocovat, zda spolupráce mezi IP probíhá účinně a ke spokojenosti všech zapojených aktérů a bude identifikovat příčiny dosažených úspěchů i neúspěchů. Zjištění k tématu spolupráce bude prezentovat, nad rámec textu v ročních zprávách, ve formě „Příkladů inspirativní praxe“ a „Příkladů špatné praxe“, které budou zpracovány v samostatně šířitelné formě.

Zhodnoceno bude u zástupců:

- projektového týmu ČŠI
- zástupců ostatních IP a IPo spolupracujících na KA7

Metody:

Pro hodnocení budou využity **řízené rozhovory** (osobní dotazování). Zástupce dodavatele se bude, po dohodě se zástupci realizačního týmu ČŠI a bez intervence do průběhu jednání,

účastnit odborných panelů. Pro doplnění zjištění lze využít CATI (telefonické dotazování), případně CAWI (dotazníkové šetření).

K jednotlivým zjištěním k tématu spolupráce dodavatel zpracuje příklady z praxe.

Periodicita:

Hodnocení bude prováděno průběžně během realizace projektu, a to do každé roční zprávy, s následnou syntézou výsledných zjištění na konci projektu do Závěrečné zprávy tj. v roce 2022.

EO D.7: Jaké byly nezamýšlené dopady projektu KSH?

Dodavatel vypracuje do Vstupní zprávy evaluace pro hodnocenou intervenci detailní teorii změny s očekávanými výsledky a dopady, které intervence má přinést dle projektové dokumentace. Na základě své postupně vznikající detailní znalosti průběhu projektu bude v průběžných zprávách do této teorie změny doplňovat i vzniklé nezamýšlené změny, a změny, u kterých identifikuje, že by je intervence za určitých kontextových podmínek a předpokladů přinést mohla.

Pro zjištění nezamýšlené změny dále zpracuje mapu kauzálních řetězců, a to včetně jejich zasazení do kontextu. Identifikovaná kauzální inference musí být podložena důkazy a testována.

Zhodnoceno bude u zástupců:

- projektového týmu ČŠI
- poskytovatele dotace

Metody:

Bude proveden desk-research projektové dokumentace doplněný o řízené rozhovory (nebo obdobnou kvalitativní metodu sběru primárních dat). Bude využit přístup Process tracing, popř. další metody Theory based Impact Evaluation.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno postupně během realizace projektu, a to od Vstupní zprávy evaluace, s následnou aktualizací do všech průběžných zpráv a syntézou výsledných zjištění na konci projektu do Závěrečné zprávy tj. v roce 2022.

5. Požadavky na výstupy a harmonogram plnění

5.1. Výstupem bude zpracování následujících zpráv:

Indikativní přehled celkového počtu zpráv očekávaných od Zhotovitele	
Vstupní zpráva	1x
Průběžná zpráva	4x
Závěrečná zpráva	1x
Celkem odevzdaných zpráv	6x

Orientační rok předložení zprávy (indikativní)	2018	2019*	2019**	2020***	2021***	28.2.2022
--	------	-------	--------	---------	---------	-----------

Vstupní zpráva (VZ) za evaluační okruh D	do 1 měsíce od účinnosti Smlouvy					
Průběžná zpráva (PZ) za evaluační okruh D		1.PZ - D	2.PZ - D	3.PZ - D	4.PZ - D	
Závěrečná zpráva (ZZ) za eval. okruh D						ZZ - D ⁵

*Nejpozději do 7 měsíců od účinnosti Smlouvy mezi Objednatelem a Zhotovitelem

**Do 12 měsíců od účinnosti Smlouvy mezi Objednatelem a Zhotovitelem

***Do 1 roku od předložení finálního návrhu předchozí PZ

Harmonogram zpráv bude upřesněn po dohodě se zadavatelem a zakotven ve Vstupní zprávě. Uvedené termíny mohou být v průběhu realizace zakázky po dohodě se Zhotovitelem změněny, a to s ohledem na potřeby Objednatele.

5.2. Vstupní zpráva

Vstupní zpráva musí být odevzdána nejpozději do jednoho měsíce od účinnosti této Smlouvy.

Obsahem Vstupní zprávy bude:

- teorie změny projektu včetně externích faktorů a předpokladů s navazujícím kvalitativním komentářem k uvedeným kauzálním vazbám;
- operacionalizace cíle projektu a očekávaných změn, které mají v důsledku projektu nastat;
- identifikace klíčových aktérů (stakeholder analysis), analýza jejich zájmu a vlivu na projekt, včetně určení nutného způsobu spolupráce na evaluaci;
- přehledná matice jednotlivých zpráv, jim příslušných evaluačních otázek a jim odpovídajících metod šetření, které budou pro danou otázku v dané zprávě využity. Na základě požadavku Objednatele mohou být pro jednotlivé zprávy a evaluační otázky uvedeny i další relevantní informace k designu evaluace, které Zhotovitel uvedl v nabízeném plnění;
- detailní rozpracování evaluačních otázek, jim příslušných metod, postupů a vzorků, případně doplnění dalších relevantních evaluačních otázek či výstupů, atd.
- aktualizovaná etapizace a detailní harmonogram plnění zakázky;
- seznam použitých zdrojů a literatury;
- Ostatní náležitosti odborného dokumentu (seznam zkratk, seznam ilustrací a tabulek, seznam příloh, ad.).

5.3. Průběžné zprávy

Obsahem Průběžných zpráv bude:

- manažerské shrnutí (v maximálním rozsahu 2 A4).;

⁵ Pro závěrečnou zprávu vyžadující terénní šetření na straně příjemce, musí šetření proběhnout ještě v době realizace projektu.

- shrnutí postupu práce evaluátora⁶ od předchozí zprávy a popis postupu pro další období;
- Identifikace evaluačních otázek, které byly v daném období řešeny. Ke každé z těchto evaluačních otázek budou uvedena zjištění a naformulovány odpovědi, včetně popisu (zdůvodnění), jak k nim evaluátor dospěl (metodika, sběr dat, analýza) s odkazy na technické přílohy zprávy, kde bude možné nalézt další rozpracování a podklady k argumentaci;
- závěry a doporučení;
- zhodnocení zapracování doporučení z předchozí zprávy (neplatí pro 1. průběžnou zprávu);
- seznam použitých zdrojů a literatury;
- Ostatní náležitosti odborného dokumentu (seznam zkratk, seznam ilustrací a tabulek, seznam příloh, ad.).

5.4. Závěrečná zpráva

Závěrečná zpráva bude obsahovat stručný popis provedených činností a výstupů, zjištění a odpovědi na evaluační otázky a popis způsobu, jakým evaluátor k těmto zjištěním dospěl včetně závěrů a doporučení ke stanoveným evaluačním otázkám.

Závěrečná zpráva bude dále obsahovat zhodnocení celého průběhu plnění, stručný popis všech provedených činností a výstupů a formulaci hlavních zjištění, závěrů a doporučení včetně návrhů na jejich využití. U doporučení poskytnutých v předchozích zprávách vyhodnotí Zhotovitel v závěrečné zprávě jejich zapracování.

Součástí Závěrečné zprávy bude analýza provedeného evaluačního procesu po formální stránce (zhodnocení kvality evaluačního procesu a jeho výstupů ze strany Zhotovitele, tzn. zhodnocení spolupráce s Objednatelům a stakeholdery, posouzení kvality dostupných/poskytnutých dat, posouzení rozsahu prací s ohledem na vymezený čas) a navržení doporučení pro zefektivnění průběhu celé evaluace.

Obsahem Závěrečné zpráv bude:

- Manažerské shrnutí (v maximálním rozsahu 4 A4).;
- Úvod a výchozí situace a zařazení hodnocení IP do širšího kontextu;
- Popis použité metodologie a provedených šetření (stručné shrnutí);
- Zjištění a odpovědi na evaluační otázky včetně závěrů a doporučení. Do Závěrečné zprávy bude současně uvedeno souhrnné zjištění k evaluačním otázkám vyhodnoceným v předchozích Průběžných zprávách včetně hlavních doporučení k těmto zjištěním;
- Zhodnocení práce s doporučením v průběhu realizace zakázky;
- Zhodnocení spolupráce s Objednatelům a stakeholdery;
- Závěry a doporučení (k věcné povaze zakázky, stejně tak k procesní/formální stránce);
- Analýza provedeného evaluačního procesu a doporučení;
- Seznam použitých zdrojů a literatury;

⁶ Tento požadavek není závazný pro 1. průběžnou zprávu, od 2. průběžné zprávy je již závazný.

- Ostatní náležitosti odborného dokumentu (seznam zkratk, seznam ilustrací a tabulek, seznam příloh, ad.).

5.5. Požadavky na závěry a doporučení v evaluačních zprávách:

- doporučení musí být uváděna přehlednou formou (např. v tabulce, očíslována, označena názvem);
- doporučení musí být jednoznačná, dostatečně konkrétní a proveditelná (musí být patrné, jak je realizovat);
- závěry by měly explicitně stanovit problém, doporučení by měla navrhnout, jaká opatření jsou nutná k nápravě problému (vhodná je tam, kde to je možné, např. podoba akčního plánu);
- součástí doporučení by měl být popis rizik a dopadů, které by mohly vyplynout z nezpracování doporučení;
- součástí doporučení musí být odkaz na příslušnou část evaluační zprávy, která obsahuje detailní analýzu atd., na jejímž základě bylo doporučení formulováno;
- Zhotovitel nesmí uvádět nedostatečně fakticky podložená či nerealizovatelná doporučení.;
- závěry by měly explicitně stanovit problém, doporučení by měla navrhnout, jaká opatření jsou nutná k nápravě problému (vhodná je tam, kde to je možné, např. podoba akčního plánu).

Zhotovitel by neměl předkládat více než 5 hlavních doporučení v jedné evaluační zprávě. Poskytnutá doporučení se musí týkat klíčových problémů.

Zhotovitel zhodnotí v každé zprávě míru implementace doporučení z předchozích evaluačních zpráv (nerelevantní pro 1. průběžnou zprávu).

Součástí zprávy bude informace:

- zda byla doporučení implementována dle požadavků;
- pokud ano, zda přinesla požadované efekty;
- pokud doporučení implementována nebyla, Zhotovitel uvede zdůvodnění a navrhne nápravná opatření.

5.6. Požadavky na formu a prezentaci evaluačních zpráv:

Finální verze zprávy bude podepsána vedoucím realizačního týmu, který svým podpisem stvrdí kvalitu výstupu zprávy.

Finální verze všech evaluačních zpráv bude odevzdána ve 2 tištěných vyhotoveních a rovněž 2x elektronicky na CD/DVD/Flash disku – elektronická verze bude obsahovat dokumenty s příponou doc. (docx.) a dále dokumenty ve formátu PDF, a to i verzi včetně scanu poslední stránky s podpisem vedoucího týmu stvrzující kvalitu zprávy.

Tištěná a elektronická verze bude v požadovaném počtu a formě odevzdána:

- v českém jazyce, a to včetně manažerského shrnutí a všech příloh,
- v anglickém jazyce, a to včetně manažerského shrnutí a obsahu Přílohy III (viz čl. 5.7.). Anglická verze zprávy bude Objednateli předložena nejpozději do 1 měsíce

od akceptace finální verze zprávy v českém jazyce. Za správnost anglické verze ručí Zhotovitel.

Pokud se Zhotovitel s Objednatelem nedohodne jinak, pak celková délka (bez manažerského shrnutí, obsahu, seznamu použité literatury a příloh):

- Vstupní zprávy nesmí přesáhnout 40 stran.
- Průběžné zprávy nesmí přesáhnout 30 stran.
- Závěrečné zprávy nesmí přesáhnout 45 stran.

Zhotovitel při zpracování výstupů evaluace bude dodržovat pravidla pro vizuální identitu OP VVV.

Zhotovitel v případě potřeby před akceptací evaluační zprávy (do dvou týdnů od požadavku Zadavatele) uspořádá v součinnosti se Zadavatelem seminář za účelem diseminace zjištění a doporučení relevantním aktérům. Zhotovitel se zároveň zavazuje v případě potřeby prezentovat závěry zpráv na Monitorovacím výboru OP VVV.

5.7. Další výstupy relevantní pro řádnou realizaci evaluace

Zhotovitel jako součást každé zprávy (mimo vstupní) předloží:

- Přílohu I: Technická zpráva s detailním popisem šetření. Technická zpráva je zpráva s informacemi, které doplňují zprávu vlastní (obsahově se zprávy neopakují, doplňují se, popřípadě rozvádějí do větší míry podrobnosti, např. u evaluačních metod).
- Přílohu II: Kompletní podklady, tzn. dílčí a technické materiály ke všem šetřením a analýzám, např. evidence respondentů šetření, primární data z dotazníkového šetření, záznamy z rozhovorů (anonymizované a transformované do přeepsané verze způsobem, aby bylo možné s nimi strukturovaně pracovat), průběhu fokusních skupin a dalších kvalitativních přístupů. Zápisy z jednání s Objednatelem případně z dalších jednání.
- Přílohu III: Dokument obsahující zpracování hlavních závěrů zprávy formou dobře využitelnou pro prezentace (médiu, použití infografiky apod.).

Zhotovitel bude dále povinen, pokud se s Objednatelem nedohodne jinak:

- s Objednatelem konzultovat velikost vzorku, pokud není explicitně stanoven, výběr respondentů vzorku a znění otázek pro dotazníková šetření, rozhovory scénáře pro fokusní skupiny, apod.;
- provádět testování dotazníkového šetření;
- provádět dotazníková šetření na zabezpečených serverech;
- vkládat hlavní závěry a doporučení do Informačního systému koncového příjemce 2014+ v rámci MS2014+;
- na žádost zástupce ŘO OP VVV a v jím stanoveném termínu zajistit prezentaci každé evaluační zprávy na Monitorovacím výboru OP VVV případně na dalších jednáních;
- účastnit se jednání s Objednatelem, aby ho informoval o řízení projektu. Schůzky se uskuteční zpravidla čtvrtletně po celou dobu realizace evaluačního projektu, případně i častěji na žádost Objednatele. Na těchto jednání je požadovaná ze strany Zhotovitele účast vedoucího realizačního týmu;
- Zhotovitel bude Objednatele informovat o proběhlých a plánovaných činnostech formou krátkého měsíčního reportu v rozsahu do tří normostran (šablonu obdrží od Objednatele);

- Zhotovitel v předstihu upozorní Objednatele o konání terénního šetření, fokusních skupin atd. a na požádání umožní Objednateli účast.

6. Požadavky na metodický přístup k evaluaci

Dodavatel bude při rozpracování metodiky evaluace (evaluačních přístupů, metod a technik) vycházet z odborného základu, jakým jsou metodické dokumenty EK, případně OECD (DAC) či Světové banky. Dodavatel je zároveň povinen realizovat dílo v souladu s Etickým kodexem evaluátora,⁷ který byl odsouhlasen Kongresem České evaluační společnosti, o.s. dne 9. 12. 2011 a Formálními standardy České evaluační společnosti.⁸

V nabídce předložený metodický přístup bude rozpracovávat kombinace relevantních kvantitativních a kvalitativních metod uvedených u jednotlivých evaluačních otázek a případně je doplní o další metody vhodné pro hodnocení daných intervencí.

Ve své nabídce dodavatel navrhne evaluační přístup, jeho rozpracování, popřípadě doplnění dalších relevantních evaluačních otázek či podotázek. Nabídka bude obsahovat pouze takové postupy a metody, které dodavatel následně rozpracuje do Vstupní zprávy a bude schopen zajistit jejich plnění.

7. Výchozí podklady pro dodavatele a další parametry

7.1. Výchozí dokumenty

Dodavatel je povinen při realizaci této zakázky postupovat v souladu s existující platnou národní i evropskou legislativou a relevantními metodickými dokumenty.

Za hlavní metodické dokumenty a zdroje dat na národní úrovni Řídící orgán OP VVV považuje zejména, nikoliv však výlučně:

- Nařízení EK (obecné č. 1303/2013 a implementační zejm. ERDF č. 1301/2013 a ESF č. 1304/2013);
- Dohodu o partnerství pro programové období 2014 – 2020;
- Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání;
- Evaluační plán Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání;
- Evaluační plán Dohody o partnerství;
- Příručky a metodická doporučení pro žadatele a příjemce OP VVV;
- Operační manuál Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání;
- Metodické dokumenty MMR-NOK jednotného metodického prostředí pro programové období 2014 – 2020;
- Metodické pokyny Ministerstva financí programové období 2014 – 2020;

⁷ Dostupné zde: http://www.czecheval.cz/standardy_kodex/ces_eticky_kodex_.pdf

⁸ Dostupné zde: http://www.czecheval.cz/standardy_kodex/ces_formalni_standardy_evaluaci_short_5_.pdf

- Posouzení vlivu OP VVV na životní prostředí (SEA);
- Výstupní sestavy z MS2014+;
- Výstupní sestavy z IS ESF2014+;
- Výstupy evaluačních projektů OP VVV vč. ex-ante evaluace OP VVV;
- Evropské a národní strategie a další vybrané strategické dokumenty naplňované programem v oblasti vzdělávání, výzkumu a vývoje;
- Dokumenty k veřejné podpoře (zejm. Obecné nařízení o blokových výjimkách - GBER, Rámec Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací);
- V relevantních případech kontaktní údaje příjemců;
- Relevantní výstupy evaluačních projektů OP VK a OP VaVpl;
- Výstupy z vnitřní evaluační činnosti hodnoceného projektu;
- Materiál k vizuální identitě OP VVV.

