



**DODATEK č. 1 č. dohody HBA-MN-34/2018  
k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních  
zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného  
vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 ze dne  
2.7.2018**

---

uzavřené mezi

**Úřadem práce České republiky**

zastupující osoba: xx  
sídlo: xx  
IČO: xx  
adresa pro doručování: xx  
číslo účtu: xx

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** xx  
zastupující osoba: xx  
sídlo firmy (místo podnikání): xx  
IČO: xx  
adresa provozovny: xx  
číslo účtu: xx

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

**Článek I  
Účel dodatku**

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

**Článek II  
Předmět dodatku**

Bod II.5: Termín zahájení: 09.07.2018  
Termín ukončení: 31.12.2018

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Havlíčkův Brod dne

.....  
XX

.....  
XX

Za Úřad práce vyřizuje: xx  
Telefon: xx

**Přílohy**

příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“