

III.

Termíny plnění dodavatele

1. Zpracování mezd do 12. dne po ukončení daného měsíce.
2. Předmětné služby budou dodavatelem předány a objednavatelem převzaty na základě protokolu (zápisu) o předání a převzetí. Objednavatel se zavazuje převzít od dodavatele pouze služby řádně provedené. Řádně provedenými službami se rozumí služby, které jsou bez vad a nedodělků. Každá vada či nedodělek služeb uvedená v protokolu o předání a převzetí služeb se považuje za odstraněnou podpisem protokolu o předání a převzetí odstraněné vady či nedodělků služeb smluvními stranami. K předání a převzetí odstraněných vad a nedodělků děl vyzve písemně dodavatel objednavatele tak, aby k podpisu protokolu a o předání a převzetí odstraněných vad mohlo dojít nejpozději desátý den ode dne podpisu protokolu o předání a převzetí služeb. Objednavatel se zavazuje, že dodavatelem řádně odstraněnou vadu či nedodělek převezme. Dohodnou-li se smluvní strany o tom, že některou vadu či nedodělek uvedenou v protokolu o předání odstranit nelze, dohodnou se také na způsobu vypořádání. Převzetí výsledků služeb za objednavatele provádí pověřený zaměstnanec.
3. Objednavatel je povinen vady reklamovat písemně bez zbytečného odkladu poté, kdy jsou objeveny a v reklamaci je musí podepsat. Dodavatel je povinen se k reklamaci vyjádřit do tří pracovních dnů od jejího doručení. V případě oprávněné reklamace je povinen v téže lhůtě zahájit práce na odstranění vady. Objednavatel má vůči dodavateli tato práva z odpovědnosti za vady:
 - a) právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad,
 - b) právo na zaplacení nákladů na odstranění vad v případě, kdy si objednavatel vady a nedodělky opraví nebo odstraní sám nebo použije k jejich odstranění jiného dodavatele,
 - c) právo na poskytnutí přiměřené slevy z ceny odpovídající rozsahu reklamovaných vad či nedodělků,
 - d) právo odstoupení od smlouvy, kdy vady či nedodělky jsou takového charakteru, že podstatně ztěžují či dokonce brání v užívání díla.Ustanovení § 428, § 436, § 439, § 440, a § 441 se použije přiměřeně.
4. Dodavatel je pro případ vzniku škod z poskytnutých služeb pojištěn.

IV.

Cena a fakturace

1. Smluvní cena za vedení a zpracování personální a mzdové agendy je stanovena dohodou smluvních stran a činí 130,- Kč za osobní číslo a jeden zpracovaný kalendářní měsíc.
2. Právo fakturovat vedení a zpracování mezd vzniká dodavateli dnem odevzdání měsíčních zpracovaných mezd podle čl. III. odst. 2.
3. Objednavatel se zavazuje uhradit fakturu dodavatele vždy do 14 dnů ode dne jejího vystavení. V případě, že tuto lhůtu nedodrží, je objednavatel povinen dle dohody smluvních stran zaplatit dodavateli smluvní úrok z prodlení za každý den prodlení ve výši 0,05% smluvní ceny podle čl. IV. odst. 1 nebo 2. Objednavatel je povinen zaplatit úrok z prodlení do 14 dnů od vystavení faktury.
4. V případě, že dodavatel nedodrží termíny sjednané podle čl. III., má odběratel právo požadovat smluvní pokutu za každý den prodlení ve výši 0,05% smluvní částky podle čl. IV. odst. 1 nebo 2.
5. Ceny podle čl. IV. jsou stanoveny bez DPH. K těmto cenám bude fakturována sazba DPH stanovená zákonem.
6. Ceny podle čl. IV. odst. 1. a 2. budou automaticky valorizovány o hodnotu rovnající se výši oficiální míry inflace za předcházející kalendářní rok, udávané Českým statistickým úřadem. Valorizace bude provedena vždy jednostranným písemným sdělením dodavatele objednavateli, a to zpětně k 1. lednu příslušného kalendářního roku. První valorizace může být provedena dodavatelem až od měsíce ledna roku 2019 dle míry inflace za rok 2018.