Seznam je pouze indikativní. V případě, že dodavatel dokumenty nedisponuje, budou mu Zadavatelem poskytnuty na základě jeho vyžádání. Další informace a zdroje dat budou poskytnuty Zadavatelem (v případě, že je má Zadavatel k dispozici), resp. obstarány dodavatelem dle potřeby a zaměření evaluačních zpráv.

7.2. Další parametry, požadavky na plnění veřejné zakázky

Všechny služby budou respektovat podmínky a základní principy prezentace vyplývající z platných dokumentů pro vizuální identitu OP VVV.

8. Hlavní uživatelé výstupů

Hlavní uživatelé budou především:

- Řídící orgán OP VVV;
- Monitorovací výbor OP VVV;
- Zástupci Evropské komise;
- Příjemci OP VVV;
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (zejm. věcně příslušné skupiny);
- Ministerstvo pro místní rozvoj - Národní orgán pro koordinaci (MMR-NOK);
- Partneři a odborná veřejnost.

Příloha č. 2: Harmonogram

	4.Q '18	1.Q '19	2.Q '19	3.Q '19	4.Q '19	1.Q '20	2.Q '20	3.Q '20	4.Q '20	1.Q '21	2.Q '21	3.Q '21	4.Q '21	1.Q '22
Podpis smlouvy	X													
Úvodní schůzka, rozpracování metodiky														
Vstupní zpráva	X													
Desk research, příprava a doplnění výzkumného aparátu														
Terénní šetření														
Syntéza a dílčí závěry k EO														
1. Průběžná zpráva			X											
Desk research, příprava a doplnění														
Terénní šetření														
Syntéza a dílčí závěry k EO														
2. Průběžná zpráva					X									
Desk research, příprava														
Terénní šetření														
Syntéza a dílčí závěry k EO														
3. Průběžná zpráva								X						
Desk research, příprava														
Terénní šetření														
Syntéza a dílčí závěry k EO														
4. Průběžná zpráva												X		
Desk research, příprava														
Terénní šetření														
Syntéza a dílčí závěry k EO														
Závěrečná zpráva														X
Dashboard					X			X				X		X

Příloha č. 3: Tabulka cen

Zpracované výstupy (druh služby) EVALUAČNÍ OKRUH D	Náklady na sběr dat formou desk-research / rešerše existující dokumentace a výstupů z datových zdrojů Zadavatele (v Kč bez DPH)		Náklady na sběr dat formou terénního šetření - dotazníková šetření, rozhovory, atd. (v Kč bez DPH)		Náklady na zpracování dat, jejich analýzu a vyhodnocení, včetně syntézy závěrů a formulace doporučení (v Kč bez DPH)		Náklady na zpracování připomínek Zadavatele k předložené zprávě/zpráвам a finalizaci zprávy/zpráv (v Kč bez DPH)		Celkové náklady na odbornou činnost (v Kč bez DPH)	Celkové náklady na podpůrnou činnost (v Kč bez DPH)	Celkové náklady na výstup/ výstupy (druh služby/ služeb v daném roce (v Kč bez DPH)
	Odborná činnost	Podpůrná činnost	Odborná činnost	Podpůrná činnost	Odborná činnost	Podpůrná činnost	Odborná činnost	Podpůrná činnost			
Označení a výpočet sloupce	a	b	c	d	e	f	g	h	i = a + c + e + g	j = b + d + f + h	k = i + j
Vstupní zpráva za ev. okruh „D“ 2018	25 000	20 000	0	0	0	0	10 000	10 000	35 000	30 000	65 000
Průběžná zpráva za ev. okruh „D“ 2019	55 000	40 000	55 000	25 000	30 000	20 000	20 000	15 000	160 000	100 000	260 000
Průběžná zpráva za ev. okruh „D“ 2019	45 000	30 000	50 000	20 000	30 000	15 000	15 000	15 000	140 000	80 000	220 000
Průběžná zpráva za ev. okruh „D“ 2020	25 000	10 000	40 000	10 000	20 000	10 000	10 000	5 000	95 000	35 000	130 000
Průběžná zpráva za ev. okruh „D“ 2021	25 000	10 000	30 000	10 000	20 000	10 000	10 000	5 000	85 000	35 000	120 000
Závěrečná zpráva za ev. okruh „D“ 2022	50 000	30 000	65 000	50 000	55 000	40 000	15 000	15 000	185 000	135 000	320 000
Celkem	225 000	140 000	240 000	115 000	155 000	95 000	80 000	65 000	700 000	415 000	1 115 000



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Projektová charta individuálního projektu systémového Komplexní systém hodnocení

Obsah

Obsah.....	2
1. Manažerské shrnutí	3
2. Definice projektu – rámcová část	5
3. Stručný kontext realizace projektu – soulad se strategickými dokumenty (ex ante kondicionality a programovým dokumentem OP VVV)	6
4. Cíle (Čas, Rozpočet, Kvalita, Rozsah, Rizika, Přínosy)	7
5. Výstupy a výsledky	8
6. Návaznost na jiné projekty a výstupy	9
7. Rozsah a vyloučení	10
8. Omezení a předpoklady	20
9. Uživatelé a další zainteresované skupiny	21
10. Návrh projektu – podrobné zpracování	21
11. Důvody.....	22
12. Varianty řešení	22
13. Očekávané přínosy.....	23
14. Očekávané negativní dopady – nevýhody	23
15. Časový plán.....	24
16. Rozpočet	26
17. Předpokládaná výběrová řízení.....	27
18. Hlavní rizika	30
19. Popis výstupů projektu – podrobné zpracování	31
20. Účel výstupů	31
21. Složení (hlavní výstupy, které mají být povinně dodány)	32
22. Potřebné znalosti pro vývoj	32
23. Očekávání zadavatele (věcně příslušná skupina) na kvalitu.....	33
24. Akceptační kritéria.....	33
25. Tolerance na úrovni projektu.....	33
26. Metoda akceptace	34
27. Stanovení odpovědnosti při akceptaci	34
28. Udržitelnost výstupů projektu a realizačního týmu	34
29. Struktura řídicího týmu projektu.....	35
30. Potřeby personálních kapacit	36
31. Popisy rolí	37
Seznam zkratk	38

1. Manažerské shrnutí

Česká školní inspekce jako národní autorita v oblasti hodnocení a kontroly podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve školách a školských zařízeních zapsaných do školského rejstříku i kvality a efektivitu vzdělávací soustavy jako celku využívá při své činnosti nejrozličnější metody, postupy a nástroje. V rámci projektu Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v České republice (NIQES) realizovaného v letech 2011–2015 Česká školní inspekce řadu z těchto metod, postupů a nástrojů inovovala a vyvinula také některé zcela nové, které dosud k dispozici nebyly. Stále však existuje několik oblastí, pro něž Česká školní inspekce adekvátní metodické a nástrojové portfolio vůbec nemá, a existuje také několik oblastí, u kterých je třeba dosud vyvinuté metody, postupy a nástroje doplnit a rozvinout. Naprostá většina projektových výstupů byla navíc konstruována tak, aby byla využitelná a využívaná nejen pro potřeby hodnocení prováděného Českou školní inspekcí, ale také pro přímou praxi jednotlivých škol a školských zařízení.

Projekt Komplexní systém hodnocení tedy úzce navazuje na realizaci projektu Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v České republice (NIQES) a pokračuje ve vývoji těch metod, postupů a nástrojů, které pro komplexnost hodnocení kvality počátečního vzdělávání dosud chybějí (v projektu NIQES nebyly řešeny, a tudíž ani vyvinuty). Tento záměr je pak plně v souladu s dlouhodobou vizí rozvoje České školní inspekce ukotvenou v rámci Bílé knihy České školní inspekce, která je rovněž jedním z výstupů projektu NIQES, s cílem poskytovat relevantní, objektivní a komplexní zpětnou vazbu o kvalitě a efektivitě ve vzdělávání a sdílet vyvinuté metody, postupy a nástroje s dalšími aktéry působícími ve vzdělávání.

Cílem projektu je na základě vyvinutých metod, postupů a nástrojů dokončit proces propojení externího a interního hodnocení škol a školských zařízení, na všech dílčích úrovních vzdělávacího systému podpořit sdílení shodné představy o kvalitě ve vzdělávání a dotvořit systém hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání zejména s ohledem na socioekonomický a teritoriální kontext. U zapojených aktérů dojde ke zvýšení kompetencí v oblasti monitorování a vyhodnocování výsledků vzdělávání z hlediska sledovaných cílů vymezených ve stěžejních strategických dokumentech, včetně podpory rovných příležitostí.

Realizací projektu dojde k propojení externího a interního hodnocení škol (a vybraných školských zařízení) na všech úrovních, tedy na úrovni hodnocení vzdělávací soustavy České republiky, kde je externí hodnocení vykonáváno prostřednictvím mezinárodních šetření (zejména PISA, PIRLS, TIMSS a TALIS) a interní hodnocení v tomto kontextu realizuje Česká školní inspekce, a na úrovni hodnocení školy, kde externí hodnocení zajišťují Česká školní inspekce a zřizovatel a interní hodnocení je prováděno autoevaluačními nástroji. Propojení externího a interního hodnocení na jednotlivých úrovních bude realizováno jak směrem vertikálním, tak směrem horizontálním, čímž dojde také k zásadnímu prohloubení kompetencí pro hodnocení kvality ve vzdělávání a k posílení kompetencí pro strategické řízení u klíčových aktérů jednotlivých úrovní vzdělávacího systému.

Dále budou vytvořeny nové metody, postupy a nástroje pro hodnocení stěžejní části národního kurikula, pro kterou dosud adekvátní nástroje k dispozici nejsou. Konkrétně půjde o metody, postupy a nástroje pro hodnocení klíčových kompetencí (v projektu NIQES byly vyvinuty metody, postupy a nástroje pro hodnocení míry podpory a dosažené úrovně ve vybraných gramotnostech) a dále pro zohledňování socioekonomického a teritoriálního zázemí na úrovni žáka i školy s cílem monitorovat úroveň spravedlivosti ve vzdělávání a ve snaze účinně bránit nerovnostem. Dále budou inovovány nástroje pro ověřování výsledků vzdělávání a pro zajištění korelace socioekonomických a teritoriálních vlivů s podmínkami, průběhem a výsledky

vzdělávání. Pravidelné a systematické sledování socioekonomického a teritoriálního zázemí žáků umožní na úrovni škol více zaměřit pozornost i na tzv. přidanou hodnotu vzdělávání.

Projekt počítá také s realizací důsledných analýz dat z inspekčních, národních i mezinárodních šetření, které Česká školní inspekce za účelem poskytování synergických výpovědí o kvalitě vzdělávání provádí, s cílem poskytovat interpretace dat z různých úhlů pohledu, na základě multioborového a interdisciplinárního přístupu, se záměrem maximálně propojovat zdroje, které České školní inspekci umožňují poskytovat komplexní pohled na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Zásadním přínosem tak budou relevantní analytické zprávy postavené na datech České školní inspekce (se zohledněním dalších disponibilních a relevantních dat), které budou velmi dobře využitelné na různých úrovních řízení počátečního vzdělávání, zejména pak pro tvůrce vzdělávacích politik na úrovni Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a také pro tvůrce kurikulárních dokumentů z řad pracovníků Národního ústavu pro vzdělávání.

Nové hodnotící postupy, metody a nástroje budou systematicky implementovány do přímé praxe jednotlivých článků systému vzdělávání v České republice, provedeno bude také důsledné proškolení těch aktérů, kteří budou s novými metodami, postupy a nástroji v rámci systému pracovat. Školení budou realizována formou pilotáže, jejímž výsledkem bude návrh vzdělávacích programů, které budou následně předány k využití a případné realizaci těm institucím, kterým poskytování dalšího vzdělávání náleží, tedy např. Národnímu institutu pro další vzdělávání, a jako součást databáze projektových výstupů Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání také všem dalším potenciálním poskytovatelům.

Projekt synergicky podpoří spolupráci zřizovatelů, veřejných, soukromých i církevních škol a ostatních partnerů na daném území při přípravě a realizaci společných aktivit zaměřených na zvyšování kvality vzdělávání, s ohledem na podporu spravedlivého přístupu ke vzdělávání a s ohledem na posílení dovedností v oblasti strategického řízení vzdělávacího procesu na všech úrovních. Realizace projektu umožní případné zapojení do procesu tvorby a realizace místních a krajských plánů rozvoje vzdělávání. Realizátor projektu bude spolupracovat s realizátorem systémového projektu zaměřeného na koordinovaný přístup k sociálně vyloučeným lokalitám a také s realizátory dalších individuálních projektů systémových a ostatních – s ohledem na jejich obsah a synergické přesahy. Právě provázanost předkládaného projektu s dalšími připravovanými individuálními projekty systémovými a individuálními projekty ostatními je velmi důležitá pro maximalizaci synergického užítku z výstupů vytvářených v jednotlivých projektech. V rámci tohoto cíle tak budou organizovány různé odborné panely, např. k problematice rozvoje klíčových kompetencí, na něž budou pozváni realizátoři projektu zabývajícího se rozvojem klíčových kompetencí v rámci oborových didaktik, tedy zástupci fakult připravujících učitele apod.

Projekt kromě výstupů projektu NIQES využije také výstupy projektů Kompetence I, Kompetence II a Kompetence III a naváže na dosavadní účast v jednotlivých cyklech stěžejních mezinárodních zjišťování výsledků žáků. Počítá se také s propojením na dílčí výstupy projektů Cesta ke kvalitě, Pospolu, Klíče pro život, K2 – Kvalita a konkurenceschopnost v neformálním vzdělávání nebo Kariérní systém.

Trvalá udržitelnost projektu bude zajištěna užíváním zavedených metod, postupů a nástrojů stěžejními aktéry podílejícími se na realizaci počátečního vzdělávání, jejich implementací do hodnotících činností České školní inspekce i do vlastního hodnocení škol.

Při realizaci projektu se nepočítá s externími institucionálními partnery na úrovni smluvního vztahu, počítá se naopak s průběžnými a důslednými konzultacemi a s věcnou koordinační spoluprací se všemi dotčenými aktéry (příslušné útvary MŠMT, zejména sekce vzdělávání a sekce legislativy a strategie, rezortní organizace MŠMT, zejména Národní ústav pro

vzdělávání nebo Národní institut pro další vzdělávání, zástupci zřizovatelů i škol a školských zařízení, zástupci sekce pro lidská práva Úřadu vlády ČR, akademická pracoviště, odborné školské asociace, školské odbory, nevládní neziskové organizace, realizátoři dalších systémových projektů apod.) s cílem zajistit průběžnou spolupráci dle jednotlivých odborností a také maximální akceptovatelnost vyvíjených metod, postupů a nástrojů pro jejich kladné přijetí a efektivní využívání v rámci přímé praxe po ukončení realizace.

Návrh obsahu projektu byl projednán se stěžejními skupinami aktérů v počátečním vzdělávání (odborné školské asociace, vedoucí představitelé pedagogických fakult, širší odborná veřejnost), obsahu projektu i jeho realizaci byla na daných jednáních vyslovena jednoznačná podpora. Přípomínky k pojetí projektu ani k jeho obsahu nebyly vzneseny. Návrh obsahu projektu i návrh projektové charty byly s pozitivním výsledkem projednány také v rámci řídicího výboru připravovaného projektu.

Projekt počítá s pětiletou realizací a s rozpočtem ve výši 250.000.000 Kč.

2. Definice projektu – rámcová část

Projekt zajistí tvorbu takových metod, postupů a nástrojů, které pro hodnocení kvality a efektivitu vzdělávání chyběly, a vhodným způsobem doplní a rozvine ty metody, postupy a nástroje, které již Česká školní inspekce k dispozici má, s cílem maximalizovat jejich využitelnost. Obdobně budou tyto metody, postupy a nástroje sloužit také přímo jednotlivým školám a školským zařízením v rámci podpory prvků formativního vzdělávání, ale i dalším aktérům v počátečním vzdělávání – v rámci synergické snahy o neustálé zvyšování kvality ve vzdělávání a sdílení společné vize o tzv. kvalitní škole (parametry tzv. kvalitní školy jsou rovněž jedním z výstupů projektu NIQUES, který je však třeba dále dopracovat a rozvíjet, i s ohledem na zkušenosti s jejich prvotní implementací od začátku školního roku 2015/2016 a s ohledem na jejich plnou využitelnost v rámci vlastního hodnocení školy).

Realizací projektu dojde k propojení externího a interního hodnocení škol (a vybraných školských zařízení) na všech úrovních, a to zejména na základě rozpracování, pilotáže, jejího vyhodnocení a následné implementace zmiňovaných kritérií tzv. kvalitní školy a doplnění těchto kritérií o příklady inspirativní praxe identifikované v různých druzích a typech škol a také na základě získaných externích informací o výsledcích vzdělávání prostřednictvím mezinárodních zjišťování. V této části výstupy zasáhnou celý segment regionálního školství, s akcentem na mateřské školy, základní školy, střední školy a vyšší odborné školy.

Dále budou vytvořeny nové metody, postupy a nástroje pro hodnocení klíčových kompetencí v základním vzdělávání a pro zohledňování socioekonomického a teritoriálního zázemí na úrovni žáka i školy, opět zejména v základním vzdělávání, s přesahy do vzdělávání předškolního.

Inovovány budou nástroje pro ověřování výsledků vzdělávání a pro zjišťování rodinného zázemí dětí a žáků a specifík lokality, ve které se škola nachází, za účelem zohlednění jejich vlivů při hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v jednotlivých školách. Počítá se s vytvořením systému indikátorů pro měření spravedlivosti ve vzdělávání (zejména základním), včetně metodiky pro sběr adekvátních a relevantních podkladových údajů.

Jedním ze stěžejních cílů projektu je také realizace důsledných multioborových a interdisciplinárních analýz dat z inspekční činnosti obsahujících data z inspekční činnosti na místě, inspekčních elektronických zjišťování a národních i mezinárodních zjišťování výsledků žáků s cílem zprostředkovat aktérům vzdělávání a tvůrcům vzdělávacích politik podrobnější

informace o různých aspektech vzdělávání, které by měly posloužit zejména pro tvorbu relevantních a na konkrétních datech postavených vzdělávacích politik.

Přirozeným cílem projektu je pak zajištění komplexní diseminace projektových výstupů na všech úrovních, jako je např. vzdělávání pracovníků České školní inspekce a školení ostatních aktérů působících ve vzdělávání. V rámci procesu implementace se počítá jak se školením prezenčním, tak se školením distančním, realizovaným s využitím již existujících technologických platforem. Vytvořeny budou příslušné vzdělávací programy, které budou podrobeny pilotáži a následně předány k akreditaci a dalšímu využití poskytovatelům dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (po skončení pilotáží se Česká školní inspekce na vzdělávání dále podílet nebude). Počítá se rovněž s průběžnou a důslednou komunikací se stěžejními aktéry na poli vzdělávání přímo v jednotlivých krajích České republiky. Vznikne tak ucelená a synergicky propojená skupina stěžejních aktérů počátečního vzdělávání, kteří budou schopni a ochotni s připravenými projektovými výstupy pracovat. Důsledná diseminace výstupů a intenzivní spolupráce bude vedena také směrem k realizátorům dalších individuálních projektů systémových a ostatních. Nedílnou součástí projektu pak budou mechanismy interní evaluace a řízení.

3. Stručný kontext realizace projektu – soulad se strategickými dokumenty (ex ante kondicionality a programovým dokumentem OP VVV)

V rámci různých projektů podpořených z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost vznikla řada metod, postupů a nástrojů využitelných v procesu hodnocení kvality ve vzdělávání. Aby však bylo toto nástrojové portfolio komplexní (a tudíž aby mohlo být komplexní i samotné hodnocení), je třeba chybějící metody, postupy a nástroje dovyvinout. Záměrem předkládaného projektu je naplnit cíle stanovené ve strategických dokumentech pro oblast hodnocení kvality a efektivity ve vzdělávání a vytvořit komplexní systém, který umožní hodnotit kvalitu a efektivitu jak na úrovni vzdělávací soustavy jako celku, tak na úrovni vzdělávání v jednotlivých školách.

Předkládaný projekt je plně v souladu se Strategií vzdělávací politiky České republiky do roku 2020, s obsahem a pojetím Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (prioritní osa 3, investiční priorita 1, specifický cíl 3), s obsahem Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015–2020, s obsahem Strategie celoživotního učení ČR i s doporučeními mezinárodních organizací (např. doporučení OECD v rámci hodnocení vzdělávání v ČR, výstupy Centra pro výzkum a inovace ve vzdělávání OECD apod.). Obsah projektu přímo koresponduje také s ustanoveními schválené Dohody o partnerství pro programové období 2014–2020, která tak realizaci obsahu předkládaného projektu předpokládá.

Realizace projektu je plně v souladu se strategií rozvoje regionálního školství jako celku, při přípravě projektu je postupováno s ohledem na priority ministryně školství, mládeže a tělovýchovy i s důslednou znalostí záměrů sekce vzdělávání MŠMT a v dohodě s věcně příslušným náměstkem ministryně i dalšími vedoucími pracovníky MŠMT odpovědnými za řízení, rozvoj a podporu počátečního vzdělávání v České republice.

Projekt kromě vládních, rezortních a evropských strategických dokumentů a doporučení mezinárodních organizací působících v oblasti vzdělávání reflektuje rovněž dlouhodobá doporučení a stanoviska akademického sektoru (zejména ve vztahu k využívání vlastního hodnocení školy a jeho propojování s hodnocením externím a také ve vztahu k absenci nástrojů

pro hodnocení klíčových kompetencí, které jsou dle platných rámcových vzdělávacích programů nedílnou a velmi důležitou součástí vzdělávacího procesu v České republice) a nevládních neziskových organizací (zejména ve vztahu k otázkám rovného přístupu ke vzdělávání, k monitoringu spravedlivosti ve vzdělávání a ve vztahu k odstraňování bariér při integraci sociálně, zdravotně, ekonomicky či kulturně hendikepovaných osob a při nastavování pravidel pro jejich vzdělávání).

V případě, že při realizaci projektu bude docházet k významnému rozšiřování nebo úpravám funkcí již existujících informačních systémů (relevantním z pohledu datové informační politiky rezortu), bude striktně postupováno v souladu se schválenou Datovou informační politikou rezortu školství a s principy uvažovaného rezortního informačního systému. Zároveň bude kladen silný důraz na snížení administrativní zátěže na straně všech uživatelů (především však škol) mimo jiné i tím, že bude aktivně podporována integrace se školními informačními systémy (pro automatickou výměnu dat), a také tím, že relevantní výstupy (reporty, výsledkové sestavy nebo datové matice) budou sdíleny s příslušnými aktéry, a to i ve formátech umožňujících další automatizované elektronické zpracování dat na jejich straně. Tyto principy byly a jsou úspěšně implementovány do stávajících systémů České školní inspekce (systémy InspIS realizované v rámci projektu NIQES).

4. Cíle (Čas, Rozpočet, Kvalita, Rozsah, Rizika, Přínosy)

Cílem projektu je na všech úrovních vzdělávacího systému a na základě vyvinutých metod, postupů a nástrojů propojit procesy externího a interního hodnocení, sdílet představu o kvalitě ve vzdělávání, hodnotit komplexně všechny části národního kurikula, budovat kulturu hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání s ohledem na socioekonomický a teritoriální kontext a důsledně využívat a interpretovat dostupná inspekční data (vzešlá z národních i mezinárodních aktivit) týkající se vzdělávání. U aktérů dále dojde ke zvýšení kompetencí v oblasti vedení, monitorování a vyhodnocování výsledků z hlediska sledovaných cílů, včetně podpory rovných příležitostí.

Výsledkem intervencí bude:

1. Vytvoření uceleného rámce standardů, monitorování a hodnocení všech prvků systému, s důrazem na propojení externího a interního hodnocení. Hodnocení bude zahrnovat kritéria naplňování cílů v oblasti rovných příležitostí, umožní cíleně podporovat školy se slabšími výsledky a dojde také ke komplexnímu nastavení monitoringu nerovností ve vzdělávacím systému.
2. Zavedení hodnocení, které bude zahrnovat jak sumativní, tak formativní složky. Budou připraveny a ověřeny dosud chybějící nástroje pro hodnocení vzdělávacích cílů tak, aby pokrývaly celou šíři včetně cílů obtížněji hodnotitelných, jako jsou zejména klíčové kompetence.
3. Budou připraveny nástroje pro zavedení procesů tzv. moderace v rámci škol i mezi školami pro zajištění shody v přístupech a pro zavedení „benchmarkingu“, dojde ke zvýšení míry spolehlivosti a spravedlivosti hodnocení na všech úrovních.
4. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v oblasti kontinuálního vyhodnocování pokroku jednotlivých žáků a v oblasti poskytování formativní zpětné vazby tak, aby osobní a společenské faktory, jako je například pohlaví, zdravotní stav, etnický původ či rodinné zázemí, nepředstavovaly omezení jednotlivce při naplňování jeho cílů ve vzdělávání.
5. Zvýšení kompetencí pracovníků veřejné správy, zřizovatelů, ředitelů škol a dalších pedagogických pracovníků pro využití monitoringu a hodnocení jako nástrojů pro řízení změn a podporu dalšího rozvoje s cílem zlepšování rovných příležitostí a kvality

ve vzdělávání na všech úrovních. Nové kompetence budou užívat přímo v praxi také při vytváření, vedení a vyhodnocování krajských a místních plánů rozvoje jednotlivých škol a v kariérním systému.

Projekt a jeho jednotlivé výstupy musí být dokončeny do 5 let od zahájení realizace (se stanovenou tolerancí realizace v celkové délce max. 70 měsíců), náklady na realizaci nesmí přesáhnout částku 250.000.000 Kč (bez stanovené tolerance). Projekt počítá s nastavením jasně měřitelných kvalitativních i kvantitativních ukazatelů (výstupů), které umožní průběžnou kontrolu plnění všech stanovených projektových závazků i operativní úkony na úrovni řízení projektu a jeho případných změn. Definované výstupy bude možné v dohodnutých periodách v rámci jednotlivých fází jejich tvorby ze strany interní oponentní skupiny i ze strany externích posuzovatelů vyhodnocovat. V rámci přípravy výstupů projektu bude nastaven systém kontroly jejich kvality, která musí být s ohledem na pozici České školní inspekce zcela nezpochybnitelná (zde budou mimo jiné využívány konzultace s externími odborníky, a to jak z řad pracovníků dotčených útvarů MŠMT a vybraných rezortních organizací typu Národního ústavu pro vzdělávání nebo Národního institutu pro další vzdělávání, tak z řad pracovníků akademického či neziskového sektoru nebo z řad zástupců profesních školských asociací apod.). Rozsah jednotlivých projektových výstupů bude takový, aby poskytoval veškeré relevantní informace nezbytné pro práci s daným výstupem v plné šíři. Přínosem realizace cílů projektu bude rozšíření portfolia metod, postupů a nástrojů pro komplexní hodnocení kvality vzdělávání v České republice na základě sdílené vize všech stěžejních aktérů počátečního vzdělávání. Rizikem pro naplnění cílů projektu je nemožnost realizovat projekt ve stanoveném časovém intervalu, se stanoveným rozpočtem i obsahovým zaměřením a v popsané kvalitě. Opatření pro eliminaci těchto rizik jsou sestavována již v průběhu přípravných projektových prací, zejména na základě zkušeností z realizace obdobně koncipovaného (co do pojetí a zaměření, nikoli co do konkrétních výstupů) projektu NIQES.

5. Výstupy a výsledky

Výsledkem projektu bude nastavení komplexního systému, jehož prostřednictvím budou jednotlivé složky systému počátečního vzdělávání moci provádět hodnocení kvality a efektivity vzdělávání na základě propracovaných metod, postupů a nástrojů synergicky propojených na národní i mezinárodní prostor a reflektujících socioekonomické aspekty vzdělávání. Zároveň budou jednotlivé složky systému počátečního vzdělávání disponovat propracovanými a multioborovými analýzami inspekčních dat (z národních aktivit České školní inspekce i z mezinárodních zjišťování, která Česká školní inspekce v České republice garantuje a realizuje) o vzdělávání, na jejichž základě bude možné přijímat efektivní vzdělávací politiky. Výsledkem bude rovněž sdílení představy o kvalitě a efektivitě ve vzdělávání napříč segmentem regionálního školství. Výstupy projektu (metodiky, soubory hodnotících nástrojů, testové úlohy, analytické zprávy, národní zprávy o výsledcích žáků, e-learningové kurzy, metodické příručky a publikace, mapa sociálně ekonomických podmínek škol apod.) budou k dispozici nejen České školní inspekci pro výkon externího hodnocení, ale také dalším aktérům počátečního vzdělávání, zejména MŠMT a jeho rezortním organizacím, školám a školským zařízením, pedagogům, zřizovatelům, nevládním neziskovým organizacím apod. S použitím těchto výstupů budou moci všichni relevantní aktéři počátečního vzdělávání provádět hodnocení kvality a efektivity inovovaným a komplexnějším způsobem, s použitím sdílených metod, postupů a nástrojů, čímž bude podpořeno sjednocení pohledu na kvalitu ve vzdělávání a bude zajištěn jednotný přístup k hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Výsledkem projektu bude také synergické propojení výstupů dalších individuálních projektů systémových a ostatních s cílem maximalizovat užitek z jednotlivých výstupů v rámci jejich komplementárního vnímání. Počítá se rovněž s úzkou spoluprací s rezortními organizacemi MŠMT, zejména s Národním ústavem pro vzdělávání, s cílem plně využít jednotlivých personálních odborností a institucionálního zaměření.

V projektu bude nastaven systém měřitelných výstupů. Ten se bude skládat jednak z monitorovacích indikátorů, které budou splněny na konci realizace projektu, a jednak z dílčích výstupů, které budou v rámci projektu připraveny a které mohou být předmětem průběžného monitoringu naplňování stanovených cílů a obsahu projektu. Z dílčích výstupů pak budou složeny příslušné monitorovací indikátory.

Podrobný přehled klíčových výstupů projektu bude součástí žádosti o podporu.

6. Návaznost na jiné projekty a výstupy

Projekt bude navazovat na řadu realizovaných a dokončených projektů podpořených z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, zejména na projekty NIQES, Kompetence I, Kompetence II, Kompetence III, Cesta ke kvalitě, Pospolu, Klíče pro život, K2 – Kvalita a konkurenceschopnost v neformálním vzdělávání nebo Kariérní systém. Výstupy z těchto projektů bude doplňovat a bude vytvářet výstupy nové, které zásadním způsobem přispějí ke komplexnosti hodnotících přístupů ve vztahu k podmínkám, průběhu a výsledkům počátečního vzdělávání s cílem podporovat formativní aspekty vzdělávání a přispívat k neustálému zvyšování kvality počátečního vzdělávání.

Předkladatelé projektu jsou detailně obeznámeni s dosud realizovanými projekty, podrobná analýza využitelnosti již hotových projektových výstupů bude vždy součástí úvodní fáze realizace jednotlivých klíčových aktivit tak, aby bylo při nastavení následných postupů v rámci realizace projektu využito maximum možného. Všichni projektoví pracovníci budou důsledně pracovat s databází výstupů Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, tak, aby mohlo docházet i k průběžným konzultacím v průběhu realizace projektu.

Z významných a již ukončených (nebo dokončovaných) projektů bude předkládaný projekt navazovat zejména na následující:

NIQES: systém pro ověřování výsledků žáků v počátečním vzdělávání, metodika pro hodnocení míry podpory a dosažené úrovně ve vybraných gramotnostech, kritéria kvalitní školy, metodika sběru a vyhodnocování inspekčních dat, nástroj pro hodnocení školních vzdělávacích programů

Kompetence I a Kompetence III: výsledky mezinárodních šetření PISA, PIRLS, TIMSS, ICILS a TALIS, výstupy aktivit Překonávání školního neúspěchu a Monitoring a evaluace, výstupy hodnocení výsledků výzkumů

Kompetence II: výsledky mezinárodního šetření vědomostí a dovedností dospělých, komplexní úlohy

Cesta ke kvalitě: nabídka a portál evaluačních nástrojů, příklady inspirativní praxe, kritéria pro zhodnocení autoevaluace, doporučení pro zřizovatele k hodnocení škol

Pospolu: tvorba modelů spolupráce a případových studií, monitoring modelů spolupráce, návrh modelu odborného vzdělávání

Klíče pro život: metody, postupy a nástroje pro hodnocení neformálního vzdělávání, kompetence v neformálním vzdělávání, příklady inspirativní praxe v neformálním vzdělávání

K2 – Kvalita a konkurenceschopnost v neformálním vzdělávání: metodiky a koncepce pro neformální vzdělávání

Kariérní systém: standard učitele, standard ředitele

Podrobnější analýza již vytvořených produktů podpořených z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost je umístěna v příloze.

7. Rozsah a vyloučení

Projekt bude tematicky členěn do osmi klíčových aktivit, které budou synergicky propojené a vzájemně komplementární.

1. Řízení projektu

V rámci realizace projektu budou nastaveny konkrétní řídicí mechanismy, které budou zajišťovat metodické, koordinační i kontrolní činnosti směrem ke korektní realizaci projektu jako celku i jeho jednotlivých částí. Řídicí struktura projektu bude zastřešována řídicím výborem, konkrétní řídicí činnosti bude vykonávat také projektový dohled, z povahy věci pak bude stěžejním článkem řízení projektu hlavní projektový manažer a dále manažeři pro realizaci jednotlivých klíčových aktivit. Důležitou řídicí roli pak bude mít projektový tým, který bude složen z vedoucích pracovníků projektu a případně dalších pracovníků České školní inspekce. Do řídicí struktury projektu bude možné počítat také členy interní oponentní skupiny, která bude realizátorům projektu poskytovat zpětnou vazbu zejména ve vztahu k řízení kvality projektových výstupů. Stěžejní řídicí a kontrolní aktivity ve vztahu k projektu budou vykonávat také představitelé vedení České školní inspekce. Řídicí složky projektu budou kontinuálně monitorovat průběh realizace projektu i kvalitu zpracovávaných výstupů, zejména s ohledem na závazky, které bude Česká školní inspekce jako realizátor projektu mít ve vztahu k obsahu schválené projektové dokumentace, i ve vztahu k pokynům řídicího orgánu operačního programu. Úkolem jednotlivých článků podílejících se na řízení projektu bude také průběžná a důsledná komunikace s příslušnými územními jednotkami, zejména krajskými úřady jednotlivých krajů a se zástupci samospráv na úrovni obcí a měst.

2. Propojení externího a interního hodnocení škol a školských zařízení a tvorba příkladů inspirativní praxe

V rámci této klíčové aktivity budou vyvíjeny metody, postupy a nástroje pro propojení externího a interního hodnocení na úrovni vzdělávací soustavy České republiky, na úrovni školy/školského zařízení, na úrovni hodnocení pedagogů i konkrétních žáků, a to vertikálním i horizontálním směrem. Provedeny budou analýzy a následně syntézy již vzniklých evaluačních a autoevaluačních nástrojů nad rámec výstupů projektů podpořených z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a bude vytvořena série metodických dokumentů pro úspěšné propojování vnějšího a vnitřního hodnocení na všech úrovních počátečního vzdělávání. V této části projektu se počítá se zapojením do nových cyklů mezinárodních šetření výsledků žáků a s jejich realizací, konkrétně s realizací mezinárodních šetření PISA 2015, TIMSS 2015, PIRLS 2016, PISA 2018, TALIS 2018, TIMSS 2019, PISA 2021 a PIRLS 2021 s cílem nadále disponovat důležitými daty pro externí hodnocení vzdělávací soustavy České republiky a tato data využívat při jejím propojování s hodnocením interním, s ambicí osvojení a transferu nových postupů a metod na národní úroveň a se závazkem realizace národních zpráv, koncepčních rámců, analytických a metodických publikací a se závazkem vytěžovat získaná data v relevantních multioborových analýzách.

V projektu NIQES vznikla kritéria kvalitní školy, která se mohou stát vhodným nástrojem pro provázání externího a interního hodnocení škol. Toto provázání není v České republice doposud uspokojivě řešeno, jak na to poukázala např. analýza expertů OECD. Přitom právě vhodné provázání externího a interního hodnocení škol je sledováno jako klíčový faktor rozvoje škol. V projektu NIQES byla kritéria kvalitní školy vytvořena, je však třeba vypracovat k nim metodiky jak pro Českou školní inspekci, tak pro školy samotné. Zároveň je zapotřebí sdíleného chápání kvality ve vybraných kritériích na straně České školní inspekce i vedení škol. To vyžaduje čas a intenzivní komunikaci s aktéry a příklady inspirativní praxe k jednotlivým indikátorům. Je třeba vyvinout chybějící metodiky a proškolení v nich inspekční pracovníky, komunikovat s vedením škol a připravit i ve spolupráci s nimi příklady inspirativní praxe jako metodickou podporu školám.

K již vytvořeným kritériím kvalitní školy budou nově připraveny metodiky pro propojení externího hodnocení České školní inspekce a interního hodnocení škol i další metodiky pro detailnější sledování vybraných kritérií kvalitní školy. V rámci hodnocení škol bude přihlédnuto i k vzdělávacím výsledkům žáků a kvalitě učitelů, která tvoří nedílnou součást kritérií kvalitní školy. Budou navrženy postupy vhodného propojení a využívání autoevaluace (vlastního hodnocení) škol při externím hodnocení prováděném Českou školní inspekci.

Ke sdílenému porozumění kritériím kvalitní školy budou vytvořeny pro vybraná kritéria příklady inspirativní praxe (3–5 příkladů inspirativní praxe pro každé z vybraných kritérií). Tyto příklady inspirativní praxe škol budou vhodně vybrány tak, aby byla u každého kritéria ukázána vysoká kvalita, ale dosažená a realizovaná různými hodnotnými způsoby. Na identifikaci i tvorbě příkladů inspirativní praxe budou spolupracovat pracovníci České školní inspekce i další odborníci z řad akademické sféry, školské praxe nebo neziskových organizací. Příklady budou popisovat inspirativní praxe z vybraných českých škol a budou k dispozici všem školám. Vytvořené metodiky a příklady inspirativní praxe budou prezentovány vedení škol i dalším relevantním skupinám (zřizovatelé, neziskové organizace apod.) na regionálních seminářích v průběhu realizace projektu. Výsledkem aktivity tak bude zkvalitnění inspekční činnosti, lepší sdílení a porozumění kritériím kvalitní školy napříč vzdělávacím systémem a nová metodická podpora školám v podobě popisů inspirativní praxe reálných českých škol.

Pro řešení této aktivity bude vytvořena expertní skupina, která bude složena ze zástupců akademické sféry, kteří se tématem evaluace a autoevaluace škol dlouhodobě zabývají, pracovníků České školní inspekce a ředitelů škol, počítá se také se zapojením zástupců zřizovatelů a vybraných neziskových organizací (zapojení může být v rámci expertní skupiny, případně v rámci jiné pracovní či oponentní skupiny apod.). Cílem této expertní skupiny bude poskytovat doporučení k úpravám, pilotáži a implementaci kritérií kvalitní školy a na ně navázaných metodik. Dále se předpokládá skupina pracovníků České školní inspekce, kteří by dotvářeli metodiky a realizovali úpravy kritérií kvalitní školy.

Z kritérií kvalitní školy budou ve spolupráci s expertní skupinou vybrána ta kritéria, pro které je užitečné tvořit příklady inspirativní praxe. Následně budou ve spolupráci s akademickými pracovníky, pracovníky České školní inspekce, neziskových organizací apod. identifikovány a ověřeny školy pro popis příkladů inspirativní praxe. Cílem bude připravit několik desítek příkladů inspirativní praxe. Ty budou o rozsahu do 10 stran a vzniknou ze spolupráce odborníků a zástupců vybraných škol. Příklady inspirativní praxe budou mít jednotnou strukturu a budou zveřejněny na stránkách České školní inspekce a prezentovány ředitelům škol na regionálních seminářích.

Výstupy této klíčové aktivity se budou dotýkat předškolního, základního, středního i vyššího odborného vzdělávání a také vybraných druhů školských zařízení, pro pilotní ověřování budou vybírány zejména školy se slabšími výsledky.

3. Hodnocení klíčových kompetencí

Kurikulární reforma v ČR, podobně jako kurikulární reformy v jiných zemích v době před deseti lety, reflektovala potřebu rozšířit zaměření školního vzdělávání vedle znalostně pojatých předmětů i na rozvoj dovedností aplikace poznatků a praktického jednání. Novým prvkem kurikula se i v ČR staly klíčové kompetence a rozvíjení kompetencí každého žáka se stalo jedním z hlavních cílů základního vzdělávání. Kromě popisů kompetencí v kurikulárních dokumentech nebyly vytvořeny další nástroje potřebné pro práci s klíčovými kompetencemi na úrovni školy, ani pro vyhodnocování práce s klíčovými kompetencemi na úrovni vzdělávacího systému. Na úrovni škol i na úrovni vzdělávacího systému tak chybějí zejména nástroje pro hodnocení klíčových kompetencí.

Aby bylo možné klíčové kompetence žáků rozvíjet, je nezbytně nutné, aby pedagogové uměli žáky v oblasti dosahování klíčových kompetencí a jejich úrovni hodnotit. Stejnou dovednost je třeba zajistit u inspekčních pracovníků České školní inspekce, kteří v souladu se zákonem vykonávají externí hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Nástroje pro hodnocení klíčových kompetencí by umožnily inspekčním pracovníkům i pedagogům porozumět požadavkům na předpokládané výstupy a výstupní úrovni kompetencí, kterých by mělo být ve vzdělávání dosahováno. Jde o nezbytný předpoklad plánování a hodnocení na úrovni školy, a tím i předpoklad pro naplňování požadavků rámcových vzdělávacích programů v oblasti klíčových kompetencí. I když vzděláváním podle nového kurikula prošli již žáci ve všech ročnících, nebyly v ČR dosud vytvořeny oficiální nástroje hodnocení pro dosažené úrovni klíčových kompetencí žáků (interní školní hodnocení, úroveň školy) a ve většině případů nebyly vytvořeny ani pro hodnocení míry podpory rozvíjení klíčových kompetencí na škole (externí inspekční hodnocení, úroveň systému). Tyto nástroje jsou nezbytné pro poskytování zpětných vazeb a hodnocení žákům (jako podpora individuálního rozvoje), ale i pro hodnocení a zpětné vazby určené jednotlivým školám sítě základních a středních škol (jako podpora zajištění kvality). V zahraničí jsou přitom k hodnocení klíčových kompetencí běžně využívány nejen podrobná rozpracování kompetencí v kurikulech, ale také nástroje jako soubory hodnotících výroků nebo třeba komplexní úlohy. Jde přitom o úlohy (známé například i z mezinárodních zjišťování výsledků žáků), které umožňují hodnocení na úrovních žáka, školy i vzdělávacího systému, a s použitím vhodné elektronické platformy je lze velmi efektivně využít. Dlouhodobý stav absence nástrojů hodnocení pro významné prvky požadované kurikulem poukazuje na potřebu vytvoření nástrojů hodnocení klíčových kompetencí. Bez těchto nástrojů není možné naplňovat platné hlavní cíle vzdělávání jinak než intuitivně, orientačně, a tudíž nesystémově.

V rámci této klíčové aktivity budou vyvíjeny nástroje pro hodnocení míry podpory a dosažené úrovni klíčových kompetencí vymezených rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a zohledňující parametry klíčových kompetencí definované v rámci evropských kurikulárních dokumentů. Jde o obdobný proces, který byl uplatněn v rámci projektu NIQES při vývoji metod, postupů a nástrojů pro hodnocení míry podpory a dosažené úrovni v matematické, přírodovědné, sociální, čtenářské, jazykové a ICT gramotnosti. Provedena bude základní analýza domácí i mezinárodní praxe, kdy v rámci projektu budou provedeny rešerše a analýzy zahraničních systémů, které umožňují učitelům vyhodnocovat vzdělávací cíle nesnadně hodnotitelné prostřednictvím didaktických testů. Projekt také vyvine první verzi nástrojů využitelných v českém prostředí se všemi jeho specifiky, kterou následně podrobí pilotáži. Vyvinuty budou úlohy komplexního charakteru (typ PIRLS nebo PIAAC), které

umožní hodnotit jak kognitivní, tak nekognitivní dovednosti. K těmto úlohám budou připraveny také konkrétní ukázky výkonu žáků v různých úrovních od výborné po slabou a také nabídka kritérií hodnocení včetně příslušných ukázek. Bude připraven systém, který by učitelům umožnil zadat výkony svých žáků k porovnání s dalšími žáky, případně třídami (standardizace úloh). Počítá také s vývojem rubrik hodnocení pro výkon typu „práce v týmu“ apod.

Ucelený soubor nástrojů pro systematické hodnocení jednotlivých klíčových kompetencí budou kromě České školní inspekce moci využívat také přímo jednotlivé školy. Nástroje budou vycházet z platného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a ze zahraničních hodnoticích nástrojů. Cílem je pokrýt ty části rámcového vzdělávacího programu, které jsou povinné, ale neexistují pro ně adekvátní hodnoticí nástroje. Implementace v českém prostředí bude zajištěna mj. pilotáží, úpravou nástrojů podle zjištění z pilotáže a plošným zpřístupněním hodnoticích nástrojů pedagogům. Nástroje pro hodnocení žáků v oblastech dovedností a aplikace poznatků vymezených kurikulem budou připraveny k plošnému i výběrovému využívání elektronickou cestou. Konkrétně půjde o úlohy umožňující hodnotit současně širší komplexy znalostí a dovedností. Vzniknou konkrétní ukázky výkonu žáků ve třech úrovních (výborný, průměrný, slabý) a také soubory kritérií hodnocení. Kritéria a úlohy umožní pedagogům propojovat klíčové kompetence s konkrétním učivem podle požadavků kurikula již ve fázi plánování výuky (cílů, výstupů) a následně jim umožní systematicky hodnotit míru rozvoje klíčových kompetencí každého žáka. Na úrovni školy pak bude možné porovnávat pokroky a výkony jednotlivých žáků. Školám bude k dispozici elektronický systém umožňující zadávat výsledky žáků k porovnání s dalšími žáky, případně třídami, a získávat tak zpětnou vazbu důležitou pro plánování dalších výukových aktivit směřujících k dosažení cílů vzdělávání. Na úrovni vzdělávacího systému bude umožněn dlouhodobý sběr dat a vyhodnocování výsledků žáků v oblastech dovedností a aplikace poznatků. Vytvořený systém hodnocení bude podstatným prvkem implementace kurikula a jedním z významných nástrojů zajišťování kvality ve vzdělávání.

Výsledný systém hodnocení (subsystém komplexního systému hodnocení) bude vyvinut v širších týmech inspekčních pracovníků, akademiků, školních pedagogů, odborníků na tvorbu úloh, zástupců zřizovatelů, vybraných neziskových organizací apod.

Přípravná fáze zahrne analýzu nástrojů používaných k hodnocení klíčových kompetencí ve vybraných zemích a obsahovou analýzu kurikulárních dokumentů s cílem vytvořit soubor hodnotitelných prvků klíčových kompetencí. Následně proběhnou odborné pracovní semináře s týmy inspekčních pracovníků, akademiků, oborových didaktiků, školních pedagogů a odborníků na tvorbu úloh, jejichž cílem bude jednak získat podněty k formulování hlavních parametrů hodnocení klíčových kompetencí v základním a středním vzdělávání, jednak formovat pracovní skupiny pro tvorbu vlastních hodnoticích nástrojů. Vznikne koncept systému hodnocení kompetencí (zaměření na propojení klíčových kompetencí s vhodnými vzdělávacími oblastmi) a modelové komplexní úlohy pro vybrané vzdělávací oblasti včetně hodnoticích škál a ukázek výkonu žáků ve třech úrovních. Tyto úlohy, škály a popisy výkonu žáků budou pilotovány na základních a středních školách na stanoveném vzorku v rámci celé České republiky, pro pilotáže budou přednostně vybírány školy se slabšími výsledky. Před tvorbou souborů úloh, škál a popisů dílčích výkonů žáků pro hodnocení budou závěry z pilotáže a připravovaná tvorba úloh prezentovány pedagogům škol, odborníkům z akademické sféry a dalším odborníkům, kteří se věnují vzdělávání pedagogických pracovníků. Vlastní tvorba hodnoticích nástrojů bude realizována v širších týmech rozdělených podle propojení jednotlivých klíčových kompetencí s konkrétními vzdělávacími oblastmi a obory (například tým zaměřený na nástroje hodnocení klíčových kompetencí k řešení problémů apod.). K implementaci systému hodnocení bude v maximální možné míře využito nových elektronických systémů České školní inspekce vyvinutých v rámci projektu NIQES, zejména

inspekčního systému elektronického testování InspIS SET. Dále bude vytvořen elektronický modul umožňující zadávání a porovnávání dat zachycujících pokroky a výkony žáků. Tak bude umožněno vyhodnocování dat na centrální úrovni. Uskuteční se také regionální semináře s prezentacemi vyvinutého systému hodnocení klíčových kompetencí a v návaznosti na ně budou spuštěny e-learningové kurzy pro pedagogy zaměřené na využívání nových hodnotících nástrojů ve škole. Distanční vzdělávání bude realizováno prostřednictvím systému InspIS E-LEARNING, který byl rovněž vyvinut v rámci projektu NIQES.

4. Monitorování úrovně spravedlivosti vzdělávacího systému

V rámci této klíčové aktivity bude dobudován systém vyhodnocování socioekonomického a teritoriálního zázemí žáků a škol, které je podkladem potřebným pro komplexní posouzení zajištění rovného přístupu ve vzdělávání, posouzení efektivnosti vzdělávací soustavy nebo analyzování informací o vzdělávání a činnosti škol (sociální a ekonomické zázemí žáků, etnicita, charakter sídla – např. venkovské a městské školy – a jeho sociálně-ekonomické zázemí, míra nezaměstnanosti a výskytu sociálně patologických jevů apod.), a jejich zohledňování při hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání na všech úrovních. Sběr dat, analýza i vyhodnocování socioekonomického a teritoriálního zázemí žáků a škol bude však vždy pouze v přímé souvislosti se vzděláváním podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Vytvořen bude komplexní systém korelace socioekonomických a teritoriálních aspektů s hodnocením vzdělávacího procesu, který byl dosud v českém prostředí aplikován jen velmi omezeně. Vznikne ucelený systém indikátorů pro měření spravedlivosti ve vzdělávání na úrovni celého systému i jednotlivých krajů včetně metodiky pro sběr podkladových údajů. Dále vznikne metodika pro hodnocení spravedlivého (inkluzivního) přístupu na úrovni školy, která bude použitelná pro běžnou inspekční činnost, ale i jako vodítko pro sebehodnocení školy.

Ve srovnání zemí OECD a EU vykazuje ČR dlouhodobě relativně vysokou míru vzdělanostních nerovností. Aby bylo možné spravedlivost ve vzdělávání cíleně zlepšovat, je nezbytné ji systematicky monitorovat. Také OECD v tematické zprávě o hodnocení a evaluaci v ČR upozornila na skutečnost, že České republice chybí některá klíčová data. Například nejsou k dispozici údaje o socioekonomickém zázemí žáků a existují pouze omezené informace o podmínkách, ve kterých probíhá výuka a učení. Také mezi doporučeními Evropské komise pro ČR (tzv. Country Specific Recommendations, 2014) se uvádí, že v rámci budování uceleného evaluačního systému je zapotřebí se dále zaměřit na sledování škol a žáků se slabšími výsledky. Jak výzkum ukazuje, jde mnohdy o výsledky související s původem žáků a jejich rodinným zázemím. Obdobně by bylo možné zmínit výtky vůči České republice ve vztahu ke vzdělávání romských žáků.

Výše uvedené problémy identifikované výzkumem i doporučení mezinárodních organizací tedy poukazují na skutečnost, že je zapotřebí vyvinout metodiku pro sledování sociálního zázemí jednotlivých škol a pro kontinuální vyhodnocování spravedlivosti vzdělávacího systému.

Výchozí stav se od současnosti bude lišit v tom, že vznikne nová metodika, která umožní vyhodnocovat sociálně-ekonomické zázemí jednotlivých škol v rozsahu, který má vliv na poskytované vzdělávání, jeho kvalitu a efektivitu, a který je v přímé souvislosti se vzděláváním podle školského zákona. V přímé souvislosti se vzděláváním podle školského zákona bude vyhodnocována také spravedlivost vzdělávacího systému jako celku. K metodice budou získány datové podklady a budou vyvinuty analytické postupy jejich zpracování, pracovníci České školní inspekce budou proškoleni k tomu, aby data efektivně zpracovávali a interpretovali. Metodika hodnocení spravedlivosti vzdělávacího systému a sociálně-

ekonomických podmínek na úrovni školy bude složena ze sady dílčích indikátorů a umožní hodnocení vývoje spravedlivosti systému i podmínek škol v čase. Cílem tak bude kontinuální sběr dat dle jednotné metodiky a publikování periodických zpráv. Na úrovni školy půjde o zařazení metodiky do inspekčního hodnocení škol, na úrovni vzdělávacího systému pak bude pravidelně vyhodnocována spravedlivost systému v určité periodicitě. Metodika bude vyvíjena ve spolupráci se všemi relevantními partnery, proces vývoje tedy bude mít silný vzdělávací a osvětový efekt.

Aktuálně taková metodika není v ČR k dispozici a její vytvoření vyžaduje spolupráci státní správy s odborníky z akademického sektoru i neziskových organizací a především pak multidisciplinární přístup (zapojení odborníků na vzdělávací politiku, sociologů, demografů, sociálních geografů, statistiků apod.).

V rámci projektu bude připraven systém sběru a vyhodnocování dat pro posouzení míry spravedlivosti vzdělávacího systému a sociálně-ekonomických podmínek vzdělávání jednotlivých škol, a to v rozsahu potřebném pro komplexní posouzení zajištění rovného přístupu ve vzdělávání, posouzení efektivnosti vzdělávací soustavy nebo analyzování informací o vzdělávání a činnosti škol a současně vždy jen v rozsahu, který je v přímé souvislosti se vzděláváním podle školského zákona. Část sběru dat na úrovni jednotlivých škol bude zahrnuta do činnosti České školní inspekce dle §174 odst. 2 školského zákona, čímž bude zajištěna udržitelnost. Indikátory na úrovni vzdělávacího systému budou konzultovány a připravovány ve spolupráci s dalšími správci sběru dat (např. příslušné útvary MŠMT, Český statistický úřad apod.).

Realizace aktivity bude sestávat z několika postupných kroků. Na počátku bude provedeno mapování indikátorových systémů ve vybraných zemích. V rámci konference, které se zúčastní zástupci akademiků a tvůrců vzdělávacích politik v těchto zemích, se uskuteční diskuse o zkušenostech s implementací jednotlivých indikátorů a jejich přenositelnosti do českého prostředí. Dalším krokem bude mapování existujících datových zdrojů a ověřování jejich využitelnosti pro tvorbu indikátorů a identifikace oblastí, které nejsou datově pokryty na úrovni systému. Možnost pokrýt tyto oblasti bude diskutována s odborníky z České školní inspekce, MŠMT, Sociologického ústavu AV ČR nebo Českého statistického úřadu. Následně budou navrženy metodiky ke sběru chybějících dat, které budou pilotovány na výběrech respondentů. V dalším kroku bude vytvořen první návrh systému, jenž bude konzultován se všemi relevantními partnery a pilotován na reprezentativním souboru respondentů (pro pilotáže budou přednostně vybírány školy se slabšími výsledky). Paralelně pak budou ověřovány možnosti monitoringu na úrovni školy. Mezinárodní výzkumy ukazují relativně vysoké rozdíly mezi školami z hlediska jejich vzdělávacích výsledků i složení jejich žáků. Zahraniční výzkumy pak dokládají, že v systémech s diferencovanými vzdělávacími drahami na tuto diferenciaci vždy doplácí žáci ze znevýhodněného rodinného prostředí. Zvýšení spravedlivosti systému, které představuje stejně kvalitní vzdělávání pro všechny žáky, tedy vyžaduje snížení diferenciace. Ta vyžaduje, aby byly všechny školy otevřeny všem žákům a byly schopny vyjít vstříc jejich individuálním potřebám tak, aby dosahovali maximálního vzdělávacího pokroku. S cílem ověřit inkluzivní přístup škol budou dopracovány nástroje, které byly vyvíjeny ve spolupráci České školní inspekce a přizvaných odborníků ve školním roce 2014/2015. Tyto nástroje budou dále ověřovány ve spolupráci s pracovníky škol a České školní inspekce. Výsledné metodiky budou ke konci projektu prezentovány na regionálních seminářích vedení škol a zřizovatelům.

5. Sekundární analýzy inspekčních dat

V rámci této klíčové aktivity budou analyzována data z řady dostupných domácích (zejména inspekčních) i mezinárodních (zejména z šetření, jejichž realizaci v České republice zajišťuje Česká školní inspekce) zdrojů, která prozatím nebyla dostatečně využita nebo nebyla

zohledněna v širším kontextu. Tyto analýzy budou provedeny inovativně – důsledným multioborovým a interdisciplinárním přístupem. Analyzována budou dostupná data z inspekční činnosti, z tuzemských plošných i výběrových testování a hodnocení (ověřování výsledků žáků prováděná Českou školní inspekcí, výsledky maturitní zkoušky, výsledky jednotné závěrečné zkoušky apod.) i mezinárodních šetření konaných na území ČR (PISA, PIRLS, TIMSS, TALIS apod.). Tato data budou analyzována v kontextu dalších dostupných zdrojů (informace z hodnoticí a kontrolní činnosti České školní inspekce, sociodemografické indikátory Českého statistického úřadu pro jednotlivé lokality a regiony ČR apod.). V neposlední řadě budou existující data doplněna cíleným sběrem, který Česká školní inspekce zajistí přímo ze škol prostřednictvím informačního systému InspIS, který je jedním z výstupů projektu NIQES. Cílem veškerých těchto analýz je zprostředkovat aktérům ve vzdělávání a tvůrcům vzdělávacích politik podrobné informace o různých aspektech vzdělávání, které by měly posloužit pro tvorbu relevantních vzdělávacích politik vycházejících z konkrétní situace a pro jednotlivá opatření vedoucí k zefektivnění vzdělávacího procesu.

V úvodní fázi budou nejprve provedeny důkladné rešerše již provedených odborných akademických i aplikovaných analýz (odborných článků, monografií a dalších materiálů) založených na dosud realizovaných mezinárodních výběrových šetřeních výsledků žáků (PISA, PIRLS a TIMSS). Cílem bude vytěžit maximum analytických závěrů a identifikovat oblasti, které dosud nebyly pokryty analytickými výstupy, přestože to data těchto zjišťování umožňují. Následně pak budou v těchto oblastech existující data zpětně analyticky zohledněna a posouzena. Na tomto úkolu bude pracovat tým odborníků složený z analytiků České školní inspekce a akademiků dlouhodobě se zabývajících problematikou vzdělávání v ČR. Obsahem paralelní klíčové aktivity tohoto projektu je mimo jiné zapojení do dalších cyklů mezinárodních zjišťování výsledků žáků. Cílem popisované aktivity je pak rozšíření datové základny v čase, což umožní jak analýzy aktuálního stavu, tak také sledování trendů v čase. Toto zohlednění vývoje tak poskytne další důležitou evaluační funkci pro hodnocení reakce vzdělávacího systému na změny či úpravy, které v mezidobí proběhly. Současně budou analýzy založené na datech z těchto šetření sloužit jako srovnání pro jiná externí i interní hodnocení vzdělávací soustavy České republiky.

Stěžejní činností v další fázi realizace projektu budou analýzy komplexních datových souborů vytvořených propojením více informací z více datových zdrojů. Půjde o nově vytvořené datové soubory, které budou sestaveny v rámci ostatních klíčových aktivit, a navíc budou doplněny o další dostupná data. Celkově se bude jednat o unikátní propojení dat, která dosud nemohla být ve vzájemném kontextu analyzována.

Základem tohoto propojení tak budou data s výsledky interních a externích, plošných i výběrových hodnocení a zjišťování výsledků vzdělávání. Půjde o propojení externích hodnocení České školní inspekce, interních hodnocení škol a dalších relevantních údajů dle vybraných kritérií kvalitní školy. Hodnocenými subjekty budou primárně žáci, pro sledování kontextu pak budou využívána také data o pedagozích, případně bude hodnocena škola jako celek a její prostředí. Základní jednotkou (případem) datových souborů bude jednotlivý žák (anonymně), který bude sledován v čase. Následná agregace případů (sloučení informací o jednotlivých žácích) poskytne informaci na úrovni třídy, školy, lokality, města či regionu. Tato data poskytnou nejen možnost vzájemného absolutního srovnání žáků, tříd či škol, ale díky svému průběžnému charakteru budou poskytovat mimořádně důležitou informaci o vývoji sledovaných veličin v čase. Umožní sledovat časové trendy vývoje výsledků hodnocení a testování na jakékoli úrovni (třída, škola, obec, region). Díky pravidelně se opakujícímu zjišťování výsledků žáků na úrovni 5. a 9. ročníků základních škol (v čtyřletém cyklu) budou mít data charakter panelu, jenž umožní sledovat přidanou hodnotu vzdělání, kterou škola poskytuje každému jednotlivému žákovi. Tedy to, zda škola dokáže během čtyř let

vzdělávacího procesu posunout své žáky ve srovnání se všemi jejich vrstevníky více než jiné školy, méně, nebo zda zůstávají na stejném percentilu jako na počátku. V pravidelných čtyřletých cyklech budou zjišťovány výsledky u stejných ročníků žáků, tedy jak v roce počátku jejich studia na druhém stupni základní školy (5. třída), tak v roce, kdy základní školu opouštějí (9. třída). Klíčovým ukazatelem bude percentil jejich úspěšnosti a jeho posun mezi 5. a 9. třídou. Porovnání úspěšnosti na počátku a na konci studia umožní měřit relativní přidanou hodnotu vzdělání každého jednotlivého žáka, která bude dále sledována na vyšších úrovních agregace (třída, škola, obec). Na výsledky těchto zjišťování později naváže další úroveň měření – výsledky společné části maturitní zkoušky či jednotných závěrečných zkoušek. Celá tato problematika je již v rámci přípravy projektu důsledně konzultována s Úřadem na ochranu osobních údajů a systém bude nastaven takovým způsobem, aby korespondoval s platnými předpisy.

Cílem těchto měření nejsou jen samotné výsledky úspěšnosti zjišťování výsledků a dalších hodnocení (ať již v jejich absolutní podobě, nebo v podobě přidané hodnoty), ale zejména jejich zasazení do kontextu širokého portfolia faktorů, které je mohou ovlivňovat. Tedy přesné identifikování proměnných, které ovlivňují kvalitu vzdělávacího procesu, jejich měřitelný vliv a vzájemné spolupůsobení.

Kontext vzdělávacího procesu bude sledován v řadě jeho různorodých dimenzí. Na úrovni základní jednotky datového souboru, tedy žáka, bude možné do analýzy zakomponovat jeho individuální charakteristiky, včetně případných znevýhodnění daných např. problematickou sociální situací rodiny, případně jiným sociálním nebo zdravotním znevýhodněním. Tato data budou v jednoduché kvantifikovatelné podobě poskytovat prostřednictvím systému InspIS (vyvinutého v rámci projektu NIQES) přímo učitelé žáků, kteří o nich mají nejpřesnější informace. Dalším důležitým kontextem je třída, např. její velikost, sociální struktura, úspěšnost v zjišťování výsledků a hodnocení, kooperační nebo konkurenční prostředí, motivovanost, přítomnost asistenta ve výuce apod. Na úrovni třídy je důležitou proměnnou současně osobnost pedagoga. Pro tyto účely budou data v optimálním případě propojena také s připravovaným registrem učitelů (v případě že bude vyvinut a implementován), odkud bude možné čerpat základní informace o jejich vzdělání, praxi, dalším vzdělávání, úspěšnosti apod. Podobným způsobem budou data doplněna o celkový kontext školy. Zde se navíc uplatní i další informace z hodnotící a kontrolní činnosti České školní inspekce. Na úrovni obcí a krajů budou do datového souboru vloženy proměnné sledující jejich sociální a ekonomické charakteristiky (např. vzdělanostní struktura, průmyslová orientace, nezaměstnanost, kriminalita, religiozita, velikost a charakter sídelní oblasti apod.) vytvářející sociální kontext, ve kterém probíhá celková socializace a vzdělávací proces žáka. Tímto propojením dat různé povahy z více zdrojů tak vznikne víceúrovňový hierarchicky strukturovaný datový systém, který umožní analyzovat výsledky vzdělávacího procesu v kontextu faktorů začínajících na úrovni samotného žáka a jeho rodinného zázemí přes vliv třídy, školy až po dopad širšího sociálního prostředí, v němž je žák socializován.

Takto koncipovaná data umožní přesnější a detailnější analýzy. Vedle běžných deskriptivních statistických metod, které budou sloužit k popisu sledovaných jevů a jejich změn v čase na nejrůznějších úrovních, budou použity také pokročilé metody sociálně-vědní statistiky. Datový soubor bude komplexně analyzován pomocí tzv. hierarchického modelování, které má za cíl vysvětlit hodnoty a změny sledovaných ukazatelů (kvalita vzdělávacího procesu – absolutní výsledky, přidaná hodnota apod.). Takovéto modely mají schopnost přesně popsat strukturu, vzájemné vztahy i sílu působení jednotlivých faktorů. Současně ale mají mimořádnou prediktivní hodnotu. Výsledné modely tak budou nejen měřit hodnoty a popisovat vliv jednotlivých proměnných, ale současně budou generovat sofistikované předpoklady vývoje, na kterých lze založit doporučení, opatření i konkrétní politiky. Umožní snadno, rychle

a s minimálními náklady ověřovat dopady různých variant možných opatření, o kterých lze předpokládat, že povedou ke zlepšení kvality vzdělávacího procesu v určitém regionu, městě nebo škole, a to i s přihlédnutím k jejich mnohdy specifickému postavení.

Analytická činnost tak umožní předkládat konkrétní a spolehlivá doporučení, která budou přesně zohledňovat situaci, v níž se cílový subjekt nachází. Umožní tak vytvářet konkrétní postupy pro specifické situace, např. pro školy v sociálně vyloučených lokalitách, školy se specifickou strukturou žáků, pro celé regiony se specifickou sociální zátěží apod.

Komplexní analýzy budou publikovány v pravidelných zprávách, dílčí analýzy pak budou vznikat pro potřeby České školní inspekce, MŠMT a jeho rezortních organizací, zřizovatelů škol, škol samotných, akademických pracovišť či neziskového sektoru. Analýzy bude v průběhu projektu realizovat tým zkušených analytiků, složený z odborníků na vzdělávání, sociálních vědců, statistiků a dalších expertů za účasti analytiků České školní inspekce. Během projektu budou vytvořeny standardizované metodiky a nástroje analýz a analytických postupů, včetně scénářů typizovaných reportů, které postupně zcela převezme a bude realizovat Česká školní inspekce.

6. Implementace nových hodnoticích postupů a metod

V rámci této klíčové aktivity bude zajištěna komplexní diseminace projektových výstupů na všech úrovních. Realizováno bude jak vzdělávání inspekčních pracovníků České školní inspekce, kteří budou s novými metodami, postupy a nástroji pracovat na úrovni hodnocení systému i jednotlivých škol, tak školení všech ostatních aktérů vzdělávání dle školského zákona. V rámci procesu implementace se počítá jak se školením prezenčním realizovaným v mobilních vzdělávacích centrech České školní inspekce, která budou fungovat napříč jednotlivými kraji České republiky, tak se školením distančním realizovaným s využitím systému InspIS E-LEARNING, který byl vyvinut v rámci projektu NIQES.

Vytvořeny budou příslušné vzdělávací programy, které budou podrobeny pilotáži a následně předány k akreditaci a dalšímu využití Národnímu institutu pro další vzdělávání, prostřednictvím databáze výstupů Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání pak také všem dalším potenciálním poskytovatelům dalšího vzdělávání. Vzdělávací programy budou určeny jak pro inspekční pracovníky České školní inspekce, tak pro pracovníky škol a školských zařízení a potažmo také pro všechny ostatní relevantní zájemce (zástupci zřizovatelů, neziskové organizace, rodiče a zákonní zástupci dětí a žáků apod.).

V rámci realizace této klíčové aktivity se počítá také s několika koly regionálních setkání s vedoucími pedagogickými pracovníky a pedagogickými pracovníky škol a školských zařízení, se zástupci zřizovatelů, akademického sektoru nebo neziskových organizací. Tato setkání budou organizována každoročně, přičemž každý rok se seminářů budou moci zúčastnit zástupci jednotlivých institucí ze všech krajů České republiky. Na těchto seminářích budou s ohledem na jejich konkrétní zaměření cílovým skupinám prezentovány aktuální informace týkající se tvorby projektových výstupů a jejich využitelnosti, účastníci budou seznamováni s výsledky pilotáží, budou jim poskytovány organizační, administrativní i věcné informace a příslušné projektové výstupy s nimi budou průběžně konzultovány. Součástí seminářů budou také diskuse nad směřováním a pojetím jednotlivých výstupů projektu v jejich přípravné i realizační fázi s cílem dosáhnout maximálního celospolečenského konsenzu, a tím akceptace vyvíjených metod, postupů a nástrojů ze strany všech skupin stěžejních aktérů ingerujících do oblasti počátečního vzdělávání.

Součástí realizace této klíčové aktivity budou také národní i mezinárodní konference, které budou organizovány při dosažení významných milníků projektu.

Součástí projektu naopak nebude vývoj metod, postupů a nástrojů pro hodnocení míry podpory a dosažené úrovně ve vybraných gramotnostech, metody, postupy a nástroje pro hodnocení školních vzdělávacích programů a jejich vazeb na příslušné rámcové vzdělávací programy, nové informační systémy pro sběr a vyhodnocování inspekčních dat, úlohy pro hodnocení vědomostí a dovedností dospělých, kritéria pro autoevaluaci, metody, postupy a nástroje pro hodnocení neformálního vzdělávání nebo modely spolupráce v odborném vzdělávání. Tyto metody, postupy a nástroje již byly v minulosti vyvinuty v rámci řady projektů podpořených z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a předkládaný projekt bude na tyto výstupy navazovat nebo je rozšiřovat. Rovněž součástí projektu nebude vývoj konkrétních metodik pro přímou inspekční činnost, neboť tyto jsou součástí prací v kmenové činnosti České školní inspekce.

7. Spolupráce s ostatními IPs a IPo v oblasti zvyšování kultury hodnocení

V rámci této klíčové aktivity bude realizována spolupráce s realizátory dalších relevantních individuálních projektů systémových a ostatních s cílem propojovat poznatky z realizace a diskutovat nad využitelností dílčích výstupů jednotlivých projektů ve snaze o maximální synergie projektových výstupů stěžejních systémových projektů podpořených z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Součástí seminářů a setkání s realizátory dalších relevantních individuálních projektů systémových a ostatních bude diskuse nad stavem realizace jednotlivých projektů, nad připravovanými či vzniklými výstupy a nad možností vzájemných provazeb.

V rámci této klíčové aktivity se počítá také s realizací odborných panelů zaměřených na různá stěžejní témata, jako je např. hodnocení klíčových kompetencí v rámci oborových didaktik, do něž budou zapojeni zástupci fakult připravujících učitele a další zástupci z budoucích vysoutěžených projektů dané výzvy. Smyslem činnosti těchto odborných panelů bude zajišťovat konsenzus v názorech na dané téma s cílem dosáhnout shody v tom, jaké aspekty přispívají ke kvalitě vzdělávání. Odborným garantem panelu bude aktivní pedagog, dalšími členy panelu budou zástupci MŠMT, jeho rezortních organizací, akademického sektoru, jiných institucí veřejné správy apod. V rámci jednotlivých panelů bude docházet k syntetizaci výstupů z předcházejících projektů i z projektů probíhajících, k propojení a sdílení zkušeností z realizace projektů zaměřených na daná témata a také formulace závěrů a doporučení pro vedení MŠMT jako podkladu pro řízení vzdělávacích politik, zejména v segmentu regionálního školství.

8. Evaluace

V souladu s požadavky prováděcích dokumentů Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání bude na úrovni projektu realizována tzv. vnitřní evaluace, jejímž předmětem bude systematické sledování a vyhodnocování realizace jednotlivých klíčových aktivit a jejich přínosu ke stanoveným cílům. Tato vnitřní evaluace bude hodnotit efektivitu příslušných intervencí a dosahování cílů po stránce procesní i věcné.

Při realizaci vnitřní evaluace se předpokládá úzká spolupráce s řídicím orgánem operačního programu, kterému budou dle stanovených dispozic a v dohodnutých intervalech poskytovány souhrnné zprávy zaměřené zejména na výsledky z analytických šetření provedených bezprostředně po schválení projektu a z hodnocení průběhu realizace projektu. Dílčí informace o vnitřní evaluaci budou poskytovány také prostřednictvím monitorovacích zpráv.

Vnitřní evaluace projektu bude realizována za použití metodiky, která zajistí porovnatelnost dat v čase a ve vazbě na evaluaci prováděnou na úrovni celého programu.

V rámci interní evaluace se počítá se zřízením oponentní skupiny, která bude složena z externích expertů na stěžejní témata, jež jsou v projektu řešena. Půjde zejména o experty na spravedlivost ve vzdělávání, externí a vlastní hodnocení, na hodnocení klíčových kompetencí a dalších obtížněji hodnotitelných vzdělávacích cílů, na strategické řízení a na sběr a vyhodnocování dat. Skupina se bude průběžně podílet na posuzování a evaluaci projektových výstupů a poskytovat zpětnou vazbu včetně námětů na úpravy, dopracování apod.

Evaluace bude vykonávána také na úrovni řídicího výboru projektu a na základě externích evaluací projektových výstupů, které budou vykonávány prostřednictvím řídicího orgánu.

8. Omezení a předpoklady

S ohledem na skutečnost, že realizátorem projektu bude Česká školní inspekce, která je správním úřadem s celostátní působností a národní autoritou v oblasti hodnocení kvality a efektivity počátečního vzdělávání, se zákonem vymezenými úkoly i oprávněním vůči segmentu počátečního vzdělávání, vážou se případná omezení zejména na legislativní změny v činnostech České školní inspekce. Projektové výstupy tak, jak jsou navrhovány, se v zásadě váží přímo na samotný základ činnosti České školní inspekce, tedy na hodnocení kvality a efektivity vzdělávání, jeho podmínek, průběhu a výsledků, a také na zjišťování informací o vzdělávání v souladu se školským zákonem. Pravděpodobnost, že by došlo k legislativní změně ve vztahu k základním úkolům České školní inspekce, která by případně odebrala České školní inspekci hodnotící a zjišťovací úkoly nebo by je podstatně omezila, což by zásadním způsobem zkomplikovalo naplňování obsahu projektu, je jen velmi malá.

Dalším případným omezením pro realizaci projektu by bylo odmítnutí České republiky zapojit se do nových cyklů mezinárodních zjišťování výsledků žáků, případně odmítnutí zaplatit členské příspěvky mezinárodním organizacím, která tato šetření koordinují. Vzhledem k tomu, že jde o mezinárodní a dlouhodobý závazek České republiky, který je navíc plně v souladu se zahraničněpolitickými záměry vlády České republiky, i vzhledem k tomu, že o zapojení do vybraných nových cyklů mezinárodních šetření až do roku 2020 již bylo v uplynulém období rozhodnuto, jeví se i toto omezení jako málo relevantní.

Komplikací by byl také nesouhlas Úřadu na ochranu osobních údajů s realizací příslušných, zejména socioekonomických zjišťování dle popsaných paradigmat nebo nenalezení shody na vhodném pojetí. Všechny relevantní aspekty jsou však s příslušnými úřadem průběžně projednávány.

Předpokladem pro případné rozšiřování funkcí stávajících informačních systémů a jejich zapojení do připravovaného rezortního informačního systému (v tomto smyslu i naplnění souvisejících záměrů vedoucích k snižování administrativní zátěže na straně škol, školských zařízení a dalších relevantních aktérů, včetně sdílení dat mezi nimi) a zajištění souladu s datovou informační politikou rezortu je řádné naplňování cílů a harmonogramu vyplývajících právě z této strategie, jejíž realizace je v gesci MŠMT. Vzhledem ke strategickému významu a charakteristikám informačních systémů České školní inspekce (včetně jejich progresivního zpracování) je však již nyní zřejmé, že se tyto systémy stanou jedním ze základních stavebních kamenů rezortního informačního systému (s možným přesahem v podobě správy agend mimo Českou školní inspekci v samostatné instanci některých informačních systémů České školní inspekce), jak ostatně vyplývá i z dlouhodobé spolupráce s příslušným gesčním útvarům MŠMT zodpovědným za implementaci datové informační politiky rezortu.

Předpokladem pro spuštění projektu je alokace požadovaných finančních zdrojů, schválení navržených klíčových aktivit bez zásadnějších úprav a získání a následné zapojení odborníků různého vzdělání a zaměření do vlastní tvorby jednotlivých výstupů.

9. Uživatelé a další zainteresované skupiny

Projekt se svým zaměřením a šíří svého záběru dotýká všech relevantních skupin, které se podílejí na počátečním vzdělávání nebo do něj významnějším způsobem zasahují. Jde zejména o pracovníky České školní inspekce, MŠMT a jeho rezortních organizací, dalších orgánů veřejné správy, zástupce zákonodárných sborů České republiky, vedoucí pedagogické pracovníky a pedagogické pracovníky škol a školských zařízení, děti, žáky a studenty, jejich rodiče a zákonné zástupce, o pracovníky územně samosprávných celků vykonávajících vůči školám a školským zařízením zřizovatelské kompetence, zástupce akademického i neziskového sektoru nebo o pracovníky jiných organizací působících ve vzdělávání a poradenství. Mezi zainteresované skupiny je třeba počítat také realizátory dalších relevantních individuálních projektů systémových a ostatních.

10. Návrh projektu – podrobné zpracování

Realizace projektu a jeho jednotlivých výstupů je pro komplexnost hodnoticího systému České republiky zcela zásadní, což potvrzuje již vlastní pojetí navrhovaného projektu jako individuálního projektu systémového. Výstupy projektu budou dobře využitelné pro všechny stěžejní aktéry systému počátečního vzdělávání, čímž dojde k excelenci hodnocení vzdělávání směřujícího k podpoře zvyšování kvality a efektivity ve vzdělávání, monitoringu bariér pro vyrovnávání rozdílů a nerovností a strategickému řízení vzdělávací soustavy založenému na odborně fundovaných, komplexních a multioborových analytických podkladech.

Projekt je navržen pro realizaci prostřednictvím vlastních expertních týmů doplněných o experty na nejrůznější problematiky z řad pracovníků akademického či neziskového sektoru, případně z jiných institucí mimo Českou školní inspekci. Tento postup se předkladatelům projektu osvědčil již při realizaci projektu NIQES, kdy se jednoznačně ukázalo, že představa plně dodavatelského způsobu realizace jednotlivých projektových výstupů či jejich částí je nereálná a ve svém důsledku i nevhodná. Hlavním důvodem je fakt, že jde o natolik odborné a specificky zaměřené problematiky, že okruh potenciálních dodavatelů je relativně úzký, což může podstatným způsobem komplikovat úspěšné ukončení výběrového řízení dle zákona o zadávání veřejných zakázek. Expertní plnění prostřednictvím pracovněprávních vztahů jednotlivců s Českou školní inspekcí navíc umožňuje korektní výběr a propojení osvědčených expertů na nejrůznější problematiky s pracovníky České školní inspekce, lepší a organizačně i věcně pružnější koordinaci prací a také větší záruku kvality vytvářených výstupů, kterou je možné a zejména snaží průběžně sledovat a korigovat. Tento způsob realizace navíc umožňuje vedení České školní inspekce průběžně usměrňovat realizaci projektu a jeho výstupů s ohledem na vývoj v implementaci a naplňování národních i mezinárodních strategických dokumentů, pružněji reagovat na změny v legislativě, podzákonných normách i dokumentech nelegislativní povahy s legislativními dopady, jako jsou např. změny v rámcových vzdělávacích programech apod.

Tento způsob realizace projektu byl zvolen po důkladném zvážení dalších variant, jako je dodavatelské plnění na základě výběru nejvhodnějšího uchazeče v otevřeném výběrovém řízení, jako způsob nejvíce efektivní, účelný a hospodárný a zejména jako způsob umožňující důsledné uplatňování požadavku na kvalitu a relevanci projektových výstupů.

S dodavatelským plněním na základě veřejné soutěže se počítá u zajištění podpůrných služeb, jako jsou např. prostory pro vzdělávání v jednotlivých krajích, občerstvení pro účastníky vzdělávacích akcí, tisky a distribuce publikací a testových materiálů, podpůrné činnosti v rámci realizace mezinárodních zjišťování výsledků vzdělávání nebo ICT podpora realizace projektu.

11. Důvody

Projekt zajistí vývoj těch metod, postupů a nástrojů pro hodnocení, které dosud českému vzdělávacímu systému chybějí, případně dopracuje a dotvoří ty metody, postupy a nástroje, které již k dispozici jsou, ale z relevantních důvodů nejsou v režimu komplexnosti hodnocení plně využitelné. V realizaci projekt naváže na dostupné relevantní výstupy projektů podpořených z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Realizace projektu jednoznačně naplňuje cíle stanovené ve strategických dokumentech pro oblast hodnocení kvality a efektivity ve vzdělávání a připraví komplexní systém, který umožní hodnotit kvalitu a efektivitu jak na úrovni vzdělávací soustavy jako celku, tak na úrovni vzdělávání v jednotlivých školách.

Předkládaný projekt je pak plně v souladu se Strategií vzdělávací politiky České republiky do roku 2020, s obsahem a pojetím Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015–2020, Strategií celoživotního učení ČR i s doporučeními mezinárodních organizací. Projekt reflektuje také dlouhodobá doporučení a stanoviska akademického sektoru a také nevládních neziskových organizací.

Výstupy předkládaného projektu podpoří dlouhodobou strategii a cíle MŠMT zásadním způsobem, neboť dojde k dokončení systému hodnocení vzdělávání na všech úrovních.

12. Varianty řešení

Projekt lze řešit a jeho výstupy vytvářet několika možnými způsoby, mezi nimiž dominují tři:

- a) externí dodavatelské řešení
- b) interní realizace vlastními expertními týmy
- c) kombinace dodavatelského řešení a realizace vlastními expertními týmy.

Dodavatelské řešení je zdánlivě komfortnější a pro realizátory projektu jednodušší, protože naprostá většina činností v rámci jednotlivých plnění je přesunuta na subjekt vzešlý z veřejné soutěže, který je povinen plnit požadavky stanovené v zadávací dokumentaci a souvisejících zadáních zadavatele. V této formě jsou sice na zadavatele kladeny vysoké nároky, neboť je nezbytně nutné detailně vyspecifikovat veškeré požadavky do zadávací dokumentace, nicméně v případě schopného, fundovaného a v poptávané tematice zkušeného dodavatele by tento způsob plnění velmi usnadnil vlastní realizaci projektu. Navíc by bylo možné personální projektové kapacity věnovat pro jiné činnosti.

Po důsledném zvážení a s ohledem na zkušenosti zejména z realizace projektu NIQES byl však zvolen jiný postup. Projekt (resp. jeho stěžejní výstupy) je navržen pro realizaci prostřednictvím vlastních expertních týmů doplněných o experty na nejrůznější problematiky z řad pracovníků akademického či neziskového sektoru, případně z jiných institucí mimo Českou školní inspekci. Tento postup se předkladatelům projektu osvědčil již při realizaci projektu NIQES, kdy se jednoznačně ukázalo, že představa plně dodavatelského způsobu realizace jednotlivých projektových výstupů či jejich částí je prakticky nereálná. Hlavním důvodem je fakt, že jde o natolik odborné a specificky zaměřené problematiky, že okruh potenciálních dodavatelů je

relativně úzký, což může komplikovat úspěšné ukončení výběrového řízení dle zákona o zadávání veřejných zakázek. Expertní plnění prostřednictvím pracovněprávních vztahů jednotlivců s Českou školní inspekcí navíc umožňuje korektní výběr a propojení osvědčených expertů na nejrůznější problematiky s pracovníky České školní inspekce, lepší a organizačně i věcně pružnější koordinaci prací a také větší záruku na kvalitu vytvářených výstupů, kterou je možné a zejména snazší průběžně sledovat a korigovat. Tento způsob realizace navíc umožňuje vedení České školní inspekce průběžně usměrňovat realizaci projektu a jeho výstupů s ohledem na vývoj v implementaci a naplňování národních i mezinárodních strategických dokumentů, pružněji reagovat na změny v legislativě podzákonných normách i dokumentech nelegislativní povahy s legislativními dopady, jako jsou např. změny v rámcových vzdělávacích programech apod. S personálními kapacitami a jejich rozdělením pro využitelnost při jednotlivých projektových činnostech je počítáno již v nastavení projektu.

S dodavatelským plněním na základě veřejné soutěže se počítá u zajištění podpůrných služeb, jako jsou např. prostory pro vzdělávání v jednotlivých krajích, občerstvení pro účastníky vzdělávacích akcí, tisky a distribuce publikací a testových materiálů, podpůrné činnosti v rámci realizace mezinárodních zjišťování výsledků vzdělávání nebo ICT podpora realizace projektu.

13. Očekávané přínosy

Přestože již v minulém programovacím období vzniklo v různých projektech mnoho důležitých výstupů, které zásadním způsobem posouvají kvalitu počátečního vzdělávání, řada metod, postupů a nástrojů pro hodnocení jednotlivých oblastí definovaných kurikulárními (rámcové vzdělávací programy) nebo jinými strategickými dokumenty (např. Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020) stále k dispozici není. Předkládaný projekt navazuje zejména na realizaci projektu NIQES, nicméně vzhledem k organizačním možnostem a zejména nezbytné časové posloupnosti při vývoji nástrojů a sběru dat v této oblasti nebylo ani za relativně dlouhé časové období trvání projektu NIQES (2011–2015) možné postihnout problematiku v celé šíři, kdy navíc pro další pokračování bylo nutno realizovat a vyhodnotit více pilotních šetření a ověřování.

Aby mohlo být hodnocení kvality a efektivity počátečního vzdělávání v České republice skutečně komplexní, je třeba ve vývoji dosud chybějících metod, postupů a nástrojů a v důsledném vytěžování informací a dat o vzdělávání, které jejich prostřednictvím stát získá, pokračovat.

Jednoznačným přínosem realizace předkládaného projektu tak bude doplnění portfolia hodnotících nástrojů České školní inspekce a vytvoření zázemí pro jejich využívání dalšími účastníky vzdělávacího procesu (školy, zřizovatelé, rodiče, veřejnost apod.). Dalším přínosem bude bezesporu získání informací z pedagogického terénu, tedy určitý typ manažerského reportingu, který umožní rozhodování na úrovni MŠMT ve smyslu systémových změn s cílem dalšího rozvoje konkrétních oblastí směřujících ke zvyšování kvality vzdělávání. Přínosem bude také vzájemné propojení výstupů projektu s výstupy dalších relevantních individuálních projektů systémových a ostatních.

14. Očekávané negativní dopady – nevýhody

Projekt je od samého počátku koncipován tak, aby jeho výstupy a jejich následná implementace a využitelnost znamenaly jen minimální zvýšené nároky na státní rozpočet, lidské zdroje či administrativní zátěž. Se všemi vyvinutými metodami, postupy a nástroji bude důsledně

pracovat Česká školní inspekce, a to za stávajícího personálního složení a s rozpočtovými prostředky běžně přidělovanými na kalendářní rok. Vytvoření avizovaných projektových výstupů bude naopak znamenat snížení administrativní zátěže, a to jak na straně České školní inspekce, tak na straně dalších uživatelů, kterým budou vyvinuté metody, postupy a nástroje nabídnuty ke sdílení a využívání. Komplexní pojetí hodnocení vzdělávání a sdílení jeho metod, postupů a nástrojů mezi stěžejními aktéry počátečního vzdělávání jednoznačně směřuje k větší efektivitě poskytování vzdělávání jako veřejné služby i k větší efektivitě hodnocení jeho kvality.

Potenciálně negativní dopad by mohla mít problematika monitoringu úrovně spravedlivosti vzdělávacího systému, kdy bude třeba celý záměr, způsob provádění i využitelnost a přínos získaných dat všem cílovým skupinám průběžně a důsledně vysvětlovat a zdůrazňovat jeho pozitiva.

Negativním dopadem by mohla být také liknavost některých cílových skupin ve využívání některých vyvinutých metod, postupů a nástrojů. Zde je však třeba mít na paměti, že vyvinuté projektové výstupy mají primárně sloužit České školní inspekci a až sekundárně dalším uživatelům. I tady platí, že bude třeba všem potenciálním uživatelům přínosy vyvíjených metod a nástrojů průběžně vysvětlovat, tak, aby vnímali jejich přidanou hodnotu. Navíc množství potenciálních uživatelů projektových výstupů je natolik velké (jde o všechny školy zapsané do školského rejstříku, jejich zřizovatele apod.), že lze odůvodněně předpokládat naprosto dostatečnou udržitelnost i mimo Českou školní inspekci. Toto přesvědčení vychází mimo jiné také ze zkušeností s realizací projektu NIQES, jehož výstupy byly v naprosté většině rovněž konstruovány tak, aby byly využitelné a využívány i přímo jednotlivými školami. V případě projektu NIQES došlo k plošnému naplnění výše zmíněného záměru (mimo jiné právě díky pravidelné a důsledné komunikaci se všemi aktéry), kdy např. informační systémy v projektu vyvinuté jsou na základě dobrovolnosti využívány značným množstvím škol a např. model kvalitní školy (kritéria pro hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání) bude na základě výstupů celonárodní debaty i na základě opakovaných projednávání s odbornými školskými asociacemi jednoznačně využíván také pro vlastní hodnocení ze strany škol.

15. Časový plán

Projekt počítá s pětiletou realizací, s následujícím rámcovým časovým harmonogramem jednotlivých klíčových aktivit:

1. Řízení projektu

1. až 5. rok: Kontinuální řídicí a kontrolní činnosti ve vztahu k realizaci projektu jako celku i jeho jednotlivých klíčových aktivit.

2. Propojení externího a interního hodnocení škol a školských zařízení a tvorba příkladů inspirativní praxe

1. a 2. rok: Tvorba nových metodik ke kritériím kvalitní školy, návrh provázání externí evaluace a vlastního hodnocení škol, identifikace kritérií a stanovení metodiky pro tvorbu příkladů dobré praxe. Zveřejnění výsledků PISA 2015 a TIMSS 2015, příprava a vydání národní zprávy z šetření PISA 2015 a TIMSS 2015, realizace hlavního sběru dat PIRLS 2016, příprava a vydání národní zprávy z šetření PIRLS 2016, zveřejnění výsledků PIRLS 2016, příprava a realizace pilotního šetření PISA 2018 a TALIS 2018, vydání národní a mezinárodní databáze výsledků šetření PISA 2015, TIMSS 2015 a PIRLS 2016, koncepční rámce šetření PISA 2015, TIMSS 2015, PIRLS 2016, PISA 2018 a TALIS 2018, semináře pro odbornou veřejnost k výsledkům

šetření PISA 2015 a TIMSS 2015, publikace k uvolněným úlohám z šetření PISA 2015 a TIMSS 2015.

3. až 5. rok: Identifikace, tvorba a finalizace 80 příkladů inspirativní praxe, pilotáž a finalizace nových metodik, proškolení inspektorů. Realizace hlavního sběru dat PISA 2018 a TALIS 2018, příprava a realizace pilotního šetření TIMSS 2019, hlavní sběr dat TIMSS 2019, příprava pilotního šetření PISA 2021 a PIRLS 2021, zveřejnění výsledků šetření PISA 2018, TALIS 2018, TIMSS 2019, příprava a vydání národní a mezinárodní databáze výsledků šetření PISA 2018, TALIS 2018, TIMSS 2019, koncepční rámce šetření TIMSS 2019, PISA 2021 a PIRLS 2021, publikace k uvolněným úlohám z šetření PIRLS 2016 a PISA 2018, semináře pro odbornou veřejnost k výsledkům šetření PIRLS 2016, PISA 2018 a TALIS 2018.

5. rok: Finální implementace prověřených metodik do činnosti České školní inspekce a prezentace metodik na regionálních seminářích zástupcům školské praxe.

3. Hodnocení klíčových kompetencí

1. rok: Analýza zdrojů, analýza zahraničních systémů hodnocení prostřednictvím komplexních úloh a systémů hodnocení netestovatelných dovedností, odborné semináře, příprava konceptu systému hodnocení klíčových kompetencí, mezinárodní seminář zaměřený na metodiku tvorby komplexních úloh a metodiku hodnocení žáků prostřednictvím komplexních úloh.

2. až 4. rok: Vývoj modelových úloh, pilotáž modelových úloh, revize, vlastní vývoj úloh, škál a popisů výkonů žáků, vývoj elektronického modulu pro zadávání a porovnávání dat zachycujících pokroky a výkony žáků.

5. rok: Implementace vyvinutých nástrojů hodnocení do informačních systémů České školní inspekce, prezentace nových nástrojů hodnocení pro vedoucí a pedagogické pracovníky škol v regionech, vytvoření a spuštění e-learningových kurzů pro pedagogy.

4. Monitorování úrovně spravedlivosti vzdělávacího systému

1. rok: Studium zahraničních zdrojů a systémů indikátorů v zahraničí, organizace konference s mezinárodní účastí.

2. a 3. rok: Mapování existujících datových zdrojů, identifikace chybějících dat, návrh metodik na zaplnění bílých míst.

3. a 4. rok: Pilotáž dílčích metodik, vyhodnocení pilotáže.

4. a 5. rok: Návrh výsledného systému a proškolení realizátorů sběru dat a vyhodnocování.

5. rok: Pilotáž systému, úprava systému na základě pilotáže, implementace do praxe.

5. Sekundární analýzy inspekčních dat

1. rok: Provedení analýz stávajících souborů dostupných dat, vyhodnocení bílých míst a doporučení jejich efektivní sanace. Provedení analýz obdobných zahraničních systémů sběru dat, jejich zpracování a vyhodnocování dle zadaných kritérií a identifikace prvků shodných se situací v ČR. Návrh postupu jejich efektivní transpozice do tuzemských poměrů.

2. rok: Tvorba metodiky sběru a analýzy dat z výsledků interních a externích zjišťování, plošných i výběrových hodnocení výsledků vzdělávání a testování zahrnujících propojení externích hodnocení České školní inspekce a interních hodnocení škol, vytváření typizovaných analytických nástrojů s prací nad těmito datovými soubory. Redakce analytických dokumentů a průběžné doplňování komplexních datových souborů.

3. až 5. rok: Pilotáž statistických vyhodnocovacích nástrojů a jejich komunikace s moduly integrovanými ve stávajících elektronických systémech České školní inspekce a ostatními systémy sběru, resp. vyhodnocování, dat. „On-the-job training (OJT)“ pracovníků České školní inspekce v nových metodikách, obsluze typizovaných nástrojů a vytváření vlastních sestav a výstupů. Závěrečná konference k výstupům pilotáže a panelová diskuse k vytvořeným doporučením a podobám pravidelných reportů, zapracování doporučení a výstupů konference. Redakce analytických dokumentů a průběžné doplňování komplexních datových souborů.

6. Implementace nových hodnotících metod a postupů

1. rok: Informační příprava cílových skupin projektu na implementaci projektových výstupů, regionální informační semináře s prezentacemi projektových aktivit a panelovými diskusemi, důsledná informační příprava zaměstnanců České školní inspekce jako realizátorů i cílové skupiny projektu.

2. až 4. rok: Realizace široce dostupných prezenčních i distančních vzdělávacích programů pro všechny cílové skupiny projektu s cíli adresné diseminace a implementace projektových výstupů ve všech regionech, vzdělávací příprava inspekčních i pedagogických pracovníků pro gradované projektové pilotáže (po prvním kole pilotáží budou projektové výstupy – jako například nové nástroje hodnocení, nový elektronický modul pro zadávání výsledků žáků k porovnání – upraveny a v podobě rozpracované podle potřeb škol budou dále pilotovány), příprava a realizace mezinárodního odborného semináře se srovnávací přidanou hodnotou pro finalizaci projektových výstupů.

5. rok: Realizace široce dostupných prezenčních i distančních vzdělávacích programů pro všechny cílové skupiny projektu s cíli adresné diseminace a implementace projektových výstupů ve všech regionech, příprava a realizace závěrečné celostátní konference zaměřené na projektové výstupy a jejich přínosy a možnosti využití v praxi škol a při inspekční činnosti.

7. Spolupráce s ostatními IPs a IPo v oblasti zvyšování kultury hodnocení

1. až 5. rok: Realizace odborných panelů na dohodnuté téma. Setkávání s realizátory dalších relevantních individuálních projektů systémových a ostatních.

8. Evaluace

1. až 5. rok: Realizace interních evaluací a průběžného hodnocení kvality zpracovávaných výstupů, jednání řídicího výboru projektu, jednání interní oponentní skupiny apod.

16. Rozpočet

Projekt počítá s celkovými náklady ve výši 250.000.000 Kč, které budou rozprostřeny mezi jednotlivé rozpočtové kapitoly následovně:

Druh výdajů rozpočtu	Rozpočet
Osobní výdaje	191 957 470
Cestovní náhrady	9 161 522
Zařízení	2 824 000
Místní kancelář	1 156 000
Nákup služeb	20 901 008
Nehmotný investiční majetek	24 000 000

Celkové způsobilé výdaje	250 000 000
Celkem investiční výdaje	24 000 000
Celkem neinvestiční výdaje	226 000 000
Celkem	250 000 000

Projekt je koncipován tak, aby provozní a udržovací náklady jak v době udržitelnosti, tak i po jejím uplynutí, měly povahu běžných výdajů provozu instituce příjemce, a byly tak zdrojovány standardně z kmenového rozpočtu České školní inspekce. Projekt nepočítá se specifickou potřebou navyšování provozního rozpočtu organizace v souvislosti s realizací projektu a s udržitelností jeho výstupů.

17. Předpokládaná výběrová řízení

18. Hlavní rizika

Hlavním rizikem je neschválení projektu s vymezeným obsahem a neposkytnutí příslušných finančních prostředků pro vývoj metod, postupů a nástrojů, které jsou nezbytné pro komplexní hodnocení kvality a efektivity vzdělávání, případně poskytnutí finančních prostředků v podstatně omezeném rozsahu. Realizace popsaných projektových výstupů v kmenové činnosti a financování této realizace z běžných prostředků poskytovaných České školní inspekci pro kmenovou činnost nejsou reálné.

Projekt tak, jak je koncipován, je nastaven na stav aktuálních kompetencí České školní inspekce, které jsou zakotveny v § 174 a následujících školského zákona. Úspěšnou realizaci projektu by mohla ovlivnit změna významných kompetencí České školní inspekce způsobená novelizací školského zákona.

S tím souvisí také riziko změny postavení některých věcných problematik, které jsou nyní součástí národního kurikula (klíčové kompetence). Pokud by došlo k úpravám tohoto typu, bylo by třeba průběžně zareagovat při tvorbě příslušných nástrojů. Ani takovou změnu však nelze předpokládat, s ohledem na skutečnost, že právě klíčové kompetence jsou dlouhodobě akcentovány na národní i evropské úrovni a o nutnosti jejich dominance není mezi odborníky pochyb.

Rizikem je také proces provádění monitoringu spravedlivosti vzdělávacího systému a vytváření nástrojů pro zohledňování socioekonomického kontextu. Tento proces může být u části odborné i laické veřejnosti obtížně přijímán. O jeho významu a nezbytnosti pro korektní monitoring a hodnocení kvality a efektivity ve vzdělávání však rovněž není pochyb, proto bude třeba celou problematiku průběžně, pravidelně a důsledně všem cílovým skupinám vysvětlovat a zdůrazňovat její přínosy.

Realizace projektu by byla ohrožena také v případě, kdy by se nepodařilo sestavit odborně fundované expertní týmy pro práci na výstupech jednotlivých klíčových aktivit. Tím by došlo k zásadnímu ohrožení realizace projektu i přípravy výstupů v požadované kvalitě. Také toto riziko je však relativně malé, neboť tento princip tvorby metod, postupů a nástrojů pro hodnocení vzdělávání uplatnila Česká školní inspekce již v rámci projektu NIQES, přičemž řada expertů zapojených do realizace projektu NIQES bude oslovena také k zapojení do realizace projektu předkládaného. Zapojení stěžejních osob do realizace projektu je již předjednáno, lze tudíž odůvodněně předpokládat, že nedostatkem adekvátních personálních kapacit projekt ohrožen nebude.

Rizika mohou přinést také případná neúspěšná výběrová řízení na podpůrné služby. V takovém případě by bylo třeba operativně přijmout náhradní řešení, nicméně taková situace by věcnou realizaci ohrozila jen málo.

Rizikem by byl také nesouhlas Úřadu na ochranu osobních údajů s pojetím zjišťování některých informací.

19. Popis výstupů projektu – podrobné zpracování

Realizace projektu počítá s hlavními výstupy na úrovni monitorovacích indikátorů i s dílčími výstupy, z nichž bude hlavní výstup v podobě monitorovacího indikátoru složen. Podrobně budou výstupy popsány v žádosti o podporu.

Rámcově lze výstupy shrnout do následujících kategorií:

- Metodiky
- Popisy inspirativní praxe škol k vybraným kritériím dle modelu tzv. kvalitní školy
- Národní zprávy o výsledcích mezinárodních šetření
- Národní databáze výsledků mezinárodních šetření
- Mezinárodní databáze výsledků mezinárodních šetření
- Koncepční rámce mezinárodních šetření
- Zprávy o přípravě a realizaci pilotních šetření
- Zprávy o přípravě a realizaci hlavních sběrů dat
- Publikace k uvolněným úlohám z mezinárodních šetření
- Metodické příručky a publikace
- Semináře
- Konference
- Odborné panely
- Analýzy
- Pilotáže
- Úpravy elektronického informačního systému
- Soubory hodnoticích nástrojů
- Ucelený systém indikátorů spravedlivosti na úrovni školy
- Mapa sociálně-ekonomických a dalších podmínek pro MŠ a ZŠ v ČR
- Sekundární analýzy dat z mezinárodních šetření
- Vzdělávací programy
- E-learningové kurzy a distanční vzdělávání
- Prezenční vzdělávací kurzy

20. Účel výstupů

Jednotlivé produktové výstupy a z nich vytvořený celek budou sloužit zejména pro poskytnutí detailních informací o využitelnosti vytvářených metod, postupů a nástrojů ze strany České školní inspekce i dalších zainteresovaných subjektů zejména z řad škol a školských zařízení, zřizovatelů škol, odborných školských asociací, neziskových organizací či akademického sektoru. Zároveň budou výstupy poskytovat detailní informace o řešené problematice a budou také podkladem pro případné další analytické, koncepční či rozhodovací aktivity. Rovněž bude díky výstupům možné sledovat a kontrolovat efektivitu, účelnost a hospodárnost realizace projektu a monitorovat objem činností vykonaných v jejím průběhu. Dílčí výstupy budou sloužit také jako podklad pro další činnosti na úrovni realizace dané projektové části a rovněž jako indikátor případného rizika a s ním spojených nápravných opatření. Výstupy budou také dokladovat splnění konkrétních částí obsahu projektu a jejich implementaci, včetně projednání s příslušnými cílovými skupinami.

21. Složení (hlavní výstupy, které mají být povinně dodány)

Hlavní výstupy představují ucelený rámec, který společně poskytne dokumentační základnu zejména pro dokončení komplexního systému pro hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve školách a školských zařízeních zapsaných do školského rejstříku. Z hlavních produktových výstupů budou složeny příslušné celkové výstupy na úrovni monitorovacích indikátorů. Podrobně budou výstupy definovány v rámci žádosti o podporu.

Rámcově lze výstupy shrnout do následujících kategorií:

- Metodiky
- Popisy inspirativní praxe škol k vybraným kritériím dle modelu tzv. kvalitní školy
- Národní zprávy o výsledcích mezinárodních šetření
- Národní databáze výsledků mezinárodních šetření
- Mezinárodní databáze výsledků mezinárodních šetření
- Koncepční rámce mezinárodních šetření
- Zprávy o přípravě a realizaci pilotních šetření
- Zprávy o přípravě a realizaci hlavních sběrů dat
- Publikace k uvolněným úlohám z mezinárodních šetření
- Metodické příručky a publikace
- Semináře
- Konference
- Odborné panely
- Analýzy
- Pilotáže
- Úpravy elektronického informačního systému
- Soubory hodnoticích nástrojů
- Ucelený systém indikátorů spravedlivosti na úrovni školy
- Mapa sociálně-ekonomických a dalších podmínek pro MŠ a ZŠ v ČR
- Sekundární analýzy dat z mezinárodních šetření
- Vzdělávací programy
- E-learningové kurzy a distanční vzdělávání
- Prezenční vzdělávací kurzy

22. Potřebné znalosti pro vývoj

Vzhledem k postavení České školní inspekce jako orgánu státní správy s celostátní působností a národní autority pro kontrolu a hodnocení kvality a efektivity v počátečním vzdělávání i s ohledem na dlouhodobé působení v rámci vzdělávací soustavy a zákonem stanovené povinnosti i pravomoci disponuje Česká školní inspekce jak vlastními pracovníky s potřebnou kvalifikací a potřebnými zkušenostmi, tak širokou databází spolupracujících odborníků ze všech oblastí, kterých se projekt dotýká. Tito externí experti v současné době již působí jako spolupracovníci České školní inspekce a ve svém oboru a v daných oblastech jsou etablovanými a uznávanými odborníky, mnohdy i v mezinárodním měřítku. S ohledem na skutečnost, že většina těchto expertů je z povahy své oborové orientace profesně zainteresována na tvorbě a naplňování vzdělávacích politik a procesů, neočekává Česká školní inspekce větší problém se zapojením těchto odborných kapacit, kdy se navíc většina předpokládaných odborných řešitelů již účastní přípravy projektu při definování jeho cílů a naplně. Prokazování odborné způsobilosti tak bude naplněno doložením jejich dosaženého

vzdělání a dosavadní praxe. Do realizace projektu budou zapojeni odborníci na pedagogiku, andragogiku, sociologii, demografii, analytické činnosti, testologii, statistiku, mezinárodní vzdělávací prostor, strategický a regionální rozvoj či rovné příležitosti.

23. Očekávání zadavatele (věcně příslušná skupina) na kvalitu

Veškeré vnitřní procesy České školní inspekce a výstupy její činnosti vycházejí z platné legislativy a z vnitřních norem úřadu. Vzhledem k povaze projektu, kdy Česká školní inspekce bude jediným příjemcem finanční podpory bez zapojení smluvních partnerů, se budou tyto normy v plné míře vztahovat i na procesy a výstupy v rámci projektu. Česká školní inspekce je také aktivním členem řady komisí či expertních skupin na úrovni mezinárodních organizací a uskupení, na jejichž úrovni jsou standardy kvality buď přímo vyžadovány, nebo historicky zvykově ustáleny. Vzhledem k předpokladu, že výstupy projektu se po jejich projednání a akceptaci stanou nedílnou součástí metodik, nástrojů a inspekčních postupů České školní inspekce, je na místě očekávat, že i tyto výstupy budou splňovat předepsané či ustálené standardy kvality na příslušné úrovni.

24. Akceptační kritéria

Každý stanovený výstup projektu bude mít přiřazeny následující vnitřní parametry:

- Termín (zohledňující případnou časovou toleranci – rezervu)
- Personální zodpovědnost (organizační a odborně garanční)
- Rozsah (měřitelnou hodnotu, resp. způsob jejího měření)
- Kvalitu (výčet obecně hodnotitelných a sledovatelných kritérií a charakteristik v kategoriích: Musí mít, Měl by mít, Může mít, Nebude mít)

Vzhledem k očekávanému minimálnímu podílu plnění dodavatelským způsobem (většina výstupů projektu bude realizována projektovými pracovníky) bude tato metoda aplikována zejména na vnitřní výstupy a procesy v rámci projektu. Parametry jednotlivých uzlových výstupů – vnitřních milníků projektu – budou prvotně definovány projektovým manažerem a týmem odborných řešitelů a schváleny řídicím výborem projektu při zahájení realizace projektu. Shodný postup bude aplikován na externí výstupy projektu – podléhá diskusi a schválení s poskytovatelem dotace, případně na vstupy projektu (v případě dodavatelských plnění – součást smlouvy o dílo či jiné formální podoby tohoto externího plnění).

Realizace každého projektového výstupu spadá do gesční odpovědnosti konkrétního odborného garanta, jehož kladné vyjádření bude nedílnou součástí schvalovacího procesu uvnitř České školní inspekce před předložením daného výstupu řídicímu orgánu k posouzení. Počítá se také s ustanovením interní oponentní skupiny složené z externích expertů na stěžejní témata řešená projektem. Tato oponentní skupina bude průběžně posuzovat a hodnotit projektové výstupy a může sehrát velmi důležitou úlohu při dohledu nad korektním naplňováním výstupů projektu i jejich kvalitou a relevancí.

25. Tolerance na úrovni projektu

Před realizací projektu bude zpracován podrobný harmonogram jeho klíčových i dílčích aktivit. V harmonogramu budou označeny milníky – minimálně na úrovni některých hlavních výstupů projektu – s vazbami na jednotlivé činnosti, které jsou pro jejich splnění nezbytné.

Po vyznačení kritické cesty bude na úrovni řídicího výboru projektu rozhodnuto o vytvoření systému časových rezerv (s ohledem na dílčí rizika jednotlivých činností a jejich pravděpodobnost, význam a dopad), které budou do harmonogramu zahrnuty formou tolerančního časového limitu. Z hlediska případné tolerance rozpočtových nákladů neočekává Česká školní inspekce negativní vlivy. V průběhu přípravné fáze projektu žadatel zpracovává dílčí položkové rozpočty jednotlivých činností na základě znalosti či průzkumu trhu, veškeré plánované výdaje v souvislosti s projektem jsou tak identifikovány jako maximálně přípustné. V reakci na neočekávané externí vlivy (kurzová rizika, neočekávaný geopolitický vývoj, legislativní změny apod.) bude o případných vyvolaných změnách rozhodovat řídicí výbor projektu a vzniklé vlivy na projekt budou projednány s poskytovatelem podpory.

Lze však předpokládat, že projekt s ohledem na pojetí jeho obsahu nebude moci být ukončen před uplynutím pětileté realizační lhůty. Pro vytvoření celkové toleranční rezervy je počítáno s 10 měsíci (realizace v celkové délce 70 měsíců, bez navyšování projektového rozpočtu).

26. Metoda akceptace

V rámci definic akceptačních kritérií bude formou tabulky stanovena předmětná, termínová, kvalitativní a odpovědnostní charakteristika daného výstupu, včetně metod jejich ověření. Tato charakteristika bude stanovena nejpozději při zahájení projektu, resp. při zpracování finální žádosti o podporu. Z těchto definic tak budou patrné všechny základní parametry očekávaného plnění včetně situace při zahájení projektu (v případě požadavku na relativní hodnoty plnění – kvalitativních či kvantitativních posunů a změn). Naplnění každého výstupu bude dokumentováno uchovatelným a k poškození nenáchylným způsobem (zálohy, kopie). Relevance naplnění akceptačních kritérií bude potvrzena předávajícím i přijímajícím daného výstupu – v případě hlavních výstupů projektu také zástupcem příjemce na úrovni ústředního školního inspektora nebo náměstka ústředního školního inspektora a poskytovatele podpory (např. na úrovni jednání řídicího výboru projektu, který je složen z náměstkyně pro řízení sekce ekonomické MŠMT, náměstka pro řízení sekce vzdělávání MŠMT, náměstkyně pro řízení sekce legislativy a strategie MŠMT a ústředního školního inspektora). Počítá se také s působením interní oponentní skupiny složené z externích odborníků na stěžejní témata řešená projektem, kteří se budou na akceptacích a evaluacích podílet průběžně.

27. Stanovení odpovědnosti při akceptaci

V rámci akceptačního procesu plnění dílčích a hlavních výstupů projektu bude odpovědnost předání a přijetí předmětu akceptace definována pro každé jednotlivé definované plnění. O každé jednotlivé akceptaci bude sepsán zápis, který bude podepsán oprávněnými osobami. Akceptace budou následně projednány vedoucími články projektu. Počítá se s potvrzením ze strany příslušného manažera dané klíčové aktivity, v případě zásadních výstupů pak s potvrzením zástupce příjemce na úrovni ústředního školního inspektora nebo náměstka ústředního školního inspektora. V rámci řízení projektu bude pracovat také interní oponentní skupina složená z externích expertů na stěžejní témata, která projekt řeší.

28. Udržitelnost výstupů projektu a realizačního týmu

Česká školní inspekce jako orgán státní správy je zřizována zákonem a její kompetence, rozsah a způsob činností upravují legislativní normy. S ohledem na skutečnost, že veškeré výstupy

projektu jsou realizovány touto organizací a jejich naplňování a využití bude plně v její kompetenci, lze na riziko neudržení výstupů projektu po jeho ukončení pohlížet jako na minimální, resp. nulové. Totéž tvrzení lze vztáhnout i na realizační tým, kdy všechny klíčové pozice budou zajištěny z řad pracovníků České školní inspekce a v případě odchodu jakéhokoli pracovníka zajistí organizace jeho plnohodnotnou náhradu (se zohledněním případných kolizí se stejně druhově vymezenou prací v rámci kmenové činnosti i s ohledem na riziko nutnosti zařadit projektové činnosti do služebního poměru dle zákona o státní službě). Navíc je třeba předpokládat (i s ohledem na výsledky projektu NIQES), že většina projektových výstupů bude využívána také dalšími aktéry systému počátečního vzdělávání, zejména přímo školami, školskými zařízeními a jejich zřizovateli. Rada výstupů pak bude nabídnuta k využití MŠMT a jeho rezortním organizacím v rámci nastavování efektivních vzdělávacích politik.

29. Struktura řídicího týmu projektu

Struktura řízení projektu vychází z doporučení řídicího orgánu a na institucionální úrovni bude tvořena následujícími články:

Řídicí výbor

Je odpovědný za řízení projektu a je složen z těchto zástupců:

- náměstek ministryně pro řízení sekce vzdělávání
- náměstkyně ministryně pro řízení sekce legislativy a strategie
- náměstkyně ministryně pro řízení sekce ekonomické
- ústřední školní inspektor

Řídicí výbor byl zřízen na základě dohody náměstka ministryně pro řízení sekce vzdělávání s náměstkyní ministryně pro řízení sekce ekonomické, úvodní jednání se uskutečnilo dne 16. 7. 2015. Na základě dalších jednání bylo dohodnuto doplnění řídicího výboru o náměstkyni ministryně pro řízení sekce legislativy a strategie. Případné další doplnění řídicího výboru o další členy je možné. Jednání řídicího výboru, který v aktualizovaném složení (včetně náměstkyně pro řízení sekce legislativy a strategie MŠMT) projednal se souhlasným stanoviskem dílčí aktualizace projektové charty, se uskutečnilo dne 21. 6. 2016.

Projektový dohled

Vykonává dohled nad průběhem projektu. Je zodpovědný řídicímu výboru. Řídicí výbor může činnost dohledu delegovat na projektový dohled, za výkon dohledu nad průběhem projektu je však nadále odpovědný.

Hlavní projektový manažer

Je odpovědný řídicímu výboru za každodenní aktivity v rámci přímého řízení projektu a členů realizačního týmu vedoucí k předání schválených výstupů v rámci plánovaného času, rozpočtu a kvality. V rámci fáze Nastavení projektu sepisuje Dokumentaci nastavení projektu (řídicí dokumentaci projektu, kterou schvaluje řídicí výbor). Průběžně po celou dobu projektu analyzuje rizika, plánuje pro ně opatření a zajišťuje jejich zavedení, porovnává běžící projekt s Chartou projektu a vyhodnocuje, zda je projekt stále v souladu s Chartou. Potřebné změny na projektu mimo svou kompetenci předkládá s návrhem řešení situace řídicímu výboru. Hlavní projektový manažer je přímo odpovědný za řízení jednotlivých členů realizačního týmu,

přidělování úkolů a kontrolu jejich plnění. Dále za pravdivé a úplné reportování v souladu s manuálem operačního programu.

Týmový manažer – manažer klíčové aktivity

Tito manažeři koordinují a řídí naplňování dílčích činností v rámci jednotlivých klíčových aktivit, za něž jsou odpovědní; za svou skupinu pak komunikují s hlavním projektovým manažerem.

Ekonom projektu

Řídí účetnictví projektu, kontroluje shodu čerpání s finančním plánem, odpovídá za zpracování podkladů pro externí kontroly a audity a účastní se externích kontrol. Provádí ekonomické činnosti v rámci projektu, zpracovává finanční zprávy projektu. Zodpovídá za vedení účetní agendy projektu, řídí dílčí sekce rozpočtu, účetnictví a mezd. Aktivně po celou dobu realizace projektu spolupracuje s vybraným auditorem.

Personalista projektu

Je zodpovědný za co nejúčinnější a nejefektivnější využití pracovní síly v rámci realizace projektu a provádí veškeré činnosti s tím spojené. Vytváří plán organizace personální politiky – plán rozvoje lidských zdrojů, zajišťuje řádné vyškolení projektových pracovníků na jednotlivých pozicích, tyto pozice analyzuje a vytváří popisy práce, ověřuje a hodnotí schopnosti projektových pracovníků. Zajišťuje veškerou agendu týkající se zahájení, průběhu a ukončení pracovních smluv a dohod, vede personální evidenci. Je zodpovědný za pravidelné zpracování podkladů pro monitorovací zprávy – výkazů činností – v souladu s pravidly operačního programu.

Hlavní projektový manažer, týmoví manažeři, ekonom projektu a personalista projektu tvoří projektový tým. Ten může být dále doplněn o další osoby zapojené do realizace projektu. Stanovy a obsazení týmu schvaluje a jejich naplňování kontroluje řídicí výbor. Práci na realizaci projektu kontroluje projektový dohled. Na úrovni realizace projektu se počítá s dalšími řídicími, resp. metodicko-kontrolními pozicemi, které budou obsazeny pracovníky České školní inspekce s cílem koordinovat, organizovat, kontrolovat a metodicky usměrňovat zejména odborné činnosti v rámci projektu.

Interní oponentní skupina

Je složena z externích expertů na stěžejní témata, která jsou v projektu řešena. Jde zejména o experty na spravedlivost ve vzdělávání, externí a vlastní hodnocení, na hodnocení klíčových kompetencí a dalších obtížněji hodnotitelných vzdělávacích cílů a na sběr a vyhodnocování dat. Skupina se průběžně podílí na posuzování a evaluaci projektových výstupů a poskytuje zpětnou vazbu včetně námětů na úpravy, dopracování apod.

30. Potřeby personálních kapacit

Konkrétní potřeby na úrovni odborných řešitelů projektu budou zpracovány při konečné specifikaci dílčích aktivit projektu formou tabulky jednotlivých pozic. Tato tabulka bude obsahovat vedle kvalifikačních předpokladů, úvazkové náročnosti, časového zařazení v rámci harmonogramu projektu, nákladů (osobních i materiálových) také způsob zapojení při plnění dílčích a klíčových aktivit, odpovědnost za tato plnění a oprávnění pro akceptace vstupů a výstupů plnění. Tabulka personálních kapacit bude zpracována nejpozději při finálním zpracování žádosti o podporu projektu. Pro realizaci projektu se počítá s odborníky

na pedagogiku, andragogiku, sociologii, demografii, testologii, analytické činnosti, mezinárodní vzdělávací prostor, strategický a regionální rozvoj nebo rovné příležitosti a spravedlivost ve vzdělávání. Již na úrovni přípravy projektu je průběžně dojednáváno zapojení tuzemských i zahraničních odborníků, přičemž v současné chvíli se jeví, že s personálními kapacitami garantujícími potřebnou kvalitu výstupů nebude na úrovni předkládaného projektu problém. Obdobně je předjednáno také působení externích expertů v rámci interní oponentní skupiny.

31. Popisy rolí

V rámci zpracování tabulky potřeb personálních kapacit budou detailně popsány jednotlivé role všech (odborných i administrativních) pracovníků projektu. Pro realizaci projektu byla předjednána úzká spolupráce s odborníky na stěžejní oblasti, jejichž řešení projekt předpokládá, např. z Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy, Fakulty managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity v Brně nebo Filozofické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci. Počítá se rovněž ze zapojením odborníků působících v rezortních organizacích, jako je Národní ústav pro vzdělávání nebo Národní institut pro další vzdělávání, případně odborníků působících v dalších institucích veřejné správy nebo v relevantních neziskových organizacích. Detailně rozpracované popisy rolí budou součástí žádosti o podporu.

Seznam zkratk

AV ČR	Akademie věd České republiky
Cesta ke kvalitě	AUTOEVALUACE – Vytváření systému a podpora škol v oblasti vlastního hodnocení
ČR	Česká republika
ČŠI	Česká školní inspekce
EU	Evropská unie
ICILS	International Computer and Information Literacy Study
ICT	Informační a komunikační technologie
InspIS	Inspekční informační systém
Klíče pro život	Rozvoj klíčových kompetencí v zájmovém a neformálním vzdělávání
MŠ	Mateřská škola
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
NIQES	Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v České republice
OECD	Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj
OJT	On-the-job training
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
PIAAC	Programme for International Assessment of Adult Competencies
PIRLS	Progress in International Reading Literacy Study
PISA	Programme for International Student Assessment
Pospolu	Podpora spolupráce škol a firem se zaměřením na odborné vzdělávání v praxi
RVP	Rámcový vzdělávací program
RVP ZV	Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání
TALIS	Teaching and Learning International Survey
TIMSS	Trends in International Mathematics and Science Study
ZŠ	Základní škola
Kompetence I	Příprava a realizace mezinárodních výzkumů v počátečním vzdělávání a jejich vyhodnocení
Kompetence II	Příprava a realizace mezinárodního výzkumu PIAAC a zveřejnění jeho výsledků
Kompetence III	Realizace mezinárodních výzkumů v oblasti celoživotního učení a zveřejnění jejich výsledků
K2	Kvalita a konkurenceschopnost v neformálním vzdělávání
IPs	Individuální projekty systémové
IPo	Individuální projekty ostatní
VŘ	Výběrové řízení